

รายงานการประชุม

คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายพนมบุตร จันทรโชติ | ประธานกรรมการ |
| อธิบดีกรมศิลปากร | |
| ๒. นางสาวชนิษฐา โขติกวณิชย์ | รองประธาน |
| รองอธิบดีกรมศิลปากร | กรรมการ |
| ๓. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | |
| ๔. นางณิชา จรรย์เศรษฐการ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | |
| ๕. นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | |
| ๖. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |
| ๗. นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | |
| ๘. นางสาวพรภัทรา สารประสพ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจดหมายเหตุชำนาญการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|--|---------|
| ๑. นายมารุต ปรียากร | กรรมการ |
| นักวิชาการคลังชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกระทรวงการคลัง | |
| ๒. นางสาวสิริกานต์ ประภาศรี | กรรมการ |
| นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ | |
| ผู้แทนสำนักงบประมาณ | |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์ | กรรมการ |
| หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด | |
| แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม | |
| องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | |
| ๔. นางสาววราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | |



ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๒. นางสาวอภันตรี จุลมาศ	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๔. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕. นายพงศกร บุริภักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๖. นางสาวจุฑามณี เขียวมณี	นิติกร
๗. นางสาวชญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รักษามาตรฐานการดำเนินงาน ในฐานะหน่วยงานขนาดเล็กที่มีความคล่องตัวและสามารถบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าสูงสุด

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การประชุม คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ดำรงราชานุภาพ จำนวน ๘ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายพนมบุตร จันทรโชติ อธิบดีกรมศิลปากร (๒) นางสาวชนิษฐา โชติกวนิชย์ รองอธิบดีกรมศิลปากร (๓) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการบริหารจัดการ (๔) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๕) นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๖) นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการ (๗) นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ (๘) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ในระบบ ZOOM จำนวน ๔ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นางสาวสิริกานต์ ประภาศรี ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายชาตรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นางสาววราภรณ์ พูลสถิตวิวัฒน์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

Aborn C. Brown

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙ และแจ้งเวียนให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายการการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานจำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๙,๕๕๙,๙๘๙.๗๘ บาท (เก้าล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทเจ็ดสิบแปดสตางค์) วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเงินคงเหลือ เป็นเงินจำนวน ๑๒,๓๔๕,๑๐๕.๒๑ บาท (สิบสองล้านสามแสนสี่หมื่นห้าพันหนึ่งร้อยห้าบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้วจะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๙,๘๑๒,๕๗๗.๒๑ บาท (เก้าล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทยี่สิบเอ็ดสตางค์) ทั้งนี้ รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม เป็นเงินจำนวน ๑,๑๘๘,๘๑๑.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันแปดร้อยสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาท) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงิน เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วรอเบิกจ่าย เป็นเงินจำนวน ๒,๔๘๘,๓๕๐ บาท (สองล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงินจำนวน ๑๑,๙๑๔,๓๓๔.๘๙ บาท

(สืบเอ็ดล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยสามสิบสี่บาทแปดสิบเก้าสตางค์) เบิกจ่ายสะสมคิดเป็น ร้อยละ ๗๙.๔๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการเบิกจ่ายเงินภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๒ รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามร่างกรอบหลักเกณฑ์ การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กำหนดให้ กองทุนฯ ต้องมีการอัปโหลดสื่อประชาสัมพันธ์ฯ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และต้องมีจำนวนผู้ติดตาม รวมถึงมีผู้รับชมสื่อผ่านช่องทางออนไลน์ ๓ ช่องทาง ประกอบด้วย Facebook page, YouTube, และ TikTok เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

ทั้งนี้ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และตอบสนองตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

EP. ๑ สมเด็จพระพุฒาจารย์ (โต พรหมรังสี)

EP. ๒ วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (วันวชิราวุธ)

EP. ๓ การบันทึกเหตุการณ์

EP. ๔ การรถไฟสมัยแรก

EP. ๕ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหอจดหมายเหตุ

แห่งชาติ

EP. ๖ โบราณสถานปราสาทขายแดนไทยกัมพูชา

EP. ๗ ว้าวไทย

EP. ๘ บัตรอวยพรเนื่องในวันวิสาขบูชา

EP. ๙ คลองรอบกรุง

EP. ๑๐ สะพานกษัตริย์ศึก

EP. ๑๑ โคมตรา วิสาขปุรณิมา

ช่องทางการเผยแพร่สื่อฯ	เป้าหมาย (ตลอดปีงบประมาณ)	ผลการดำเนินงาน (ต.ค. ๖๘ – ก.ค.๖๙)	คงเหลือตาม เป้าหมาย	คะแนนที่คาดว่าจะได้รับ
ผู้ติดตาม Facebook	๑,๕๔๑ คน	๑,๕๙๐ คน	+ ๔๙ คน	๕
ผู้ติดตาม YouTube	๕๐๐ คน	๙๓๕ คน	+ ๔๓๕ คน	๕
ผู้ติดตาม TikTok	๑,๓๖๙ คน	๑,๓๘๕ คน	+ ๑๖ คน	๔
ผู้รับชม Facebook	๑๓,๔๐๐ ครั้ง	๓๗,๙๒๙ ครั้ง	+ ๒๔,๕๒๙ ครั้ง	๕
ผู้รับชม YouTube	๓,๒๒๘ ครั้ง	๒๘,๑๘๗ ครั้ง	+ ๒๔,๙๕๙ ครั้ง	๕
ผู้รับชม TikTok	๒๐๗,๖๙๖ ครั้ง	๔๓,๑๔๔ ครั้ง	- ๑๖๔,๕๕๒ ครั้ง	ไม่ถึงระดับ ๑ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ ได้ตั้งข้อสังเกตว่า ยอดผู้รับชมสื่อทางช่องทาง TikTok ยังไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากเกณฑ์ประเมินระดับ ๕ คะแนนถูกกำหนดไว้สูงตามฐานข้อมูลความนิยมของปีงบประมาณที่ผ่านมา ซึ่งเป็นปัจจัยที่ควบคุมได้ยาก อย่างไรก็ตามภาพรวมการประเมินผลตัวชี้วัดด้านการประชาสัมพันธ์จะยังคงผ่านเกณฑ์มาตรฐานในระดับ ๓ คะแนน เนื่องจากผลการดำเนินงานในช่องทาง Facebook และ YouTube สูงกว่าเป้าหมาย ซึ่งส่งผลให้คะแนนรวมของตัวชี้วัดในภาพรวมยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๓ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในและภายนอกทุนหมุนเวียน และตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ โดยในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการอบรม จำนวน ๕ ราย จำนวน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย

๑. เทคนิคการฟังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๒. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุในแต่ละวิธีของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เมื่อวันที่ ๑๑ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมว่า พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๓ ราย ประกอบด้วย

๑. นางสาวอัมรินทร์ จุลมาศ นักจัดการงานทั่วไป

๒. นายพงศกร บุรีภักดิ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓. นายปกรณ์ เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการฟังเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน รุ่นที่ ๒
หน่วยงานผู้จัด สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ระยะเวลาจัดหลักสูตร วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการ ความสำคัญ และเทคนิคการฟังอย่างถูกต้อง
๒. สามารถวิเคราะห์ผู้พูดได้ ทราบถึงเทคนิคการฟังในรูปแบบต่าง ๆ
๓. สามารถนำความรู้ในการวิเคราะห์สไตล์ผู้พูดเพื่อเลือกเทคนิคการฟัง การตั้งคำถาม การตอบคำถามและให้ข้อมูลสะท้อนกลับ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรม มีดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมก่อนการฟัง การวิเคราะห์ล่วงหน้า ทั้งด้านโครงสร้างของเรื่อง เพื่อหาคำสำคัญ (keyword) การวิเคราะห์สไตล์ของผู้พูดเพื่อปรับวิธีการฟังให้เหมาะสม และการเตรียมอุปกรณ์สำหรับจดบันทึก
๒. การพัฒนาทักษะการฟังเพื่อทำความเข้าใจและวิเคราะห์ การแยกแยะข้อเท็จจริง ความคิดเห็น และความรู้สึกออกจากกัน รวมถึงทักษะการสรุปใจความสำคัญจากการประชุมหรือการสัมมนา
๓. การฟังในรูปแบบต่าง ๆ การสังเกตและอ่านภาษากาย การตีความเจตนาที่ซ่อนอยู่ของผู้พูดและการปรับใช้ทักษะการฟังในสถานการณ์ที่มีการเจรจาต่อรอง
๔. การตั้งคำถาม ตอบคำถาม และการสะท้อนกลับ มุ่งเน้นการตั้งคำถามเจาะลึกเพื่อเก็บข้อมูลจากบุคคลหลากหลายสไตล์ เทคนิคการรับมือและตอบคำถามที่ยาก รวมถึงทักษะการฟังและให้ข้อมูลสะท้อนกลับอย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะหลักด้านการสื่อสารอย่างเป็นระบบ โดยเฉพาะทักษะการรับสารและการฟังเชิงวิเคราะห์ ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการจับประเด็นสำคัญ และสามารถวิเคราะห์เจตนาที่แท้จริงของผู้พูด ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ทั้งในด้านการรับมอบนโยบายจากผู้บังคับบัญชาได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ทักษะที่ได้รับยังช่วยเพิ่มความรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน ลดความขัดแย้งภายในองค์กรที่เกิดจากการสื่อสารคลาดเคลื่อน พร้อมทั้งสามารถนำเทคนิคการฟังมาประยุกต์ใช้ในบทบาทที่หลากหลายทั้งการประชุม การเจรจาต่อรอง ซึ่งเป็นการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นางสาวนัฐมล วงสังวร นักจัดการงานทั่วไป พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย

๑. นางสาวนัฐมล วงสังวร นักจัดการงานทั่วไป
๒. นางสาวลาวัณย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป

ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุในแต่ละวิธีของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

หน่วยงานผู้จัด สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

ระยะเวลาจัดหลักสูตร ๑๑ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ทราบถึงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี การจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ แนวทางปฏิบัติการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และแนวทางการปฏิบัติการยื่นข้อเสนอดังกล่าวโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ผ่านระบบ e-GP

เนื้อหาและหัวข้อของหลักสูตรการฝึกอบรมมีดังนี้

๑. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี ตามแนวทางปฏิบัติในการยื่นข้อเสนอดังกล่าวโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจงผ่านระบบ e-GP การจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ การประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแนวทางวินิจฉัยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. การสาธิตการดำเนินการยื่นข้อเสนอดังกล่าวโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจงในขั้นตอนการดำเนินงานในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔. วิธีการปฏิบัติและขั้นตอนในการยื่นอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น การทำสัญญา การปรับ การบริการสัญญา

ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธี ตามแนวทางปฏิบัติในการยื่นข้อเสนอ โดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจงผ่านระบบ e-GP การจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ การจัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง การอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการดำเนินการยื่นข้อเสนอดังกล่าวโดยวิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจงในขั้นตอนการดำเนินงานในระบบ e-GP

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ ได้กล่าวต่อที่ประชุมว่า ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทำสรุปสาระสำคัญ รายงานต่อที่ประชุมเพื่อทราบทุกครั้ง พร้อมทั้งสำเนาเอกสารและสื่อการเรียนการสอนรวบรวมไว้ เพื่อให้บุคลากรท่านอื่นได้ใช้ศึกษาเรียนรู้ต่อไป

ทั้งนี้ ทักษะการสื่อสาร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การอ่านจับใจความ และการเขียนหนังสือราชการ ถือเป็นทักษะพื้นฐานที่สำคัญยิ่งในการปฏิบัติงาน

นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้แสดงความคิดเห็นว่า ทักษะการสรุปความและการใช้ภาษาสำนวนราชการของบุคลากรบรรจุใหม่ มักพบปัญหาการสะกดคำผิด และการเขียนหนังสือราชการที่มีลักษณะการลำดับความไม่ชัดเจน ดังนั้น การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในลักษณะนี้ จึงถือเป็นแนวทางที่ดีในการช่วยเสริมสร้างสมรรถนะ และพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ สำเนาคู่มือการอบรมเพื่อเป็นสื่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

**๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียนคณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

โครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ และดำเนินการจ้างพนักงานกองทุนฯ จัดซื้อวัสดุบริการ ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๗๙

โครงการที่ ๒ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ด้านงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๑๔ คลิป มีวงดนตรี จำนวน ๕ วงดนตรี เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ วงดนตรี เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง สะพานกษัตริย์ศึก ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๓

โครงการที่ ๓ โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการจัดสัมมนาแล้วเสร็จ เมื่อวันที่ ๔-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ มีเงินเหลือจ่าย จำนวน ๒๕,๗๒๙.๘๐ บาท ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๗

โครงการที่ ๔ โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๘,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการซ่อมเอกสาร จำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น และเย็บเล่มเอกสาร จำนวน ๑๐ เล่ม มีวงดนตรี จำนวน ๓ วงดนตรี เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ วงดนตรี ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓

โครงการที่ ๕ โครงการทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษเพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๔๐,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการจัดทำสำเนาไมโครฟิล์มลงบนกระดาษ จำนวน ๘,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๓๒,๐๐๐ แผ่น มีวงดนตรี จำนวน ๕ วงดนตรี เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ วงดนตรี ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐

โครงการที่ ๖ โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้า โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๕๗,๖๐๐ แผ่น ดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน ๓๖,๔๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๒๑,๒๐๐ แผ่น มีวงดนตรี จำนวน ๑๑ วงดนตรี เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๗ วงดนตรี ทั้งนี้รายละเอียดของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๒.๒๒

โครงการที่ ๗ โครงการซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุต ภก ๑.๒๓ สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต (ภก ๑.๒๓/๑-ภก ๑.๒๓.๖) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เฉลิมพระเกียรติฯ ใช้งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภท ลายลักษณ์ จำนวน ๑๐,๔๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม ๒,๖๐๐ แผ่น มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๓

โครงการที่ ๘ โครงการซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุกระทรวงมหาดไทย ชุต จังหวัดจันทบุรี ส่วนแผนกมหาดไทย โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ใช้งบประมาณ ๑๓,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๑๐,๔๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๒,๖๐๐ แผ่น มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐

โครงการที่ ๙ โครงการซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ของสำนัก หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุต เอกสารกรมราชเลขาธิการรัชกาลที่ ๕ กระทรวงการต่างประเทศ (ร.๕ ต) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ใช้งบประมาณ ๘,๐๐๐ แผ่น ดำเนินการซ่อมสวณรักษา เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ จำนวน ๖,๔๐๐ แผ่น ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๖๐๐ แผ่น มีผลงาน จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๘

โครงการที่ ๑๐ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภท ไฟล์ดิจิทัล (ภาพนิ่ง) ชุต ภาพบันทึกเหตุการณ์งานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระ บรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสาร จดหมายเหตุ เพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ใช้งบประมาณ ๕,๐๐๐ รายการ ดำเนินการนำเข้าข้อมูลเอกสาร จดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ที่ได้รับการจัดหมวดหมู่แล้วลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๒,๕๐๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐

โครงการที่ ๑๑ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภท แบบแปลน แผนผัง ไปสเตอร์ และประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุต นายบรรหาร ศิลปอาชา นายกรัฐมนตรี คนที่ ๒๑ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ใช้งบประมาณ ๑๓,๓๔๐ รายการ ดำเนินการศึกษาวเคราะห์ ประเมินคุณค่าและประเมินคุณภาพ ของไฟล์ดิจิทัล จัดหมวดหมู่ กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย ตั้งชื่อ รหัสไฟล์ดิจิทัล ใส่รายละเอียด Metadata จำนวน ๑๐,๐๐๕ รายการ ดำเนินการสะสม จำนวน ๓,๓๓๕ รายการ มีผลงาน จำนวน ๔ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๖๒

โครงการที่ ๑๒ โครงการสำรวจ ตรวจสอบ คัดแยก จัดกลุ่มและจัดทำทะเบียนรายการ เอกสาร ชุต เอกสารรับมอบของมณฑลราชบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ใช้งบประมาณ ๓,๘๐๐ รายการ ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ จัดกลุ่มและคัดแยกเอกสาร จำนวน ๒,๓๓๕ รายการ ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๔๖๕ รายการ มีผลงาน จำนวน ๘ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๕ ผลงาน ทั้งนี้ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๔.๓๘



โครงการที่ ๑๓ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดตั้งเสาหลักเมืองพัทลุง โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา เป้าหมาย ๗,๐๑๐ ไฟล์ ดำเนินการตั้งชื่อรหัสไฟล์ดิจิทัล ใส่รายละเอียด Metadata ในไฟล์ดิจิทัล ที่จัดหมวดหมู่แล้ว จำนวน ๓,๕๑๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๘๘

โครงการที่ ๑๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล ชุด การจัดทำน้ำพระพุทธรณ์ศักดิ์สิทธิ์ ของจังหวัดนครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุ นายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ เป้าหมาย ๑๐,๐๐๐ รายการ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จำนวน ๘,๐๐๐ รายการ ดำเนินการสะสม จำนวน ๒,๐๐๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐

โครงการที่ ๑๕ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ชุด งานสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ เป้าหมาย ๓,๖๐๐ รายการ ดำเนินการกำหนดรหัสภาพถ่ายแต่ละหัวเรื่อง เขียนคำบรรยายภาพ รหัสกำกับหลังภาพ จำนวน ๓,๖๐๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๓ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๕

โครงการที่ ๑๖ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นและนำเข้าข้อมูลเอกสารจดหมายเหตุประเภทไฟล์ดิจิทัล (กฤตภาคข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน) โดย กลุ่มบันทึกเหตุการณ์ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๔,๔๐๐ รายการ ดำเนินการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น และนำเข้าข้อมูลเอกสาร จำนวน ๔,๔๐๐ รายการ มีผลงาน จำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๖ ผลงาน มีผลการดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

โครงการที่ ๑๗ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ขอนแก่น โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี เป้าหมาย ๑๖๓ ลูกบาศก์ฟุต ดำเนินการสรุปสาระสังเขปเอกสารแต่ละกลุ่ม และจัดทำบันทึกผลการวิเคราะห์การประเมินคุณค่าเอกสาร จำนวน ๕๕ ลูกบาศก์ฟุต มีผลงาน จำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๑.๖๔

โครงการที่ ๑๘ โครงการจัดเรียงเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานทางหลวงที่ ๒ แพร่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา เป้าหมาย ๔๘,๐๐๐ หน้า ดำเนินการเขียนเลขที่ของเอกสารนำเอกสารแต่ละเรื่องจัดเก็บเข้าไปในหัวเรื่อง เพื่อเตรียมพร้อมจัดใส่แฟ้ม และกล่องเอกสาร จำนวน ๓๒,๐๐๐ แผ่น มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๗ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๓

โครงการที่ ๑๙ โครงการเผยแพร่ความรู้เรื่องการบริหารเอกสารของหน่วยงานรัฐ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย กลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการจัดสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น จำนวน ๓๐๐ คน และมีเงินคงเหลือจ่าย จำนวน ๓๐,๙๖๑.๔๐ บาท ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๙.๑๔

โครงการที่ ๒๐ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด กรมชลประทาน โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๒,๐๐๐ รายการ ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์จัดหมวดหมู่เอกสารโดยสรุปเนื้อหาเอกสารและตั้งชื่อเรื่อง

นางสาว นฤพร

กำหนดรหัสเอกสารแต่ละหัวเรื่อง จำนวน ๕๕๐ รายการ ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๔๕๐ รายการ มีผลงาน
จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐

โครงการที่ ๒๑ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด ขววงทางหลวงแพร์ที่ ๑ และ
ขววงทางหลวงน่านที่ ๒ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ พะเยา เป้าหมาย ๒๔๐ ลูกบาศก์ฟุต
ดำเนินการศึกษาวิเคราะห์ประเมินคุณค่าเอกสาร จัดทำสารสังเขปแต่ละกลุ่ม จัดทำบันทึกประเมินผลการ
วิเคราะห์ จำนวน ๕๐ ลูกบาศก์ฟุต มีผลงาน จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๓ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละ
ของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๙.๕๑

โครงการที่ ๒๒ โครงการประเมินคุณค่าเอกสารลายลักษณ์ ชุด สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด
ภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง เป้าหมาย ๒๘๐ ลูกบาศก์ฟุต ดำเนินการคัดแยก
กลุ่มเอกสาร วิเคราะห์ประเมินคุณค่าเอกสาร จัดทำสารสังเขปแต่ละกลุ่ม จัดทำบันทึกวิเคราะห์การประเมิน
เอกสาร จำนวน ๑๖๘ ลูกบาศก์ฟุต มีผลงาน จำนวน ๖ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละ
ของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๖๖.๑๓

โครงการที่ ๒๓ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดปัตตานี
โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา เป้าหมาย ๑,๒๐๐ รายการ ดำเนินการลงพื้นที่
และรับมอบเอกสาร จัดทำทะเบียนรับมอบ ทำสำเนาเอกสารเพื่อจัดเก็บในรูปแบบต่าง ๆ ได้รับเอกสาร
ภาพถ่าย จำนวน ๘,๓๖๒ ภาพ เกินกว่าที่เป้าหมายกำหนด ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิด
เป็นร้อยละ ๔๔.๔๙ เนื่องจากอยู่ระหว่างกระบวนการเบิกจ่ายค่าสแกนเอกสารตามผลงาน

โครงการที่ ๒๔ โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ
ชุด ขววงทางหลวงจังหวัดจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เป้าหมาย ๔,๑๒๐ รายการ
ดำเนินการเขียนหมายเลขประจำเอกสาร ตรวจสอบระยะเวลา จัดทำปก จัดทำแฟ้ม จัดทำเครื่องมือช่วยค้น
เอกสาร จำนวน ๓,๒๙๖ รายการ มีผลงาน จำนวน ๑๐ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๘ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละ
ของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๐

โครงการที่ ๒๕ โครงการประเมินคุณค่าเอกสาร ชุด สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๙
โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ เชียงใหม่ เป้าหมาย ๒,๔๐๐ รายการ ดำเนินการคัดเลือก
เอกสาร ประเมินคุณค่าเอกสาร จัดทำบันทึกผลวิเคราะห์การประเมินคุณค่าเอกสาร จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ
มีผลงาน จำนวน ๓ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็น
ร้อยละ ๖๗.๕๑

โครงการที่ ๒๖ โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ชุด (๑) กศก. -
(๒) กศก.งานเผยแพร่สำนักงานเลขาธิการกรม กรมศิลปากร โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุ
แห่งชาติ เป้าหมาย ๒,๘๒๙ ม้วน/๓๕,๘๗๑ ภาพ ดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบและวิเคราะห์สภาพวัสดุทัศน
จดหมายเหตุ ประเภทฟิล์มเนกาทีฟ และเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเพื่อการอนุรักษ์ จำนวน ๒๘,๐๐๐ ภาพ มีผลงาน
จำนวน ๕ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๔ ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๕

โครงการที่ ๒๗ โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์
กรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงโยธาธิการ (ร.๕ยธ) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป้าหมาย ๖๘๑ รายการ ดำเนินการจัดทำสารสังเขปและทำดัชนีคำค้นเอกสาร
จดหมายเหตุ ประเภทลายลักษณ์ จำนวน ๔๕๔ รายการ มีผลงาน จำนวน ๓ ผลงาน เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒
ผลงาน ทั้งนี้ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นร้อยละ ๗๓.๘๐

21mm 21mm

ทั้งนี้ ภาพรวมการเบิกจ่ายโครงการเป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงิน คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๙

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

ประธานกรรมการฯ ได้แสดงความคิดเห็นว่า การดำเนินงานโครงการภาพรวมกองทุนฯ เบิกจ่ายได้ถึงร้อยละ ๗๙.๔๙ ทั้งนี้ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้รับผิดชอบโครงการเร่งดำเนินงานโครงการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ตั้งข้อสังเกตว่า โครงการที่ ๒๓ โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดปัตตานี มีผลการดำเนินงานรวบรวมภาพเอกสารได้ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด แต่ผลการเบิกจ่ายงบประมาณคิดเป็นเพียงร้อยละ ๔๔.๔๙ ข้อมูลมีความถูกต้องหรือไม่อย่างไร

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดปัตตานี เป้าหมาย จำนวน ๑,๒๐๐ รายการ มีผลการดำเนินงานรวบรวมภาพเอกสารได้ จำนวน ๘,๓๖๒ รายการ สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด ข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง โดยสาเหตุที่ยอดเบิกจ่ายยังคงอยู่ที่ร้อยละ ๔๔.๔๙ เนื่องจากงบประมาณส่วนที่เหลือเป็นค่าใช้จ่ายในขั้นตอนการสแกนภาพ ซึ่งจะดำเนินการเบิกจ่ายในลำดับถัดไป

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ตั้งข้อสังเกตว่า ข้อมูลการโอนจัดสรรงบประมาณในรายงานหน้า ๔๖ ยังระบุเป็นวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นข้อมูลเดิมและไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริงที่มีการโอนงบประมาณแล้วหลายรอบ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงข้อมูลโดยระบุจำนวนครั้งและวันที่ที่มีการโอนขายบิลให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้รายงานสะท้อนสถานะที่เป็นปัจจุบันล่าสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับปรุงวันที่และรายละเอียดการโอนงบประมาณของรายงานให้สอดคล้องกับสถานะปัจจุบัน

๓.๕ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. การจัดทำข้อมูลแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๑๖/ว๑๙๘ เรื่อง การเตรียมเอกสารชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ชั้นกรรมการ แจ้งว่าขอความร่วมมือให้หน่วยงาน
รับงบประมาณจัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการชี้แจงตามแนวทางการเตรียมความพร้อม นั้น

ทั้งนี้การจัดทำข้อมูลรายละเอียดแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ
๒๕๗๐ เพื่อประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม รับทราบ

๒. ทบทวนประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการ
ขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

สืบเนื่องจากเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๓ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๗๐ เล่มที่ ๑๙ ได้มีการปรับลดค่าของงบประมาณ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นจำนวนเงิน
๓,๐๐๔,๓๐๐ บาท จากค่าขอเดิม ๑๗,๔๙๖,๑๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท เมื่อเข้าคณะกรรมการ
พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คาดว่าจะถูกปรับลดลงอีก
ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามนโยบายของกองทุนฯ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อีกทั้งเพื่อใช้เป็น
แนวทางในการขอรับจัดสรรงบประมาณในปีถัดไป นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาทบทวน
ประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาประกาศคณะกรรมการกองทุนฯ ในส่วนกรอบหลักเกณฑ์
เพื่อให้มีความครอบคลุมทั้งหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานส่วนภูมิภาค

ข้อ ๑.๑ ปรับแก้ไขข้อความคำว่า สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นคำว่า “หอจดหมายเหตุ
แห่งชาติ”

ข้อ ๑.๒ ปรับแก้ไขเป็น “เป็นโครงการที่เสริมสร้างและส่งเสริมให้งานจดหมายเหตุแห่งชาติ
เป็นที่รู้จักในระดับชาติและนานาชาติ”

๒. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำร่างประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เสนอคณะกรรมการกองทุนฯ
เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๖ รายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสรุปการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

๑. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙

รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๒๗ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท มีผลการใช้จ่ายเงินรวมทั้งสิ้น ๑๑,๙๑๔,๓๓๔.๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๙ โดยผลการใช้จ่ายเงินและผลการก่อหนี้ผูกพันรวมทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๒,๖๘๔.๘๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๑๙ ทั้งนี้ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๙ กองทุนฯ สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้มากกว่าเป้าหมายการเบิกจ่าย ตามมติ ครม. ที่กำหนดให้ไตรมาสที่ ๓ ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๖

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการฯ ให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและเป้าหมายที่กำหนด

๒. รายงานความก้าวหน้าการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

ผลการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนฯ เดือนกรกฎาคม ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในส่วนของจำนวนของผู้ติดตาม และจำนวนผู้รับชมสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ Facebook Page, Youtube และ TIKTOK ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

ช่องทางออนไลน์	เป้าหมายทั้งปี	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้รับ
จำนวนผู้ติดตาม			
Facebook Page	๑,๕๔๑ คน	๑,๕๘๖ คน	๕ คะแนน
YouTube	๕๐๐ คน	๙๓๕ คน	๕ คะแนน
TikTok	๑,๓๖๙ คน	๑,๓๘๔ คน	๕ คะแนน
จำนวนผู้รับชม			
Facebook Page	๑๓,๔๐๐ ครั้ง	๓๗,๓๒๓ ครั้ง	๕ คะแนน
YouTube	๓,๒๒๘ ครั้ง	๒๘,๗๓๔ ครั้ง	๕ คะแนน
TikTok	๒๐๗,๖๙๕ ครั้ง	๔๓,๐๙๕ ครั้ง	๑ คะแนน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมีเสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแนวทางการนำเสนอเนื้อหาในเชิงสร้างสรรค์มากยิ่งขึ้น เช่น การใช้คลิปวิดีโอสั้นนำเสนอ



การทำงานอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการรับชมสื่อของผู้ใช้งานในแอปพลิเคชัน TikTok ที่เน้นความกระชับและน่าสนใจ

๓. การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๔๘๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ กรมบัญชีกลางแจ้งว่าเพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของทุนหมุนเวียน เข้าใจในกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงให้ทุนหมุนเวียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ปฏิทินการปฏิบัติงานฯ และเงื่อนไขการประเมินผลฯ อย่างเคร่งครัด

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	กำหนดเวลา	การปรับลดคะแนน
๑	ทุนหมุนเวียนลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ผ่านระบบ RFES หรือส่งความเห็นแย้ง (ถ้ามี) ผ่านระบบ RFES	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ กรมบัญชีกลางส่งบันทึกข้อตกลงฯ	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน
๒	ทุนหมุนเวียนลงนามในบันทึกข้อตกลงฯ ผ่านระบบ RFES ภายหลังจากคณะทำงานฯ พิจารณาความเห็นแย้ง (ถ้ามี)	ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ กรมบัญชีกลางจัดส่งบันทึกข้อตกลงฯ	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน
๓	ทุนหมุนเวียนจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส (ไตรมาสที่ ๑ - ๓) ผ่านระบบ RFES	ภายใน ๑๕ วันหลังสิ้นไตรมาส นั้น ๆ	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน
๔	ทุนหมุนเวียนจัดส่งเอกสารประกอบการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ผ่านระบบ RFES	ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน
๕	ทุนหมุนเวียนต้องจัดส่งแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) แผนปฏิบัติการ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๑ และแผนการดำเนินงานประจำปีตามรูปแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด	อย่างน้อย ๓๐ วันก่อนเริ่มปีบัญชี ๒๕๗๑	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน
๖	จัดส่งข้อมูลในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non-Budgetary Management System : NBMS)	ตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูล และการนำเสนอรายงานของทุนหมุนเวียนผ่าน NBMS	ทุนหมุนเวียนที่ดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนน ๐.๕๐๐๐ คะแนน หรือตามหลักเกณฑ์ที่ คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนกำหนด

๒. จัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ โดยร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด



ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (RFES) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หากทุนหมุนเวียนดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน

๓. จัดให้มีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของทุนหมุนเวียน เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องแซฟไฟร์ อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี

๔. จัดให้มีการประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. บริหารจัดการการดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงานประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาอย่างเคร่งครัด

๒. มอบหมายให้พนักงานกองทุนฯ เข้าร่วมรับฟังการชี้แจงกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ ปฏิทินการปฏิบัติงานฯ

๔. ทบทวนแผนยุทธศาสตร์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (แผนปฏิบัติการระยะยาว ๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๐

ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน เรื่อง การจัดให้มีหรือทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ที่มีคุณภาพและระบอบองค์ประกอบสำคัญครบถ้วนและสอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ/กระทรวงเจ้าสังกัด ซึ่งมีแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีรองรับอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายผลลัพธ์ประจำปี รวมถึงมีการประเมินความเสี่ยงและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีไว้อย่างชัดเจน นั้น

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไขแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจัดทำยุทธศาสตร์ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) รวมถึงได้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนปฏิบัติการระยะยาวในภาพรวม และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขรายละเอียดแผนปฏิบัติการระยะยาว เรื่อง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก (SWOT) ด้านการบริหารพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อเสนอแนะของอนุกรรมการฯ และเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. แผนปฏิบัติการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรื่อง การประเมินความเสี่ยงของโครงการฯ ให้ปรับแก้ไขแบบฟอร์มการวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยอ้างอิงมาตรฐานจาก กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมศิลปากร

Abm. C. 12/11/11

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกรมบัญชีกลางหรือบริษัททริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (TRIS) เพื่อสอบถามความชัดเจนเรื่องของขั้นตอนการรับรองแผนความเสี่ยงของโครงการ เพื่อป้องกันการถูกปรับลดคะแนนการประเมินผลหากกองทุนฯ ดำเนินการไม่ครบถ้วน

๕. ร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ตามหนังสือคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว๔๘๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องจัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ โดยร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (RFES) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลพิจารณาแล้ว เห็นชอบร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. นำร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ที่ปรับแก้ไขแล้ว เสนอต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๒. ดำเนินการส่งร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ให้กรมบัญชีกลาง และบริษัททริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (RFES) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้เป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๓. จัดเตรียมข้อมูลเพื่อจัดประชุม ๓ ฝ่าย ร่วมกับกรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด (TRIS) ระหว่างเดือนสิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ

๓.๗ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒

ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การตรวจสอบภายใน (กรณีที่ ๓ ทุนหมุนเวียนที่ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากหน่วยงานต้นสังกัด) กำหนดให้ทุนหมุนเวียนต้องได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในต้นสังกัดและได้รับรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน และคณะกรรมการฯ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ นั้น

ทั้งนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ (งวดเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙) และจัดทำรายงานผล

การตรวจสอบการบริหารจัดการกองทุนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดประกอบด้วย

เรื่องที่ ๑ การดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๑.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีมติเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานโครงการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒๗ โครงการ โดยกรมบัญชีกลางได้พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท ประกอบด้วย งบบุคลากร เป็นเงินจำนวน ๓,๐๗๕,๐๐๐ บาท และงบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน ๑๑,๙๑๓,๓๐๐ บาท และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ (งวดที่ ๑) เป็นเงินจำนวน ๓,๔๕๕,๘๐๐ บาท และได้รับอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย (งวดที่ ๒) เป็นเงินจำนวน ๓,๗๘๕,๔๐๐ บาท

๑.๒ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายให้หน่วยงานในสังกัด ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นเงินจำนวน ๑๑,๒๔๑,๒๐๐ บาท การโอนจัดสรรเงินให้หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ครบถ้วนถูกต้อง

๑.๓ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท เพื่อดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิต จำนวน ๒๗ โครงการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ สิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้รับอนุมัติแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นเงินจำนวน ๑๔,๙๘๘,๓๐๐ บาท มีรายการเบิกจ่ายสะสมรวมทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๔,๘๑๓,๓๘๓.๒๕ บาท

เรื่องที่ ๒ การเงินการบัญชี

๒.๑ การรับเงินและการนำเงินฝากคลังเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด บันทึกควบคุมการรับเงินในทะเบียนคุมครบถ้วนเป็นปัจจุบัน บันทึกการรับเงินและนำเงินฝากคลังในระบบถูกต้องตรงตามหลักฐานประกอบการบันทึกการรายการ ตรวจสอบข้อมูลการรับเงินและการนำเงินฝากคลังจากรายงานในระบบ KTB Corporate Online เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานในระบบ New GFMS Thai ตรงกับระบบ KTB Corporate Online จัดเก็บหลักฐานไว้เพื่อตรวจสอบเป็นระเบียบครบถ้วนทุกรายการ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙) รับเงินและนำเงินฝากคลังของหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รวมเป็นเงินจำนวน ๒๖๖,๙๒๘.๑๕ บาท

๒.๒ เงินฝากธนาคารนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามรายงานเงินฝากธนาคาร (Bank Statement) มียอดคงเหลือถูกต้องตรงกับบัญชีเงินฝากธนาคาร - นอกงบประมาณ ตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๓ เงินฝากคลัง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ตามทะเบียนคุมเงินฝากคลัง มียอดคงเหลือเป็นเงินจำนวน ๔,๖๘๑,๕๕๕.๘๕ บาท ถูกต้องตรงกับยอดคงเหลือบัญชีเงินฝากคลังตามงบทดลองและรายงานเคลื่อนไหวเงินฝากคลังในระบบ New GFMS Thai

๒.๔ การยืมเงินราชการเป็นไปตามระเบียบ บันทึกควบคุมลูกหนี้เงินยืมราชการในทะเบียนคุม
ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ลูกหนี้ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนดตามสัญญา ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙
ตามทะเบียนคุมลูกหนี้เงินยืมราชการ พบว่าไม่มีลูกหนี้เงินยืมราชการค้าง ถูกต้องตรงกับบัญชีลูกหนี้
เงินยืม - นอกงบประมาณ ตามงบทดลองในระบบ New GFMS Thai

๒.๕ นำส่งข้อมูลงบทดลองปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙
ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) เป็นไปตามกำหนด จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร
และรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง นำเสนอผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ (ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนฯ)
ลงนามกำกับรับรองความถูกต้อง

เรื่องที่ ๓ การเบิกจ่ายเงิน

๓.๑ การควบคุมการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เหมาะสม แต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติ
หน้าที่และกำหนดสิทธิผู้ใช้งานในระบบเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

๓.๒ หน่วยเบิกจ่ายส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๙) เบิกจ่ายรวม ๑๒๗ รายการ
เป็นเงินจำนวน ๕,๗๔๒,๐๐๕.๑๘ บาท การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีหลักฐาน
ประกอบการเบิกจ่ายให้ตรวจสอบครบถ้วน

จึงเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและมอบนโยบายการ
ปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ รับทราบ รายงานผล
การตรวจสอบการบริหารงานกองทุนฯ ไตรมาสที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งไม่พบข้อสังเกตหรือ
ข้อเสนอแนะทั่วทั้ง และได้มีการประชุมปิดการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้ง
มอบนโยบายการปฏิบัติงาน โดยให้หน่วยงานเบิกจ่ายทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคปฏิบัติตามระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รักษาสภาพการควบคุมภายในที่ดี เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน
และใช้ทรัพยากรของกองทุนฯ ให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ ประชุมว่า
พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๗ ให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนที่ไม่มีสถานะเป็น
นิติบุคคลจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา
แผนปฏิบัติงาน ประมาณรายรับรายจ่าย และประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้ ตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด
เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยหกสิบวันก่อนวันเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี และส่งให้
กระทรวงการคลังอย่างน้อยสามสิบวันก่อนเริ่มต้นปีบัญชีของทุกปี เพื่อใช้ประกอบการกำกับดูแลการบริหาร
ทุนหมุนเวียน และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน นั้น



ในการนี้ กองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดทำแบบคำขอประมาณการรายจ่ายของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ กรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ในวงเงินงบประมาณรวม
เป็นเงินจำนวน ๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๒๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม
จำนวน ๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบดำเนินงาน
จำนวน ๑๑,๒๘๓,๔๘๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และงบบุคลากร
จำนวน ๓,๒๐๘,๓๒๐ บาท (สามล้านสองแสนแปดพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า เหตุใดเป้าหมาย
ผลผลิต (จำนวนโครงการ) ในกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จึงลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเคยกำหนดไว้ จำนวน ๓๐
โครงการ เหลือเพียง จำนวน ๒๕ โครงการ

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า การปรับลด
จำนวนโครงการดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรลดลง โดยในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ กองทุนฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณรวม จำนวน ๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔๙๖,๕๐๐ บาท

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า
กองทุนฯ มีกำหนดระยะเวลาในการจัดส่งกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้แก่กรมบัญชีกลาง หรือไม่

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองทุนฯ
จะดำเนินการจัดส่งกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริม
งานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๒๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม
๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบดำเนินงาน จำนวน
๑๑,๒๘๓,๔๘๐ บาท (สิบเอ็ดล้านสองแสนแปดหมื่นสามพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และงบบุคลากร จำนวน
๓,๒๐๘,๓๒๐ บาท (สามล้านสองแสนแปดพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)



๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๔.๒ ร่างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ตามหนังสือคณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๐๖.๓/ว๔๘๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ กำหนดให้ทุนหมุนเวียนจัดทำร่างตัวชี้วัดตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ ในรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดโดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์การจัดตั้งและครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน และร่างตัวชี้วัดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน ก่อนจัดส่งให้กรมบัญชีกลางและบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ผ่านระบบติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน (RFES) ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หากดำเนินการล่าช้าจะถูกปรับลดคะแนน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ เรียบร้อยแล้ว และเบื้องต้นได้ผ่านการพิจารณา และเห็นชอบจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ร่างตัวชี้วัดปีงบประมาณ ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดด้านที่ ๑ การเงิน น้ำหนักร้อยละ ๕ (เกณฑ์การประเมินผลปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า

ใช้ค่าเฉลี่ยรายได้ย้อนหลัง ๓ ปี (๒๕๖๗, ๒๕๖๘, ๒๕๖๙) มาตั้งเป็นเกณฑ์ระดับ ๓ คะแนน

ตัวชี้วัดด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย น้ำหนักร้อยละ ๒๕ (คงค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ ๒๕๖๙)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ร้อยละประสิทธิภาพของการใช้จ่ายเงิน เพื่อการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ผู้เข้าใช้บริการ มีความรู้ความเข้าใจด้านจดหมายเหตุได้อย่างถูกต้องและยั่งยืน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ น้ำหนักร้อยละ ๔๐ (คงค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานเช่นเดียวกันกับปีงบประมาณ ๒๕๖๙)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความสำเร็จในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ด้านงานจดหมายเหตุ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ความสำเร็จในการถ่ายทอดความรู้ด้านงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๙ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุผ่านช่องทางออนไลน์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๑ จำนวนผู้ติดตามช่องทาง Facebook Page น้ำหนักร้อยละ ๒

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๒ จำนวนผู้รับชมผ่านช่องทาง Facebook Page น้ำหนักร้อยละ ๒

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๓ จำนวนผู้ติดตามช่องทาง Youtube น้ำหนักร้อยละ ๒

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๔ จำนวนผู้รับชมผ่านช่องทาง Youtube น้ำหนักร้อยละ ๒

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๕ จำนวนผู้ติดตามช่องทาง TIKTOK น้ำหนักร้อยละ ๑

ตัวชี้วัดย่อย ๓.๓.๖ จำนวนผู้รับชมผ่านช่องทาง TIKTOK น้ำหนักร้อยละ ๑

ทั้งนี้ ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ , ๕, ๖ เป็นตัวชี้วัดร่วมที่ทุกกองทุนหมุนเวียนต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาเห็นชอบร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล รับผิดชอบในการจัดประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ รวมถึงให้กำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดของกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นายมารุต ปรียากร ผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๗๐ เห็นควรมุ่งเน้นการกำหนดตัวชี้วัดในระดับผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสำหรับบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ในการระบุและประเมินตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ได้อย่างแท้จริง

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาและมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบร่างตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๒. มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล รับผิดชอบในการจัดประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่างกรมบัญชีกลาง บริษัทที่ปรึกษา และผู้แทนทุนหมุนเวียนเพื่อหารือร่างตัวชี้วัด ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ รวมถึงให้กำกับติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดของกองทุนฯ ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๓. มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๔.๓ ร่างประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิทย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ มีมติเห็นชอบให้ปรับแก้ไขประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในส่วนของกรอบและหลักเกณฑ์การจัดทำโครงการที่ขอรับจัดสรรงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้มีความครอบคลุมงานด้านจดหมายเหตุ จากทั้งหน่วยงานหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนกลาง และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค นั้น

ทั้งนี้ เพื่อปรับแก้ไขแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้จัดทำร่างประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ (ฉบับปรับปรุง) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดการปรับแก้ไข ดังนี้

ข้อ ๑.๑ ปรับแก้ไขข้อความคำว่า สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นคำว่า “หอจดหมายเหตุแห่งชาติ”

ข้อ ๑.๒ ปรับแก้ไขเป็น “เป็นโครงการที่เสริมสร้างและส่งเสริมให้งานจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นที่รู้จักในระดับชาติและนานาชาติ”

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ร่างประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่อง แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกต

นางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คำว่า "งานจดหมายเหตุ" ควรแก้ไขถ้อยคำเพื่อจำกัดขอบเขตการจัดสรรงบประมาณ ให้ชัดเจนว่าครอบคลุมเฉพาะหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากรเท่านั้น เพื่อป้องกันหน่วยงานภายนอกเข้ามาอ้าง สิทธิขอรับงบประมาณ

๒. ควรระบุให้ชัดเจนว่าโครงการต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปีงบประมาณ แทนคำว่า ๑ ปี เพื่อป้องกันความสับสนในการบริหารจัดการงบประมาณ

๓. การระบุวัตถุประสงค์ตามกฎหมาย ควรระบุให้ชัดว่าเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคัดกรองโครงการ และป้องกันปัญหาการตอบคำถามหน่วยงานภายนอกในอนาคต

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขร่างประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของนางสาวมาลีภรณ์ คุ่มเกษม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ และนำเสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา ผ่านทางแอปพลิเคชัน Line

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

นางสาวนารีรัตน์ อ่ำเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๒๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม ๑๔,๔๙๑,๘๐๐ บาท (สิบสี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการเสนอขออนุมัติให้กับ กรมบัญชีกลาง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา
รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาแล้วมีมติ
รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๔
เรื่องเพื่อพิจารณา ๔.๑ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๕.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า
ตามปฏิทินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอวันประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อม
กล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวอภันตรี จุลมาศ)

นักจัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม