



ประกาศสำนักการสังคิต

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อการจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยสำนักการสังคิต จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อการจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ (เงินทุนหมุนเวียนการสังคิต)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เรื่อง การบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และได้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมศิลปากร ตามคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๓๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง มอบหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๔๖๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๕๔๐.- บาท จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักการสังคิต
- ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๓๔๐.- บาท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๖,๖๖๐.- บาท ปฏิบัติงาน ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักการสังคิต

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คือ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน

- ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ และเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาบริหารรัฐกิจ หรือศิลปศาสตรบัณฑิต หรือการจัดการทั่วไป

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel ได้เป็นอย่างดี

/๓. วัน เวลา ...

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการสังคีต ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๔.๒ ใบคุณวุฒิการศึกษาฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก
สำนักงานการสังคีต ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ให้ทราบ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานการสังคีต กรมศิลปากร

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

- ๖.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) คะแนน ๕๐ คะแนน
- ๖.๒ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๕๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนสูงลงมาตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายปรกรณ์ พรพิสุทธิ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการสังคีต