



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

รองฯ รักษาฯ โคจรานนท์
เลขที่รับ... 1624
วันที่ 28 เม.ย. 66
เวลา 15.44

สำนักบริหารกลาง
รับที่ 13774
วันที่ 28 เม.ย. 66
เวลา 14.53 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๕๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๕๖

ที่ วธ.๐๔๑๐/ ๑๕๑

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การจัดทำข้อมูลเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของกรมศิลปากร

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

อธิบดีกรมศิลปากร
เลขที่รับ... 5090
วันที่ 28 เม.ย. 2566
เวลา 16.02

เรื่องเดิม

ด้วยกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากรได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ป.ป.ช. แจ้งว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และขอความร่วมมือให้หน่วยงานภาครัฐ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา กรมศิลปากรได้มีมติมอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำหลักฐานและรวบรวมหลักฐานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จากหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแนวทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ / แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน กรมศิลปากร (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. จัดทำแนวทางการปฏิบัติ Dos & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. รายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในงบลงทุนที่มีงบประมาณสูงสุดของกรมศิลปากร “โครงการบูรณะพระระเบียงและพระวิหารคด ด้านทิศใต้และทิศตะวันตก วัดสุทัศนเทพวราราม กรุงเทพมหานคร งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖” (เอกสารหมายเลข ๓)

๔. รายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในรอบ ๖ เดือน ในส่วนกรมศิลปากร (เอกสารหมายเลข ๔)

๕. จัดทำคำสั่งกรมศิลปากร เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (เอกสารหมายเลข ๕)

๖. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหมายเลข ๖)

ข้อเสนอ...

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดดำเนินการดังนี้

๑. รับทราบเอกสารข้อที่ ๑ - ๔
๒. ลงนามในคำสั่งกรมศิลปากร ข้อที่ ๕
๓. ลงนามในแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฯ ข้อที่ ๖
๔. มอบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม นำเอกสารในข้อที่ ๑ - ๖ ขึ้นเว็บไซต์ของ

กรมศิลปากร

๕. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้ประสานรายละเอียด รวบรวมและจัดทำรายงาน เพื่อนำส่งให้กับ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม และ สำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป หรือเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายอุษณ อำนวยกุลฤทธิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรมศิลปากร

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

ผ่าน รองอธิบดีกรมศิลปากร (นางรักชนก โคจรานนท์)

เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. รับทราบ
๒. ลงนามในข้อ ๒-๓.
๓. สอ.ม ศทศ. และ กพร. ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง

-ทราบ
-ลงนามแล้ว
-สอ.ม ศทศ. ข้อ ๓



(นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

MMH 26 MAR 16

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)
อธิบดีกรมศิลปากร



(นางรักชนก โคจรานนท์)

รองอธิบดีกรมศิลปากร



แนวทางการปฏิบัติ Dos & Don't

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และ เป็นแนวทาง ในการประพฤติตนทางจริยธรรม

Dos พฤติกรรม/สิ่งที่คุณควรกระทำ

๑. แสดงออกถึงความเคารพ เคารพและรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงไปตรงมาตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย ถ้อยคำคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
๔. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดหลักถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง หรือเครือญาติและพวกพ้อง
๕. ให้บริการตามภารกิจหน้าที่ของตนด้วยความเต็มใจและดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมตามบริบทของภารกิจ
๖. ปฏิบัติหน้าที่และให้บริการด้วยความปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยความรู้สึก ความสัมพันธ์ส่วนตัว ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม หรือปัจจัยอื่น ๆ รักษาความเป็นกลางทางการเมือง ให้บริการด้วยหลักความเที่ยงธรรม เสมอภาค สุภาพ มีน้ำใจ เอื้ออาทร
๗. ตระหนักและสำนึกอยู่เสมอถึงความเป็นข้าราชการ และเจ้าหน้าที่รัฐ ที่จะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับ และศรัทธาของประชาชน
๘. ยึดหลักการเป็นผู้มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ กำหนัดถึงเหตุและผลทั้งในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน โดยยึดถึงความถูกต้อง เคารพกฎกติกา มารยาท พร้อมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น รื้อถอน ให้อภัยต่อความผิดพลาดของตนเอง และผู้อื่น และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขในสิ่งที่บกพร่อง

Don't พฤติกรรม/สิ่งที่ไม่ควรกระทำ

๑. ไม่แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลน หรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
๓. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมาย เพื่อเอื้อต่อการกระทำ ความผิดระเบียบแบบแผนทางราชการ
๔. ไม่ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อน หรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
๕. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
๖. ไม่ประพฤติดังหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์ของตนเอง และราชการ
๗. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิดความรับผิดชอบของตนเองไปยังผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น
๘. ไม่กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความหมายได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม