



กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
เอกสารประกอบการชี้แจง

เสนอ

ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา

ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

สภาผู้แทนราษฎร



สารบัญ

		หน้า
☒	1. รายนามผู้ชี้แจง	1
☒	2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยรับงบประมาณ และโครงสร้างของหน่วยรับงบประมาณ	2
☒	3. งบประมาณภาพรวม	5
☒	4. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข	7
☒	5. แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 จำแนกตามผลผลิต/โครงการ	9
☒	6. รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 ที่ผ่านการตรวจสอบ หรือเสนอผู้ตรวจสอบบัญชี	10
☒	6.1 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	11
☒	6.2 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - พ.ศ. 2563 (เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ QR Code)	10
☒	7. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ	29
☒	8. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	31
☒	8.1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำแนกตามกลุ่มงบประมาณรายจ่าย)	32
☒	8.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ)	33
☐	8.3 รายการภาระผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	34
☒	8.4 รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามงบรายจ่าย (ทุกแผนงาน)	35
☒	8.5 โครงการ/รายการที่ได้รับเงินกู้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	36
☒	8.6 เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ	37
☐	9. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	38
☐	10. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	39
☒	11. ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	40
☐	12. การดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	41

หมายเหตุ : 1. ให้ทำเครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ กรณีที่มีเอกสารแสดงรายละเอียดตามแบบฟอร์ม
2. กรณีไม่มีรายละเอียดตามแบบฟอร์มไม่ต้องแนบเอกสารประกอบ

1. รายนามผู้ชี้แจง
กรมศิลปากร สำหรับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ	อธิบดีกรมศิลปากร
2.	นายพนมบุตร จันทรโชติ	รองอธิบดีกรมศิลปากร
3.	นางณิชา จริยเศรษฐการ	ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
4.	นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ	ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยรับงบประมาณ และโครงสร้างของหน่วยรับงบประมาณ

2.1 วิสัยทัศน์

ส่งเสริมการบริหารเอกสารจดหมายเหตุให้เป็นสมบัติของชาติและมรดกความทรงจำของโลก

2.2 พันธกิจและภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

พันธกิจ

1. บริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
2. บริหารจัดการงบประมาณเพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ พ.ร.บ. จดหมายเหตุแห่งชาติ 2556 และ พ.ร.บ. พินทุนิพนธ์ 2558 และการพัฒนางานจดหมายเหตุในระดับสากล
3. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ อย่างเป็นระบบ
4. ส่งเสริมการเผยแพร่งานจดหมายเหตุอย่างสร้างสรรค์ เพื่อรักษาเชิดชูมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ ด้านจดหมายเหตุ
5. สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในกระบวนการทำงาน และการให้บริการ

ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดให้กรมศิลปากรมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ประเมินคุณค่าเอกสารและจัดทำทะเบียนเอกสารจดหมายเหตุ
2. ให้คำแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐในการจัดทำรายการหรือตารางการเก็บรักษาเอกสารราชการ
3. จัดทำคู่มือทางวิชาการและการบริหารงานด้านเอกสารจดหมายเหตุเพื่อสนับสนุนการเก็บรักษาเอกสารที่มีคุณค่า
4. พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและการให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ โดยในการให้บริการให้คำนึงถึงการอำนวยความสะดวกในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาสด้วย

หอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นส่วนราชการสังกัดกรมศิลปากร ซึ่งตามพระราชบัญญัตินี้ กำหนดให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. เก็บรักษาและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ
2. ติดตาม รวบรวม หรือรับมอบเอกสารจดหมายเหตุจากหน่วยงานของรัฐ
3. จัดหา ซื้อ หรือรับบริจาคเอกสารที่มีคุณค่าเป็นเอกสารจดหมายเหตุจากเอกชน
4. จัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ
5. จัดบันทึกเหตุการณ์เกี่ยวกับพระราชพิธี รัฐพิธี และศาสนพิธี
6. รวบรวมเอกสารเหตุการณ์สำคัญของชาติ
7. จัดทำบันทึกประวัติศาสตร์บอกเล่าโดยพิจารณาให้ครอบคลุมข้อเท็จจริงอย่างรอบด้าน
8. ให้บริการการศึกษา การค้นคว้า หรือการวิจัยเอกสารจดหมายเหตุ
9. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จัดให้มีสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ นิทรรศการ และกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ
10. สนับสนุนด้านวิชาการแก่หอจดหมายเหตุของหน่วยงานของรัฐ หอจดหมายเหตุท้องถิ่น และหอจดหมายเหตุเอกชน

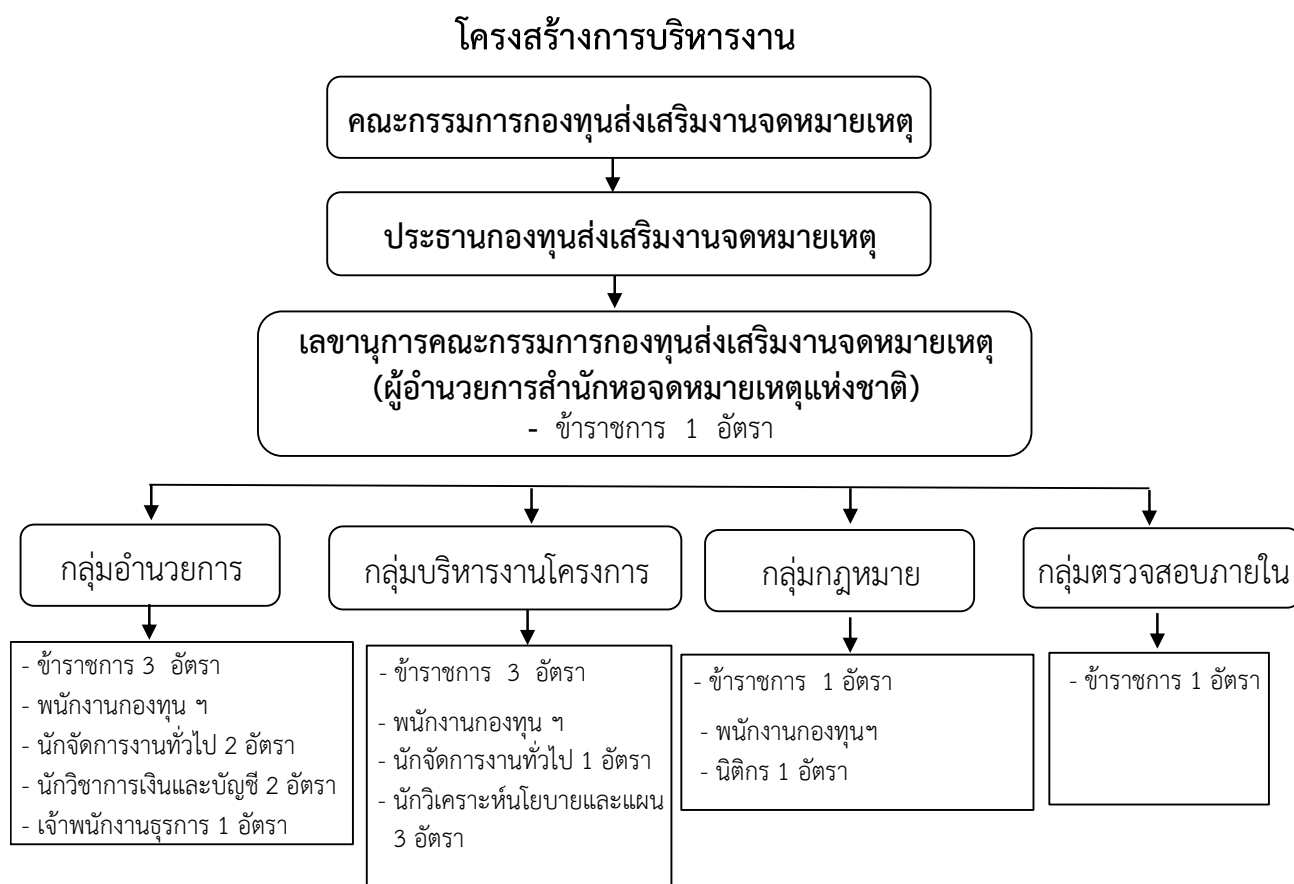
พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่ง เรียกว่า "กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ" ในกรมศิลปากร เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ มีคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. บริหารจัดการกองทุน
2. ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
3. วางระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุนและการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
4. วางระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สินแก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ
5. รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อรัฐมนตรี

2.3 โครงสร้างของหน่วยงาน

คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| - อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| - รองอธิบดีกรมศิลปากรที่อธิบดีมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| - ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| - ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ | กรรมการ |
| - นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| - ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ ด้านประวัติศาสตร์ | กรรมการ |
| หรือด้านจดหมายเหตุ ที่กรรมการคัดเลือก ไม่เกิน 5 คน | |
| - ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| - ข้าราชการในสังกัดกรมศิลปากร ไม่เกิน 2 คน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



3. งบประมาณภาพรวม

กรมศิลปากร สำหรับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	14.9300	ล้านบาท
2. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	14.9302	ล้านบาท
3. ผลการเบิกจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	11.0484	ล้านบาท
: งบบุคลากร		ล้านบาท
: งบดำเนินงาน		ล้านบาท
: งบลงทุน		ล้านบาท
: งบเงินอุดหนุน		ล้านบาท
: งบรายจ่ายอื่น	11.0484	ล้านบาท
4. เงินนอกงบประมาณที่นำมาสมทบกับงบประมาณ พ.ศ. 2566		ล้านบาท

หมายเหตุ * ผลเบิกจ่าย ณ 30 เมษายน 2565

3. งบประมาณภาพรวม
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท

	งบประมาณปี 2565 - 2566				
	ปี 2565		ปี 2566	เพิ่ม / ลด	
	งบประมาณ ตาม พ.ร.บ.	การเบิกจ่าย*	งบประมาณ ตามร่าง พ.ร.บ.	จำนวน	ร้อยละ
งบประมาณรวม					
1. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง					
2. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ					
1) แผนงานพื้นฐาน.....					
2) แผนงานพื้นฐาน.....					
3) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
4) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
3. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ					
1) แผนงานบูรณาการ.....					
2) แผนงานบูรณาการ.....					
3) แผนงานบูรณาการ.....					
4. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร					
5. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน	14.9302	11.0484	14.9300	-0.0002	0.00
6. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ					

หมายเหตุ * ผลเบิกจ่าย ณ 30 เมษายน 2565

4. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 14.9302 ลบ. จำนวน 15 โครงการ ดังนี้

1. ด้านการบริหารพัฒนากองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5.3000 ล้านบาท

1.1 โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

2. ด้านการส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

8.5882 ล้านบาท

2.1 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

2.2 โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชนชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.3 โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก 1.23.2.1 อาญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัดภูเก็ต

2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุดสำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร

2.5 โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง จากสำนักศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา

2.6 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

2.7 โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อการอนุรักษ์

2.8 โครงการซ่อมสแกนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนผัง และเอกสารขนาดใหญ่ ชุดทรัพยากรชายฝั่งทะเล ตะวันตก

3. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives 0.2000 ล้านบาท

3.1 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

4. ด้านการส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้สร้างสรรค์ 0.8420 ล้านบาท

4.1 โครงการจ้างเหมาอ่านภาพชุดหน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก

4.2 โครงการผลิตสื่อจุฬีบรรณเกร็ดความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา

4.3 โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

4.4 โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “ 90 วิสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง ”

4.5 โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงเกษตรราธิการ

สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข ดังนี้

ปัญหาอุปสรรค

1. การทำงานในด้านการบัญชี การเงิน และด้านพัสดุของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่สามารถดำเนินการเปิดเสรีจ ในกองทุนฯ ยังต้องใช้ข้าราชการของกรมศิลปากรดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การปลดบล็อกการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online, การนำส่งเงินประกันสังคม, เงินยืมราชการ การจัดทำสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระบบ e - GP
2. ระบบบัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ต้องดำเนินการหลายระบบงานด้วยกัน คือ
 - 2.1 ในส่วนกลาง บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE ระบบเงินทุนหมุนเวียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
 - 2.2 ในส่วนภูมิภาค บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE ระบบเงินฝากคลัง ของกรมศิลปากร
 - 2.3 นำรายละเอียดข้อมูลการรับและการเบิกจ่ายเงินของหอจดหมายเหตุในส่วนภูมิภาค มาบันทึกรายการปรับปรุง และ UPLOAD ข้อมูลในระบบข้อ 2.1
 - 2.4 นำงบทดลอง งบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินจากระบบ GFMS WEB ONLINE มาบันทึกงบทดลอง แผน-ผล การรับเงิน และแผน-ผล การจ่ายเงินในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

แนวทางการแก้ไข

1. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการของกรมศิลปากรปฏิบัติหน้าที่ในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของกองทุนฯ และให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล

5. แผนและผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565 จำแนกระดับผลผลิต/

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ผลผลิต/งบรายจ่าย	ปีงบประมาณ 2564			ปีงบประมาณ 2565		
	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ	จัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ
รวมทั้งสิ้น	19.6003	19.6003	100.00	14.9302	11.0484	74.00
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์						
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ						
งบรายจ่ายอื่น	19.6003	19.6003	100.00	14.9302	11.0484	74.00

6. รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2564 ที่ผ่านการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบ หรือเสนอผู้ตรวจสอบบัญชี

6.1 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาดังแนบ)

6.2 รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ พ.ศ. 2562

(ให้แสดงเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ QR Code)



(ปี 2563)



(ปี 2562)

รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร (กองทุน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากกองทุนตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารจะจัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

๗

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



- 2 -

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้อ่านรายงานประจำปี หากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนในการกำกับดูแล

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกองทุนในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกกองทุนหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๗๗
๙



- 3 -

อันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกองทุน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกองทุนในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กองทุนต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางกรรณาภรณ์ ดำรงค์กิจการ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 19

(นางนุสรา หัสดี)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 18 มกราคม 2565

- 1 -

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

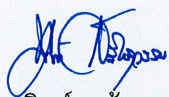
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	3,748,382.73	2,780,932.94
ลูกหนี้ในระยะสั้น	6	29,750.00	207,350.00
สินค้าคงเหลือ	7	3,059,595.49	3,417,776.56
วัสดุคงเหลือ		660,808.13	586,181.40
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>7,498,536.35</u>	<u>6,992,240.90</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	8	<u>448,670.18</u>	<u>1,063,861.11</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>448,670.18</u>	<u>1,063,861.11</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>7,947,206.53</u></u>	<u><u>8,056,102.01</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

๗๗
๗


(นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)

อธิบดีกรมศิลปากร

ประธานกรรมการ

- 2 -

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

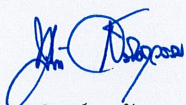
งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า		-	1,533,859.15
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	9	3,700.00	40,200.00
เงินรับฝากระยะสั้น	10	73,144.00	310,161.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>76,844.00</u>	<u>1,884,220.15</u>
รวมหนี้สิน		<u>76,844.00</u>	<u>1,884,220.15</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		7,870,362.53	6,171,881.86
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>7,870,362.53</u>	<u>6,171,881.86</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u><u>7,947,206.53</u></u>	<u><u>8,056,102.01</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)

อธิบดีกรมศิลปากร

ประธานกรรมการ

- 3 -

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร

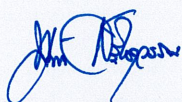
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2564	2563
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	11	1,462,695.00	1,781,108.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ		19,600,300.00	20,774,200.00
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		50.00	50,000.00
รายได้อื่น	12	1,399,358.15	1,100.00
รวมรายได้		22,462,403.15	22,606,408.00
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	13	2,655,906.06	2,766,315.00
ค่าตอบแทน	14	36,964.00	30,000.00
ค่าใช้สอย	15	14,038,113.82	17,746,751.34
ค่าวัสดุ		3,198,494.52	2,354,469.79
ค่าสาธารณูปโภค	16	20,800.00	16,644.00
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	17	181,248.55	106,703.40
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18	615,189.93	1,207,844.26
ค่าใช้จ่ายอื่น	19	17,205.60	872,773.03
รวมค่าใช้จ่าย		20,763,922.48	25,101,500.82
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		1,698,480.67	(2,495,092.82)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ)

ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ



(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)

อธิบดีกรมศิลปากร

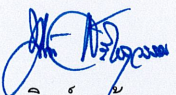
ประธานกรรมการ

- 4 -

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	(หน่วย : บาท)	
	รายได้สูง กว่าค่าใช้จ่าย สะสม	รวม สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	8,666,974.68	8,666,974.68
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2563		
รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	(2,495,092.82)	(2,495,092.82)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	6,171,881.86	6,171,881.86
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	6,171,881.86	6,171,881.86
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564		
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	1,698,480.67	1,698,480.67
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	7,870,362.53	7,870,362.53

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางพูนทิพย์ ศรียุทธธณ)
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ


(นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ)
อธิบดีกรมศิลปากร
ประธานกรรมการ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 มาตรา 24 เป็นหน่วยงานในสังกัดกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียน และใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีสถานที่ตั้งอยู่ที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ถนนสามเสน ท่าवासกรี แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้แก่ พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 และระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน และการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุน พ.ศ. 2562

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวน 19,600,300.00 บาท และกรมศิลปากรขออนุมัติประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จากกระทรวงการคลัง จำนวน 19,971,800.00 บาท โดยขอใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 จำนวน 19,600,300.00 บาท และจากเงินรายได้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน 371,500.00 บาท ซึ่งกระทรวงการคลังได้อนุมัติตามหนังสือ ที่ กค 0406.6/17009 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 และการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามคู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของทุนหมุนเวียนตามบัญชีกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0427/ว 127 ลงวันที่ 9 เมษายน 2551

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีหน่วยงาน จำนวน 11 แห่ง ประกอบด้วย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรุงเทพมหานคร หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ปทุมธานี หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ เชียงใหม่ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ ตรัง หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ สงขลา หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ ยะลา หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ อุดรราชธานี หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ พะเยา หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ที่ 12 จันทบุรี หอจดหมายเหตุแห่งชาติ สุพรรณบุรี และ หอจดหมายเหตุนายกรัชมุนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ในเรื่องการรับเงินและการเบิกจ่ายเงินระบบเงินทุนหมุนเวียนกำหนดให้ส่วนกลาง กรมศิลปากร เป็นหน่วยงานเบิกจ่าย ดังนั้น การรับและการเบิกจ่ายของหน่วยงานที่อยู่ในส่วนภูมิภาค กรมบัญชีกลางได้เปิดบัญชีเงินฝากคลังให้กับหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายให้กับหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

นพ

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานและมีการจัดทำรายงานการเงินแยกต่างหากจากกรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม รายการบัญชีของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จึงไม่ได้รวมอยู่ในรายงานการเงินของกรมศิลปากร

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุใช้เจ้าหน้าที่และสินทรัพย์ของกรมศิลปากรในการปฏิบัติงาน โดยไม่ได้รับปันส่วนค่าใช้จ่ายจากกรมศิลปากร

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูล จึงเรียกกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่า “กองทุน”

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินของกองทุนฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินของกองทุน เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงานตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกรมศิลปากร และต้องจัดทำรายงานการเงินแยกต่างหากจากกรมศิลปากร ตามกฎหมาย ไม่ว่ารายงานดังกล่าวจะเกิดจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณทุกประเภท ที่กองทุนมีอำนาจในการบริหารจัดการตามกฎหมาย รายการที่ปรากฏในรายงานการเงิน รวมถึง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของรัฐบาลและอยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐบาลในภาพรวม แต่ให้กองทุนเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาและบริหารจัดการให้แก่รัฐบาล ภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย และรวมถึงองค์ประกอบของรายงานการเงินซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกองทุน ที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุนเอง

ทั้งนี้ กองทุนไม่ได้จัดทำรายงานรายได้แผ่นดิน เนื่องจากเงินรายรับของเงินทุนตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน และการจัดการหาผลประโยชน์เงินกองทุน พ.ศ. 2562 ข้อ 8 กองทุนประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้ (1) ค่าบริการที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 (2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี (3) เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศและเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ (4) ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน และ (5) รายได้อื่น ๆ จะนำส่งเข้าบัญชีกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่เปิดไว้กับกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่

กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และฉบับปรับปรุงใหม่ ดังนี้

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

พ.๗

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานการเงินในงวดปัจจุบัน

มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่จะมีผลบังคับใช้ในช่วงอนาคต

นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี วันที่มีผลบังคับใช้ 1 ตุลาคม 2564

ฝ่ายบริหารเชื่อว่ามาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐดังกล่าวข้างต้น จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์และธนาคาณัติ กองทุนจะรับรู้เงินสด และเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

เงินฝากสถาบันการเงิน (เงินฝากธนาคาร - เงินนอกงบประมาณ) หมายถึง เงินฝากของกองทุนที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อรับเงินนอกงบประมาณที่เบิกจ่ายจากคลัง

เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่กองทุนฝากไว้กับกระทรวงการคลัง กองทุนจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ มีข้อกำหนดในการใช้จ่าย เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุน และการจัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุน พ.ศ. 2562

เงินฝากกองคลัง - หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินฝากของกองทุนที่ฝากไว้กองคลังของกรมศิลปากรในส่วนภูมิภาค

4.2 ลูกหนี้

ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ หมายถึง จำนวนเงินนอกงบประมาณที่กองทุนยืมให้กับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และ/หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อนำไปทตรงใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุน ซึ่งอยู่ในระหว่างรอรับคืนหรือรอการส่งคืนใช้ใบสำคัญ

ค้างรับจากกรมบัญชีกลาง หมายถึง บัญชีที่ใช้บันทึกจำนวนเงินที่กรมบัญชีกลางเป็นลูกหนี้เมื่ออนุมัติการขอเบิกเงิน โดยจ่ายเงินเข้าบัญชีของกองทุนแต่กรมบัญชีกลางยังไม่ได้ส่งจ่ายเงินให้กับกองทุน ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

๗๗

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะถือไว้เพื่อขายหรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ราคาทุนของสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อหรือสั่งทำ และต้นทุนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหรือสั่งทำสินค้านั้น

สินค้าคงเหลือจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายด้วยมูลค่าตามบัญชีของสินค้านั้น เมื่อมีการขายหรือแจกจ่ายสินค้าคงเหลือออกไป โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่มีการรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นหนังสือถือนั้นหนทางการที่จัดพิมพ์ก่อนปี 2563 รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในปีที่จัดพิมพ์และควบคุมรายการหนังสือดังกล่าวในคลังวัสดุ

4.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง ของใช้สิ้นเปลืองนอกจากสินค้าที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร

วัสดุที่ซื้อมาในระหว่างงวดรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน และควบคุมรายการวัสดุดังกล่าวในคลังวัสดุ ณ วันสิ้นปีงบประมาณปรับปรุงเป็นวัสดุคงเหลือตามจำนวนที่ตรวจนับได้ และแสดงราคาทุนของวัสดุคงเหลือโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO)

4.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

กองทุนแสดงรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

กองทุนรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มีมูลค่าขั้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้นรายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากหากต่างกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กองทุนจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

พ.พ.

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ (ต่อ)

4.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ต่อ)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5 - 15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 - 5 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 - 10 ปี

4.6 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ เป็นรายได้จากการจำหน่ายหนังสือและค่าบริการ ที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัติจัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 จะรับรู้เมื่อหน่วยงานส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับผู้ซื้อ

4.7 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐเป็นเงินงบประมาณที่ส่วนราชการต้นสังกัด (กรมศิลปากร) บันทึกรายการขอเบิกเงินให้โดยเบิกหักหลักส่งไม่รับตัวเงิน และกองทุนรับรู้เป็นรายได้เมื่อกรมบัญชีกลางโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากคลัง

4.8 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค หมายถึง รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ได้รับ นอกเหนือจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ กองทุนจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับเงินหรือสินทรัพย์ ยกเว้นกรณีที่มีเงื่อนไขเป็นข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติตามในการใช้จ่ายเงินหรือสินทรัพย์ จะรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินหรือสินทรัพย์ และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด

4.9 รายได้อื่น

รายได้อื่น เป็นรายได้จากการดำเนินการคัดเลือกพนักงาน และรายได้อื่น ๆ ที่กองทุนได้รับอนุญาต ให้เก็บรายได้ดังกล่าวไว้เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงาน รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับเงิน

4.10 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น ค่าตอบแทนพนักงานราชการ ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น กองทุนจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคลากร เมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และแสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของกองทุน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายบุคลากรประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

4.11 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของกองทุน เช่น ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ต้นทุนขายสินค้าและบริการ เป็นต้น กองทุนจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และแสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของกองทุน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินฝากสถาบันการเงิน	3,700.00	-
เงินฝากคลัง	3,744,682.73	2,780,932.94
รวม เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>3,748,382.73</u>	<u>2,780,932.94</u>

เงินฝากสถาบันการเงิน จำนวน 3,700.00 บาท เป็นเงินฝากธนาคาร (เงินนอกงบประมาณ)
ประเภทกระแสรายวัน

เงินฝากคลัง จำนวน 3,744,682.73 บาท เป็นเงินที่กองทุนฝากไว้กับกระทรวงการคลังภายใต้
ข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ใน
ระเบียบที่ระบุข้อจำกัดในการใช้จ่าย

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้ค้างรับ	29,750.00	207,350.00
รวม ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>29,750.00</u>	<u>207,350.00</u>

หมายเหตุ 7 สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
สินค้าสำเร็จรูป		
หนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ - จำหน่าย	2,994,231.86	2,153,038.70
หนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ - อภินันทนาการ	65,363.63	1,264,737.86
รวม สินค้าคงเหลือ	<u>3,059,595.49</u>	<u>3,417,776.56</u>

น.๓

หมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)	
	ครุภัณฑ์	รวม
ราคาทุน		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	7,308,381.25	7,308,381.25
ซื้อเพิ่ม	86,563.00	86,563.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	7,394,944.25	7,394,944.25
จำหน่าย	(8,025.00)	(8,025.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	7,386,919.25	7,386,919.25
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562	5,123,238.88	5,123,238.88
ค่าเสื่อมราคาประจำปีจากการดำเนินงาน	1,207,844.26	1,207,844.26
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	6,331,083.14	6,331,083.14
ค่าเสื่อมราคาประจำปีจากการดำเนินงาน	615,189.93	615,189.93
จำหน่าย	(8,024.00)	(8,024.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	6,938,249.07	6,938,249.07
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 30 กันยายน 2563	1,063,861.11	1,063,861.11
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	448,670.18	448,670.18

หมายเหตุ 9 เจ้าหนี้ระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ใบสำคัญค้ำจ่าย	3,700.00	40,200.00
รวม เจ้าหนี้ระยะสั้น	3,700.00	40,200.00

หมายเหตุ 10 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
เงินรับฝากอื่น	30,000.00	-
เงินประกันอื่น	43,144.00	310,161.00
รวม เงินรับฝากระยะสั้น	73,144.00	310,161.00

น.ก.

หมายเหตุ 11 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้จากการขายสินค้า	315,772.00	179,580.00
รายได้ค่าบริการ	1,146,923.00	1,601,528.00
รวม รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	<u>1,462,695.00</u>	<u>1,781,108.00</u>

หมายเหตุ 12 รายได้อื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
รายได้ค่าปรับ	-	1,100.00
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	299.00	-
รายได้อื่น	28,000.00	-
TR - หน่วยงานรับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง	11,886,081.36	-
TE - ปรับเงินฝากคลัง	(10,515,022.21)	-
รวม รายได้อื่น	<u>1,399,358.15</u>	<u>1,100.00</u>

บัญชี TR - หน่วยงานรับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง จำนวน 11,886,081.36 บาท และบัญชี TE - ปรับเงินฝากคลัง จำนวน (10,515,022.21) บาท เป็นบัญชีระหว่างกัน แสดงยอดคงเหลือด้านเครดิต จำนวน 1,371,059.15 บาท เกิดจากกองทุนได้ขอเบิกเงินฝากคลังในเดือนกันยายน 2563 แต่กรมบัญชีกลางโอนเงินให้เจ้าหน้าที่ และบันทึกนำส่งภาษีให้กรมสรรพากรในเดือนตุลาคม 2563 ส่งผลให้บัญชี TR - หน่วยงานรับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง แสดงยอดสูงกว่าบัญชี TE - ปรับเงินฝากคลัง

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าล่วงเวลา	338,920.00	416,780.00
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	2,260,200.00	2,267,110.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	54,300.00	79,650.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,486.06	2,775.00
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u>2,655,906.06</u>	<u>2,766,315.00</u>

หมายเหตุ 14 ค่าตอบแทน

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าตอบแทนเฉพาะงาน	36,964.00	30,000.00
รวม ค่าตอบแทน	<u>36,964.00</u>	<u>30,000.00</u>

๗๗

หมายเหตุ 15 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	143,800.00	1,194,454.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	167,698.00	355,997.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	66,661.00	-
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	5,770.00	17,724.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	12,623,628.90	15,163,226.85
ค่าธรรมเนียม	300.00	1,710.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	671,475.00	473,065.00
ค่าเช่า	64,148.40	56,707.65
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	-	21,143.20
ค่าประชาสัมพันธ์	294,632.52	462,723.64
รวม ค่าใช้สอย	14,038,113.82	17,746,751.34

หมายเหตุ 16 ค่าสาธารณูปโภค

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าไปรษณีย์	20,800.00	16,644.00
รวม ค่าสาธารณูปโภค	20,800.00	16,644.00

หมายเหตุ 17 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
สินค้าคงเหลือต้นงวด	2,153,038.70	2,259,742.10
<u>บวก</u> รับโอนหนังสือและสื่อสิ่งพิมพ์ - อภินันทนาการ	1,022,441.71	-
สินค้าที่มีไว้เพื่อขาย	3,175,480.41	2,259,742.10
<u>หัก</u> สินค้าคงเหลือปลายงวด	(2,994,231.86)	(2,153,038.70)
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	181,248.55	106,703.40

ต้นทุนขายสินค้าและบริการ จำนวน 181,248.55 บาท เป็นต้นทุนการจำหน่ายหนังสือ ประกอบด้วย

- หนังสือไปรษณีย์บัตรจดหมายเหตุ จำนวน 1,131.00 บาท
- หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสและพระราชธิดาในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้า

เจ้าอยู่หัว “ยุวราชสกุลวงศ์” จำนวน 5,964.00 บาท

- หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ : หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ จำนวน 55,319.00 บาท
- หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์ จำนวน 4,275.00 บาท
- หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวเสด็จประพาส

หัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู จำนวน 110,300.95 บาท

- หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย (ภาษาไทย - อังกฤษ) จำนวน 4,258.60 บาท

๗๗

หมายเหตุ 18 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ครุภัณฑ์	615,189.93	1,207,844.26
รวม ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>615,189.93</u>	<u>1,207,844.26</u>

หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2564	2563
ค่าใช้จ่ายอื่น	17,205.60	-
TR - หน่วยงานรับเงินนอกงบประมาณจากกรมบัญชีกลาง	-	(15,782,927.28)
TE - ปรับเงินฝากคลัง	-	16,655,700.31
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	<u>17,205.60</u>	<u>872,773.03</u>

หมายเหตุ 20 การจัดประเภทรายการใหม่

ในงวดบัญชีปี 2564 กองทุนได้เปลี่ยนแปลงรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ โดยจัดประเภทรายการให้เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 การจัดประเภดังกล่าวส่งผลกระทบต่อการแสดงรายการในรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563 ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องและเปรียบเทียบกับรายการแสดงรายการในรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 กองทุนจึงได้จัดประเภทรายการใหม่ ซึ่งมีผลกระทบต้องบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	ก่อนรายการ จัดประเภทใหม่	รายการ จัดประเภทใหม่	หลังรายการ จัดประเภทใหม่
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563			
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่าย	17,707,884.14	38,867.20	17,746,751.34
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	-	17,724.00	17,724.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	-	21,143.20	21,143.20
ค่าวัสดุ	2,393,336.99	(38,867.20)	2,354,469.79
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	17,724.00	(17,724.00)	-
ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	21,143.20	(21,143.20)	-

๕๗

7. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โครงการ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

1. ด้านการบริหารพัฒนากองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5.1900 ล้านบาท

1.1 โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

แผนการดำเนินงาน

จัดให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบพระราชบัญญัติการบริหารเงินกองทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการตามที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินงานกองทุนฯ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2. ด้านการส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

9.1750 ล้านบาท

2.1 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

2.2 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.3 โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

2.4 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ภก 1.23.2.2/1 - ภก 1.23.2.2/105 ประทานบัตร

สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต

2.5 โครงการจัดทำไมโครฟิล์ม ชุดเอกสารกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองกลาง (ศธ)

2.6 โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดพัทลุง

2.7 โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดตราด

2.8 โครงการปรับปรุงตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566)

2.9 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายเอกสารและส่งมอบเอกสารประวัติศาสตร์

2.10 โครงการประชุมสัมมนาการจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสารราชการ

2.11 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

2.12 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การจัดทำบันทึกเหตุการณ์สำคัญของท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ และดำเนินการเชิงรุกให้คำแนะนำแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ ให้อยู่ในสภาพดี คงทนและมีอายุยืนยาว เพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ ของชาติ คงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าตลอดไป

3. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives 0.2250 ล้านบาท

3.1 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๕ แผนการดำเนินงาน

ศึกษา วิเคราะห์ เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ เพื่อจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น ประเภทต่างๆ สำหรับการศึกษาและค้นคว้าเอกสารจดหมายเหตุ

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ของสำนักงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคที่ ๕ ได้รับการจัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นตามหลักวิชาการงานจดหมายเหตุ เพื่อให้บริการแก่ผู้ค้นคว้าต่อไป

4. ด้านการส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้อย่างสร้างสรรค์ 0.3400 ล้านบาท

4.1 โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เอกสารส่วนพระองค์สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ

4.2 โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า: รากฐานงานจดหมายเหตุในประเทศไทย

แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น และจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า เพื่อเป็นองค์ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าวิจัยของผู้เข้าใช้บริการสืบค้นข้อมูลของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค

ผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เอกสารส่วนพระองค์ของสมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ ได้รับการจัดทำสาระสังเขปและคำค้น เพื่อใช้เครื่องมือและฐานข้อมูลในการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ สำหรับผู้ให้บริการในการศึกษาค้นคว้า และการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า เกี่ยวกับการวางรากฐานงานจดหมายเหตุในประเทศไทย เป็นการเผยแพร่ความสำคัญงานด้านจดหมายเหตุ เพื่อถ่ายทอดเป็นองค์ความรู้ในการศึกษาค้นคว้าต่อไป

8. สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบฟอร์ม ก.1

8.1 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำแนกตามกลุ่มงบประมาณรายจ่าย)

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

กลุ่ม	งบประมาณ				
	รวมทั้งสิ้น	ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ยอดรวมทั้งสิ้น	14.9300	9.0405	2.4410	2.0396	1.4089
1. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง					
2. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ					
1) แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	14.9300	9.0405	2.4410	2.0396	1.4089
2) แผนงานพื้นฐาน.....					
3) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
4) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
3. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ					
1) แผนงานบูรณาการ.....					
2) แผนงานบูรณาการ.....					
3) แผนงานบูรณาการ.....					
4. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร					
5. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน					
6. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ					

8.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (จำแนกตามแผนงาน/ผลผลิต/โครงการ)

กระทรวงวัฒนธรรม
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน/ผลผลิต/โครงการ ตัวชี้วัด/กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมาย	งบประมาณ
ยอดรวมทั้งสิ้น			14.9300		9.0405		2.4410		2.0396		1.4089
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้าง			14.9300		9.0405		2.4410		2.0396		1.4089
ทรัพยากรมนุษย์											
ผลผลิต/โครงการที่ 1 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ			14.9300		9.0405		2.4410		2.0396		1.4089
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ :											
- ด้านงานอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ	รายการ	273,000		-		-		-		273,000	
- ด้านงานบริหารเอกสาร	รายการ	124,000								124,000	
- ด้านงานถ่ายทอดความรู้ด้านจดหมายเหตุ	ครั้ง	6		2		3		1		-	
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ :											
- เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์	ร้อยละ	100		100		100		100		100	
ตามมาตรฐานวิชาการงานจดหมายเหตุ											
ตัวชี้วัดเชิงเวลา :											
- การดำเนินงานแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	ร้อยละ	100		100		100		100		100	
ในแผน											
ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน :											
- การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน	ร้อยละ	100		100		100		100		100	
และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ											

- หมายเหตุ :
- 1. ให้รวมทุกแผนงานของหน่วยงาน
 - 2. ให้จัดทำเป็นแผนเต็มปี

8.3 รายการภาระผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงวัฒนธรรม
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ประเภทรายการผูกพัน ผลผลิต/โครงการ/งบรายจ่าย/รายการ	ปีงบประมาณ เริ่มต้น-สิ้นสุด	งปม.ทั้งสิ้น (ไม่รวมเผื่อเหลือ เผื่อขาดและเงิน นอกงบประมาณ)	งบประมาณ						ระบุหมายเลข สถานภาพ ตามหมายเหตุ	ระบุหมายเลข เหตุผลความจำเป็น ในการตั้งงบประมาณ ผูกพันข้ามปี ตามหมายเหตุ	คำชี้แจง พร้อมเหตุผล
			ที่ตั้งไว้ ตั้งแต่เริ่ม จนถึงปี 65	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปีต่อ ๆ ไป			
รวมทั้งสิ้น											
1. ผูกพันสัญญา ผลผลิต/โครงการ..... งบรายจ่าย..... (1) รายการ											
2. ผูกพัน ม. 41/ม. 42 ผลผลิต/โครงการ..... งบรายจ่าย..... (1) รายการ			----- ไม่มีรายการภาระผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -----								
3. ผูกพันรายการใหม่ ผลผลิต/โครงการ..... งบรายจ่าย..... (1) รายการ											
ผลผลิต/โครงการ..... งบรายจ่าย..... (1) รายการ											

หมายเหตุ

1. ให้แสดงงบดำเนินงาน งบลงทุน และงบอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็น งบดำเนินงานและงบลงทุน
2. ให้แสดงทั้งรายการเดิมและรายการที่ตั้งใหม่ในปี 2566 โดย จำแนกประเภทรายการผูกพันเป็น 3 รายการดังนี้
(1) ผูกพันตามสัญญา (2) ผูกพันตาม ม. 41/ม. 42 (3) ผูกพันรายการใหม่ ปี 2566
3. ให้ระบุหมายเลขกำกับสถานภาพรายการผูกพันงบประมาณรายจ่าย ดังนี้
(1) ยังไม่ได้ดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้น (2) กำลังสำรวจออกแบบ/-กำหนดคุณลักษณะ (3) แบบเสร็จ/คุณลักษณะเสร็จ (4) อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง (5) จัดซื้อจัดจ้างแล้ว (6) ลงนามในสัญญาแล้ว (7) ยกเลิกรายการ
4. ให้ระบุหมายเลขกำกับเหตุผลความจำเป็นในการตั้งงบประมาณผูกพันข้ามปี
(1) เป็นรายการผูกพันตามสัญญาและตามกฎหมายที่ต้องดำเนินการต่อเนื่อง (ผูกพันตามสัญญา) (2) เป็นรายการที่ต้องดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี (ม.41, ม.42) (3) เป็นรายการที่ดำเนินการไปแล้วเสร็จใน 1 ปีงบประมาณ (รายการผูกพันใหม่)

8.4 รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำแนกตามงบรายจ่าย (ทุกแผนงาน)

1. แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โครงการ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

1. งบรายจ่ายอื่น	14,930,000 บาท
1) ค่าใช้จ่ายบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 1 รายการ	14,930,000 บาท

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ชื่อโครงการ	แหล่ง เงินกู้ (ระบุ)	ระยะเวลา ดำเนินงาน(ปี) 25... - 25...	วัตถุประสงค์ โครงการ	เป้าหมาย โครงการ	ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นของโครงการ			แผนการใช้จ่ายปีงบประมาณ 2566			คำอธิบาย* การจัดสรร ปี 2566
					เงินกู้	เงินบาท สมทบ	รวม วงเงินทั้งสิ้น	เงินกู้	เงินบาท สมทบ	รวม วงเงินทั้งสิ้น	
					ไม่มีรายการที่ได้รับเงินกู้						

หมายเหตุ * รายละเอียดโครงการ

8.6 เงินนอกงบประมาณและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

สถานะการเงิน	ปี 2564	ประมาณการ/แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					หมายเหตุ
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	
1. เงินนอกงบประมาณสะสมคงเหลือยกมา	2.7809	3.7447	3.8191	3.8191	3.8191	3.8191	
2. รายได้ประเภทเงินนอกงบประมาณ	1.5070	1.2257	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	
2.1 เงินรายได้	1.4657	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	
2.2 เงินที่รัฐบาลอุดหนุนหรือจัดสรรให้							
2.3 เงินอุดหนุน							
2.4 เงินช่วยเหลือจากต่างประเทศ							
2.5 เงินอุดหนุนและบริจาค							
2.6 เงินกู้ในประเทศ							
2.7 เงินกู้ต่างประเทศ							
2.8 อื่น ๆ (เงินประกันสัญญา)	0.0413	0.0257					
3. รวมเงินนอกงบประมาณทั้งสิ้น (1. + 2.)	4.2879	4.9704	5.0191	5.0191	5.0191	5.0191	
4. นำไปสมทบกับงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	
4.1 งบบุคลากร							
4.2 งบดำเนินงาน							
4.3 งบลงทุน							
4.4 งบเงินอุดหนุน							
4.5 งบรายจ่ายอื่น							
5. คงเหลือหลังหักเงินนำไปสมทบกับงบประมาณ (3. - 4.)	4.2879	4.9704	5.0191	5.0191	5.0191	5.0191	
6. แผนการใช้จ่ายอื่น	0.5432	1.1513	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	
6.1 การกิจพื้นฐาน	0.5432	1.1513	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	
6.1.1 รายจ่ายประจำ	0.5432	1.1513	1.2000	1.2000	1.2000	1.2000	
6.1.2 รายจ่ายลงทุน							
6.2 การกิจเพื่อการพัฒนา							
6.2.1 รายจ่ายประจำ							
6.2.2 รายจ่ายลงทุน							
7. คงเหลือ (5.-6.)	3.7447	3.8191	3.8191	3.8191	3.8191	3.8191	

9. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

กระทรวงวัฒนธรรม
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				ประเภทรายการ*	เหตุผล
ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564									

ประเภทรายการ*

- 1. ยุบรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่
- 2. รายการที่มีวงเงินโอนเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ 15 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (สำหรับงบลงทุนให้แสดงเฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 10 ล้านบาท)
- 3. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

10. ข้อมูลแสดงการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม
กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ตั้งงบประมาณไว้				โอนเปลี่ยนแปลงเป็น				ประเภทรายการ*	เหตุผล
ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน	ลำดับ ที่	สรุปรายการ	หน่วย	จำนวนเงิน		
ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565									

ประเภทรายการ*

- 1. ยุบรายการเดิมเพื่อไปเพิ่มรายการใหม่
- 2. รายการที่มีวงเงินโอนเปลี่ยนแปลงเกินร้อยละ 15 ของงบประมาณที่ตั้งไว้ (สำหรับงบลงทุน ให้แสดงเฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 1 ล้านบาท และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยเกิน 10 ล้านบาท)
- 3. เปลี่ยนแปลงสถานที่ดำเนินงานจากที่กำหนดไว้เดิม

แบบฟอร์ม ก.8

11. ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

งบรายจ่าย	งบประมาณปี 2565					งบประมาณปี 2564	
	วงเงิน งบประมาณ (1)	ได้รับจัดสรร (2)	ก่อหนี้ผูกพัน (3)	เบิกจ่ายแล้ว ณ 30 เม.ย. 65 (4)	ร้อยละเบิกจ่าย ต่องบประมาณ (5)	ขอเกินเงินฯ (6)	ก่อหนี้ผูกพัน (7)
รวมทั้งสิ้น							
งบบุคลากร							
งบดำเนินงาน							
งบลงทุน							
งบเงินอุดหนุน							
งบรายจ่ายอื่น	14.9302	14.9302	-	11.0484	74.00	-	-

หมายเหตุ

- (1) งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- (2) ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด/อนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงรายการ
- (3) รายการที่ทำสัญญาก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว
- (4) ผลการเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น ณ วันที่ 30 เม.ย.65
- (5) ร้อยละของการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- (6) เงินที่ขออนุมัติกันไว้เบิกจ่ายเหลือในปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2564
- (7) เงินกันที่ทำสัญญาก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

12. การดำเนินงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการการวิสามัญ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565

- กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่มีข้อสังเกตของคณะกรรมการการวิสามัญ