ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖ โทรสาร ๐ ๒๑๒๖ ๖๗๙๖

ที่ วธ ๐๔๑๐/๑๖๑ **วันที่** ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในมิติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และกรมศิลปากรมอบให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังกล่าว ตามปฏิทินการประเมินที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้ส่วนราชการดำเนินการรายงานข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำหลักฐานเพื่อตอบแบบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดในข้อคำถามที่ ๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน และ ข้อคำถามที่ ๔๑ รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด กลุ่มพัฒนาระบบบริหารพิจารณาแล้ว เห็นสมควรจัดส่งเอกสารข้างต้นไปยังสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑. รายงานการติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมศิลปากร รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดข้างต้น

๒. มอบกลุ่ม...

๒. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้รวบรวมและจัดส่งข้อมูลเข้าระบบการรายงานผลการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อไป

หรือเห็นสมควรประการใดโปรดสั่งการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายธนากร ธีรรุจิขจรเดช)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อคำถามที่ ๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กรมศิลปากรได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔ โครงการ /กิจกรรม สรุปดังนี้

๑.๑ โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการจัดทำคำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๔ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแจ้งเวียนคำประกาศเจตจำนงดังกล่าวข้างต้น

๑.๒ โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมการจัดประกาศเจตนารมณ์ “ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม” ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนคำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น

๑.๓ โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการจัดประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร และแจ้งเวียนคำประกาศกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ประกอบด้วย

๑) มาตรการส่งเสริมข้อมูลสาธารณะ

๒) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕) มาตรการป้องกันการรับสินบน

๖) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๑.๔ โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : โครงการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทให้แก่บุคลากรในสังกัด หลักสูตร “การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและชุมชน” ต่อสังคมในสถานการณ์ใหม่ New Normal ตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้โครงการเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณ

พระบาท...

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระบรมวงศานุวงศ์ ดำเนินการโดย สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา กรมศิลปากร

๒. ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมศิลปากรมีการติดตามความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม ที่จัดทำในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๒.๑ โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรมการจัดทำคำประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำความเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๔ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และแจ้งเวียนคำประกาศเจตจำนงดังกล่าวข้างต้น

ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม

- บุคลากรของหน่วยงาน ในสังกัดกรมศิลปากรร่วมรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศทั้ง ๒ ฉบับ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานการลงนามรับทราบและถือปฏิบัติอย่างชัดเจน

๒.๒ โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรมการจัดประกาศเจตนารมณ์ “ขับเคลื่อนหน่วยงานเป็นองค์กรคุณธรรม” ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียนคำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวข้างต้น

ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม

- บุคลากรของหน่วยงาน ในสังกัดกรมศิลปากรร่วมรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานการลงนามรับทราบและถือปฏิบัติอย่างชัดเจน

๒.๓ โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมการจัดประกาศกรมศิลปากร เรื่อง “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร และแจ้งเวียนคำประกาศกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ประกอบด้วย

๑) มาตรการส่งเสริมข้อมูลสาธารณะ

๒) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕) มาตรการป้องกันการรับสินบน

๖) มาตรการ...

๖) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม

- บุคลากรของหน่วยงาน ในสังกัดกรมศิลปากรร่วมรับทราบและถือปฏิบัติตามประกาศกรมศิลปากร ดังกล่าว โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด และมีเอกสารหลักฐานการลงนามรับทราบและถือปฏิบัติอย่างชัดเจน

๑.๔ โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : โครงการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาทให้แก่บุคลากรในสังกัด หลักสูตร “การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงานและชุมชน” ต่อสังคมในสถานการณ์ใหม่ New Normal ตามนโยบายกำกับดูแลองค์การที่ดีของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายใต้โครงการเทิดพระเกียรติและเผยแพร่พระเกียรติคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวพระบรมวงศานุวงศ์ ดำเนินการโดย สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา กรมศิลปากร

ความคืบหน้าของโครงการ/กิจกรรม

- โครงการที่ ๔ ไม่ได้มีการดำเนินการ เนื่องจาก สถานการณ์ เชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครราชสีมา มีหนังสือแจ้งขอให้ส่วนราชการต่าง ๆ ขอความร่วมมือให้ไม่จัดโครงการ/กิจกรรม ในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมา ดังนั้น สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา จึงไม่สามารถดำเนินโครงการตามที่ได้กำหนดไว้

๓. ปัญหาและอุปสรรค

มีจำนวน ๑ ข้อ คือ เนื่องจากสถาการณ์ โควิด-๑๙ ส่งผลให้หน่วยงานที่จัดทำโครงการในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในเรื่อง เชื้อไวรัสโควิด - ๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการ แต่ในภาพรวมของโครงการ/กิจกรรมของกรมศิลปากรนั้น ผู้บริหารกรมศิลปากรให้การสนับสนุนและประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการต่อต้านการทุจริต พร้อมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งหน่วยงานผู้รับผิดชอบในโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับมอบหมายจากกรมศิลปากร ได้เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตั้งแต่การกำหนดโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ประกอบกับ มีการประสานความร่วมมือเป็นอย่างดีระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งบุคคลภายนอกและผู้ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่กำหนด

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อนำมาสู่การปรับแผนการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

- ควรมีการรายงานการวิเคราะห์โครงการที่ได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอผู้บริหารกรมศิลปากร อย่างต่อเนื่อง

.....

ภาคผนวก



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมศิลปากรมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน ผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และการเผยแพร่ข้อมูลของกรมศิลปากรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล กรมศิลปากรจึงได้กำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล

๑.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของกรมศิลปากร (http://www.finearts.go.th) และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ประวัติของหน่วยงาน บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ข้อมูลของผู้บริหาร โครงสร้างของบุคลากร ยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติราชการ เป็นต้น

๑.๒ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มคลังและพัสดุ) มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เป็นต้น

๑.๓ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์) มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของกรมศิลปากร

๑.๔ หน่วยงานอื่น ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร มีหน้าที่สนับสนุนและให้ข้อมูลข่าวสารแก่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม สำนักบริหารกลาง (กลุ่มคลังและพัสดุ และกลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์) สำหรับเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกรมศิลปากร (http://www.finearts.go.th)

๒. การติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

ให้ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม ติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตามข้อ ๑ และรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานต่อผู้บริหารของกรมศิลปากร

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)

อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมศิลปากรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล กรมศิลปากรจึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจหลักของกรมศิลปากรทางเว็บไซต์ของกรมศิลปากร

๒. กำหนดให้มีการจัดทำช่องทางในการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่มีต่อการให้บริการของกรมศิลปากร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ โทรศัพท์ จดหมาย กล่องรับฟังความคิดเห็น เว็บไซต์ รวมถึงการแจ้งข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นด้วยตนเองที่กรมศิลปากร

๓. กำหนดให้หน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากรจัดกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของกรมศิลปากร ตามความเหมาะสมของหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมศิลปากร ตลอดจนประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต่อสาธารณะ

๔. กำหนดให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการประเมินความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการให้บริการในแหล่งเรียนรู้ของกรมศิลปากร รวมทั้งสรุปผลการวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อรายงานผลต่ออธิบดีกรมศิลปากร ปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมศิลปากรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและนโยบายของรัฐบาล กรมศิลปากรจึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

(๑) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ทำรายงานขอซื้อและขอจ้าง

(๓) ดำเนินการจัดหา

(๔) ขออนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง

(๕) การทำสัญญา

(๖) การบริหารสัญญา

(๗) การควบคุมและการจำหน่าย

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของกรมศิลปากรและให้คณะกรรมการต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องให้คำรับรองเป็นหนังสือว่าจะไม่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของกรมศิลปากร

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ของกรมศิลปากรซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับกรมศิลปากร

๕. ให้หัวหน้า...

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแล การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรณีปล่อยปละละเลยให้ถือเป็นความผิดทางวินัย

๖. ให้กลุ่มคลังและพัสดุ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการต่าง ๆ และรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างต่ออธิบดีกรมศิลปากร ปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร
เรื่อง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

กรมศิลปากรตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศเจตจำนง "สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน" กรมศิลปากร ๒๕๖๒ ในการประพฤติปฏิบัติตน ธำรงรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กระทำการทุจริต ยึดมั่นในความยุติธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หากินบนทรัพย์มรดกของชาติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าวและให้เกิดการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตอย่างยุติธรรม กรมศิลปากรจึงกำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการปฏิบัติงานของกรมศิลปากรเข้ามามีส่วนร่วมในการแจ้งข้อสงสัย ข้อร้องเรียน รวมถึงข้อเท็จจริงในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกรมศิลปากรในทุกระดับ ดังนี้

๑. กำหนดให้สำนักบริหารกลาง (กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ และ กลุ่มนิติการ) เป็นหน่วยงานในการดูแลและจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกรมศิลปากร

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน ดังนี้

๒.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๒.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากบุคลากรของกรมศิลปากรในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

(๓) ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

(๕) กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่ หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมหรือ ขาดพยานบุคคลที่ปรากฏชัดเจน

๒.๒ ข้อร้องเรียน...

๒.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและระบุข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ชัดเจน

๒.๒.๑ ระบุวัน เดือน ปี ในการร้องเรียน

๒.๒.๒ ชื่อหน่วยงานของกรมศิลปากรที่รับเรื่องร้องเรียน

(สำนักที่ตั้งอยู่ในส่วนกลาง หรือ สำนักที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค)

๒.๒.๓ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อกลับได้

๒.๒.๔ เรื่องที่ร้องเรียน

๒.๒.๕ ข้อความที่ร้องเรียน ประกอบด้วยการกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว หรือแจ้งช่องทาง เบาะแสการทุจริตของบุคลากรอย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวนต่อไป

๒.๒.๖ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล (ถ้ามี)

๒.๒.๗ ระดับความประสงค์ของผู้ร้องเรียนในการร้องเรียนเรื่องดังกล่าว

ระดับที่ ๑ เพื่อแจ้งให้กรมศิลปากรทราบ

ระดับที่ ๒ เพื่อแจ้งให้กรมศิลปากรดำเนินการและพิจารณาอย่างยุติธรรม

๒.๓ ช่องทางการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

ช่องทางที่ ๑ ร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ กรมศิลปากร ถนนหน้าพระธาตุ เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ หรือ สำนักงานศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ ที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

ช่องทางที่ ๒ ร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ กรมศิลปากร เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๑ ๗๘๑๑ เบอร์โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๑๘๑๒

ช่องทางที่ ๓ ร้องเรียนผ่านสายด่วนสำนักนายกรัฐมนตรี เบอร์โทรศัพท์ ๑๑๑๑

๓. กระบวนการพิจารณาดำเนินการ

๓.๑ ให้กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง เป็นหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนที่เกิดในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และ สำนักศิลปากรที่ ๑ – ๑๒ เป็นหน่วยงานรับเรื่องที่เกิดขึ้นในพื้นที่จังหวัด ที่สำนักศิลปากรแต่ละแห่งรับผิดชอบ

๓.๒ ในกรณีกลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียน ให้ดำเนินการนำเสนอผู้บริหารของกรมศิลปากรพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการข้อร้องเรียนดังกล่าว และในกรณีสำนักศิลปากรที่ ๑ – ๑๒ เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียน ให้นำเสนอผู้อำนวยการสำนักศิลปากร พิจารณาดำเนินการข้อร้องเรียนดังกล่าว และรายงานผู้บริหารของกรมศิลปากร หากข้อร้องเรียนดังกล่าวอยู่นอกเหนืออำนาจการตัดสินใจของผู้อำนวยการสำนักศิลปากร ให้สำนักศิลปากรแห่งนั้นส่งข้อร้องเรียนดังกล่าวให้กับผู้บริหารของกรมศิลปากรเพื่อพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

๓.๓ ในกรณี...

๓.๓ ในกรณีข้อร้องเรียนดังกล่าวเป็นเรื่องที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับกรมศิลปากร หรืออยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของกรมศิลปากร ให้ดำเนินการดังนี้

๓.๓.๑ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุถึงชื่อหน่วยงานนั้น ๆ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

๓.๓.๒ ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังผู้ร้องเรียน ตามที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ ที่ผู้ร้องเรียนระบุไว้ กรณีที่ผู้ร้องเรียนไม่ได้ระบุถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง พร้อมชี้แจงเหตุผล และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบ ถือเป็นการสิ้นสุดกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

กรมศิลปากรตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศเจตจำนง "สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน" กรมศิลปากร ๒๕๖๒ ในการประพฤติปฏิบัติตนธำรงรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่กระทำการทุจริต ยึดมั่นในความยุติธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์บนทรัพย์มรดกของชาติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าวและให้เกิดการป้องกันการรับสินบน กรมศิลปากรจึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานของกรมศิลปากรในทุกระดับ ดังนี้

๑. กำหนดให้อธิบดีกรมศิลปากรประกาศเจตจำนงในการบริหารกรมศิลปากรอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของกรมศิลปากรทราบ

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสอดส่องดูแลเกี่ยวกับประโยชน์ทับซ้อนของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรของกรมศิลปากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่องและร่วมกันป้องกัน การกระทำที่เข้าข่ายการรับสินบน โดยไม่ละเลยเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเรื่องต่าง ได้แก่

๓.๑ มีความเป็นกลางในทางการเมือง โดยจะต้องไม่ให้การสนับสนุนหรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม

๓.๒ ไม่ดำเนินการให้หรือรับของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อคอรัปชั่น หรืออาจก่อให้เกิดข้อผูกมัด หรือสร้างภาระให้เกิดความรู้สึกว่าต้องมีการตอบแทน

๓.๓ การให้ หรือ รับบริจาคทรัพย์สินหรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่า เงินบริจาคหรือสิ่งของสนับสนุนไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

๓.๔ การให้...

๓.๔ การให้ หรือ รับเพื่อเป็นสินน้ำใจ ต้องใช้ดุลยพินิจพิจารณาถึงความเหมาะสม โดยคำนึงถึงกฎ ระเบียบของทางราชการ หากไม่รับแล้วจะเป็นการเสียน้ำใจและกระทบต่อความสัมพันธ์ที่ดี ก็ให้รับได้แต่ต้องมีมูลค่าไม่เกินข้อห้ามที่พึงจะรับได้

๓.๕ การไม่ใช้อิทธิพลจากตำแหน่ง หน้าที่ ในทางการเมืองและทางราชการ เพื่อให้ประโยชน์แก่ฝ่ายใดอย่างไม่เป็นธรรม

๔. กำหนดให้ผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาและอนุมัติโครงการ หรือรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามในแบบฟอร์มรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียใด ๆ กับผู้เสนองานและผู้เสนอราคาในโครงการหรือการดำเนินการนั้น ๆ หรือเปิดเผยความมีส่วนเกี่ยวข้องและการมีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบล่วงหน้า

๕. กำหนดให้การรับบริจาคต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีการกระทำอย่างโปร่งใส โดยวัตถุประสงค์ในการบริจาคต้องมีความชัดเจน มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตามความเป็นจริง และต้องไม่เป็นการบริจาคที่ทำขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบน

๖. กำหนดให้มีช่องทางเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงานภายนอก สามารถแจ้งข้อมูลให้กับกรมศิลปากรเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการรับสินบน

๗. กำหนดให้มีการสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลแก่ผู้บริหาร และบุคลากรที่มีความซื่อตรง ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของตนเอง

๘. กำหนดให้มีการรายงานการประเมินความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และการรับสินบน โดยรายงานต่ออธิบดีกรมศิลปากร ปีละ ๑ ครั้ง

๙. กำหนดให้หน่วยงานที่ได้รับการประเมินว่ามีความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

กรมศิลปากรตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศเจตจำนง “สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน” กรมศิลปากร ๒๕๖๒ ในการประพฤติปฏิบัติตน ธำรงรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กระทำการทุจริต ยึดมั่นในความยุติธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์บนทรัพย์มรดกของชาติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าวและให้เกิดการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม กรมศิลปากรจึงกำหนดมาตรการการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกรมศิลปากรในทุกระดับ ดังนี้

๑. กำหนดให้อธิบดีกรมศิลปากรประกาศเจตจำนงในการบริหารกรมศิลปากรอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของกรมศิลปากรทราบ

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในระดับต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสอดส่องดูแลเกี่ยวกับประโยชน์ทับซ้อนของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. กำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรของกรมศิลปากร ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่องและร่วมกันป้องกัน การกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่ละเลยเพิกเฉยต่อการกระทำที่เข้าข่ายดังกล่าว ตลอดจนให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่

๓.๑ การไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อตนเอง

๓.๒ การไม่รับสินบน ของขวัญ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ที่อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงต่อคอรัปชั่น หรืออาจก่อให้เกิดข้อผูกมัด หรือสร้างภาระให้เกิดความรู้สึกต้องตอบแทน

๓.๓ การไม่ใช้อิทธิพลจากตำแหน่ง หน้าที่ เพื่อให้ประโยชน์แก่ฝ่ายใดอย่างไม่เป็นธรรม

๓.๔ การไม่นำ...

๓.๔ การไม่นำเงิน บุคลากร หรือทรัพย์สินใด ๆ ของส่วนราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น

๓.๕ การไม่นำข้อมูลความลับทางราชการ ในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ประโยชน์ของพวกพ้องหรือครอบครัว

๓.๖ การไม่ใช้เวลาราชการไปทำงานพิเศษ หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเอง

๓.๗ การไม่ใช้อิทธิพลหรือการหาผลประโยชน์จากส่วนราชการภายหลังจากที่ได้ออกจากตำแหน่งแล้ว เพื่อมาชิงงานโดยไม่เป็นธรรม

๔. กำหนดให้ผู้บริหารและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการพิจารณาและอนุมัติโครงการ หรือรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามในแบบฟอร์มรับรองการไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่มีส่วนได้ส่วนเสียใด ๆ กับผู้เสนองานและผู้เสนอราคาในโครงการหรือการดำเนินการนั้น ๆ หรือเปิดเผยความมีส่วนเกี่ยวข้องและการมีส่วนได้ส่วนเสียให้ทราบล่วงหน้า

๕. กำหนดให้การรับบริจาคต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และมีการกระทำอย่างโปร่งใส โดยวัตถุประสงค์ในการบริจาคต้องมีความชัดเจน มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องตามความเป็นจริง และต้องไม่เป็นการบริจาคที่ทำขึ้นเพื่อปกปิดการให้สินบน

๖. กำหนดให้มีช่องทางเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงานภายนอก สามารถแจ้งข้อมูลให้กับกรมศิลปากร เกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

๗. กำหนดให้มีการสนับสนุน ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลแก่ผู้บริหาร และบุคลากรที่มีความซื่อตรง ซื่อสัตย์สุจริต มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของตนเอง

๘. กำหนดให้มีการรายงานการประเมินความเสี่ยงและกชบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยรายงานต่ออธิบดีกรมศิลปากร ปีละ ๑ ครั้ง

๙. กำหนดให้หน่วยงานที่ได้รับการประเมินว่ามีความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและการขัดกันระว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศกรมศิลปากร
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

กรมศิลปากรตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ส่งเสริมธรรมาภิบาล โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญขององค์กร ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) จึงได้ประกาศเจตจำนง "สุจริตตามรอยพ่อ ขอทำดีเพื่อแผ่นดิน" กรมศิลปากร ๒๕๖๒ ในการประพฤติปฏิบัติตนธำรงรักษามรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กระทำการทุจริต ยึดมั่นในความยุติธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์บนทรัพย์มรดกของชาติ ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามเจตจำนงดังกล่าวและให้เกิดการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ กรมศิลปากรจึงกำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ตลอดจนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลยพินิจ

๑.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๑.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๓ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางการแก้ไข และป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

๑.๔ ให้ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดการความเสี่ยง ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินงานของกรมศิลปากรให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. มาตรการ...

๒. มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๑ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของกรมศิลปากร

๒.๒ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องสื่อสารถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจของกรมศิลปากร

๒.๓ มีแนวทางการติดตามทบทวนกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากรทั้ง 7 มาตรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และ พ.ศ.2564

1.มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

2.มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

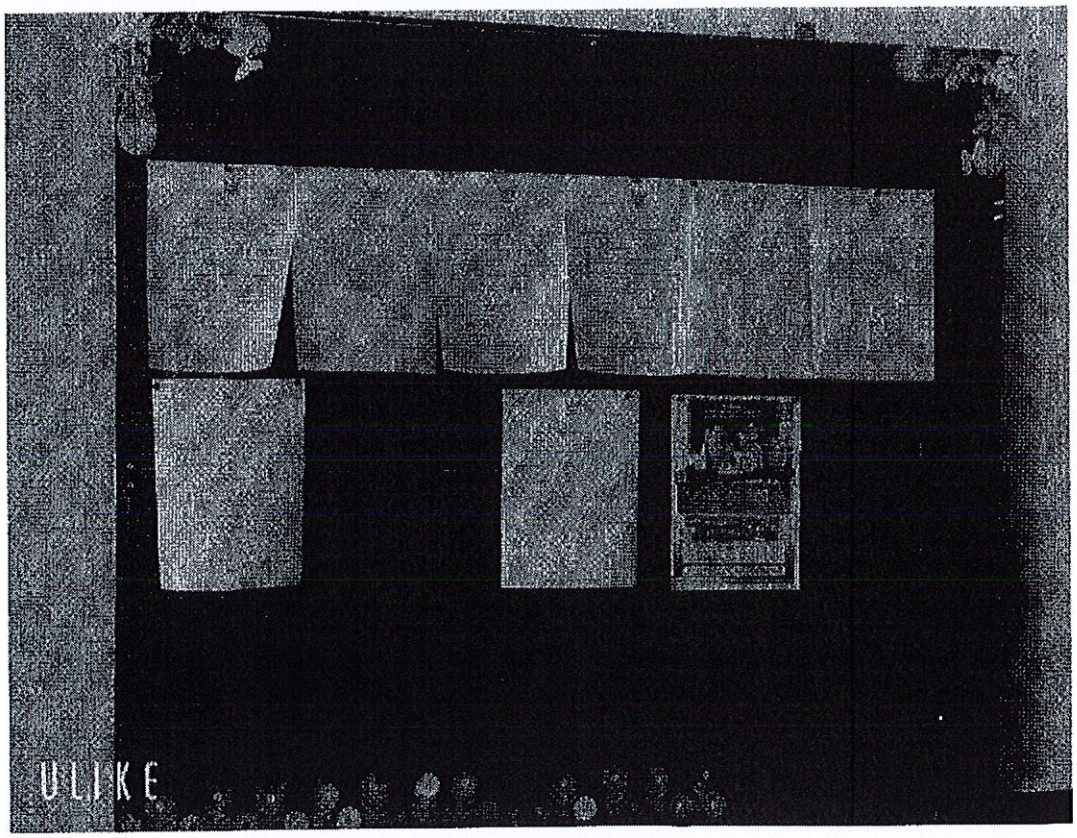
3.มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

4.มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

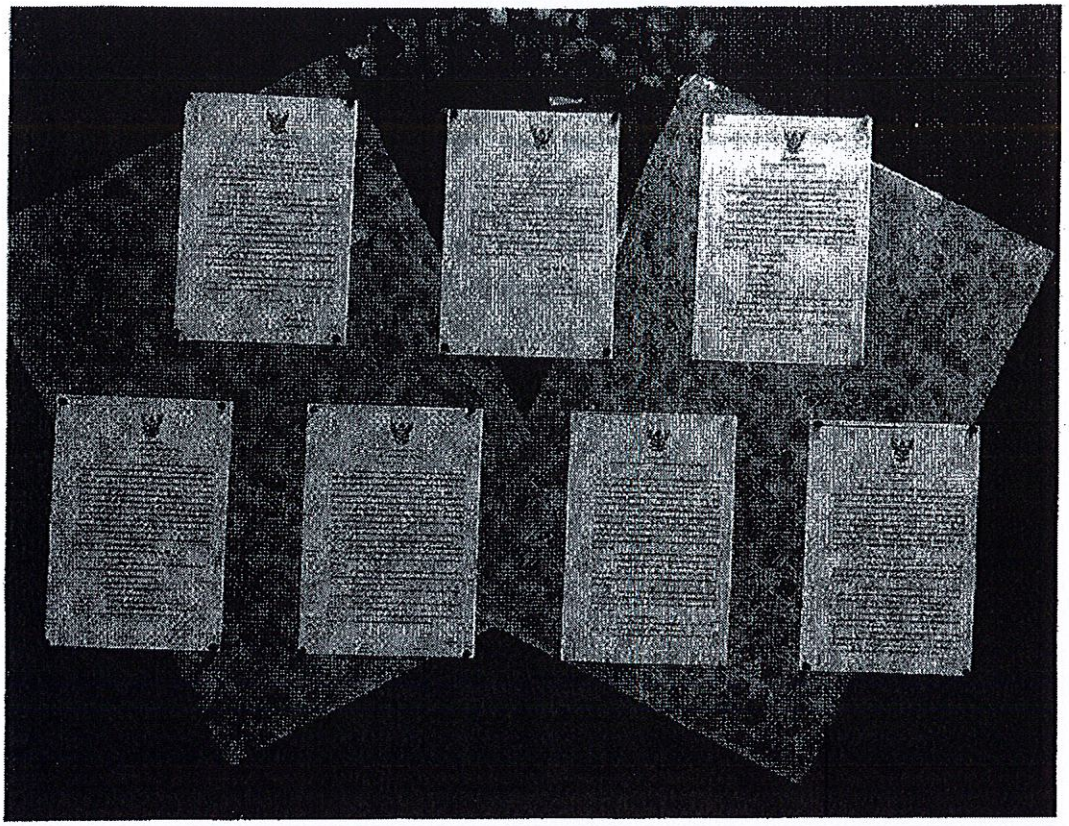
5.มาตรการป้องกันการรับสินบน

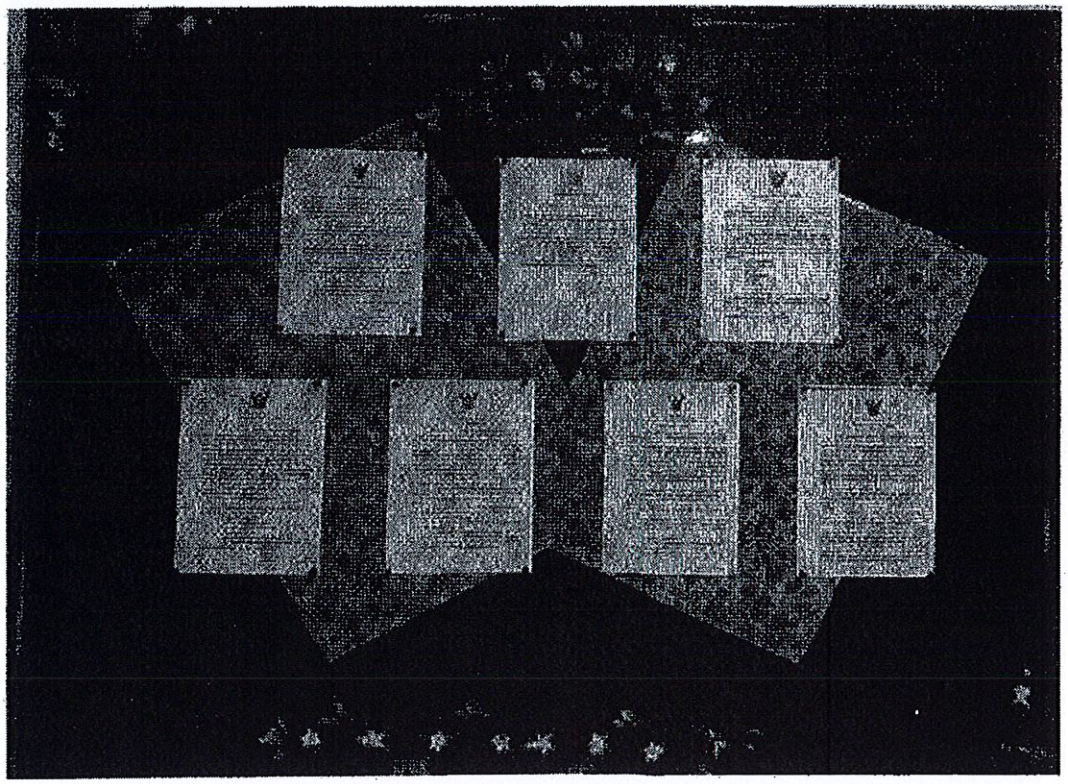
6.มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

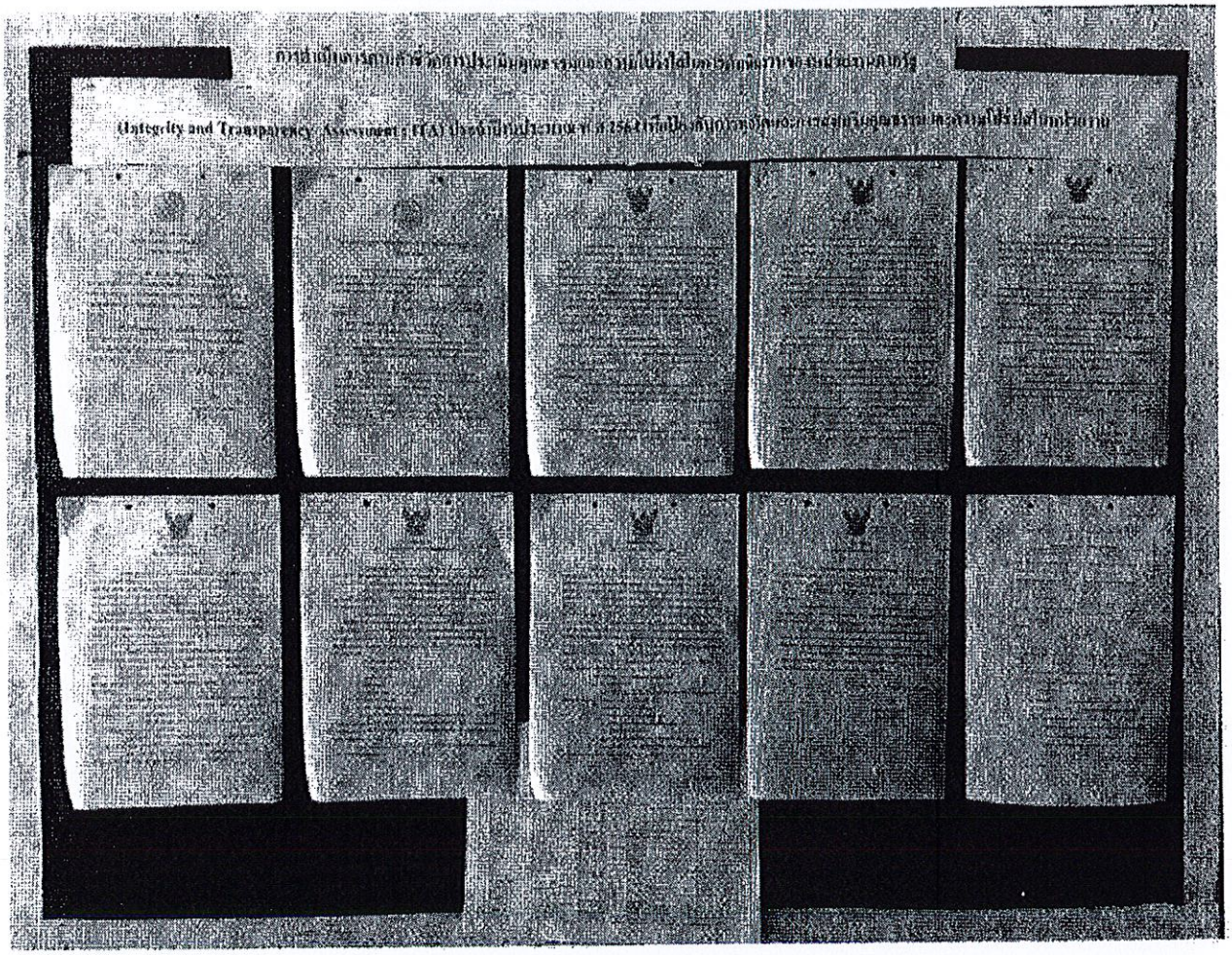
7.มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ



ภาพการติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ
บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ ของสำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย











ประกาศคณะกรรมการ
เรื่อง มาตรการป้องกันมิให้ส่วนได้ส่วนเสียแสวงหาประโยชน์

เพื่อให้การบริหารราชการของกรมสรรพากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเป็นไปตามมาตรฐานทางจริยธรรมที่กำหนดไว้สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๓ (๑) และ (๒) คณะกรรมการกรมสรรพากร ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๐ จึงกำหนดมาตรการป้องกันมิให้ส่วนได้ส่วนเสียแสวงหาประโยชน์ ดังนี้

๑. ห้ามมิให้ข้าราชการกรมสรรพากรเรียกรับหรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ประกอบการ ผู้ที่มีส่วนได้เสียกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ไม่ว่าก่อนหรือหลังการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมอันดีงามที่ปฏิบัติกันโดยทั่วไป ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๑) และ (๒)

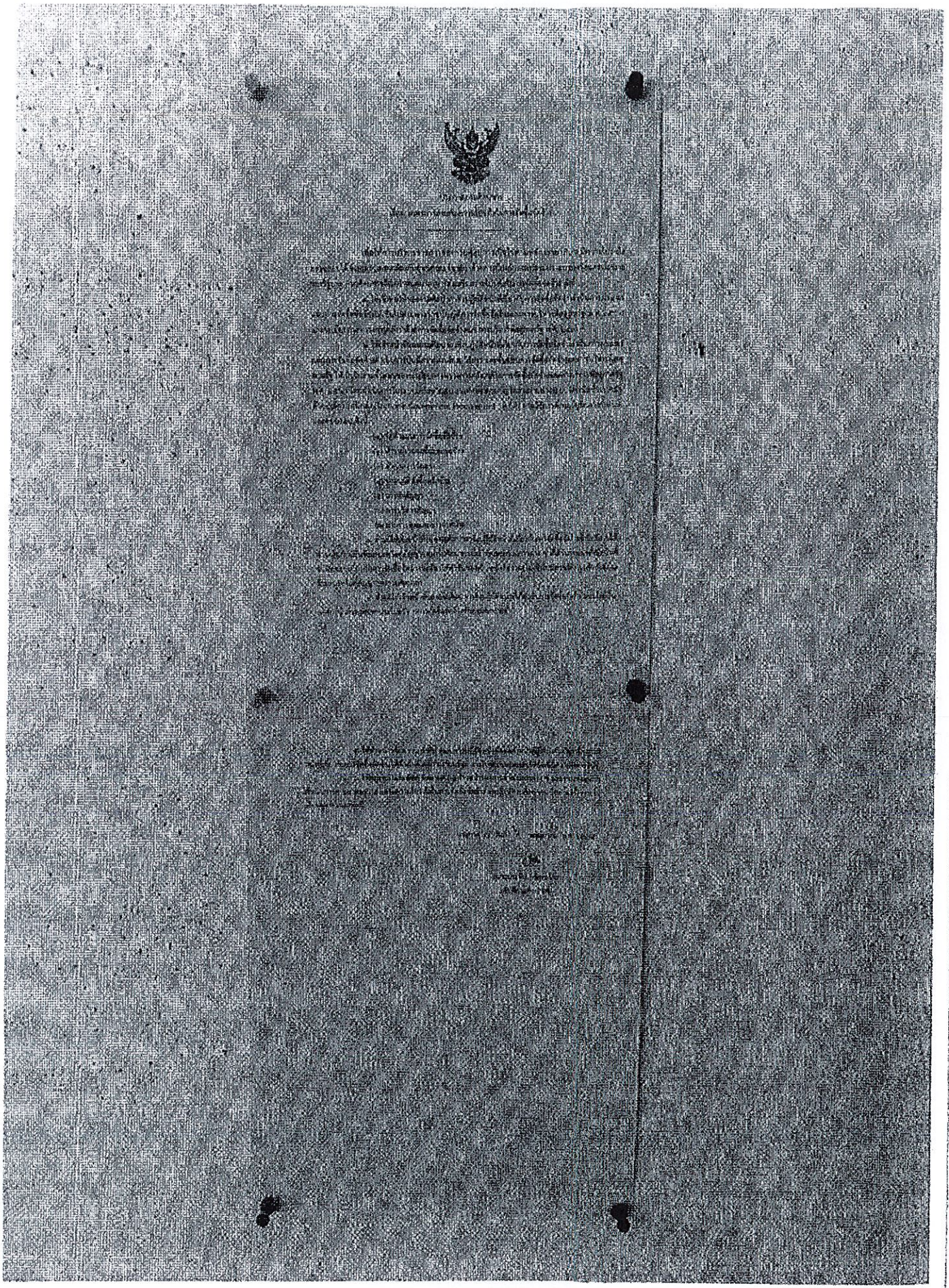
๒. ห้ามมิให้ข้าราชการกรมสรรพากร ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต เห็นชอบ วินิจฉัย สั่งการ หรือดำเนินการใดๆ ในเรื่องที่ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนได้เสีย ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ (๑) และ (๒)

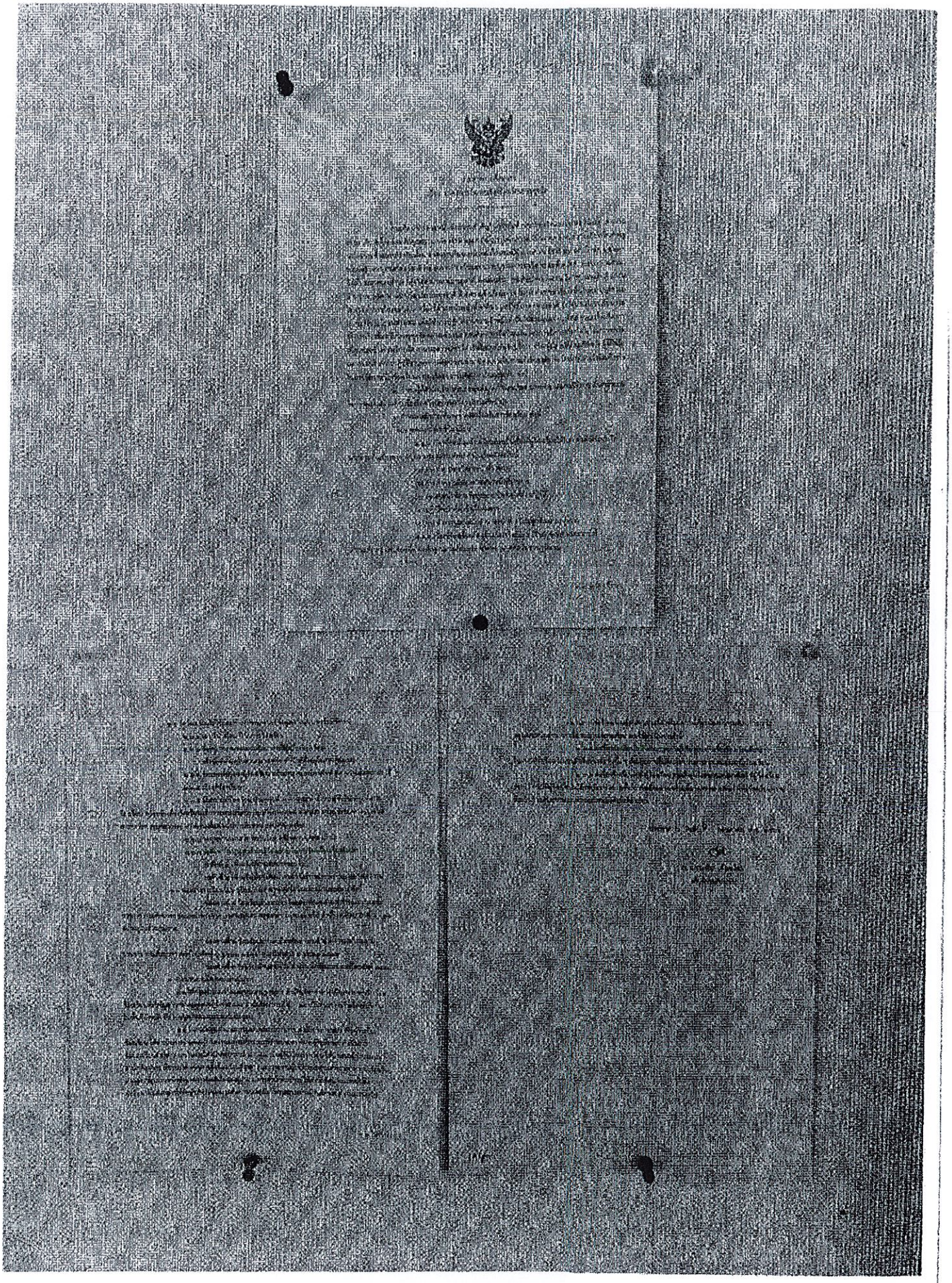
๓. ห้ามมิให้ข้าราชการกรมสรรพากร ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารงานบุคคลในหน่วยงานที่ตนเองมีส่วนได้เสีย ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๖ (๑) และ (๒)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

(นายประพัฒน์ วงศ์ไทย)
อธิบดีกรมสรรพากร

๑๗

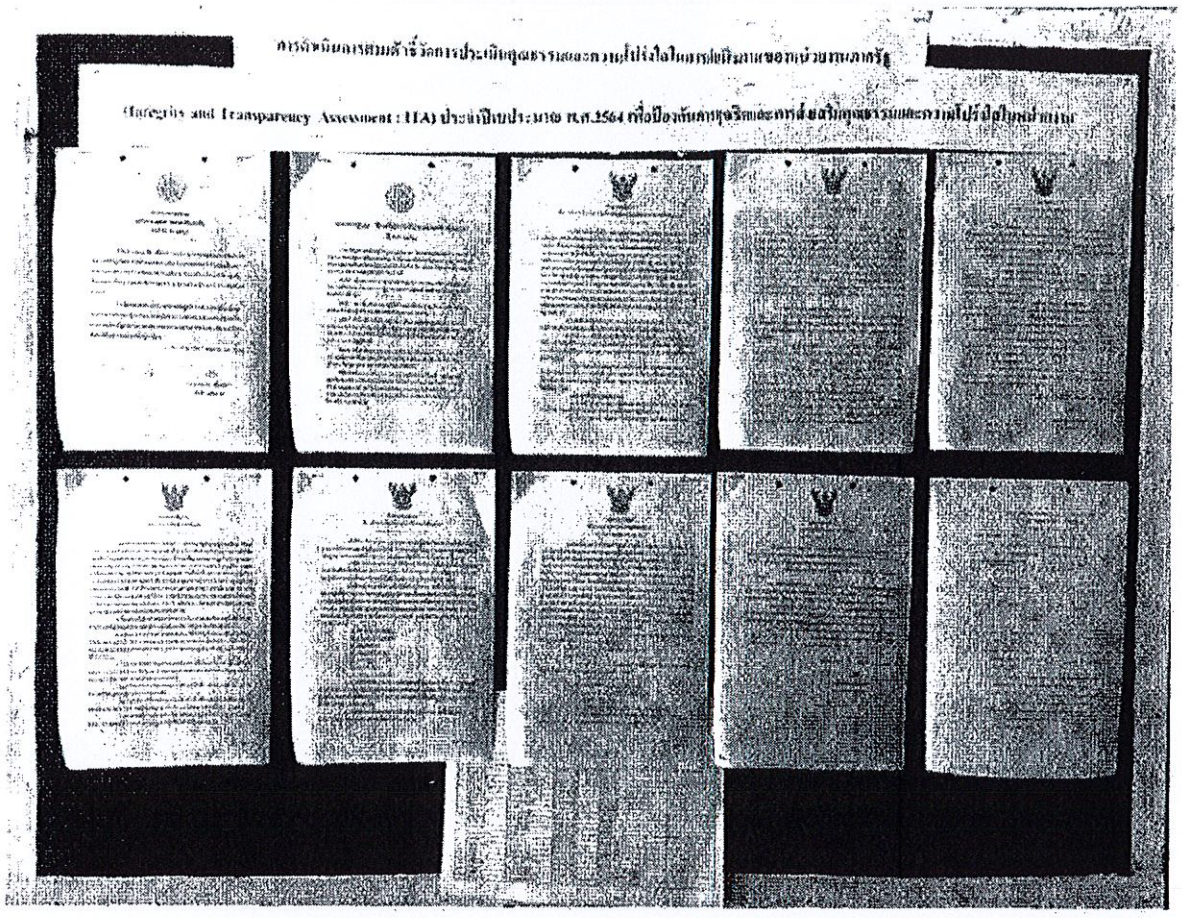




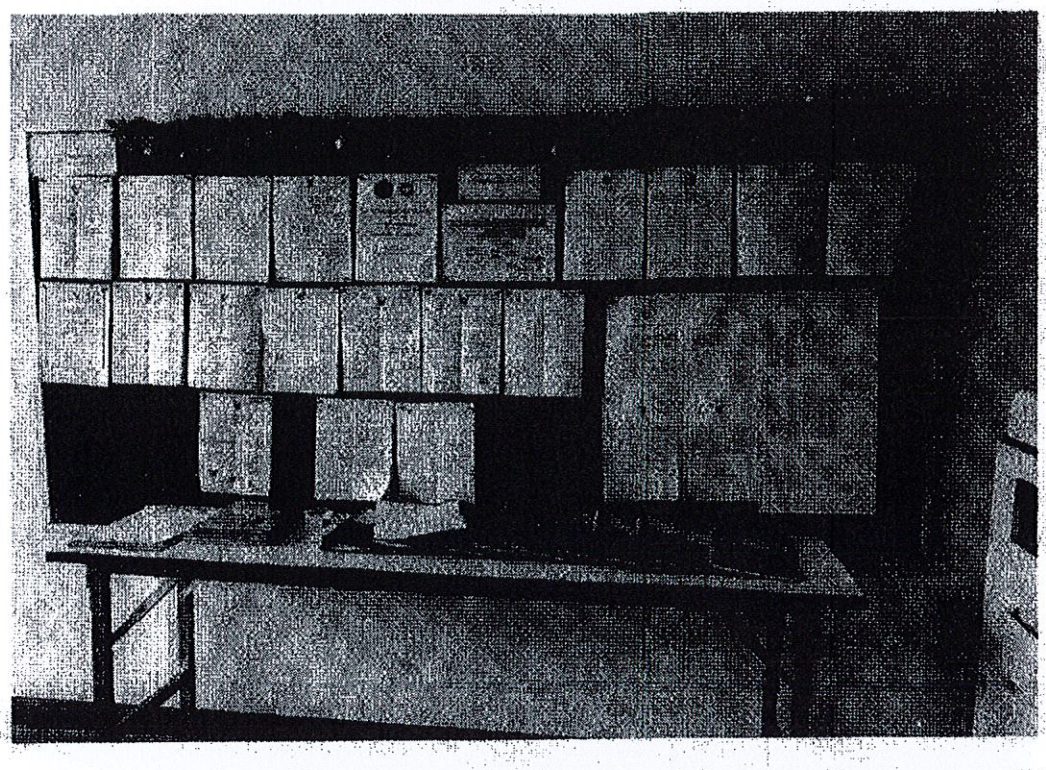




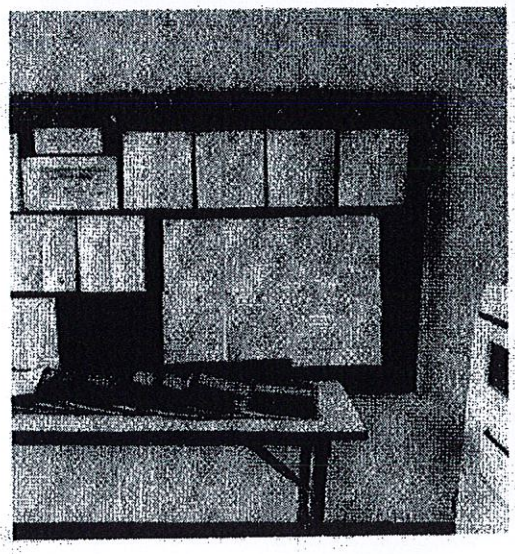


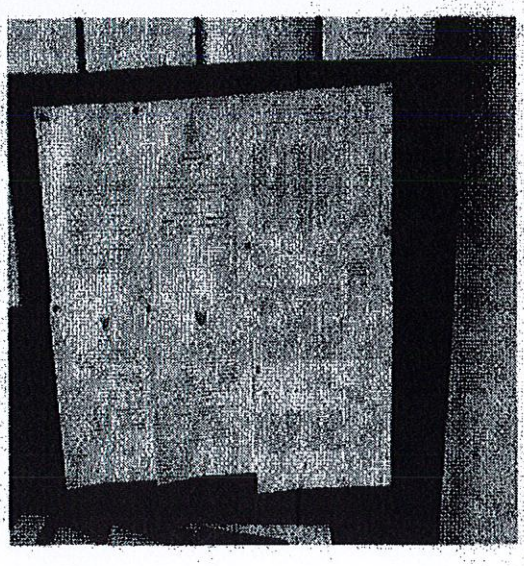


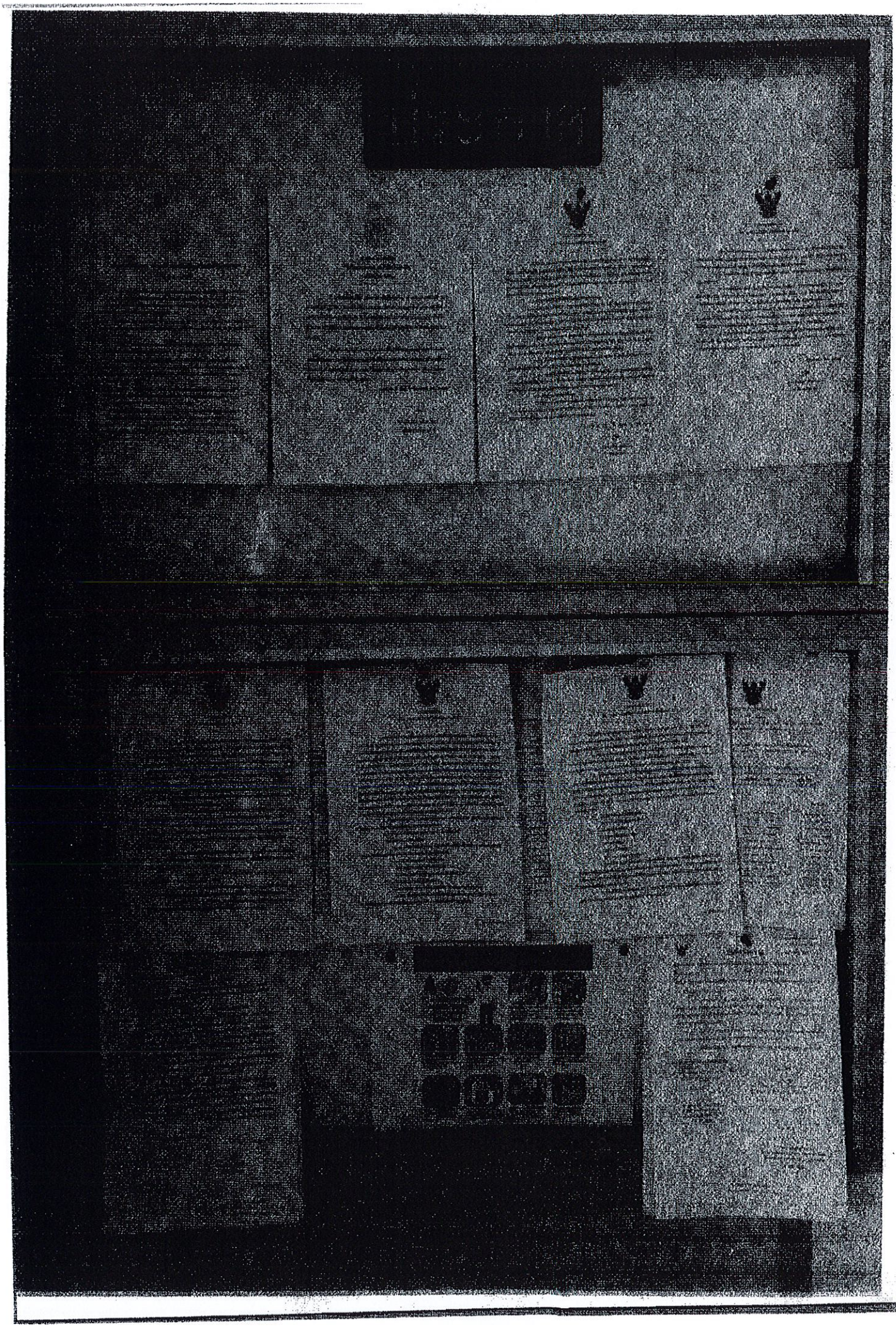
การดำเนินการตามตัวชี้วัด พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา



ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เพื่อรับทราบ







กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี จำนวน 60 ราย

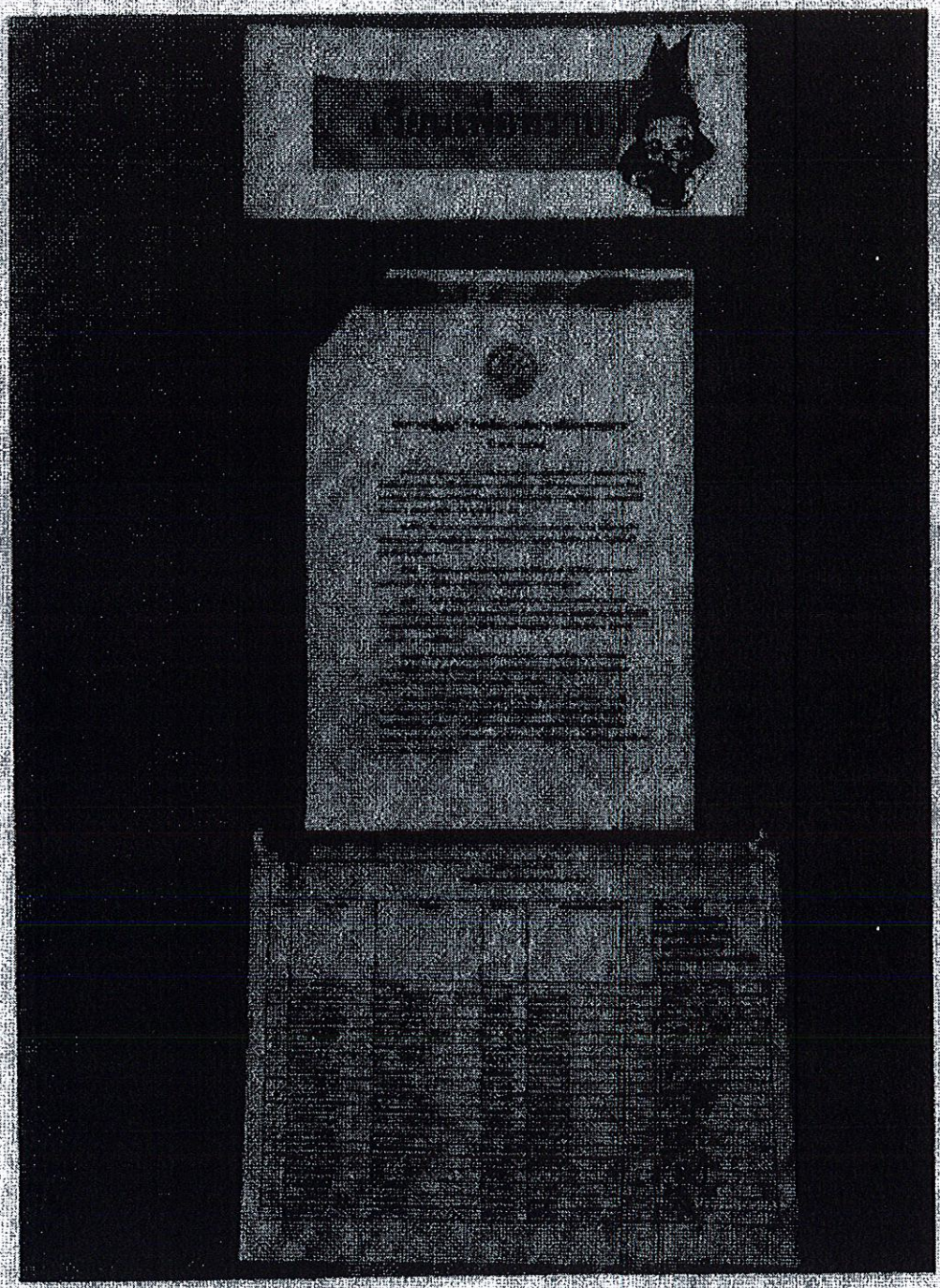
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาชับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน
1	ร้อยเอกบุณยฤทธิ์ ฉายสุวรรณ	ผู้อำนวยการสูง	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี		
2	นางสาวสุพิญภา สะขะโร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
3	นางสาวปิยะฉัตร คชภูมิ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4	นายสมพงษ์ ทองรักชาติ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
5	นายวินัย รักรุ่ง	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ น2	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
6	นางสาวพัชรินทร์ ม่วงงาม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
7	นางสาวศิริพร ปัญจธารากุล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
8	นางสาวปิยนันท์ ชอบศิลประกอบ	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มโบราณคดี	
9	นางสาวสุภามาศ ดวงสกุล	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มโบราณคดี	
10	นายอิทธิ ปาธะรัตน์	นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
11	นายเฉลิมศักดิ์ ทองมา	นายช่างเทคนิคอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
12	นายวุฒิชัย เสียงเสนาะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
13	นายอดุลย์ เกษศรี	ช่างเขียนแบบ ระดับ ช1	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
14	นายสัญญา ยอดมาลี	นายช่างศิลปกรรมปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
15	นางสาววิภารัตน์ ประดิษฐสาชีพ	ภัณฑารักษ์ชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
16	นางดวงเดือน โพธิ์ทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
17	นายเนรมิต อ่ำพุทรา	พนักงานทั่วไป ระดับ น2	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
18	นางจำเนียร รักรุ่ง	พนักงานทั่วไป ระดับ น2	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
19	นางสาวเนตตี ยังคง	ภัณฑารักษ์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
20	นางสาวศิริพร อุณภิรมย์	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	
21	นางสาวเจนจิรา วิริยะ	ภัณฑารักษ์	สำนักศิลปากรที่ 2 สุพรรณบุรี	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติอู่ทอง สุพรรณบุรี	

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 36 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงชื่อลงวัน "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจับเครื่องบรรณศิลปากร 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
26	นางนงลักษณ์ ดอนขันหมี่	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
27	นางวิลาวัลย์ เจริญพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
28	นายศิริเสกชาญ ศรีชมภูเทพ	หนังงานช่างรงงาน ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
29	นายสมัยนต์ รัตนมีศรี	หนังงานพัสดุ ความปลอดภัย ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
30	นางสุดารี เรืองสระน้อย	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	โบราณสถานกลุ่มปราสาทหินพิมาย นครราชสีมา	
31	นางสมชาติ ทองสุขแก้ว	เจ้าพนักงานเครื่องโทนพิมพ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ บุรีรัมย์ นครราชสีมา	
32	นางสาวพรทิพย์ บุญญาวิทย์	ภัณฑารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
33	นางสาวสุดาพิศา [illegible]	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
34	นางวิราวรรณ์ [illegible]	ภัณฑารักษ์ปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
35	[illegible]	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
36	นายสุรชาติ [illegible]	หนังงานธุรการ ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
37	นายสถาพร [illegible]	หนังงานประจำคลังพิพิธภัณฑ์	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	รับทราบ
38	นางสาว[illegible]	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
39	นางสาว[illegible]	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ ศรีเทพ นครราชสีมา	
40	นางสาวพิมพ์ [illegible]	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ พระนารายณ์มหาราช นครราชสีมา	
41	นางสาวรสสุคนธ์ [illegible]	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
42	นางสมใจ [illegible]	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
43	นางสาวพัชญา [illegible]	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
44	นางสาวพัชรินทร์ จันทร์ขาว	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
45	นางสุนทร [illegible]	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
46	นางสาวนพ [illegible]	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
47	นางสาวสุวัน [illegible]	นักภาษาโบราณปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
48	นายธนวุฒิ [illegible]	หนังงานพิมพ์ ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
49	นาย[illegible]	เจ้าพนักงานบริหารงานทั่วไปชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	
50	นางสาว[illegible]	หนังงานบริหารงานทั่วไป ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติ สมเด็จพระเทพรัตน นครราชสีมา	

ติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง 7 มาตรการ



กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักการสังคีต จำนวน 296 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
1	นายสลิล อิศรางกูรณอยุธยา	ผู้อำนวยการสูง	สำนักการสังคีต		รับทราบ
2	นางพัชรินทร์ เหลืองเอี่ยม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
3	นางสาวสุดาวดี สุจริตกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
4	นางสาวปิยะนุช จงพิพัฒน์ยิ่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
5	นายอดิศร ดวงเด่นหรัพย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
6	นางพเยาว์ สว่างกุล	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
7	นางเบญจมาศ รัถลัง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
8	นางสาววัชรี โมกน้ำเที่ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
9	นางสาวสกาวเดือน จันลิบะ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
10	นายวิษรุต วะสุกิบ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
11	นางเมตตา อรรถกฤษณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
12	นางสาวลัดดา บรรพบุรุษ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
13	นางสาววัชรี โมกน้ำเที่ยง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
14	นางสาวรจนา อิสสรานุสรณ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
15	นายคงศักดิ์ ภัทราคุรัตนะ	คนสวน ระดับ ป2	สำนักการสังคีต	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
16	นางสาววรรณพินี สุขสม	นาฏศิลปินพิเศษพิเศษ	สำนักการสังคีต		WFH
17	นายธีรเดช กลิ่นจันทร์	นาฏศิลปินอาวุโส	สำนักการสังคีต	กลุ่มนาฏศิลป์	รับทราบ
18	หม่อนราชวงศ์ศรีหมื่อาภา ฉัตรชัย	นาฏศิลปินอาวุโส	สำนักการสังคีต	กลุ่มนาฏศิลป์	WFH
19	นายสมรัตน์ ทองแท้	นาฏศิลปินอาวุโส	สำนักการสังคีต	กลุ่มนาฏศิลป์	WFH

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาชับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
1	นายหลพร ศรีสมาน	ผู้อำนวยการสูง	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา		
2	นางสาวพาริกา กรรมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
3	นางสาววัลภาพร จอดพิมาย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4	นางสาวศิริรัตน์ สุดรัมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
5	นางสาวอรุณี เนียนไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
6	นางสาวชมกร แดงอร่าม	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
7	นายสมสวัสดิ์ อริยเดช	ช่างเขียนแบบระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
8	นายนฤชา อินทร์ภู่	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
9	นายศิริพงษ์ ชูตระกูล	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
10	นายกิตติพงษ์ สนเล็ก	นักโบราณคดีชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
11	นายนภสินธุ์ บุญล้อม	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
12	นางสาวสุภาวดี อินทรประเสริฐ	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
13	นายวีระชาติ พงศ์ชนะ	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
14	นายวรรณพงษ์ ปาละกะวงษ์ณอยุธยา	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
15	นายชำนาญ กฤชณสุวรรณ	นายช่างเทคนิคอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
16	นายวัชภู์ ศิวิ	นายช่างศิลปกรรมอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
17	นางสาวนิตยา สาระรัตน์	นายช่างศิลปกรรมอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
18	นายนุกูล คงสันเทียะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
19	นายประพันธ์ เนืองมัจฉา	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
20	นายสุระเชฐ ชาวทะเนา	นายช่างเขียนแบบ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
21	นางเบญจวรรณ พลประเสริฐ	ภัณฑารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
22	นางชริมาร์วัตน์ ปัดตาเทสัง	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
23	นางสาวอุดมพร พลจันทึก	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
24	นางสาวอทิตยา ติระโชติ	ภัณฑารักษ์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	
25	นางสาวนัยนา มั่นปาน	ภัณฑารักษ์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

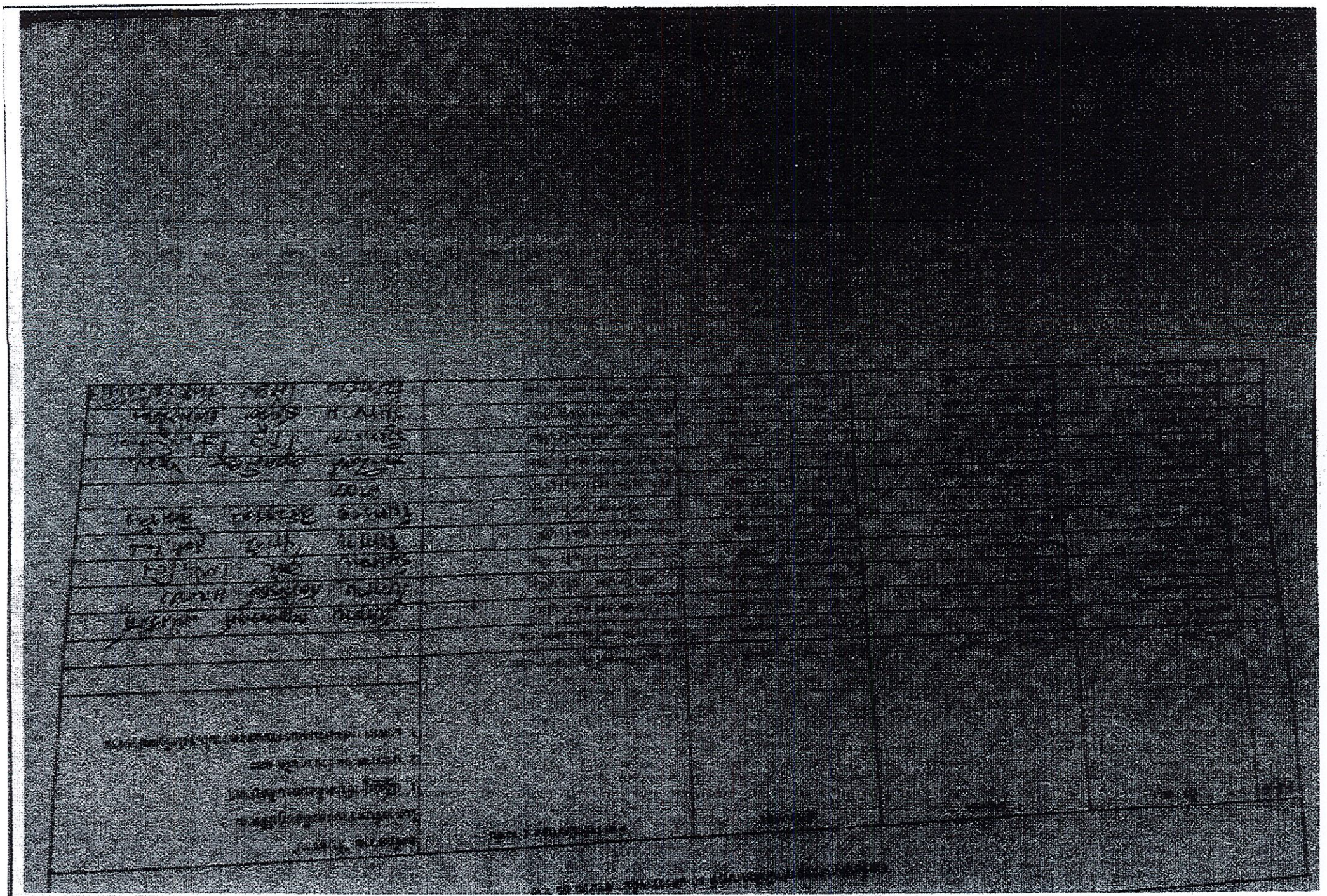
รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ตำแหน่งสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงชื่อลงวันที่รับทราบ ในการรับทราบและปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจริยธรรมข้าราชการกรมศิลปากร 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
51	นายทองสุข จันทสิทธิ์	หนักงานบริหารงานทั่วไป ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
52	นายทองสุก จำปาหอม	หนักงานสถานที่ ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
53	นายสมเกษ หงส์ไกรวิทิกิ์	หนักงานทั่วไป ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
54	นายอนันตชัย บุตรโคตร	หนักงานพิมพ์ดอก ระดับ ส2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
55	นางสาวนวล บุตรหงษ์	หนักงานทั่วไป ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
56	นางสมลักษ์ ลำชายอก	หนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติศิลปากรที่ ร.8 นครราชสีมา	
57	[illegible]	ช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
58	[illegible]	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
59	[illegible]	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
60	[illegible]	เจ้าพนักงานสุขภาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
61	นายสมอาจ สอดส่อง	หนักงานบริหารงานปลอดภัย ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	
62	[illegible]	นายช่างโยธา	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
63	นายสายชล เนื่องสามารถ์	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
64	นางสาวสุดารัตน์ ปิติปัญหา	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
65	นายอนุวัตร์ ไชโยดี	นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
66	นายชำนอง เหล็กกล้าสลาม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
67	นายไกรสร เกษรุ่งเกษม	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
68	นายไพรัตน์ ลิ้มจำรัส	หนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ ว2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
69	นางสาวนิศา หอมหวล	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
70	นางสาวสุดเสงี่ยม แก้วอุดรัตน์	หนักงานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
71	[illegible]	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
72	[illegible]	หนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
73	[illegible]	นายช่างศิลปกรรม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]
74	[illegible]	หนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	[illegible]

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	สังกัดสำนัก/กอง 1 ระดับ	ผลที่ตามมา "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจริยธรรมข้าราชการศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
75	[redacted]	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
76	[redacted]	พนักงานขับรถ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
77	นายกฤษณพงศ์ ศุนนวิสัย	นักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
78	นางสาวนัทธ์ชญ์ญา แสนกอง	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
79	นายสุทัย เชยประโคน	พนักงานบริการพื้นฐาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
80	นางสาวปาณี สุขประโคน	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
81	นายศิวกรณ์ ปิ่นด้วง	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
82	นางสาวกัญจนิกานต์ สายสุนทร	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
83	นายไพรี พลกฤษ	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
84	นายโสภา ศรีพลโคน	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
85	นางสมจิต เชยประโคน	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
86	นายเสือง จันทร์ประโคน	พนักงานสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มงานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	



กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงชื่อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจับเครื่องหมายศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
1	นายเทศกร ศรีสมาน	ผู้อำนวยการสูง	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา		รับทราบ
2	นางสาวพาวิกา กรรมจันทร์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
3	นางสาวรัสมาศร จอดสิมา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4	นางสาวศิริวิไลย์ สุดใจย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
5	นางสาวรุ่นี เนียมไสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
6	นางสาวสมร แดงอร่าม	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
7	นายสมศักดิ์ อวิโรศร	ช่างเขียนแบบระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
8	นายสมุชา ยืนหนู่	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
9	นายศิริพงษ์ ชูระชัย	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
10	นายภัทิพงษ์ สายเสือ	นักโบราณคดีชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
11	นายสมสืบ บุญยืน	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
12	นางสาวสุภาวดี จันทรประเสริฐ	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
13	นายวีระชาติ พงศ์ทอง	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
14	นายวรรณพงษ์ ปาละกะวงษ์ณยุธยา	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มโบราณคดี	
15	นายชำนาญ กฤตมสุวรรณ	นายช่างสถาปัตยกรรม	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
16	นายรัญ์ ศิริ	นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
17	นางสาวนิตยา สามะวัตน์	นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
18	นายบุญส ตรสันเทียะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
19	นายประพันธ์ เมืองมั่งมา	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
20	นายสุรเชษฐ ชาวสวนมา	นายช่างเขียนแบบ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
21	นายอนุวรรณ คงประเสริฐ	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
22	นางรัตนาวรัตน์ ปิดตางเส้า	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
23	นางสาวอุดมพร พลจันทึก	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
24	นางสาวนลินยา ชีระโชติ	นักสถาปัตย์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
25	นางสาวนิยนา บันปาน	นักสถาปัตย์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ที่ตั้งสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงชื่อรับทราบ "ใบรายงาน" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจริยธรรมกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
26	นางนงลักษณ์ อดุลย์รัมย์	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
27	นางวิลาวัลย์ เหรียญทิพย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
28	นายพิรามภักษ์ พร้อมศิลาพิทยะ	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
29	นายสุริยนต์ วัดนภักดี	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิมาย นครราชสีมา	รับทราบ
30	นางสุพรี แปวสระน้อย	ภัณฑารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ บรมวิวงศ์ นครราชสีมา	
31	นายศรชาติ รอบสุวรรณ์	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ บรมวิวงศ์ นครราชสีมา	
32	นางสาวพรเพ็ญ บุญญาศิลป์	ภัณฑารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
33	นางสาวสุดีศรา องช่องกลาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
34	นางสาวมนสิโรช์ ชวนชมภาย	ภัณฑารักษ์ปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
35	นางสาวพรธิดา เมืองศิริรัง	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
36	นายสุรชาติ ยุตธิโกษา	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
37	นายการนิทร์ สุขใหญ่	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สุรินทร์	
38	นางกันยา แต้เจริญวิริยะกุล	บรรณารักษ์ชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
39	นางสลิตา ชาญกิตยานุกูล	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
40	นางพัชณ ศรีสิงห์สมา	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
41	นางสาวสลุดมณี สีโนนภูมิ	บรรณารักษ์ชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
42	นางสมใจ บุมหอม	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
43	นางสาวเพ็ญศรี จันทึง	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
44	นางสาวกาญจนเวีา ชินพราว	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
45	นางอุษา สิตาระโมกาม	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
46	นายสมาพล วงษ์ลี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
47	นางสาวสุไร ศำมิกา	นักวิชาการโบราณปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
48	นางอนุมี ปุ้มบัญญา	พนักงานพิมพ์ ระดับ ส4	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
49	นายบุญฟัน จำปาทอม	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	
50	นายโสมณ สุกระศร	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ นครราชสีมา	

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา จำนวน 86 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ตำแหน่งสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงชื่อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาจับเครื่องกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
75	นายชุวะ อิศรังษ์	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	
76	นายกิตติศักดิ์ หลงล้ม	หน้าที่งานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พิมาย นครราชสีมา	
77	นายกฤษณพงศ์ ทุนสวัสดิ์	นักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
78	นางสาวรัตติกาลัญชุญ์ แสนทอง	หน้าที่งานสุขภาร	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
79	นายอุทัย เหปะโคน	หน้าที่งานยามพื้นฐาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
80	นางสาวปราณี สุขประโคน	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
81	นางศิริวรรณ อินอ้าง	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
82	นายอาทิตย์ชรินทร์ ชาญเมือง	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
83	นายโชติ คอกพิมุข	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
84	นายโสว หวีตะโคน	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
85	นางสมจิต เหปะโคน	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
86	นายเมือง จันทร์ประโคน	หน้าที่งานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	อุทยานประวัติศาสตร์ พนมรุ้ง บุรีรัมย์	
87	นางสาวดาว อิ่มหนำรอด	หน้าที่งานบริหารงานทั่วไป ชช	สำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา	ผู้อำนวยการอุทยานประวัติศาสตร์	รับทราบ

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
97	นายบัณฑิต พองอำนวย	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
98	นายภาคภูมิ อยู่พูล	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
99	นางสาวพิมพ์นภา ชำประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
100	นายจิรวัฒน์ ถาวร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
101	นายเฉลิมชาย วัฒนาการุณวงศ์	นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
102	นางสาวจินต์จุฑา เชนย	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
103	นายสุวิจักขณ์ คำเต็นงาม	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ ปวช	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
104	นางจันทร์เพ็ญ มีรอด	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
105	นางสาวฐิติมา ป้อมปราการ	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
106	นางสาวมัสลิสา วงศ์อินทร์	พนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
107	นางสาวกรรณิการ์ ปรีกษา	พนักงานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
108	นายวงศักดิ์ กองชา	นายช่างโยธา	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
109	นายพรเทพ แจ้งประสิทธิ์	นายช่างศิลปกรรม	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ
110	นายสนธิ จิยาพันธ์	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร	รับทราบ

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน
1	นางสาวดวงกมล ยุทธเสรี	ผู้อำนวยการสูง	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย		รับทราบ
2	นางสาวมัสนันท์ ภมร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ.
3	นางสาวรักชนก ทาริยะชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
4	นางละเอียด พุ่มกลับ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-
5	นางวิภาวดี สีหามาตย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	-
6	นางนัฐธิดา เชียวบาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
7	นายสอิ้ง ต่ายมี	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
8	นายวัชรพงศ์ มีฤทธิ์	พนักงานสถานที่ ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
9	นางสาวรุ่งกรานต์ พร้อมสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
10	นางสาวศิราณี พัดชำ	พนักงานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
11	นางสาวเบญจรงค์ พรมเพ็ชร	พนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
12	นางรัตติยา ไชยวงศ์	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	รับทราบ.
13	นางสาวธนิสรา พุ่มผะกา	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	รับทราบ
14	นายธีรศักดิ์ ธนูศิลป์	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	รับทราบ
15	นางสาวมนิสรา นันทะยานา	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	รับทราบ
16	นายบุญเชิด สถาพร	นายช่างเทคนิคอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	รับทราบ.
17	นายพูนวิวัฒน์ พรหมชาติ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	รับทราบ
18	นายศุภกฤษ สาจักร	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	รับทราบ
19	นายอรรคเดช ธารินเจริญ	นายช่างศิลปกรรมปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	รับทราบ
20	นายทวีศักดิ์ พานเงิน	นายช่างเขียนแบบ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	รับทราบ.
21	นางนฤมล เก่าเงิน	ภัณฑารักษ์ชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	-
22	นายฉัตรชัย คงเสือ	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	-
23	นางพนารัตย์ ไชยโย	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	-

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน
1	นางสาวควงกมล ยุทธเสรี	ผู้อำนวยการสูง	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย		
2	นางสาวมณัสนันท์ รมว	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
3	นางสาวรักชนก พาชิยะชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
4	นางละเอียด พุ่มกลับ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
5	นางวิภาวดี สีหามาตย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	รับทราบ
6	นางนัฐชิดา เชียงขาง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
7	นายสอิ้ง ดำสมี	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
8	นายวิชชพงศ์ มีฉลี่	พนักงานสถานที่ ระดับ บ2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
9	นางสาวรุ่งกรานต์ พร้อมสกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
10	นางสาวศิราณี หัดจำ	พนักงานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
11	นางสาวเบญจวงศ์ พรมเพ็ชร	พนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	
12	นางรัตติยา ไชยวงศ์	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	
13	นางสาวนิสรา พุ่มมะกา	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	
14	นายธีรศักดิ์ จบศิลป์	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	
15	นางสาวมนิสรา บันพะยานา	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มโบราณคดี	
16	นายบุญชิต สถาพร	นายช่างเทคนิคอาวุโส	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
17	นายพูนวิวัฒน์ ทรหมชาติ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
18	นายศุภกฤษ สาจักร	นายช่างสำรวจชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
19	นายธรรศนนช ธารินเจริญ	นายช่างศิลปกรรมปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
20	นายทวีศักดิ์ พานเงิน	นายช่างเขียนแบบ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	กลุ่มอนุรักษ์โบราณสถาน	
21	นางนฤมล เก่าเงิน	ภัณฑารักษ์ชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	
22	นายอัครชัย คงเสือ	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	
23	นางพนาวัลย์ โชยโย	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์ชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รามคำแหง สุโขทัย	

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน
47	นางแพรวพิไล กมุลชาติ	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ตำแพงเพชร	
48	นายสุนทร ประเจียดลกุล	พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ตำแพงเพชร	
49	นางยาตา สังข์ทอง	นักโบราณคดีชำนาญการพิเศษ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
50	นายธงชัย สาโค	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	
51	นางสาวนุชจรี ผ่องใสศรี	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
52	นายเจริญพงษ์ ชูนุช	นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
53	นายอานุภูม มณเฑียร	นายช่างโยธาชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
54	นายชัยรัตน์ บุญราศรี	พนักงานดูแลโบราณสถาน ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
55	นายสุทิพย์ ชื่นอินทร์	พนักงานจ้างหน่วยบัตร ระดับ ช2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
56	นางสาวจุไร รุหาดาล	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
57	นายทิพย์ ปานมี	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
58	นายปริญญา ลอนไว	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
59	นางสาวบัวหลวง อ่ำทอง	บรรณารักษ์	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
60	นางนลินี สาจิกร	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
61	นางสาวภาณินนุช กุลอินทร์	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
62	นางสมบ่อง คล้ายเรือน	พนักงานพัสดุ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
63	นายกฤษณพล ชามัง	นายช่างโยธา	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
64	นายสุรศักดิ์ เชยวัดเกาะ	นายช่างโยธา	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
65	นายศักรณ อ่วมพรม	นายช่างศิลปกรรม	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
66	นายเพชร อยู่มา	นายช่างไฟฟ้า	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
67	นายพัชรพล คชรัตน์	นายช่างไฟฟ้า	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ

กรมศิลปากร ปี พ.ศ. 2564

รายชื่อบุคลากรของสำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย จำนวน 110 ราย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สำนัก/กอง	ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ	ลงข้อความ "รับทราบ" ในการรับทราบและถือปฏิบัติตาม 1. ปฏิญญาขับเคลื่อนกรมศิลปากร, 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต และ 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
68	นายอนัน ลงถึง	นายช่างเครื่องกล	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
69	นางพรทิพพร ภูมรานุเวช	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
70	นายเพียร วงศ์ชมภู	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
71	นายจิณวัตน์ บาศวิจิตร	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
72	นายสมหมาย พลชา	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
73	นายปิยะกานต์ คงกระพันธ์	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
74	นายวิบูล ยอดเพ็ชร	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
75	นางสาววัลนา แข็งแรง	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
76	นายสุด ทุ่มมาก	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ
77	นายพิเชฐ เทพแก้ว	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ สุโขทัย	รับทราบ.
78	นายชานุชัย ศรีกัญญา	ผู้ช่วยนักโบราณคดี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย	รับทราบ
79	นางสาวจรัญใจ อบเชย	พนักงานการเงินและบัญชี	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย	รับทราบ.
80	นางปัทมา มณเฑียร	พนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย	รับทราบ.
81	นายอนลิทธิ์ คชศิลา	นักโบราณคดีชำนาญการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
82	นางประมาณ แก่นคำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
83	นางสาวรวิพร รัตนวงษ์	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
84	นางสาวมณฑกาญจน์ อินทร์ทอง	นักโบราณคดีปฏิบัติการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
85	นายวิวัฒน์ สุทธิชาติ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
86	นางอุพาพร สุขยากร	พนักงานจำหน่ายบัตร ระดับ น2	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
87	นางสาววัชรี วินิจ	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	
88	นางสาวสุรีรัตน์ แก้วสุริบูรณ์	พนักงานธุรการ	สำนักศิลปากรที่ 6 สุโขทัย	อุทยานประวัติศาสตร์ ศรีสัชนาลัย สุโขทัย	

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี โทร. ๐ ๓๙๓๒ ๑๒๑๑ โทรสาร ๐ ๓๙๓๒ ๒๑๖๗

ที่ วธ ๐๔๑๕.๐๗/๒๐๐ **วันที่** ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ขอหอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร ให้หน่วยงานดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน และให้ส่งแบบรายงานการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ไปยังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ PDF ทาง E-mail นั้น

ในการนี้ หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงมีความประสงค์ ขอส่งรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๑ ชุด ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวธนาพร ชูชื่น)
ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี

หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี
เลขรับที่ 793
วันที่ 8 พ.ค. 2564
เวลา 09.44 น.



รายละเอียด	บันทึกงาน	ส่ง	แก้ไข	ปิดงาน	ตรวจสอบ	สิ้นสุดการตรวจสอบ	ยกเลิกหนังสือ	ลบหนังสือ

รายละเอียดเอกสาร

เลขทะเบียน: 793
ประเภทเอกสาร: เอกสารส่งภายใน
เลขที่เอกสาร: วธ.0415/622/2564
วันเวลารับ: 08/05/2564 09:44:23
ลงวันที่: 07/05/2564
ชั้นความเร็ว: ปกติ
อ้างถึง: -
ชั้นความลับ: ปกติ
สิ่งที่ส่งมาด้วย: -
หมวดเอกสาร: หนังสือทั่วไป

จาก: สำนักศิลปากรที่ 5 ปราจีนบุรี (สาขบรรณ สตก.ที่ 5 ปราจีนบุรี) ถึง: ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี

เรื่อง: การดำเนินการตามตัวชี้วัด การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อป้องกันการทุจริตและการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

รายละเอียด: [+] แสดง

วัตถุประสงค์: เพื่อดำเนินการ
สถานะ: กำลังปฏิบัติงาน
ผู้ลงนาม: -
การลงนาม: ปกติ
ที่เก็บเอกสาร: -
วิธีการรับ-ส่งเอกสาร: รับไปดำเนินการ
เอกสารหมดอายุวันที่: -
หมายเหตุ: -

เรียน ผอ.หอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี

เพื่อโปรด ☑ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ ลงนาม ☐ ดำเนินการ ☑ พิจารณา ☐ อื่นๆ.....

.....

(นางสาวเบ็ญจฤตา เถื่อนถ้ำ)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
8/5/64

- ทราบ
- แจ้งให้ [illegible] ทราบ
- [illegible]
- ลง [illegible] "รวมพลัง" ๆ ๒๓๓
[illegible]
1. [illegible]
2. [illegible]
[illegible]
[illegible]
[illegible]
- [illegible]

(นางสาวธนาพร ขุชื่น)
ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งชาติรัชมังคลาภิเษก จันทบุรี
8 พ.ค. 64

8/5/64

8/พค/64

8/5/64

8/5/64

8.5.64

8 พ.ค. 64

8 พ.ค. 64

8.5.64