



ค่าวันที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มการเจ้าหน้าที่ โทร. 0 2623 6455
ที่ วช 0401 / ๑๔๖๒ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมศิลปากร
เรียน รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม หัวหน้าหน่วยงานที่
ขึ้นตรงต่อกรม และหัวหน้าหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

ด้วย มติที่ประชุมคณะกรรมการทำงานกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
กรมศิลปากร ครั้งที่ ๑ / ๒๕๕๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๓ ได้กำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะ และ
ช่วงคะแนนผลการประเมินใหม่

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. และกรมศิลปากร
กำหนด กรมศิลปากร จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
พลเรือนสามัญในสังกัดกรมศิลปากร ตามประกาศกรมศิลปากร ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๓ ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑๒๖ ๘๘๘

(นายเกรียงไกร สันปีชชลิก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสังกัดกรมศิลปากร

อนุสนธิ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1012 / ว 20 ลงวันที่ 3 กันยายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ, ประกาศกรมศิลปากร ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมศิลปากร และหนังสือเวียนกรมศิลปากร ที่ วช 0401 / ว 680 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2553 เรื่อง ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ กรมศิลปากร ตามพระราชบัญญัติระเบียนข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. และกรมศิลปากร กำหนด คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมศิลปากร จึงกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมศิลปากร จากมติที่ประชุมครั้งที่ 1 / 2553 เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2553 หากประกาศ หรือหนังสือเวียนใดๆ ที่ออกก่อนหน้า และมีข้อความหรือวิธีปฏิบัติไม่ตรงกับประกาศนี้ ให้ปฏิบัติตามประกาศนี้ ดังนี้

1. ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศนี้ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ข้าราชการพลเรือนสามัญ สำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ วิชาการ และทั่วไป

2. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ประเมินจาก 2 องค์ประกอบ ดังนี้

2.1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน กำหนดให้มีสัดส่วนคะแนนร้อยละ 70 โดยให้ประเมินจาก ปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็วหรือตรงตามเวลาที่กำหนด หรือความประหด หรือความคุ้มค่า ของการใช้ทรัพยากร

2.2 พฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ กำหนดให้มีสัดส่วนคะแนนร้อยละ 30 โดยให้ประเมินจากสมรรถนะหลักตามที่ ก.พ. กำหนด 5 สมรรถนะ (ทุกตำแหน่ง) และสมรรถนะทางการบริหารตามที่ ก.พ. กำหนด 6 สมรรถนะ (เฉพาะตำแหน่งประเภทอำนวยการ)

ในกรณีที่เป็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่าง การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอยู่ระหว่างรอบการประเมิน ให้ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ โดยมีสัดส่วนคะแนนของแต่ละองค์ประกอบ ร้อยละ 50

/ 3. วิธีการกำหนด...

3. วิธีการกำหนดตัวชี้วัดผลงานและคะแนนตามระดับค่าเป้าหมาย สำหรับการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคล ให้ดำเนินการตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

4. วิธีการประเมินสมรรถนะ กำหนดให้ใช้พฤติกรรมบ่งชี้แต่ละระดับตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด และกำหนดเกณฑ์ผ่านในแต่ละระดับ ดังนี้

4.1 การประเมินสมรรถนะหลัก

เกณฑ์ผ่านในแต่ละระดับ ผู้รับการประเมินต้องแสดงพฤติกรรมตามตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้ทุกพฤติกรรม

4.2 การประเมินสมรรถนะทางการบริหาร

4.2.1 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ต้องแสดงพฤติกรรมตามตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้ในระดับ 1 ทุกพฤติกรรม

4.2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ต้องแสดงพฤติกรรมตามตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้ในระดับ 1 และระดับ 2 ทุกพฤติกรรม

5. กำหนดระดับผลการประเมิน และช่วงคะแนนผลการประเมินเป็น 5 ระดับ ดังนี้

5.1 ระดับดีเด่น	90 - 100	คะแนน
5.2 ระดับดีมาก	80 - 89.99	คะแนน
5.3 ระดับดี	70 - 79.99	คะแนน
5.4 ระดับพอใช้	60 - 69.99	คะแนน
5.5 ระดับต้องปรับปรุง	0 - 59.99	คะแนน

6. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้ใช้ตามรูปแบบเดิม ยกเว้นหน้าที่ 3 (ตอนที่ 1.3 ระดับผลการประเมิน) ให้ปรับแก้ช่วงคะแนนผลการประเมินตามประกาศนี้

7. ผู้ประเมินในแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ กรมศิลปากร หมายถึง ผู้บังคับบัญชา ระดับกองหรือสำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้ากลุ่ม และหรือหัวหน้าฝ่ายที่ได้รับมอบหมาย

8. การแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการกรม และหัวหน้าหน่วยงาน ขึ้นตรง แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เป็นรายบุคคล และให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อ รับทราบในแบบประเมินฯ

9. ให้ทุกส่วนราชการ และหน่วยงานขึ้นตรง ประกาศรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญ ผู้มีผลการปฏิบัติราชการในระดับดีเด่น และระดับดีมาก ตามแบบที่กรมศิลปากรกำหนด

10. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ
นอกเหนือจากนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ข้างต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2553

นายเกรียงไกร สัมปัชชลิต

(นายเกรียงไกร สัมปัชชลิต)

อธิบดีกรมศิลปากร

ตอนที่ ๑.๒ : สรุปผลการประเมิน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก x ข)
๑	ผลสัมฤทธิ์ของงาน		๗๐%	
๒	พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (สมรรถนะ)		๓๐%	
๓	อื่นๆ (ถ้ามี)		-	
รวม		๑๐๐%		

ตอนที่ ๑.๓ : ระดับผลการประเมิน

- ดีเด่น (๙๐ - ๑๐๐ คะแนน)
- ดีมาก (๘๐ - ๘๙.๙๙ คะแนน)
- ดี (๗๐ - ๗๙.๙๙ คะแนน)
- พoใช้ (๖๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน)
- ต้องปรับปรุง (๐ - ๕๙.๙๙ คะแนน)