

## แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน

(ระดับชำนาญการ)

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน ..... นายดุยพัฒน์ นุชเฟื่อง

● ตำแหน่งปัจจุบัน ..... นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

- ปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอทำนงานกิจกรรมของกรมศิลปากร เพื่อประกอบการจัดทำสื่อ เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- คัดเลือกภาพข่าวกิจกรรม/ภาพงานมรดกศิลปวัฒนธรรม พร้อมเขียนคำบรรยาย เพื่อนำเสนอทางสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ

- จัดทำ/นำเข้าสารคดี / ข้อมูลงานมรดกศิลปวัฒนธรรม เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์

- ประสานงาน/ดำเนินการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์งานมรดกศิลปวัฒนธรรม เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- ประสานงาน/ดำเนินการผลิตสารคดี สปอตประชาสัมพันธ์ จัดทำบทสารคดี ข้อความประชาสัมพันธ์ เพื่อการเผยแพร่งานมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติสาขาต่างๆ และกิจกรรมสำคัญของกรมศิลปากรออกสู่สาธารณชน

- ดูแลและจัดการหา บำรุงรักษาอุปกรณ์และวัสดุโสตทัศนูปกรณ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และติดตั้งอุปกรณ์โสตฯ ในการประชุมสัมมนาต่างๆ

● ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ..... นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

- ควบคุม ดูแล วางแผนและปฏิบัติงานในการบันทึกภาพนิ่งและวิดีโอทำนงานกิจกรรมกรมศิลปากร เพื่อประกอบ การจัดทำสื่อ เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- ควบคุมการคัดเลือกภาพข่าวกิจกรรม/ภาพงานมรดกศิลปวัฒนธรรม พร้อมเขียนคำบรรยายเพื่อนำเสนอทางสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ

- จัดทำ/นำเข้าสารคดี / ข้อมูลงานมรดกศิลปวัฒนธรรม เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์

- ประสานงาน/ดำเนินการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์งานมรดกศิลปวัฒนธรรม เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- ประสานงาน/ดำเนินการผลิตสารคดี สปอตประชาสัมพันธ์ จัดทำบทสารคดี ข้อความประชาสัมพันธ์ เพื่อการเผยแพร่งานมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติสาขาต่างๆ และกิจกรรมสำคัญของกรมศิลปากรออกสู่สาธารณชน

- ควบคุม ดูแล วางแผนในการจัดการหา บำรุงรักษาอุปกรณ์และวัสดุโสตทัศนูปกรณ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และติดตั้งอุปกรณ์โสตฯ ในการประชุมสัมมนาต่างๆ

ส่วนที่ ๒ ...

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ)  
ผลงาน ลำดับที่ .....๑.....

๑. เรื่อง การเผยแพร่ความรู้งานมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติ ทางช่องทางสื่อออนไลน์ .....  
.....รายการ “ไขความรู้จากครุกรรมศิลป์”.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ระยะเวลา ๓ ปี ๓ เดือน.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

การเผยแพร่ความรู้งานมรดกศิลปวัฒนธรรม ทางช่องทางสื่อออนไลน์ รายการ ไขความรู้จากครุกรรมศิลป์  
เป็นการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่องราว ประวัติความเป็นไทย รวมไปถึงเกร็ดประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ  
วันสำคัญ ประเพณี วัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คนผ่านการบอกเล่า ถ่ายทอดความรู้ แนวความคิด  
เนื้อหาวิชาการ จากประสบการณ์ของผู้บริหาร นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญของกรมศิลปากร.....

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการและเป้าหมายของงาน

.....ขั้นตอนในการดำเนินการ.....  
- สืบค้นข้อมูลด้านประเพณี วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ เพื่อนำมาถ่ายทอดเป็นองค์ความรู้ให้ผู้ชม.....  
- ประสานงานนักวิชาการหรือผู้เชี่ยวชาญของกรมศิลปากร เพื่อเชิญร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้.....  
- พุดคุยในเรื่องประเด็นที่จะใช้ในการดำเนินรายการร่วมกับวิทยากร เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีสาระ.....  
.....และเนื้อหาครบถ้วน ที่จะเป็นประโยชน์ต่อผู้รับชมรายการ.....  
- ประชาสัมพันธ์รายการด้วย Infographic ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของกรมศิลปากร.....  
.....เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจทราบและติดตามรายการในวันและเวลาที่กำหนด.....  
- ดำเนินการถ่ายทอดผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของกรมศิลปากร.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

มีผู้สนใจเข้ามาติดตามชมรายการสดทาง เฟสบุ๊คไลฟ์ (Facebook Live) ในปริมาณที่มาก โดยผู้ที่สนใจ  
หรืออยากทราบข้อมูลเพิ่มเติม จะพิมพ์คำถามเข้ามาเพื่อสอบถามไปยังวิทยากรที่ร่วมดำเนินรายการ.....

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

ประโยชน์ที่จะได้รับจากผลงานเรื่องนี้ ทำให้ได้ทราบข้อมูลว่าผู้ที่เข้ามาชมรายการให้ความสนใจข้อมูล  
ประเภทใดมากกว่ากัน ซึ่งในแต่ละประเภทของเนื้อหาที่นำเสนอในรายการ จะมีองค์ความรู้ที่แตกต่าง  
กันออกไป ส่งผลให้เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่กรมศิลปากรจะใช้ข้อมูลที่น่าสนใจในรายการ ไปปรับใช้ใน  
การดำเนินงานต่อไปได้ในอนาคต.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

- สื่อนำเสนอของวิทยากรไม่ได้เตรียมให้ทีมงานล่วงหน้า ทำให้การดำเนินรายการติดขัด.....  
- การเชื่อมต่ออุปกรณ์เพิ่มเติมจากที่ได้ดำเนินการไว้ อาจส่งผลให้การออกอากาศล่าช้า.....

๘. ปัญหา ...

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- วิทยากรติดภารกิจเร่งด่วน ทำให้ต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนวิทยากร หรือเรื่องที่จะนำเสนอ.....
- สถานที่ไม่เอื้ออำนวย ทั้งจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยเฉพาะในการดำเนินรายการนอกสถานที่ตั้ง.....
- ปัญหาจากอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน เช่น สัญญาณ Internet, สัญญาณโมโครโฟนไร้สาย,.....
- อุปกรณ์ส่องสว่าง, สายสัญญาณเสียง.....

๙. ข้อเสนอแนะ

- นัดหมาย / ประสานผู้ที่จะมาเป็นวิทยากรให้แน่ชัด ในเรื่องของวันและเวลาที่จะดำเนินรายการ..... โดยก่อนวันออกอากาศจริง ให้ประสานยืนยันกับวิทยากรอีกครั้ง.....
- สำรวจสถานที่ก่อนที่จะดำเนินรายการจริงก่อนสัก ๑ - ๒ วัน เพื่อประเมินสถานการณ์ว่าสามารถ..... ดำเนินรายการในบริเวณนั้นได้หรือไม่ ทั้งนี้อาจจะต้องหาสถานที่สำรองไว้เป็นตัวเลือก.....
- ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ให้มีความพร้อมในการใช้งานอยู่เสมอ โดยอาจจะต้องมีอุปกรณ์สำรองไว้อีกชุด.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

- Facebook : กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม.....
- Facebook : กลุ่มเผยแพร่ฯ กรมศิลปากร.....
- Youtube : กรมศิลปากร รายการไขความรู้จากครุกรรมศิลป์.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

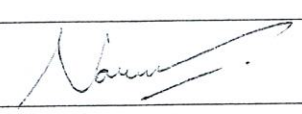
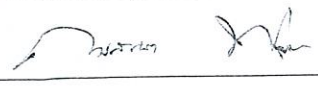
| ลำดับ | ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | สัดส่วนผลงาน | บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน      |
|-------|----------------------|--------------|-----------------------------------|
| ๑     | นายนาวิ พงษ์กาญจนะ   | ๑๐%          | บันทึกวีดิทัศน์, ถ่ายทอดสัญญาณ    |
| ๒     | นางกมลชนก พรภาสกร    | ๑๐%          | ประสานงานวิทยากร, ผู้ดำเนินรายการ |
|       |                      |              |                                   |

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

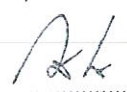
(ลงชื่อ) ..... ๑๖๗๕ ๖๕๑๐๖  
( ๖๖ ๑๖๗๕ ๖๕๑๐๖ )  
ผู้ขอประเมิน

ขอรับรอง ...

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ                                                                          |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| นายนาวิ พงษ์กาญจนะ          |  |
| นางกมลชนก พรภาสกร           |   |
|                             |                                                                                     |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)   
(นายรตน์ เป็นสอบ)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ)   
(นายรตน์ เป็นสอบ)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

(ลงชื่อ)   
(นางสุนทิพย์ สร้อยสารธรรม)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

ผลงาน ลำดับที่ ..... ๒ .....

๑. เรื่อง การบันทึกภาพงานมรดกศิลปวัฒนธรรมเพื่อใช้ประกอบกิจกรรมของกรมศิลปากร  
และประกอบการจัดทำสื่อออนไลน์

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ ระยะเวลา ๓ ปี

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

การบันทึกภาพงานมรดกศิลปวัฒนธรรมเพื่อใช้ประกอบกิจกรรมของกรมศิลปากรและประกอบการจัดทำสื่อออนไลน์ เป็นการเผยแพร่กิจกรรมงานด้านต่างๆ รวมไปถึงเผยแพร่ภารกิจของกรมศิลปากรที่เกี่ยวกับการคุ้มครอง ป้องกัน อนุรักษ์ บำรุงรักษา พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ส่งเสริม สร้างสรรค์ เผยแพร่ ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา สืบพินิจศิลปวัตถุและทรัพย์สินมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ ที่กรมศิลปากรได้ดำเนินการ อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบถึงกิจกรรมของกรมศิลปากร

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการและเป้าหมายของงาน

- ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการบันทึกภาพ
- บันทึกภาพตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- นำภาพที่ได้บันทึกในกิจกรรมต่างๆ มาจัดทำสื่อออนไลน์ เพื่อเผยแพร่กิจกรรมของกรมศิลปากร
- นำภาพที่ได้ทำการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของกรมศิลปากร เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้สนใจได้ทราบถึงภารกิจของกรมศิลปากร

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภาพมรดกศิลปวัฒนธรรมให้ประชาชนได้รับทราบถึงกิจกรรม ภารกิจของกรมศิลปากรอย่างกว้างขวาง ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ต่างๆ ของกรมศิลปากร ส่งผลให้กรมศิลปากรเป็นที่รับรู้ของประชาชนว่า ภารกิจหรือพันธกิจของกรมศิลปากรมีหน้าที่อย่างไรบ้าง

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

ประชาชนรวมไปถึงผู้ที่สนใจได้รับทราบหน้าที่ของกรมศิลปากร ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีการกิจกรรมไปถึงบทบาทหน้าที่อย่างไรบ้าง นอกจากนั้นยังได้รับทราบว่าหน่วยงานที่กรมศิลปากรรับผิดชอบดูแลมีหน่วยงานใดบ้าง ซึ่งแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างไร

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

- ข้อจำกัดในการบันทึกภาพ เช่น ผู้เข้าร่วมงานมีจำนวนมาก พื้นที่ในการดำเนินงานน้อยส่งผลให้บันทึกภาพในมุมมองที่ต้องการไม่ได้
- การประสานงานมีความคลาดเคลื่อน ส่งผลให้การบันทึกภาพต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงาน

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

- การเปลี่ยนแปลงสถานที่อย่างเร่งด่วน ส่งผลให้การวางแผนในการดำเนินงานบันทึกภาพได้รับผลกระทบ
- สถานที่ไม่เอื้ออำนวย โดยเฉพาะการบันทึกภาพนอกสถานที่ ที่ไม่สามารถควบคุมได้

๙. ข้อเสนอแนะ

- ประสานกับสถานที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานว่ามีการเปลี่ยนแปลงอะไรหรือไม่
- สำรวจสถานที่ก่อนที่จะดำเนินงานจริงก่อนสัก ๑ - ๒ วัน เพื่อประเมินสถานการณ์ว่าสามารถดำเนินงานได้หรือไม่

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

- Facebook : กลุ่มเผยแพร่ฯ กรมศิลปากร

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

| ลำดับ | ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | สัดส่วนผลงาน | บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน |
|-------|----------------------|--------------|------------------------------|
|       |                      |              |                              |
|       |                      |              |                              |

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

| รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน | ลายมือชื่อ |
|-----------------------------|------------|
|                             |            |
|                             |            |

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวกัญญา วัฒนศิริ)  
(ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล)  
(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวกัญญา วัฒนศิริ)  
(ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)  
(ลงชื่อ) .....  
(นางพนทิพย์ ศรีธรรม)  
(ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์)

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

**แบบการเสนอข้อเสนอแนวความคิดการปรับปรุงหรือพัฒนางาน**  
**(ระดับชำนาญการ)**

๑. เรื่อง การปรับเปลี่ยนรูปแบบการนำเสนอการเผยแพร่ความรู้ด้านมรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติ.....  
.....ทางช่องทางสื่อออนไลน์ รายการ “ไขความรู้จากกรมศิลป์” เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้าชมและผู้ติดตาม

**๒. หลักการและเหตุผล**

.....การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่องราว ประวัติความเป็นไทย รวมไปถึงเกร็ดประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ  
วันสำคัญ ประเพณี วัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์สมัยใหม่ เช่น  
เว็บไซต์, Facebook, youtube เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ไปยังประชาชน ได้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย  
อย่างกว้างขวางและรวดเร็ว

**๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข**

.....การเผยแพร่องค์ความรู้มรดกศิลปวัฒนธรรมของชาติด้านต่างๆ เป็นภารกิจที่ทำให้ประชาชน  
เกิดความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนช่วยกระตุ้นสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรัก ความภูมิใจ ห่วงแหนและ  
ร่วมกันอนุรักษ์ ฟื้นฟูมรดกทางศิลปวัฒนธรรม ดังนั้นการดำเนินงานในส่วนนี้จะต้องสืบค้นข้อมูล /  
องค์ความรู้ จากนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญของกรมศิลปากร เพื่อนำข้อมูลทางวิชาการมานำเสนอในรูปแบบ  
ของการให้ความรู้ที่เข้าใจง่าย เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและผู้คนได้อย่างรวดเร็ว

**๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

.....ข้อมูล/เนื้อหา มีความน่าสนใจ ทันท่องกระแสนสังคมที่เกิดขึ้น โดยอ้างอิงหลักวิชาการ ที่ผู้ชมสามารถ  
นำความรู้ที่ได้รับไปต่อยอดได้ รวมไปถึงรูปแบบรายการมีความน่าสนใจเพิ่มขึ้น ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ  
นำเสนอ ไม่ให้ดูเป็นรายการทางวิชาการมากเกินไป ปรับเปลี่ยนได้เต็มรายการและสัญลักษณ์รายการ  
ให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น

**๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ**

.....จำนวนผู้เข้าชมและผู้ติดตามรายการ จากช่องทางสื่อออนไลน์ของกรมศิลปากรที่เพิ่มมากขึ้น รวมไปถึง  
การนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากรายการไปใช้อย่างเป็นประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ และการเป็นประเด็น  
ในสังคมที่มีการพูดถึงองค์ความรู้ที่ได้รับการถ่ายทอดผ่านรายการ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
(.....)

ผู้ขอประเมินบุคคล  
(วันที่) ..... / ..... / .....