

แบบการเสนอเค้าโครงผลงาน (ระดับชำนาญการ)

.....

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน นาย ภูมิทร์ พูนในเมือง

● ตำแหน่งปัจจุบัน สถาปนิกปฏิบัติการ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมการจัดทำแบบก่อสร้าง ในงานสถาปัตยกรรมหลัก และสถาปัตยกรรมไทยเพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบ และรายการที่กำหนด

๒. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูล และสถิติเบื้องต้น เพื่อปรับปรุงหรือจัดหาฐานข้อมูล/ระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมหลักและสถาปัตยกรรมไทย เพื่อให้สอดคล้อง สนับสนุนภารกิจของสำนัก และใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ

๓. ร่วมศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ข้อมูล จัดทำคู่มือ เกณฑ์ มาตรฐาน แนวทาง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และการออกแบบทางสถาปัตยกรรมหลักและสถาปัตยกรรมไทย

ด้านการวางแผน

๑. ร่วมวางแผนงาน โครงการ กิจกรรมของกลุ่มสถาปัตยกรรม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒. วางแผนการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตรงตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงรายละเอียด เพื่อให้ข้อคิดเห็นเบื้องต้นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือกันในการดำเนินการ

ด้านการบริการ

ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจง เกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบแก่บุคคลหรือหน่วยงานเพื่อเผยแพร่ความรู้ผลงานในงานด้านสถาปัตยกรรม

● **ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง สถาปนิกขานาญการ**
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ด้านการปฏิบัติการ

๑. ออกแบบ เขียนแบบ รายการประกอบแบบด้านสถาปัตยกรรมหลัก และสถาปัตยกรรมไทย การวางผังแม่บท เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการพื้นที่ใช้สอยของหน่วยงาน และให้ได้งานสถาปัตยกรรมที่มีความเหมาะสม ประหยัด สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๒. ควบคุมการทาบแบบก่อสร้าง การก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติม รวมทั้งงานบูรณปฏิสังขรณ์ทางสถาปัตยกรรมหลักและสถาปัตยกรรมไทย เพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการที่กำหนด
๓. ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ข้อมูล จัดทำคู่มือ เกณฑ์ มาตรฐาน แนวทาง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ และการออกแบบทางสถาปัตยกรรมหลักและสถาปัตยกรรมไทย
๔. จัดเก็บข้อมูล และสถิติเบื้องต้น เพื่อปรับปรุงหรือจัดทำฐานข้อมูล/ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม และ/หรือ งานอนุรักษ์ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของสำนักและใช้ประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์มาตรฐานต่างๆ
๕. ตรวจสอบความถูกต้องของแบบด้านสถาปัตยกรรมหลัก และสถาปัตยกรรมไทยเบื้องต้นซึ่งจัดทำโดยเอกชนหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนัก

ด้านการวางแผน

๑. ร่วมวางแผนงานโครงการ กิจกรรมของกลุ่ม แก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มเป็นไปตามเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๒. ร่วมวางแผน วางแนวทางการพัฒนาในงานสถาปัตยกรรม เพื่อประโยชน์ในการจัดทำองค์ความรู้ทางวิชาการในงานด้านสถาปัตยกรรม

ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันกับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือหน่วยงานอื่นๆ โดยมีบทบาทในการแนะนำ จูงใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๒. ประสานการทำงานร่วมกัน โดยมีบทบาทในการให้ความเห็น ให้คำแนะนำเกี่ยวกับงานด้านสถาปัตยกรรมทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด

ด้านการบริการ

๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรมในความรับผิดชอบในระดับที่มีความยากแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน
๒. ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้ในงานสถาปัตยกรรมแก่บุคคล หรือหน่วยงาน เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ ผลงาน หรือกิจกรรมของหน่วยงาน

ส่วนที่ ๑ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับตามความดีเด่น หรือความสำคัญ)
ผลงาน ลำดับที่ ๑

๑. เรื่อง โครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงาน โครงการพุทธอุทยานโลก

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ จัดทำแบบก่อสร้าง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ - ธันวาคม ๒๕๖๑

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การสร้างสรรค์แนวคิดในการออกแบบ

โครงการนี้เกิดขึ้นจากการประชุมพุทธศาสนานานาชาติครั้งที่ ๗ เนื่องในวันวิสาขบูชา วันสำคัญของโลก พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยได้รับการสนับสนุนให้มีการดำเนินโครงการพุทธอุทยานโลก ณ พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ ป่าน้ำตกเขาวีโต้ตำบลเนินหอม อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี โดยแนวความคิดของการสนับสนุนให้มีการดำเนินโครงการพุทธอุทยานโลก นั้นมาจากพระพุทธศาสนาได้เข้ามาเผยแผ่ในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียนตามเส้นทางแพร่ไหมและเส้นทางการค้าทางทะเลราวพุทธศตวรรษที่ 8-18 ดังจะเห็นความรุ่งโรจน์ของพุทธสถานที่สำคัญ ๆ เช่น กลุ่มมหาเจดีย์ในเมืองพุกาม ประเทศเมียนมา มหาเจดีย์บุโรพุทโธ ประเทศอินโดนีเซีย และปราสาทนครธม ประเทศกัมพูชา เป็นต้น โครงการพุทธอุทยานโลกจึงมีการออกแบบสถาปัตยกรรมอีกทั้งภูมิสถาปัตยกรรม เพื่อตอบสนองต่อแนวความคิดดังกล่าว ภายในโครงการมากมาย

อาคารสำนักงานก็เป็นสถาปัตยกรรมหนึ่งในพื้นที่โครงการพุทธอุทยานโลก จึงมีแนวความคิดในการออกแบบที่ได้หยิบยกเอารูปแบบทางสถาปัตยกรรมแบบบ้านเรือนไทย เป็นแนวความคิดหลักในการออกแบบเพื่อสื่อถึงความหมายของความเป็น “สำนักงาน” และการส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านพุทธศาสนาให้กับนักท่องเที่ยวที่มาเยือนประเทศไทย ดังนั้น การนำเอารูปแบบสถาปัตยกรรมทั้งสองอย่างมาผสานกัน จึงต้องมีการคลี่คลายลักษณะบางอย่างลง เพื่อให้สมกันอย่างกลมกลืน ไม่ขัดเขิน เช่น ลวดลายหน้าบัน รูปทรง บัวประดับอาคาร จันทระ สัตส่วน เพื่อให้อาคารมีความสมดุลทางด้านรูปแบบและตอบรับการใช้งานภายในอาคาร อีกทั้งได้คำนึงถึงตัวอาคารที่แทรกตัวอยู่ท่ามกลางต้นไม้ใหญ่ต่างๆ ให้มีทัศนียภาพที่กลมกลืนไปกับอาคารสำนักงานซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน ผู้ออกแบบได้คำนึงถึงการใช้งานและวิถี ชีวิตของเจ้าหน้าที่สำนักงาน และพระสงฆ์ ซึ่งเป็นผู้ใช้งานหลัก จึงให้ความสำคัญกับการออกแบบสำนักงานที่โปร่ง โล่ง สบาย แต่ยังคงไว้ซึ่งความเป็นส่วนตัวของบริเวณอาคารสนับสนุนของกุฏิพระ โดยการแยกทางสัญจร ออกจากอาคารสำนักงาน และทำให้ฟังก์ชันของสำนักงาน และกุฏิตัดขาดจากกันในเรื่องความรู้สึกโดยระดับความสูงของอาคารที่ต่างกัน ให้เหมาะแก่การใช้งานโดยมีพื้นที่ ประกอบด้วย ๑ โถงเอนกประสงค์ , ๑ สำนักงาน , ๑ ห้องประทับ , ๑ ห้องสงฆ์ , ๑ ห้องครัว , ๑ ห้องอาหาร , ๑ ประชุม , ๑ ห้องไฟฟ้า , ๘ ห้องกุฏิพระ , ๘ ห้องน้ำ , ๘ ระเบียง

๓.๒ การใช้ความรู้ด้านวิชาการในการออกแบบ

๓.๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบผังบริเวณ คือการจัดวางตำแหน่งอาคาร การหันทิศของอาคารตามรูปแบบข้อกำหนดของพื้นที่ รวมถึงการกำหนดมุมมองของอาคาร

๓.๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายควบคุมอาคาร ประเภทอาคารสาธารณะ

๓.๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบระบบสาธารณูปโภค งานประปา งานระบบไฟฟ้า และงานระบบปรับอากาศ

๓.๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการจัดสรรพื้นที่และการสัญจรภายในอาคาร เพื่อตอบรับเหตุผลทางด้านความรู้สึก

๓.๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับรูปแบบสถาปัตยกรรมบ้านเรือนไทยจากกรณีศึกษา

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

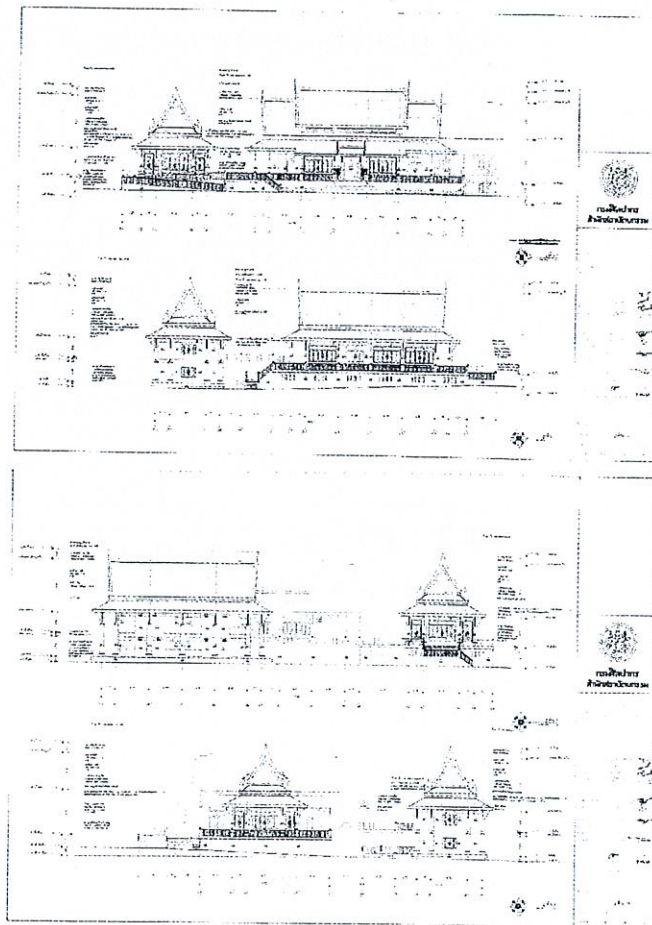
๔.๑ ดำเนินการออกแบบสถาปัตยกรรมให้เหมาะสมกับการใช้งานและพื้นที่ตามข้อมูลที่ได้รับ

๔.๒ ประสานงานกับฝ่ายวิศวกรรมเพื่อออกแบบโครงสร้างและงานระบบต่างๆ และประสานงานกับฝ่ายบริหารงานก่อสร้างเพื่อประมาณราคากลาง

๔.๓ รวบรวมแบบก่อสร้างทั้งหมดและประมาณราคากลางเพื่อส่งลงนาม

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ออกแบบจัดทำแบบก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด



ภาพแสดงตัวอย่างแบบก่อสร้างโครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสำนักงาน โครงการพุทธอุทยานโลก

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

- ๖.๑ ใช้เป็นอาคารสำนักงาน โครงการพุทธอุทยานโลก
- ๖.๒ นำไปก่อสร้างตามแบบที่กำหนด
- ๖.๓ ผู้ใช้งานมีความพึงพอใจ และเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนในพื้นที่

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

พื้นที่ก่อสร้างเดิม เป็นพื้นที่มีความต่างระดับดินสูง ซึ่งการออกแบบจึงต้องคำนึงถึง การถมที่ก่อนการก่อสร้าง จึงเกรงว่าอาจเกิดปัญหาดินทรุดตัวได้

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

การออกแบบในรูปแบบสถาปัตยกรรมไทยจำเป็นจะต้องคำนึงถึงสัดส่วนของความงามที่ส่งผลถึงระยะช่วงเสาของอาคารถ้าระยะช่วงเสาห่างกันจนเกินไปจะทำให้ทรงของหลังคาสูงเกินสัดส่วนที่ควรจะเป็น

๙. ข้อเสนอแนะ

ก่อนดำเนินการออกแบบ สถาปนิก ควรสำรวจตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างจริงอย่างละเอียด ในกรณีนี้ สถาปนิกผู้ออกแบบมิได้ทราบข้อมูลว่าระดับพื้นที่ได้จากหน่วยงานราชการอื่นๆ มีความถูกต้องเพียงใดและดำเนินการออกแบบตามข้อมูลที่ได้รับเลย จึงขอเสนอแนะให้ทางหน่วยงานเจ้าของโครงการพาผู้ออกแบบสำรวจตรวจสอบพื้นที่ก่อสร้างจริงก่อนที่จะออกแบบแล้วเสร็จอีกครั้งเพื่อตรวจสอบยืนยันความถูกต้องระหว่างรูปแบบรายการและสถานที่จริง

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

ลำดับ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนผลงาน	บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
๑	นายภูมินทร์ พูนในเมือง	๙๐ %	สำรวจ, ออกแบบ, เขียนแบบ
๒	นายธนารัตน์ สอดทรัพย์	๑๐ %	ให้คำปรึกษาด้านการออกแบบ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ภูมินทร์
(นาย ภูมินทร์ พูนในเมือง)
ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
นาย ภูมินทร์ พูนในเมือง	

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) 
(นายอโศกรณ กัญจนะคุหะ)
สถาปนิกชั้นนายช่างพิเศษ
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ) 
(นายเจษฎา ชีระวิฑูรกุล)
ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม
ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

ผลงาน ลำดับที่ ๒

๑. เรื่อง โครงการออกแบบอาคารชุดพักอาศัย ๑๒ ครอบครั้ว สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ จัดทำแบบก่อสร้าง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - พฤษภาคม ๒๕๖๓
ดำเนินการก่อสร้าง แล้วเสร็จ

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การสร้างสรรค์แนวคิดในการออกแบบ

สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ มีความประสงค์ที่จะก่อสร้างอาคารพักอาศัย ๑๒ ครอบครั้ว เพื่อให้ข้าราชการ ได้ใช้เป็นอาคารพักอาศัย จึงขอความอนุเคราะห์สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากรดำเนินการออกแบบอาคารพักอาศัย ๑๒ ครอบครั้ว ดังกล่าวให้ตรงกับความต้องการทางด้านพื้นที่ใช้งานอาคารสำหรับการพักอาศัย โดยใช้งบประมาณการก่อสร้างอย่างประหยัด และคุ้มค่าและเหมาะสม

จึงเป็นแนวคิดในการออกแบบอาคารพักอาศัย ๑๒ ครอบครั้ว ถูกกำหนดอย่างคร่าวๆ ด้วยความต้องการใช้สอยพื้นที่ โดยมีพื้นที่รวมทั้งหมด ๖๔๗ ตารางเมตร ประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้ ประการที่ ๑ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับรองรับการใช้งานของผู้ใช้ตามแผนอัตรากำลังที่กำหนด และสามารถรองรับการใช้งานของผู้พักอาศัยร่วม หรือครอบครั้วข้าราชการ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ ได้อย่างเพียงพอ ประการที่ ๒ ทุกพื้นที่ของแต่ละตำแหน่งถูกออกแบบให้ใช้งานได้อย่างสบาย ทั้งขนาดพื้นที่ ทางสัญจร ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัยต่าง ๆ รวมถึงบรรยากาศในการพักอาศัย ที่สามารถปรับเปลี่ยนพื้นที่ใช้สอยตามความต้องการของผู้อยู่อาศัย ประการที่ ๓ การออกแบบภาพลักษณ์อาคารให้เข้ากับบริบทภายในพื้นที่ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ และประการที่ ๔ การควบคุมงบประมาณให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานการออกแบบอาคารพักอาศัยรวม และบ้านพักของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้เกิดการใช้เงินงบประมาณที่คุ้มค่าและเหมาะสม แก่การใช้งานโดยมีพื้นที่ ประกอบด้วย ๑ ระเบียงส่วนกลาง , ๓ โถงกลาง , ๓ โถงบันได และห้องพักอาศัย ประกอบไปด้วย ๑ ส่วนรับแขก , ๑ โถงภายในห้อง , ๑ ส่วนพักผ่อน , ๑ ส่วนเตรียมอาหาร , ๑ ห้องน้ำ , ๑ ระเบียง

๓.๒ การใช้ความรู้ด้านวิชาการในการออกแบบ

๓.๒.๑ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบระบบสาธารณูปโภค งานประปา งานระบบไฟฟ้า งานระบบปรับอากาศ งานระบบรักษาความปลอดภัย และงานระบบดับเพลิงในอาคารสาธารณะ

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

๔.๑ ดำเนินการออกแบบสถาปัตยกรรมให้เหมาะสมกับการใช้งานและพื้นที่ตามข้อมูลที่ได้รับ

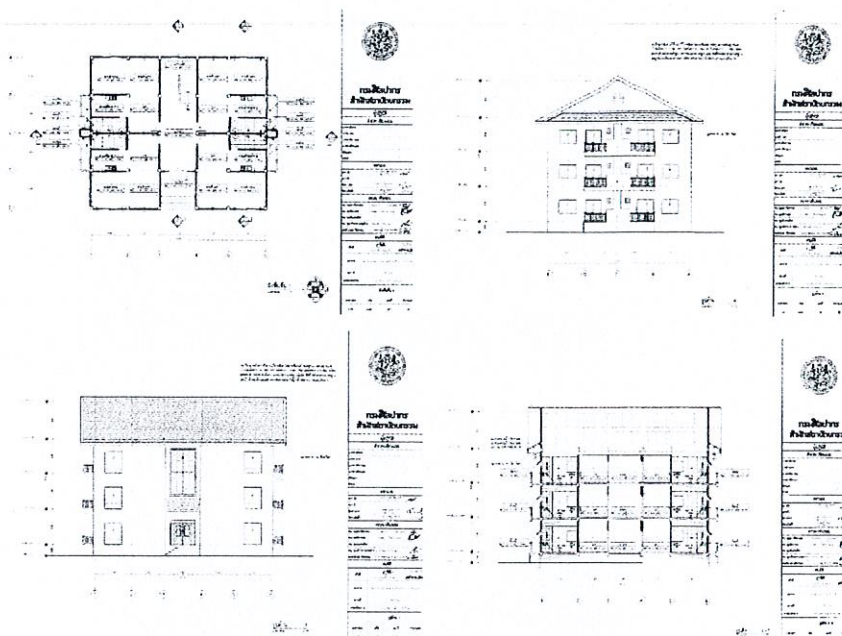
๔.๒ ประสานงานกับฝ่ายวิศวกรรมเพื่อออกแบบโครงสร้างและงานระบบต่างๆ และ

ประสานงานกับฝ่ายบริหารงานก่อสร้างเพื่อประมาณราคากลาง

๔.๓ รวบรวมแบบก่อสร้างทั้งหมดและประมาณราคากลางเพื่อส่งลงนาม จากนั้นจึงจัดส่งแบบให้ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ นำไปก่อสร้าง

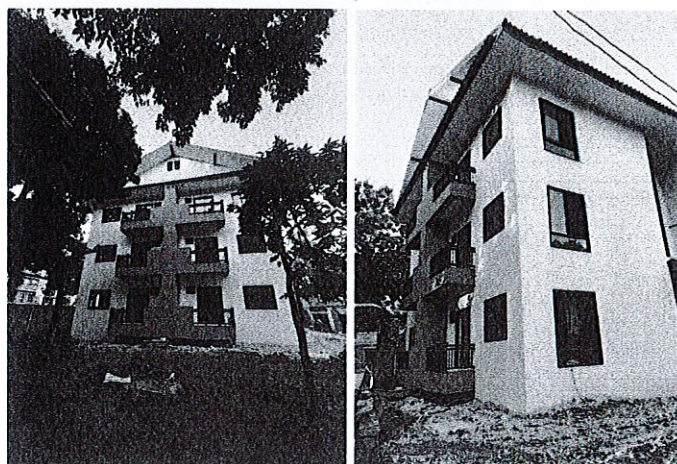
๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ออกแบบจัดทำแบบก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ จำนวน 1 ชุด



ภาพแสดงตัวอย่างแบบก่อสร้างอาคารชุดพักอาศัย ๑๒ ครอบครัว สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่

๕.๒ ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ



ภาพแสดงอาคารชุดพักอาศัย ๑๒ ครอบครัว สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ ที่ ก่อสร้างแล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

๖.๑ สามารถนำไปใช้เป็นอาคารแบบมาตรฐานสำหรับอาคารพักอาศัยรวมที่ได้มาตรฐาน

๖.๒ นำไปใช้งาน ตรงตามวัตถุประสงค์

๖.๓ นำไปก่อสร้างตามแบบที่กำหนด

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

ความซับซ้อนในการออกแบบอาคารหลังนี้ คืองบประมาณที่ค่อนข้างจำกัด จึงทำให้รูปแบบอาคารจำเป็นต้องคำนึงถึง คุ้มค่าและเหมาะสมเป็นหลัก เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอกับความต้องการใช้พื้นที่ ดังนั้น สถาปนิกจึงต้อง จึงจำเป็นต้องทำการปรับลดงานตกแต่งทางสถาปัตยกรรมบางอย่างลง เช่น กระเบื้องพื้น แฉกเกล็ดกันแดด ฯลฯ รวมถึงงานระบบไฟฟ้า งานตกแต่งภายใน และให้สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ ดำเนินของงบประมาณในส่วนของงานที่ถูกปรับลดไปในภายหลัง

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

อุปสรรคของงานนี้ คือ เป็นงานที่ก่อสร้างในต่างจังหวัด ทำให้มีปัญหาในการเดินทางไปเก็บข้อมูลจากสถานที่จริง เนื่องจากระยะเวลาในการดำเนินการออกแบบและจัดทำแบบก่อสร้างไม่มากนัก ผู้ออกแบบจึงต้องติดต่อประสานงานกับทาง สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่ ผ่านทางโทรศัพท์เป็นหลัก เพื่อเก็บข้อมูลมาให้ครบถ้วน และเป็นไปตามต้องการของ สำนักศิลปากรที่ ๗ เชียงใหม่

๙. ข้อเสนอแนะ

การประมาณราคาโดยอ้างอิงจากราคากลางจากกระทรวงพาณิชย์เพียงอย่างเดียวอาจมีข้อผิดพลาดได้จากหลายๆปัจจัย เช่น ช่วงเวลาที่ประมาณราคากับช่วงเวลาการก่อสร้างอาจต่างกันหลายปี ดังนั้น เมื่อจะเริ่มดำเนินการก่อสร้าง ควรมีการพิจารณาราคาใหม่อีกครั้ง โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ประมาณราคาจากกรมศิลปากร ดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่โยธาหรือผู้ที่มีความรู้ในการประมาณราคาในท้องถิ่นๆ และเก็บบันทึกสถิติ เพื่อที่จะได้ทราบต้นทุนที่แท้จริงในพื้นที่และค่าเฉลี่ยการเปลี่ยนแปลง

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

ผลงาน ลำดับที่ ๓

๑. เรื่อง อาคารบ้านพักผู้อำนวยการ ศาลปกครอง

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ จัดทำแบบก่อสร้าง พฤศจิกายน 2560 – กุมภาพันธ์ 2562
อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง

๓. ความรู้ ความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๑ การสร้างสรรค์แนวคิดในการออกแบบ

สำนักงานศาลปกครองมีความประสงค์จะก่อสร้างบ้านพักสำหรับข้าราชการศาลปกครองในพื้นที่จังหวัดต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต จังหวัดเพชรบุรี และจังหวัดขอนแก่น ดังนั้น แนวความคิดหลักของโครงการจึงเป็นการออกแบบอาคารให้เป็นมาตรฐานกลางที่สามารถนำไปก่อสร้างยังจังหวัดต่างๆได้ มีขนาดพื้นที่และการใช้งานที่เหมาะสมกับตำแหน่งของข้าราชการ แต่ละระดับ อีกทั้งมีทัศนียภาพที่กลมกลืนไปกับอาคารสำนักงานศาลปกครองซึ่งตั้งอยู่ในบริเวณเดียวกัน

แนวคิดในการออกแบบบ้านพักผู้อำนวยการ ศาลปกครอง ผู้ออกแบบได้คำนึงถึงคุณภาพของการอยู่อาศัย และการใช้งาน โดยเน้นคุณภาพอากาศที่ดี ,สภาวะอยู่สบาย ลดสิ่งรบกวน เช่นเสียง หรืออากาศที่ร้อนหรือหนาวเกินไป มีการควบคุมแสงสว่างภายในอาคาร ให้เหมาะสมต่อการทำงานในบริเวณทำงาน และบริเวณพักผ่อน จึงให้ความสำคัญกับการออกแบบบ้านที่โปร่ง โล่ง สบาย แต่ยังคงไว้ซึ่งประโยชน์ใช้สอยภายในบ้านให้เข้าถึงง่ายและเชื่อมต่อกันทุกส่วน ให้เหมาะแก่การพักอาศัย มีพื้นที่ ประกอบด้วย ๒ ห้องนอน , ๓ ห้องน้ำ , ๑ ห้องรับแขก , ๑ ห้องรับประทานอาหาร , ๑ ห้องครัว , ๑ ระเบียง , ๑ ลานซักล้าง และสามารถจอดรถยนต์ได้ ๑ คัน

๓.๒ การใช้ความรู้ด้านวิชาการในการออกแบบ

๓.๒.๑ สำรวจพื้นที่ก่อสร้าง ทางเข้า-ออก การเข้าถึง ความสะดวกในการใช้งาน ระบบ

สาธารณูปโภค สำรวจความต้องการใช้พื้นที่จากผู้ใช้งาน

๓.๒.๒ ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ควบคุมอาคาร ประเภทอาคารพักอาศัย

๓.๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบระบบสาธารณูปโภค งานประปา งานระบบไฟฟ้า และงานระบบปรับอากาศ

๔. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนการดำเนินการ และเป้าหมายของงาน

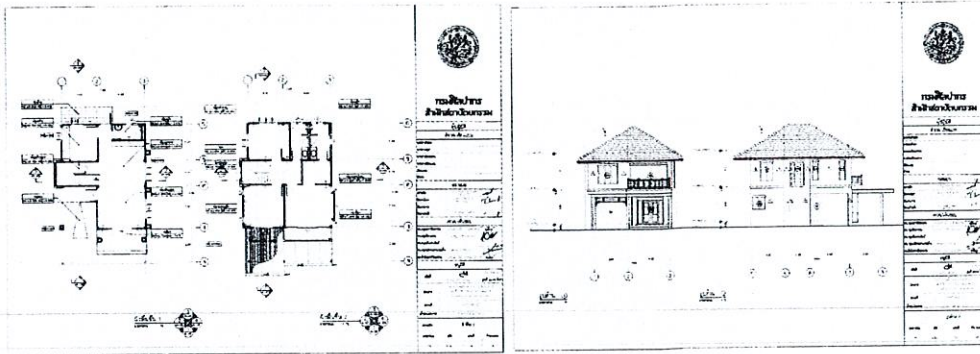
๔.๑ ดำเนินการออกแบบสถาปัตยกรรมให้เหมาะสมกับการใช้งานและพื้นที่ตามข้อมูลที่ได้รับ

๔.๓ สำรวจความต้องการของผู้ใช้สอย โดยร่วมประชุมหารือกับเจ้าของหน่วยงานและเจ้าของพื้นที่ศาลปกครอง

๔.๔ ดำเนินการจัดทำแบบก่อสร้าง

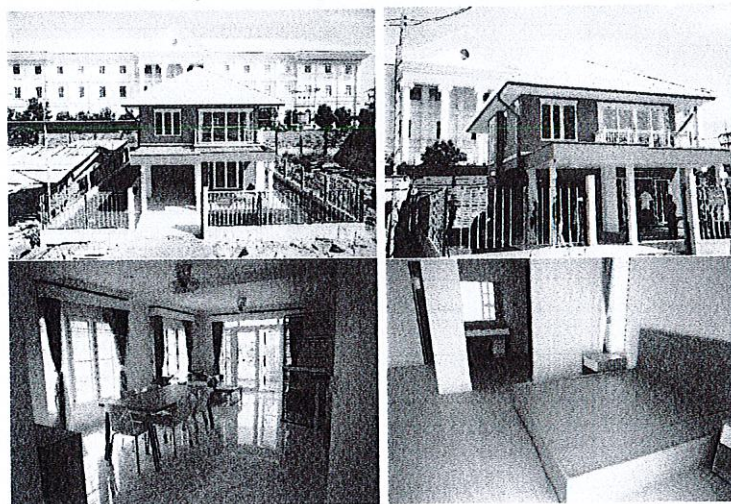
๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๕.๑ ออกแบบจัดทําแบบก่อสร้างเสร็จสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด



ภาพแสดงตัวอย่างแบบก่อสร้างอาคารบ้านพักผู้อำนวยการ ศาลปกครอง

๕.๒ ดำเนินการก่อสร้างตามรูปแบบรายการ



ภาพแสดงอาคารบ้านพักผู้อำนวยการ ศาลปกครองที่ ก่อสร้างแล้วเสร็จตามรูปแบบรายการ

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

ใช้เป็นอาคารพักอาศัยสำหรับข้าราชการผู้อำนวยการ ศาลปกครอง

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

การออกแบบอาคารที่จะใช้เป็นแบบมาตรฐานกลางนั้น จำเป็นจะต้องออกแบบให้มีความกะทัดรัดทั้งรูปแบบอาคาร ขนาดอาคาร และพื้นที่การใช้งานภายในที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ เพื่อรองรับความต้องการของผู้อยู่อาศัยที่ไม่เฉพาะเจาะจง

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

๘.๑ ขณะก่อสร้างมีปัญหาเรื่องการ combine แบบสถาปัตยกรรม แบบโครงสร้าง และแบบงานระบบต่างๆ ทำให้ต้องมีการทำ shop drawing แก้ไขหน้างาน

๘.๒ ปัญหาเรื่องการเลือกสีทาอาคาร สีเฟอร์นิเจอร์ และผ้าม่าน ฯลฯ เนื่องจากเจ้าของโครงการต้องการเลือกสีเอง ผลลัพธ์ที่ได้จึงไม่ตรงกับที่สถาปนิกออกแบบไว้

๙. ข้อเสนอแนะ

อาคารพักอาศัยของทางราชการ จะต้องถูกควบคุมการออกแบบด้วยบัญชีราคามาตรฐานการออกแบบอาคารที่ทำการ อาคารอยู่อาศัยรวม และบ้านพักของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์การอิสระ เพื่อให้เกิดการใช้เงินงบประมาณที่คุ้มค่าและเหมาะสม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเลือกใช้วัสดุที่ดี และราคาประหยัดโดยต้องเหมาะสมกับระดับของข้าราชการระดับนั้นๆ ในฐานะนักออกแบบจึงจำเป็นต้องเรียนรู้ข้อมูลเหล่านี้เพื่อนำมาปรับใช้ในกระบวนการออกแบบของตน ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของอาคารที่เมื่อก่อสร้างแล้วจะต้องตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานและบริบทในอนาคต

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

ลำดับ	ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนผลงาน	บทบาทของผู้มีส่วนร่วมในผลงาน
๑	นายภูมินทร์ พูนในเมือง	๑๐๐ %	สำรวจ, ออกแบบ, เขียนแบบ

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ภมรินทร์
(นาย ภมรินทร์ พานิชเมธ)
ผู้ขอประเมิน

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ
-	-

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)
ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

(ลงชื่อ) (นายเจษฎา ชีวงีรวิศาลกุล)
 (.....) ผู้อำนวยการสำนักสถาปัตยกรรม
 ผังบังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

หมายเหตุ คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อย ๒ ระดับ คือผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรอง ๑ ระดับได้

แบบการเสนอข้อเสนอแนวคิดการปรับปรุงหรือพัฒนางาน (ระดับชำนาญการ)

๑. เรื่อง การพัฒนาทักษะด้านการทำหุ่นจำลองแบบ ๓ มิติ

๒. หลักการและเหตุผล

งานสถาปัตยกรรมงานหนึ่งนั้นนอกจากจะต้องใช้ระยะเวลาเป็นปีในการก่อสร้างและออกแบบแล้ว ยังต้องอาศัยองค์ประกอบ ความรู้ ความชำนาญจากหลายบุคคล หลายสายอาชีพมาประกอบเข้าด้วยกัน โดยประสานการทำงานร่วมกันภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ผ่านขั้นตอนการรวบรวมข้อมูล ,ออกแบบ และนำเสนอผลงาน แล้วจึงนำไปสู่การก่อสร้างจริง ซึ่งหากมีการสื่อสารข้อมูลที่ผิดพลาด มีความเป็นไปได้ที่ผลสัมฤทธิ์ของงานสถาปัตยกรรม ไม่ตอบสนองต่อความมุ่งหวังของเจ้าของโครงการ หรือผู้ใช้งานสถาปัตยกรรม

สถาปนิกในฐานะนักออกแบบจึงจำเป็นต้องรอบคอบในการสื่อสาร และเรียนรู้ที่จะสื่อสารจินตนาการของสถาปนิก ผู้ผู้ที่รับสารคือเจ้าของโครงการ และผู้ร่วมงานที่เกี่ยวข้องให้เห็นภาพเดียวกันกับสถาปนิกให้ได้มากที่สุด เพราะฉะนั้นการนำเสนอจึงจำเป็นจะต้องเข้าใจง่าย

การสื่อสารผ่านหุ่นจำลองแบบ ๓ มิติ เป็นแนวทางหนึ่งที่ผู้รับสารสามารถเข้าใจได้ง่ายกว่าการ ดูแบบก่อสร้าง,ผังพื้น,รูปด้าน อีกทั้งการนำเสนอ ผ่านหุ่นจำลอง ๓ มิติเพื่อให้ทีมงานที่เกี่ยวข้องกับการสร้างโครงการ ได้มีสื่อเพื่อทำการพูดคุยให้เข้าใจร่วมกันซึ่ง หุ่นจำลอง ๓ มิติ ก็จะสามารถทำให้เกิดแนวความคิดต่อยอด ขึ้นมา ระหว่างที่ทำงานร่วมกัน หรือ หุ่นจำลอง ๓ มิติ ในบางครั้งมีหน้าที่เอาไว้ตรวจสอบข้อมูลทุกด้านว่าสัมพันธ์กันหรือไม่

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

ในฐานะของสถาปนิกของสำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร ในด้านการปฏิบัติงานนั้นที่ได้รับมอบหมายนั้นมีความหลากหลาย ทั้งการออกแบบสถาปัตยกรรมชิ้นใหม่ ตามที่ได้รับมอบหมาย และการออกแบบปรับปรุงอาคารเดิม หรือการตรวจแบบ และอื่นๆอีกมากมาย เป็นเหตุให้งานที่ได้รับมอบหมายมีความหลากหลาย และการสื่อสารผ่าน หุ่นจำลอง ๓ มิติ ในรูปแบบดั้งเดิมการทำหุ่นจำลองต้องใช้ผู้ออกแบบในการ

ตัดแผ่นกระดาษ แล้วมาประกอบรูปทรงจนเป็นอาคารหุ่นจำลอง ซึ่งระยะเวลาในดำเนินการนาน ในบางครั้ง เป็นอาทิตย์-เดือน ผู้ออกแบบ เป็นเหตุให้ผู้ออกแบบหาวิธีการอื่นในการสื่อสาร แทนการทำหุ่นจำลองเพื่อ สื่อสาร

ด้วยเหตุที่กล่าวมานี้ จึงไม่ควรจะมองข้ามความสำคัญด้านการสื่อสารผ่าน หุ่นจำลอง ๓ มิติ และในปัจจุบัน เทคโนโลยีการทำหุ่นจำลอง ๓ มิติ ได้พัฒนาอย่างมาก อีกทั้งไม่จำเป็นต้องใช้แรงของผู้ออกแบบในการทำหุ่นจำลอง และใช้ระยะเวลาในการดำเนินการน้อยกว่าการทำในรูปแบบดั้งเดิม หากแต่การใช้เทคโนโลยีทำ หุ่นจำลอง ๓ มิติ มีความจำเป็นที่ต้องใช้ความรู้ความเข้าใจทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และบูรณาการ การทำงานเชิงระบบ ในการผลิตหุ่นจำลอง ๓ มิติ จึงขอเสนอแนวความคิดในการพัฒนาทักษะองค์ความรู้ ให้แก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการออกแบบสถาปัตยกรรม โดยการพัฒนาทักษะที่สำคัญ ๒ ด้าน คือ

(๑) การพัฒนาทักษะด้านความรู้ความเข้าใจการเกี่ยวกับเทคโนโลยีการทำหุ่นจำลอง ๓ มิติ โดยการจัดอบรมภายในกลุ่ม ปีละ ๑ ครั้ง

การพัฒนาทักษะด้านความรู้ความเข้าใจการเกี่ยวกับเทคโนโลยีการทำหุ่นจำลอง ๓ มิติ สามารถทำได้ โดยการเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ภายนอกมาบรรยาย จัดอบรมถึงขั้นตอนวิธีการผลิตหุ่นจำลอง แบบ ๓ มิติ นั้นมี รูปแบบและสามารถทำได้อย่างไรบ้างเนื่องจากเทคโนโลยีมีสภาพพลวัต จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องปรับตัวให้ทัน กับเทคโนโลยีการทำหุ่นจำลอง

(๒) การพัฒนาทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และบูรณาการการทำงานเชิงระบบ ในงาน ผลิตหุ่นจำลอง ๓ มิติ ขั้นสูง ปีละ ๑ ครั้ง

การพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์เป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้สถาปนิกผลิตผลงาน เพื่อเป็นสื่อกลางใน การสื่อสารกับผู้อื่น หากมีการส่งเสริมให้สามารถใช้งานได้อย่างชำนาญแบบขั้นสูง จะเป็นผลดีให้เกิดการ ผลิตผลงานที่มีคุณภาพและรวดเร็ว

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการออกแบบสถาปัตยกรรมได้ ได้พัฒนาทักษะด้านการผลิตหุ่นจำลอง ๓ มิติ ทำให้สามารถผลิตหุ่นจำลองแบบ ๓ มิติที่สามารถนำไปใช้ นำเสนอผลงาน หรือประสานการทำงานร่วมกัน ภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จัดทำเป็นตัวชี้วัดในรูปแบบผลสัมฤทธิ์ของงาน พร้อมสำรวจความพึงพอใจจากการสื่อสารผ่านการ
ทำหุ่นจำลอง ๓ มิติ

(ลงชื่อ) วาณิชการ /
(นาย วาณิชการ วาณิชการ)
ผู้ขอประเมินบุคคล
(วันที่) ๒๖ / ๑๗ / ๒๕๖๖