



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถ
ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และแนวทางปฏิบัติการประเมินในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

อาศัยความในข้อ 7 ตามประกาศกรมศิลปากร ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 เรื่อง รับสมัครบุคคล
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565 จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ และ
ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(ก) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

1. ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินฯ เข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถ
ที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน ถ้าผู้ใดได้คะแนนการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 ความรู้ทั่วไป และสมรรถนะ ทั้งนี้ กรมศิลปากร
กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 2 ความรู้ทั่วไป และสมรรถนะ พร้อมทั้ง กำหนดวัน เวลา
และสถานที่ ในการประเมิน ครั้งที่ 2 ความรู้ทั่วไป และสมรรถนะ ในวันที่ 13 กันยายน 2565

2. ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ เข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถ
ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ตามวัน เวลา และสถานที่ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

3. ให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ ไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มดำเนินการประเมินฯ
45 นาที เพื่อเข้ารับการคัดกรองอุณหภูมิร่างกายตามมาตรการป้องกันโรค และจะเรียกผู้เข้ารับการประเมินฯ
เข้าห้องสอบก่อนเวลาประมาณ 15 นาที เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินฯ และให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ
นำซองขนาด A4 ที่บรรจุเอกสารหลักฐานตามที่กรมศิลปากรได้แจ้งไว้ในประกาศรับสมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ
(เอกสารหมายเลข 1) และอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการประเมินฯ ตามที่ระบุไว้ในบัญชีรายละเอียดแนบท้าย
เข้าห้องสอบเท่านั้น ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่กรมศิลปากรจัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(ข) ระเบียบเกี่ยวกับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

1. การประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จะใช้วิธีการประเมินฯ
โดยการสอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และวิธีการประเมินฯ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการ
ประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการประเมินที่กำหนด

2. ให้ผู้...

2. ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

2.1 แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย ตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง หรือ ชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

2.2 ขอความร่วมมือผู้เข้ารับการประเมินฯ ทุกคนแสดงหลักฐานผลการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายในไม่เกิน 72 ชั่วโมง ก่อนถึงวันสอบ ด้วยวิธีการตรวจแบบ ATK (Antigen test kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่รับตรวจ หรือตรวจด้วยตนเอง โดยจัดทำเอกสารที่มีรูปผลการตรวจ รูปบัตรประชาชนของผู้เข้าสอบและรูปหลักฐานที่แสดงวันเวลาในการตรวจ โดยพิมพ์ลงในกระดาษขนาด A4 เพื่อนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ก่อนเข้าสอบ

2.3 ผู้เข้าสอบที่มีผลการตรวจพบเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ให้แสดงหลักฐานหรือผลการตรวจ โดยส่งข้อมูลที่ E-mail : recruitment_finearts@hotmail.com ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง เพื่อทางคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จะได้ดำเนินการจัดสถานที่สอบแยกเฉพาะสำหรับผู้ติดเชื้อต่อไป

2.4 เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่ต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ และห้องสอบ

2.5 ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ชื่อ-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักชัดเจน ในกรณีที่ผู้เข้ารับการประเมินฯ เปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล ภายหลังประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรฯ ผู้เข้ารับการประเมินฯ ต้องแสดงใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุลฉบับจริง หากไม่มีหลักฐานที่ใช้แสดงตนในการเข้ารับการประเมินฯ ดังกล่าว หรือมีหลักฐานที่ใช้แสดงตนไม่ครบถ้วน หรือหลักฐานที่แสดงตนมีข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ เด็ดขาด

2.6 การประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน หรือสอบปฏิบัติ)

2.6.1 ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 45 นาที เพื่อเข้ารับการคัดกรองอุณหภูมิร่างกายตามมาตรการป้องกันโรค ก่อนเข้าห้องสอบ พร้อมทั้งตรวจสอบที่นั่งสอบ ห้องสอบ และอาคารสอบ แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้วเท่านั้น

2.6.2 ผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดในแต่ละวิชาไปแล้ว 30 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ

2.6.3 ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ กำหนด ผู้ใดนั่งผิดที่ หรือผิดห้องสอบ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับวิชานั้น

2.6.4 ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในตารางการประเมินฯ ไปเอง นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่กรมศิลปากร จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

2.6.5 ไม่นำตำรา...

2.6.5 ไม่นำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใดเข้าไปในห้องสอบ เว้นแต่วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งกำหนดให้จัดหาเองในข้อ 2.5.4

2.6.6 เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ โดยเคร่งครัด

2.6.7 ภายในเวลา 45 นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มสอบตามตารางสอบ จะออกจากห้องไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

2.6.8 เขียนเลขประจำตัวสอบแทนชื่อในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการตอบข้อสอบ และให้เขียนเลขประจำตัวสอบ เฉพาะในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามเขียนชื่อลงบนกระดาษคำตอบโดยเด็ดขาด

2.6.9 เมื่ออยู่ในห้องสอบ ขณะสอบไม่พูด หรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ

2.6.10 ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

2.6.11 ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

2.6.12 แบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ใช้ในการสอบ จะนำออกจากห้องสอบได้ก็เฉพาะเจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตเท่านั้น

2.6.13 เมื่อหมดเวลา และเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำตอบต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

2.6.14 เมื่อออกจากห้องสอบไปแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวน แก่ผู้ที่ยังสอบอยู่

2.6.15 ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

(ค) แนวทางปฏิบัติการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งในการเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เพื่อให้การดำเนินการประเมินฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามมาตรการป้องกันโรค คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ จึงกำหนดแนวทางในการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตาม (เอกสารหมายเลข 2)

ประกาศ ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)

อธิบดีกรมศิลปากร

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ

กำหนด วัน เวลา และสถานที่ การประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
 ในการเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565
 (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2565)

วัน เวลาสอบ	การประเมิน	หน่วยที่/ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	ห้องสอบ/ สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
วันอาทิตย์ที่ 28 สิงหาคม 2565				
สนามสอบวิทยาลัยเทคโนโลยีพณิชยการราชดำเนิน เลขที่ 378 ซอยอิสรภาพ 42 ถนนอิสรภาพ แขวงวัดอรุณ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร				
ภาคเช้า เวลา 09.00 น. - 12.00 น.	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) (สอบข้อเขียน)	หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100001 - 100100030 (30 คน)	ห้องสอบที่ 1 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 121	ทุกตำแหน่ง เตรียมปากกาและน้ำยาลบคำผิด เฉพาะตำแหน่ง
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100031 - 100100060 (30 คน)	ห้องสอบที่ 2 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 122	
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100061 - 100100090 (30 คน)	ห้องสอบที่ 3 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 123	(1) นายช่างไฟฟ้า เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ และยางลบ
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100091 - 100100120 (30 คน)	ห้องสอบที่ 4 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 124	(2) นายช่างโยธา เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ,ยางลบ และเครื่องคำนวณ
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100121 - 100100150 (30 คน)	ห้องสอบที่ 5 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 125	ที่มีฟังก์ชันใช้งาน รูป ยกกำลัง ชาย คอส แทน
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100151 - 100100180 (30 คน)	ห้องสอบที่ 6 อาคาร 1 ชั้น 2 ห้อง 126	
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100181 - 100100210 (30 คน)	ห้องสอบที่ 7 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 131	
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100211 - 100100240 (30 คน)	ห้องสอบที่ 8 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 132	
		หน่วยที่ 1001 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100100241 - 100100259 (19 คน)	ห้องสอบที่ 9 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 133	
		หน่วยที่ 1002 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100200001 - 100200011 (11 คน)		

วัน เวลาสอบ	การประเมิน	หน่วยที่/ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	ห้องสอบ/ สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
		หน่วยที่ 1002 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100200012 - 100200041 (30 คน)	ห้องสอบที่ 10 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 134	ทุกตำแหน่ง เตรียมปากกาและน้ำยาลบคำผิด เฉพาะตำแหน่ง
		หน่วยที่ 1002 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100200042 - 100200071 (30 คน)	ห้องสอบที่ 11 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 135	(1) นายช่างไฟฟ้า เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ และยางลบ
		หน่วยที่ 1002 ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป 100200072 - 100200089 (18 คน)	ห้องสอบที่ 12 อาคาร 1 ชั้น 3 ห้อง 136	(2) นายช่างโยธา เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ,ยางลบ และเครื่องคำนวณ
		หน่วยที่ 1003 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 100300001 - 100300012 (12 คน)		ที่มีฟังก์ชันใช้งาน รูป ยกกำลัง ขาย คอส แทน
		หน่วยที่ 1003 ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน 100300013 - 100300041 (29 คน)	ห้องสอบที่ 13 อาคาร 1 ชั้น 4 ห้อง 141	
		หน่วยที่ 1004 ตำแหน่งบรรณารักษ์ 100400001 - 100400030 (30 คน)	ห้องสอบที่ 14 อาคาร 1 ชั้น 4 ห้อง 142	
		หน่วยที่ 1004 ตำแหน่งบรรณารักษ์ 100400031 - 100400058 (28 คน)	ห้องสอบที่ 15 อาคาร 1 ชั้น 4 ห้อง 143	
		หน่วยที่ 1005 ตำแหน่งบรรณารักษ์ 100500001 - 100500002 (2 คน)		
		หน่วยที่ 1005 ตำแหน่งบรรณารักษ์ 100500003 - 100500025 (23 คน)	ห้องสอบที่ 16 อาคาร 1 ชั้น 4 ห้อง 144	
		หน่วยที่ 1006 ตำแหน่งนักโบราณคดี 100600001 - 100600007 (7 คน)		
		หน่วยที่ 1006 ตำแหน่งนักโบราณคดี 100600008 - 100600037 (30 คน)	ห้องสอบที่ 17 อาคาร 1 ชั้น 4 ห้อง 145	

1/1

วัน เวลาสอบ	การประเมิน	หน่วยที่/ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	ห้องสอบ/ สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
		หน่วยที่ 1006 ตำแหน่งนักโบราณคดี 100600038 - 100600042 (5 คน) หน่วยที่ 1019 ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า 101900001 (1 คน) หน่วยที่ 1020 ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า 102000001 (1 คน) หน่วยที่ 1021 ตำแหน่งนายช่างโยธา 102100001 - 102100004 (4 คน)	ห้องสอบที่ 18 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 741	ทุกตำแหน่ง เตรียมปากกาและน้ำยาลบคำผิด เฉพาะตำแหน่ง (1) นายช่างไฟฟ้า เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ และยางลบ (2) นายช่างโยธา เตรียมปากกา,น้ำยาลบคำผิด ดินสอ,ยางลบ และเครื่องคำนวณ ที่มีฟังก์ชันใช้งาน รูป ยกกำลัง ขยาย คอสม แทน
		หน่วยที่ 1022 ตำแหน่งพนักงานทะเบียนบุคคล 102200001 - 102200018 (18 คน)		
		หน่วยที่ 1023 ตำแหน่งพนักงานธุรการ 102300001 - 102300030 (30 คน)	ห้องสอบที่ 19 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 742	
		หน่วยที่ 1023 ตำแหน่งพนักงานธุรการ 102300031 - 102300049 (19 คน) หน่วยที่ 1024 ตำแหน่งพนักงานธุรการ 102400001 - 102400011 (11 คน)	ห้องสอบที่ 20 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 743	
		หน่วยที่ 1024 ตำแหน่งพนักงานธุรการ 102400012 - 102400018 (7 คน) หน่วยที่ 1025 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี 102500001 - 102500007 (7 คน) หน่วยที่ 1026 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี 102600001 - 102600008 (8 คน) หน่วยที่ 1027 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี 102700001 - 102700003 (3 คน) หน่วยที่ 1028 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี 102800001 - 102800005 (5 คน)	ห้องสอบที่ 21 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 744	

วัน เวลาสอบ	การประเมิน	หน่วยที่/ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	ห้องสอบ/ สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
		หน่วยที่ 1028 ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี 102800006 - 102800007 (2 คน) หน่วยที่ 1029 ตำแหน่งพนักงานพัสดุ 102900001 - 102900020 (20 คน)	ห้องสอบที่ 22 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 745	
		หน่วยที่ 1030 ตำแหน่งพนักงานดูแลรักษาโบราณสถาน 103000001 - 103000026 (26 คน)	ห้องสอบที่ 23 อาคาร 7 ชั้น 4 ห้อง 746	

วันอังคารที่ 30 สิงหาคม 2565

สถานที่สอบ สำนักการสังคีต เลขที่ 2 ถนนราชินี เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร

ภาคเช้า	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) (สอบปฏิบัติ)	หน่วยที่ 1007 ตำแหน่งนาฏศิลป์ (โยน-พระ) 100700001 - 100700007 (7 คน)	โรงละครแห่งชาติ (โรงใหญ่) สำนักการสังคีต	เตรียมปากกา
- รายงานตัวเข้ารับการประเมิน เวลา 08.30 น. ณ ห้องสอบ		หน่วยที่ 1008 ตำแหน่งนาฏศิลป์ (ละคร-พระ) 100800001 - 100800012 (12 คน)	ชั้น 2 (ปีกซ้าย) อาคารสำนักการสังคีต	
- ดำเนินการประเมิน เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป		หน่วยที่ 1009 ตำแหน่งนาฏศิลป์ (พัสดราภรณ์และเครื่องโรง) 100900001 - 100900015 (15 คน)	ชั้น 3 (ปีกขวา) อาคารสำนักการสังคีต	
		หน่วยที่ 1010 ตำแหน่งดุริยางคศิลป์ (ฆ้องวงใหญ่) 101000001 - 101000020 (20 คน)	ชั้น 4 (ปีกซ้าย) กลุ่มดุริยางค์ไทย อาคารสำนักการสังคีต	
		หน่วยที่ 1011 ตำแหน่งดุริยางคศิลป์ (เชลโล) 101100001 - 101100006 (6 คน)	ชั้น 5 (ปีกซ้าย) กลุ่มดุริยางค์สากล อาคารสำนักการสังคีต	
		หน่วยที่ 1012 ตำแหน่งคีตศิลป์ (สากล) (ชาย) 101200001 - 101200008 (8 คน)	ชั้น 5 (ปีกซ้าย) กลุ่มดุริยางค์สากล อาคารสำนักการสังคีต	
		หน่วยที่ 1018 ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า 101800001 - 101800002 (2 คน)	โรงละครแห่งชาติ (โรงเล็ก) สำนักการสังคีต	

วัน เวลาสอบ	การประเมิน	หน่วยที่/ตำแหน่ง/ เลขประจำตัวสอบ	ห้องสอบ/ สถานที่สอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมิน
วันพฤหัสบดีที่ 1 กันยายน 2565				
สถานที่สอบ สำนักช่างสิบหมู่ 93 หมู่ 3 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม				
ภาคเช้า - รายงานตัวเข้ารับการประเมิน เวลา 08.30 น. ณ ห้องสอบ - ดำเนินการประเมิน เวลา 09.00 น. - 12.00 น. เฉพาะตำแหน่ง นายช่างศิลปกรรม (ด้านงานแม่พิมพ์) - ดำเนินการประเมิน เวลา 09.00 น. - 13.00 น.	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) (สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ)	หน่วยที่ 1013 ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ (ด้านช่างบุและช่างศิริภรณ์) 101300001 - 101300014 (14 คน)	อาคาร กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัดยาวขนาด 30 ซม.
		หน่วยที่ 1014 ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ (ด้านช่างปิดทองประดับกระจก และช่างสนะไทย) 101400001 - 101400024 (24 คน)	อาคาร กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด
	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) (สอบปฏิบัติ)	หน่วยที่ 1015 ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม (ด้านช่างประดับมุกและช่างรัก) 101500001 - 101500005 (5 คน)	อาคาร กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด เครื่องเขียน ฤดู ตะไบ คีมปากแบน
		หน่วยที่ 1016 ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม (ด้านประติมากรรม) 101600001 - 101600012 (12 คน)	อาคาร กลุ่มประติมากรรม สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา ดินสอ ยางลบ เครื่องมือปั้น ดลับเมตร วงเวียน ครีมนัดลวด
		หน่วยที่ 1017 ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม (ด้านงานแม่พิมพ์) 101700001 - 101700005 (5 คน)	อาคาร กลุ่มประติมากรรม สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา เครื่องมือทำพิมพ์
ภาคบ่าย - รายงานตัวเข้ารับการประเมิน เวลา 13.00 น. ณ ห้องสอบ - ดำเนินการประเมิน เวลา 13.30 น. - 16.30 น.	ความรู้ความสามารถ ที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 200 คะแนน) (สอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ)	หน่วยที่ 1013 ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ (ด้านช่างบุและช่างศิริภรณ์) 101300001 - 101300014 (14 คน)	อาคาร กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	เครื่องมือปั้น กระดาษรองปั้นขนาด A4
		หน่วยที่ 1014 ตำแหน่งนักวิชาการช่างศิลป์ (ด้านช่างปิดทองประดับกระจก และช่างสนะไทย) 101400001 - 101400024 (24 คน)	อาคาร กลุ่มประณีตศิลป์ สำนักช่างสิบหมู่	ปากกา ดินสอ ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอสี ปากกาหมึกซึมตัดเส้น

กศน.

หลักฐานที่บรรจุในซองขนาด A4
ที่ต้องนำมายื่นในวันเข้ารับการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

ชื่อ..... นามสกุล

สมัครสอบ หน่วยที่..... ตำแหน่ง..... เลขประจำตัวสอบ.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

เอกสารที่บรรจุในซองประกอบด้วย (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

คำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ
ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1X1.5 นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

สำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
และสำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศ
รับสมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ
(วันที่ 1 สิงหาคม 2565) จำนวน 1 ฉบับ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐาน
การสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวน 1 ฉบับ

หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบ
ทักษะเฉพาะบุคคล ด้วยการทดลองปฏิบัติ จำนวน 1 ฉบับ (เฉพาะหน่วยที่ 1018 ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า)

แนวทางปฏิบัติการประเมิน ครั้งที่ 1 ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งตำแหน่ง
ในการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดกรมศิลปากร ครั้งที่ 2/2565 ในสถานการณ์
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

.....

1. การเตรียมสถานที่สอบและอุปกรณ์ป้องกันโรค

- 1.1 จัดให้มีช่องทางเข้าและออกบริเวณสนามสอบเพียงช่องทางเดียว
- 1.2 จัดให้มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออก เพื่อประโยชน์ต่อการติดตามกรณีพบผู้ป่วยและผู้สัมผัส
ที่เข้ามาบริเวณสนามสอบ
- 1.3 จัดให้มีจุดคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด สำหรับผู้เข้ารับการประเมินฯ ผู้ปฏิบัติงาน
เกี่ยวกับการสอบและบุคคลภายนอก ที่จำเป็นต้องเข้ามาบริเวณสนามสอบ โดยพื้นที่รอคิวคัดกรอง
ควรจัดให้ยื่นห่างกันอย่างน้อย 1 เมตร
- 1.4 จัดเตรียมห้องสอบ โดยให้มีระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่ง อย่างน้อย 1 เมตร
- 1.5 จัดเตรียมห้องสอบสำรอง กรณีผู้เข้ารับการประเมินฯ อยู่ในกลุ่มเสี่ยง โดยเว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- 1.6 จัดให้มีจุดล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล 70% หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรคในบริเวณพื้นที่ต่าง ๆ รวมทั้งห้องสุขา
- 1.7 จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารและห้องสอบที่ดี รวมถึงห้องสุขา
- 1.8 จัดให้มีจุดพักคอยบริเวณสนามสอบ ระหว่างที่ยังไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ โดยให้มีระยะห่างระหว่างบุคคล
อย่างน้อย 1 เมตร
- 1.9 จัดให้มีการทำความสะอาดพื้น พื้นผิวสัมผัสร่วม ทั้งนี้ เพื่อความปลอดภัย
- 1.10 จัดให้มีจุดวางถังขยะ โดยแยกขยะหน้ากากอนามัยจากขยะทั่วไป และมัดปากถุงให้แน่นก่อนส่งกำจัด
ตามหลักสุขาภิบาล
- 1.11 จัดทำป้ายคำแนะนำ สัญลักษณ์เตือน เพื่อให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปลอดภัย และสอดคล้องกับมาตรการ
ป้องกัน

2. แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้ารับการประเมินฯ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินฯ และบุคคลภายนอก
 - 2.1 ผู้เข้ารับการประเมินฯ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินฯ และบุคคลภายนอก ที่จำเป็นต้องเข้ามาบริเวณสนามสอบ ทุกคนต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่เข้ามาบริเวณสนามสอบ และต้องผ่านจุดลงทะเบียน และคัดกรอง และอาจพกแอลกอฮอล์เจล สำหรับทำความสะอาดมือ เพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ และไม่อนุญาตให้ผู้ที่ไม่สวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้าเข้ามาบริเวณสนามสอบ
 - 2.2 ผู้เข้ารับการประเมินฯ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินฯ และบุคคลภายนอก ที่จำเป็นต้องเข้ามาบริเวณสนามสอบ ทุกคนต้องได้รับการตรวจคัดกรองอาการไข้ ไอ หอบเหนื่อย เป็นหวัด ทั้งนี้ ควรมีอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน 37.5 องศาเซลเซียส และไม่มีอาการระบบทางเดินหายใจ พร้อมติดสัญลักษณ์แสดงการคัดกรอง “ผ่าน”
 - 2.2.1 กรณีพบผู้เข้าเกณฑ์สอบสวนโรคตามแนวทางที่กำหนด ซึ่งมีอาการอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ได้แก่ ไอ มีน้ำมูก มีเสมหะ หายใจลำบาก หอบ หรือไม่ได้กลิ่น หรือมีอาการไข้ (อุณหภูมิร่างกายสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส) ไม่ให้ผู้มีอาการป่วยเข้าสอบในห้องสอบที่จัดไว้ให้ แต่ให้แยกไปนั่งรอยังห้องสอบสำรองที่เตรียมไว้ โดยมีระยะห่างระหว่างบุคคล อย่างน้อย 2 เมตร
 - 2.2.2 หากพบผู้มีอุณหภูมิร่างกายสูงกว่า 37.5 องศาเซลเซียส โดยไม่มีอาการอื่น ๆ ให้แยกพักเป็นระยะเวลา 5 - 15 นาที และวัดซ้ำ โดยจัดสถานที่พักให้มีการเว้นระยะห่างจากบุคคลอื่น อย่างน้อย 2 เมตร
 - 2.3 ลดการรวมกลุ่ม การพบปะพูดคุยใกล้ชิดกัน และพูดคุยเสียงดัง ไม่ควรตะโกน หรือเปิดหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ในขณะที่อยู่ในสนามสอบ และเลี่ยงไอ จาม ใกล้ผู้อื่น ระหว่างนั่งรอเข้ารับการประเมินฯ หากมีการไอ หรือจามให้ปิดปาก และจมูกให้สนิท
 - 2.4 หลีกเลี่ยงการติดต่อสัมผัสระหว่างกัน และไม่บ้วนน้ำลาย หรือเสมหะลงบนพื้น
 - 2.5 ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ พักคอย ณ จุดที่กำหนด ในระหว่างที่ยังไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ โดยมีระยะห่างระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า 2 เมตร
 - 2.6 เมื่ออนุญาตให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ เข้าห้องสอบแล้ว ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ทอยขึ้นห้องสอบ โดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า 1 เมตร
 - 2.7 เมื่อเสร็จสิ้นการสอบ ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ออกจากห้องสอบ โดยเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล ไม่น้อยกว่า 1 เมตร และต้องลงทะเบียนออก ณ จุดลงทะเบียน

.....