



## ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินกองทุนโบราณคดี)

ด้วยกรมศิลปากร สำนักสถาปัตยกรรม จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนโบราณคดี)

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐/๕๓๓๒๙ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ และได้รับมอบอำนาจและมอบหมายจากอธิบดีกรมศิลปากร ตามคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๑๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง มอบหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ ประกอบกับมติคณะกรรมการที่ปรึกษาเงินกองทุนโบราณคดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างทั่วไป อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๙๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

### ๒. สิทธิประโยชน์

ได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคม

### ๓. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

### ๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

### ๕. การรับสมัคร

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) (เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๕.๒ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักสถาปัตยกรรม (ชั้น ๗) อาคารกรมศิลปากร เทเวศร์ โทร. ๐ ๒๑๖๔ ๒๕๑๓ ภายในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด (เว้นวันหยุดราชการ)

๖. เอกสารและหลักฐาน...

## ๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก แวนตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว

๖.๒ สำเนาประกาศนียบัตร พร้อมทั้งระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

๖.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีที่มีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครคัดเลือกไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง)

**หมายเหตุ** หลักฐานที่ให้นำมายื่นในวันรายงานตัวเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ

- วัณโรคในระยะที่แพร่เชื้อกระจาย

- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

- โรคติดยาเสพติด

- โรคพิษสุราเรื้อรัง

- โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ

การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและวันสอบคัดเลือก

กรมศิลปากร สำนักสถาปัตยกรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักสถาปัตยกรรม อาคารสำนักงานกรมศิลปากร เทเวศร์

## ๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

๘.๑ การวัดความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

๘.๒ การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนน ๑๐๐ คะแนน

## ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน และต้องเป็นผู้ได้คะแนนการวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน

## ๑๐. การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

๑๐.๑ กรมศิลปากร สำนักสถาปัตยกรรม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักสถาปัตยกรรม อาคารสำนักงานกรมศิลปากร เทเวศร์

๑๐.๒ การขึ้นบัญชี...

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับคะแนนการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนการวัดความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากันอีก ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวคัดเลือกจากน้อยไปมาก

๑๐.๓ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ถือเป็นบัญชีของกรมศิลปากรและใช้ได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

กรมศิลปากร สำนักสถาปัตยกรรม จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้อธิบดีกรมศิลปากรทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเจษฎา ชีวะวิवालกุล)

ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร



ประกาศสำนักสถาปัตยกรรม  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)

ด้วยสำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) เงินงบประมาณ ปฏิบัติงานที่สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และตามหนังสือ กรมศิลปากร จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก**

- ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล พิมพ์และส่งเอกสาร จำนวน ๑ อัตรา  
วุฒិการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า  
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

**๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๑. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และหรือตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. อายุต้องไม่เกิน ๓๕ ปี

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร (ชั้น ๗) เลขที่ ๘๑/๑ ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพฯ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่ ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น

**๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

๔.๑ ต้นฉบับใบคุณวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลหรือใบประเมินแสดงผลการศึกษา  
พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก**

สำนักสถาปัตยกรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และ จะทำการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักสถาปัตยกรรม อาคารกรมศิลปากร เทเวศร์

**๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

๖.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล พิมพ์และส่งเอกสาร

- สัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ในวิชาเฉพาะตำแหน่ง ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิก

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

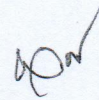
ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๘. การประกาศบัญชีผู้คัดเลือกได้**

สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร จะประกาศบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยประกาศที่สำนักสถาปัตยกรรม อาคารกรมศิลปากร เทเวศร์ และถือเป็นบัญชีที่ใช้ได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกนี้ เป็นอันยกเลิก

สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และ เสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนอง เดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และแจ้งให้ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรมทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายเจษฎา ชีวะวิชาวาลกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม