

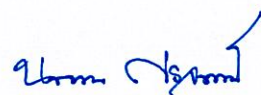
รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘
วันพุธที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|------------------|
| ๑. นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๒. นายมารุต ปรียากร
นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสิริกานต์ ประภาศรี
นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๔. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๕. นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |
| ๖. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๗. นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |



ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพนิดา พิมพ์พันธ์	นักวิเคราะห์งบประมาณ ชำนาญการ
๒. นางสาวมาลินี ศักดิ์สุวรรณ	นักวิชาการคลัง
๓. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ	นักจัดการงานทั่วไป
๖. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๗. นางสาวพัฒนัช ภูโสด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๘. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นายปกรณ์ เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นายพงศกร บุริภักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี	นิติกร
๑๒. นางสาวชญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

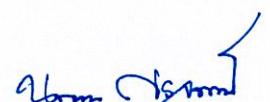
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนงานของกองทุนฯ และกรมศิลปากรให้ลุล่วงไปด้วยดีตลอดทั้งปี และได้มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดเตรียมไดอารีและปฏิทินของกรมศิลปากร เพื่อจัดส่งเป็นของขวัญที่ระลึกปีใหม่ให้แก่คณะกรรมการฯ ทุกท่าน

ทั้งนี้ ประเด็นสำคัญจากการหารือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เกี่ยวกับการเรียกเก็บค่าตรวจบัญชีจากกองทุนฯ ซึ่งยังคงอยู่ระหว่างการหารือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และอาจมีความจำเป็นต้องส่งเรื่องให้คณะกรรมการกฤษฎีกาตีความข้อกฎหมายต่อไป และกองทุนฯ มีความพร้อมในการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิธย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๓) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิธย์ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการฯ (๔) นางสาวนารีรัตน์ อำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๕) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๗ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร (๒) นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๓) นางสาวสิริกานต์ ประภาศรี ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๔) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคม



องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๕) นางนิชชา จรรย์เศรษฐกร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๖) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๗) นางสาววราภรณ์ พูนสถิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ อ้าเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๑๕,๓๖๗,๑๑๑.๓๕ บาท (สิบห้าล้านสามแสนหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสิบเอ็ดบาทสามสิบห้าสตางค์) วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๘๖๔,๖๔๐.๘๕ บาท (สิบสี่ล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันหกร้อยสี่สิบบาทแปดสิบห้าสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๙,๗๖๘,๓๕๑.๘๕ บาท (เก้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบเอ็ดบาทแปดสิบห้าสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๒๒๐,๖๙๙.๒๕ บาท (สองแสนสองหมื่นหกร้อยเก้าสิบเก้าบาทยี่สิบห้าสตางค์) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้

ภาพรวม แผนการใช้จ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๕,๐๒๘,๑๙๐ บาท (ห้าล้านสองหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๙๑๗,๑๐๘ บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายและก่อหนี้ผูกพัน เป็นเงินจำนวน ๕,๙๔๕,๒๙๘ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๗ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายของรัฐบาลสำหรับไตรมาสที่ ๑ ที่กำหนดไว้ร้อยละ ๓๓ เนื่องจากกองทุนฯ ได้วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายไว้ในช่วงไตรมาสที่ ๒ และ ๓ เป็นส่วนใหญ่ ก่อนที่รัฐบาลจะออกมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่าย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อสังเกตว่า ข้อมูลในเอกสาร ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลการเบิกจ่ายสะสมคิดเป็นร้อยละ ๖.๑๒ แต่ในเอกสาร ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีการนำยอดการก่อหนี้ผูกพันมาคำนวณรวมด้วย ทำให้ผลการดำเนินงานสูงกว่าความเป็นจริงและไม่สอดคล้องกับมติที่ประชุมครั้งก่อน ที่กำหนดให้แสดงเฉพาะยอดการเบิกจ่ายจริงเท่านั้น ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขให้ถูกต้อง

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามเอกสาร ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีการนำยอดการก่อหนี้ผูกพันมาคำนวณรวมด้วย ส่งผลให้ผลการใช้จ่ายเงินสูงกว่าแผน ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการปรับแก้ไขรายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไขรายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นายปรกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามร่างกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการอัปโหลดสื่อประชาสัมพันธ์ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และต้องมีจำนวน

ผู้ติดตามช่องทางการเผยแพร่ทั้ง ๓ ช่องทาง ประกอบด้วย Facebook Page, YouTube, และ TikTok รวมถึงจำนวนผู้รับชมสื่อผ่านช่องทางออนไลน์จะต้องเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

ทั้งนี้ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และตอบสนองตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เดือนธันวาคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

EP. ๑ สมเด็จพระพุฒาจารย์ (โต พรหมรังสี)

EP. ๒ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (วันวชิราวุธ)

EP. ๓ การบันทึกเหตุการณ์

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ช่องทางการเผยแพร่สื่อฯ	เป้าหมาย (ตลอดปีงบประมาณ)	ผลการดำเนินงาน (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	คงเหลือตามเป้าหมาย
ผู้ติดตาม Facebook	๑,๕๕๑ คน	๑,๒๐๔ คน	๓๓๗ คน
ผู้ติดตาม YouTube	๕๐๐ คน	๓๖๗ คน	๑๓๓ คน
ผู้ติดตาม TikTok	๑,๓๖๙ คน	๑,๒๑๘ คน	๑๕๑ คน
ผู้รับชม Facebook	๑๓,๔๐๐ ครั้ง	๗๔๓ ครั้ง	๑๒,๖๕๗ ครั้ง
ผู้รับชม YouTube	๓,๒๒๘ ครั้ง	๑,๗๘๔ ครั้ง	๑,๔๔๔ ครั้ง
ผู้รับชม TikTok	๒๐๗,๖๙๖ ครั้ง	๒,๔๓๐ ครั้ง	๒๐๕,๒๖๖ ครั้ง

ประธานกรรมการฯ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า การกำหนดเป้าหมายในเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่สูงขึ้นมีการกำหนดเป้าหมายจากเกณฑ์ใด

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า สาเหตุที่เป้าหมายสูงขึ้น เนื่องจากปีที่ผ่านมากองทุนฯ มีผลการดำเนินงานในช่องทาง TikTok ที่ดีกว่าเป้าหมาย ส่งผลให้ค่าเฉลี่ยเป้าหมายการเผยแพร่สื่อฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด สูงขึ้นตามไปด้วย

รองประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อมูลว่า จากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการตรวจสอบฯ ร่วมกันพิจารณาหัวข้อสื่อฯ ที่จะผลิตจำนวน ๑๔ เรื่อง เช่น เรื่องน้ำท่วมประเทศไทย, รถไฟสมัยแรก, ปราสาทหิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านจดหมายเหตุ โดยแต่ละเรื่องมีการกำหนดให้เผยแพร่ ให้ตรงกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้ครอบคลุมความสนใจที่หลากหลายของประชาชน

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้พิจารณาเลือกนำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และขอให้รายงานแนวทางการเพิ่มจำนวนผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ ควบคู่ไปกับรายงานเชิงสถิติ ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการนำเสนอเนื้อหาที่น่าสนใจ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และขอให้รายงานแนวทางการเพิ่มจำนวนผู้ติดตามและผู้รับชมสื่อฯ ควบคู่ไปกับรายงานเชิงสถิติ ในการประชุมครั้งต่อไป ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๓.๓ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ให้บริการภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ โดยในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการอบรม จำนวน ๓ ราย หลักสูตรกลยุทธ์การบริหารบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ และได้จัดทำสรุปรายงานการเข้าอบรมดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมดังนี้

แบบรายงานการเข้ารับการอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม : นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป

นางสาวจุฑามณี เขียวมณี นิติกร

นายพงศกร บุริภักดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

หลักสูตรการฝึกอบรม : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร กลยุทธ์การบริหารบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ ๓

หน่วยงานผู้จัด : สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ระยะเวลาจัดหลักสูตร : วันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร :

๑. มีความรู้ความเข้าใจหลักการ ทิศทาง และบทบาทการบริหารงานบุคคลภาครัฐในยุค Digital
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีขีดจำกัดความสามารถและสมรรถนะด้านเงินนอกงบประมาณ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามลักษณะและภารกิจของทุนหมุนเวียน
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๑. ให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๖๘ และกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียนฯ
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)
๓. ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ด้านการเงินการคลัง การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่เกี่ยวข้องกับเงินนอกงบประมาณ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนา เสริมสร้างทักษะความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) โดยสามารถนำมาปฏิบัติงานในความรับผิดชอบได้อย่างถูกต้อง และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชีของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมากยิ่งขึ้น ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการนำความรู้ และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่มี

ความต้องการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งเสริมให้สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้สัมฤทธิ์ คือ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความต้องการเสริมทักษะ พัฒนาความรู้ด้านการเงินการคลัง ด้านการบัญชีภาครัฐ และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการด้านการเงินได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้พนักงานกองทุนฯ ที่เข้ารับการอบรม รายงานผลสรุปองค์ความรู้ และแบ่งปันเอกสารที่ได้รับทุกครั้งที่ได้รับจากการฝึกอบรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒๗ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) มีผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น ๙๑๗,๑๐๘ บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๒ โดยผลการใช้จ่ายเงินและผลการก่อหนี้ผูกพันรวมทั้งสิ้น ๕,๙๔๕,๒๙๘ บาท (ห้าล้านเก้าแสนสี่หมื่นห้าพันสองร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๖๗

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเร่งรัดติดตามโครงการให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

**๒. แนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๔
ตัวชี้วัดด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การเบิกจ่ายเงินตามแผน
การเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ กำหนดให้ทุนหมุนเวียนดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมรายไตรมาส
ให้เป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายตามมติ ครม. ในแต่ละไตรมาส ดังนี้ ไตรมาสที่ ๑ เบิกจ่าย ร้อยละ ๓๓
ไตรมาสที่ ๒ เบิกจ่าย ร้อยละ ๕๕ ไตรมาสที่ ๓ เบิกจ่าย ร้อยละ ๗๖ และไตรมาสที่ ๔ เบิกจ่าย ร้อยละ ๙๓ นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากผลการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๔
ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมติ ครม. ที่กำหนด ดังนั้น ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔ กองทุนฯ ต้องเร่ง
ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่ ครม. กำหนด คือ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว เห็นชอบมอบฝ่ายเลขานุการฯ
ดำเนินการ ดังนี้

๑. เร่งดำเนินการตามแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายของกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุ โดยในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔ กองทุนฯ ต้องมีภาพรวมในการเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่ต่ำกว่า
ร้อยละ ๕๕

๒. ให้กองทุนฯ เร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการบริหารจัดการการดำเนินงานของ
กองทุนฯ ในส่วนของการจัดซื้อวัสดุ และการจัดประชุมติดตามผลการดำเนินงานและตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงาน
ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค รวมถึงให้ทำหนังสือถึงหน่วยงานผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อวัสดุที่ใช้
งบประมาณจากโครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ให้เร่งดำเนินการจัดซื้อ
และให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔ (๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔)

๓. เนื่องจากกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๔
กำหนดให้ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๔ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจะต้องมีภาพรวมในการเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ
๕๕ ทั้งนี้ไตรมาสที่ ๑ - ๒/๒๕๖๔ กองทุนฯ ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานจากสำนักงบประมาณ เพียงร้อยละ
๔๙ เปอร์เซนต์ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานและการเบิกจ่าย ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ดังนั้น
เพื่อให้กองทุนฯ มีงบประมาณในการดำเนินงานที่เพียงพอ และตอบสนองกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ
ดังกล่าว จึงเห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
เพื่อขออนุมัติใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ มาใช้ในการดำเนินงาน ให้เพียงพอและสอดคล้องกับกรอบหลักเกณฑ์
การประเมินผลไปพลางก่อน หากได้รับงบประมาณเพิ่มเติม ให้ส่งคืนรายได้ต่อไป

**๓. แนวทางการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เผยแพร่
ผ่านช่องทางออนไลน์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

ตามร่างกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการดำเนินงานจัดทำสื่อ
ประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ กำหนดให้กองทุนฯ
ต้องดำเนินการตามแผนงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์
และมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายได้แล้วเสร็จร้อยละ ๑๐๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ฝ่าฝืนเลขานุการฯ จึงได้จัดทำร่างแนวทางการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวน ๑๔ เรื่อง ดังนี้

๑. การรถไฟสมัยแรก
๒. ว้าวไทย
๓. กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
๔. ปราสาทหิน
๕. คลองรอบกรุง
๖. สะพานกษัตริย์ศึก
๗. ไคมตรา วิสาขปุณณมีบูชา
๘. พุทธมณฑล
๙. ย้อนอดีตวัดบวรนิเวศ
๑๐. สร้อยปราคา หว่ากอ
๑๑. สะพานชุดเฉลิม
๑๒. การก่อสร้างพระพุทธรูปชินราชจำลองที่เมืองพิษณุโลก สมัยร. ๕
๑๓. น้ำท่วมประเทศไทย
๑๔. เทศน์มหาชาติกระเจาตใหญ่

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว เห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เร่งดำเนินงานโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและเป้าหมายที่กำหนด

๔. คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ขอรายงานรายละเอียดในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕. กำหนดร่างแผนการประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ด้วยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีพันธกิจ ต้องกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ และกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ กำหนดให้ทุนหมุนเวียน ต้องเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม มติ ครม. ทุกไตรมาส

เพื่อให้กองทุนฯ ได้ดำเนินการเร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุน รวมถึงตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ฝ่าฝืนเลขานุการฯ จึงได้จัดทำตารางสรุปการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ระหว่างปี ๒๕๖๓-๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณากำหนดแผนการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุน



จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้มีการจัดประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๓ แห่ง ประกอบด้วย

๑. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา
๒. หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี
๓. หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นางสาวสิริกานต์ ประภาศรี ผู้แทนสำนักงบประมาณ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า กองทุนฯ สามารถทำหนังสือขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ ซึ่งเป็นอีกแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม และกรมศิลปากรเคยดำเนินการในลักษณะดังกล่าวและได้รับอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมแล้ว

ประธานกรรมการฯ ได้มอบนโยบายและข้อเสนอแนะ เพื่อให้บริหารจัดการงบประมาณกองทุนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและการเร่งรัดการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล ดังนี้

๑. การบริหารงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน ขอให้กองทุนฯ แยกประเภทงานการจัดซื้อและจัดจ้าง เพื่อให้การเบิกจ่ายรวดเร็วขึ้น ซึ่งงานจัดซื้อเป็นสิ่งที่สามารถดำเนินการได้ทันที

๒. โครงการส่วนใหญ่ของกองทุนฯ มีวงเงินอยู่ในเกณฑ์วิธีเฉพาะเจาะจง (ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ซึ่งควรจะบริหารจัดการและติดตามให้เป็นไปตามแผน

๓. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอ (ได้รับเพียงร้อยละ ๔๙) หากมีความจำเป็นต้องใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ ไปพลางก่อน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายขอให้ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด และให้นำข้อเสนอแนะของผู้แทนสำนักงบประมาณ พิจารณาขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมทดแทนการใช้เงินรายได้ของกองทุนฯ ถือเป็นอีกทางเลือกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ กำกับติดตามการดำเนินโครงการต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางเร่งรัดการเบิกจ่ายที่คณะอนุกรรมการฯ กำหนด (การเบิกจ่ายไตรมาส ๒ ให้ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๕ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙)

มติที่ประชุม: ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้แทนสำนักงบประมาณในการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

๓.๕ รายงานสรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. เรื่องพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เห็นชอบโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓๒ โครงการ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เห็นชอบอนุมัติกรอบวงเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๗,๔๙๖,๑๐๐ บาท และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดส่ง กรอบวงเงินงบประมาณตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่สำนักงบประมาณกำหนด ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้ คณะอนุกรรมการฯ พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ จำนวน ๓๒ โครงการ ซึ่งคณะอนุกรรมการ กลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาแล้วเรียงลำดับความสำคัญโครงการและกิจกรรม ได้ดังนี้

ความสำคัญ ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลผลิต	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๑	โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๑ แห่ง	๖,๔๘๐,๑๐๐
๒	โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กองทุนฯ	๒๑ คลิป	๖๐๖,๐๐๐
๓	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๖๖ คน	๕๙๘,๙๐๐
๔	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐ และเอกชน ชุด เอกสารสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	สจช.(กออ.)	๘,๐๐๐ แผ่น	๓๘๔,๕๐๐
๕	โครงการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	สจช.(กออ.)	๔๕,๐๐๐ หน้า	๑๓๕,๐๐๐
๖	โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า	สจช.(กอบ.)	๕๗,๖๐๐ แผ่น	๑๔๔,๐๐๐
๗	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุดเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๖ กระทรงพระคลังมหาสมบัติ (ร.๖ ค ๑-๑๐)	สจช.(กออ.)	๑๓,๕๐๐ แผ่น	๖๓๓,๕๐๐
๘	โครงการซ่อมอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนสำนักงานปกครองจังหวัด	หจช. จันทบุรี	๑๔,๘๐๐ รายการ	๔๔๔,๐๐๐

Handwritten signature

ความสำคัญ ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลผลิต	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๙	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลาย ลักษณ์ ชุต ภก ๑.๐๒ แผนกมหาดไทย จังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๐๒.๑-ภก ๑.๐๒.๑.๒๖)	หจข.ตรัง	๑๓,๐๐๐ แผ่น	๕๙๘,๒๐๐
๑๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภทไฟล์ดิจิทัล (ภาพนิ่ง) ชุต งานเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในโอกาส มหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ ๗๐ ปี	หจภ. ร.๙	๑๕,๐๐๐ รายการ	๔๒๘,๕๐๐
๑๑	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น และนำเข้า ข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน)	สจข.(กบก.)	๔,๔๐๐ ไฟล์	๓๓๐,๐๐๐
๑๒	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสต ทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุต ภาพกิจกรรม หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอก เปรม ติณสูลานนท์	หอฯ พลเอก เปรมฯ	๔,๐๐๐ ภาพ	๓๑๐,๓๐๐
๑๓	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสต ทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุต การท่องเที่ยวแห่ง ประเทศไทย	หจข. ยะลา	๔,๕๐๐ รายการ	๓๐๙,๔๐๐
๑๔	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุต สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษานครศรีธรรมราช	หจข.สงขลา	๑,๙๕๐ รายการ	๑๙๙,๗๐๐
๑๕	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นกฤตภาคข่าว ชุต นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑	หจข. สุพรรณบุรี	๕,๕๐๐ รายการ	๒๗๐,๐๐๐
๑๖	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุต สำนักงาน เทศบาลนครราชสีมา	หจข.อุบล	๑๗๐ ลูกบาศก์ฟุต	๒๘๘,๓๐๐
๑๗	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุต สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเชียงราย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพชรบูรณ์ และสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	หจข. พะเยา	๓๐๐ ลูกบาศก์ฟุต	๓๖๕,๗๐๐
๑๘	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุต สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ภูมิภาคที่ ๘	หจข. เชียงใหม่	๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต	๓๖๙,๘๐๐
๑๙	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ชุต สำนักงานเลขานุการกรม กรมศิลปากร	สจข.(กอ.)	๑,๔๙๗ ม้วน/ ๔๓,๑๓๐ ภาพ	๓๒๘,๐๐๐
๒๐	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่าย ชุต ภจ หจข พ ๓ พระราชพิธีกาญจนาภิเษก	หจภ. ร.๙	๓,๖๐๐ รายการ	๒๓๒,๐๐๐
๒๑	โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุต องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี	หจข. จันทบุรี	๓,๕๐๐ รายการ	๓๖๙,๕๐๐
๒๒	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสาร ประวัติศาสตร์	หจข.อุบล	๒๐๐ คน	๑๘๐,๕๐๐

Cham O. Sorn

ความสำคัญ ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ผลผลิต	งบประมาณ ที่ขอรับการ สนับสนุน
๒๓	โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด หน่วยงานในสังกัด สำนักงานทางหลวงที่ ๑๒ (สุพรรณบุรี)	หจข. สุพรรณบุรี	๑๓๐ ลูกบาศก์ฟุต	๒๕๐,๐๐๐
๒๔	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสต ทัศนจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด ภาพเหตุการณ์สำคัญ ระหว่างปี ๒๕๔๙-๒๕๕๑ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดภูเก็ต	หจข.ตรัง	จำนวน ๖๓ แผ่น (๒๔,๑๒๔ ภาพ)	๔๐๐,๐๐๐
๒๕	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด หอไตรล้านนา	หจข. เชียงใหม่	๘,๐๐๐ ไฟล์	๓๓๐,๐๐๐
๒๖	โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ในจังหวัดอุดรดิตถ์	หจข. พะเยา	๒,๒๐๐ รายการ	๒๖๑,๓๐๐
๒๗	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น เอกสารข่าว ในพระราชสำนักแบบดิจิทัล (กฤตภาคข่าว) ชุด ข่าวใน พระราชสำนักประจำพุทธศักราช ๒๕๕๙-๒๕๖๐ และนำเข้า ข้อมูลในระบบเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อบริการประชาชนใน รูปแบบออนไลน์	หจก. ร.๙	๔,๐๐๐ ไฟล์	๓๑๓,๘๐๐
๒๘	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ประทานบัตร สำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดพังงา	หจข.ตรัง	จำนวน ๒๕๑ ลูกบาศก์ฟุต จำนวน ๕,๘๐๐ รายการ	๘๙๙,๗๐๐
๒๙	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุ ชุด ช่วงหลวงเวียงแก้ว	หจข. เชียงใหม่	๓,๒๐๐ ไฟล์ / ๑,๐๐๐ รายการ	๒๐๙,๐๐๐
๓๐	โครงการจัดทำไมโครฟิล์มสำเนาชนิดซิลเวอร์เพื่อการอนุรักษ์ และบริการ	สจข.(กอ.)	๑๙๐ ม้วน	๘๗,๔๐๐
๓๑	โครงการอนุรักษ์โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย ชุด ฉ/ร จดหมายเหตุ เหตุการณ์สำคัญ สำนักพระราชวัง	หจก. ร.๙	๘,๒๒๔ รายการ	๕๐๐,๐๐๐
๓๒	โครงการประเมินคุณค่าเอกสารชุดพระราชพิธีมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๗ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๔	หจก.ร.๙	๑๔๕ ลูกบาศก์ฟุต	๒๓๙,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				<u>๑๗,๔๙๖,๑๐๐</u>

และมอบฝ่ายเลขานุการฯ กำชับหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยเฉพาะหน่วยงาน
ในส่วนภูมิภาค ให้ดำเนินงานตามแผนงานและแผนการใช้จ่ายเงินอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาความ
ล่าช้า และเพื่อรักษาประสิทธิภาพในการดำเนินงานของกองทุนฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๕ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘**

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว โครงการที่มีผลการเบิกจ่ายเงินรายละเอียดประกอบด้วย

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ จัดซื้อวัสดุบริการ งบบุคลากร เป็นเงินจำนวน ๒๕๖,๕๐๐ บาท งบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๖๐,๘๐๐ บาท ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๙๖

โครงการที่ ๒ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการทำสัญญาจ้างจำนวน ๑๑ งวดงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙.๐๓

โครงการที่ ๓ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓ สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓/๑ - ภก ๑.๒๓.๖) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ ดำเนินการทำสัญญาจ้าง เรียบร้อยแล้ว มีจำนวน ๑๐ งวดงาน ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๓๙๐,๐๐๐ บาท

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุด จังหวัดจันทบุรี ส่วนแผนกมหาดไทย โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการซ่อมอนุรักษ์เอกสารมีงวดงาน จำนวน ๑๐ งวดงาน งวดละ ๑,๓๐๐ แผ่น ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง โปสเตอร์และประเภทไฟล์ดิจิทัลชุด นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรีคนที่ ๒๑ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ รวบรวม และตรวจสอบเอกสารที่จะทำการจัดหมวดหมู่เอกสารให้ครบถ้วน ศึกษาวิเคราะห์ประวัติความเป็นมาของหน่วยงานเจ้าของเอกสาร มีงวดงาน จำนวน ๔ งวดงาน งวดละ ๓,๓๓๕ รายการ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๐.๕๗

โครงการที่ ๑๒ โครงการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียนรายการเอกสาร ชุด เอกสารรับมอบของ มณฑลราชบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ ทำความสะอาดเอกสาร มีงวดงาน จำนวน ๔ งวดงาน งวดละ ๔๗๕ รายการ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๘๘

โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดตั้งเสาหลักเมืองพัทลุง โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา ดำเนินการ ศึกษา และสืบค้นประวัติความเป็นมาของเอกสาร มีงบประมาณ จำนวน ๖ งบงาน ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๖.๓๒

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดทำน้ำพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอก เปรม ติณสูลานนท์ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร มีงบประมาณ จำนวน ๑๐ งบงาน งบละ ๑,๐๐๐ รายการ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นและนำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน) โดย กลุ่มบันทึกเหตุการณ์สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นและนำเข้าข้อมูลเอกสาร มีงบประมาณ จำนวน ๖ งบงาน งบละ ๗๔๐ รายการ ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๓๐,๐๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๑๗ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ขอนแก่น โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ดำเนินการสำรวจ รวบรวม คัดเลือก และตรวจสอบเอกสาร จัดทำประวัติ และโครงสร้างองค์กร มีงบประมาณ จำนวน ๕ งบงาน ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๕๔

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๒ แพร่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการศึกษาโครงสร้างการจัดหมวดหมู่เอกสารจดหมายเหตุ พร้อมตรวจสอบเอกสารจดหมายเหตุ มีงบประมาณ จำนวน ๑๐ งบงาน ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๒๑ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด แนวทางหลวงแพร่ แนวทางหลวงน่าน ที่ ๑ และแนวทางหลวงน่านที่ ๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา ดำเนินการ ทำสัญญาจ้าง จำนวน ๕ งบงาน ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๒๒ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารลายลักษณ์ ชุด สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง ดำเนินการ ทำสัญญาจ้าง จำนวน ๖ งบงาน ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท ยอดการเบิกจ่ายจะปรากฏในเดือนถัดไป

โครงการที่ ๒๓ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดปัตตานี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าวัสดุ จำนวน ๒๓,๓๕๒ บาท ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๕

โครงการที่ ๒๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ชุด แนวทางหลวงจังหวัดจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติจันทบุรี ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร มีงบประมาณ จำนวน ๑๐ งบงาน งบละ ๔๑๒ รายการ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายมีผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายเงินต่ำกว่าแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ คิดเป็นร้อยละ ๖.๑๒

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙

นายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน กำหนดให้กองทุนฯ ต้องมีการจัดทำ/ทบทวนคู่มือการบริหารความเสี่ยงที่มีองค์ประกอบครบถ้วน และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนเห็นชอบภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีบัญชี ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยง กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว เบื้องต้นได้ผ่านการพิจารณา และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลแล้ว เมื่อวันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดประกอบด้วย

ประเด็นปัจจัยเสี่ยงที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจำเป็นต้องมีการประเมินความรุนแรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๓ ด้าน ๔ ประเด็นความเสี่ยง ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) มี ๑ ประเด็นความเสี่ยง คือ

S๑ โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) ๒ ประเด็นความเสี่ยง คือ

O๑ ไม่สามารถดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

O๒ จำนวน ผู้ติดตาม facebook page, youtube และ tiktok ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) มี ๑ ประเด็นความเสี่ยง คือ

F๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. จากการวิเคราะห์การระบุความเสี่ยงปีบัญชี ๒๕๖๘ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่มีความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C)

โดยประเด็นปัจจัยเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ได้ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ ตามแนวทางคู่มือการบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดังนี้

๑. การประเมินระดับความรุนแรงปัจจัยเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุวิเคราะห์จากสาเหตุและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

๒. การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

๓. การจัดทำแผนภูมิความเสี่ยง (risk profile)

๔. การวิเคราะห์ต้นทุน ผลประโยชน์ และทางเลือกในการบริหารความเสี่ยง Cost-Benefit
จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ ไม่ได้แนบเอกสารฉบับเต็มมาเพื่อประกอบการพิจารณา ส่งผลให้ไม่สามารถตรวจสอบองค์ประกอบโดยละเอียดให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงไม่มีความชัดเจนว่าความเสี่ยงที่ระบุเป็นความเสี่ยงเดิมหรือความเสี่ยงใหม่ หากเป็นความเสี่ยงเดิมที่ยังคงอยู่ แสดงให้เห็นว่ามาตรการควบคุมที่มีอยู่เดิมยังไม่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ แผนที่เสนอใหม่กลับยังคงใช้มาตรการในลักษณะเดิม อาจไม่ได้ผลดังเช่นปีที่ผ่านมา ซึ่งควรมีมาตรการเพิ่มเติมจากเดิมด้วย

๓. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) แผนความเสี่ยงฯ ระบุว่าไม่มีความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซึ่งขาดเหตุผลและหลักฐานประกอบว่ามีการควบคุมหรือติดตามอย่างไร หรือเพราะเหตุใด กองทุนฯ จึงไม่มีความเสี่ยงด้านดังกล่าว

๔. แผนความเสี่ยงฯ ไม่ปรากฏข้อมูลการประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งอาจส่งผลให้ถูกตัดคะแนนในการประเมินผลได้

๕. กรอบเวลาการดำเนินงานของแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ควรระบุระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

ประธานกรรมการฯ กล่าวต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. มอบหมายให้รองประธานกรรมการฯ (นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์) เป็นประธานในการประชุมร่วมกับฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดของแผนฯ โดยให้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทั้งหมดของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล และของผู้แทนกระทรวงการคลัง ไปประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วน

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงแก้ไขคู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ให้แล้วเสร็จ และเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ ก่อนการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วเห็นชอบ คู่มือการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงรายละเอียดและเนื้อหาให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ และส่งเอกสารให้คณะกรรมการฯ พิจารณาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ ก่อนการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามปฏิทิน
การประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ
สำนัก หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ เสนอ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าว
ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม