

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพนมบุตร จันทรโชติ
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางณิชา จริยเศรษฐการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางสาวณฐาภัฏ กัจฉมาภรณ์
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบัญชี กองบัญชีภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นายธเนศ เพชรโชติ
ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณกระทรวงวัฒนธรรม ๒
แทนผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นางจุฑาทิพย์ อังศ์สิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|----------|
| ๑. นายสทฤภูมิ ภูมิธฤติรัฐ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ
กรรมการ | ลาประชุม |
|--|----------|



ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวรพล นพวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวปณณภา สุขสาคร	บรรณารักษ์ชำนาญการ
๓. นางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๔. นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๖. นางสาวพัฒนภัช ภูโศสุต	นักวิชาการเงินและบัญชี
๗. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๘. นายวราสิน เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาววรรณภา บุญธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐. นางสาวชัยญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) ซึ่งประกาศไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด โดยได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม ดำรงราชานุภาพ ควบคู่ไปกับการประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ แจ้งว่าในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นายพนมบุตร จันทรโชติ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการกองทุนฯ (๓) นางณิชา จริยเศรษฐการ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เลขานุการฯ (๔) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ และ (๕) นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐกาญจน์ กัจฉาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นายธเนศ เพชรโชติ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ และ (๕) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

มีกรรมการฯ ผู้ขอลาประชุม ๑ ท่าน คือ นายสทภูมิ ภูมิธฤตวิธ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ
มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางณิชา จริยเศรษฐกร เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา
รับรองรายงานการประชุม

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัด
การดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน และ
เกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงิน
ตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่
๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๘,๐๒๗,๕๗๒.๘๕ บาท (แปดล้านสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบสองบาท
แปดสิบห้าสตางค์) ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีเงินคงเหลือจำนวนเงิน ๖,๓๖๕,๒๐๘.๘๕ บาท (หกล้าน
สามแสนหกหมื่นห้าพันสองร้อยแปดบาทแปดสิบห้าสตางค์) เมื่อหักรายการก่อหนี้ผูกพันและเงินประกันสัญญาแล้ว
จะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๓,๖๑๓,๗๘๒.๘๕ บาท (สามล้านหกแสนหนึ่ง
หมื่นสามพันเจ็ดร้อยแปดสิบสองบาทแปดสิบห้าสตางค์) ทั้งนี้รายได้สะสมประกอบด้วย รายได้จากการขาย
สินค้าและบริการสะสมจำนวนเงิน ๔๖๙,๕๓๑ บาท (สี่แสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ รายงานงบทดลองตามรายการบัญชีในระบบ NBMS ของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ รายงาน ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการ
ใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๖,๐๑๒,๖๖๐ บาท (สิบหกล้านหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อย
หกสิบบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วจำนวน ๒,๖๙๙,๔๖๘ บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยหกสิบ
แปดบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน ๕,๑๔๔,๕๑๘.๘๘ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยสิบแปดบาท



แปดสิบแปดสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน ๗,๘๔๓,๙๘๖.๘๘ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนสี่หมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบบาทแปดสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๙๙ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓

ชุดที่ ๔ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เบิกจ่าย และก่อหนี้ผูกพันสูงกว่าแผน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นางณิชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปรายงานการเข้ารับการฝึกอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อ ๒ การจัดทำและดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัล กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพบุคลากรและด้านสารสนเทศและดิจิทัล แผนงานการพัฒนาศักยภาพพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ได้มีพนักงานกองทุนฯ เข้ารับการฝึกอบรมในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง นักจัดการงานทั่วไป เข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพิธีการของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดยกลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ระหว่างวันที่ ๗-๘ มีนาคม ๒๕๖๕

๒. นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนางสาวลาวัลย์ ม่วงศรี นักจัดการงานทั่วไป เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารโครงการด้วย Microsoft Project จัดโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศมรดกศิลปวัฒนธรรม ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ได้จัดทำสรุปรายงานการเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง นักจัดการงานทั่วไป รายงานต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากการเข้ารับการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพิธีการของกรมศิลปากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เสริมสร้าง เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ และฝึกปฏิบัติงานด้านพิธีการงานพระราชพิธี

รัฐพิธี ราชการพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ตลอดจนมหรพาทไทยในศาสนพิธีการต่างๆ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านพิธีการของกรมศิลปากร และสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ที่เกี่ยวเนื่องกับ ๓ สถาบันหลักของประเทศ อาทิ งานพิธีเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนากรมศิลปากร งานพิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทานของกรมศิลปากร งานพิธีเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปิ่นเกล้าเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระบรมราชเจ้าทุกพระองค์ งานพิธีเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนาสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ได้อย่างเรียบร้อย ถูกต้องเหมาะสม และงดงาม

นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า จากการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการบริหารโครงการด้วย Microsoft Project นั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์การใช้งานโปรแกรม Microsoft Project ที่มีความเกี่ยวข้องและสำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านการบริหารโครงการ ซึ่งมีส่วนช่วยจัดการ คำนวน ทูกรายละเอียดของแผนงาน ทรัพยากรที่จำเป็น วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการเงินจากงานที่เสร็จจริง (Earned Value) ตลอดจนตรวจสอบ และกำหนดวิธีการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับโครงการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทำงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นต่อความสำเร็จของโครงการที่จัดทำขึ้นได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานจดหมายเหตุ

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการพิจารณา ทบทวน พัฒนา ปรับปรุง และจัดทำร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ เวียนแจ้งร่างแบบสำรวจความพึงพอใจดังกล่าว ให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทุกท่านพิจารณาเพิ่มเติม และจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) พิจารณาให้ความเห็นชอบภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๕ ต่อไปนั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งร่างแบบสำรวจฯ ให้กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เรียบร้อยแล้ว และได้รับแจ้งจากทางกรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ทางอีเมลว่า กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามผลการพิจารณาและเห็นชอบร่างแบบสำรวจความพึงพอใจ ที่เป็นลายลักษณ์อักษรทางการกับทางกรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพื่อให้สามารถดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ได้ในระยะเวลาที่กำหนดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ

๔.๒ การปรับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุม คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ อนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมอบนักวิชาการเงินและบัญชีของกองทุนฯ ประสานกรมบัญชีกลางเพื่อขอปรับแผนในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ตามขั้นตอนต่อไป เพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่มีผลการดำเนินงานและ ผลการใช้จ่ายเงินต่ำกว่าแผนการใช้จ่ายเงิน สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้สอดคล้องและเป็นไป ตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ นั้น นักวิชาการเงินและบัญชีของกองทุนฯ ได้ดำเนินการประสานกรมบัญชีกลาง และขอเปิดระบบพร้อมทั้งปรับแผนการใช้จ่ายเงินในระบบ NBMS เรียบร้อยแล้ว

กองทุนฯ ได้รับแจ้งจากสำนักงบประมาณว่า จะจัดสรรเงินงบประมาณงวดที่ ๒ ให้กองทุนฯ เพียงร้อยละ ๒๕ และในวันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ สำนักงบประมาณได้โอนเงินประจำงวดที่ ๒ ของกองทุนฯ เข้าระบบ GFMS ของกรมศิลปากร แล้ว จำนวนเงิน ๓,๗๓๒,๖๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสองพัน หกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งส่งผลให้กองทุนฯ ไม่สามารถดำเนินการตามแผนฯ ที่คณะกรรมการกองทุนฯ ได้พิจารณา เห็นชอบอนุมัติปรับแผนฯ ดังกล่าวไปแล้วได้วงเงินในไตรมาสที่ ๓ ขาดอีกจำนวนเงิน ๒,๗๙๙,๖๘๖ บาท (สองล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันหกร้อยแปดสิบหกบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอให้คณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบเม็ดเงินของกองทุนฯ ตามรายงานแสดงสถานะการเงิน (เอกสารหมายเลข ๓ ชุดที่ ๑) คงเหลือจำนวนเงิน ๓,๖๑๓,๗๘๒.๘๕ บาท จึงได้ประสานไปยังกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ว่า กองทุนฯ ได้รับจัดสรรเงินจากสำนักงบประมาณในงวด ๒ เพื่อใช้จ่ายเงินใน ไตรมาสที่ ๓ เพียงร้อยละ ๒๕ ซึ่งไม่เพียงพอสำหรับการก่อหนี้ผูกพันและใช้จ่ายเงินในไตรมาสที่ ๓ ได้ กองทุนฯ มีเม็ดเงิน ณ สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน ๓ ล้านบาทเศษ เงินดังกล่าวกองทุนฯ สามารถนำมาดำเนินการเพื่อ แก้ไขปัญหาได้แล้วหรือไม่ อย่างไร และต้องส่งเรื่องขออนุมัติกรมบัญชีกลางหรือไม่ ได้รับคำตอบว่า กองทุนฯ สามารถนำเม็ดเงินที่กองทุนฯ มาแก้ปัญหาได้ โดยให้ขออนุมัติคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ หรือ

๒. เห็นชอบอนุมัติปรับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงบประมาณงวดที่ ๒ ซึ่งในประเด็นพิจารณาข้อนี้มีขั้นตอนดังนี้

๒.๑ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานไปยังผู้รับผิดชอบโครงการที่มีแผนการก่อหนี้ผูกพัน ในไตรมาสที่ ๓ ปรับลดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญา รายการจ้างเหมาทุกรายการเพียง ๓ เดือน

๒.๒ มอบคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการและกิจกรรม พิจารณาปรับแผน โครงการบางโครงการจากไตรมาสที่ ๓ ไปดำเนินการในไตรมาสที่ ๔ เพื่อให้มีเงินเพียงพอตามวงเงินที่สำนัก งบประมาณจัดสรรให้

๒.๓ นำเข้าคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติปรับแผนให้ทันในรอบการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ และแจ้งให้กรมบัญชีกลางเปิดระบบให้ปรับแผนตามขั้นตอน กรณีนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเรียนชี้แจงว่า กองทุนฯ จะก่อกำหนดผู้กู้ได้อย่างเร็วที่สุดในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนเมษายน ๒๕๖๕ และส่งผลให้แผนของกองทุนฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามกรรมการผู้แทน สำนักงบประมาณ ว่ากองทุนฯ สามารถขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณ ภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรอยู่ได้หรือไม่ เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนฯ เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้

นายธเนศ เพชรโชติ กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าหากกองทุนฯ มีความจำเป็นขอรับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน กองทุนฯ สามารถเสนอเรื่องขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงบประมาณได้ ซึ่งการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมให้ นั้น จะพิจารณาจากผลการใช้จ่ายเงินที่ประกอบด้วย การมีผลการเบิกจ่ายกับการก่อกำหนดผู้กู้แล้วเป็นสำคัญ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการฯ พิจารณาจากองค์ประกอบที่กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณชี้แจง หากสามารถดำเนินการได้ ก็ไม่มีความจำเป็นต้องปรับแผนฯ แต่อย่างไร

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า กองทุนฯ ต้องดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ หากดำเนินการเบิกจ่ายฯ ล่าช้าไม่เป็นไปตามที่กำหนด ก็จะส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินของกองทุนฯ

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ มีข้อสังเกตว่า หากกองทุนฯ เสนอเรื่องขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมดังกล่าวนี้ กองทุนฯ จะสามารถทราบผลการพิจารณาภายในเวลาที่ฝ่ายเลขานุการฯ ชี้แจงหรือไม่

ประธานกรรมการฯ เสนอแนะว่าตามข้อมูลและระยะเวลาที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอการนำเงินรายได้ของกองทุนฯ จำนวน ๒,๗๙๙,๖๘๖ บาท มาดำเนินการแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายและก่อกำหนดผู้กู้ในไตรมาสที่ ๓ ก่อน น่าจะเหมาะสมกว่า

คณะกรรมการฯ เห็นด้วยตามที่ประธานกรรมการฯ เสนอแนะ

มติที่ประชุม อนุมัติให้นำเงินรายได้ของกองทุนฯ จำนวน ๒,๗๙๙,๖๘๖ บาท มาดำเนินการแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายและก่อกำหนดผู้กู้ในไตรมาสที่ ๓ ก่อน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐ ประกอบด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ จัดจ้างพนักงานกองทุนฯ การก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๓๗.๓๓

๒. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ การศึกษา วิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น อนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเมิน คัดเลือกและจัดทำบัญชีข่าวหัวเรื่องข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน และนำเข้ากฤตภาคข่าวออนไลน์ ก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๓.๔๑

๓. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๓,๖๐๐ แผ่น มียอดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๒๐,๖๑๐ บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้จะไปปรากฏในรายงานผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๘.๓๕

๔. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๑ อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรง มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๔,๘๔๒ แผ่น ก่อกำเนิดผู้ก่อกำเนิดและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

๕. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พระยา อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง



๖. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัด นครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา มีการเดินทางไปขอยืมเอกสาร และต้นฉบับบทความข้อเขียนทางประวัติศาสตร์ เพื่อเตรียมจัดทำสำเนา ในไตรมาสที่ ๓ ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๘

๗. โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี มีการเดินทางไปสำรวจ รายการเอกสารสะสมจำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็น ร้อยละ ๓๙.๒๙

๘. โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ ชุด หน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติ จันทบุรี มีผลการดำเนินงานอ่านภาพ (จัดทำคำอธิบายภาพถ่าย) สะสมจำนวน ๓,๓๖๐ ภาพ ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๑

๙. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและการส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุ แห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี จะดำเนินการจัดประชุมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์ในวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และมี เงินเหลือจ่ายจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

๑๐. โครงการผลิตสื่อสู่จิตสำนึกความรู้อจากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา มีแผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓

๑๑. โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุและ พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ มีแผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๒

๑๒. โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง “๙๐ วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง” โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีแผนดำเนินการจัดนิทรรศการในไตรมาสที่ ๓ (เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕)

๑๓. โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงเกษตรธิการ โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำสาระสังเขป เอกสารฯ ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๔. โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์ โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์สะสมจำนวน ๖๖๙ ปึก ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๙๐

๑๕. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนผัง และเอกสาร ขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า



สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรง มีผลการดำเนินงานซ่อมสวณรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสม จำนวน ๗๐๔ แผ่น
ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑๖. โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาส
ยุโรป ครั้งที่ ๒ (ฉบับพิมพ์ครั้งแรก) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ คาดว่าจะจัดพิมพ์เสร็จ
ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ ก่อนนี้ผู้กค้นและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

มีการรวมการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๔๘.๙๙

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามว่า เหตุใดโครงการ
ลำดับที่ ๘ จึงมีการยอดเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายสะสมไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่าย

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โครงการลำดับที่ ๙
มีแผนดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ และเหตุที่ยอดเบิกจ่ายฯ ไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่าย เนื่องจาก
มีการเบิกจ่ายในช่วงปลายเดือน จึงส่งผลให้ยอดค่าใช้จ่ายจะไปปรากฏในรายงานผลการใช้จ่ายเงินในเดือนถัดไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอแนะให้ระบุไว้เป็น
หมายเหตุเพิ่มเติมด้วยว่า โครงการลำดับที่ ๘ จะดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้เห็นว่าได้มี
การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ เพิ่มเติมข้อมูลตามข้อเสนอแนะ
ของคณะกรรมการฯ

๕.๒ วงเงินงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติ
เห็นชอบแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔ โครงการ ในกรอบวงเงินงบประมาณ
รวม ๒๒,๑๙๑,๐๐๐ บาท และมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อ
วันอังคารที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ รับทราบการจัดลำดับความสำคัญของโครงการตามที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง
แผนงาน โครงการและกิจกรรมเสนอ โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลแผนงาน โครงการ และ
กิจกรรมฯ ดังกล่าวไปยังสำนักงบประมาณเพื่อพิจารณานั้น

กองทุนฯ ได้รับแจ้งจากกลุ่มแผนงานฯ กรมศิลปากร ว่าสำนักงบประมาณได้พิจารณาปรับลด
วงเงินงบประมาณ โดยแจ้งยอด Preceiling ของกองทุนฯ ที่คาดว่าจะได้รับอยู่ที่ ๑๔,๙๓๐,๐๐๐ บาท (ถูกปรับลดลง
๗,๒๖๑,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๗๒ ของค่าของงบประมาณ) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

นายธเนศ เพชรโชติ กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า สำนักงบประมาณ
ได้พิจารณาจัดสรรวงเงินงบประมาณตามยอด Preceiling ของกองทุนฯ ที่คาดว่าจะได้รับอยู่ที่ ๑๔,๙๓๐,๐๐๐ บาท

ในเบื้องต้นนั้น โดยอ้างอิงข้อมูลจากวงเงินงบประมาณที่กองทุนฯ ได้รับการพิจารณาจัดสรรในปีงบประมาณที่ผ่านมาเป็นหลัก โดยมีโครงการที่สำนักงบประมาณพิจารณาแล้วเห็นควรว่าได้รับการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจำนวน ๑๑ โครงการ ดังนี้

ที่	โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณ	Preceiling
๑	โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๖,๑๘๕,๓๐๐	๕,๑๙๐,๐๐๐
๒	โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ	กสจ.,สจช.	๘,๐๒๓,๒๒๐	๖,๙๖๕,๐๐๐
๓	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา	กออ.สจช.	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๔	โครงการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	กองทุนฯ	๔๒๓,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๕	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๒/๑ - ภก ๒.๒๓.๒.๒/๑๔๔ ประทานบัตรสำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต	หจช.ตรัง	๔๔๙,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๖	โครงการจัดทำไมโครฟิล์ม ชุด เอกสารกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กองกลาง (ศธ)	กออ.สจช.	๓๙๐,๐๐๐	๓๙๐,๐๐๐
๗	โครงการจัดทำสาระสังเขปและคำค้นเอกสารส่วนพระองค์ สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอฯ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ	กทบ.สจช.	๒๙๙,๐๐๐	-
๘	โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า: รากฐานงานจดหมายเหตุในประเทศไทย	กทบ.สจช.	๒๗๐,๐๐๐	-
๙	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดพัทลุง	หจช.สงขลา	๒๐๐,๐๐๐	-
๑๐	โครงการสำรวจและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัดตราด	หจช.จันทบุรี	๑๔๔,๐๐๐	-
๑๑	โครงการปรับปรุงตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)	กทบ.สจช.	๓๖๕,๕๐๐	-
๑๒	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายเอกสารและการส่งมอบเอกสารประวัติศาสตร์	หจช.ยะลา	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
๑๓	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ	หจช.เชียงใหม่	๒๐๐,๐๐๐	-
๑๔	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การจัดทำบันทึกเหตุการณ์สำคัญของท้องถิ่น	หจช. อุบลราชธานี	๑๐๐,๐๐๐	-
๑๕	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติ เรื่อง การจัดทำตารางกำหนดอายุเอกสารราชการ	หจช.พะเยา	๒๘๐,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐
๑๖	โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ	หจช.สุพรรณบุรี	๒๐๐,๐๐๐	-
๑๗	โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพลาคอน้ำหอม พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว	กทบ.สจช.	๙๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐
๑๘	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ [กต (ล) ๙ ฝรั่งเศส]	กออ.สจช.	๓๐๐,๐๐๐	-

ที่	โครงการ	หน่วยงาน	งบประมาณ	Preceiling
๑๙	โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุขนาดใหญ่ ชุด พง ๑.๒๓.๑.๒.๒ สถิติและรายงานต่างๆ ของสำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดพังงา	หจข.ตรัง	๕๐๐,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐
๒๐	โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสาร จดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค ๕	หจข.เชียงใหม่	๓๑๗,๐๐๐	๒๒๕,๐๐๐
๒๑	โครงการจ้างเหมาอ่านภาพถ่าย ชุด หน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก [สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดตราด และชุดโบราณคดีในพื้นที่ จังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด (สำนักศิลปากรที่ ๕ ปราจีนบุรี)]	หจข.จันทบุรี	๒๓๘,๐๐๐	-
๒๒	โครงการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์งานจดหมายเหตุ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี	หจข. อุบลราชธานี	๑๖๐,๐๐๐	-
๒๓	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุดรัชกาลที่ ๕ นครบาล ชุดรัชกาลที่ ๖ เกษตราธิการ ชุดรัชกาลที่ ๖ ราชเลขาธิการ และชุดกรมศิลปากร	กออ.สจข.	๕๗๗,๐๐๐	-
๒๔	โครงการจัดพิมพ์หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ เล่ม ๓	กออ.สจข.	๑,๒๐๐,๐๐๐	-
รวมทั้งสิ้น			๒๒,๑๙๑,๐๐๐	๑๔,๙๓๐,๐๐๐

นางสาวณฐาภักย์ กัจจนภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
ว่าเพื่อให้สามารถดำเนินงานโครงการจัดประชุมสัมมนาได้อย่างคุ้มค่าและครบถ้วนทั้งจำนวน ๕ โครงการ
ควรพิจารณาดำเนินการจัดประชุมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอแนะให้มอบ
คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณาปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับยอด Preceiling ของกองทุนฯ ที่คาดว่าจะได้รับ

มติที่ประชุม มอบคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณา
ปรับแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องกับยอด Preceiling ของกองทุนฯ
ที่คาดว่าจะได้รับอยู่ที่ ๑๔,๙๓๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ลดราคาจำหน่ายหนังสือในช่วงสัปดาห์กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมศิลปากร
ครบ ๑๑๑ ปี วันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปี ๒๕๖๕ และงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๐

นางณิชา จริยเศรษฐการ เลขาธิการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยกลุ่มเผยแพร่และ
ประชาสัมพันธ์ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร ได้ประสานมายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อขอ
ความอนุเคราะห์ให้ร่วมรายการส่งเสริมการจำหน่ายหนังสือที่จัดพิมพ์โดยกองทุนฯ ในช่วงสัปดาห์กิจกรรมวัน
คล้ายวันสถาปนากรมศิลปากร ครบ ๑๑๑ ปี (๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕) วันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปี ๒๕๖๕

(๒ เมษายน ๒๕๖๕) และงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๐ (๒๖ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๖๕) ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอพิจารณาลดราคาจำหน่ายหนังสือที่จัดพิมพ์โดยกองทุนฯ จำนวน ๖ รายการ ลง ๒๐% จากราคาปก ในระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

ที่	รายการ	ราคาปก (บาท)	ราคาลด ๒๐%
๑	หนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุไทย	๑๓๐	๑๐๔
๒	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรส พระราชธิดา ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “ยุวราชสกุลวงศ์”	๓๕๐	๒๘๐
๓	หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุพระเมรุมาศและพระเมรุในสมัยรัตนโกสินทร์	๘๐๐	๖๔๐
๔	หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ : หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์	๘๐๐	๖๔๐
๕	หนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู	๗๕๐	๖๐๐
๖	หนังสือพระฉัตรเกล้าของชาวไทย	๔๕๐	๓๖๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ลดราคาจำหน่ายหนังสือที่จัดพิมพ์โดยกองทุนฯ จำนวน ๖ รายการ ลง ๒๐% จากราคาปก ในช่วงสัปดาห์กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมศิลปากร ครบ ๑๑๑ ปี วันอนุรักษ์มรดกไทย ประจำปี ๒๕๖๕ และงานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ ครั้งที่ ๕๐ (ระหว่างวันที่ ๒๕ มีนาคม – ๖ เมษายน ๒๕๖๕) ตามที่ฝ่ายเลขานุการเสนอฯ

๖.๒ แบบตราสัญลักษณ์เนื่องในวาระครบรอบ ๗๐ ปี หอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ประธานกรรมการฯ แจ้งว่าเนื่องในโอกาสครบรอบ ๗๐ ปี แห่งการก่อตั้งหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ในปี ๒๕๖๕ นี้ ทางสำนักช่างสิบหมู่ กรมศิลปากร ได้ออกแบบตราสัญลักษณ์เนื่องในวาระครบรอบ ๗๐ ปี หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ทั้งสิ้นจำนวน ๘ แบบ เพื่อให้ทางสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติพิจารณาคัดเลือก ใช้ประกอบการจัดกิจกรรมต่างๆ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในโอกาสดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

นางณิชา จริยเศรษฐกร เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อ ๖ กิจกรรมการควบคุมภายใน กำหนดให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงินครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานเป็นรายเดือนครบ ๑๒ เดือน และมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคู่ไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าว ปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

พัฒน์พันธุ์ หน่อบุญโยง

(นายพัฒน์พันธุ์ หน่อบุญโยง)

ผู้จัดการงานทั่วไป

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางนิชชา จริยเศรษฐการ)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

