

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕  
วันอังคารที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ<br>อธิบดีกรมศิลปากร                             | ประธานกรรมการ              |
| ๒. นายพนมบุตร จันทรโชติ<br>รองอธิบดีกรมศิลปากร                             | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางณิชชา จริยเศรษฐการ<br>ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ           | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๔. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. นางสาวณัฐากัญญ์ กัจจนมาภรณ์<br>ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบัญชี กองบัญชีภาครัฐ<br>กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง                                | กรรมการ                    |
| ๒. นายพร้อมพงศ์ พฤกธารา<br>ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔<br>ผู้แทนสำนักงบประมาณ  | กรรมการ                    |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์<br>หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม<br>องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ                    |
| ๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา<br>ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ<br>ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ  | กรรมการ                    |
| ๕. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์<br>ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ   | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวพรภัทรา สารประสพ<br>นักจดหมายเหตุชำนาญการ<br>สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี    | ผู้จัดการงานทั่วไป       |
| ๒. นางสาวนัฐมล วงสังวร      | ผู้จัดการงานทั่วไป       |
| ๓. นางสาวสุพัตรา นาสุข      | ผู้จัดการงานทั่วไป       |
| ๔. นางสาวพัฒนภัช ภูโทสุด    | นักวิชาการเงินและบัญชี   |
| ๕. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย   | นักวิชาการเงินและบัญชี   |
| ๖. นางสาวนันทภัส พวงไธสง    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นางสาววรรณภา บุญธรรม     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายวราวิชญ์ ฐิติธนมณีรัฐ | นิติกร                   |

## เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) ซึ่งประกาศไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ และประกาศกระทรวงวัฒนธรรม เรื่องมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ อย่างเคร่งครัด โดยได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ ควบคู่ไปกับการประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๔ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นายพนมบุตร จันทรโชติ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการฯ (๓) นางณิชชา จริยเศรษฐการ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรรมการและเลขานุการฯ (๔) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐกัญญา กัจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นายพร้อมพงศ์ พฤทธาราช ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย และ (๔) นายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๕) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (๖) นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นางณิชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบ และพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

นางสาวณัฐกาญจน์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ขอแก้ไขรายงานประชุม  
หน้าที่ ๙ บรรทัดที่ ๙ จาก “ตรวจสอบในข้างต้น” เป็น “ตรวจสอบข้างต้น”

หน้าที่ ๙ บรรทัดที่ ๒๑ จาก “ซึ่งกองทุนฯ สามารถนำรายงานการจ่ายเงินที่จากระบบ  
GFMIS” เป็น “ซึ่งกองทุนฯ สามารถนำรายงานการจ่ายเงินจากระบบ GFMIS”

หน้าที่ ๙ บรรทัดที่ ๒๒ จาก “ได้แจ้งเวียนไปยังหน่วยงานในส่วนราชการได้ทราบ”  
เป็น “ได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการทราบ”

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารับรอง  
รายงานการประชุม

มติประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มอบฝ่ายเลขานุการแก้ไขรายงานการประชุมตามที่  
คณะกรรมการกองทุนฯ เสนอ และมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ  
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้  
เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล  
และตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะ  
การเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ชุด ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่  
๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๘,๒๓๔,๑๙๒.๗๓ บาท (แปดล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยเก้าสิบสองบาท  
เจ็ดสิบบาทสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีเงินคงเหลือจำนวนเงิน ๗,๒๕๕,๙๓๐.๐๘ บาท (เจ็ดล้าน  
สองแสนห้าหมื่นเก้าร้อยสามสิบบาทแปดสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้ว  
จะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑,๙๖๗,๗๘๐.๐๘ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสน  
หกหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยแปดสิบบาทแปดสตางค์) ทั้งนี้รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสมเป็นเงิน  
๑,๐๑๕,๐๓๕.๕๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นห้าพันสามสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) รายละเอียดตามเอกสาร  
หมายเลข ๒ ชุดที่ ๑ ซึ่งขณะนี้สำนักงบประมาณ ได้อนุมัติเงินประจำงวดที่ ๓ งวดสุดท้ายให้กับกองทุนฯ แล้ว  
เป็นจำนวนเงิน ๓,๘๘๑,๘๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เมื่อวันที่  
๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

**ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการ  
ใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้  
แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๖,๐๑๒,๖๖๐ บาท (สิบหกล้านบาทหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อย  
หกสิบบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วเป็นเงิน ๕,๒๓๐,๑๖๗ บาท (ห้าล้านบาทสองแสนสามหมื่นหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)  
เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน ๘,๕๓๗,๙๒๗.๑๕ บาท (แปดล้านบาทห้าแสนสามหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบเจ็ดบาทสิบห้า  
สตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน ๑๓,๗๖๘,๐๙๔.๑๕ บาท (สิบสามล้านบาทเจ็ดแสนหกหมื่นแปดพันเก้า  
สิบสี่บาทสิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๘๓ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

**ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓ เบิกจ่ายและก่อก่อหนี้ผูกพันต่ำกว่าแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือน  
พฤษภาคม ๒๕๖๕**

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไป  
ตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยง  
และการควบคุมภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียด  
ตามเอกสารหมายเลข ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๓ รายงานสรุปผลการจัดประชุมสัมมนาโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงาน  
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึก  
ข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ระหว่างกระทรวงการคลังกับกองทุน  
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร กำหนดให้ดำเนินการตัวชี้วัดด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒  
ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้ ซึ่งพิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการถ่ายทอด  
ความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ  
ส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการถ่ายทอดความรู้  
เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ



ส่วนภูมิภาค เรียบร้อยแล้ว โดยสามารถดำเนินการตามแผนงานได้สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ รวมถึงผู้ที่เข้าร่วมรับการถ่ายทอดความรู้จากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สามารถผ่านการทดสอบความรู้จากเกณฑ์การประเมินที่ร้อยละ ๘๐ ได้ทั้งสิ้นร้อยละ ๙๐ จากผู้เข้าร่วมรับการถ่ายทอดความรู้ทั้งหมด รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

การจัดประชุมสัมมนาโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมภิรมยา โรงแรม รอยัล ริเวอร์ แคว รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดกาญจนบุรี ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program เป็นการถ่ายทอดความรู้ในด้านต่างๆ ประกอบด้วย

**๑. การประชาสัมพันธ์เชิงรุก** วิทยากรได้แก่ ๑.นายประชา สุขสบาย ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเครือข่ายพิพิธภัณฑ์ สถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ ๒. นางสาวชาริณี อรรถจินดา สถาปนิกชำนาญการ สำนักสถาปัตยกรรม กรมศิลปากร ๓.นายบันลือ กุณรักษ์ นักวิชาการช่างศิลป์ชำนาญการ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช อภิปรายเกี่ยวกับการนำทรัพยากรที่มีอยู่ในองค์กรมาใช้เป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการสร้างสรรค์สื่อเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับองค์กร

**๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔**  
วิทยากรได้แก่ ๑. นางสาวนภวรรณ ศรีจันทร์นิตย์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ๒. นายศรายุทธ ธรรมโชติ นักจดหมายเหตุชำนาญการ นำเสนอประเด็นความสัมพันธ์ระหว่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ กับสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และการรองรับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานราชการในยุคปัจจุบัน

**๓. เทคนิคและวิธีการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุในปัจจุบัน** วิทยากรได้แก่ ๑. นายขจรศักดิ์ สงมุลนาค ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากรสื่อ บริษัทกรุงเทพโทรทัศน์และวิทยุ จำกัด (ช่อง 7HD) ๒. นางภาวิดา สมวงศ์ นักจดหมายเหตุชำนาญการ ๓. นางสาวอาทิพรรัช ผาจินดา นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ อภิปรายเกี่ยวกับการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ช่วยในการยืดอายุเอกสารจดหมายเหตุ ให้สามารถใช้ได้ในระยะยาว ซึ่งมีทั้งด้านบริหารจัดการ เชิงนโยบาย และการอนุรักษ์เอกสารประเภทต่างๆ

**๔. การจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า** วิทยากร ได้แก่ ๑. นางสาวกรรณิกา ชิวภักดิ์ อุปนายกสมาคมจดหมายเหตุ ๒. นายณรงค์ฤทธิ์ แวมณี นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สำนักพัฒนาการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ ๓. นางสาวพนิดา วงศ์บุญ นักจดหมายเหตุชำนาญการ และ ๔. นางสาวธิดา อันหอม นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ อภิปรายให้ความรู้วิธีการวางแผนจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า การสัมภาษณ์ การใช้อุปกรณ์ในการบันทึกประวัติศาสตร์บอกเล่า นอกจากนี้ยังได้ถ่ายทอดประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน การปฏิบัติงานจริง ซึ่งนางสาวพนิดา วงศ์บุญ อบรมด้านการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า จากประเทศมาเลเซีย และนางสาวธิดา อันหอม เป็นหัวหน้าโครงการที่จัดทำเรื่องบันทึกประวัติศาสตร์บอกเล่าของหมู่ป่า

๕. การให้บริการในยุคดิจิทัล วิทยากร ได้แก่ ๑. นางพัชรินทร์ ลั้งแท้กุล นักจดหมายเหตุชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ ๒. นางสาวณัฐธา กล้าหาญ นักจดหมายเหตุชำนาญการ อภิปรายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ การทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ อัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและค่าบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๔

#### ๖. แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๖.๑ กองทุนฯ ได้จัดทำประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรื่องแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประกอบด้วย

ข้อ ๑ กรอบและหลักเกณฑ์

ข้อ ๒ ระยะเวลา

๖.๒ ยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กลุ่มงานภายใน สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนกลาง และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค มีความสอดคล้องและเกี่ยวเนื่องกับยุทธศาสตร์ ด้านใดของกองทุนฯ ด้วย ซึ่งยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้สร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารพัฒนากองทุนฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๖.๓ แบบฟอร์มโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๖.๔ ราคาผลงานจดหมายเหตุ เนื่องจากขอรับการจัดสรรเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการกำหนดมาตรฐานราคากลาง ซึ่งกองทุนฯ ได้พิจารณาแล้วว่า ขอให้มิตที่ประชุมมอบสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และฝ่ายเลขานุการ พิจารณาทบทวนมติหรือการดำเนินการประกาศราคากลางงานจดหมายเหตุร่วมกัน ซึ่งจากมติดังกล่าว สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติได้มีการทบทวน และส่งเรื่องราคากลางงานจดหมายเหตุดังกล่าวไปยังกรมศิลปากร เพื่อให้อธิบดีกรมศิลปากรพิจารณาราคากลาง ทั้งนี้กองทุนฯ ได้มอบหมายให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติติดตามประสานเรื่องดังกล่าวต่อไป

๗. แนวทางการติดตามโครงการที่รับจัดสรรเงินจากกองทุนฯ ตามแผนการดำเนินงาน และการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๗.๑ การส่งรายงานผลการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

อภิปราย เรื่อง แบบรายงานผลการดำเนินงาน และแบบรายงานแผนการใช้จ่ายเงิน

๗.๒ การรายงานความก้าวหน้าของโครงการและรายงานผลการดำเนินงานโครงการงวดสิ้นปี กองทุนฯ ได้กำหนดรายละเอียดให้ผู้รับผิดชอบโครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ดังนี้



๗.๒.๑ โครงการระยะยาวที่ต้องดำเนินงานตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ - ๔ จะต้องมีรายงานความก้าวหน้าของโครงการมายังกองทุนฯ ในรูปแบบ CD ที่เป็น ไฟล์ PDF ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีงบประมาณนั้น และให้ส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งเป็นรูปแบบ CD เป็นไฟล์ PDF และแบบรูปเล่ม อย่างละ ๑ ชุด

๗.๒.๒ โครงการระยะสั้น เช่นโครงการจัดประชุมสัมมนา หากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบ CD เป็นไฟล์ PDF และแบบรูปเล่ม อย่างละ ๑ ชุด มายังกองทุนฯ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จ และให้ส่งเงินเหลือจ่ายจากการดำเนินงานโครงการมายังกองทุนฯ ภายใน ๑๕ วันหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

๗.๒.๓ รายละเอียดของรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว

- รูปเล่มรายงาน จำนวน ๑ เล่ม
- เล่มรายงานในรูปแบบ CD เป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ ชุด
- ไฟล์ภาพประกอบการดำเนินงานโครงการ ให้ส่งเป็นไฟล์ JPG แยกออกจากรูปเล่มรายงาน

ผลการดำเนินงานโครงการ

#### ประเด็นข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. ขอให้มีการทบทวนราคากลางงานจัดหมายเหตุอีกครั้ง เนื่องจากการกำหนดรายละเอียดงานจัดหมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และครอบคลุมองค์ประกอบของงานครบถ้วน

๒. ขอให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ประสานไปยังกลุ่มนิติการ กรมศิลปากร เรงรัดการประกาศราคากลางงานจัดหมายเหตุ เพื่อใช้ให้เป็นมาตรฐานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนฯ

๓. กองทุนฯ ยังคงใช้ราคากลางงานจัดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบการพิจารณาในการขอใช้งบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การเบิกจ่ายงบประมาณที่ขอรับเงินการสนับสนุนจากกองทุนฯ ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน (ก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงิน) โดยเฉพาะแผนการเบิกจ่ายเงิน ให้คำนึงถึงระยะเวลาที่หน่วยเบิกจ่าย จัดทำคำขอเบิกจ่ายในระบบ GFMS ด้วย

๕. ขอให้หน่วยงานที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ พิจารณากรอบและหลักเกณฑ์แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของการพัฒนางานจัดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจัดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจัดหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติควรจัดให้มีการทบทวนราคากลางอีกครั้ง เนื่องจากการกำหนดรายละเอียดราคากลางงานจัดหมายเหตุอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามสถานการณ์ และช่วงเวลาเพื่อให้เกิดความสมบูรณ์และครอบคลุมองค์ประกอบของงานครบถ้วน สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติควรพิจารณาทบทวนราคากลาง โดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น นักจดหมายเหตุ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มนิติการ ฯลฯ เข้าร่วมกันพิจารณาราคากลางดังกล่าว เพื่อให้การกำหนดราคากลางใช้เป็นมาตรฐานได้ทั้งสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนฯ ซึ่งราคากลางงานจัดหมายเหตุที่ยังไม่ได้มาตรฐาน อาจทำให้เกิดปัญหาในการนำไปใช้ได้ เช่น กรณีของหอจดหมายเหตุ



แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา ที่ราคากลางตั้งเอาไว้สูงแต่ดำเนินการประกวดราคากลางโดยวิธี e-bidding ต่ำกว่าราคาที่ตั้งเอาไว้มาก

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า หลังจากการประชุมสัมมนาโครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้นำเรียนอธิบดีกรมศิลปากรให้ทราบเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานราคากลาง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่งสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ได้จัดทำราคากลางครบทุกส่วนงานของงานจดหมายเหตุ และได้เสนอต่ออธิบดีกรมศิลปากรลงนามเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องจากกรณีหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา ที่ราคากลางตั้งเอาไว้แต่ e-bidding ต่ำกว่าราคาที่ตั้งเอาไว้ จึงมีความจำเป็นต้องนำกลับมาทบทวนอีกครั้ง

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงเพิ่มเติมต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจาก ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนา ได้ให้ข้อมูลว่า หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-bidding ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการจ้างเหมาสแกนฟิล์มเนกาทีฟและนำเข้าข้อมูลงานจดหมายเหตุ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการแปลงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มเนกาทีฟ ได้ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมากกว่า ๕๐% ซึ่ง ๒ รายการนี้ไม่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ แต่ได้รับงบประมาณรายจ่ายจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม กรมศิลปากร ทั้งนี้ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควรจะมีการพิจารณาทบทวนเรื่องราคากลางงานจดหมายเหตุอีกครั้งให้เหมาะสม

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ ขอให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ทบทวนราคากลางงานจดหมายเหตุ และประสานไปยังกลุ่มนิติการ กรมศิลปากร เร่งรัดการประกาศราคากลางงานจดหมายเหตุ เพื่อใช้ให้เป็นมาตรฐานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนฯ

**๓.๔ การจัดทำข้อมูลแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ประกอบารชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ส่วนที่ ๓ ที่ สว (กมธ๑) ๐๐๐๙/ว๒๐๗๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่องการร่วมประชุมชี้แจงกับคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา คณะกรรมการวิสามัญแจ้งว่า ขอให้หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเตรียมข้อมูลประชุมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญ โดยกองทุนฯ มีกำหนดการเข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการฯ วันพฤหัสบดีที่ ๗ และวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกรรมการ CB 411 ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา นั้น รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า ได้เตรียมเอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีทั้งหมด ๓ คณะ (๑) คณะกรรมการวิสามัญ คณะผู้แทนราษฎร ชี้แจง



ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยชี้แจงในเรื่องภาพรวมของหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ภารกิจ ตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน งบประมาณภาพรวม และมีการสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน แนวทางการแก้ไข ผลการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และมีรายงานการเงินประจำปี ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นรายงานของผู้ตรวจสอบบัญชีจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งรายละเอียดดังกล่าว มีแบบฟอร์มที่ทางสำนักงานให้กรอกข้อมูล ตามแบบฟอร์ม (๒) คณะกรรมการวุฒิสภา เรื่องงบประมาณชี้แจงเกี่ยวกับแผนและผลการใช้จ่ายเงิน และ ผลของการดำเนินงานโครงการ มีการเชื่อมโยงเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ และมีการสรุปประเด็นปัญหา และ แนวทางการแก้ไข ชี้แจงในวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (๓) คณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ICT รัฐวิสาหกิจ และทุนหมุนเวียน ชี้แจงในวันศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ซึ่งคณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ICT รัฐวิสาหกิจ และทุนหมุนเวียน จะแสดงข้อมูลของกองทุนฯ โดยละเอียด เนื่องจากเป็นการแสดงข้อมูลเกี่ยวกับโครงการทั้งหมด ที่ได้รับการจัดสรร ในวงเงินทั้งหมด ๑๔,๙๓๐,๐๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเก้าแสนสามหมื่นบาท)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบกรอบเวลาและเอกสารชี้แจง

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

##### ๔.๑ การสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการขอเลื่อนการพิจารณาการสรรหากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนฯ เป็นการประชุม คณะกรรมการกองทุนฯ ในครั้งถัดไป และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดส่งเอกสารประวัติ และข้อมูลรายละเอียด ที่สำคัญของผู้ที่จะเลือกสรรให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนฯ เพื่อประกอบการพิจารณาไปยังกรรมการ ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ได้รับแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารประวัติ และข้อมูลรายละเอียดของผู้ที่จะเลือกสรรเพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนฯ ไปยังกรรมการผู้มีสิทธิลงคะแนนตามที่พระราชบัญญัติ จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว โดยฝ่ายเลขานุการฯ กำหนดให้กรรมการผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียง เลือกสรรผ่านระบบ Google Form ดังแบบที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งให้แล้วนั้น รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารายชื่อ ตามที่เสนอ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอให้กรรมการผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกสรรกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิผ่านระบบ Google Form โดยให้ ลงคะแนนเลือกสรร ภายในวันศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เมื่อทราบผลคะแนนดังกล่าวแล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ จะแจ้งที่ประชุมกองทุนฯ ทราบในครั้งถัดไป และเสนอในการขอแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามระเบียบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการรวบรวมผลคะแนน เลือกสรรกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของกองทุนฯ และแจ้งที่ประชุมทราบในครั้งถัดไป



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕

นางสาวพรภัทรา สารประสพ กรรมการผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงานและลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙ ประกอบด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ จัดจ้างพนักงานกองทุนฯ การก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๗๓.๗๘

๒. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย ได้แก่ การประเมินคุณค่าเอกสาร การศึกษาวิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น อนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ คัดเลือกและจัดทำบัญชีข่าวหัวเรื่องข่าวเหตุการณ์ สำคัญประจำวัน และนำเข้ากฤตภาคข่าวออนไลน์ ผลการก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๙๙

๓. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๖,๖๖๐ แผ่น มีก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๕

๔. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๑ อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๘,๕๓๘ แผ่น ก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร โดยหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พะเยา ก่อกำหนดผู้กักกันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๙๗.๑๔



๖. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัด นครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา ดำเนินการคัดเลือกเอกสารใบบอกเมืองนครศรีธรรมราชเรียบร้อยแล้ว และเตรียมดำเนินการจัดทำ เป็นไฟล์ดิจิทัล ดำเนินการจัดจ้าง ทำสำเนาเอกสาร ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๕๘

๗. โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี มีการเดินทางไป รับมอบเอกสารประเภทแบบแปลน แผนผัง สำนักศิลปากรที่ ๑๐ จังหวัดนครราชสีมา จำนวน ๘๐๐ แผ่น สำรวจรายการเอกสารประเภทแบบแปลน แผนผัง ดำเนินการสะสม จำนวน ๑,๕๐๐ รายการ ก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๑๒

๘. โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ ชุด หน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติ จันทบุรี มีผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ จำนวน ๔,๐๐๐ ภาพ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับ งบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ดำเนินการแล้วเสร็จ

๙. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและการส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี ได้ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบ การประชุมออนไลน์ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น จำนวน ๒๔๔ คน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท ก่อหนี้ผูกพัน และเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๐. โครงการผลิตสื่อสูจิบัตรรวมเกร็ดความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็น ร้อยละ ๘๓.๓๓

๑๑. โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุและ พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ แผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓ เดือนมิถุนายน

๑๒. โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง “๙๐ วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง” โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีแผนดำเนินการจัดนิทรรศการใน ไตรมาสที่ ๔ (วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณ ทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐

๑๓. โครงการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงเกษตรธิการ โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสารสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ ๕ ดำเนินการแล้ว ๒๓๐ เรื่อง และอยู่ระหว่างดำเนินการดำเนินงานงวดที่ ๒ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๔. โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์ โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์สะสม จำนวน ๘๐๐ ปีก ดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๗๐

๑๕. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรง มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสม จำนวน ๑,๑๑๒ แผ่น ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๖. โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ ๒ (ฉบับพิมพ์ครั้งแรก) โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของงานพิมพ์ (Proof) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๗. โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ดำเนินการติดต่อประสานงานสถานที่จัดสัมมนา วันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานเดือนพฤษภาคม ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๓.๔๒ ซึ่งโครงการดังกล่าวได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว มียอดเงินเหลือจ่าย จำนวน ๕,๕๖๘ บาท ทั้งนี้ได้ส่งเงินคืนกองทุนฯ แล้ว

มีภาพรวมการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๘๕.๙๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามผลการปฏิบัติงานของกลุ่มงานที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ อย่างเข้มงวด และดูผลงานที่ปฏิบัติจริงว่าครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์หรือไม่ เช่น การสแกนเอกสาร หรือการลงข้อมูลในระบบว่าเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานโครงการหรือไม่

นางสาวณัฐกาญจน์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การจัดทำโครงการประชุมสัมมนาเรื่องการทำลายและส่งมอบเอกสารทางราชการครบตามเป้าหมาย และผลสำเร็จตามที่ตั้งไว้แล้วนั้น ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดให้มีการติดตามการอบรมสัมมนาต่างๆ ว่าได้นำองค์ความรู้จากการอบรมสัมมนาไปใช้ให้เกิดประโยชน์หรือไม่ และเพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับการใช้เงินกองทุนฯ และรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบด้วย



มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ ผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ เพื่องาน  
จดหมายเหตุ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการติดตาม ประเมินผล  
ในเชิงคุณภาพ ให้ครบถ้วน และดำเนินการติดตามเรื่องการอบรม เพื่อให้เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ  
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การนำเสนอผลงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชชา จรรย์เศรษฐ์กร กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติ  
ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ รับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ  
ให้ผู้เข้ารับการอบรมนำเสนอผลงานจากองค์ความรู้ของหลักสูตรดังกล่าว ให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ  
ในครั้งถัดไป นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มอบหมายให้ผู้เข้ารับการอบรมได้จัดเตรียมการนำเสนอผลงานจาก  
องค์ความรู้ของหลักสูตรดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมว่า จากที่เข้า  
รับการฝึกอบรมหลักสูตรการนำเสนอผลงานอย่างมืออาชีพ โดยโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2016 และ  
การจัดทำ Infographic ซึ่งสามารถจัดทำได้ทั้งแบบภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ซึ่งจากองค์ความรู้ดังกล่าว  
สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการนำเสนอสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้เป็น  
ที่น่าสนใจ ดังเช่นยุทธศาสตร์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นายวราวิชญ์ จิตินมณีนีรัฐ นิติกร รายงานต่อที่ประชุม เรื่องการอบรมหลักสูตรการถ่ายทำ  
และตัดต่อวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์บนสมาร์โฟนด้วย Kine Master และได้นำเสนอต่อที่ประชุมในการถ่ายทำ  
และตัดต่อวิดีโอผ่านระบบ Kine Master ซึ่งองค์ความรู้ที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว กองทุน  
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุนำมาประยุกต์ใช้กับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ประธานกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ตามที่นายพนมบุตร จันทรโชติ รองประธาน  
กรรมการฯ ได้แนะนำให้ผู้เข้ารับการอบรมเสนอผลงานจากองค์ความรู้ที่ได้รับต่อคณะกรรมการกองทุนฯ นั้น  
ผู้เข้ารับการอบรมได้นำเสนอผลงานในรูปแบบโปรแกรม Microsoft PowerPoint 2016 และการจัดทำ Infographic  
และการถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอผ่านระบบ Kine Master ทั้งภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ซึ่งโปรแกรมดังกล่าว  
สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของกองทุนฯ ได้อีกด้วย

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า  
พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุควรนำองค์ความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับกองทุนฯ  
ให้ได้มากที่สุด โดยเฉพาะในด้านการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ กรรมการและเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่าเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อ ๖ กิจกรรมการควบคุมภายใน กำหนดให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงินครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานเป็นรายเดือนครบ ๑๒ เดือน และมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

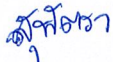
ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.



(นางสาวสุพัตรา นาสุข)

ผู้จัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

