

หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาถ้อยคำร้องการจัดทำหนังสือที่ระลึก
เนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

คณะอนุกรรมการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุและถ้อยคำร้องการจัดทำหนังสือที่ระลึก งานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาถ้อยคำร้องการจัดทำหนังสือที่ระลึกเนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์/เป้าหมายของการจัดทำหนังสือที่ระลึก ต้องมีประการใดประการหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ เพื่อเป็นที่ระลึกเนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑.๒ เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณ พระอัจฉริยภาพ และคุณูปการของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่ทรงมีต่อประเทศชาติหรือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในการบำบัดทุกข์และบำรุงสุขให้แก่ประชาชน และพัฒนาประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้า

๒. คุณลักษณะของหนังสือ

๒.๑ มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับด้วยพระราชประวัติ พระราชกรณียกิจ พระเกียรติคุณ พระปรีชาสามารถ และคุณูปการของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่ทรงมีต่อประเทศชาติ

๒.๒ เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาด้านสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๒.๓ เป็นหนังสือกวีนิพนธ์ที่มีเนื้อหาถวายเป็นความอาลัย เถลิงพระเกียรติคุณ แต่งด้วยคำประพันธ์ ลักษณะต่าง ๆ ที่ถูกต้องตามหลักฉันทลักษณ์

๓. ลักษณะรูปเล่ม ขนาด และจำนวนพิมพ์

๓.๑ การกำหนดชื่อหนังสือ แบบปก ภาพประกอบ ต้องเหมาะสม

๓.๒ ขนาด และจำนวนพิมพ์ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหน่วยงานเจ้าของหนังสือ

๔. การเผยแพร่

๔.๑ หน่วยงานเจ้าของหนังสือต้องเป็นผู้แจกจ่ายเผยแพร่ ห้ามจำหน่าย

๔.๒ ต้องส่งมอบหนังสือที่จัดทำให้แก่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร ไม่น้อยกว่า ๒ เล่ม/ชุด ต่อเรื่อง

๕. การเสนอขอจัดทำหนังสือที่ระลึก

หน่วยงานของรัฐ องค์กรภาคเอกชน มูลนิธิ สมาคม ชมรม หรือบริษัท/ห้าง/ร้าน ที่มีความประสงค์จะร่วมจัดทำหนังสือที่ระลึกเนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้มีหนังสือแจ้งความประสงค์พร้อมแบบสรุปการขอจัดทำหนังสือที่ระลึกฯ

(รายละเอียดปรากฏตามแบบการขอจัดทำหนังสือที่ระลึกเนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง) โดยหน่วยงานภาครัฐ ให้ผ่านการพิจารณาและกลั่นกรอง จากหัวหน้าส่วนราชการ ระดับกรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป หน่วยงานเอกชน ให้ผ่านการพิจารณาและกลั่นกรอง จากหัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร และส่งไปยัง

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุและกลั่นกรองหนังสือที่ระลึก
งานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต ๑๐๓๐๐
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๑๕๙๙ ต่อ ๑๔๒, ๑๔๓
E-mail: qs.cremation@gmail.com

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ต้องดำเนินการจัดทำหนังสือให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ หรืออาจแล้วเสร็จภายหลัง ไม่เกินเดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐ ก็ได้หากมีความจำเป็น โดยให้แจ้งเหตุผลประกอบต่อคณะกรรมการจัดทำ หนังสือจดหมายเหตุและกลั่นกรองหนังสือที่ระลึกฯ ตามข้อ ๕.๑ หรือแจ้งเพิ่มเติมในภายหลัง

๗. งบประมาณ

เป็นงบประมาณของหน่วยงานเจ้าของหนังสือ

๘. กำหนดส่งคำขอจัดทำหนังสือที่ระลึก

ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจัดทำหนังสือจดหมายเหตุและกลั่นกรองหนังสือที่ระลึก
งานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร ถนนสามเสน
แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต ๑๐๓๐๐
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๑๕๙๙ ต่อ ๑๔๒, ๑๔๓

แบบการขอจัดทำหนังสือที่ระลึก

เนื่องในงานพระบรมศพสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑. ชื่อหน่วยงาน

๒. ชื่อหนังสือ

๓. ประเภท

หนังสือ

หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)

๔. วัตถุประสงค์/เป้าหมายของการจัดทำหนังสือ

.....
.....
.....
.....
.....

๕. เนื้อหาโดยสรุป พร้อมแนบไฟล์ปกและสารบัญหนังสือ

.....
.....
.....
.....

๖. จำนวนการจัดพิมพ์

.....

๗. ระยะเวลาดำเนินการจัดทำหนังสือและกำหนดแล้วเสร็จ

.....

๘. งบประมาณ

๘.๑ จำนวนงบประมาณ

๘.๒ แหล่งที่มาของงบประมาณ

๙. ชื่อผู้ประสานงานเจ้าของหนังสือ

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงาน

หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

หมายเหตุ : ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๑๕๙๙, ๐ ๒๒๘๒ ๑๖๖๐ ต่อ ๑๔๒ - ๑๔๕