



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๑๖๔ ๒๕๐๑-๒ ต่อ ๔๐๑๙-๒๑

ที่ วธ ๐๔๐๑/๑๓๒๓

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากร ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล (กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม)

เรียน รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการกลุ่มที่ขึ้นตรงต่อกรม และผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงานที่ตั้งอยู่ในส่วนกลางและภูมิภาค

ด้วยกรมศิลปากร จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากรที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสตูล ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และประกาศกรมศิลปากร ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากรที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล (กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม) ทั้งนี้ มีข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติของบุคคลจะครบถ้วนที่จะเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ราย รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

ดังนั้น กรมศิลปากร จึงขอให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตาม เอกสารแนบท้าย จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล จำนวน ๖ ชุด ประกอบด้วย

๑. แบบข้อมูลบุคคล (แบบ ชง. ๑)

๒. แบบพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (แบบ ชง. ๒)

๓. แบบรับทราบมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเป็นเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลและการกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคล (แบบ ชง. ๓)

โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ส่งถึงกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว จะถือว่าไม่ประสงค์จะเข้ารับการคัดเลือกบุคคล

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลฯ จากเว็บไซต์กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล www.finearts.go.th/personnel หัวข้อ “บริการ” ➤ “เอกสารดาวน์โหลด” ➤ ประกาศกรมศิลปากร ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากร ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล (กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบ

(นายพนมบุตร จันทรโชติ)

อธิบดีกรมศิลปากร

เอกสารแนบท้าย

รายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะมีคุณสมบัติของบุคคลครบถ้วนที่จะเข้ารับการคัดเลือกบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากร ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสตูล (ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)
(แนบท้ายหนังสือกรมศิลปากร ที่ วธ ๐๔๐๑/๑๓๖๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖)

.....

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	วันที่มีคุณสมบัติ ครบถ้วน	หมายเหตุ
สำนักศิลปากรที่ ๑๑ สงขลา					
พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สตูล					
๑	นายธนาคม แสนแก้ว	เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ ปฏิบัติงาน	๘๒๕	๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการที่มีรายชื่อดังกล่าวข้างต้นจัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล ไปยัง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ได้ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกบุคคล เพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

.....





ประกาศกรมศิลปากร

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
ในหน่วยงานของกรมศิลปากร ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล
(กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการ
พลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. 2564 หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร
1006/ว 7 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 กรมศิลปากร จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อน
ชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากร ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา
และจังหวัดสตูล (กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม) ดังนี้

1. คุณสมบัติของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้ง

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐาน

กำหนดตำแหน่ง

การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้เพื่อประโยชน์
ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ให้นับระยะเวลาที่ข้าราชการพลเรือนสามัญได้ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดปัตตานี
จังหวัดยะลา จังหวัดนราธิวาส จังหวัดสตูล และจังหวัดสงขลา เฉพาะอำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี
และอำเภอสะบ้าย้อย เป็นทวีคูณได้ทุกตำแหน่งและทุกสายงาน สำหรับคำนวณระยะเวลาในทุกกรณี เพื่อประโยชน์
ในการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดให้มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งเป็นคุณสมบัติในการแต่งตั้ง
โดยให้การนับระยะเวลาทวีคูณดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 เป็นต้นไป ตามหนังสือสำนักงาน
ก.พ. ที่ นร 1006/ว 7 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 สำหรับข้าราชการที่มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำ
ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ระหว่างวันที่ 30 สิงหาคม 2550 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2564 ให้สามารถนำระยะเวลา
การปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำในจังหวัดชายแดนภาคใต้มานับระยะเวลาเป็นทวีคูณได้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 ข้อ 20
และข้อ 21 และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร 1006/ว 1 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551

2. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคล

ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ที่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุแต่งตั้ง ดำเนินการคัดเลือกบุคคล
โดยมีองค์ประกอบพิจารณา ดังนี้

2.1 ความรู้ ความสามารถ

พิจารณาจากการวัดความรู้ ความสามารถโดยวิธีการสอบข้อเขียน วิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการสอบปฏิบัติ หรือวิธีการอื่น วิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีตามที่เห็นว่าเหมาะสม

2.2 ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่มีผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นที่ประจักษ์

3. เกณฑ์การตัดสิน

ลำดับ	องค์ประกอบการคัดเลือก	คะแนน
1	ความรู้ ความสามารถ	50
2	ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา	50
	รวม	100

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกบุคคล จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

4. ขั้นตอนการคัดเลือกบุคคล

ขั้นตอนที่ 1 กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร สํารวจข้อมูลผู้ที่มีคุณสมบัติของบุคคลครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 2 กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร แจงให้ผู้ที่มีคุณสมบัติของบุคคลครบถ้วน จัดทำเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล ประกอบด้วย

(1) แบบข้อมูลบุคคล (แบบ ชง. 1)

(2) แบบพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (แบบ ชง.2)

(3) แบบรับทราบมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเป็นเท็จ

เกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคลและการกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคล (แบบ ชง.3)

ขั้นตอนที่ 3 กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคล เพื่อวางแผนการดำเนินการคัดเลือกบุคคล กำหนดหลักสูตร และวิธีการคัดเลือก การวัดความรู้ ความสามารถ ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล อาจตั้งกรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงาน กรรมการสัมภาษณ์ หรือกรรมการอื่นหรือเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็น เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเกณฑ์การตัดสิน ตามที่กรมศิลปากร กำหนด

ขั้นตอนที่ 4 ให้คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล ดำเนินการคัดเลือกฯ แล้วรายงานผลการคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นต่อไป

4. มาตรการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเป็นเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคล หรือกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคล

4.1 หากกรมศิลปากร ตรวจสอบพบว่าข้าราชการรายใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคล เป็นเท็จ หรือกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคล ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 สั่งระงับ หรือยกเลิกการคัดเลือกบุคคลของข้าราชการรายนั้น แล้วดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการดังกล่าว รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

4.2 ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดที่ผ่านการคัดเลือกบุคคล หากภายหลังปรากฏว่ามีกรณี ดังกล่าว ตามข้อ 4.1 อยู่ก่อนได้รับอนุมัติให้ผ่านการคัดเลือกบุคคล ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ระงับการแต่งตั้งผู้นั้น หรือดำเนินการเพิกถอน การแต่งตั้งผู้นั้นเสีย โดยให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทุจริตในการคัดเลือกบุคคล และให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัย ตามข้อ 4.1

4.3 ให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาที่จะต้องตรวจสอบข้อมูลประกอบการคัดเลือกบุคคล และในกรณีที่สมควรถูกดำเนินการทางวินัย ตามที่กำหนดในข้อ 4.1 หากผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ดำเนินการ ทางวินัยให้ถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำความผิดวินัยด้วย

5. การแต่งตั้งข้าราชการ

กรมศิลปากร จะมีคำสั่งเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในหน่วยงานของกรมศิลปากรที่ตั้งอยู่ในจังหวัดยะลา และจังหวัดสตูล (กรณีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทเดียวกันในระดับที่สูงกว่าเดิม) เมื่อเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลแล้ว

ข้าราชการผู้ใดได้รับการเลื่อนชั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ต้องอยู่ปฏิบัติงานในพื้นที่ต่อไป เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา 57 พิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2565



นางสาวพรพิมล ธรรมานะ
รองอธิบดีกรมศิลปากร
ผู้อำนวยการแผนกอธิบดีกรมศิลปากร

ในเนาถูกต้อง



นางสาวศิริพร คณิศร
ผู้บังคับบัญชาบุคคลที่ผ่านการคัดเลือก

แบบข้อมูลบุคคล

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล (ผู้เข้ารับการคัดเลือกบุคคลเป็นผู้กรอก)

1. ชื่อ-สกุล
2. ตำแหน่งปัจจุบัน ระดับ เลขที่ตำแหน่ง
สังกัด
- เบอร์โทรศัพท์ E-mail
3. ขอเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ
เลขที่ตำแหน่ง สังกัด
4. ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. 7) เกิดวันที่..... เดือน พ.ศ.
อายุราชการนับถึงวันที่ยื่นขอประเมิน ปี..... เดือน
5. ประวัติการศึกษา (ให้เริ่มจากวุฒิการศึกษาสูงสุดในปัจจุบันเป็นต้นไปทีบันทึกไว้ใน ก.พ.7)

คุณวุฒิ	วิชาเอก	วันเดือนปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบัน
.....
.....
.....
.....
.....
6. ประวัติการรับราชการ (ให้เริ่มจากการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการจนถึงปัจจุบัน และการเปลี่ยนแปลง
ในการดำรงตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ เช่น การย้าย การโอน หรือการบรรจุกลับเข้ารับราชการ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
.....
.....
.....
.....
.....

7. ประวัติ...

7. ประวัติทางวินัย

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- เคยถูกลงโทษทางวินัย
 - () ภาคทัณฑ์ ตามคำสั่ง
 - () ตัดเงินเดือน ตามคำสั่ง
 - () ลดเงินเดือน/ลดขั้นเงินเดือน ตามคำสั่ง.....
- กำลังอยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

8. ผลการปฏิบัติราชการ (ผลการเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง 5 ปีงบประมาณ เปรียบจากปีงบประมาณปัจจุบันเป็นต้นไป)

8.1 ปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน (ต.ค. - มี.ค.) ร้อยละ

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม (เม.ย.- ก.ย.) ร้อยละ

8.2 ปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน (ต.ค. - มี.ค.) ร้อยละ

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม (เม.ย.- ก.ย.) ร้อยละ

8.3 ปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน (ต.ค. - มี.ค.) ร้อยละ

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม (เม.ย.- ก.ย.) ร้อยละ

8.4 ปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน (ต.ค. - มี.ค.) ร้อยละ

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม (เม.ย.- ก.ย.) ร้อยละ

8.5 ปีงบประมาณ พ.ศ.

ครั้งที่ 1 วันที่ 1 เมษายน (ต.ค. - มี.ค.) ร้อยละ

ครั้งที่ 2 วันที่ 1 ตุลาคม (เม.ย.- ก.ย.) ร้อยละ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ 2 การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (ผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ตรวจสอบ)

การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

1. คุณวุฒิการศึกษา

- ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
- ไม่ตรง เนื่องจาก
- แต่ได้รับการอนุมัติจาก ก.พ. ตามมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

2. การดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประเภท..... ระดับ.....

เป็นระยะเวลาปี.....เดือน.....วัน

3. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้ เนื่องจาก (ระบุเหตุผล)

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ (เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)
(.....)

ตำแหน่ง.....
วัน.....เดือน.....ปี

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ (ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล)
(.....)

ตำแหน่ง.....
วัน.....เดือน.....ปี

แบบพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

1. งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง
 - (1) ระยะเวลาการดำเนินการ
 - (2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน
 - (3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์)
 - (4) การนำไปใช้ประโยชน์
 - (5) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
 - (6) ข้อเสนอแนะ

2. งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง
 - (1) ระยะเวลาการดำเนินการ
 - (2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน
 - (3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์)
 - (4) การนำไปใช้ประโยชน์
 - (5) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
 - (6) ข้อเสนอแนะ

3. งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง
 - (1) ระยะเวลาการดำเนินการ
 - (2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน
 - (3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์)
 - (4) การนำไปใช้ประโยชน์
 - (5) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
 - (6) ข้อเสนอแนะ

4. งาน/โครงการ/กิจกรรม เรื่อง
 - (1) ระยะเวลาการดำเนินการ
 - (2) รายละเอียดการปฏิบัติงาน
 - (3) ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ผลผลิตและผลลัพธ์)
 - (4) การนำไปใช้ประโยชน์
 - (5) ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
 - (6) ข้อเสนอแนะ

แบบรับทราบมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติของบุคคล
และการกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคล

ชื่อ-สกุล ผู้ขอเข้ารับการคัดเลือกบุคคล.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่ตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ขอเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
เลขที่ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบมาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติของ
บุคคลและการกระทำการทุจริตในการคัดเลือกบุคคลแล้ว ดังนี้

1. การคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หากกรมศิลปากร
ตรวจสอบพบว่าข้าราชการรายใดแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกบุคคลเป็นเท็จ หรือการกระทำการทุจริต
ในการคัดเลือกบุคคลให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
พ.ศ. 2551 สั่งระงับ หรือยกเลิกการคัดเลือกบุคคลของข้าราชการรายนั้น แล้วดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการ
ดังกล่าว รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องตามควรแก่กรณีต่อไป

2. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับอนุมัติให้ผ่านการคัดเลือกบุคคลแล้ว หากภายหลัง
ปรากฏว่ามีกรณีดังกล่าว ตามข้อ 1. อยู่ก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ผ่านการคัดเลือกบุคคลให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ
ตามมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551 ระงับการแต่งตั้งผู้นั้น หรือ
ดำเนินการเพิกถอนการแต่งตั้งผู้นั้นเสีย โดยให้ถือว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทุจริตในการคัดเลือกบุคคล และ
ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยตามข้อ 1. ด้วย

(ลงชื่อ) (ผู้ขอเข้ารับการคัดเลือกบุคคล)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่..... เดือน พ.ศ.