



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองฯ นางสาวนิษฐา โชติกวณิช
เลขที่รับ ๔๕๗๙
วันที่ 4 ต.ค. 68
เวลา 9.21 น.

สำนักบริหารกลาง
รับที่ 21517
วันที่ 1 / ต.ค. / 68
เวลา 14.59 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ ๐๔๑๐/๒๕๖๐ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมศิลปากร

อธิบดีกรมศิลปากร

เลขที่รับ 10314

วันที่รับ 4 ส.ค. 2568

เวลา 14.36

ผู้เสนอ

๐๓๗

๓๑/๗๑/๖๕

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร (ผ่านรองอธิบดีกรมศิลปากร นางสาวนิษฐา โชติกวณิช)

เรื่องเดิม

หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ด่วนมาก

ที่ วธ ๐๒๐๙/ว ๑๑๔๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมดำเนินการ จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และ

๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตาม QR Code ที่ระบุในหนังสือของสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ด่วนมาก ที่ วธ ๐๒๐๙/ว ๑๑๔๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ดังกล่าว

เพื่อสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจะได้รวบรวมข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมของกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

ขอเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการดังนี้

๑. กรมศิลปากรมีการจัดทำประกาศกรมศิลปากร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบอักษรภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑

๒. กรมศิลปากรมีการจัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ การแสดงเจตนารมณ์ในการเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในรูปแบบ Infographic จำนวน ๑ ฉบับ ตามเอกสารหมายเลขที่ ๒

๓. กรมศิลปากร...

๓. กรมศิลปากรมีการแจ้งเวียนประกาศกรมศิลปากร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และผ่านประชาสัมพันธ์การแสดงผลงานในการเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในรูปแบบ Infographic จำนวน ๑ ฉบับ ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากรทราบและลงลายมือชื่อในแบบลงลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมศิลปากรทราบและถือปฏิบัติ ตามเอกสารหมายเลขที่ ๓ รวมทั้ง หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากรรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศกรมศิลปากร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร เพื่อรวบรวมและสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมของกรมศิลปากร เพื่อนำเสนอผู้บริหารของกรมศิลปากร และนำเสนอให้กับศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เพื่อสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จัดทำรายงานผลการดำเนินการในภาพรวมของกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้กับสำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

๔. กรมศิลปากรได้จัดทำข้อมูลตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารหมายเลขที่ ๔ และได้จัดส่งไฟล์ดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ accmculture@gmail.com

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้ประสานกับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และเจ้าหน้าที่ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตแจ้งว่าสามารถส่งข้อมูลได้ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดส่งข้อมูลตามแบบรายงานดังกล่าว ตามเอกสารหมายเลขที่ ๔ ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามใน

๑. แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือถึงปลัดกระทรวงวัฒนธรรม จำนวน ๑ ฉบับ

หรือเห็นสมควรประการใดโปรดพิจารณา



(นายอุษณะ อำนางสกุลฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรมศิลปากร



สำเนาฉบับ

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ.๐๔๑๐/๑๙๔๗

วันที่ ๕

สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมศิลปากร

เรียน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ด่วนมาก ที่ วธ.๐๒๐๙/ว ๑๑๔๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในรูปแบบเอกสาร ให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เพื่อจะรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมของกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กรมศิลปากรได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ accmculture@gmail.com แล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณามอบศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

MMMC

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

อธิบดีกรมศิลปากร

๐๒๓๖.....ผอ.กลุ่ม (แทน)
๐๒๓๖.....เจ้าของเรื่อง
.....ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์

พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

"ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า รักษาวินัย ไม่ทุจริต มีจิตอาสา กตัญญู"



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ ๐๔๑๐/๑๗๕๗

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมศิลปากร

เรียน ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม

เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ด่วนมาก ที่ วธ ๐๒๐๙/ว ๑๑๔๖ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอความอนุเคราะห์ที่ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงวัฒนธรรมรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ในรูปแบบเอกสาร ให้สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เพื่อจะรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในภาพรวมของกระทรวงวัฒนธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กรมศิลปากรได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังแนบ ทั้งนี้ ได้จัดส่งข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ accmculture@gmail.com แล้ว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณามอบศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

MMH

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันสมควรได้รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้องค์กรของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน จึงกำหนดนโยบายให้กรมศิลปากรเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยขอให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรถือปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

๑. งดรับ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่มาติดต่อกรมศิลปากร
๒. ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี หรือการแสดงการต้อนรับในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้การแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

นพป

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

อธิบดีกรมศิลปากร



Announcement by the Fine Arts Department

Subject Policy prohibiting executives and officials from accepting any type of gift or benefit
Associated with the performance of their official duties (No Gift Policy) B.E. 2568

With the constitution (Supplementary Provision) on Corruption Prevention and Combating Act B.E. 2561, Section 128, which prohibits any public official from receiving any property or other benefit that may be calculated as income from any person, other than property or benefits that should be received under the law, rules, or regulations issued under the authority of the law, and the Cabinet resolution on December 8, 2020, approved the National Reform Plan on Corruption Prevention and Combating (Revised), by specifying the key reform activities (Big Rock), Reform Activity 4, Developing Thai Public Administration to be Transparent and Non-Profitable, Goal 1, Clause 1.1, for all government agencies to declare themselves as agencies in which all government officials do not accept any gifts or gratuities from their duties (No Gift Policy).

In order to demonstrate the intention to combat all forms of corruption and unethical behavior, to promote morality, ethics, and honest values in the performance of duties, as well as to create a culture of ethical organizations and transparency in the organization, it is hereby determined that the Fine Arts Department shall be an agency in which all government officials do not accept any gifts or gratuities of any kind, both before, during, and after performing their duties (No Gift Policy), I urge all executives and officials of the Fine Arts Department to comply with the policy as follows :

1. Refrain from receiving or giving and gifts or gratuities of any kind from the performance of duties from individuals or external agencies that contact the Fine Arts Department.
2. Do not seek to obtain gifts, gratuities, or benefits that are not in accordance with the law.

3. In expressing...

3. In expressing congratulations, good wishes, or welcoming on various occasions in accordance with normal traditional customs, it should be expressed by signing a greeting card, a greeting book, or using social media instead of giving things

This announcement is made for your information and strict adherence

Announced on 17 March 2025



(Mr. Phnombootra Chandrajoti)

Director – General

The Fine Arts Department



N **GIFT** **2025** **POLICY**

กรมศิลปากร ขอแสดงเจตนารมณ์ในการเป็นหน่วยงาน
ที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคน **ไม่รับ** ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่

ร่วมรณรงค์เปลี่ยนจากของขวัญ
เป็นคำอวยพร

กรมศิลปากรร่วมรณรงค์ส่งเสริมคุณธรรม
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร





สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ.๐๔๑๐/ ๗๗๗๗

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การลงนามในประกาศกรมศิลปากร เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความดีเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘ ในส่วนการจัดทำประกาศกรมศิลปากร การแจ้งเวียนประกาศกรมศิลปากร และการรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกันการทุจริต” ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ “การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน”

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ และผู้อำนวยการหน่วยงานขึ้นตรงต่อกรม

ตามที่กรมศิลปากรได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอความร่วมมือให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในส่วนตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกันการทุจริต” ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ “การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน” นั้น

โดยกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้มีการดำเนินการจัดทำประกาศกรมศิลปากร เพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง “ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่” ประกอบด้วย

๑. เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. เรื่อง คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความดีเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (เอกสารหมายเลข ๒)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในส่วนตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกันการทุจริต” ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ “การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน” และเพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรมศิลปากรจึงให้หน่วยงานของท่านดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. รับทราบประกาศ ทั้ง ๒ ฉบับ และลงลายมือชื่อในแบบลงลายมือของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค และหน่วยงานขึ้นตรงต่อกรม (เอกสารหมายเลข ๓)

๒. นำข้อมูลเกี่ยวกับประกาศกรมศิลปากรทั้ง ๒ ฉบับ เสนอเป็นวาระการประชุมของหน่วยงานประจำเดือน และมีหลักฐานรายงานการประชุมประจำเดือน

๓. การจัดทำ...

๓. การจัดทำโครงการ หรือ กิจกรรม ในการปลูกจิตสำนึก หรือ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มี
ความเกี่ยวข้องกับประกาศกรมศิลปากรทั้ง ๒ ฉบับ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานโครงการ หรือ กิจกรรม ดังกล่าว

๔. ประชาสัมพันธ์ ประกาศกรมศิลปากรทั้ง ๒ ฉบับ และ โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กรมศิลปากร
เรื่อง “No Gift Policy ปี พ.ศ. ๒๕๖๘” ขนาด A๔ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร

๕. จัดส่งหลักฐานการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ หลักฐานการดำเนินงาน ในข้อที่ ๑ ตามเอกสารหมายเลขที่ ๓ ภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

๕.๒ หลักฐานการดำเนินงาน ในข้อที่ ๒ – ข้อที่ ๔ ตามเอกสารหมายเลขที่ ๔ จำนวน ๒ ครั้ง

ประกอบด้วย

๑) รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ กำหนดส่งภายในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘

๒) รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ กำหนดส่งภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๘

พร้อมทั้งส่งหลักฐานไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น
ในรูปแบบเอกสารหนังสือ พร้อมไฟล์ข้อมูลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail : usana.a99@gmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

นายพนมบุตร จันทรโชติ
(นายพนมบุตร จันทรโชติ)
อธิบดีกรมศิลปากร

.....ผอ.กลุ่ม (รก)
.....เจ้าหน้าที่
.....ผู้ร่าง/ผู้พิมพ์



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ ที่บัญญัติห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันสมควรได้รับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนการปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทย ให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงาน ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบทุกรูปแบบ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน จึงกำหนดนโยบายให้กรมศิลปากรเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยขอให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรถือปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

๑. งดรับ งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ที่มาติดต่อกับกรมศิลปากร

๒. ไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี หรือการแสดงการต้อนรับในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้การแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

W/A

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

อธิบดีกรมศิลปากร



Announcement by the Fine Arts Department

Subject Policy prohibiting executives and officials from accepting any type of gift or benefit

Associated with the performance of their official duties (No Gift Policy) B.E. 2568

With the constitution (Supplementary Provision) on Corruption Prevention and Combating Act B.E. 2561, Section 128, which prohibits any public official from receiving any property or other benefit that may be calculated as income from any person, other than property or benefits that should be received under the law, rules, or regulations issued under the authority of the law, and the Cabinet resolution on December 8, 2020, approved the National Reform Plan on Corruption Prevention and Combating (Revised), by specifying the key reform activities (Big Rock), Reform Activity 4, Developing Thai Public Administration to be Transparent and Non-Profitable, Goal 1, Clause 1.1, for all government agencies to declare themselves as agencies in which all government officials do not accept any gifts or gratuities from their duties (No Gift Policy).

In order to demonstrate the intention to combat all forms of corruption and unethical behavior, to promote morality, ethics, and honest values in the performance of duties, as well as to create a culture of ethical organizations and transparency in the organization, it is hereby determined that the Fine Arts Department shall be an agency in which all government officials do not accept any gifts or gratuities of any kind, both before, during, and after performing their duties (No Gift Policy), I urge all executives and officials of the Fine Arts Department to comply with the policy as follows :

1. Refrain from receiving or giving and gifts or gratuities of any kind from the performance of duties from individuals or external agencies that contact the Fine Arts Department.
2. Do not seek to obtain gifts, gratuities, or benefits that are not in accordance with the law.

3. In expressing...

3. In expressing congratulations, good wishes, or welcoming on various occasions in accordance with normal traditional customs, it should be expressed by signing a greeting card, a greeting book, or using social media instead of giving things

This announcement is made for your information and strict adherence

Announced on 17 March 2025



(Mr. Phnombootra Chandrajoti)

Director – General

The Fine Arts Department



คำประกาศเจตจำนง
“สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน”
กรมศิลปากร ๒๕๖๘

ข้าพเจ้านายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ขอประกาศ
เจตจำนงว่าจะประพฤติปฏิบัติตน ดำรงรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ
ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กระทำการทุจริต จะยึดมั่นในความยุติธรรม ไม่กระทำ
การโกงแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หากินบนทรัพย์สินมรดกของชาติ ยึดถือ
ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

ข้าพเจ้าขอถวายสัตยาจาวา จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท
และศาสตร์ของพระราชา ผู้ทรงธรรม จะดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ สืบสานพระราชปณิธานยืนเคียงข้าง
สุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

นายพนมบุตร

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

อธิบดีกรมศิลปากร



Declaration of Intent

On "Be Honest Following the Father's Footsteps

Do Good for the Land"

The Fine Arts Department - 2025

I, Mr. Phnombootra Chandrajoti, the Director General of the Fine Arts Department, do hereby declare my intention to preserve and promote art and cultural heritage of the nation with honesty and integrity, neither being dishonest to the country nor making use of position to gain personal benefit from cultural heritage and considering more in public interest than personal interest.

I also hereby pledge that I shall humbly follow in the Royal Footsteps and Philosophy set forth by the righteous King and conduct myself in accordance with the Sufficiency Economy Philosophy with diligence and perseverance, perpetuating his Majesty's royal wish and standing side by side with the honest people for the sake of the long lasting stability and prosperity of the Kingdom of Thailand.

Announced on 17 March 2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Phnombootra'.

(Mr. Phnombootra Chandrajoti)

Director-General

The Fine Arts Department

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....กรมศิลปากร.....

ข้าพเจ้า..นายอุษณะ นามสกุล..อำนาจสกุลฤทธิ์..ตำแหน่ง..รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....
สังกัด.....กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....*Don*.....ผู้รายงาน
(นายอุษณะ อำนาจสกุลฤทธิ์)
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
วันที่...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☒ อื่น ๆ...ไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล.....

ลงชื่อ*mmu*.....ผู้บังคับบัญชา
(นายพนมบุตร จันทรโชติ)
ตำแหน่ง *อธิบดีกรมศิลปากร*
วันที่...../...../.....

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ กรมศิลปากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
	กรมศิลปากร	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘	หนังสือเวียน กรมศิลปากร ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๑๐/๙๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การลงนามในประกาศ กรมศิลปากร เรื่อง “นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” และ คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตาม รอยพ่อ ขอทำความดีเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘ ในส่วน การจัดทำประกาศกรมศิลปากร รวมถึงการแจ้งเวียนประกาศ กรมศิลปากร และรายงาน ผลการดำเนินงานตามนโยบาย หมายเหตุ มีการลงนามในประกาศทั้ง ๒ ฉบับ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
	กรมศิลปากร	๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘	๑. เวียนประกาศ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับ สำนัก/กอง/ศูนย์ และหน่วยงานขึ้นตรง ต่อกรม ที่มีที่ตั้งอยู่ใน ส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค รับทราบ ถือปฏิบัติ และรายงาน ผลการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องตามนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. การติดประกาศ นโยบาย (No Gift Policy) บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร	- การแจ้งเวียน ประกาศตามหนังสือ กรมศิลปากร ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๑๐/๙๔ เรื่อง การลงนามใน ประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “นโยบาย ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” และ คำประกาศ เจตจำนง “สุจริต ตามรอยพ่อ ขอทำ ความดีเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘ ในส่วนการจัดทำ ประกาศกรมศิลปากร รวมถึงการแจ้งเวียน ประกาศกรมศิลปากร และรายงานผล การดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูล หลักฐานสำหรับ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกัน การทุจริต”

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
				- รูปภาพการติดประกาศนโยบาย No Gift Policy บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัด กรมศิลปากร

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐ ครั้ง
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐ ครั้ง
๓) ประชาชน	๐ ครั้ง
๔) อื่น ๆ	๐ ครั้ง
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐ ครั้ง
๒) รายบุคคล	๐ ครั้ง
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐ ครั้ง
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐ ครั้ง
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐ ครั้ง

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

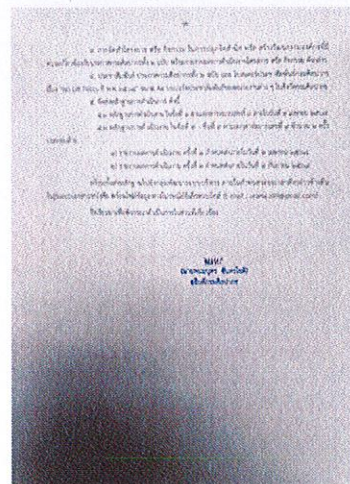
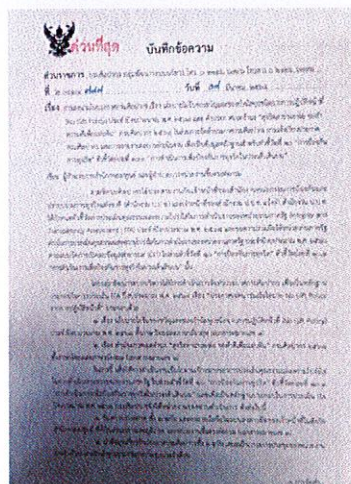
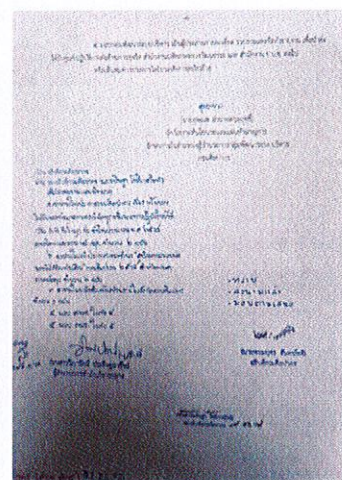
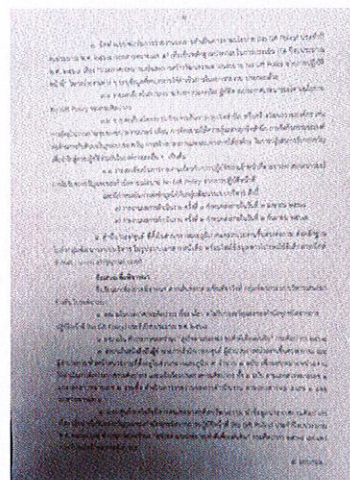
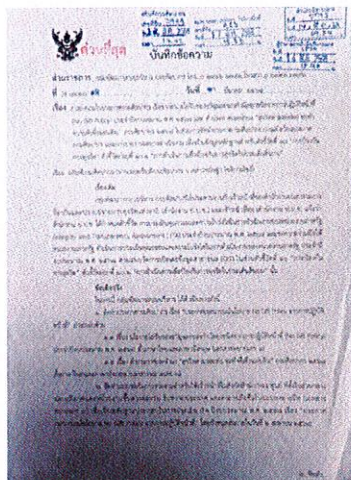
ลงชื่อ.....๐๐๖๖๖
/ (นายอุษณะ อำนาจสกุลฤทธิ์)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....๗๗๗๗๗
/ (นายพนมบุตร จันทรโชติ)
(.....)
อธิบดีกรมศิลปากร
ตำแหน่ง.....
ผู้รับรองรายงาน

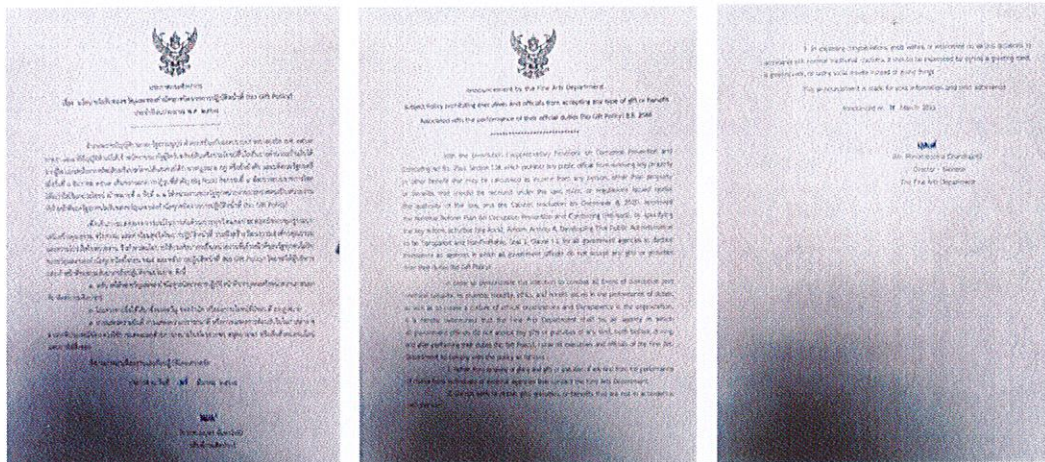
.....

ตัวอย่าง ข้อมูลประกอบ

- การแจ้งเวียน ประกาศตามหนังสือกรมศิลปากร ด่วนที่สุด ที่ วร ๐๔๑๐/๙๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การลงนามในประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” และ คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความดี เพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘ ในส่วนการจัดทำประกาศกรมศิลปากร รวมถึงการแจ้งเวียนประกาศ กรมศิลปากร และรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเป็นข้อมูลหลักฐานสำหรับตัวชี้วัดที่ ๑๐ “การป้องกันการทุจริต” (หมายเหตุ มีการลงนามในประกาศทั้ง ๒ ฉบับ ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘)



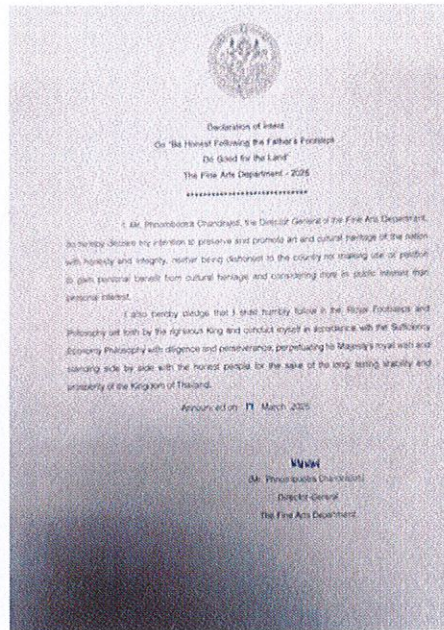
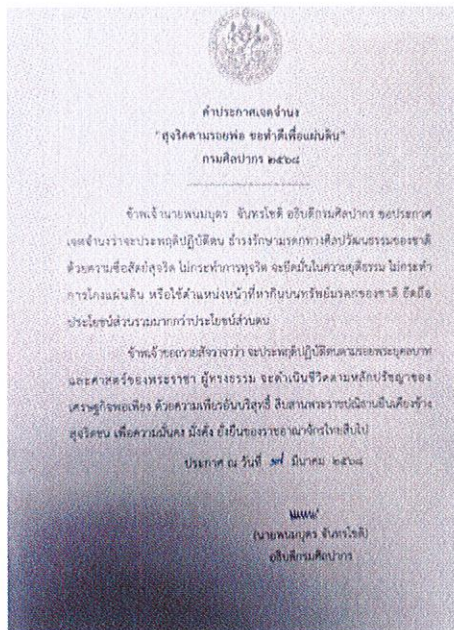
การแจ้งเวียน ประกาศตามหนังสือกรมศิลปากร ด่วนที่สุด ที่ วร ๐๔๑๐/๙๔ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การลงนามในประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘” และ คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความดี เพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘



ประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

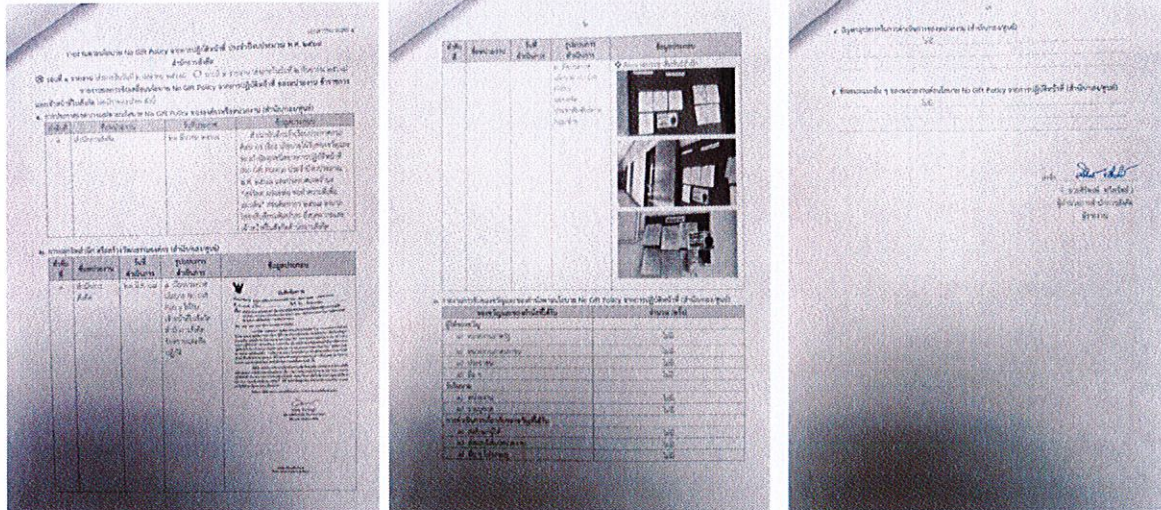


Infographic เรื่อง “นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘”

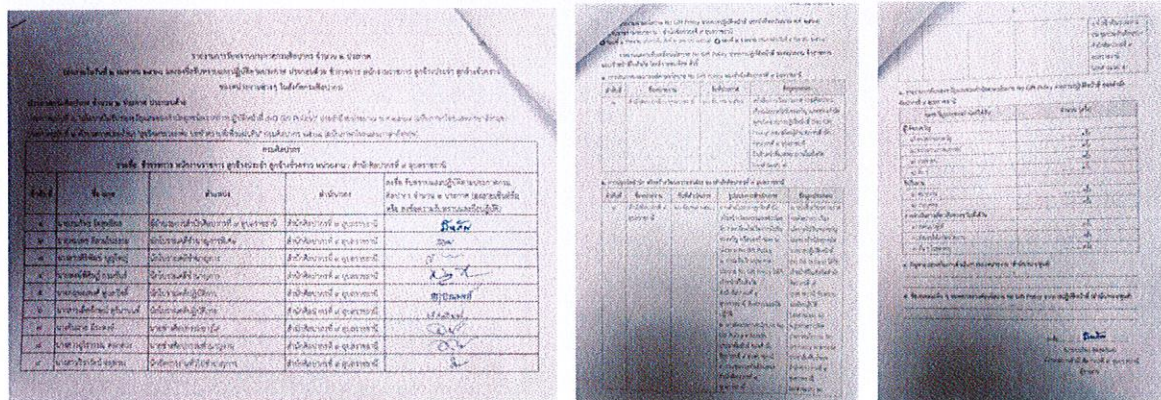


คำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความดี เพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๘

- รูปภาพการตีตประกาศนโยบาย No Gift Policy บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ
ในสังกัดกรมศิลปากร และรายงานการผลการดำเนินการเกี่ยวกับการรับสินบนของหน่วยงานต่างๆ



สำนักงานสังคีต



สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี

กลุ่มบริหารระบบบริหาร
 ลำดับที่ 2382
 วันที่ 23/พ.ย. / 69
 เวลา 16.30.14 น.



สำนักบริหารกลาง
 ลำดับที่ 34149
 วันที่ 23/พ.ย. ๒๕๖๙
 เวลา 11.50 น.

ที่ **ด่วนมาก**
 วธ ๐๒๐๙/ว ๐๑๔๖

ถึง กรรมการศาสนา กรมศิลปากร กรมส่งเสริมวัฒนธรรม สำนักงานศิลปวัฒนธรรมร่วมสมัย สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์
 ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน) หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)
 สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ท. มีหนังสือ ด่วน ที่ ปป ๐๐๑๐/ว ๗๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
 แจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity
 and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศ
 ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
 ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต
 ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรมขอแจ้งหลักเกณฑ์และปฏิทินการประเมินคุณธรรม
 และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปราม
 การทุจริตและประพฤติมิชอบ การประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๒) รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 ตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
 รายละเอียดตาม QR Code แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๐ ๒๒๐๙ ๓๕๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@m-culture.go.t



เอกสารแนบ

<https://shorturl.asia/T2EjX>

ร่องฯ นางสาวณิษฐา โชติภาณิชย์
 เลขที่รับ ๑๖๕๖
 วันที่ 21 พ.ย. 2567
 เวลา 19.59 น.
 ผู้ดำเนินการสำนักบริหาร รวสด. 27473
 วันที่ 21 พ.ย. 2567
 เวลา 15.24 น.

เรื่องมีกำหนดระยะเวลา (ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม)

เรียน รวอธิตกรมศิลปากร
 (นางสาวณิษฐา โชติภาณิชย์)
 ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร
 เพื่อพิจารณาตามหนังสือ กพ.

๓๑ พ.ย. ๖๗
 ๓๑ พ.ย. ๖๗

๓๑ พ.ย. ๖๗
 ๓๑ พ.ย. ๖๗

(นางสาวอัมรินทร์ สุวรรณวัฒน์)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานโครงการและวิเทศสัมพันธ์
 รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

นางสาว กนก

๓๑ พ.ย. ๖๗
 (นางสาวณิษฐา โชติภาณิชย์)
 รวอธิตกรมศิลปากร ๓๑ พ.ย. ๖๗
 ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร

- แจ้ง/มอบ ☒ ขรก. ๓๑ พ.ย. ๖๗
- ☐ พนง.
☐ จนท.
☐ ทราบ
☐ ดำเนินการ
☐ อื่นๆ

๓๑ พ.ย. ๖๗
 (นายสมชาย อธิวัตร)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานโครงการและวิเทศสัมพันธ์
 รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง