รองฯ สตวัน ฮ่มซ้าย
เลขที่รับ 1579
วันที่ 15 พ.ค. 63
เวลา 16.07

สำนักบริหารกลาง
รับที่ 15499
วันที่ 25 / พ.ค. / 63
เวลา 11.12 น.

ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร ๐ ๒๒๒๑ ๒๑๒๓ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๓๑๗๒

**ที่** วธ ๐๔๑๐/ ๗๕๐ **วันที่** ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

**เรื่อง** รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมศิลปากร จำนวน ๗ มาตรการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

อธิบดีกรมศิลปากร
เลขที่รับ 7153
วันที่รับ 26 พ.ค. 2563
เวลา 13.50น.

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร (ผ่าน รองอธิบดีกรมศิลปากร นายสตวัน ฮ่มซ้าย)

**เรื่องเดิม**

ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๑๐/๙๔ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๓ อธิบดีกรมศิลปากรมอบหมายให้สำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาคดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗ มาตรการ ได้แก่

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕. มาตรการการรับสินบน

๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชนาส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม

๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

และแจ้งผลการดำเนินการมายังกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อสรุปข้อมูลเป็นหลักฐานตอบตัวชี้วัด ITA ในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายใน เพื่อป้องกันการทุจริต ข้อคำถามที่ O๔๒ – O๔๓ นั้น

**ข้อเท็จจริง**

บัดนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้รวบรวมข้อมูลหลักฐานจากหน่วยงานกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนัก/กอง/ศูนย์ ทั้งในส่วนกลางและภูมิภาค สรุปผลดังนี้

๑. ผู้บริหารของหน่วยงานกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๒๓ หน่วยงาน กรอกแบบสำรวจครบถ้วน พร้อมทั้งจัดส่งหลักฐานประกอบครบถ้วน

๒. หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๒๓ หน่วยงาน ได้ดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการ ทั้ง ๗ กระบวนการข้างต้น ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน หรือ ทาง facebook

๓. หน่วยงานกลุ่มเป้าหมายทั้ง ๒๓ หน่วยงาน รายงานว่าการดำเนินการตาม ๗ มาตรการนั้น ไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียนใดใด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของผลสำเร็จ เนื่องจากปัจจัยต่างๆ เช่น

ผู้บริหาร...

10442

ผู้บริหารของกรมศิลปากรให้ความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และให้การสนับสนุนแนวทางการสร้างธรรมาภิบาลในหน่วยงาน รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีของบุคลากรกรมศิลปากรด้วย รายละเอียดดังแนบ

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางวิไลลักษณ์ เกียรติธีรรัตน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร
ผ่าน ของอธิบดีกรมศิลปากร (นายสตวัน ฮ่มซ้าย)
เพื่อโปรดทราบและมอบ กพร. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

(นางรักขนก โคจรานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายสตวัน ฮ่มซ้าย)
รองอธิบดีกรมศิลปากร
26 พ.ค. 2563

ทราบ

(นายประทีป เพ็งตะโก)
อธิบดีกรมศิลปากร

ดำเนินการ:
วิไลลักษณ์
ผปบ.

๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓

**สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๗ มาตรการ จากการรายงานผลการดำเนินการของสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค รายละเอียดผลการดำเนินการฯ สรุปได้ดังนี้**

**ส่วนที่ ๑ กลุ่มเป้าหมาย**

กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค หรือผู้แทน ตอบในฐานะตัวแทนของแต่ละหน่วยงาน หน่วยงานละ ๑ ชุด รวม ๒๓ หน่วยงาน ประกอบด้วย

๑.๑ สำนักบริหารกลาง

๑.๒ สำนักการสังคีต

๑.๓ สำนักช่างสิบหมู่

๑.๔ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

๑.๕ สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์

๑.๖ สำนักสถาปัตยกรรม

๑.๗ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

๑.๘ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

๑.๙ กองโบราณคดี

๑.๑๐ กองโบราณคดีใต้น้ำ

๑.๑๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม

๑.๑๒ สำนักศิลปากรที่ ๑ ราชบุรี

๑.๑๓ สำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี

๑.๑๔ สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา

๑.๑๕ สำนักศิลปากรที่ ๔ ลพบุรี

๑.๑๖ สำนักศิลปากร...

๑.๑๖ สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี

๑.๑๗ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย

๑.๑๘ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่

๑.๑๙ สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น

๑.๒๐ สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี

๑.๒๑ สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา

๑.๒๒ สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา

๑.๒๓ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช

**ส่วนที่ ๒ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) มีดังนี้**

๒.๑ หน่วยงานทั้ง ๒๓ หน่วยงาน มีการเวียนมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ ประกอบด้วย

๑) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

๒) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

๓) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๔) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๕) มาตรการการรับสินบน

๖) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชนาส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วม

๗) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๒ หน่วยงานทั้ง ๒๓ หน่วยงาน มีการจัดประชุมในหน่วยงาน ในเรื่องการนำมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ มาใช้ในหน่วยงาน หรือ การประชาสัมพันธ์ทั้ง ๗ มาตรการ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ให้บุคลากรในสังกัดและทราบและถือปฏิบัติ

๒.๓ กรมศิลปากร...

๒.๓ กรมศิลปากรสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้ง ๗ มาตรการ ในภาพรวม ๒๓ หน่วยงาน สรุปได้ดังนี้

ภายหลังจากหน่วยงานทั้ง ๒๓ หน่วยงาน ได้มีการเวียนมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ ให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประชาสัมพันธ์ทั้ง ๗ มาตรการ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน โดยแต่ละหน่วยงานมีการรายงานผลการดำเนินการเมื่อสิ้นสุดไตรมาสที่ ๒ (เดือนมีนาคม ๒๕๖๓) พบว่า หน่วยงานทั้ง ๒๓ หน่วยงาน ไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามมาตรการทั้ง ๗ มาตรการดังกล่าว คิดเห็นร้อยละ ๑๐๐

กรมศิลปากรพิจารณาจากข้อเท็จจริงดังกล่าว สามารถสรุปได้ว่าปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ มีดังนี้

๑. ผู้บริหารของกรมศิลปากรและบุคลากรในสังกัดกรมศิลปากร เล็งเห็นความสำคัญของการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ให้การสนับสนุนแนวทางในการสร้างธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน

๒. ผู้บริหารของกรมศิลปากรทุกท่านพร้อมเป็นแบบอย่างที่ดี ในการปฏิบัติราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริต ให้กับบุคลากรในสังกัดกรมศิลปากรอย่างต่อเนื่อง

๓. บุคลากรในสังกัดกรมศิลปากรเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้ปฏิบัติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริตภายในกรมศิลปากร

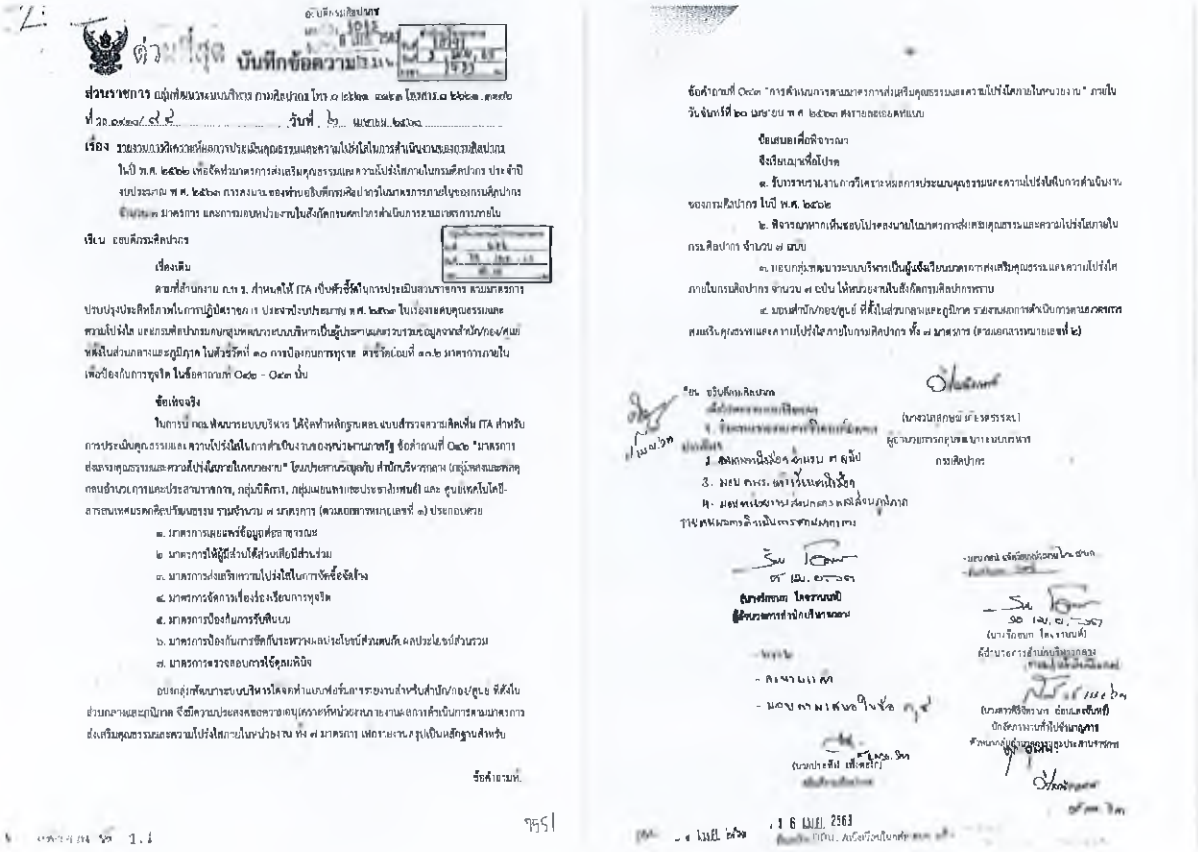
---

เอกสารแนบ

# เอกสารหลักฐาน

๑. หน่วยงานได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ

๑.๑ สำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาครับทราบมาตรการ และเวียนมาตรการดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ (หลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือเวียนมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ เป็นต้น)



ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๔๒๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๑๑๑๑ ๑๑๑๑

ที่ วธ ๐๙๒๑/ ๑๕ **วันที่** ๖ เมษายน ๒๕๖๓

**เรื่อง** รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การสงวนงบของทำบริบริหารศิลปากรในมาตรการภายในของกรมศิลปากร จำนวน ๗ มาตรการ และการมอบหน้าที่ของงานในสังกัดกรมศิลปากรดำเนินการตามมาตรการภายใน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานให้ ITA เป็นตัวชี้วัดในการประเมินสมรรถนะการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่องของคุณธรรมและความโปร่งใส และกรมศิลปากรมีคณะทำงานระบบบริหารเป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/กอง/ศูนย์ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถามที่ O๔๒ - O๔๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำหลักฐานตอบแบบสำรวจความคิดเห็น ITA สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อคำถามที่ O๔๒ "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" โดยประสานเวียนมาตรการ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มพัฒนาและพัฒนาบุคลากร ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารการเงินและประสานราชการ, กลุ่มแผนงานและประชาสัมพันธ์ และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารดิจิทัลกรมศิลปากร รวมจำนวน ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑) ประกอบด้วย

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

อนึ่ง กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำแบบฟอร์มรายงานสำหรับสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค เพื่อให้ความประสงค์ของการหน่วยงานของการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ เพื่อประมวลรูปเป็นหลักฐานสำหรับ

ข้อคำถามที่ O๔๒ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พิจารณาเห็นชอบโปรดลงนามในมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ

๓. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรทราบ

๔. มอบสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ทั้ง ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๒)

ผู้ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการ

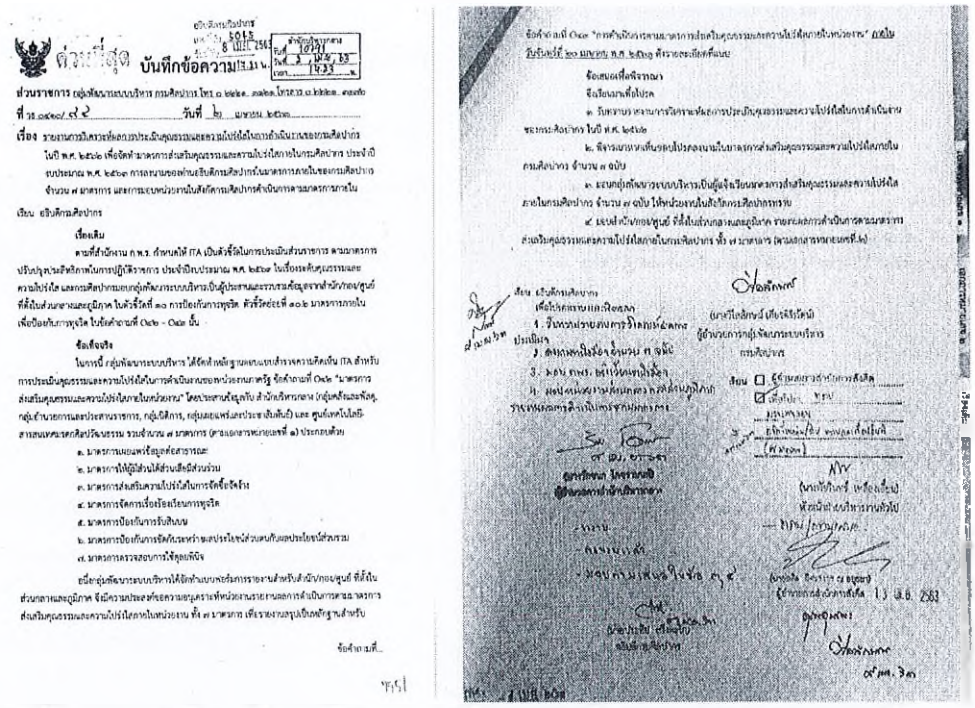
(นางสาวภูสกุษณ์ ตั้งจรรยา)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

สุภาพร ใจจรรยาบรรณ์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

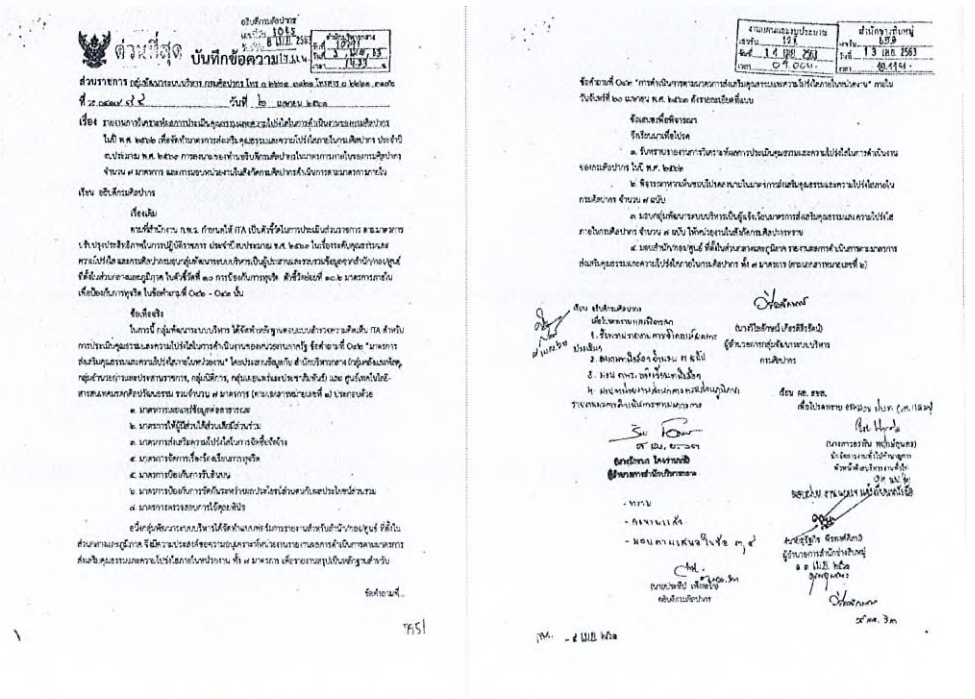
(นายชัยยศ โตงานนท์)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายศรีชัยพร ต่อเกลี้ยงพิทย์)
นักวิชาการละครปฏิบัติการ
ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มประสานราชการ

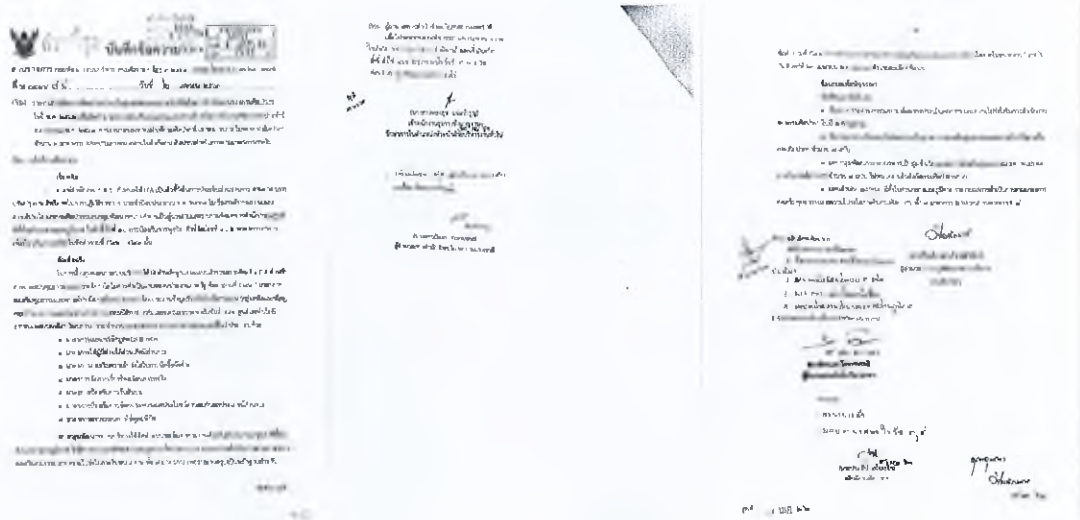
รูปที่ ๑ – ๒ สำนักบริหารกลาง เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



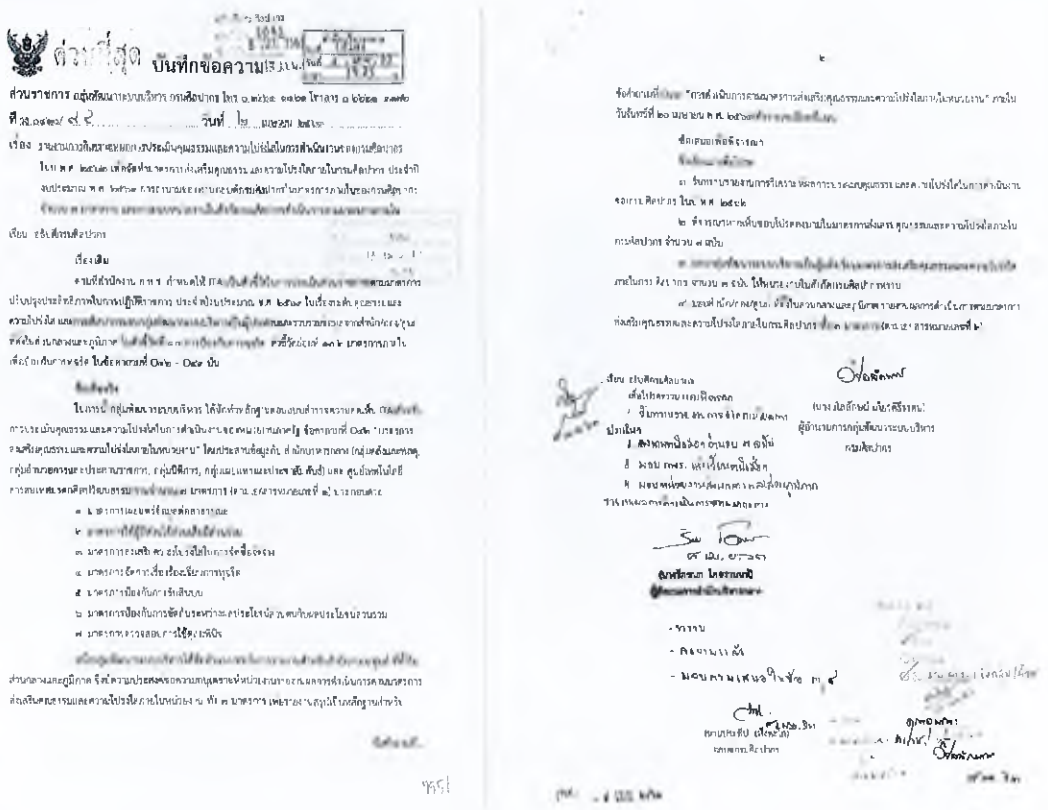
รูปที่ ๓ – ๔ สำนักการสังคีต เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๕ – ๖ สำนักช่างสิบหมู่ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๗ – ๙ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๑๐ – ๑๑ สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ

## บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** สำนักสถาปัตยกรรม สำนักงานเลขานุการกรม

**ที่** [illegible] **วันที่** [illegible]

**เรื่อง** [illegible]

[illegible] ๒๕๖๓ [illegible] ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

[illegible]

[illegible] ๒๕๖๓ แล้วเราได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๙ มาตรการ เพื่อยกระดับ [illegible] ทั้ง ๙ มาตรการ ดังนี้

๑. [illegible]
๒. [illegible]
๓. มาตรการสอบสวนความไม่ปลอดภัยในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. [illegible]
๕. มาตรการพัฒนาการเป็นเลิศ
๖. มาตรการป้องกันการจดแจ้งผลงานต่างประเทศโดยไม่ผ่านขั้นตอนและกฎหมายกรมศิลปากร
๗. มาตรการการรายงานการใช้คุณภาพ
๘. [illegible]

[illegible]

(นายอดิศักดิ์ [illegible])
ผอ.สำนักสถาปัตยกรรม
[illegible]

[illegible] ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | ผู้ช่วยผอ.กองสำนักงานเลขานุการกรม | | |
| 2 | นายวุฒิ โกษะธนินทร์ | ผอ.กองสนับสนุนพัฒนาวิชาการ บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านวิชาการ | | |
| | | ผอ.สำนักสถาปัตยกรรม | | |
| | ฝ่ายเทคนิคงานสถาปัตย์ | | | |
| 1 | นายวสิทธิ์ ชินภาพุช | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 2 | นายวุฒิศร [illegible] | เจ้าพนักงานสถาปัตยกรรมชำนาญงาน | | 16 มี.ค. 63 |
| 3 | นายสุพรรณ์ ชื่นสอน | เจ้าพนักงานสถาปัตยกรรมชำนาญงาน | | 16 มี.ค. 63 |
| 4 | นายณัฐพล [illegible] | เจ้าพนักงานสถาปัตยกรรมชำนาญงาน | | [illegible] |
| 5 | [illegible] | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 6 | นายกฤตธน [illegible] | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | | [illegible] |
| | | | | |
| | กลุ่มงานอาคารกรม | | | |
| 1 | [illegible] | [illegible] | | |
| 2 | นายชนินทร์ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ | | 16 มี.ค. 63 |
| 3 | นายวชิระ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ | | 16 มี.ค. 63 |
| 4 | นายศักดิ์ศิริ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ | | 16 มี.ค. 63 |
| 5 | นายนิรันดร์ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการพิเศษ | | 16 มี.ค. 63 |
| 6 | นางสาวพรใจ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 7 | นางสาวปรัชญา [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | 20 มี.ค. 63 |
| 8 | นายปรีดา [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | [illegible] |
| 9 | นายอิ่นคุณ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 10 | [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 11 | นายสุทธา [illegible] | [illegible] | | 16 มี.ค. 63 |
| 12 | นายธนศิลป์ [illegible] | สถาปนิกชำนาญการ | | 16 มี.ค. 63 |
| 13 | นายณรงค์ [illegible] | [illegible] | | |
| 14 | นางสาวบุปผา [illegible] | สถาปนิกปฏิบัติการ | | |
| 15 | นายกฤษณ์ [illegible] | วิศวกรปฏิบัติการ | | [illegible] |
| 16 | นางสาวรินทร์ [illegible] | สถาปนิกปฏิบัติการ | | 20 มี.ค. 63 |
| 17 | นายกรม [illegible] | [illegible] | | 17 มี.ค. 63 |
| 18 | นายศักดิ์ศิริ [illegible] | [illegible] | | 17 มี.ค. 63 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

[illegible] ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| [illegible] | | | | |

[illegible] ๒๕๖๓

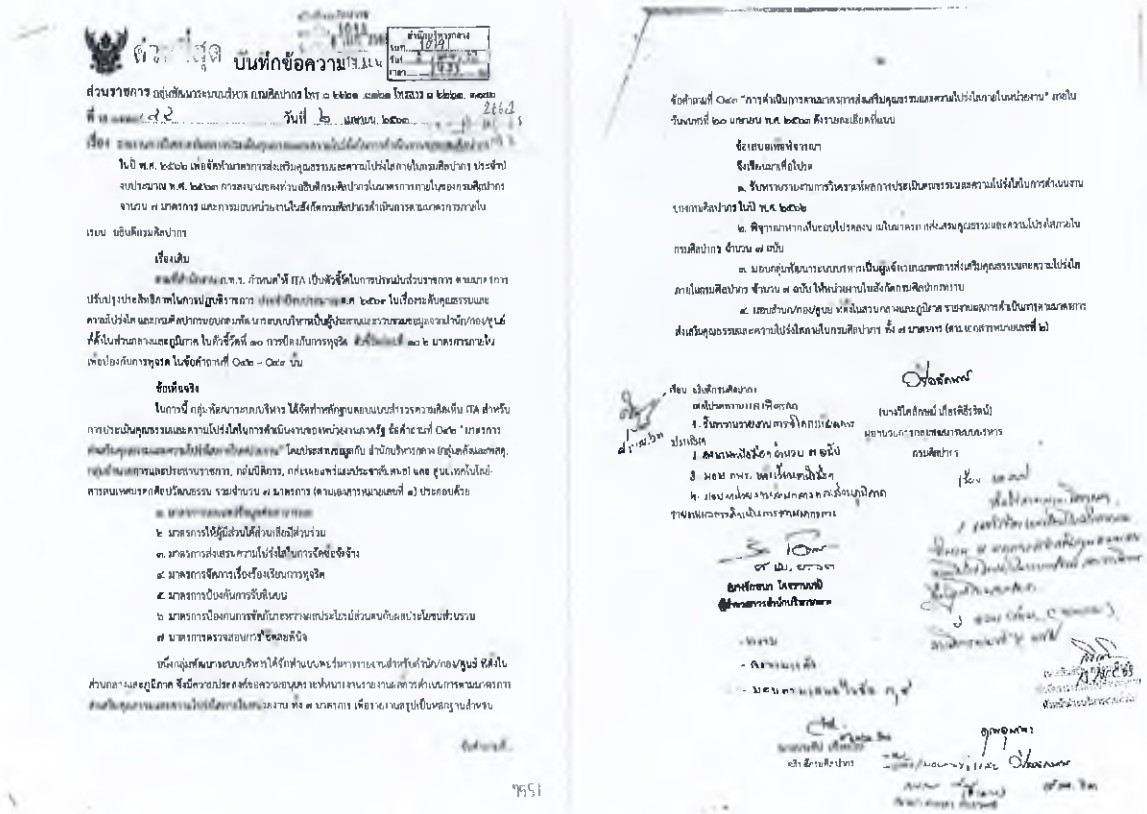
| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| [illegible] | | | | |

[illegible] ๒๕๖๓

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| [illegible] | | | | |

รูปที่ ๑๒ – ๑๖ สำนักสถาปัตยกรรม เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ

รูปที่ ๑๗ – ๑๙ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร ๐ ๖๕๒๒ ๑๕๒๒ โทรสาร ๐ ๖๕๒๒ ๑๕๒๒

ที่ ศธ ๐๒๐๒/ ๔๒ วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การสนับสนุนของท่านอธิบดีกรมศิลปากรในมาตรการถ่ายโอนของกรมศิลปากร จำนวน ๗ มาตรการ และการมอบหน้าที่งานในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลมาตรการภายใน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดดัชนี ITA เป็นตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องระดับคุณธรรมและความโปร่งใส และกรมศิลปากรมอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้ประสานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/กอง/ศูนย์ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถามที่ Q๔๒ – Q๔๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำหลักฐานตอบแบบสำรวจความคิดเห็น ITA สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อคำถามที่ Q๔๒ "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" โดยประสานขอมูลกับ สำนักบริหารกลาง กลุ่มอาคารสถานที่และยานพาหนะ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มนิติการ กลุ่มแผนงานและประชาสัมพันธ์ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารปฏิบัติราชการ รวมจำนวน ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑) ประกอบด้วย

๑. มาตรการเสริมคุณธรรม
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ทั้งนี้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำแบบฟอร์มรายงานสำหรับสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค ซึ่งมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ทำการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ เพื่อรายงานสรุปเป็นหลักฐานสำหรับ

ข้อคำถามที่ Q๔๒ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พิจารณามาตรการเห็นควรปรับปรุงเพิ่มเติม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ

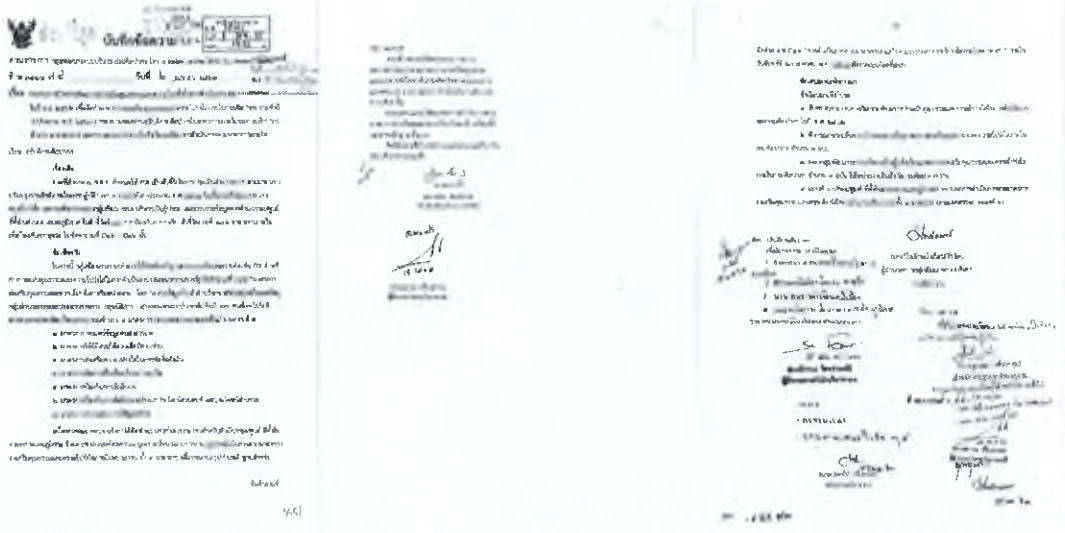
๓. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรทราบ

๔. มอบสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ทั้ง ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๒)

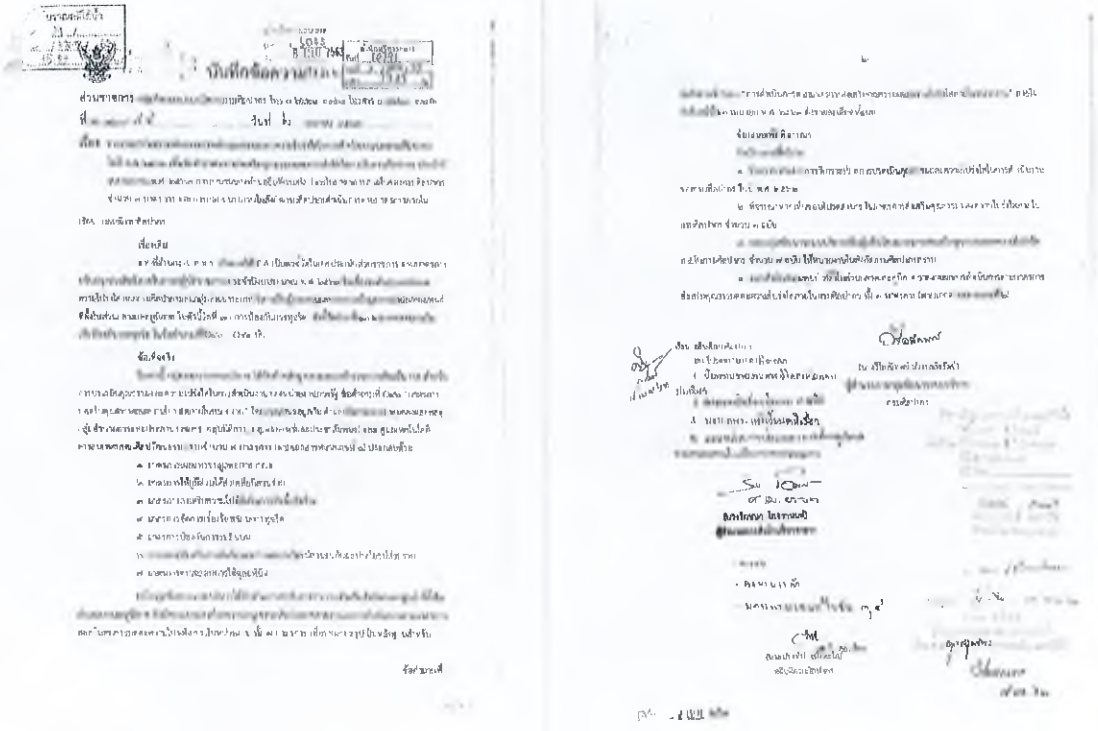
เรียน อธิบดีกรมศิลปากร
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๑. รับทราบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ
๒. มอบหมายให้นิติกรตรวจสอบ
๓. มอบ กพร. พิจารณาดำเนินการ
๔. มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเรื่องเข้าเวทีการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ

เรียนมาเพื่อทราบ
- ผอ.กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ผอ.กลุ่มนิติการ
- ผอ.กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

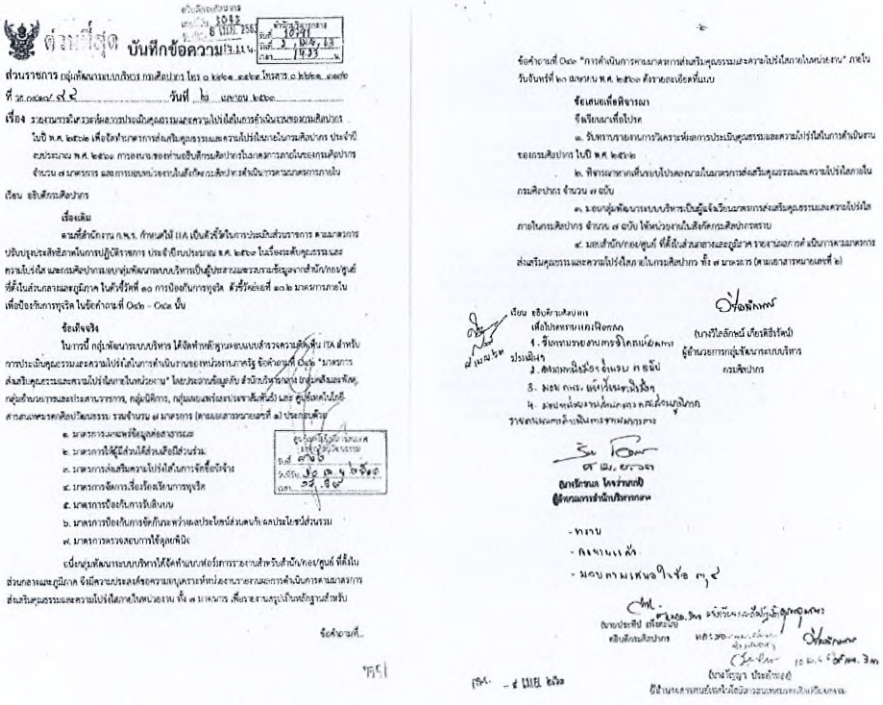
รูปที่ ๒๐ – ๒๑ สำนักหอสมุดแห่งชาติ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๒๒ – ๒๔ กองโบราณคดี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๒๕ – ๒๖ กองโบราณคดีใต้น้ำ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร ๐ ๖๕๒๔ ๑๕๒๔ โทรสาร ๐ ๖๕๒๔ ๑๕๒๕

ที่ ศธ ๐๒๐๗/ ๔๖๒ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการนำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อขอรับการพิจารณาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมศิลปากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ การดำเนินของคำนวณขึ้นกรมศิลปากรในเกณฑ์การตอบโจทย์กรมศิลปากร จำนวน ๔ มาตรการ และการมอบหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรดำเนินการตามมาตรการภายใน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ IIA เป็นตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องของคุณธรรมและความโปร่งใส และกรมศิลปากรมอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้ประสานงานข้อมูลจากสำนักกองศูนย์ที่เกี่ยวข้องในส่วนกลางและภูมิภาค ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถามที่ ๐๑๑ - ๐๑๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำฐานข้อมูลออนไลน์สำรวจความคิดเห็น IIA สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อคำถามที่ ๐๑๑ "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" โดยประมวลข้อมูลกับ สำนักบริหารกลาง กลุ่มเลขานุการกรม, กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ, กลุ่มนิติการ, กลุ่มแผนงานและงบประมาณ(เดิม) และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศรดกศิลปวัฒนธรรม รวมจำนวน ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑) ประกอบด้วย

๑. มาตรการมาตรฐานข้อมูลส่งสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการจัดกลุ่มพวกพ้องและประโยชน์ส่วนตน/ผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

เป็นกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำแบบฟอร์มการรายงานสำหรับสำนักกอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค จึงมีความประสงค์ขอความกรุณาราชทำการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ เพื่อรายงานสรุปเป็นหลักฐานสำหรับ

ข้อคำถามที่ ๐๑๑ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" ภายในวันอังคารที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดที่แนบ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. พิจารณาลงนามเห็นชอบโปรดลงนามในมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ

๓. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรทราบ

๔. มอบสำนักกอง/ศูนย์ ที่ตั้งส่วนภูมิภาค รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ทั้ง ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๒)

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๑. จึงเรียนมาเพื่อทราบ
๒. เห็นควรมอบหมายให้ผู้ดูแลเว็บไซต์กรมศิลปากร ลงข้อมูลมาตรการดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ต่อไป
๓. มอบ กนร. แจ้งเวียนต่อไปด้วย
๔. มอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ประเสริฐ
(นางวิไลลักษณ์ เกียรติสิริโชติ)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ

อัมรัตนา โพธาภรณ์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

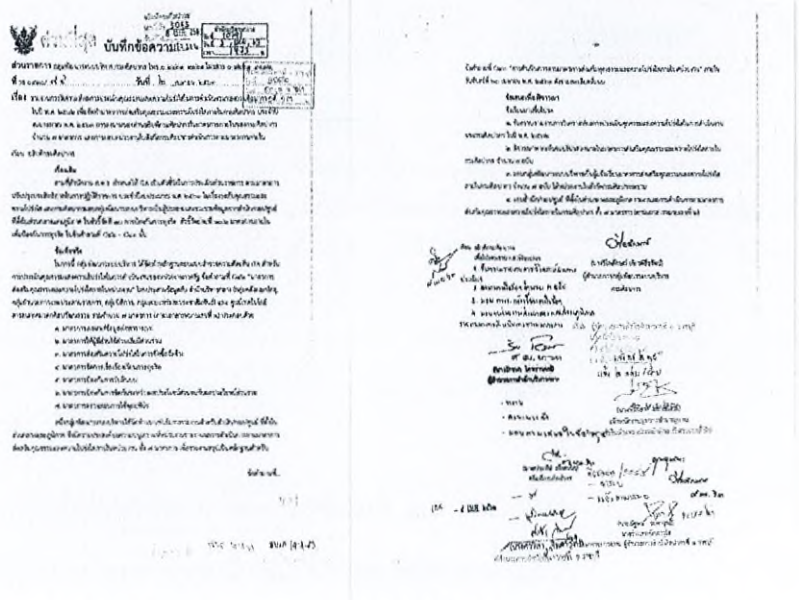
- ทราบ
- กรมทราบแล้ว
- มอบตามเสนอใจข้อ ๑,๒

(นายประทีป อดีตะบุตร)
อธิบดีกรมศิลปากร

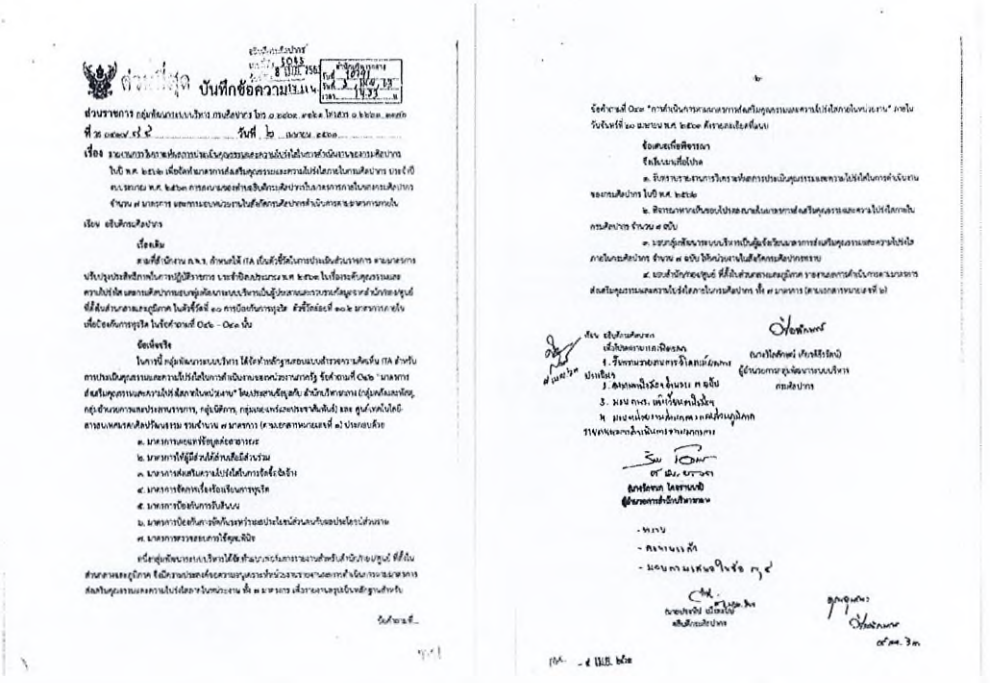
(นายวัชรุณ ประยักษะ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

รูปที่ ๒๗ – ๒๘ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม

เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ

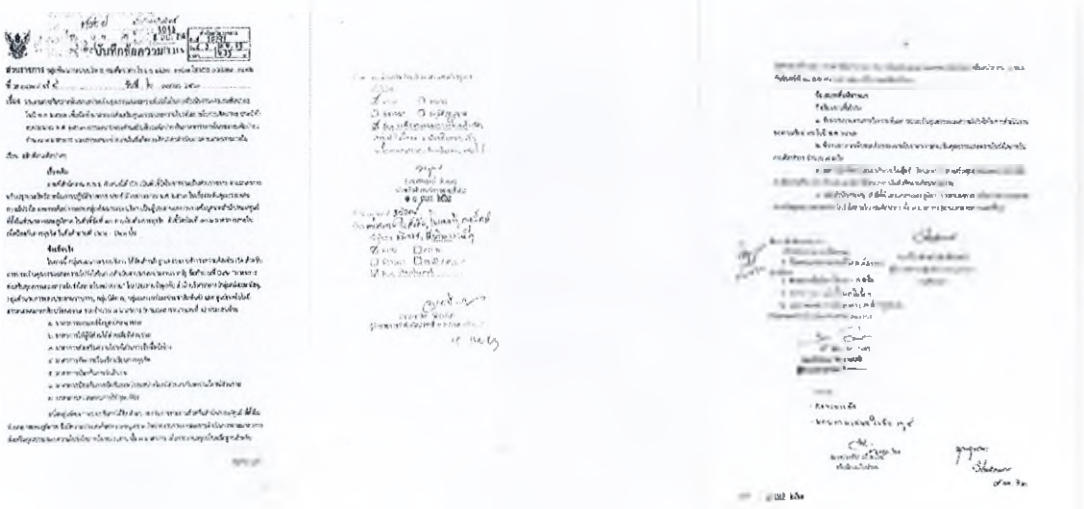


รูปที่ ๒๙ – ๓๐ สำนักศิลปากรที่ ๑ ราชบุรี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



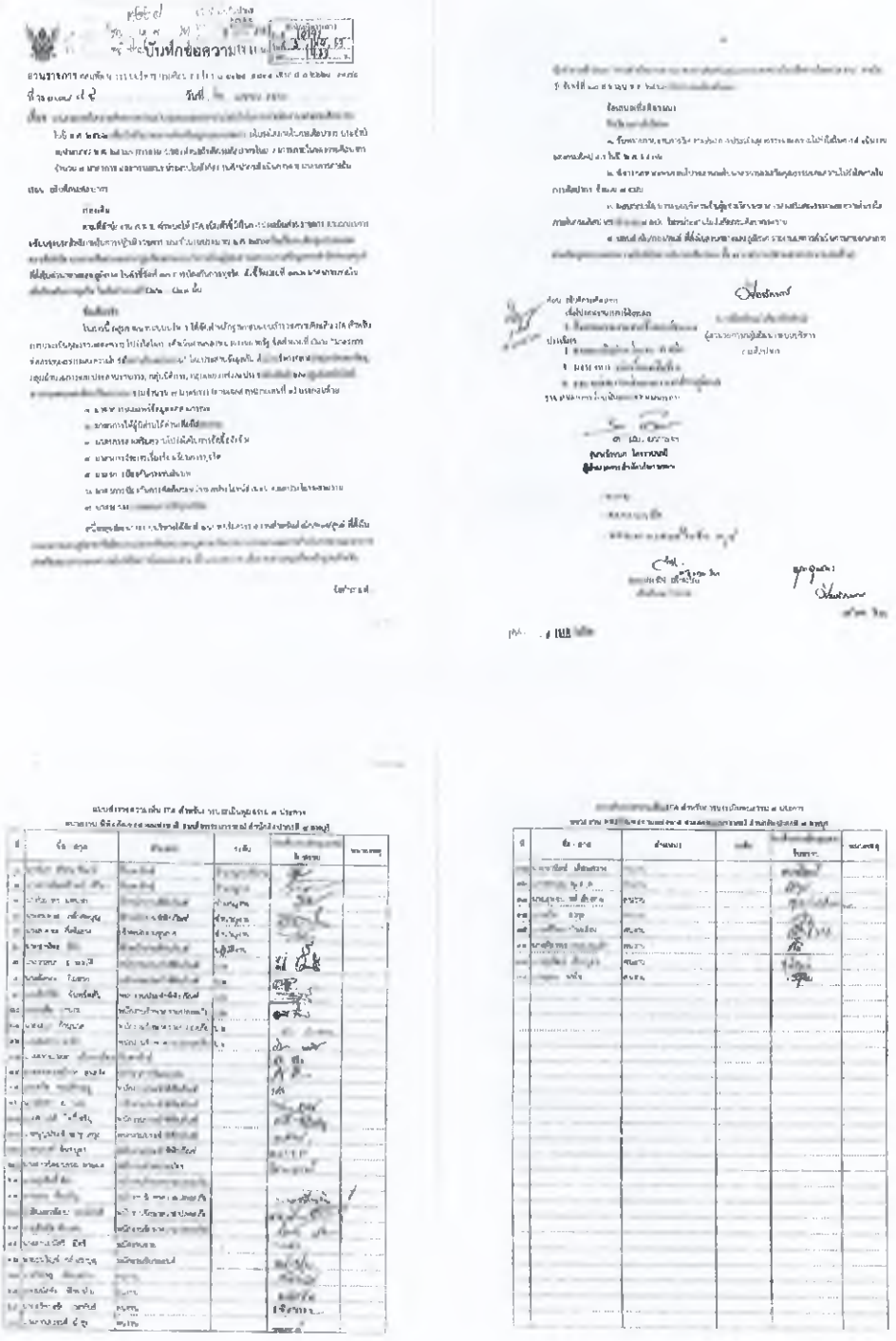
บันทึกข้อความ

รูปที่ ๓๑ – ๓๒ สำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ

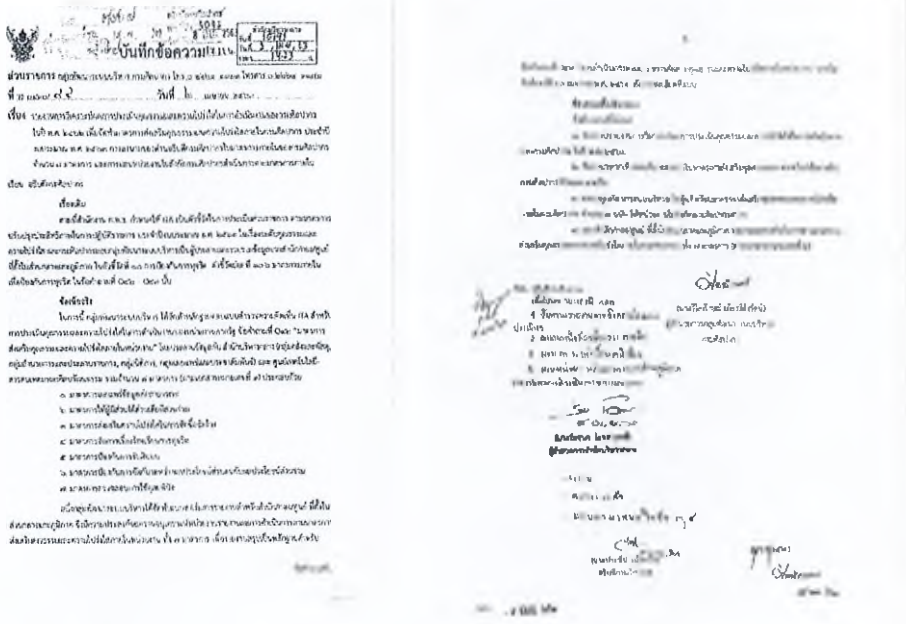


รูปที่ ๓๓ – ๓๕ สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา

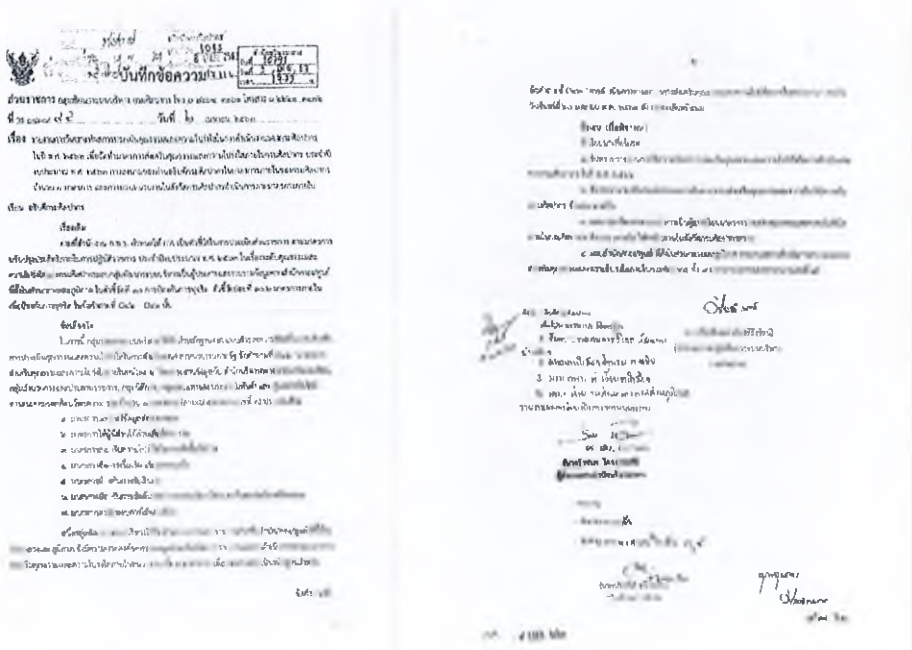
เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



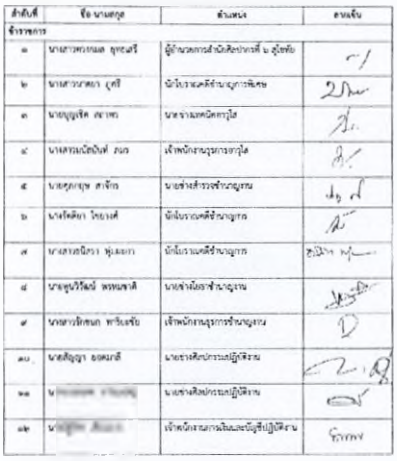
รูปที่ ๓๖ – ๓๙ สำนักศิลปากรที่ ๔ ราชบุรี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



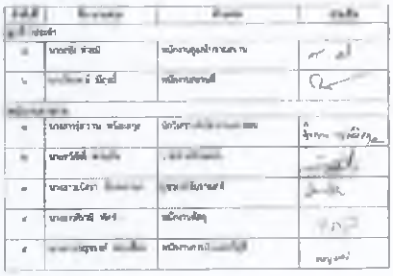

รูปที่ ๔๐ – ๔๑ สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



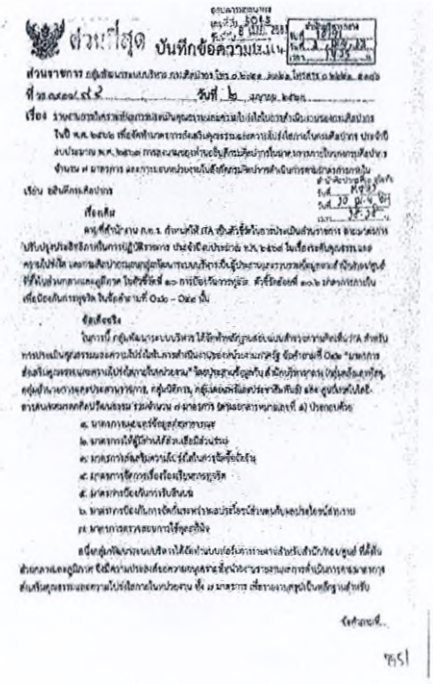

รูปที่ ๔๒ – ๔๓ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



| ลำดับที่ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|---|---|---|
| ข้าราชการ | | | |
| ๑ | นางสาวพรรณล ยุทธเสรี | ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย | |
| ๒ | นางสาวภาพพร ยุวดี | นักโบราณคดีชำนาญการพิเศษ | |
| ๓ | นายบุญเรือง เนาวพร | นายช่างเขียนปิดทองรูปใส | |
| ๔ | นางสาวเนัชนิต ภมร | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | |
| ๕ | นายสุกฤษฎ์ สาจีวร | นายช่างสำรวจชำนาญงาน | |
| ๖ | นางจิตติมา โพธาเศร์ | นักโบราณคดีชำนาญการ | |
| ๗ | นางสาวนภิรา ทุ่มแสง | นักโบราณคดีชำนาญการ | |
| ๘ | นายชูเกียรติ์ พรหมชาติ | นายช่างไม้ชำนาญงาน | |
| ๙ | นางสาวจิตตนา ทรัพเจริญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | |
| ๑๐ | นายสัญญา ยอดมาลี | นายช่างศิลปกรรมปฏิบัติงาน | |
| ๑๑ | น[illegible] | นายช่างศิลปกรรมปฏิบัติงาน | |
| ๑๒ | น[illegible] | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน | |



| ลำดับที่ | ชื่อ-นามสกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|---|---|---|
| [illegible] | | | |
| ๑ | นายอาชีพ ทัศนา | หนักงานดูแลสำนักงานสวน | |
| ๒ | [illegible] | พนักงานสวนสาธิต | |
| [illegible] | | | |
| ๑ | นายสาทุ่ง ราน พรมแดง | นักวิชา[illegible] | |
| ๒ | นายวรวิทย์ [illegible] | [illegible] | |
| ๓ | นางสาวเนัชรา [illegible] | [illegible] | |
| ๔ | นายเกรียงศิลป์ ทัศนา | พนักงานสวนสาธิต | |
| ๕ | [illegible] | พนักงานการ[illegible] | |



ส่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๒๒๕ ๑๗๑๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๑๗๑๑

ที่ ศธ ๐๕๑๑/ว ๑๒ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง รายงานการโครงการประชุมการสงเคราะห์บุคลากรและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเนื่องจากเหตุสาธารณภัยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำมาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในพื้นที่กรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ การสงเคราะห์บุคลากรของกรมศิลปากรที่ประสบภาวะการไม่ปกติทางศิลปากร จำนวน ๗ มาตรการ และการประชุมปฏิบัติการเพื่อสร้างความตื่นตัวและความตระหนักในการป้องกันและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในพื้นที่กรมศิลปากร

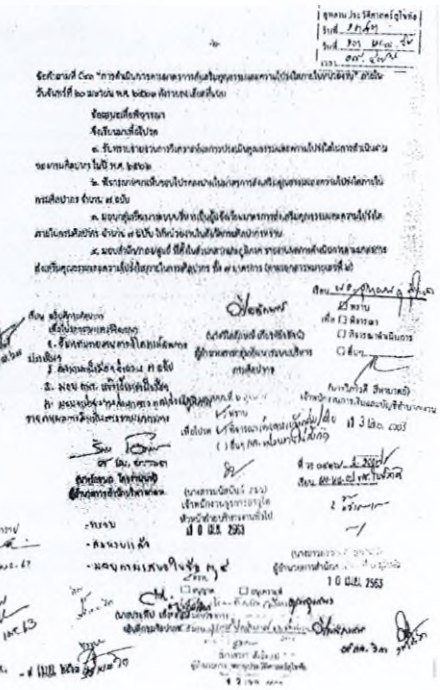
เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

กลุ่มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ TA ซึ่งเป็นตัวชี้วัดของส่วนราชการ ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ในเรื่องการพัฒนาและการสงเคราะห์บุคลากรของกรมศิลปากร ซึ่งเป็นผู้ประสานงานรวบรวมข้อมูลของส่วนราชการในกรมศิลปากร ที่ได้ส่งมาตามแบบฟอร์ม ใบตัวชี้วัดที่ ๑๐ การปีงบประมาณรายจ่าย ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ ปรากฏการณ์ในเดือนตุลาคม ใบตัวชี้วัดที่ ๑๐ – ๑๒ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ได้จัดทำข้อมูลส่งแบบสำรวจความคิดเห็น TA สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในส่วนของการสำรวจความคิดเห็นภายในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งดำเนินการ ๑๐ มาตรการ ดังนี้ ๑. มาตรการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๒. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๓. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๔. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๕. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๖. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๗. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๘. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๙. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร ๑๐. มาตรการส่งเสริมความเป็นปรกติสุขของบุคลากร



ข้อเท็จจริงที่ ๑๐ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน" ตามวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดเงื่อนไข

ข้อมูลเพื่อพิจารณา

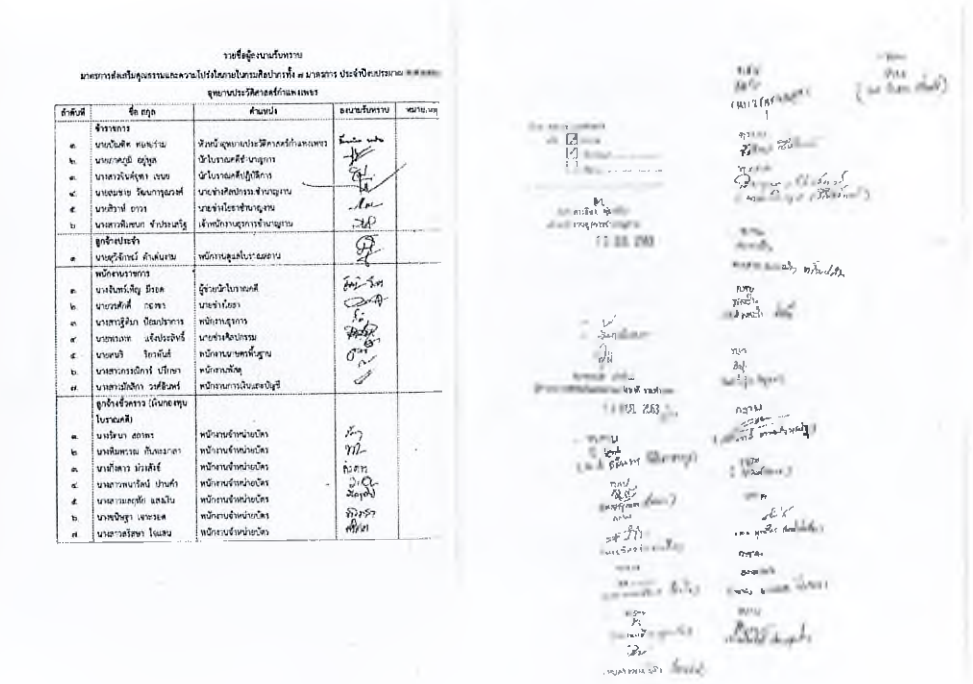
ข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

๑. รับทราบผลการดำเนินการตามมาตรการประเมินคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. พิจารณาอนุมัติแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประเมินคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ จำนวน ๗ ฉบับ

๓. มอบกลุ่มพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ ของกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ

๔. มอบสำนักกฎหมาย ดำเนินการตรวจสอบ ตรวจสอบ และจัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติราชการ ตามมาตรการหมายเลขที่ ๑๐

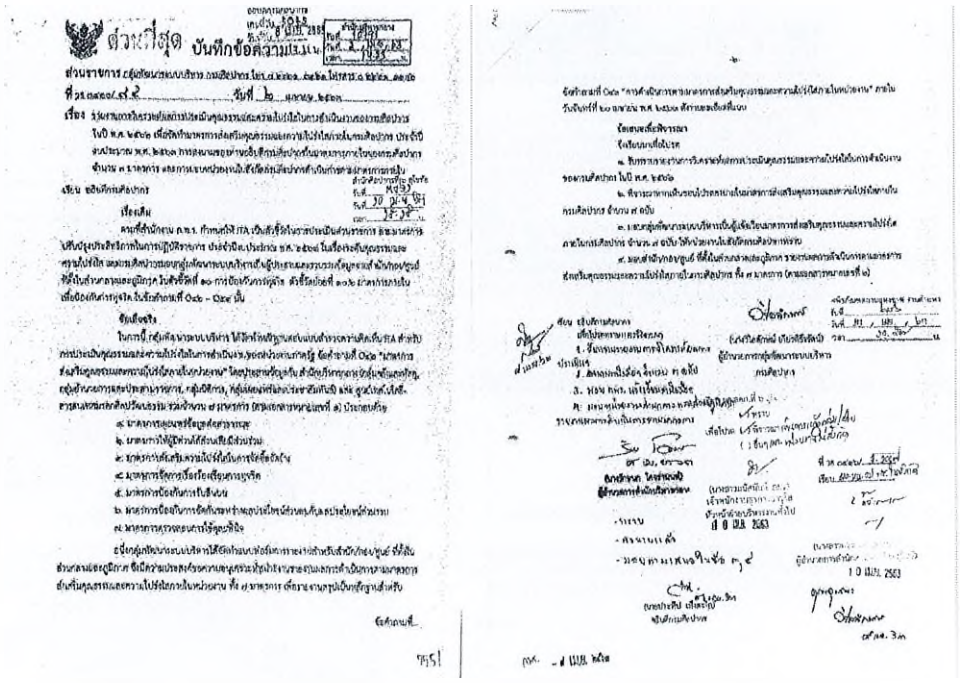


รายชื่อผู้ลงนามรับทราบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในศิลปากรทั้ง ๙ มาตรการ ประจำปีงบประมาณ

อุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร

| ลำดับที่ | ชื่อ สกุล | ตำแหน่ง | ลงนามรับทราบ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | ข้าราชการ | | | |
| ๑. | นายบัณฑิต คนเจริญ | ผู้อำนวยการอุทยานประวัติศาสตร์กำแพงเพชร | | |
| ๒. | นายภาคภูมิ อยู่ชุด | นักโบราณคดีชำนาญการ | | |
| ๓. | นางสาวนันต์ฤทัย เนนอ | นักโบราณคดีปฏิบัติการ | | |
| ๔. | นายสมชาย วัฒนาวุฒิเวศน์ | นายช่างศิลปกรรมชำนาญงาน | | |
| ๕. | นายสิทธิ์ อาจา | นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน | | |
| ๖. | นายสกลพิเชษฐ์ ชำประเสริฐ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ | | |
| | ลูกจ้างประจำ | | | |
| ๑. | นายศุภิวัฒน์ ดำเด่นงาม | พนักงานดูแลโบราณสถาน | | |
| | พนักงานราชการ | | | |
| ๑. | นางจันทร์เพ็ญ มีระด | ผู้ช่วยนักโบราณคดี | | |
| ๒. | นายรพีพัฒ์ กอพร | นายช่างไม้ | | |
| ๓. | นายศรัทธา ปัณณปาการ | พนักงานสุสาน | | |
| ๔. | นายพรเทพ แจ้งประดิษฐ์ | นายช่างศิลปกรรม | | |
| ๕. | นายพงษ์ ธีรกนิษ์ | พนักงานบำรุงพื้นฐาน | | |
| ๖. | นายสกรเดิมพร ปริเมา | พนักงานพิพิธ | | |
| ๗. | นายสกนิลกิจ วรศิลป์พงศ์ | พนักงานการเงินและบัญชี | | |
| | ลูกจ้างชั่วคราว (เงินอุดหนุนโบราณคดี) | | | |
| ๑. | นางจันทา ลอเพ | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๒. | นางสิมพรรณ กิ่งแก้วกล้า | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๓. | นางกัลยา มังกลัง | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๔. | นางสาวพนารัตน์ ปานคำ | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๕. | นางสาวเพญศรี แสงเงิน | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๖. | นางสาวนิชฐา เพนระเด | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |
| ๗. | นางสาวจรัสพา ไชแสน | พนักงานจำหน่ายบัตร | | |



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๑๔๒๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๑๔๒๐

ที่ วธ ๐๕๐๑/ว ๔๒ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากร จำนวน ๙ มาตรการ และการนำเสนอผลงานเด่นที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตของกรมศิลปากร

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ PA เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลงานราชการ ตามมาตรการเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเรื่องของดัชนีคุณธรรมและความโปร่งใส และกรมศิลปากรมอบหมายให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้ประสานงานระบบเก็บข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากร ซึ่งตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑.๑๒ มาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนทั้งหมด ๑๒ ข้อ

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำแบบสำรวจแบบสำรวจความคิดเห็นต่อ PA สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน" โดยประยุกต์ข้อมูลจากผู้ตรวจสอบภายในกรมศิลปากร, กลุ่มตรวจสอบภายในกรมศิลปากร, กลุ่มนิติการ, กลุ่มแผนพัฒนาบุคลากร, กลุ่มประชาสัมพันธ์ และ ศูนย์ประสานงานการตรวจสอบภายในกรมศิลปากร ร่วมกันพิจารณา ๙ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑) ประกอบด้วย

๑. มาตรการคุณธรรมสร้างคุณค่าสู่ราชการ
๒. มาตรการให้ผู้บริหารได้รับฟังเสียงส่วนรวม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการรู้ทันการเรื่องเรียกรับสินบน
๕. มาตรการป้องกันการจัดกิจกรรมทางศาสนาโดยไม่มีวัตถุประสงค์ส่วนตน
๖. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ซึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำแบบสำรวจ ๑ ฉบับ สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ซึ่งเป็นส่วนราชการของกรมศิลปากร ซึ่งมีความสอดคล้องกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ตามมาตรการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้ง ๙ มาตรการ เพื่อรายงานสรุปเป็นข้อมูลสำหรับ

ข้อคำถามที่ ๑๑ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" ภายใน วันที่ปีที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สังกัดและเขียนชื่อ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๑. ให้มีการรายงานการติดตามประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ให้รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานกรมศิลปากร จำนวน ๙ มาตรการ

๓. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นผู้เชื่อมโยงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๙ ฉบับ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรทราบ

๔. มอบสำนักงานอธิบดี ที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ทั้ง ๙ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑)

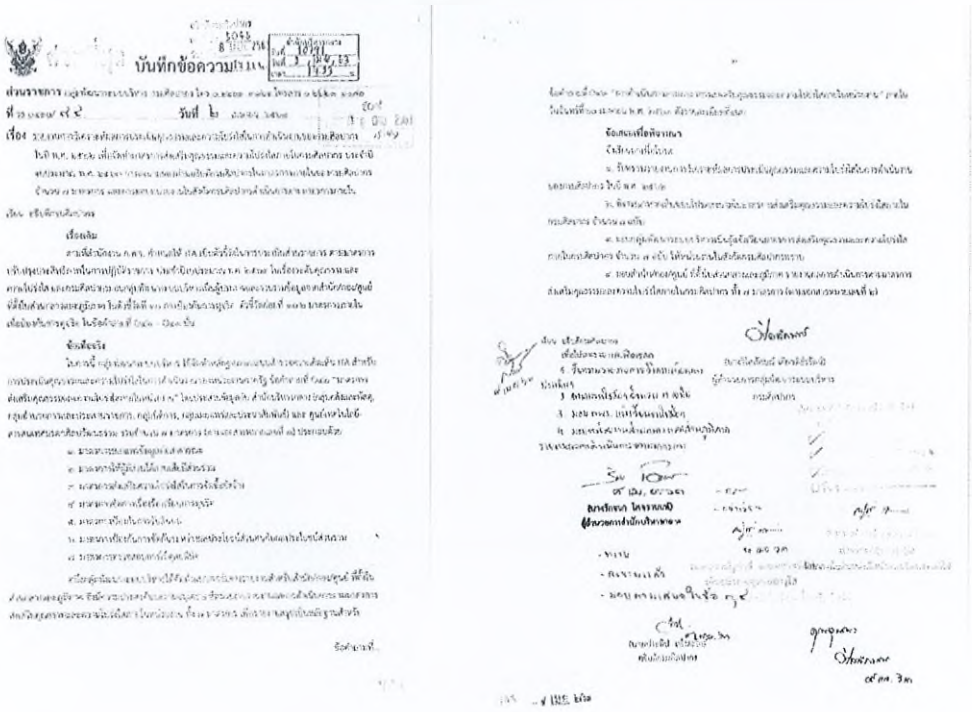
เรียน อธิบดีกรมศิลปากร
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๑. ขึ้นเผยแพร่ผลงานการจัดโครงการ
ปรากฏแล้ว
๑. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ดำเนินการ
๒. มอบ กพร. แล้วแจ้งทราบ
๓. มอบหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากร ดำเนินการตามเอกสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

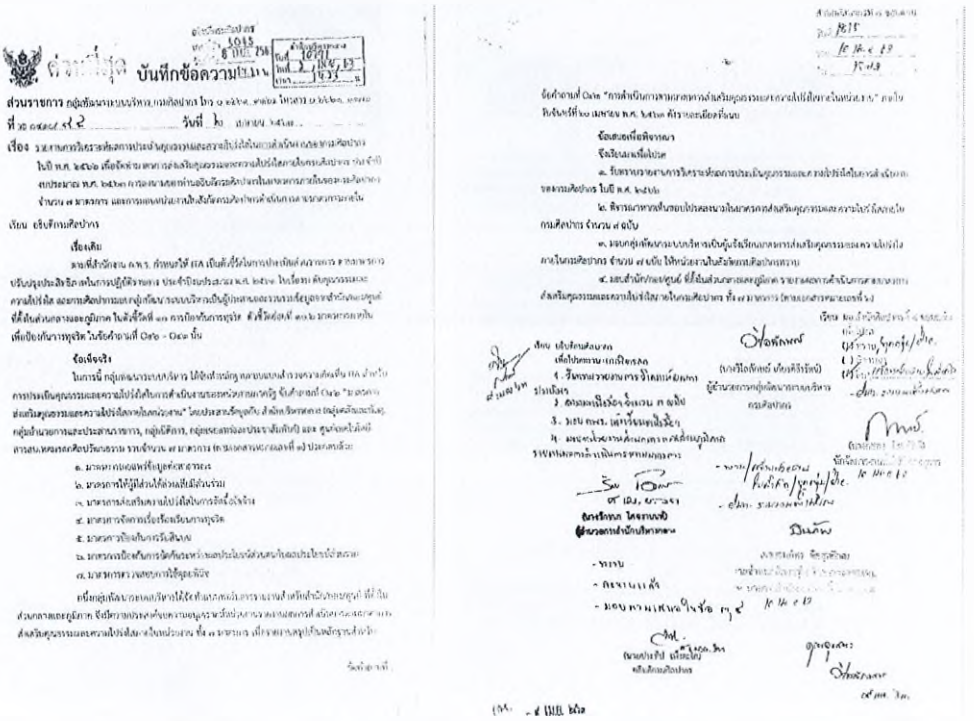
ที่ วธ ๐๕๐๑/ว ๔๒๒
เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร
- มอบหมายเห็นชอบ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
10 มี.ค. 2563

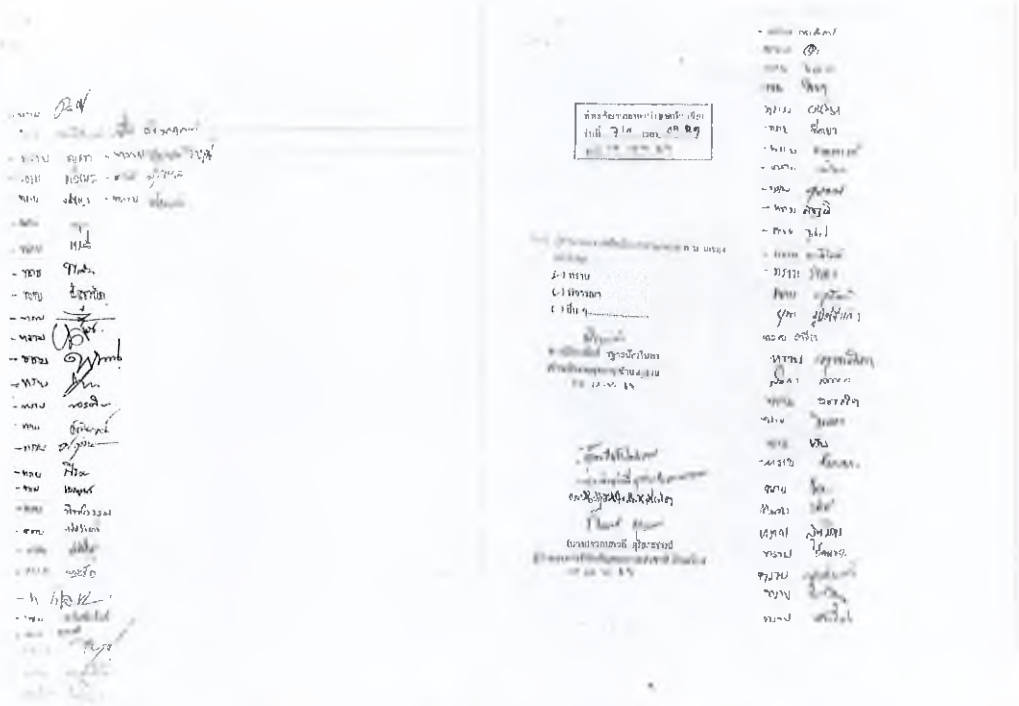
รูปที่ ๔๘ – ๕๑ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ (ต่อ)



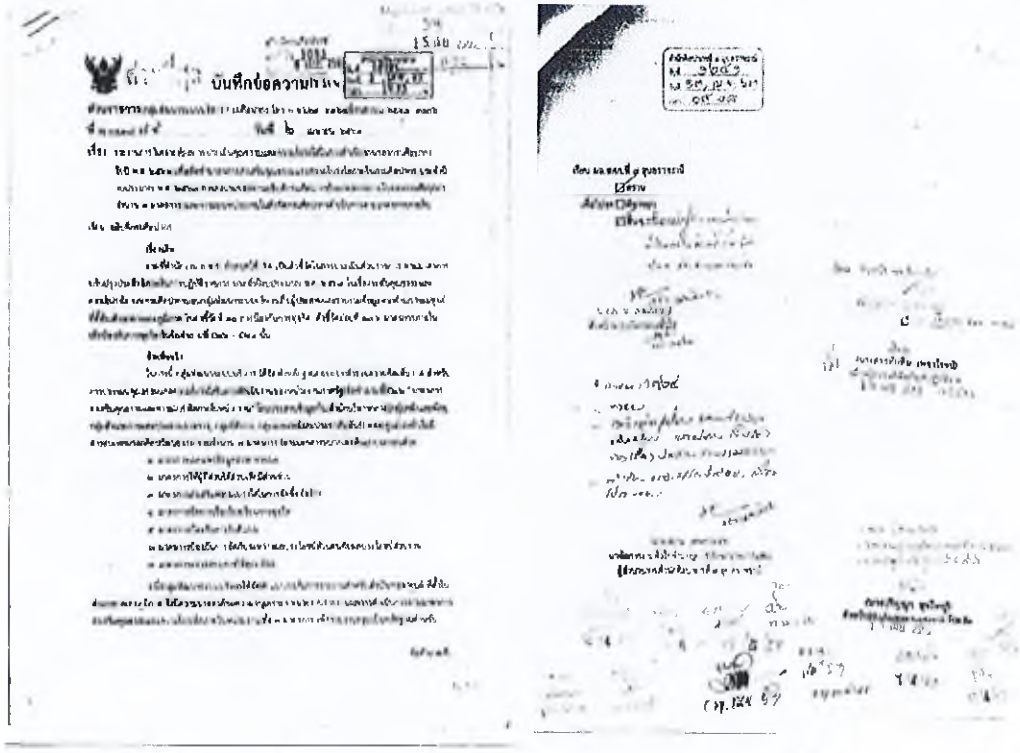
รูปที่ ๕๒ – ๕๓ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



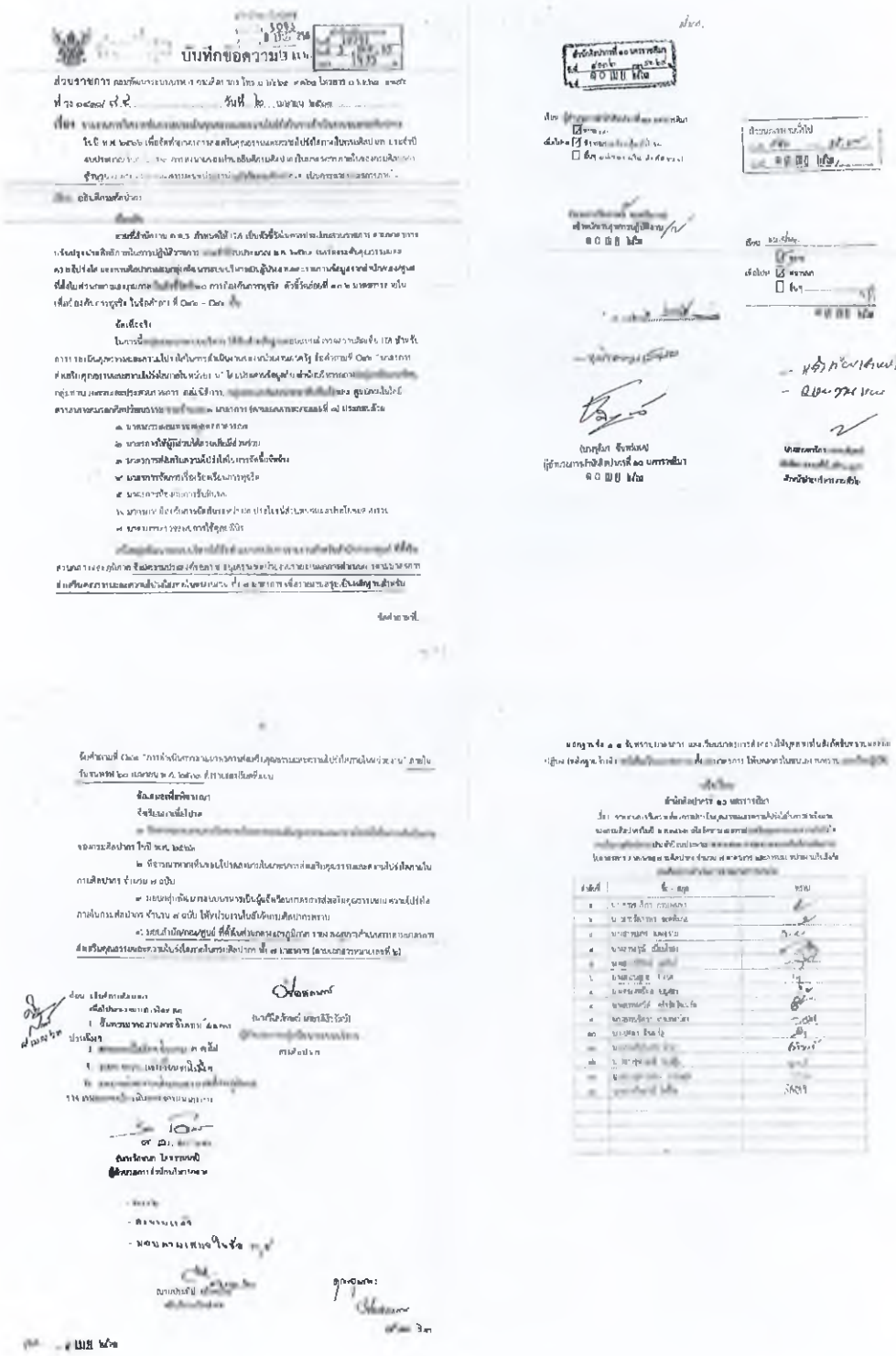
รูปที่ ๕๔ – ๕๕ สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๕๖ – ๕๗ สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ (ต่อ)

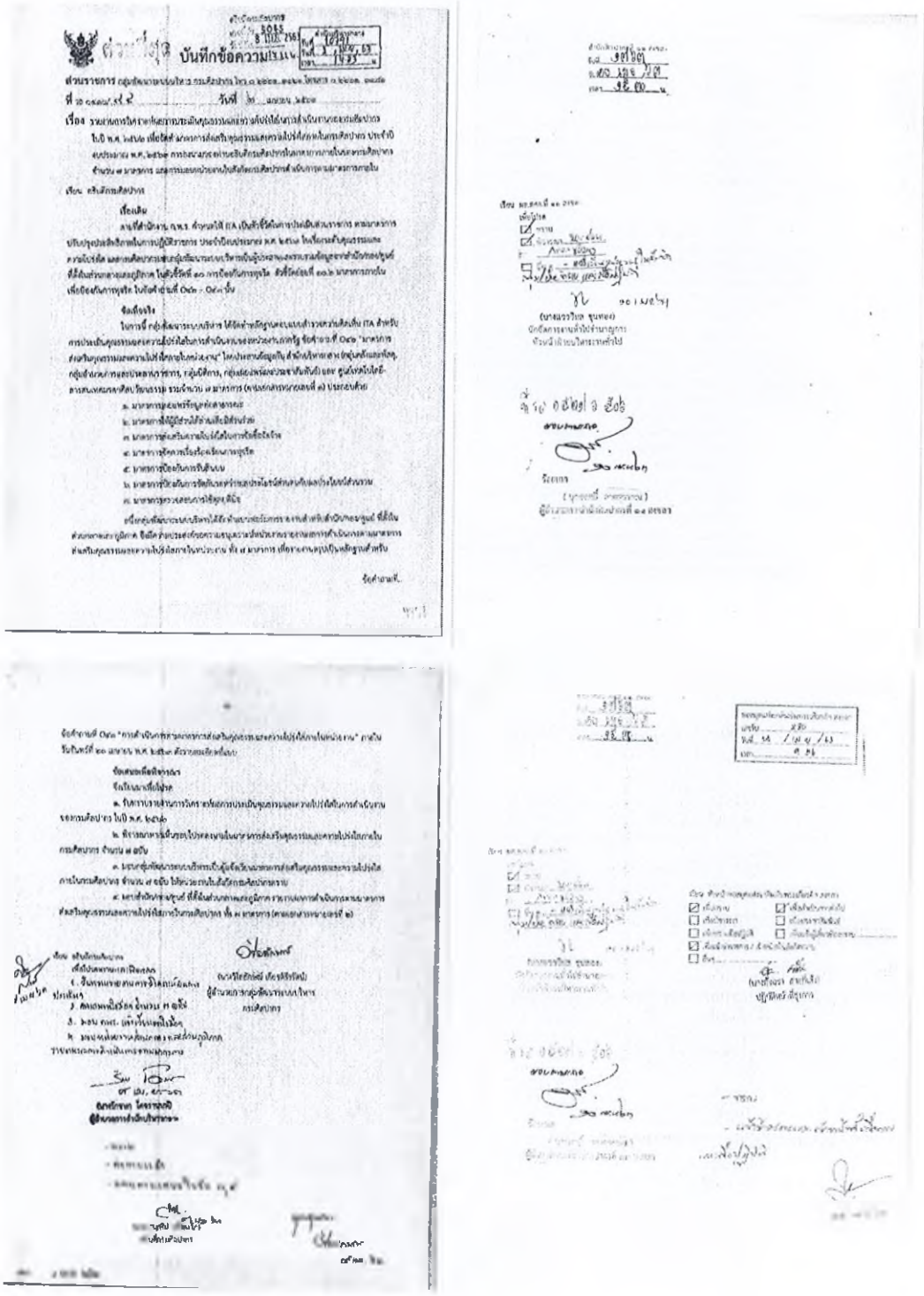



รูปที่ ๕๘ สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



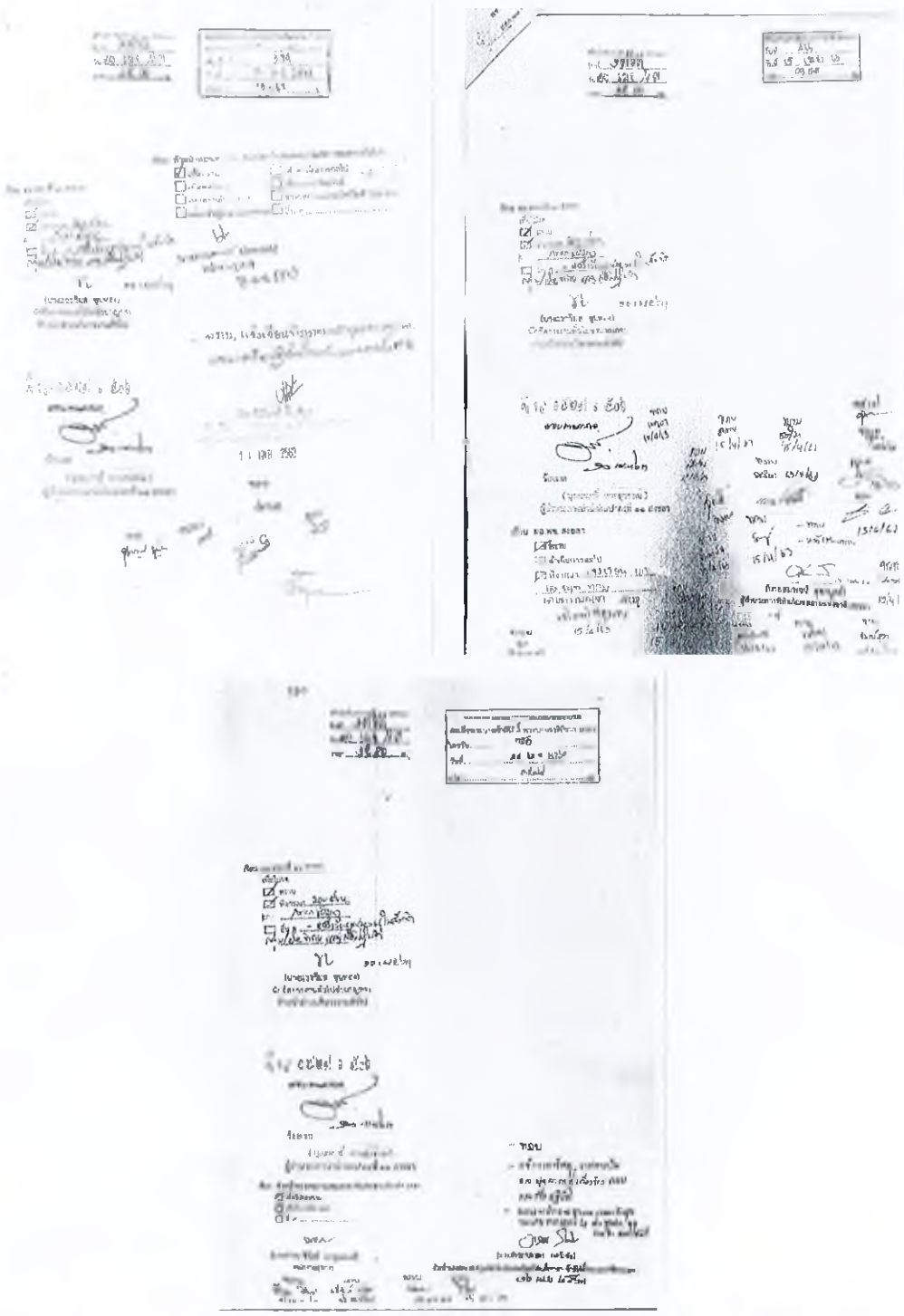
บันทึกข้อความ

รูปที่ ๕๙ – ๖๒ สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ

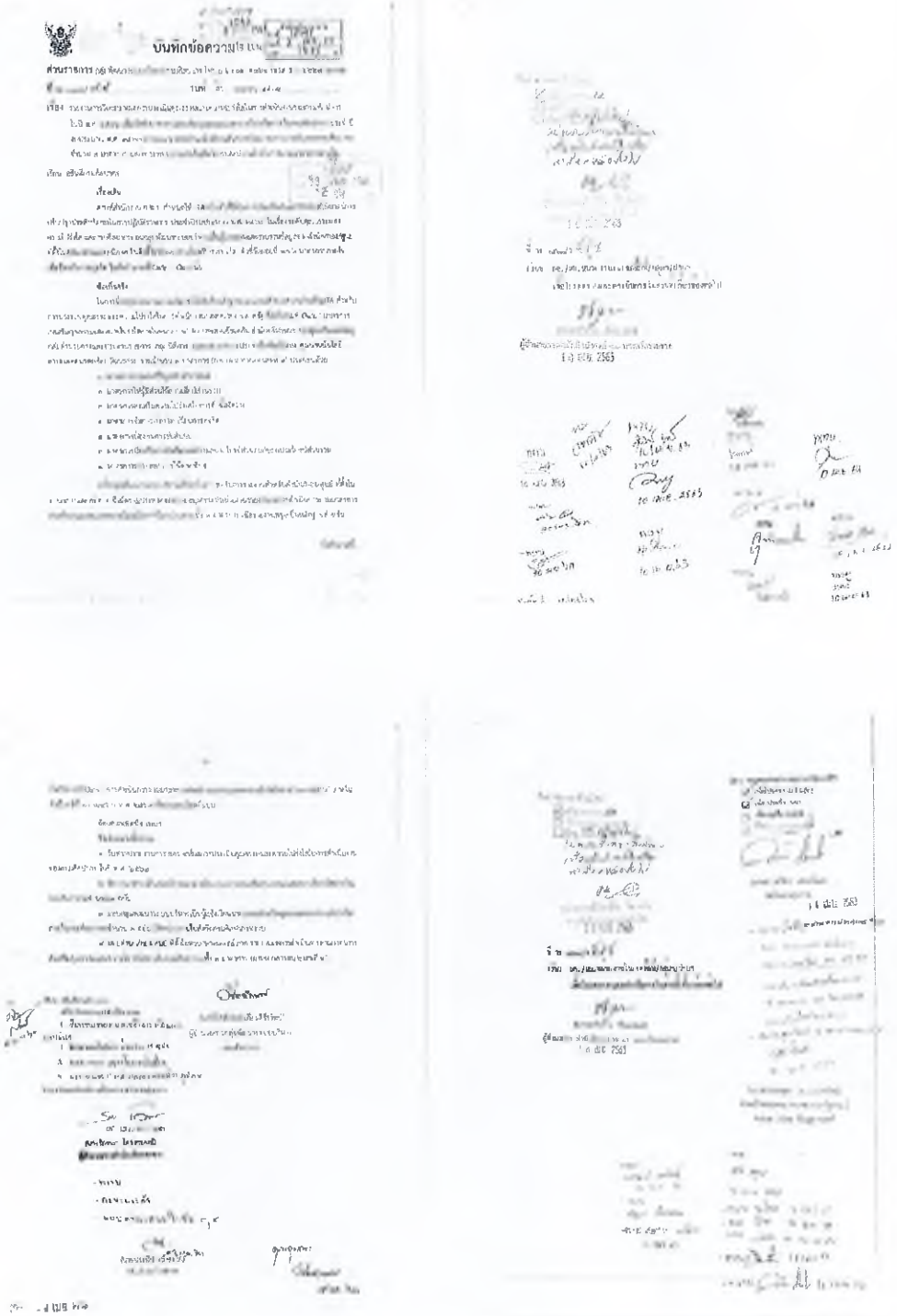


บันทึกข้อความ

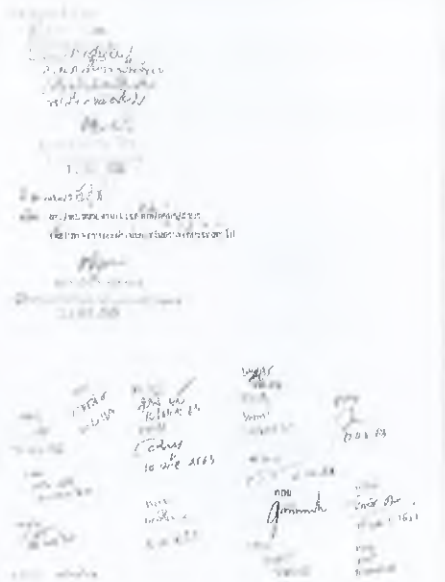
รูปที่ ๖๓ – ๖๖ สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๖๗ – ๖๙ สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ (ต่อ)



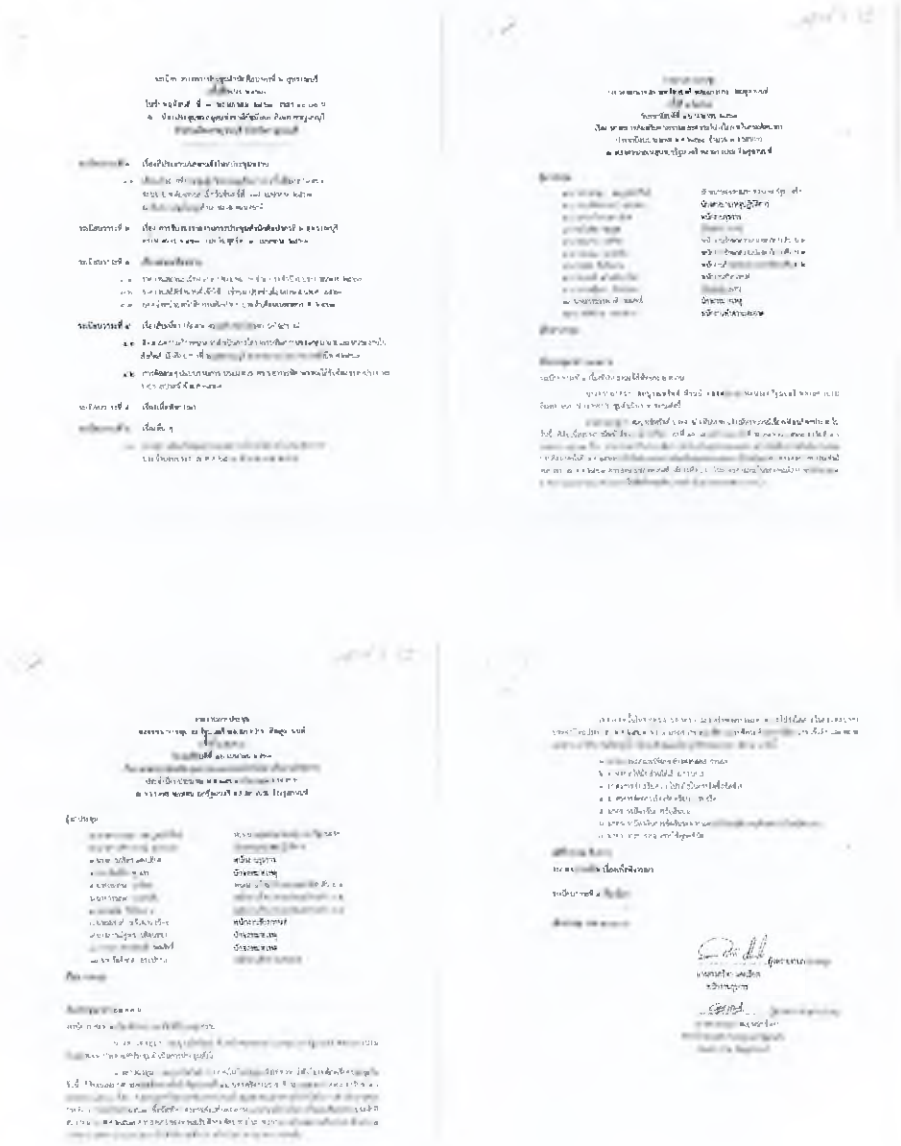

รูปที่ ๗๐ – ๗๓ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ



รูปที่ ๗๔ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช เวียนมาตรการให้บุคลากรในสำนักรับทราบและถือปฏิบัติ (ต่อ)

๑.๒ สำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาคจัดโครงการหรือกิจกรรมตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ

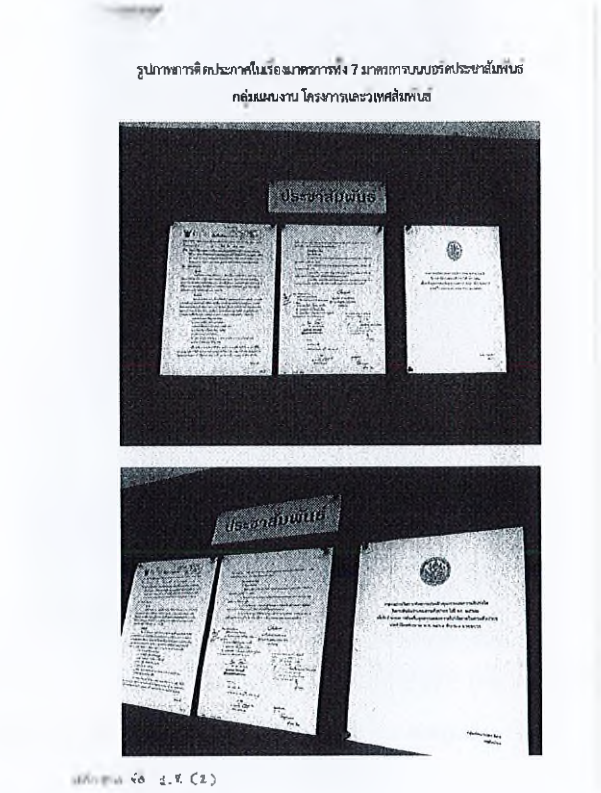
(๑) หน่วยงานจัดประชุมภายในหน่วยงาน ในเรื่อง การนำมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ มาใช้ ในหน่วยงาน (หลักฐานอ้างอิง เช่น รายงานการประชุมภายในหน่วยงาน เป็นต้น)



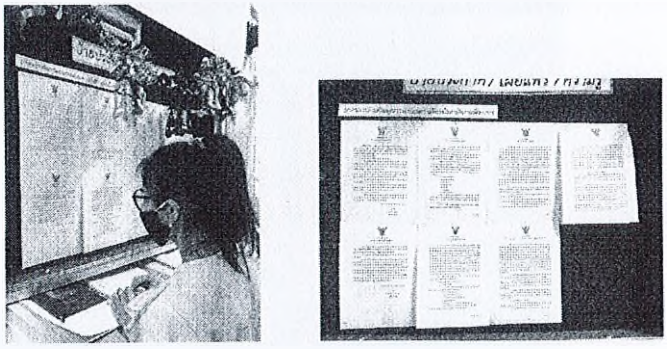
รูปที่ ๗๕ – ๗๘ การประชุมของหน่วยงานต่างๆ ในเรื่องการนำมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ มาใช้ปฏิบัติงาน

๑.๒ สำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาคจัดโครงการหรือกิจกรรมตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ

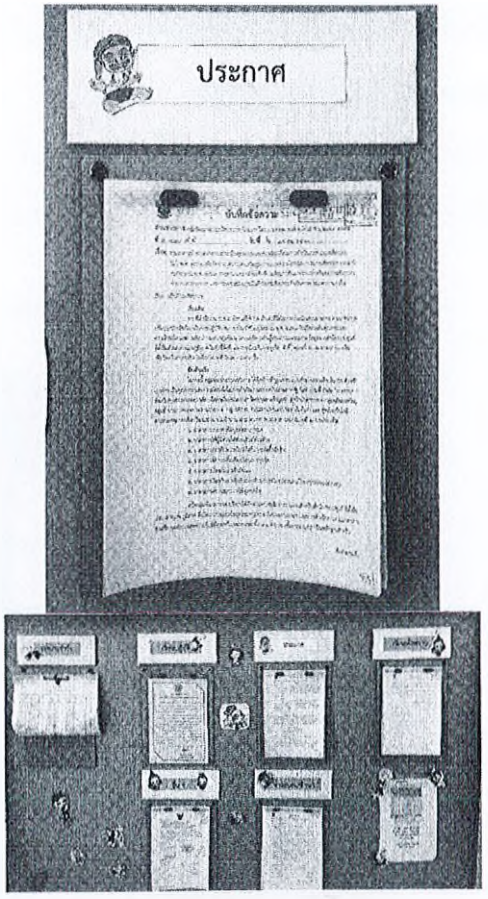
(๒) หน่วยงานประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ (หลักฐานอ้างอิง เช่น รูปภาพการติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น)




การติดประกาศประชาสัมพันธ์

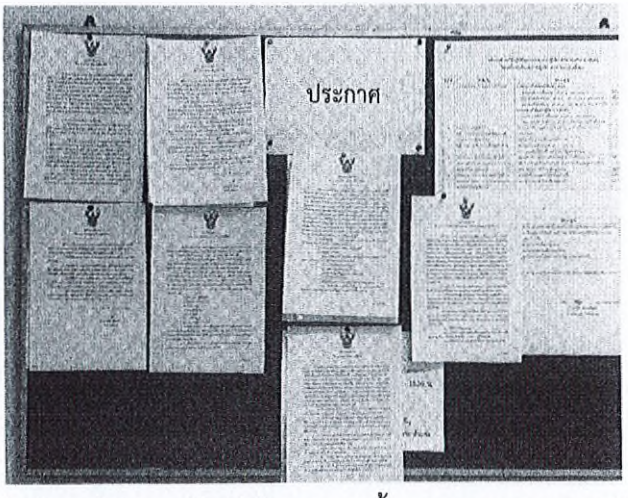


รูปที่ ๗๙ – ๘๐ สำนักบริหารกลาง ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

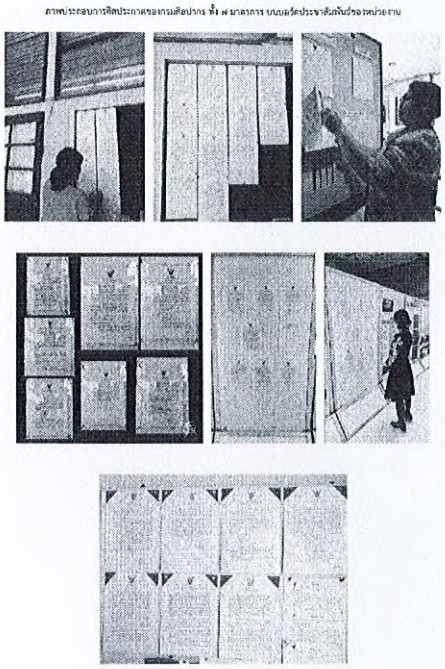


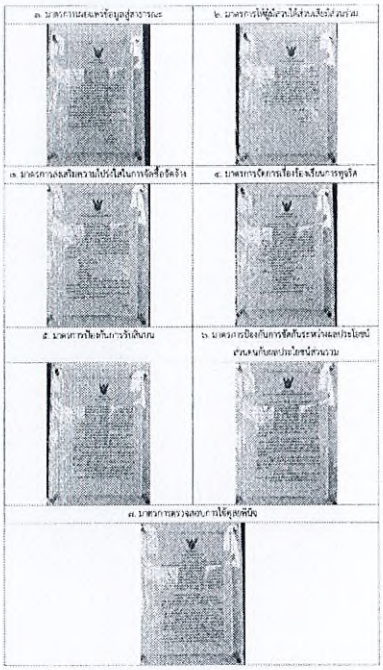

รูปที่ ๘๑ สำนักการสังคีต ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

มีการติดประกาศของกรมศิลปากร ในเรื่องมาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักช่างสิบหมู่

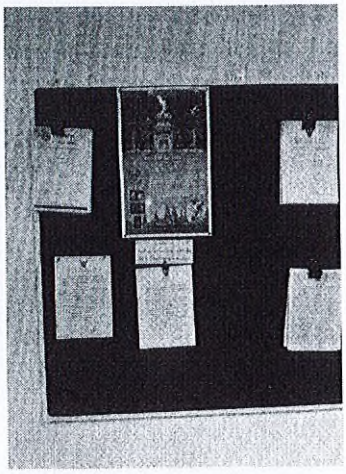



รูปที่ ๘๒ สำนักช่างสิบหมู่ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

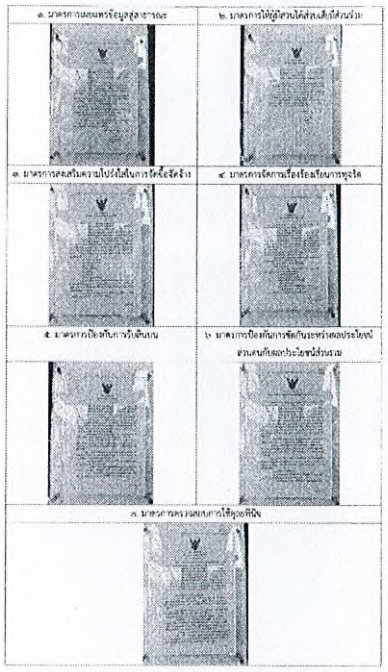




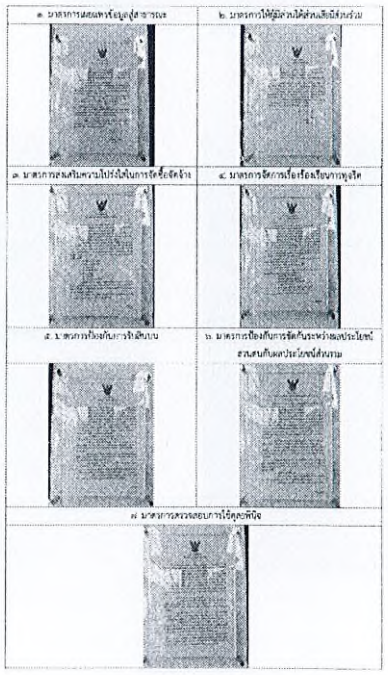
รูปที่ ๘๓ – ๘๔ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



รูปที่ ๘๕ – ๘๖ สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

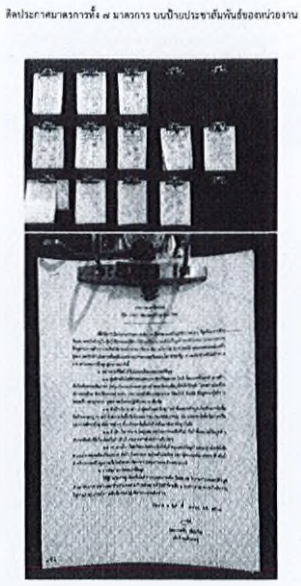


รูปที่ ๘๗ สำนักสถาปัตยกรรม ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

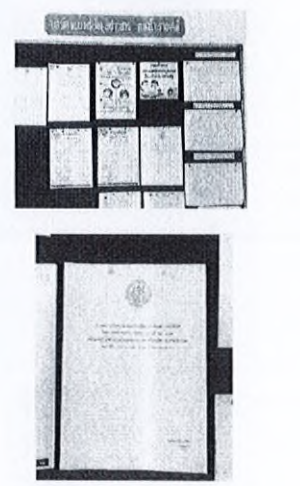


รูปที่ ๘๘ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ

บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



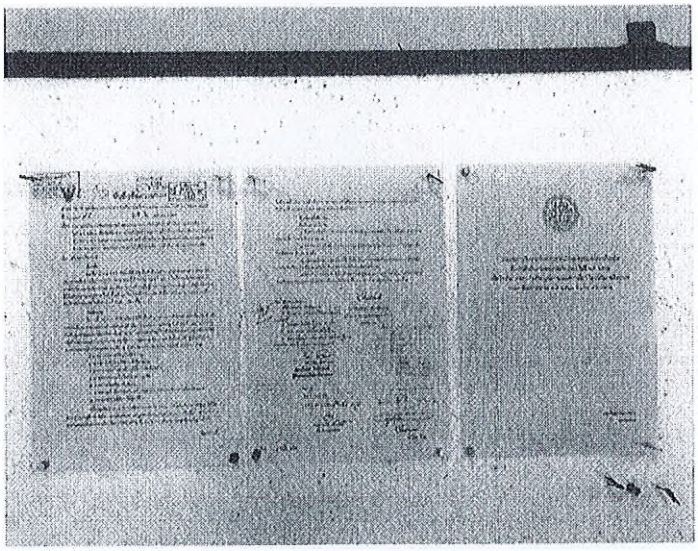
รูปที่ ๘๙ สำนักหอสมุดแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



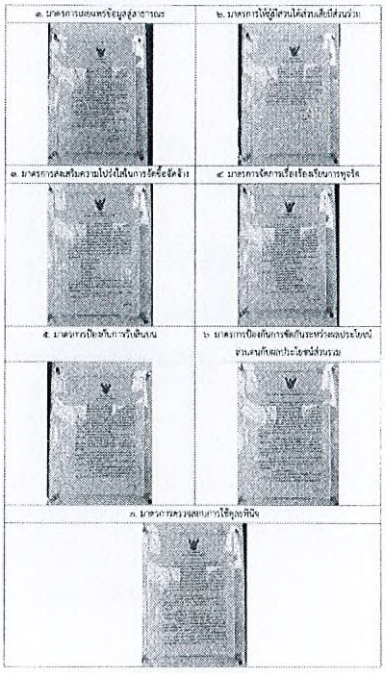
รูปที่ ๙๐ กองโบราณคดี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

รูปภาพภาพติดประกาศในเรื่องมาตรการทั้ง 7 มาตรการบนบอร์ดประชาสัมพันธ์

กองโบราณคดีใต้น้ำ

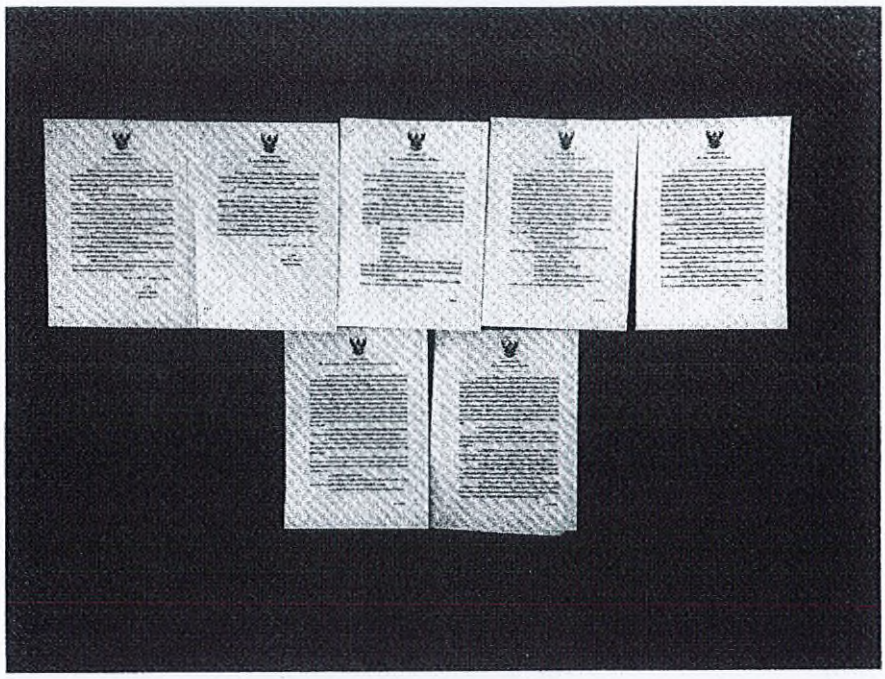


รูปที่ ๙๑ กองโบราณคดีใต้น้ำ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

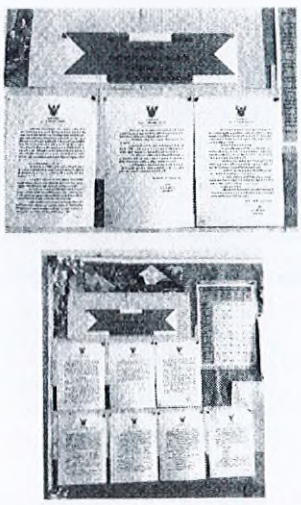


รูปที่ ๙๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม

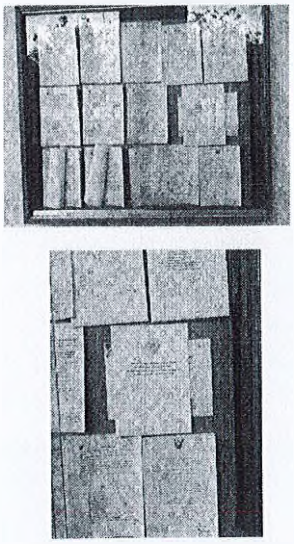
ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



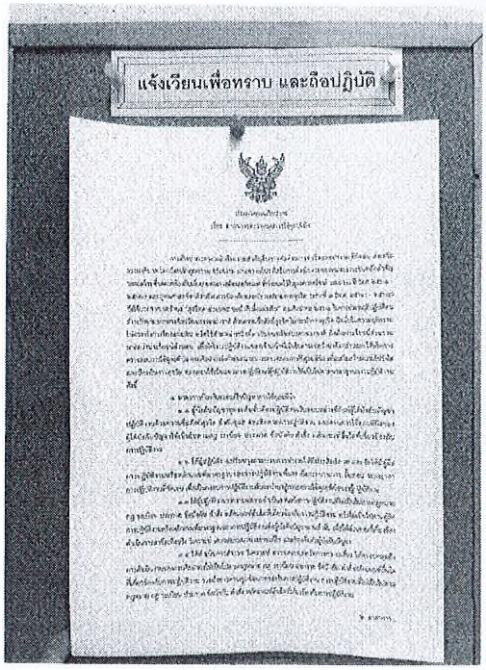
รูปที่ ๙๓ สำนักศิลปากรที่ ๑ ราชบุรี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

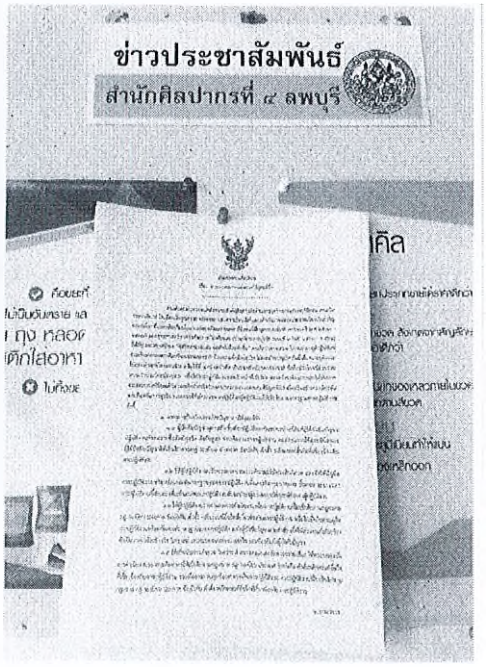


รูปที่ ๙๔ สำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

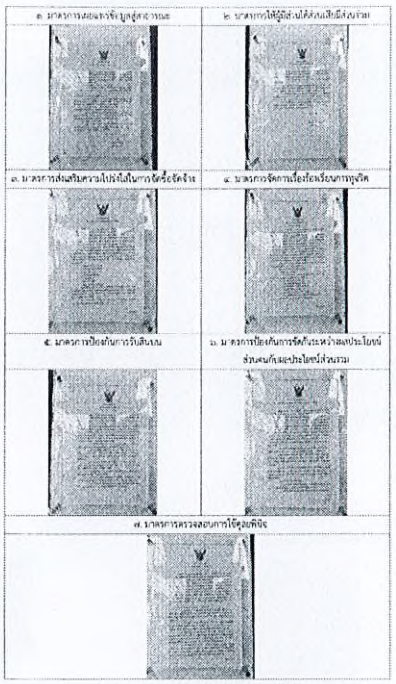


รูปที่ ๙๕ สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

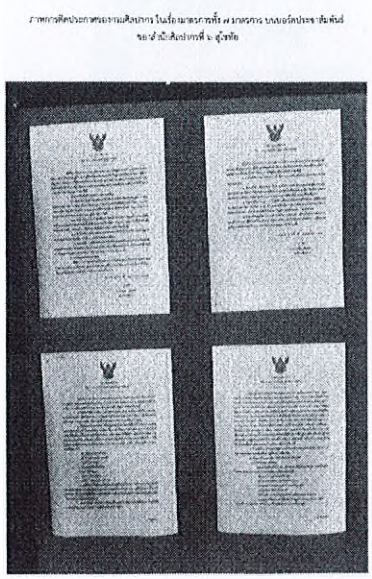


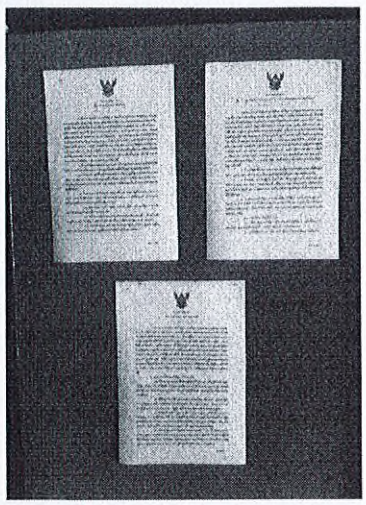




รูปที่ ๙๖ – ๙๗ สำนักศิลปากรที่ ๔ ลพบุรี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

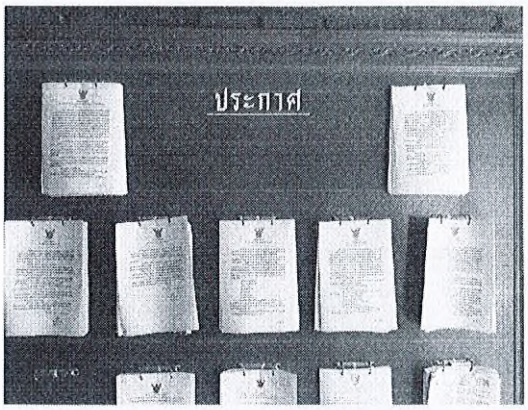


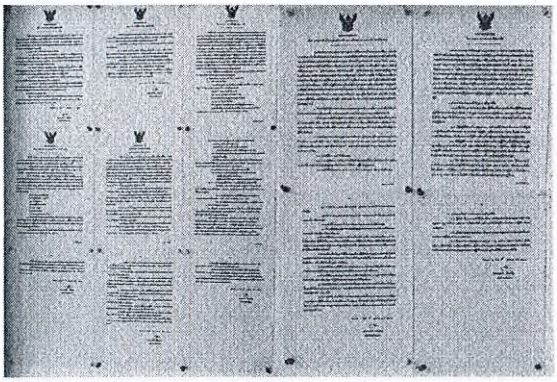
รูปที่ ๙๘ สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

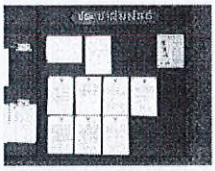


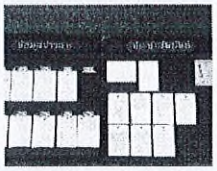


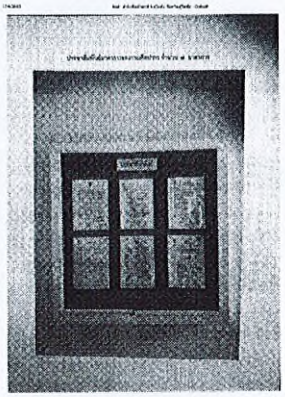
รูปที่ ๙๙ – ๑๐๐ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



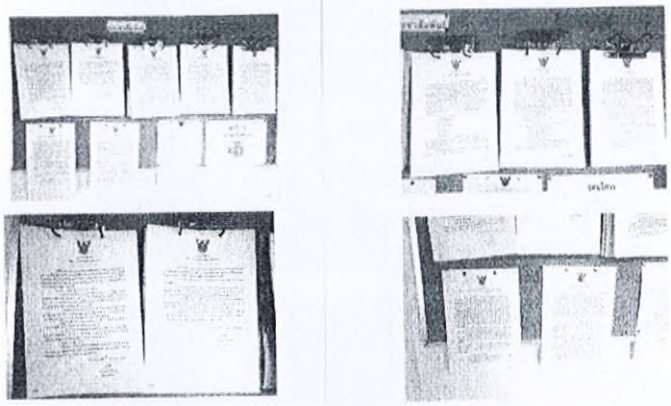


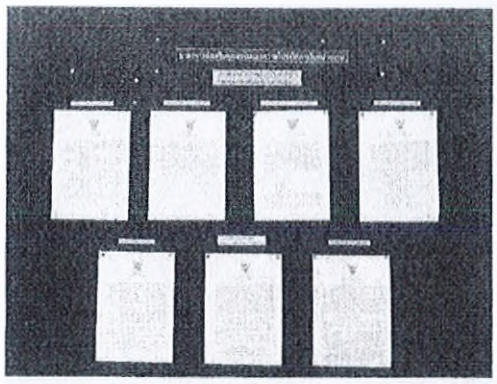


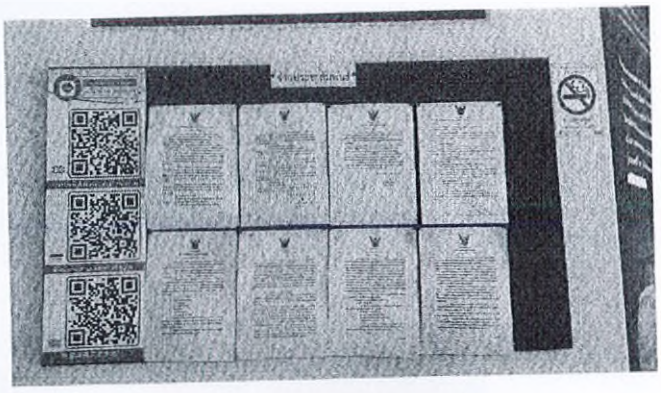


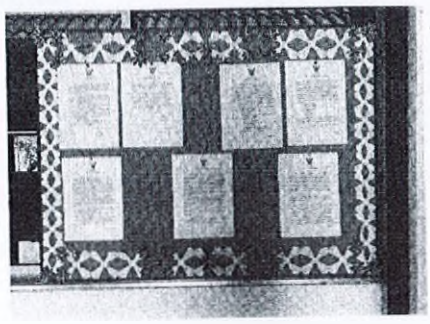
รูปที่ ๑๐๑ – ๑๐๖ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ

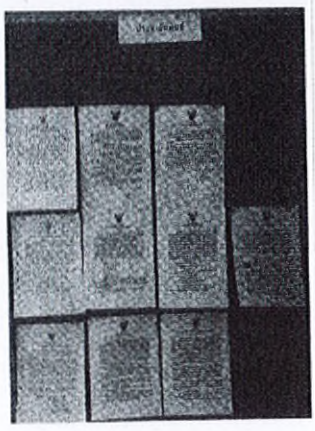
บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ (ต่อ)





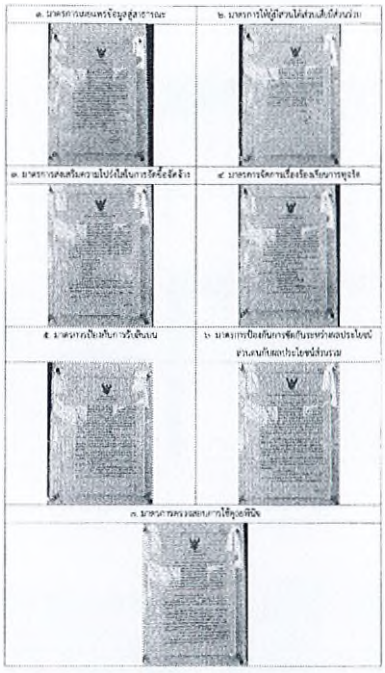






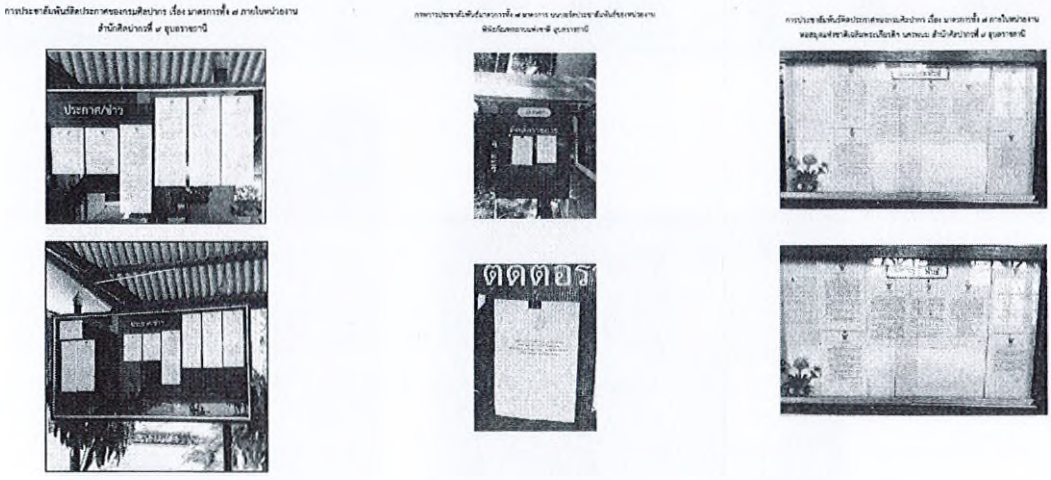
รูปที่ ๑๐๗ – ๑๑๒ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ

บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



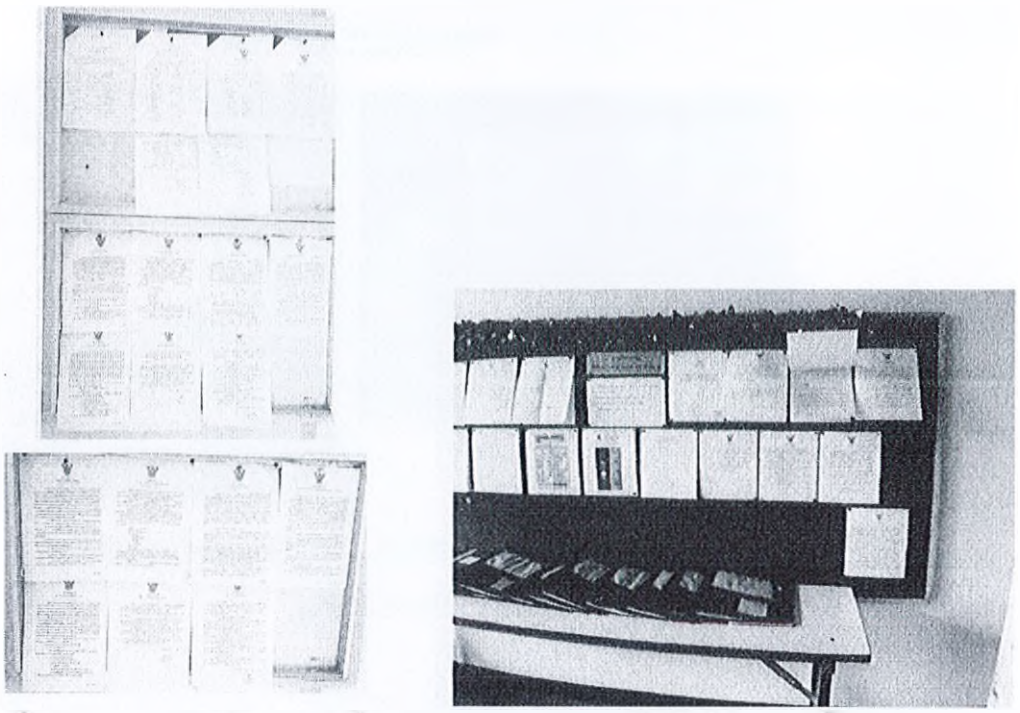
รูปที่ ๑๑๓ สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ

บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

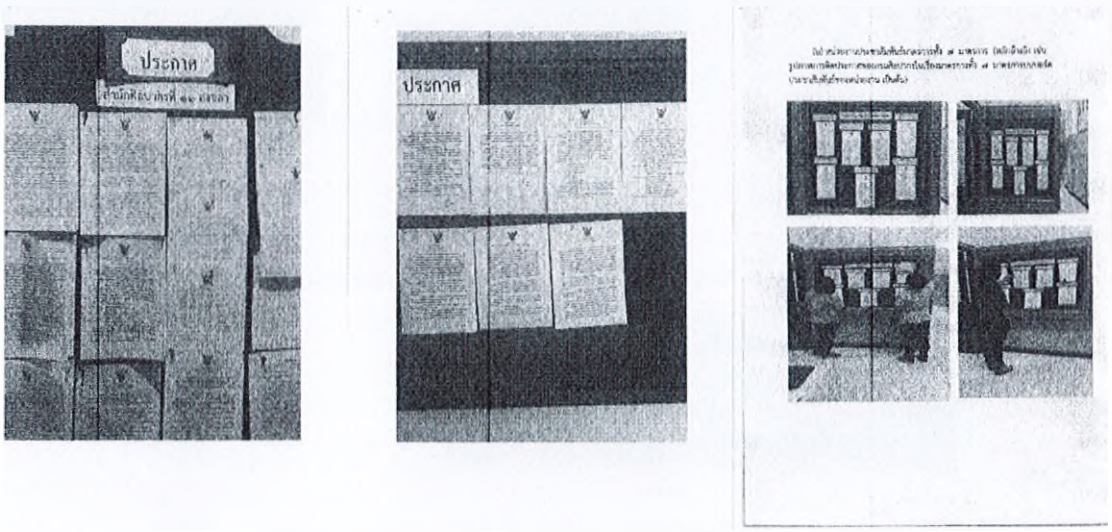



รูปที่ ๑๑๔ – ๑๑๖ สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ

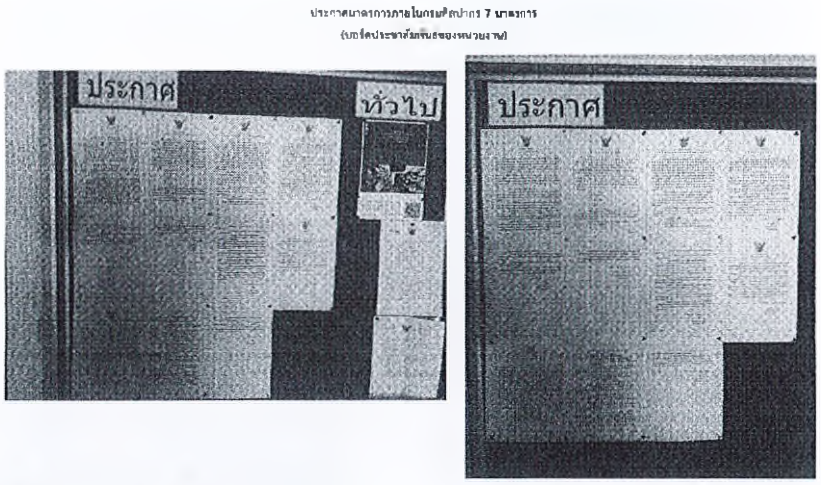
บนบอร์ดประชาสัมพันธ์



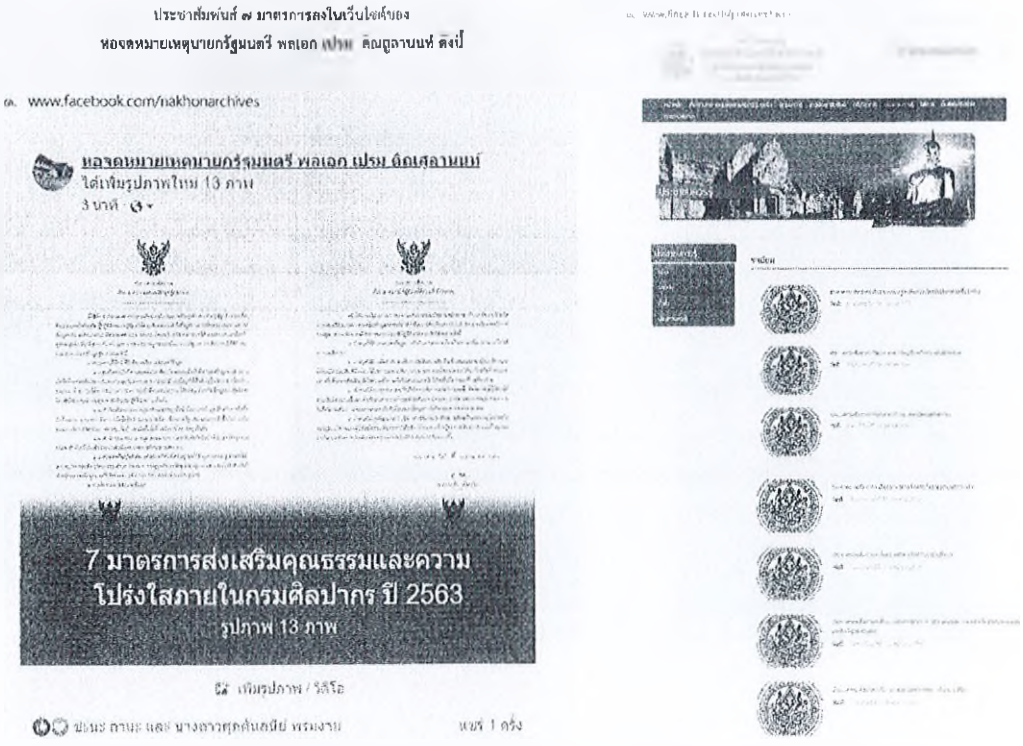
รูปที่ ๑๑๗ – ๑๑๘ สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์




รูปที่ ๑๑๙ – ๑๒๑ สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

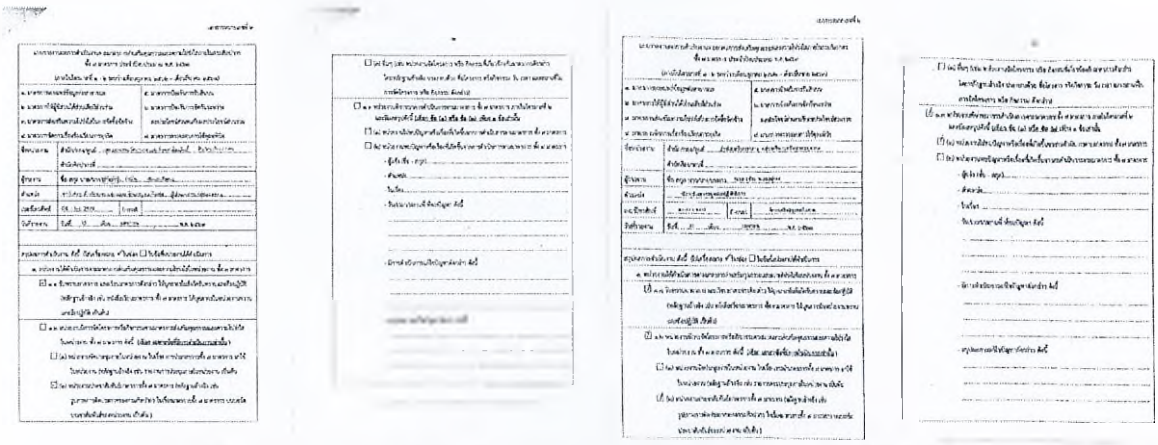



รูปที่ ๑๒๒ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์

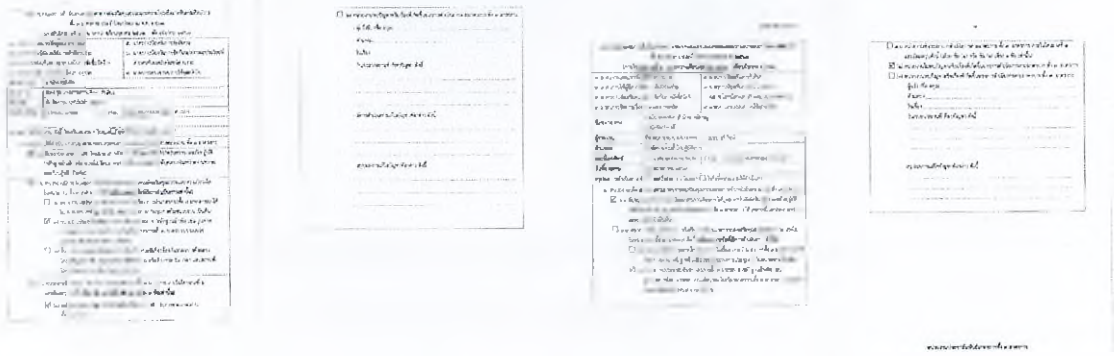



รูปที่ ๑๒๓ – ๑๒๔ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช ประชาสัมพันธ์มาตรการทั้ง ๗ มาตรการ บน face book

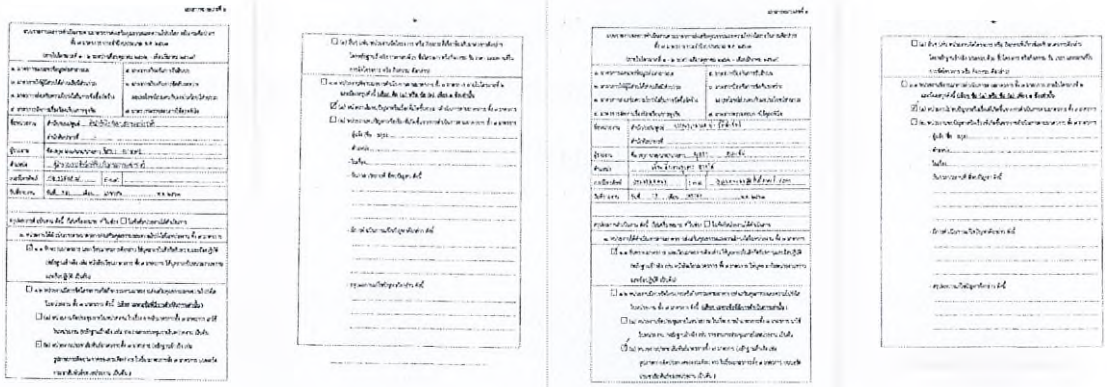
๑.๓ หน่วยงานพิจารณาการดำเนินการตามมาตรการ ทั้ง ๗ มาตรการ ภายในไตรมาสที่ ๒ และสรุปผลได้ว่า หน่วยงานทั้ง ๒๓ หน่วยงาน ในสังกัดกรมศิลปากร <u>ไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามมาตรการทั้ง ๗ มาตรการดังกล่าว คิดเห็นร้อยละ ๑๐๐</u>



รูปที่ ๑๒๕ – ๑๒๘ สำนักบริหารกลาง รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



รูปที่ ๑๒๙ – ๑๓๒ สำนักการสังคีต และ สำนักช่างสิบหมู่ รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน

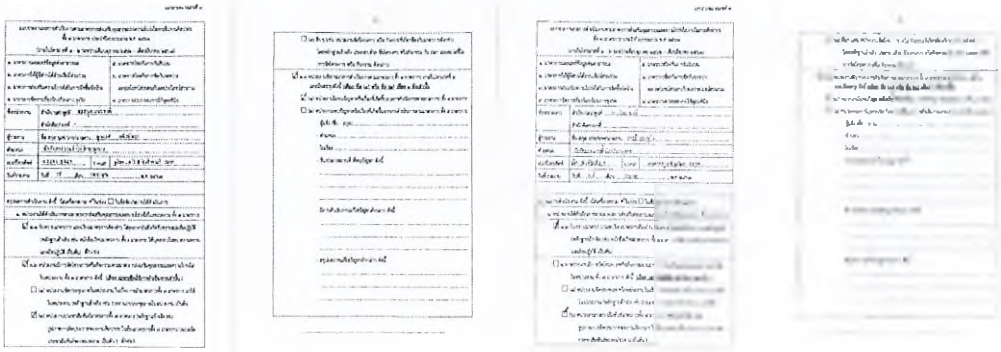


รูปที่ ๑๓๓ – ๑๓๖ สำนักพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และ สำนักวรรณกรรมและประวัติศาสตร์

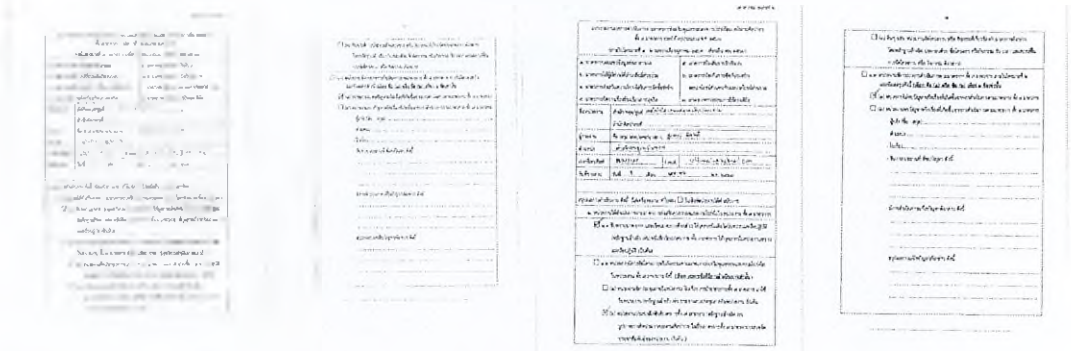
รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน

รูปที่ ๑๓๗ – ๑๓๙ สำนักสถาปัตยกรรม และ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

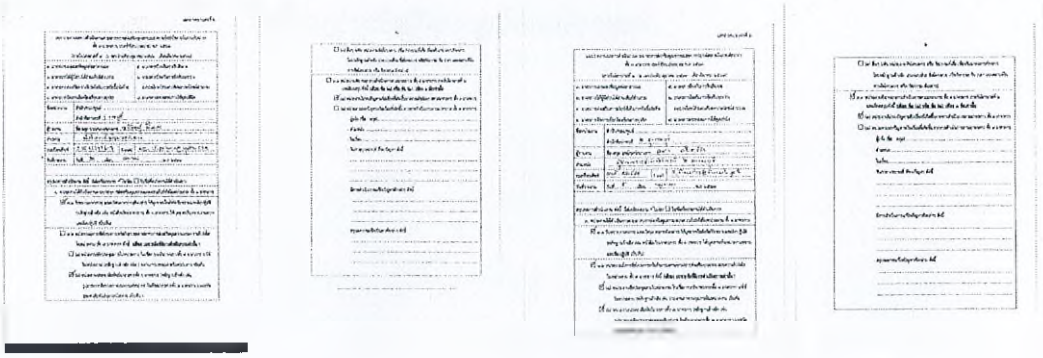
รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



รูปที่ ๑๔๐ – ๑๔๓ สำนักหอสมุดแห่งชาติ และ กองโบราณคดี รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน

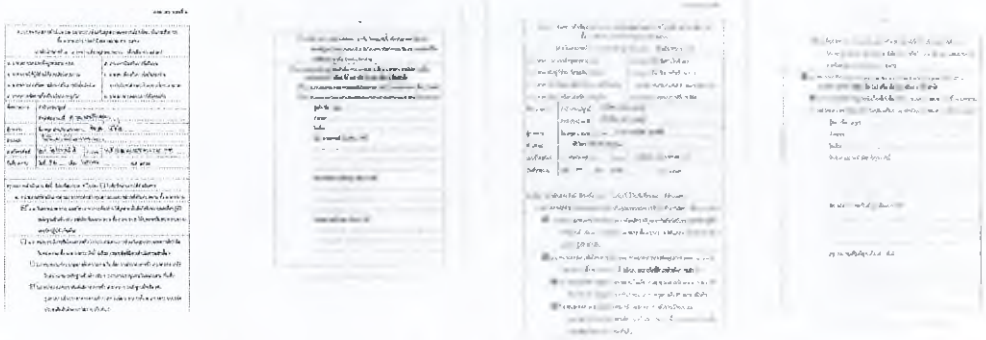


รูปที่ ๑๔๔ – ๑๔๗ กองโบราณคดีใต้น้ำ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



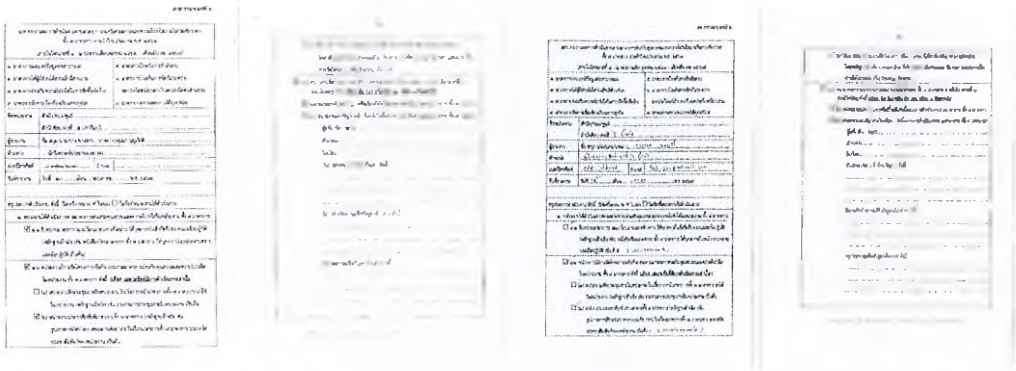
รูปที่ ๑๔๘ – ๑๕๑ สำนักศิลปากรที่ ๑ ราชบุรี และ สำนักศิลปากรที่ ๒ สุพรรณบุรี

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



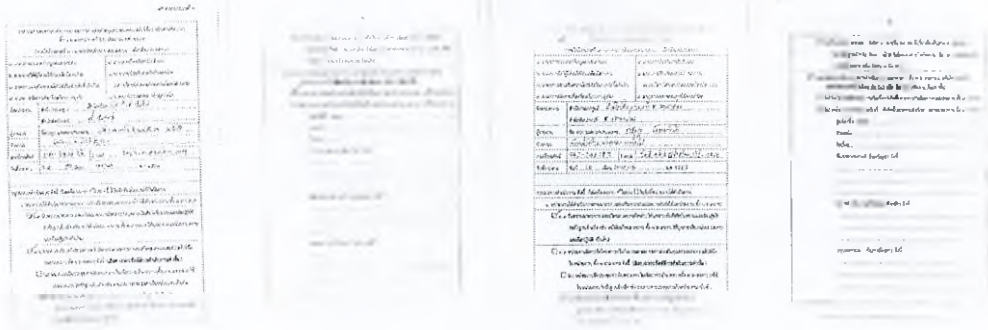
รูปที่ ๑๕๒ – ๑๕๕ สำนักศิลปากรที่ ๓ พระนครศรีอยุธยา และ สำนักศิลปากรที่ ๔ ลพบุรี

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



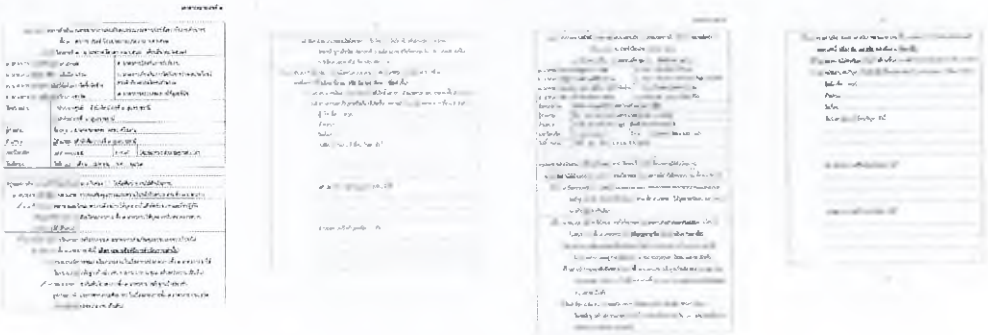
รูปที่ ๑๕๖ – ๑๕๙ สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี และ สำนักศิลปากรที่ ๖ สุโขทัย

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



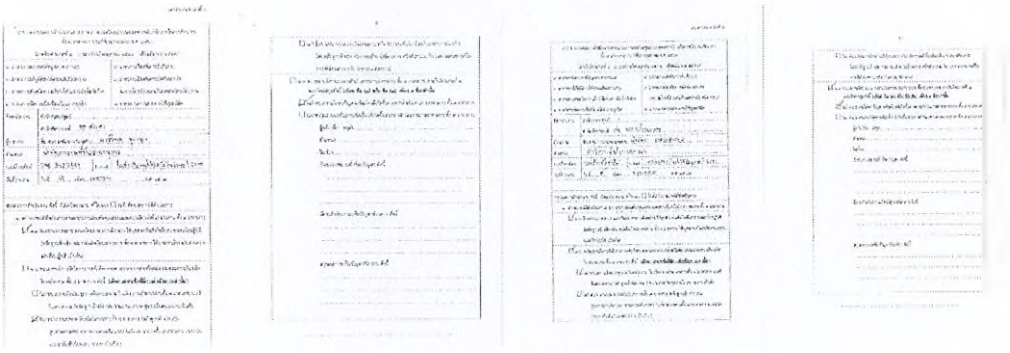
รูปที่ ๑๖๐ – ๑๖๓ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ และ สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



รูปที่ ๑๖๔ – ๑๖๗ สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี และ สำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน



รูปที่ ๑๖๘ – ๑๗๑ สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา และ สำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช

รายงานไม่พบปัญหาหรือเรื่องร้องเรียน

.....

อธิบดีกรมศิลปากร
เลขรับ 5045
วันที่ 8 เม.ย. 2563
เวลา ..... น.

สำนักบริหารกลาง
รับที่ 10721
วันที่ 3 เม.ย. 63
เวลา 14.23 น.

ด่วนที่สุด

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร โทร ๐ ๒๒๒๑ ๓๑๒๑ โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๓๑๗๒

**ที่** วธ ๐๔๑๑/ ๙๒ **วันที่** ๒ เมษายน ๒๕๖๓

**เรื่อง** รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามของท่านอธิบดีกรมศิลปากรในมาตรการภายในของกรมศิลปากร จำนวน ๗ มาตรการ และการมอบหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรดำเนินการตามมาตรการภายใน

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร

**เรื่องเดิม**

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้ ITA เป็นตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในเรื่องระดับคุณธรรมและความโปร่งใส และกรมศิลปากรมอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้ประสานและรวบรวมข้อมูลจากสำนัก/กอง/ศูนย์ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ในข้อคำถามที่ O๔๒ – O๔๓ นั้น

**ข้อเท็จจริง**

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้จัดทำหลักฐานตอบแบบสำรวจความคิดเห็น ITA สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อคำถามที่ O๔๒ "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" โดยประสานข้อมูลกับ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มคลังและพัสดุ, กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ, กลุ่มนิติการ, กลุ่มเผยแพร่และประชาสัมพันธ์) และ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม รวมจำนวน ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๑) ประกอบด้วย

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน
๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

อนึ่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำแบบฟอร์มการรายงานสำหรับสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค จึงมีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ทั้ง ๗ มาตรการ เพื่อรายงานสรุปเป็นหลักฐานสำหรับ

ข้อคำถามที่...

ข้อคำถามที่ O๔๓ "การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน" ภายในวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายละเอียดที่แนบ

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมศิลปากร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ

๓. มอบกลุ่มพัฒนาระบบบริหารเป็นผู้แจ้งเวียนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร จำนวน ๗ ฉบับ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรทราบ

๔. มอบสำนัก/กอง/ศูนย์ ที่ตั้งในส่วนกลางและภูมิภาค รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมศิลปากร ทั้ง ๗ มาตรการ (ตามเอกสารหมายเลขที่ ๒)

วิไลลักษณ์

(นางวิไลลักษณ์ เกียรติธีรรัตน์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมศิลปากร

เรียน อธิบดีกรมศิลปากร
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ
๒. ลงนามหนังสือฯ จำนวน ๓ ฉบับ
๓. มอบ กพร. แจ้งเวียนหนังสือฯ
๔. มอบหน่วยงานส่วนกลางและภูมิภาค รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการ

๘ เม.ย. ๖๓

๘ เม.ย. ๖๓
ณรงรักชนก โคจรานนท์
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ทราบ
- ลงนามแล้ว
- มอบตามเสนอในข้อ ๓, ๔

๘ เม.ย. ๖๓
(นายประทีป เฟื่องตะไก)
อธิบดีกรมศิลปากร

ดำเนินการ:
วิไลลักษณ์
๘ เม.ย. ๖๓

กพร. – ๘ เม.ย. ๒๕๖๓