

คู่มือการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน กรมศิลปากร

คำนำ

กรมศิลปากร ได้รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงานเข้ารับราชการได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งคู่มือฉบับนี้มีข้อมูลแนวทางดำเนินการฯ เป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.

กรมศิลปากร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ในการสร้างความรู้ความเข้าใจ และเป็นแนวทางสำหรับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการการอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แก่บุคลากรกรมศิลปากร ทั้งนี้การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน กรมศิลปากรได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

กรมศิลปากร

มกราคม ๒๕๖๔

ข้อมูลจากคู่มือมาตรฐานกระบวนการสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนงานมรดกทางศิลปวัฒนธรรม ของกรมศิลปากร (หน้า ๗๑ – ๗๓)

กระบวนการย่อย : กระบวนการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องควบคุม/ตรวจสอบภายใต้กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึกการทำงานในแต่ละขั้นตอน	เอกสารอ้างอิง
1	ประมวลตำแหน่งว่าง	สำรวจตำแหน่งว่างเพื่อดำเนินการสรรหา โดยมีรายละเอียด คือ ตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง หน่วยงาน และจำนวนอัตราว่าง	ข้อมูลตำแหน่งว่างจากการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น เกษียณอายุราชการ ออกจากราชการ ย้าย โอน เลื่อน เป็นต้น	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)	เอกสารเกี่ยวกับข้อมูลตำแหน่งว่าง	- พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 - กฎ ระเบียบหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง
2	ประเมินสมรรถนะบุคลากร	- แต่งตั้งคณะกรรมการฯ เป็นการรักษาความลับ - กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา/คัดเลือก - กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร - แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบ - การกำหนดรหัสผู้สอบ	- มาตรการรักษาความลับ/ความปลอดภัยในการเก็บรักษาแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบ - แผนการดำเนินการ			

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องควบคุม/ตรวจสอบภายใต้กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึกการทำงานในแต่ละขั้นตอน	เอกสารอ้างอิง
3	ประกาศรับสมัคร/และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	- ประกาศกำหนดรายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัคร - กำหนดระยะเวลารับสมัคร - ประกาศรับสมัครอย่างเปิดเผย เช่น ประกาศในเว็บไซต์ของส่วนราชการและช่องทางอื่นๆ	- คุณสมบัติของบุคคลและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องชัดเจน - การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ - ระยะเวลาการรับสมัคร - สถานที่รับสมัครและการสมัคร		ประกาศรับสมัคร	
4	การดำเนินการสรรหา/คัดเลือก	ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหา/คัดเลือกกำหนด เช่น ทดสอบข้อเขียน ทดสอบการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ เป็นต้น	- การรักษาความปลอดภัย/ความลับของแบบทดสอบ - การตรวจแบบทดสอบ - การให้คะแนน		เอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	
5	ประกาศผลและบรรจุแต่งตั้ง	- ปิดประกาศในที่เปิดเผย/แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ - จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง/บรรจุ/เลื่อน/ย้าย/โอน	- การประมวลผล - ประกาศผลตามระยะเวลาที่กำหนด - ความถูกต้องของการออกคำสั่ง		- ประกาศกรมศิลปากร - คำสั่งกรมศิลปากร	

No.	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	สิ่งที่ต้องควบคุม/ตรวจสอบภายใต้กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	บันทึกการทำงานในแต่ละขั้นตอน	เอกสารอ้างอิง
6	↓ บันทึกทะเบียนประวัติ	- บันทึกข้อมูลในแบบ ก.พ.7 - บันทึกข้อมูลในแฟ้มประวัติข้าราชกร - บันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) - บันทึกข้อมูลในระบบจ่ายตรงเงินเดือนของกรมบัญชีกลาง - บันทึกข้อมูลในระบบสวัสดิการรักษาพยาบาล - ตรวจสอบทะเบียนประวัติ	- ความถูกต้องของการบันทึกข้อมูล - ความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน ประกอบการจัดทำประวัติบุคคล	กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล (กลุ่มงานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ)	- ก.พ.7 - แฟ้มประวัติ - ข้อมูลบุคคลในระบบต่าง ๆ	- กฎ ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง - มติคณะรัฐมนตรี

รวมกฎหมาย

เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการ

สำนักงาน ก.พ.

สารบัญ

หน้า

๑. สรุปสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ๑

๒. กฎหมายเกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ๙

- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ๑๑
  เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ๒๓
  เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
  ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓. กฎหมายเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ **๒๕**

- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ๒๗
  เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ ๓๗
  เรื่อง การบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ ๔๑
  เรื่อง การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ๔๕
  เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการ
  เป็นกรณีพิเศษ
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ ๕๗
  เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการ
  เป็นกรณีพิเศษ
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ ๖๙
  เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ
  จนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการ
  เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ๗๙
  เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ๘๙
  เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น
- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ ๙๓
  เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ

๔. กฎหมายเกี่ยวกับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ **๙๗**

- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ ๙๙
  เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

๕. กฎหมายเกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ **๑๐๙**

- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ ๑๑๑
  เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

สรุปสาระสำคัญของกฎหมายเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร

๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ให้ใช้วิธีการสอบ ดังนี้ ๑) การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป โดยสำนักงาน ก.พ. และให้สามารถนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าไปใช้ในการสอบแข่งขันในระดับวุฒิที่ต่ำกว่าได้ ๒) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยส่วนราชการ ๓) การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยส่วนราชการ • เมื่อประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานผลการสอบแข่งขันไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • ยกเลิกความในข้อ ๖ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ (ยกเลิกการสอบซ่อม

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	วิชาภาษาอังกฤษ) และให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒

๒. การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • กำหนดกรณีที่มีเหตุพิเศษให้ส่วนราชการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ๖ กรณี ดังนี้ ๑) กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ๒) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการใดส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ ๓) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. จะกำหนด (กำหนดทุก ๒ ปีงบประมาณ และเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการคัดเลือกไปยังสำนักงาน ก.พ. ทุกครั้ง) ๔) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้ เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุเมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ๕) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง ๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	• กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามกรณีเหตุพิเศษ ๖ กรณี
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๕ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๓) และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในจังหวัดปัตตานี ยะลา และนราธิวาส โดยผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ต้องมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าว • การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ผู้สมัครต้องเป็นคนในภูมิลำเนา ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ • การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ส่วนราชการต้องเปิดรับสมัครเป็นการทั่วไป • ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแจ้งข้อมูลและผลการดำเนินการให้ผู้มอบอำนาจและ ก.พ. ทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษกรณี ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษ กรณี ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ และข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ โดยให้พิจารณาบรรจุทายาทได้ครอบครัวละ ๑ คน • เมื่อดำเนินการตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์กลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษ กรณี ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ • หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ยังคงเป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	• ยกเลิกแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ • ให้ใช้แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎร) ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษกรณี ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขกรณีที่ส่วนราชการอาจพิจารณาคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี โดยให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน • เมื่อดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้ส่วนราชการรายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลาง

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	เกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม • ยกเลิกหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ โดยส่วนราชการสามารถคัดเลือกคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนได้ • ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ทราบทุกครั้งภายหลังที่ดำเนินการเสร็จสิ้น สำหรับส่วนราชการที่มีการจัดบริการอื่นทดแทนให้รายงานข้อมูลให้สำนักงาน ก.พ. ทราบภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น กรณีที่ส่วนราชการประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งคนพิการเป็นข้าราชการพลเรือน • ให้คณะกรรมการมีหน้าที่เลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการต่าง ๆ กำหนด

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	วิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสิน และประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกรณีเหตุพิเศษ กรณี ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ • ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน (ODOS) ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ • ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการทุกครั้งมายังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. หากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกด้วย

๓. การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญสูง เข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
	ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ • ส่วนราชการมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ไม่สามารถสรรหาบุคคลในระบบราชการได้ และบุคคลที่จะรับการบรรจุต้องไม่เคยรับราชการมาก่อน • กำหนดหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์เพื่อบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ • กำหนดขั้นตอนและวิธีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ • กำหนดเงื่อนไขให้บุคคลต้องปฏิบัติราชการในส่วนราชการนั้นไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น • เมื่อดำเนินการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการไปยังสำนักงาน ก.พ. ทุกครั้ง

๔. การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หนังสือเวียน	สาระสำคัญ
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓ เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓	• อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ • กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กฎหมาย
เกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

เรียน (เวียน กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ เป็นไปตามระบบคุณธรรมและคำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรม ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการตามมาตรา ๕๒ เพื่อให้กระบวนการสรรหาเป็นไปในเชิงรุก โดยคำนึงถึงการให้โอกาสแก่ผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาต่าง ๆ และการรณรงค์ให้คนเก่งและคนดีซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมาย ได้มีโอกาสสมัครสอบแข่งขัน รวมทั้งเพื่อให้การสอบแข่งขันมีความยืดหยุ่น คล่องตัว ลดเวลาดำเนินการ เพื่อให้ส่วนราชการได้บรรจุบุคคลตรงตามความต้องการได้ในเวลาอันรวดเร็ว ตลอดจนเพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับส่วนราชการ ลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และโอกาสได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการขึ้นใหม่รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๒. ให้ส่วนราชการเป็นหน่วยงานหลักในการสรรหาเชิงรุก โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมาย หาจุดที่กลุ่มเป้าหมายสนใจหรือให้ความสำคัญ เพื่อจูงใจให้สมัครสอบแข่งขัน และจัดทำแผนการรณรงค์เพื่อสร้างแรงจูงใจ กำหนดแผนการดำเนินงานและดำเนินการตามแผน ตลอดจนประเมินผลการดำเนินการตามแผนดังกล่าว

๓. ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นหน่วยงานหลักในการประชาสัมพันธ์ในภาพรวมเพื่อให้บุคคลทั่วไปหันมาสนใจสมัครเข้ารับราชการ ตลอดจนทำหน้าที่ประเมินผลการสรรหาในภาพรวม

๔. ให้ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ตามหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของ ก.พ. ที่ออกให้ก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้ใช้บังคับ เป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้

๕. ให้สามารถนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในระดับวุฒิการศึกษาที่สูงกว่าไปใช้ในการสอบแข่งขันในระดับวุฒิการศึกษาที่ต่ำกว่าได้

๖. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามหนังสือที่อ้างถึง ก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือที่อ้างถึงต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๗. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่หนังสือนี้มีผลใช้บังคับ และบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ตาม ๖. ให้คงมีผลใช้ได้ตามเงื่อนไขที่มีอยู่เดิมต่อไปจนกว่าบัญชีนั้นจะสิ้นผล หรือจนกว่าจะมีการขึ้นบัญชีใหม่ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือนี้

๘. กรณีใดที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขันนี้ การดำเนินการในกรณีนั้นให้เป็นไปตามที่ ก.พ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑-๔๘
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖)

---

๑. การสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ให้ใช้วิธีสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๒. การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัดให้มีการสอบ โดยจะจัดแยกสอบตามระดับการศึกษาก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ ผู้มีสิทธิสมัครสอบจะต้องมีคุณวุฒิหรือสำเร็จการศึกษาในระดับการศึกษาที่กำหนดในครั้งที่เปิดสอบนั้น หรือเป็นผู้อยู่ในเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดว่ากำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระดับการศึกษาที่กำหนดก็ได้

๒.๒ ผู้ใดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปไม่ผ่าน ผู้นั้นจะมีสิทธิสมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งถัดไปได้ ต่อเมื่อมีระยะเวลาห่างจากวันที่สอบครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ ผู้สมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป จะต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาหรือเป็นผู้อยู่ในเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดว่า กำลังจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระดับการศึกษาที่กำหนด แล้วแต่กรณี และต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖

๒.๔ การสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป เป็นการสอบข้อเขียนหรือสอบโดยวิธีอื่นในทำนองเดียวกันในวิชา ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ วิชาความสามารถทั่วไป และวิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

(๑) วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถ

(ก) ด้านการคิดคำนวณ โดยทดสอบความสามารถในการประยุกต์ใช้ความคิดรวบยอดทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของจำนวนหรือปริมาณ การแก้ปัญหาเชิงปริมาณ และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณต่าง ๆ และ

(ข) ด้านเหตุผล โดยทดสอบความสามารถในการคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงของคำ ข้อความ หรือรูปภาพ การหาข้อยุติหรือข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

(๒) วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถ

(ก) ด้านความเข้าใจภาษา โดยทดสอบความสามารถในการอ่านและการทำความเข้าใจกับบทความ หรือข้อความที่กำหนดให้แล้วตอบคำถามที่ตามมาในแต่ละบทความ หรือข้อความ รวมทั้งการสรุปความและตีความ และ

(ข) ด้านการใช้ภาษา โดยทดสอบความสามารถในการเลือกใช้คำหรือกลุ่มคำ การเขียนประโยคได้ถูกต้องตามหลักภาษาและการเรียงข้อความ

๒.๔.๒ วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) เป็นการสอบเพื่อวัดความสามารถด้านการพูด เขียน อ่านและฟังภาษาอังกฤษ และความเข้าใจสาระสำคัญของข้อความในระดับเบื้องต้น

๒.๕ ให้สำนักงาน ก.พ. เป็นผู้จัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๔ และตรวจคำตอบ ผู้สอบวิชาความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทยได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล และสอบวิชาภาษาอังกฤษ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ หรือตามที่ ก.พ. กำหนด ของแต่ละระดับวุฒิการศึกษา จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

ผู้เข้าสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปที่มีหลักฐานรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุการรับรองผลการทดสอบจาก TOEFL (ไม่รวม TOEFL ITP) TOEIC IELTS CU TEP และ TU GET ตามเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในตารางแนบท้ายหลักเกณฑ์นี้ ให้ถือเสมือนว่าเป็นผู้สอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษตาม ๒.๔.๒ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนั้น

๒.๖ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในอัตราครั้งละ ๓๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบเมื่อจ่ายแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมดเนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตและไม่ได้มีการจัดสอบใหม่แทน จะจ่ายคืนให้แก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

ในระหว่างที่สำนักงาน ก.พ. ยังมิได้จัดให้มีการสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ในอัตราครั้งละ ๑๐๐ บาท

๒.๗ ให้เลขาธิการ ก.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบ ประกอบด้วยเลขาธิการ ก.พ. หรือรองเลขาธิการ ก.พ. ที่เลขาธิการ ก.พ. มอบหมาย เป็นประธาน และกรรมการอื่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน โดยต้องเป็นข้าราชการพลเรือนอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง และให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. ซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร เป็นเลขานุการ

๒.๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบ กำหนดระเบียบเกี่ยวกับการสอบ จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการสอบให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้

๒.๙ ประกาศรับสมัครสอบให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ระดับการศึกษาที่เปิดสอบ

(๒) ผู้มีสิทธิสมัครสอบตาม ๒.๑ ๒.๒ และ ๒.๓

(๓) คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ และคุณสมบัติอื่น (ถ้ามี)

(๔) กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ รวมทั้งกำหนดระยะเวลารับสมัครสอบ ซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

(๖) หลักสูตร วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสิน

(๗) เงื่อนไขหรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

๒.๑๐ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรับสมัครสอบตาม ๒.๙ โดยให้ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น เลขาธิการ ก.พ. อาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบได้ตามที่เห็นสมควร แต่ทั้งนี้ จะต้องประกาศการขยายเวลาการรับสมัครสอบดังกล่าว ก่อนวันปิดรับสมัครสอบครั้งนั้นด้วย

๒.๑๑ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๒.๑๒ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบเห็นว่า ในการสอบครั้งใดมีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์หรือข้อเท็จจริงที่ส่อให้เห็นว่ามีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบ หรือผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ดังกล่าว ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบรายงานให้เลขาธิการ ก.พ. พิจารณาว่าสมควรจะยกเลิกการสอบในครั้งนั้นหรือไม่

เลขาธิการ ก.พ. อาจยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมดแล้วจัดให้มีการสอบใหม่ก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบวินิจฉัยว่าผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบในการสอบใหม่นั้น

๒.๑๓ ให้เลขาธิการ ก.พ. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๕ และออกหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ตามระดับการศึกษาที่จัดสอบให้แก่ผู้สอบผ่าน เพื่อนำไปใช้ในการสอบแข่งขันและการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของส่วนราชการตามหลักเกณฑ์นี้

๓. ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น ก.พ. อาจอนุมัติให้ส่วนราชการใดเป็นผู้ดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลในตำแหน่งว่างที่ ก.พ. ให้ความเห็นชอบได้ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนราชการนั้นต้องดำเนินการจัดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และจัดสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไปในการสอบคราวเดียวกัน โดยต้องประกาศรับสมัครสอบพร้อมกัน และให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันตาม ๔.๒ เป็นผู้ดำเนินการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปด้วย

๓.๒ ให้รับสมัครสอบได้เฉพาะจากผู้สำเร็จการศึกษาเท่านั้น

๓.๓ ประกาศรับสมัครสอบให้มีรายละเอียดตาม ๒.๙ และ ๔.๔

ในกรณีที่ส่วนราชการตามวรรคหนึ่งดำเนินการสอบโดยใช้หลักสูตร ข้อสอบ วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสินในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตาม ๒.๔ และ ๒.๕ ให้ผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองตาม ๒.๑๓ ที่ตรงกับระดับการศึกษาที่ส่วนราชการนั้นจัดสอบ ได้รับยกเว้นไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนี้อีก ในการนี้ให้ส่วนราชการประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป และให้สำนักงาน ก.พ. ออกหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปให้แก่ผู้สอบผ่าน

ในกรณีที่ส่วนราชการตามวรรคหนึ่งดำเนินการสอบโดยใช้หลักสูตร ข้อสอบ วิธีการสอบ และเกณฑ์การตัดสินที่จัดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปสำหรับตำแหน่งใด ในครั้งใดในส่วนราชการนั้น ผลการสอบในกรณีนี้ให้ใช้ได้สำหรับตำแหน่งนั้น ในการสอบครั้งนั้น ในส่วนราชการนั้นเท่านั้น ทั้งนี้ ส่วนราชการนั้นต้องประกาศเงื่อนไขดังกล่าวไว้ในประกาศรับสมัครสอบด้วย ในกรณีนี้ผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองตาม ๒.๑๓ ไม่ได้รับยกเว้นให้ไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในการสอบครั้งนี้

๔. การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ส่วนราชการเป็นผู้จัดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งว่างของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข รายละเอียด ดังนี้

๔.๑ หัวหน้าส่วนราชการจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุในท้องที่ใดเป็นการเฉพาะแห่ง หรือจะกำหนดให้รับสมัครสอบแข่งขันเฉพาะผู้มีคุณสมบัติอย่างใดตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับการสอบแข่งขันครั้งใดก็ได้

๔.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน กรรมการอื่นซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไปเป็นกรรมการ โดยมีผู้แทน ก.พ. ซึ่งแต่งตั้งจากข้าราชการพลเรือนในสำนักงาน ก.พ. เป็นกรรมการ และให้แต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในส่วนราชการนั้นซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

๔.๓ ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดหลักสูตรและวิธีการสอบ จัดทำประกาศรับสมัครสอบ วางแผนดำเนินการสอบ จัดให้มีการออกข้อสอบและตรวจคำตอบและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์นี้ ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันจะกำหนดให้ผู้สมัครสอบสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน แล้วจึงให้เฉพาะผู้สอบผ่านการวัดผลการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน ๔.๙ สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไปก็ได้

๔.๔ ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) จำนวนตำแหน่งว่างในวันประกาศรับสมัครสอบ

(๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

(๔) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครสอบ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๕) กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ รวมทั้งกำหนดระยะเวลารับสมัครสอบซึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

(๖) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

(๗) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๘) เงื่อนไข หรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครสอบควรทราบ เช่น ส่วนราชการนั้น ๆ จะไม่รับโอนผู้สอบแข่งขันได้ เป็นต้น

(๙) กำหนดวัน เวลาที่ผู้สมัครสอบต้องนำหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของ ก.พ. มายื่นให้ส่วนราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นวันก่อนวันที่ส่วนราชการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๔.๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตาม ๔.๔ โดยให้ปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ และเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และเผยแพร่ทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น หัวหน้าส่วนราชการอาจขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบได้ต่อไปอีกตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ทั้งนี้ จะต้องประกาศการขยายเวลาการรับสมัครสอบดังกล่าว ก่อนวันปิดรับสมัครสอบครั้งนั้น และต้องเผยแพร่โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครสอบและเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ด้วย

๔.๖ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๔.๗ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติหรือสอบโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ จะใช้วิธีการสอบหนึ่งวิธีหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง โดยต้องระบุวิธีการสอบไว้ในประกาศรับสมัครสอบให้ชัดเจนด้วย

๔.๘ การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการทดสอบเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง โดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่นเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๔.๙ ผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักวิชาการวัดผล

๔.๑๐ ให้ผู้สมัครสอบเสียค่าธรรมเนียมสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง อัตราตำแหน่งละไม่น้อยกว่า ๒๐๐ บาท และไม่เกิน ๔๐๐ บาท

ในกรณีที่ส่วนราชการจัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในคราวเดียวกับการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ผู้สมัครสอบที่ไม่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเสียค่าธรรมเนียมสอบอัตราตำแหน่งละไม่น้อยกว่า ๓๐๐ บาทและไม่เกิน ๕๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมสอบเมื่อจ่ายแล้วจะไม่คืนให้ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจาก มีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตและไม่ได้มีการจัดสอบใหม่แทน จะจ่ายคืนให้แก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๔.๑๑ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันเห็นว่า ในการสอบแข่งขันใดมีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์หรือข้อเท็จจริงที่ส่อให้เห็นว่ามีการทุจริต หรือมีพฤติการณ์ใดที่อาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบแข่งขัน ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันรายงานให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณาว่าสมควรจะยกเลิกการสอบแข่งขันในครั้งนั้นทั้งหมด หรือยกเลิกการสอบตาม ๔.๗ หรือ ๔.๘ หรือไม่

หัวหน้าส่วนราชการอาจยกเลิกการสอบแข่งขันครั้งนั้นทั้งหมดแล้วจัดให้มีการสอบใหม่หรือยกเลิกการสอบตาม ๔.๗ หรือ ๔.๘ แล้วจัดให้มีการสอบใหม่ก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันวินิจฉัยว่าผู้เข้าสอบผู้ใดมีพฤติการณ์ตามวรรคหนึ่ง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้าสอบใหม่

๔.๑๒ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการสอบแข่งขันต่อหัวหน้าส่วนราชการ โดยให้ส่งเอกสารประกอบการรายงาน ดังต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรและวิธีการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๒) บัญชีกรอกคะแนน

(๓) รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้

๔.๑๓ ในกรณีที่ส่วนราชการใดมีตำแหน่งว่างและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น แต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจจัดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งได้เอง ถ้าส่วนราชการนั้นร้องขอ ก.พ. อาจให้สำนักงาน ก.พ. ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตาม ๔. โดยอนุโลม เพื่อให้ได้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นเป็นบัญชีร่วมสำหรับให้ส่วนราชการนั้นใช้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นก็ได้

๕. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และการดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีดังกล่าว ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๕.๑ ให้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะผู้ที่สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้ยื่นหนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. ตามระดับการศึกษาที่กำหนดแล้ว

๕.๒ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้เรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้สอบผ่านการสอบแข่งขันเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งจากมากไปน้อย ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า แต่ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งยังเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบแข่งขันจากน้อยไปมาก

๕.๓ ให้หัวหน้าส่วนราชการประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครสอบ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการนั้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่ทางสื่ออื่นตามความเหมาะสม

๕.๔ ประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ให้มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งต้องมีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับที่ที่สอบแข่งขันได้

(๒) ระยะเวลาและเงื่อนไขที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้มีผลใช้บังคับ

(๓) เงื่อนไขหรือข้อความอื่นที่ผู้สอบแข่งขันได้ควรทราบ

๕.๕ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตาม ๕.๓ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศ แต่ถ้าส่วนราชการนั้นได้จัดให้มีการสอบแข่งขันในตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งก่อนนั้นอีก และได้ประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๕.๖ เมื่อได้มีการประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้แล้ว ให้หัวหน้าส่วนราชการรายงานผลการสอบแข่งขันไปยังสำนักงาน ก.พ. ตามแบบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนดภายใน ๕ วันทำการนับแต่วันประกาศบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๕.๗ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นได้สละสิทธิที่จะเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น

๕.๘ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ถ้าผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้น

การแจ้งกำหนดเวลาให้มารายงานตัวตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนราชการมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วันนับแต่วันที่ส่ง หรือมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วันนับแต่วันที่ส่ง

ในกรณีที่ผู้นั้นมีหลักฐานแสดงว่ามีความจำเป็นหรือมีเหตุผลที่ทำให้ไม่สามารถมารายงานตัวได้ภายในเวลาที่กำหนด ถ้าหัวหน้าส่วนราชการเห็นว่าเป็นความจำเป็นหรือมีเหตุผลอันสมควรและผู้นั้นมิได้หลีกเลี่ยงหรือเลือกโอกาสในการบรรจุ จะกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ก็ได้

๕.๙ ผู้ใดมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ไม่อาจรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่ส่วนราชการกำหนดได้ เนื่องจาก อยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ให้ถือว่าผู้นั้นไม่อยู่ในลำดับที่ตามที่ปรากฏในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้าผู้นั้นพ้นจากราชการทหารโดยไม่มีความเสียหาย และประสงค์จะเข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ ถ้าบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นยังไม่ยกเลิก ให้หัวหน้าส่วนราชการกำหนดให้ผู้นั้นกลับมาอยู่ในลำดับที่เดิมในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๕.๑๐ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งใดที่เป็นบัญชีร่วมตาม ๔.๑๓ ให้ส่วนราชการที่ร้องขอนั้นใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้น และส่วนราชการนั้นจะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ร้องขอนั้นอีกไม่ได้จนกว่าจะได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งครบตามจำนวนที่ส่วนราชการร้องขอนั้น

ในกรณีที่ได้ดำเนินการตามวรรคหนึ่งแล้วยังมีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เหลืออยู่ในบัญชีร่วม ก.พ. จะให้ส่วนราชการอื่นที่มีความจำเป็นและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดียวกันนั้นอยู่ก่อนใช้บัญชีร่วมนั้นเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งก็ได้

๖. ในช่วงระยะเวลาแรกของการดำเนินการจัดการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปตามหลักเกณฑ์นี้ หากผู้ที่สอบผ่านเฉพาะวิชาความสามารถทั่วไปและวิชาภาษาไทย ตาม ๒.๔.๑ แต่ไม่ผ่านวิชาภาษาอังกฤษ ตาม ๒.๔.๒ ในการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งเดียวกัน ให้ผู้นั้นสามารถเข้าสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษได้อีกหนึ่งครั้ง โดยให้สำนักงาน ก.พ. จัดให้มีการสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษให้แก่ผู้สอบที่ได้สมัครและเสียค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษภายในระยะเวลาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ทั้งนี้ จนกว่า ก.พ.จะกำหนดเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้สอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษสอบผ่าน ให้เลขาธิการ ก.พ. ดำเนินการตาม ๒.๑๓ ต่อไป

ในกรณีที่ผู้สอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษสอบไม่ผ่าน ผู้สอบจะมีสิทธิสมัครสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งถัดไปได้ ต่อเมื่อมีระยะเวลาห่างจากวันที่สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปครั้งก่อนไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน หรือตามที่ ก.พ. กำหนด

ผู้ที่ได้สมัครและเสียค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษแล้ว แต่ไม่ได้เข้าสอบ ให้มีผลเช่นเดียวกับกรณีตามวรรคสาม

ค่าธรรมเนียมสอบเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ ให้ใช้อัตราเดียวกันกับค่าธรรมเนียมการสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป

ตารางแนบท้าย

เงื่อนไขผลการทดสอบภาษาอังกฤษ

จาก TOEFL (ไม่รวม TOEFL ITP) TOEIC IELTS CU TEP และ TU GET

การทดสอบภาษาอังกฤษ	ไม่น้อยกว่า (คะแนน)
TOEFL (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๖๐
TOEIC (คะแนนเต็ม ๙๙๐)	๔๙๕
IELTS (คะแนนเต็ม ๙)	๔.๕
CU TEP (คะแนนเต็ม ๑๒๐)	๖๐
TU GET (คะแนนเต็ม ๑,๐๐๐)	๕๐๐

ผู้สอบจะต้องยื่นหลักฐานรับรองผลการทดสอบภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุการรับรองผลการทดสอบต่อสำนักงาน ก.พ. ก่อนวันสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไป หรือภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันที่สอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปในครั้งนั้น



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๓ สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมการสรรหาโดยการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ มาเพื่อส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสรรหาโดยวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และส่วนราชการบรรจุบุคคลได้ตรงตามความต้องการภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหนังสือที่อ้างถึง ดังนี้

๑. ยกเลิกความในข้อ ๖ ของหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสอบแข่งขัน การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ และรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน ของหนังสือที่อ้างถึง

๒. การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ให้มีผลบังคับสำหรับการดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธินี เทพมณี)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

กฎหมาย
เกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ



ที่ นร 1004.1/ว 16

สำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก กทม. 10300

11 ธันวาคม 2551

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

เรียน (เวียน กระทรวง กรม จังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 0708.4/ว 1 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2536

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีที่ 1(1) และ 1(2)
2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีที่ 1(3)
3. แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ
4. แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

ด้วยมาตรา 55 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 บัญญัติว่า ในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา 57 อาจคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง โดยไม่ต้องดำเนินการสอบแข่งขันตามมาตรา 53 ก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

ก.พ. พิจารณาแล้ว จึงมีมติให้กำหนดเหตุพิเศษ หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ส่วนราชการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ดังต่อไปนี้

1. กรณีเหตุพิเศษซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ มีดังนี้

(1) กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวง หรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว

(2) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้นเพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการใดส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ

(3) กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. จะกำหนด

(4) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งไม่สามารถมารับการบรรจุได้เมื่อถึงลำดับที่ที่สอบได้ เพราะอยู่ระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารและได้มารายงานตัวขอรับการบรรจุเมื่อบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ผู้นั้นสอบได้ถูกยกเลิกไปแล้ว

(5) กรณีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ซึ่งถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุแล้ว แต่มีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ตามกำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

(6) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ

2. สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้น ให้ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีตามข้อ 1 (1) และ ข้อ 1(2) ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

(2) กรณีตามข้อ 1(3)ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

(3) กรณีตามข้อ 1(4) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 และหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหารตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 พร้อมด้วยสำเนาหลักฐานการศึกษาและสำเนาหลักฐานการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้นั้นพ้นจากราชการทหาร โดยไม่มีความเสียหาย และมารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลา 180 วันนับแต่วันพ้นจากราชการทหาร ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นเคยสอบแข่งขันได้ที่มีว่างอยู่ได้

(4) กรณีตามข้อ 1(5) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุตามกรณีนี้ยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอบรรจุเข้ารับราชการและเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการภายใน 15 วันนับแต่กำหนดเวลาที่ทางราชการจะบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้นั้นเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นได้มารายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุไว้แล้ว ที่มีว่างอยู่ได้

3. การใดที่ได้ดำเนินการโดยถูกต้องตามมติ ก.พ. ตามหนังสือที่อ้างถึงเสร็จไปแล้วก่อนวันมีหนังสือฉบับนี้ให้เป็นอันใช้ได้ และกรณีที่ได้ดำเนินการไปแล้ว แต่ยังไม่เสร็จก็ให้ดำเนินการตามหนังสือดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะเสร็จ กรณีที่ส่วนราชการได้ดำเนินการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกแล้ว ก็ยังสามารถนำบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวมาใช้เพื่อดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งให้ครบถ้วนสมบูรณ์ได้จนกว่าจะครบกำหนดเวลาที่ประกาศไว้ แต่ไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือที่อ้างถึงอีก

กรณีที่มีการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งใดตามหนังสือที่อ้างถึงไปแล้วก่อนวันที่หนังสือฉบับนี้ใช้บังคับ หากจะต้องดำเนินการบรรจุแต่งตั้งหลังวันที่หนังสือนี้ใช้บังคับและ ก.พ. จัดตำแหน่งนั้นให้เป็นตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ก็ให้ถือว่าเป็นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกในตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับนั้น และให้บรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าวต่อไปได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดต่าง ๆ ทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา วัชราภัย)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
กลุ่มงานระบบการสรรหาบุคคลเพื่อรับราชการ
โทร 0 2547 1941-48
โทรสาร 0 2547 1954

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ 1(1) และ ข้อ 1(2)
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 16 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551)

---

1. ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 พร้อมหลักฐานการศึกษา

2. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

(1) กรณีตามข้อ 1 (1) ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(2) กรณีตามข้อ 1 (2) ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งที่เป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ

3. ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาคัดเลือกจากใบสมัคร หลักฐานการศึกษา ผลการประเมินทางจริยธรรม และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด นอกจากนี้อาจใช้วิธีสัมภาษณ์เพิ่มเติมอีกก็ได้ และในการจัดสรรผู้ได้รับคัดเลือกไปบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานต่าง ๆ ของส่วนราชการ คณะกรรมการคัดเลือกอาจเสนอผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 พิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร เช่น ให้ผู้มีคะแนนผลการเรียนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรสูงเป็นผู้เลือกหน่วยงานที่จะบรรจุเข้ารับราชการก่อน หรือการจัดสรรตามภูมิลำเนาของผู้ได้รับคัดเลือก เป็นต้น

4. เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ตามกรณีข้อ 1(3)
(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1004.1/ว 16 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2551)

---

1. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่ง และผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการ ผู้ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประธานกรรมการ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้

2. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ประกาศรับสมัครคัดเลือก โดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(1) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

(2) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก

(3) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

(4) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(5) กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

(6) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(7) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

(8) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก ที่ครอบคลุมการทดสอบความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ที่จำเป็นของตำแหน่ง ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามความเหมาะสม

(9) เกณฑ์การตัดสิน

(10) การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่ โดยมีเกณฑ์การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับผลการวิเคราะห์งาน และระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ ก.พ. และส่วนราชการกำหนด

(11) การบรรจุและแต่งตั้ง

(12) เงื่อนไข ข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

3. จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยต้องประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัคร ปิดประกาศรับสมัครในที่เปิดเผย และประกาศรับสมัครทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

4. กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ

5. ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 พร้อมหลักฐานการศึกษา และเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ในอัตราตำแหน่งละ 200 บาท

6. ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือก ตามหลักสูตรและวิธีการคัดเลือกที่กำหนดโดยคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

7. เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งได้

8. กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก ก็อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57

สิ่งที่ส่งมาด้วย 3

เลขที่สมัคร.....

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1.5x 2 นิ้ว

เรียน .....(หัวหน้าส่วนราชการผู้ดำเนินการคัดเลือก).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ..... อายุ .....ปี .....เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ .....

จังหวัด…….. วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เป็นผู้

O ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาล และสำเร็จการศึกษาวุฒิ .....

ซึ่งได้รับอนุมัติการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา .....

ประเทศ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

O สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ ก.พ. อนุมัติให้ส่วนราชการจัดให้มีการศึกษาขึ้น เพื่อเข้ารับราชการในส่วนราชการนั้นโดยเฉพาะ โดยได้รับวุฒิ ..... ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา .....วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ. .....

O สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่ ก.พ. กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือวุฒิ .....

ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาดังกล่าวจากสถานศึกษา .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

O เคยสอบแข่งขันได้ในตำแหน่ง.....ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของกรม/สำนักงาน ..... ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... และถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการแล้ว แต่ไม่สามารถไปรับการบรรจุได้ เนื่องจากอยู่ในระหว่างรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร และขณะนี้บัญชีผลการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ขอสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่ง ..... ของกรม/สำนักงาน .....

และขอแจ้งข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิลำเนา .....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ .....หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... e – mail address ..... โทรศัพท์ .....โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ O ลูกจ้าง/พนักงานราชการ O ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง…….

O ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง ..... O กำลังศึกษาต่อ

O อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน กรม/บริษัท .....กอง/ฝ่าย .....

e – mail address ..... โทรศัพท์ .....

สถานภาพสมรส ○ โสด ○ สมรส ○ หม้าย ○ หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา .....สัญชาติ ..... อาชีพ .....
ชื่อบิดา ..... สัญชาติ .....อาชีพ .....
ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....

2. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	**สาขาวิชา (วิชาเอก)**	**คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร**	**ชื่อสถานศึกษา**	**ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....**

3. ประวัติการทำงาน/การฝึกงาน

สถานที่ทำงาน/ฝึกงาน	**ตำแหน่ง/ลักษณะงาน**	**เงินเดือนสุดท้ายก่อนออก**	**ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....**	**เหตุผลที่ออก**

4. ความรู้ความสามารถพิเศษ .....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการทหาร

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า 1* .....ตำแหน่ง .....

สังกัด .....เป็นผู้บังคับบัญชาของ .....

ขอรับรองว่าในระหว่างที่ ..... รับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารนั้น ผู้นี้มีประวัติในการรับราชการทหาร ดังนี้

2* .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ 1* ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาตำแหน่งตั้งแต่ผู้บังคับกองพันขึ้นไป

2* การรับรองประวัติในการรับราชการทหาร ให้มีรายละเอียดว่าได้กระทำผิดวินัยทหารอย่างไรหรือไม่ และได้พ้นจากราชการทหารโดยมิได้กระทำการใด ๆ ในระหว่างรับราชการทหารอันเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงหรือไม่ หากเคยกระทำก็ให้แจ้งข้อเท็จจริงโดยละเอียดทุกครั้งด้วย



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๕ สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑
๒. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับคำสั่งจากทางราชการให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นกรณีพิเศษ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ของส่วนราชการ และเพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ และแรงจูงใจให้แก่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดดังกล่าว ซึ่งต้องปฏิบัติงานในสถานการณ์ที่ไม่ปกติ สมควรเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๘ (๓) และ มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา และจังหวัดนราธิวาส ดังต่อไปนี้

๑. ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นต้องดำเนินการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส โดยวิธีการคัดเลือก ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าว ดำเนินการคัดเลือกรวมทั้งสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งที่มอบให้ดำเนินการคัดเลือกนั้น

๒. ในกรณีที่เป็นการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานตาม ๑ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ด้วย

(๑) เป็นผู้เคยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในจังหวัดดังกล่าวเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๒) เป็นผู้ซึ่งเกิดในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส

(๓) เป็นผู้เคยศึกษาในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเป็นผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในจังหวัดดังกล่าวเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

(๔) เป็นผู้เคยทำงานหรืออยู่ในระหว่างการทำงานในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาส เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของรัฐหรือจากนิติบุคคลที่ผู้นั้นเคยทำงานหรือทำงานอยู่ด้วย หรือ

(๕) เป็นผู้เคยศึกษาหรืออยู่ในระหว่างศึกษาในสถานศึกษาตาม (๓) และเคยทำงานหรืออยู่ในระหว่างการทำงานในจังหวัดตาม (๔) รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๓. ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่งประกอบ ด้วย

(๑)	ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นมอบหมาย	เป็นประธาน
(๒)	ผู้แทนส่วนราชการที่มอบอำนาจให้มีการคัดเลือก	เป็นกรรมการ
(๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการวัดและประเมินบุคคลที่ผู้ว่าราชการจังหวัดนั้นแต่งตั้ง	เป็นกรรมการ
(๔)	หัวหน้าสำนักงานจังหวัด	เป็นกรรมการและเลขานุการ

๔. ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดหลักสูตรและวิธีการที่จะใช้ในการคัดเลือก โดยหลักสูตรที่จะกำหนดนั้นจะต้องสอดคล้องกับลักษณะงานที่จะต้องปฏิบัติ สะท้อนให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ต้องการ รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความตั้งใจในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม และความสามารถในการปรับตัวกับสภาพแวดล้อม ส่วนวิธีการที่จะใช้ในการคัดเลือกนั้นต้องกำหนดให้ใช้วิธีการสอบสัมภาษณ์ และอาจกำหนดให้ใช้วิธีการสอบข้อเขียน วิธีการสอบปฏิบัติ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ต้องสามารถวัดและประเมินบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะคัดเลือกได้

๕. ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจประกาศรับสมัครคัดเลือกโดยให้มีรายละเอียดในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) จำนวนตำแหน่งว่างที่เปิดรับสมัคร

(๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

(๔) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ในกรณีที่เป็นการรับสมัครตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ให้ระบุคุณสมบัติตาม ๒ ด้วย

(๕) กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

(๖) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๗) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

(๘) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด

(๙) เกณฑ์การตัดสิน

(๑๐) ระยะเวลาที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกมีผลใช้บังคับ

(๑๑) เงื่อนไขที่ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งต้องอยู่ปฏิบัติงานในจังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาสอย่างน้อย ๒ ปี และ

(๑๒) เงื่อนไขอื่น (ถ้ามี)

๖. เมื่อคณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่ที่ผ่านการคัดเลือก และให้ถือว่ารายชื่อดังกล่าวเป็นรายชื่อที่อยู่ในความรับผิดชอบของจังหวัดนั้น

ในกรณีที่มีตำแหน่งที่จะบรรจุได้น้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปอีกไม่เกิน ๒ ปีนับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ทั้งนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทำนองเดียวกับการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งประเภทเดียวกัน สายงานเดียวกัน ระดับเดียวกัน โดยใช้คุณสมบัติอย่างเดียวกันอีกและได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนนั้นเป็นอันยกเลิก

๗. ในกรณีที่จังหวัดปัตตานี จังหวัดยะลา หรือจังหวัดนราธิวาสซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ มีตำแหน่งว่าง แต่ไม่ได้ดำเนินการคัดเลือก หรือไม่มีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในจังหวัดนั้นที่ยังมีผลใช้บังคับอยู่ จังหวัดที่มีตำแหน่งว่างนั้นจะขอใช้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งประเภทเดียวกัน สายงานเดียวกัน และระดับเดียวกันของจังหวัดอื่นตาม ๖ วรรคสอง เพื่อ

บรรจุบุคคลเข้ารับราชการในจังหวัดนั้นก็ได้ โดยอาจเรียกบรรจุตามลำดับที่ หรือโดยประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะเพิ่มเติมก็ได้

การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามวรรคหนึ่งให้กระทำโดยการเรียกผู้มีรายชื่อตาม ๖ วรรคสอง เรียงตามลำดับที่ให้ได้จำนวน ๓ เท่าของตำแหน่งว่าง แต่ถ้ามีรายชื่อที่เหลืออยู่น้อยกว่าจำนวนดังกล่าวก็ให้เรียกตามจำนวนที่เหลืออยู่ทั้งหมดตามรายชื่อนั้น และต้องกำหนดหลักสูตรและวิธีการประเมิน เกณฑ์การตัดสินตามแนวทางใน ๔ และ ๕ และกำหนดวันประเมินให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินทราบล่วงหน้าก่อนกำหนดวันประเมินไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

ในกรณีที่มีตำแหน่งที่จะบรรจุได้น้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งหลังนี้ ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของรายชื่อที่ประกาศตาม ๖ วรรคสอง

๘. ให้จังหวัดที่ได้รับมอบอำนาจแจ้งข้อมูลและผลการดำเนินการให้ผู้มอบอำนาจและ ก.พ. ทราบภายในระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓ - ๔ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๖
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การอนุมัติคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. กำหนดกรณีเหตุพิเศษซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขันในกรณีต่าง ๆ โดยกำหนดข้อ ๑(๖) กรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. ได้พิจารณามีมติอนุมัติให้ส่วนราชการอาจคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการโดยไม่ต้องสอบแข่งขันได้ กรณีที่ส่วนราชการมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ได้มีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีไว้ ให้ส่วนราชการสามารถคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นได้ โดยเรียกผู้สอบแข่งขันได้มารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเป็นจำนวนสามเท่าของตำแหน่งว่าง แต่ไม่น้อยกว่าสิบคน โดยเรียกตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุไปตามลำดับต่อกันเรื่อย ๆ โดยไม่ซ้ำกัน และเมื่อเรียกจนถึงคนสุดท้ายในบัญชีแล้ว แต่บัญชียังไม่ยกเลิกให้ย้อนกลับมาเริ่มเรียกตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุอีก ในกรณีที่มีผู้สอบแข่งขันได้เหลือในบัญชีน้อยกว่าสิบคน ให้เรียกตามจำนวนที่เหลือในบัญชีได้ ทั้งนี้ คำว่า “ตำแหน่งอื่น” ให้หมายถึง ชื่อตำแหน่งเดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ให้ส่วนราชการตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือผู้ได้รับมอบหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการและตั้งผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการด้วย

๒. ให้คณะกรรมการตาม ๑. ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่จะนำรายชื่อไปขึ้นบัญชีโดยกำหนดวิธีการประเมิน ซึ่งอาจดำเนินการโดยวิธีสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติหรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่นหรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๓. ให้ส่วนราชการตาม ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการเรียกผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งหนึ่งมาเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งอื่นตาม ๒. ดังนี้

(๑) ประสานกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อให้ได้ชื่อและที่อยู่ของผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับ ตามจำนวนที่ ก.พ. กำหนด

(๒) แจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ตามรายชื่อและจำนวนตาม ๓(๑) สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ก่อนวันเริ่มรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วัน และกำหนดระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ทั้งนี้ ในหนังสือดังกล่าวให้แจ้งด้วยว่า

ก. ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือสมัครเข้ารับการประเมินแล้ว แต่ไม่ได้รับการคัดเลือก ยังคงมีชื่ออยู่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งเดิมและมีสิทธิอยู่ตามเดิม

ข. ผู้ได้รับแจ้งให้สมัคร หรือผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งที่ประเมินนี้ ผู้ใดถูกยกเลิกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุหรือได้รับการเรียกตัวและได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่าจะรับการบรรจุ หรือได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ใช้เพื่อการคัดเลือกบรรจุ หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งดังกล่าว ผู้นั้นหมดสิทธิเข้ารับการประเมิน หรือหมดสิทธิที่จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินนี้ แล้วแต่กรณี

ค. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจะใช้วิธีการตาม ๒. วิธีใดวิธีหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้

๔. ให้ส่วนราชการตาม ๑. กำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามลำดับก่อนหลังที่สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินโดยมีสาระสำคัญดังนี้ เลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมิน เลขประจำตัวผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีเดิม ชื่อตำแหน่งในบัญชีเดิม และชื่อ – ชื่อสกุล

๕. การขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ให้เรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนมากไปน้อย ถ้าได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการประเมินก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่าและให้ส่วนราชการตาม ๑. ประกาศการขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นนั้นเรียงตามลำดับที่ โดยมีสาระสำคัญตาม ๔. ด้วย และส่งประกาศการขึ้นบัญชีนั้นไปยังส่วนราชการเจ้าของบัญชีตาม ๓(๑) จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันประกาศการขึ้นบัญชี

๖. เมื่อจะเรียกผู้ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกตาม ๕. มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุตามลำดับที่ในบัญชีให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของบัญชีตาม ๓(๑) เสียก่อนว่า ผู้ที่จะเรียกมารายงานตัวนั้นยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตาม ๓(๒) ข. แล้วจึงมีหนังสือเรียกผู้นั้นมารายงานตัวโดยส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ทั้งนี้ วันที่กำหนดให้มารายงานตัวต้องเป็นวันที่หลังจากที่มีหนังสือให้มารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๕ วัน และในวันที่ผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวให้ตรวจสอบผู้ที่มารายงานตัวเพื่อจะรับการบรรจุด้วยว่า ผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตาม ๓(๒) ข. อยู่หรือไม่ หากผู้นั้นยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่ ก็ให้ผู้นั้นแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรว่า จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่มารายงานตัวครั้งนี้ และขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่นๆ ในการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะรับการบรรจุครั้งนี้ แล้วส่งหลักฐานการสละสิทธินั้นไปขอให้ส่วนราชการเจ้าของบัญชีตาม ๓(๑) คัดชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เดิม และส่งหลักฐานการสมัครสอบของผู้นั้นที่มีอยู่ทางส่วนราชการเจ้าของบัญชีเดิมมาให้โดยเร็ว แล้วสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓ – ๔ , ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๖
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก
๓. แบบหนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน
๔. แบบหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ ก.พ. ได้กำหนดเหตุพิเศษ ซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขันได้ไว้ โดยข้อ ๑ (๖) กำหนดกรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่อ้างถึง ๒ ข้อ ๒๔ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง โดยให้พิจารณาบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้าทำงานได้ครอบครัวละ ๑ คน ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีที่อ้างถึง ๒ และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ รวมทั้งเพื่อกำหนดแนวทางการคัดเลือกทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ ให้มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือที่อ้างถึง ๑ กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๔

/ในการนี้...

ในการนี้ เมื่อหน่วยงานใดได้ดำเนินการตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขนี้แล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายนนทิกร กาญจนะจิตรา)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

วิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘)

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และอนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง รวมทั้งเพื่อให้การกำหนดแนวทางการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

๑. วิธีการ

๑.๑ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีหนังสือสอบถามทายาทที่อยู่ในวัยทำงาน หรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษาว่า มีความประสงค์จะขอบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือไม่ โดยให้ทายาทที่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการแจ้งความประสงค์โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๔ ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือสอบถามจากส่วนราชการต้นสังกัด

สำหรับกรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาให้แจ้งความประสงค์จะเข้ารับราชการอีกครั้งต่อส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาด้วย

๑.๒ หากทายาทมีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้พิจารณาบรรจุทายาทในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒๕ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยการบรรจุทายาทดังกล่าวจะต้องผ่านกระบวนการเลือกสรรตามแนวทางที่ส่วนราชการดังกล่าวเห็นสมควร เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

๑.๒.๒ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการอื่นหรือมิได้ระบุส่วนราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเพื่อให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทและบรรจุเข้ารับราชการตามวิธีการหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในข้อ ๒ และ ข้อ ๓ หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือทั้งกรณีทายาทระบุส่วนราชการและมิได้ระบุส่วนราชการที่จะขอบรรจุเข้ารับราชการก็ได้

๑.๒.๓ กรณีที่ทายาทมีความประสงค์จะเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) หรือหน่วยงานเอกชน ให้ส่วนราชการต้นสังกัดส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ทายาทต่อไป

ในกรณีที่ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการหรือรับเข้าปฏิบัติงานได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานแจ้งกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดสอบถามความประสงค์ของทายาทอีกครั้ง และเมื่อทายาทแจ้งความประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการหรือขอปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ก็ให้ส่วนราชการต้นสังกัดประสานโดยตรงกับส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานต่อไปก็ได้

๑.๓ กรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อทายาทสำเร็จการศึกษา ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๑ หรือ ๑.๒.๒ หรือ ๑.๒.๓ แล้วแต่กรณี ภายหลังจากได้รับแจ้งจากทายาทว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว

๑.๔ หน่วยงานใดได้ดำเนินการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

กรณีการคัดเลือกบรรจุทายาทในส่วนราชการที่มิใช่ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

๒.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดเกณฑ์การตัดสิน และวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการแจ้งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๓. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๓.๑ ทายาทจะต้องอยู่ในวัยทำงานหรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา และเป็นทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

๓.๒ ทายาทจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

๓.๓ การบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขนี้ ให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน

ในกรณีที่มีทายาทในวัยทำงานประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการ จำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับทายาทดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๓.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตรหรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิหรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการได้

๓.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๓.๓.๑ – ๓.๓.๓ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

ทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือประสงค์จะให้สำนักงาน ก.พ. ช่วยประสานงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ต้องจัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑) แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๔.๒) หนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต้นสังกัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๔.๓) หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากสำนักงาน ก.พ. (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๔.๔) หนังสือรับรองจากคณะกรรมการ ๓ ฝ่ายในพื้นที่ ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายทหาร ว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เสียชีวิตจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๔.๕) สำเนามรณบัตรของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (กรณีเสียชีวิต)

๔.๖) รายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ว่า ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ (กรณีได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ทางราชการได้)

๔.๗) เอกสาร หลักฐานอื่นของทายาท โดยให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร หรือเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ติดรูปถ่ายขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน .....(หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ..... อายุ .....ปี .....เดือน

(นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ .....

จังหวัด..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เป็นทายาทของ

(นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ในอำเภอ ..... จังหวัด .....

ตำแหน่ง ..... กรม .....

กระทรวง ..... ซึ่งได้ O เสียชีวิต O บาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดย

O การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นกรณีพิเศษ

ตำแหน่ง ..... กรม ..... กระทรวง .....

O การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน .....

สังกัด .....

O การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ

ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน/บริษัท .....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ภูมิลำเนาจังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ .....หมู่ที่ .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... E-mail .....

โทรศัพท์บ้าน .....โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ O ลูกจ้าง/พนักงานราชการ O ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....

O ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง ..... O กำลังศึกษาต่อ

O อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส O โสด O สมรส O หม้าย O หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

มีพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวนทั้งสิ้น ..... คน โดยเรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๖. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๗. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๘. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๙. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๑๐. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

บิดา มารดาของข้าพเจ้าได้รับอุปการะบุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้คัดเลือกมาพร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนง)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษาในปี พ.ศ.	จบการศึกษาในปี พ.ศ.

๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก ฯ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



หนังสือรับรองประวัติการรับราชการ
ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ที่ .....

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....
สังกัด ..... เป็นหัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชา ของ
นาย/นาง/นางสาว .....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว .....
เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตำแหน่ง ..... สังกัด .....
ซึ่งได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการในอำเภอ.....จังหวัด..... และ

O ได้เสียชีวิต

O ได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน

อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

(ประทับตราประจำหน่วยงาน)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชาที่ได้รับมอบหมายของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔



เลขที่

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

หนังสือรับรอง

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่ายังไม่มีทายาทรายใดเคยใช้สิทธิตามมาตรา ๒๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากกรณีที่ (นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตำแหน่ง ..... สังกัด..... ซึ่งได้

O เสียชีวิต

O ได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน

อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

จึงได้ออกหนังสือรับรองให้ไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

(ประทับตราสำนักงาน ก.พ.)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ ผู้ให้คำรับรองจะต้องเป็นเลขาธิการ ก.พ. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๑ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้
๓. หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ เป็นไปอย่างคล่องตัวและมีความชัดเจนมากขึ้น จึงมีมติให้ปรับปรุงแก้ไขรายการเอกสารประกอบการพิจารณา ข้อ ๔.๑ และ ๔.๓ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกที่แก้ไขปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ของหนังสือฉบับนี้ ดังนี้

ข้อ ๔.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑. ให้ยกเลิกแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง

๒. ให้ใช้แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ของหนังสือฉบับนี้แทน

/ข้อ ๔.๓ ...

ข้อ ๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑. ให้ยกเลิกความ ข้อ ๔.๓ ของสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง)”

๒. ให้ยกเลิกหนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ จากสำนักงาน ก.พ. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แนบท้ายหนังสือที่อ้างถึง

๓. ให้ใช้หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ของหนังสือฉบับนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓ - ๔๔
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙)

เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และอนุวัติให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ในการให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือแก่ทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงานอันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง รวมทั้งเพื่อให้การกำหนดแนวทางการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ มีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน และเป็นธรรม ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ ดังนี้

๑. วิธีการ

๑.๑ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน มีหนังสือสอบถามทายาทที่อยู่ในวัยทำงาน หรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษาว่า มีความประสงค์จะขอบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือไม่ โดยให้ทายาทที่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการแจ้งความประสงค์โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาตามข้อ ๔ ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้รับหนังสือสอบถามจากส่วนราชการต้นสังกัด

สำหรับกรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษาให้แจ้งความประสงค์จะเข้ารับราชการอีกครั้งต่อส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาด้วย

๑.๒ หากทายาทมีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการ ดังนี้

๑.๒.๑ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้พิจารณาบรรจุทายาทในโอกาสแรกที่สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ ตามข้อ ๒๕ (๒) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยการบรรจุทายาทดังกล่าวจะต้องผ่านกระบวนการเลือกสรรตามแนวทางที่ส่วนราชการดังกล่าวเห็นสมควร เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

๑.๒.๒ กรณีที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในส่วนราชการอื่นหรือมิได้ระบุส่วนราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเพื่อให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทและบรรจุเข้ารับราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดในข้อ ๒ และ ข้อ ๓ หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือทั้งกรณีทายาทระบุส่วนราชการและมิได้ระบุส่วนราชการที่จะขอบรรจุเข้ารับราชการก็ได้

๑.๒.๓ กรณีที่ทายาทมีความประสงค์จะเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) หรือหน่วยงานเอกชน ให้ส่วนราชการต้นสังกัดส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ทายาทต่อไป

ในกรณีที่ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการหรือรับเข้าปฏิบัติงานได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานแจ้งกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดเพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดสอบถามความประสงค์ของทายาทอีกครั้ง และเมื่อทายาทแจ้งความประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการหรือขอปฏิบัติงานในหน่วยงานใด ก็ให้ส่วนราชการต้นสังกัดประสานโดยตรงกับส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงาน หรือจะส่งเรื่องให้สำนักงาน ก.พ. ประสานส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการหรือหน่วยงานที่ทายาทประสงค์จะปฏิบัติงานต่อไปก็ได้

๑.๓ กรณีที่ทายาทอยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา เมื่อทายาทสำเร็จการศึกษา ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดำเนินการตามข้อ ๑.๒.๑ หรือ ๑.๒.๒ หรือ ๑.๒.๓ แล้วแต่กรณี ภายหลังจากได้รับแจ้งจากทายาทว่าสำเร็จการศึกษาแล้ว

๑.๔ หน่วยงานใดได้ดำเนินการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบเพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

๒. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

กรณีการคัดเลือกบรรจุทายาทในส่วนราชการที่มิใช่ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ให้ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๒.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป หรือประเภททั่วไป ระดับอาวุโสขึ้นไป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

๒.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดเกณฑ์การตัดสิน และวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการแจ้งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๒.๓ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๓. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๓.๑ ทายาทจะต้องอยู่ในวัยทำงานหรือทายาทที่อยู่ระหว่างการศึกษาในสายอาชีพตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป หรือในระดับอุดมศึกษา และเป็นทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

๓.๒ ทายาทจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

๓.๓ การบรรจุทายาทของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนี้ ให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน

ในกรณีที่มีทายาทในวัยทำงานประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการ จำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับทายาทดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๓.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตรหรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิหรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการได้

๓.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๓.๓.๑ – ๓.๓.๓ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

๔. เอกสารประกอบการพิจารณา

ทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือประสงค์จะให้สำนักงาน ก.พ. ช่วยประสานงานเพื่อปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ต้องจัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๔.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษเนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ [๑]

๔.๒ หนังสือรับรองประวัติการรับราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจากส่วนราชการต้นสังกัด

๔.๓ หนังสือรับรองการใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง) [๒]

๔.๔ หนังสือรับรองจากคณะกรรมการ ๓ ฝ่ายในพื้นที่ ได้แก่ ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายทหารว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้เสียชีวิตจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๔.๕ สำเนามรณบัตรของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน (กรณีเสียชีวิต)

๔.๖ รายงานของแพทย์ที่ทางราชการรับรอง ซึ่งได้ตรวจอาการป่วยเจ็บของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ว่า ได้รับอันตรายหรือเจ็บป่วยจนไม่สามารถรับราชการต่อไปได้ (กรณีได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ทางราชการได้)

๔.๗ เอกสาร หลักฐานอื่นของทายาท โดยให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนตลอดหลักสูตร หรือเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น

---

[๑] แก้ไขโดยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙

[๒] แก้ไขโดยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ ให้ยกเลิกหนังสือรับรองฯ ที่ออกให้โดยสำนักงาน ก.พ. และให้ใช้หนังสือรับรองฯ ที่ออกให้โดยฝ่ายปกครอง (ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรและการออกหนังสือรับรอง)

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ
เนื่องจากเหตุความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้

ติดรูปถ่ายขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน .....(หัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้).....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ..... อายุ .....ปี .....เดือน (นับถึงวันสมัคร) เลขประจำตัวประชาชน..... ออกให้ ณ อำเภอ ..... จังหวัด..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... เป็นทายาทของ (นาย/นาง/นางสาว) ..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในอำเภอ ..... จังหวัด ..... ตำแหน่ง ..... กรม ..... กระทรวง ..... ซึ่งได้ O เสียชีวิต O บาดเจ็บทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ และถูกสั่งให้ออกจากราชการหรือออกจากงาน อันเนื่องมาจากการสู้รบ ต่อสู้ ปราบปราม หรือถูกประทุษร้ายจากสถานการณ์ความไม่สงบ และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานนั้นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอใช้สิทธิตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดย

O การคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญเป็นกรณีพิเศษ ตำแหน่ง ..... กรม ..... กระทรวง .....

O การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น (ที่มิใช่การบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ) ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน ..... สังกัด .....

O การประสานขอความช่วยเหลือให้เข้าทำงานในหน่วยงานเอกชน หรือรัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง ..... ของหน่วยงาน/บริษัท .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ภูมิลำเนาจังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ .....หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ ..... E-mail ..... โทรศัพท์บ้าน .....โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ O ลูกจ้าง/พนักงานราชการ O ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง.....

O ข้าราชการประเภทอื่น ตำแหน่ง ..... O กำลังศึกษาต่อ

O อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส O โสด O สมรส O หม้าย O หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

มีพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวนทั้งสิ้น ..... คน โดยเรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๖. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๗. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๘. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๙. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๑๐. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

บิดา มารดาของข้าพเจ้าได้รับอุปการะบุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บทุพพลภาพฯ จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๓. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๔. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม
๕. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

ขอรับรองว่าผู้มีรายชื่อข้างต้นนี้ ยังไม่เคยใช้สิทธิของทายาทเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้คัดเลือกมาพร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษาในปี พ.ศ.	จบการศึกษาในปี พ.ศ.

๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกนี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นกรณีพิเศษ

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



ที่.....

ที่ว่าการอำเภอ.....

ถนน..... จังหวัด.....

หนังสือรับรอง

ด้วยอำเภอ.....จังหวัด..... ได้รับคำร้องจาก (นาย/นาง/นางสาว) .....(ทายาทที่ขอใช้สิทธิ)..... เลขประจำตัวประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่ .....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ขอให้อำเภอ..... ออกหนังสือรับรองการเป็นทายาทของ (นาย/นาง/นางสาว) .....(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)..... ตำแหน่ง..... สังกัด..... เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อใช้สิทธิในเรื่องการขอบรรจุทายาทตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

อำเภอ.....จังหวัด..... ได้ตรวจสอบและสอบสวนแล้ว เชื่อว่า (นาย/นาง/นางสาว) .....(ทายาทที่ขอใช้สิทธิ)..... เป็นทายาทของ (นาย/นาง/นางสาว) .....(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน).....ตำแหน่ง..... จริง ทั้งนี้ ได้สอบปากคำทายาทและพยานบุคคลแล้ว ทุกคนยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว).....(ทายาทที่ขอใช้สิทธิ)..... เป็นผู้ใช้สิทธิในเรื่องการขอบรรจุทายาทตามข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ (ตามหนังสือยินยอมที่แนบมานี้)

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. ....

(ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ)

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้สามารถปรับเพิ่มข้อความได้ตามที่เห็นสมควร

(ตัวอย่าง)

หนังสือยินยอม

ที่ว่าการอำเภอ.....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. .....

ตามที่ (นาย/นาง/นางสาว) .....(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน).....ตำแหน่ง..... สังกัด..... ทุพพลภาพ/เสียชีวิตจากสถานการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ เมื่อวันที่ .....เดือน .....พ.ศ.....โดย (นาย/นาง/นางสาว) .....(ทายาทที่ขอใช้สิทธิ)..... ได้ขอใช้สิทธิเพื่อบรรจุทายาทตาม ข้อ ๒๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยทายาททุกคนของ (นาย/นาง/นางสาว).....(เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน)..... ยินยอมให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....(ทายาทที่ขอใช้สิทธิ)..... ใช้สิทธิดังกล่าว โดยลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ดังนี้

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์.....(ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน).....
(.....(ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ).....)

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์.....(ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน).....
(.....(ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ).....)

(ลงชื่อ) ..... ความสัมพันธ์.....(ความสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน).....
(.....(ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิ).....)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) ..... พยาน
(.....)

หมายเหตุ ๑. แบบฟอร์มนี้สามารถปรับเพิ่มข้อความได้ตามที่เห็นสมควร

๒. ช่องสำหรับให้ทายาทที่ยินยอมสละสิทธิลงชื่อ สามารถปรับลดหรือเพิ่มจำนวนได้ตามความเป็นจริง



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
๒. แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดเหตุพิเศษ ซึ่งส่วนราชการอาจคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้โดยไม่ต้องสอบแข่งขันได้ไว้ โดยข้อ ๑ (๖) กำหนดกรณีอื่นที่ ก.พ. อนุมัติ นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสงเคราะห์และช่วยเหลือทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี โดยให้ส่วนราชการพิจารณาให้ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือที่อ้างถึง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

ทั้งนี้ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔ โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๙)

เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั้นเอง โดยให้ส่วนราชการพิจารณาให้การสงเคราะห์และช่วยเหลือบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑ (๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๑. เมื่อมีข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นอาจพิจารณาให้มีการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยให้มีแนวทางดำเนินการที่คำนึงถึงความรู้ความสามารถ และประโยชน์ของทางราชการ

๒. ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นที่เห็นควรดำเนินการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีหนังสือสอบถามทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นว่า ประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือไม่ และให้ส่วนราชการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓ เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

กรณีที่ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีตำแหน่งว่างหรือไม่มีตำแหน่งที่เหมาะสมกับคุณสมบัติของทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น ก็ให้ทายาทระบุรายชื่อส่วนราชการอื่น ๆ ตามลำดับที่ที่ประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทแจ้งความประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อให้ส่วนราชการนั้นพิจารณาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓ เพื่อให้ได้ผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมสอดคล้องกับตำแหน่ง

กรณีที่ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอรับการคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีเหตุที่ไม่สามารถบรรจุทายาทเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้ ให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ แจ้งผลกลับไปยังส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น เพื่อให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นส่งเรื่องให้ส่วนราชการที่ทายาทประสงค์จะขอบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในลำดับถัดไป

๓. ส่วนราชการที่ประสงค์จะคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั้นเอง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๓.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

๓.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาพฤติการณ์การเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๓.๒.๑ กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาหลักฐานหรือเอกสารว่า การเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว

๓.๒.๒ กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ให้คณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาพฤติการณ์ที่เกิดขึ้นให้ได้ความว่า ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามหน้าที่มนุษยธรรมซึ่งพลเมืองดีพึงปฏิบัติ

หากคณะกรรมการคัดเลือกพิจารณาแล้วเห็นว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ เป็นไปตามข้อ ๓.๒.๑ หรือ ๓.๒.๒ ให้ดำเนินการคัดเลือกทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๓.๓ แต่หากคณะกรรมการคัดเลือกเห็นว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการไม่เป็นไปตามข้อ ๓.๒.๑ หรือ ๓.๒.๒ ให้รายงานผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการให้ยุติเรื่อง

๓.๓ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ตลอดจนเกณฑ์การตัดสิน และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการคัดเลือก เช่น การกำหนดวิธีการรับสมัคร เอกสารหลักฐานที่ใช้สมัคร เป็นต้น ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓.๔ เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ได้รับการคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญแล้ว ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๓.๕ เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญตามข้อ ๓.๔ แล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบ เพื่อเป็นศูนย์ข้อมูลกลางเกี่ยวกับการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

๔. เงื่อนไขในการคัดเลือก

๔.๑ ต้องเป็นทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเอง โดยข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นเป็นผู้อยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ เป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๑.๒ เป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๑.๓ เป็นผู้ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการคัดเลือกว่า พฤติการณ์การเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ จนต้องออกจากราชการเกิดขึ้นเนื่องจากการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้น

๔.๒ ทายาทจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

๔.๓ การบรรจุทายาทตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขนี้ให้บรรจุได้ครอบครัวละ ๑ คน ในกรณีที่มีทายาทประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญจำนวนมากกว่า ๑ คน ให้พิจารณาตามลำดับชั้นของทายาทดังต่อไปนี้

๔.๓.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม) และหากมีบุตรหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๔.๓.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีที่ไม่มีบุตร หรือมี แต่บุตรขอสละสิทธิ หรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญได้

๔.๓.๓ บุตรบุญธรรมซึ่งมีการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรมไว้ก่อนการเสียชีวิต ทุพพลภาพ หรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และหากมีบุตรบุญธรรมหลายคน ผู้ที่จะได้รับการพิจารณา ได้แก่ บุตรบุญธรรมที่มีอายุสูงสุด และถัดลงมาตามลำดับ

๔.๓.๔ พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดาที่เลี้ยงดูบิดาหรือมารดา กรณีข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีคู่สมรสและ/หรือบุตร

ทั้งนี้ การสละสิทธิของทายาทตาม ๔.๓.๑ – ๔.๓.๔ ต้องมีหลักฐานการสละสิทธิเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงลายมือชื่อผู้สละสิทธิด้วย

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับลำดับชั้นของทายาท ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจในการพิจารณาตัดสินโดยยึดหลักการและวัตถุประสงค์ของหลักเกณฑ์นี้ ประกอบกับการใช้ดุลพินิจพิจารณารายละเอียดอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร

๔.๔ ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีสิทธิที่จะขอรับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในเหตุการณ์เดียวกันได้หลายทางให้เลือกขอรับได้เพียงทางเดียว และกรณีทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับการพิจารณาเข้ารับราชการตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใดสำหรับเหตุการณ์เดียวกันไปแล้ว ทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นหมดสิทธิจะได้รับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์นี้

๕. เอกสารประกอบการพิจารณา

๕.๑ ให้ทายาทผู้ได้รับหนังสือตามข้อ ๒ หรือทายาทที่มีความประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จัดส่งเอกสารให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๕.๑.๑ แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือก

๕.๑.๒ เอกสารอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด

๕.๒ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการรับผิดชอบจัดหาหลักฐานหรือเอกสารที่คณะกรรมการคัดเลือกใช้พิจารณาได้ว่า ข้าราชการผู้นั้นเป็นผู้ได้รับบำเหน็จความชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ

เจ้าหน้าที่และประชาชน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น มติคณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ คำสั่งต่าง ๆ เกี่ยวกับการให้บำเหน็จความชอบเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น และจัดส่งให้คณะกรรมการคัดเลือกหรือส่วนราชการที่ประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

ติดรูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการที่ดำเนินการคัดเลือก) .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) (ทายาทที่ขอรับการคัดเลือก) .....สัญชาติ .....

เกิดวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ..... อายุ .....ปี .....เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)

เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ .....จังหวัด.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้าเป็นทายาทของ (นาย/นาง/นางสาว) (ข้าราชการพลเรือนสามัญที่เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ) .....

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่ง ..... ชื่อส่วนราชการ.....

กระทรวง ..... ซึ่ง ○ เสียชีวิต ○ ทุพพลภาพหรือพิการจนต้องออกจากราชการ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัวหรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้นั้นเอง

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะขอรับการพิจารณาคัดเลือกบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามลำดับ ดังนี้

๑. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....

๒. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....

๓. ชื่อส่วนราชการ..... ตำแหน่ง .....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก) บ้านเลขที่ .....หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย .....

ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์..... E-mail .....

โทรศัพท์บ้าน .....โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ ○ กำลังศึกษาต่อ

○ พนักงานบริษัทเอกชน

○ พนักงานหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานรัฐ

○ ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่น ตำแหน่ง .....

○ อื่น ๆ .....

สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา..... โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

สถานภาพสมรส ○ โสด ○ สมรส ○ หม้าย ○ หย่า

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....○ มีชีวิต ○ ถึงแก่กรรม

ชื่อมารดา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....○ มีชีวิต ○ ถึงแก่กรรม

ชื่อสามี/ภรรยา ..... สัญชาติ ..... อาชีพ .....○ มีชีวิต ○ ถึงแก่กรรม

๒. ประวัติการศึกษา (กรอกทุกคุณวุฒิที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียนผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้คัดเลือกมาพร้อมแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกฯ)

คุณวุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (วิชาเอก)	คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	เริ่มเข้าศึกษาในปี พ.ศ.	สำเร็จการศึกษาในปี พ.ศ.

๓. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ระยะเวลาการทำงาน

๔. ข้อมูลเกี่ยวกับทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ

ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญผู้เสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ ดังนี้

๔.๑ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย (ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม)

O ไม่มี

O มี จำนวน ..... คน เรียงตามลำดับอายุจากมากที่สุด ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๓. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๔.๒ คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

O ไม่มี

O มี ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๔.๓ บุตรบุญธรรม ซึ่งมีการจดทะเบียนไว้ก่อนการเสียชีวิต ทุพพลภาพหรือพิการ

O ไม่มี

O มี ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๔.๔ พี่หรือน้องร่วมบิดาหรือมารดา กรณีที่ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นไม่มีคู่สมรสและ/หรือบุตร

O ไม่มี

O มี จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

๒. ชื่อ ..... อาชีพ ..... O มีชีวิต O ถึงแก่กรรม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

๑. ผู้มีรายชื่อข้างต้นนี้ ยังไม่เคยใช้สิทธิในการบรรจุทายาทของข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามหลักเกณฑ์นี้ และระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งอื่นใดสำหรับเหตุการณ์เดียวกันไปแล้ว

๒. ข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์มแสดงความจำนงในการคัดเลือกฯ นี้ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิในการคัดเลือกบรรจุบุคคลเข้ารับราชการตามหลักเกณฑ์นี้

(ลงชื่อ) ..... ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ.....



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ
๒. แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการ ความแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เพื่อให้ส่วนราชการเป็นหน่วยงานตัวอย่างในการรับคนพิการเข้าทำงานตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และส่งเสริมให้คนพิการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานของส่วนราชการได้เข้าทำงานมากขึ้น ด้วยวิธีการที่สะดวก คล่องตัว ทั้งต่อคนพิการและส่วนราชการ โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรมในกลุ่มคนพิการด้วยกัน และประโยชน์ของทางราชการ ก.พ. จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๒๒ มาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกแนวทางปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้ารับราชการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๒ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้สำนักงาน ก.พ. ทราบตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการติดตามประเมินผลและพัฒนาแนวทางการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงาน

๓. ในกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้ ให้ดำเนินการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการตามหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิสูตร ประสิทธิ์ศิริวงศ์)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓-๔๔

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘)

เพื่อให้ระบบราชการเป็นระบบการจ้างงานที่คำนึงถึงโครงสร้างทางสังคมของประเทศ โดยส่วนราชการเป็นหน่วยงานตัวอย่างในการรับคนพิการเข้าทำงานตามที่กฎหมายกำหนด และเพื่อส่งเสริมให้คนพิการที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสมกับลักษณะงานของส่วนราชการ ได้มีโอกาสเข้าทำงานมากขึ้น ด้วยวิธีการที่สะดวก คล่องตัวทั้งต่อคนพิการและส่วนราชการ โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาค ความเป็นธรรมในกลุ่มคนพิการด้วยกัน และประโยชน์ของทางราชการ ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ดังนี้

๑. ให้ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี บริหารจำนวนผู้ปฏิบัติงานในภาพรวมทั้งหมด ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ และกำหนดอัตราส่วนการรับคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการทั้งข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยดำเนินการตามวิธีการ ดังนี้

๑.๑ ให้นับจำนวนผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการ ที่ปฏิบัติงานอยู่จริงในวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปี โดยนับจำนวนผู้ปฏิบัติงานรวมกันเป็นรายกระทรวง ยกเว้นส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ให้นับเป็นรายส่วนราชการ

๑.๒ ให้กำหนดจำนวนคนพิการที่จะต้องรับเข้าทำงานในส่วนราชการ โดยกำหนดจากจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่นับได้ตาม ๑.๑ และกำหนดอัตราส่วนจำนวนผู้ปฏิบัติงาน ๑๐๐ คน ต่อการรับคนพิการ ๑ คน และหากมีจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่นับเป็นเศษได้เกิน ๕๐ คน ต้องรับคนพิการเพิ่มอีก ๑ คน ทั้งนี้ ให้พิจารณาถึงการบรรลุเป้าหมายตามที่กฎหมายกำหนดภายในระยะเวลา ๑๐ ปี ด้วย โดยส่วนราชการต้องพิจารณากำหนดแนวทางดำเนินการที่รองรับเป้าหมายดังกล่าว เช่น จำนวนครั้งที่จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการโดยอาจกำหนดเป็นนโยบายให้มีการดำเนินการทุกปีหรือดำเนินการทุกสองปี เป็นต้น รวมทั้งกำหนดให้มีการเก็บข้อมูล ติดตาม ประเมินผล และปรับแนวทางดำเนินการเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ เมื่อบริหารจำนวนผู้ปฏิบัติงานและกำหนดอัตราส่วนการรับคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการในภาพรวมทั้งหมดแล้ว ให้ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบ

๒. เมื่อส่วนราชการในสังกัดได้รับแจ้งข้อมูลจำนวนคนพิการที่กำหนดตามข้อ ๑ ให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดตำแหน่งงานที่จะรับคนพิการเข้าทำงานโดยพิจารณาจากลักษณะงาน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ประเภทความพิการ ประสิทธิภาพในการทำงาน และปัจจัยอื่น ๆ ที่ส่วนราชการเห็นสมควร เช่น สถานที่ปฏิบัติงาน เทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยส่วนราชการอาจพิจารณารับคนพิการเข้าทำงานเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือผู้ปฏิบัติงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ซึ่งปฏิบัติงานประจำในส่วนราชการก็ได้

๓. เมื่อส่วนราชการพิจารณาแล้ว เห็นควรรับคนพิการเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือน ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกบรรจุคนพิการเข้ารับราชการ โดยถือว่าเป็นกรณีที่มีเหตุพิเศษตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

๓.๑ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งหรือผู้ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการหรือรองหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับคนพิการร่วมเป็นกรรมการได้ตามความเหมาะสมของตำแหน่งนั้น

๓.๒ ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีการคัดเลือก ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก จัดทำประกาศรับสมัคร วางแผนการดำเนินการ และดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกอาจพิจารณาดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ หรือวิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ตามความจำเป็นก็ได้

๓.๓ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ประกาศรับสมัครคัดเลือกเฉพาะคนพิการ โดยประกาศรายละเอียดเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

(๑) ประเภทความพิการที่จะรับสมัครคัดเลือก อาจระบุได้มากกว่า ๑ ประเภทความพิการขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก

(๒) ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และเงินเดือนที่จะได้รับ

(๓) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

(๔) อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่วนราชการจัดเตรียมให้สำหรับคนพิการในวันดำเนินการคัดเลือกหรือในการปฏิบัติงาน

(๕) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(๖) วิธีการรับสมัคร

(๗) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๘) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

(๙) วิธีการคัดเลือกตามที่คณะกรรมการคัดเลือกกำหนด ซึ่งอาจพิจารณากำหนดวิธีการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติ วิธีอื่นใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม

(๑๐) เกณฑ์การตัดสิน

(๑๑) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑๒) การบรรจุและแต่งตั้ง

(๑๓) เงื่อนไขหรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ เช่น ค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัคร เป็นต้น

๓.๔ จัดให้มีการเผยแพร่ประกาศรับสมัครก่อนวันรับสมัคร โดยให้ปิดประกาศ ณ ที่ทำการของส่วนราชการที่รับสมัครในที่เปิดเผย และประกาศรับสมัครบนเว็บไซต์ของส่วนราชการที่รับสมัครและเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ หรือทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๓.๕ กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๓.๖ ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกตามวิธีการคัดเลือกที่กำหนด

๓.๗ เมื่อดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการคัดเลือกรายงานผลการคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่ที่ผ่านการคัดเลือก

๓.๘ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือก

๓.๙ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปอีกไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และหากภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีก ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจใช้ดุลพินิจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

๔. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม

๔.๑ คนพิการที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการยื่นคำขอมีบัตรประจำตัวคนพิการ การออกบัตร และการกำหนดเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวคนพิการ การกำหนดสิทธิหรือการเปลี่ยนแปลงสิทธิ และการขอสละสิทธิของคนพิการ และอายุบัตรประจำตัวคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๒ คนพิการจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

๕. แนวทางดำเนินการกรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้

ในกรณีที่ส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงาน ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๓๓ ได้อาทิ ส่วนราชการยังไม่มีความพร้อมในการรับคนพิการเข้าทำงาน ส่วนราชการไม่มีตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคนพิการ ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้สมัครหรือไม่มีผู้ผ่านการเลือกสรร ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ รายงานปลัดกระทรวงเพื่อให้พิจารณาภาพรวมของกระทรวงเกี่ยวกับจำนวนคนพิการที่จะรับเข้าทำงานและจัดสรรจำนวนคนพิการให้ส่วนราชการอื่น ๆ ในสังกัดที่สามารถรองรับได้

๕.๒ หากปลัดกระทรวงพิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่สามารถจัดสรรจำนวนคนพิการให้ส่วนราชการอื่น ๆ ในสังกัดได้ ให้แจ้งส่วนราชการทราบ เพื่อดำเนินการให้มีการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น จัดสัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน หรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษ ฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก (เป็นการจัดให้มีขึ้นใหม่ตามความต้องการพิเศษของคนพิการเฉพาะราย และไม่รวมสิ่งปลูกสร้างตามมาตรฐานที่กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารกำหนดไว้แล้ว) เป็นต้น

ในกรณีที่เป็นส่วนราชการระดับกรมที่อยู่ในบังคับบัญชาหรือรับผิดชอบการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี ให้ดำเนินการจัดบริการอื่นทดแทนกรณีตามวรรคหนึ่ง

ทั้งนี้ ให้ถือว่า จำนวนคนพิการที่ได้รับสิทธิจากการจัดบริการอื่นทดแทน เป็นจำนวนคนพิการที่ส่วนราชการรับเข้าทำงาน ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. การรายงานผลการดำเนินการ

ให้ส่วนราชการรายงานผลการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการให้สำนักงาน ก.พ. ทราบทุกครั้งภายหลังที่ดำเนินการเสร็จสิ้น หากส่วนราชการมีการจัดบริการอื่นทดแทนให้ส่วนราชการรายงานข้อมูลดังกล่าวให้สำนักงาน ก.พ. ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

(กรณีส่วนราชการมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการ)

๑. ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....

๒. ตำแหน่งที่คัดเลือก

๑) ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก.....ตำแหน่ง

ประเภทความพิการที่เปิดรับสมัคร.....

คุณวุฒิที่เปิดรับสมัคร.....

๒) ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก.....ตำแหน่ง

ประเภทความพิการที่เปิดรับสมัคร.....

คุณวุฒิที่เปิดรับสมัคร.....

๓. วิธีการแพร่ข่าว ☐ ที่ทำการของส่วนราชการ ☐ เว็บไซต์ส่วนราชการ

☐ เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ☐ เว็บไซต์อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

☐ ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๔. วิธีการคัดเลือก ☐ สัมภาษณ์ โดยมีกรรมการสัมภาษณ์.....ชุด ชุดละ.....คน

☐ สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา.....

☐ วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕. จำนวนคน ๑) ชื่อตำแหน่ง.....

จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน

จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน

๒) ชื่อตำแหน่ง.....

จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน

จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน

๖. ระยะเวลา รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....

ดำเนินการคัดเลือก วันที่.....

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่.....

คาดว่าจะบรรจุ วันที่.....

๗. ข้อมูลของส่วนราชการในปัจจุบัน

ประเภทบุคลากร	จำนวนผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ (คน)	จำนวนคนพิการที่ส่วนราชการรับเข้าทำงาน (คน)
ข้าราชการ		
พนักงานราชการ		
ลูกจ้างประจำ		
อื่น ๆ (โปรดระบุ).....		

๘. ปัญหาในการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

หมายเหตุ ๑. ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

๒. กรณีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการบรรจุ ให้รายงานผลตามแบบรายงานนี้ด้วย

๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

แบบรายงานการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ

(กรณีส่วนราชการจัดบริการอื่นทดแทนตามมาตรา ๓๕

แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

ส่วนราชการ.....**โทรศัพท์**.....

๑. เหตุผลที่ส่วนราชการไม่สามารถรับคนพิการเข้าทำงานได้

☐ ส่วนราชการยังไม่มีความพร้อมในการรับคนพิการเข้าทำงาน

☐ ส่วนราชการไม่มีตำแหน่งงานที่เหมาะสมกับคนพิการ

☐ ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้สมัคร

☐ ส่วนราชการได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรคนพิการแล้วแต่ไม่มีผู้ผ่านการเลือกสรร

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๒. ข้อมูลการจัดให้มีบริการอื่นทดแทน

ปีงบประมาณ.....

ประเภทการจัดบริการ*	**จำนวนคนพิการที่ได้รับสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด (คน)**	**ประเภทความพิการ**
การให้สัมปทาน		
การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ		
การจัดจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการ		
การฝึกงาน		
การจัดให้มีอุปกรณ์		
การจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก		
การจัดให้มีล่ามภาษามือ		
การจัดบริการอื่น ๆ		

*ประเภทการจัดบริการดังกล่าวต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

หมายเหตุ ให้รายงานข้อมูลตามแบบรายงานนี้ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี โดยส่งไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๗

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการสรรหาและเลือกสรรคนพิการเข้าทำงานในส่วนราชการ ความแจ้งแล้ว นั้น

ก.พ. พิจารณาเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้ส่วนราชการรับคนพิการเข้าทำงานได้ตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการคัดเลือกโดยให้นำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งตามหนังสือที่อ้างถึง ไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่น ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการที่มีตำแหน่งว่างในตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ซึ่งประสงค์จะบรรจุและแต่งตั้งคนพิการเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ แต่ไม่มีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกคนพิการในตำแหน่งนั้นอยู่ และได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นตำแหน่งที่ต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมือนกันหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่ส่วนราชการอื่นคัดเลือกคนพิการตามหนังสือที่อ้างถึงไว้ ให้ส่วนราชการสามารถคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นได้ ทั้งนี้ คำว่า “ตำแหน่งอื่น” หมายถึง ชื่อตำแหน่งเดียวกันแต่ต่างส่วนราชการด้วย

๒. ให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกส่งรายชื่อและที่อยู่ของผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นจำนวนสามเท่าของตำแหน่งว่าง หรือในกรณีที่มีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเหลือในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกน้อยกว่าจำนวนดังกล่าวให้ส่งรายชื่อและที่อยู่ตามจำนวนที่เหลือในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ โดยส่งตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับ และเมื่อส่งรายชื่อจนถึงคนสุดท้ายในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกแล้ว แต่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนั้นยังไม่ถูกยกเลิก ให้ย้อนกลับมาเริ่มส่งรายชื่อตั้งแต่ลำดับแรกของผู้ที่ยังไม่ได้รับการบรรจุอีกได้

๓. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกโดยการนำรายชื่อคนพิการผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งหนึ่งไปเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วยข้าราชการพลเรือนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการหรือผู้ได้รับมอบหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

๓.๑ พิจารณาเลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการต่าง ๆ ที่เห็นว่า เป็นตำแหน่งที่รับสมัครจากบุคคลที่มีวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมือนกันหรือใกล้เคียงกัน และมีวิธีการคัดเลือกที่ตรงตามลักษณะงานของตำแหน่งว่างที่จะบรรจุ

๓.๒ ดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกโดยกำหนดวิธีการประเมิน ซึ่งอาจดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติหรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม และกำหนดเกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงานหรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น

๔. เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๓ พิจารณาเลือกประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการที่เห็นว่าเหมาะสมแล้ว ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการนำรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกมาเพื่อเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ ประสานกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อให้ได้รายชื่อและที่อยู่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุเรียงตามลำดับ

๔.๒ ทำหนังสือแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๔.๑ สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยให้ระบุรายละเอียดในหนังสือ ดังนี้

๑) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก และเงินเดือนที่จะได้รับ

๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๓) วิธีการรับสมัคร วันที่รับสมัคร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๕) วิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง และเกณฑ์การตัดสิน

๖) ผู้ที่ไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้งนี้หรือสมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งแล้วแต่ไม่ผ่านการคัดเลือก ยังคงมีชื่อในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิม และมีสิทธิอยู่ตามเดิม

๗) ผู้ที่ได้รับแจ้งให้สมัครหรือผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหรือผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งที่จะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งในครั้งนี้ จะหมดสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง หรือหมดสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ประเมินใหม่นี้ ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๗.๑) ผู้นั้นถูกยกเลิกจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม

๗.๒) ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมแล้วว่าจะบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้นำรายชื่อจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเดียวกันนี้

๗.๓) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งของส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งอื่นของส่วนราชการอื่นที่ได้นำรายชื่อจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเดียวกันนี้

๘) เงื่อนไขหรือข้อความอื่น ๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ

ทั้งนี้ ให้แจ้งเป็นหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ก่อนวันเริ่มรับสมัคร ไม่น้อยกว่าห้าวัน และกำหนดระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่าสามวันทำการ

๕. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ กำหนดเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งตามลำดับก่อนหลังที่สมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยมีสาระสำคัญ คือ เลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมิน เลขประจำตัวผู้ผ่านการคัดเลือกและชื่อตำแหน่งตามประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม และชื่อ – ชื่อสกุล

๖. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งอื่นโดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนมากไปน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการประเมินก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

ในกรณีที่ส่วนราชการตามข้อ ๑ มีตำแหน่งที่จะบรรจุน้อยกว่าจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งใหม่นี้ ให้รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกที่ยังไม่ได้รับการบรรจุนั้นยังมีผลใช้ได้ต่อไปเท่ากับระยะเวลาที่เหลืออยู่ของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมของส่วนราชการเดิม

๗. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไปยังส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิม จำนวน ๑ ชุด ภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘. เมื่อจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุตามลำดับที่ ให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมเสียก่อนว่า ผู้ที่จะเรียกมารายงานตัวนั้น ยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วจึงมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เรียกผู้นั้นมารายงานตัว โดยวันที่กำหนดให้มารายงานตัวต้องเป็นวันที่หลังจากวันที่มีหนังสือให้มารายงานตัวไม่น้อยกว่าห้าวัน

๙. ในวันที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมารายงานตัวให้ตรวจสอบกับส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมด้วยว่า ผู้นั้นยังคงเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่หรือไม่ หากผู้นั้นยังคงมีสิทธิที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งอยู่ ก็ให้ผู้นั้นแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่มารายงานตัวครั้งนี้ และให้มีหนังสือขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งอื่น ๆ ของการสอบครั้งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะรับการบรรจุครั้งนี้ แล้วให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ ส่งหลักฐานการสละสิทธินั้นให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมคัดชื่อผู้นั้นออกจากรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขอให้ส่วนราชการเจ้าของประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดิมส่งหลักฐานการสมัครสอบของผู้นั้นมาให้โดยเร็ว

๑๐. ให้ส่วนราชการตามข้อ ๑ สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการตามลำดับที่ในประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธินี เทพมณี)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๕๐ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๕๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น (โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน) ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ ก.พ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนให้ผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน (โครงการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น) ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้าสู่ระบบราชการมากขึ้น และส่วนราชการมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับข้อ ๑(๖) ของหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ก.พ. จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือที่อ้างถึงข้างต้น

๒. ให้ส่วนราชการดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๑) ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาด้วยทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ซึ่งไม่รวมถึงผู้ที่หมดระยะเวลารับทุน ลาออกจากทุน หรือพ้นสภาพการเป็นนักเรียนทุน

๒) ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓) ต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะเข้ารับการคัดเลือก

๔) กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศต้องผ่านการพิจารณารับรองคุณวุฒิจาก ก.พ. ก่อนวันที่บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ

/๒.๒ หลักเกณฑ์...

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑) ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วยหัวหน้าส่วนราชการ หรือรองหัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ เป็นประธาน ผู้แทนหน่วยงานเจ้าของตำแหน่งซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ เป็นกรรมการ ผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

๒) ให้คณะกรรมการคัดเลือกกำหนดวิธีการสรรหาและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสินและดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก ทั้งนี้ อาจพิจารณาดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน วิธีการสอบปฏิบัติ วิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม และอาจตั้งกรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน กรรมการสัมภาษณ์ หรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ก็ได้ตามความจำเป็น โดยเมื่อดำเนินการคัดเลือกแล้วเสร็จ ให้รายงานผลต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาต่อไป

๓) เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับราชการแล้ว ก็ให้ดำเนินการสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้

๔) เมื่อส่วนราชการได้ดำเนินการบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกแล้ว ให้รายงานสำนักงาน ก.พ. ทราบด้วย ทั้งนี้ ตามแบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

๒.๓ เงื่อนไขในการคัดเลือก

๑) ให้ส่วนราชการพิจารณาบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ในท้องถิ่นของผู้นั้นหรือในท้องถิ่นที่ใกล้เคียงก่อน

๒) กรณีผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน ที่สำเร็จการศึกษาด้วยทุนดังกล่าวได้ศึกษาต่อและสำเร็จการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น ส่วนราชการอาจพิจารณาคัดเลือกให้บรรจุเข้ารับราชการด้วยคุณวุฒินั้นก็ได้

๓. การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนวันที่หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามหนังสือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดไว้เดิมต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเมธินี เทพมณี)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑, ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๓
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

แบบรายงานการคัดเลือกเพื่อบรรจุผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน
ที่สำเร็จการศึกษาแล้วเข้ารับราชการ

๑. ส่วนราชการ.....โทรศัพท์.....

๒. คณะกรรมการคัดเลือก จำนวน.....คน

๒.๑ ประธานกรรมการ ดำรงตำแหน่ง.....

๒.๒ กรรมการ ดำรงตำแหน่ง.....

๒.๓ กรรมการและเลขานุการ ดำรงตำแหน่ง.....

๓. ตำแหน่งที่คัดเลือก

ชื่อตำแหน่ง..... จำนวนตำแหน่งว่าง.....ตำแหน่ง

คุณวุฒิที่คัดเลือก คือ ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

สาขาวิชา.....ทาง.....

๔. วิธีการแพร่ข่าว/ประชาสัมพันธ์ ☐ ที่ทำการของส่วนราชการ ☐ เว็บไซต์ส่วนราชการ
☐ เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ☐ เว็บไซต์อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
☐ ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๕. วิธีการคัดเลือก ☐ สัมภาษณ์ โดยมีกรรมการสัมภาษณ์ จำนวน.....คน
☐ สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา.....
☐ วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

๖. จำนวนคน จำนวนผู้สมัคร.....คน จำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือก.....คน
จำนวนผู้ได้รับการคัดเลือก.....คน จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ.....คน

๗. ระยะเวลา รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....
ดำเนินการคัดเลือก วันที่.....
ประกาศผลการคัดเลือก วันที่.....
คาดว่าจะบรรจุ วันที่.....
รวมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ตั้งคณะกรรมการคัดเลือกถึงวันบรรจุ.....วัน

๘. ปัญหาและข้อเสนอแนะ .....
.....

*ส่วนราชการอาจส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศรับสมัคร ประกาศผลการคัดเลือก เป็นต้น เพื่อประกอบการรายงานด้วยก็ได้

หมายเหตุ

๑. ให้รายงานผลการคัดเลือกตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการคัดเลือกผู้ได้รับทุนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน

๒. กรณีที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือผู้ได้รับการบรรจุ ให้รายงานผลตามแบบรายงานนี้ด้วย

๓. โปรดส่งแบบรายงานนี้ไปยังศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

กฎหมาย

เกี่ยวกับการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๒๔ สำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก กทม.๑๐๓๐๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๓

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

เรียน (เวียนกระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์เพื่อบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ
๒. ขั้นตอนและวิธีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ
๓. แบบขอรับการบรรจุเข้ารับราชการตามมาตรา ๕๖
๔. แบบรายงานการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๖ บัญญัติว่า กระทรวงหรือกรมใดมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง จะบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ หรือทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษก็ได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

เพื่ออนุวัตให้เป็นไปตามมาตรา ๕๖ ดังกล่าว ก.พ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการไว้ดังต่อไปนี้

๑. ส่วนราชการมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ไม่สามารถสรรหาบุคคลในระบบราชการได้

๒. บุคคลที่จะรับการบรรจุต้องไม่เคยรับราชการมาก่อน และต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม หรือได้รับการยกเว้นกรณีที่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖

๓. บุคคลที่จะรับการบรรจุต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน แล้วแต่กรณี

๔. บุคคลที่จะรับการบรรจุให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด ระดับใด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๕. การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ นั้น ให้ส่วนราชการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยให้ผู้นั้นยื่นแบบขอรับการบรรจุตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

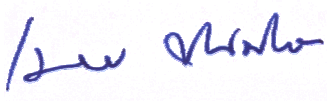
๖. การให้ได้รับเงินเดือน ให้ได้รับเงินเดือนตามอัตราค่าจ้างหรือเงินเดือนที่ได้รับครั้งสุดท้ายก่อนที่จะได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ แต่ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่าค่ากึ่งกลางของเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของระดับที่ได้รับแต่งตั้ง และไม่เกินเงินเดือนขั้นสูงของประเภทตำแหน่ง สายงาน และระดับตามที่ ก.พ. กำหนดด้วย

๗. การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการตามมาตรา ๕๖ จะต้องมีเงื่อนไขกำหนดให้บุคคลนั้นปฏิบัติราชการในส่วนราชการนั้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยห้ามโอนไปส่วนราชการอื่น

๘. เมื่อได้ดำเนินการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการเสร็จสิ้นแล้วในแต่ละครั้ง ให้รายงานผลการดำเนินการไปยังสำนักงาน ก.พ. ทุกครั้งตามแบบรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ



(นางเบญจวรรณ สร่างนิทร)

เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๔๑ – ๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๔

หลักเกณฑ์การเทียบประสบการณ์เพื่อบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

การเทียบประสบการณ์เพื่อบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. ระยะเวลาการปฏิบัติงานในภาคเอกชนหรือหน่วยงานใด ๆ ที่จะนำมานับเพื่อการเทียบประสบการณ์ได้ ต้องเป็นระยะเวลาที่บุคคลนั้นได้ปฏิบัติงานที่มีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๒. มีหนังสือรับรองประวัติการทำงานจากนายจ้างหรือสถานประกอบการทุกแห่งที่บุคคลนั้นได้เคยปฏิบัติงาน

๓. การบรรจุในตำแหน่งประเภทใดและระดับใด ให้พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาและระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อ ๑ ดังต่อไปนี้

คุณวุฒิ	**ตำแหน่งประเภท / ระดับที่จะบรรจุ / ประสบการณ์**				
	ประเภทวิชาการ				**ประเภททั่วไป**
	ชำนาญการ	**ชำนาญการพิเศษ**	**เชี่ยวชาญ**	**ทรงคุณวุฒิ**	**ทักษะพิเศษ**
ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๖ ปี	๑๐ ปี	๑๓ ปี	๑๕ ปี	-
ปริญญาโท หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๔ ปี	๘ ปี	๑๑ ปี	๑๓ ปี	-
ปริญญาเอก หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	๒ ปี	๖ ปี	๙ ปี	๑๑ ปี	-
ประกาศนียบัตรขั้นต้น หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	-	-	-	-	๑๔ ปี
ประกาศนียบัตรขั้นกลาง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	-	-	-	-	๑๒ ปี
ประกาศนียบัตรขั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	-	-	-	-	๑๐ ปี
ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน	-	-	-	-	๘ ปี

ขั้นตอนและวิธีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

การบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูงเข้ารับราชการ ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

๑. เมื่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็นที่จะต้องบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เพื่อเข้ารับราชการในตำแหน่งประเภทใด สายงานใด และระดับใดตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๕๖ แล้วให้คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรที่ อ.ก.พ.กรม หรือ อ.ก.พ.กระทรวง แต่งตั้ง ตามข้อ ๒ และข้อ ๓ แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

๒. การสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้ อ.ก.พ.กรม แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจาก

(ก) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ หรือประเภทวิชาการในระดับตำแหน่งที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุและอยู่ในสายงานเดียวกัน หรือ

(ข) ผู้ซึ่งเคยเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุและอยู่ในสายงานเดียวกัน

(๒) กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจาก

(ก) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุ และอยู่ในสายงานเดียวกัน

(ข) ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีผลงานเป็นที่ประจักษ์และยอมรับในสาขาวิชาชีพนั้น

ให้แต่งตั้งเลขานุการจากข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป

๓. การสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ รวมทั้งตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ ให้ อ.ก.พ.กระทรวง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจาก

(ก) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร หรือประเภทวิชาการในระดับตำแหน่งที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุและอยู่ในสายงานเดียวกัน หรือ

(ข) ผู้ซึ่งเคยเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญและดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุและอยู่ในสายงานเดียวกัน

(๒) กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสองคน แต่ไม่เกินสี่คน ซึ่งแต่งตั้งจาก

(ก) ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือประเภททั่วไป ในระดับไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่จะบรรจุ และอยู่ในสายงานเดียวกัน

(ข) ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพนั้น อย่างน้อยหนึ่งคน

ให้แต่งตั้งเลขานุการจากข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป

๔. คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร ซึ่งประกอบด้วยคุณลักษณะของบุคคลที่ต้องการ ผลการปฏิบัติงาน /ประวัติการทำงาน ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น เกณฑ์การประเมินบุคคลและอื่น ๆ ตามที่เห็นว่าจำเป็น

(๒) กำหนดวิธีการเลือกสรร โดยอาจใช้วิธีสอบข้อเขียน วิธีการสัมภาษณ์ วิธีสอบปฏิบัติ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา หรือวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ซึ่งวิธีดังกล่าวจะต้องสะท้อนให้เห็นเป็นที่ประจักษ์ว่าผู้ได้รับการเลือกสรรนั้นเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ในกรณีที่เป็นการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ นอกจากจะต้องดำเนินการตามวิธีการเลือกสรรข้างต้นแล้ว ให้ดำเนินการประเมินผลงานตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ หรือที่จะกำหนดต่อไปด้วย

๕. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้ดำเนินการทั้งด้วยวิธีทาบทามและเปิดรับสมัครเป็นการทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

แบบขอรับการบรรจุเข้ารับราชการตามมาตรา ๕๖

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑.๕x ๒ นิ้ว

เรียน (หัวหน้าส่วนราชการผู้ดำเนินการ) .....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

สัญชาติ .....เกิดวันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ..... อายุ .....ปี .....เดือน

เลขประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ .....

จังหวัด…….. วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ .....หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์.....

e – mail address .....โทรศัพท์ .....โทรศัพท์มือถือ .....

อาชีพ ….....สถานที่ทำงาน บริษัท .....

กอง/ฝ่าย .....โทรศัพท์ .....

สถานภาพสมรส O โสด O สมรส O หม้าย O หย่า

ชื่อสามี/ภรรยา .....สัญชาติ ..... อาชีพ .....

ชื่อบิดา ..... สัญชาติ .....อาชีพ .....

ชื่อมารดา ..... สัญชาติ .....อาชีพ .....

ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่ง.....

๑. ประวัติการศึกษา (กรอกคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ได้รับพร้อมแนบหลักฐานการศึกษา)

วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	**สาขาวิชา (วิชาเอก)**	**คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตร**	**ชื่อสถานศึกษา**	**ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง.....**

๒. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน	ระยะเวลา ตั้งแต่...ถึง...	เหตุผลที่ออก

๓. รายละเอียดผลงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๔. วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานตำแหน่งที่จะบรรจุ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

วันที่ .....เดือน..... พ.ศ. .....

แบบรายงานการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

ส่วนราชการ ……..……

คณะกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร จำนวน……..คน
ประธานกรรมการ ดำรงตำแหน่ง/เคยดำรงตำแหน่ง……
กรรมการ ดำรงตำแหน่ง…….....…….
…….
เลขานุการ ดำรงตำแหน่ง.....

ตำแหน่งที่ดำเนินการ ชื่อตำแหน่ง…….
จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก…….ตำแหน่ง
วุฒิที่ต้องการ คือ……..……
……..
ประสบการณ์ที่ต้องการ คือ.....
จำนวน.....ปี

วิธีการเลือกสรร ☐ สัมภาษณ์ โดยมีกรรมการสัมภาษณ์คือ…….....
.…….
☐ สอบข้อเขียน โดยสอบวิชา……
มีรายละเอียดเนื้อหาวิชา คือ……
…….
☐ วิธีการอื่น ๆ (โปรดระบุ) ……..……
……

การดำเนินการ - แพร่ข่าวรับสมัคร โดย
☐ เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ☐ เว็บไซต์ส่วนราชการ
☐ หนังสือพิมพ์ ☐ อื่น ๆ ……

- รับสมัครตั้งแต่วันที่……ถึงวันที่……
  รวม …… วันทำการ
- จำนวนผู้สมัครด้วยวิธีทาบทาม…….คน (ชาย…..คน หญิง…..คน)
- จำนวนผู้สมัครด้วยวิธีรับสมัครทั่วไป……คน (ชาย…คน หญิง….คน)
- จำนวนผู้เข้ารับการเลือกสรร……คน (ชาย…..คน หญิง…..คน)
- จำนวนผู้ได้รับการเลือกสรร……คน (ชาย…..คน หญิง…..คน)
- จำนวนผู้ได้รับการบรรจุ……..คน (ชาย…..คน หญิง…..คน)
- วันที่ดำเนินการเลือกสรร…….
- วันที่ประกาศผลการเลือกสรร……....
- วันที่บรรจุครั้งแรก…….
- รวมระยะเวลาดำเนินการตั้งแต่ตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ถึงวันบรรจุครั้งแรก รวม……....…วัน

<u>ปัญหา และข้อเสนอแนะ</u> ……...
……
……..……
……
……
…….

<u>หมายเหตุ</u> ๑. ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ทุกครั้งที่มีการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานสูง เข้ารับราชการ

๒. กรณีที่ไม่มีผู้ได้รับการบรรจุ เนื่องจาก ไม่มีผู้สมัครหรือมีผู้สละสิทธิ์ในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่ง ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานนี้ด้วย

๓. ให้ส่งแบบรายงานไปยัง กลุ่มงานระบบการสรรหาบุคคลเพื่อรับราชการ ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. เลขที่ ๔๗/๑๐๑ ถนนติวานนท์ ซอย ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

กฎหมาย
เกี่ยวกับการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ



ที่ นร ๑๐๐๔/ว ๑๕ สำนักงาน ก.พ.
ถนนพิษณุโลก กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๕๓

เรื่อง กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

เรียน (กระทรวง กรม และจังหวัด)

สิ่งที่ส่งมาด้วย กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

ด้วย ก.พ. ได้ออก กฎ ก.พ. ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๒๓ ก วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ แล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ ได้แจ้งให้กรมและจังหวัดทราบด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นางเบญจวรรณ สร่างนิทร)
เลขาธิการ ก.พ.

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร
โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๙๒
โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๕๕๔

เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๒๓ ก ราชกิจจานุเบกษา ๒ เมษายน ๒๕๕๓



กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ
ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. โดยอนุมัติคณะรัฐมนตรีจึงออกกฎ ก.พ. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกฎ ก.พ. นี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะไม่ต่ำกว่ากรม และให้หมายความรวมถึงสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี

ในระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๔ ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการตามกฎ ก.พ. นี้ ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่าการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤติตน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงานและให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ อาจมอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ในการนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงานแต่ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งคนละประเภทกับตำแหน่งเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าโอนไปดำรงตำแหน่งใหม่ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นการโอนโดยผลของกฎหมายให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการตามมาตรา ๖๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๘ การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี

การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๙ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยสองครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และครั้งที่สองให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๐ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๔ ก็ได้

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ และคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๕

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๖ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๘ มาประกอบการประเมินด้วย

ให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้สั่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๓ วรรคสอง ในการนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎ ก.พ. นี้

(๓) ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินและปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในการนี้ ให้แสดงเหตุผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎ ก.พ. นี้

(๔) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มีคำสั่ง ในการนี้ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ กฎ ก.พ. นี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎ ก.พ. ดังกล่าว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่ มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จึงจำเป็นต้องออก กฎ ก.พ. นี้