

# รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗

เมื่อวันจันทร์ ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

## ผู้มาประชุม

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| ๑. นายบารู๊ฟ รุ่งรุ๊ฟ                               | ประธานกรรมการ                        |
| ๒. นางสาวพรพนา จงเกียรติ                            | กรรมการ                              |
| นักวิเคราะห์ที่งบประมาณสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ    |                                      |
| ผู้แทนสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ                     |                                      |
| ๓. นายประจักษ์ เขียนนอก                             | กรรมการ                              |
| ผู้แทนนายกสมาคมองค์กรบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย |                                      |
| ๔. นายเกรียงไกร สัมปัชณ์สิต                         | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ |
| ๕. นายสุรพล พิทย์เสนา                               | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ |
| ๖. นางสาวทรงสรรค์ นิลกាญจน์                         | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ   |
| ๗. นางสาวสวีร์ วิเศษลินธุ์                          | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ   |
| ๘. นางสาวนันยา แย้มสา夜                              | กรรมการและเลขานุการ                  |
| ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ                |                                      |
| ๙. นางจุฑาทิพย์ อั้งศุลิก                           | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ           |
| หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร                            |                                      |
| สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร                |                                      |
| ๑๐. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ                         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ           |
| หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร                 |                                      |

## ผู้ไม่มาประชุม

- |  |           |
|--|-----------|
| ๑. นายพีรพน พิสัญพงศ์                  | ติดราชการ |
| รองประธานกรรมการ                       |           |
| ๒. ผู้แทนกระทรวงการคลัง                | ติดราชการ |
| กรรมการ                                |           |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรวัต ณ ป้อมเพชร | ติดราชการ |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านประวัติศาสตร์  |           |

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชนยาณีนันท์ วงศ์อดារวิวัฒน์	สำนักงบประมาณ
๒. นางกรรณิการ์ ชุมเดช	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนันทกาน พลเขียว	หัวหน้ากลุ่มนักวิชาการและบริการ
๔. นางสาวกรพินธ์ หวีคำ	หัวหน้ากลุ่มของการจดหมายเหตุและบริการ
๕. นางสาวมาลีภรณ์ ศุภเมฆะเมฆ	หัวหน้ากลุ่มนิติการ
๖. นางสาวศุภาร์ รัตนพงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล
๗. นางสาววิริยา ช้านาญพล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์สำนักงานฯ
๘. นางสาวอุไรรัตน์ แย้มลาชา	นักจัดการงานทั่วไป
๙. นางสาวศุภารัตน์ ภารถลักษณ์	นักจัดการงานทั่วไป
๑๐. นางสาวนุรุณ วงศ์สังเวช	นักจัดการงานทั่วไป
๑๑. นายเอกกพ คำทรัพย์	ผู้ปฏิบัติงานนโยบายและแผน

เรื่องประชุม เวลา ๑๓.๔๕ น.

เมื่อคณะกรรมการกองงบฯส่งเสริมงานด้วยหมายเหตุມูลบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ (นายบรรเทา รุ่งรัฐ) ก่อวัวเปิดประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ และขอให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง มอบหมายให้รองอธิบดีกรมศิลปากร (นายพีรพัน พิสุพงษ์) ปฏิบัติหน้าที่รองประธานกรรมการกองงบฯส่งเสริมงานด้วยหมายเหตุ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามคำสั่งที่ ๘๗๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบฯส่งเสริมงานด้วยหมายเหตุ

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ วันจันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองงบฯส่งเสริมงานด้วยหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ วันจันทร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแจ้งให้คณะกรรมการกองงบฯ แก้ไขรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองงบฯส่งเสริมงานด้วยหมายเหตุ เพื่อพิจารณาปรับปรุงรายงาน การประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้แก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

หน้าที่ ๑ ผู้มาประชุม ให้บัตรแก่ไขรายชื่อคำตัดบัญชี ๕ มาเป็นลำดับที่ ๑ ดังนี้

๑. นายเกรียงไกร สัมปัชชิต กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ  
ปฏิบัติหน้าที่ประธานการประชุมคณะกรรมการ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

แล้วปรับลำดับเลขที่ของรายชื่ออื่นๆ ใหม่ตามลำดับ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมตามที่ได้แก้ไขแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ กระทรวงการคลังให้ความเห็นชอบค้ำข้อประมายการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขาธุการฯ แจ้งว่า ตามที่กิจกรรมที่ประชุมมีมติปรับแก้ไขแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่นำเสนอด้วยวัสดุและเครื่องมือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แก้ไขประมวลการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ถูกต้องตรงกับแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่นำเสนอด้วยวัสดุและเครื่องมือในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามรูปแบบของกรมนักวิชาการ แล้วนำเสนอกรมนักวิชาการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้ดำเนินการได้ในวงเงินงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบห้าล้านบาทถ้วน) และให้จ้างสูงขึ้นชั้นครัว จำนวน ๙ อัตรา หักหันดิ่งแต้วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร ได้รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ดังนี้

ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑๖,๙๗๔,๘๗๓.-

นบก. รายรับจากการให้บริการบุคคลภายนอก

๑๗๒,๒๗๘.-

รายได้อุดหนุน-หน่วยงานภาครัฐ

๑๑,๓๑๖,๐๐๐.-

รวมรายรับ

๒๙,๒๙๗,๐๐๐.-

หัก รายจ่ายจริจระหว่างเดือน ๑ ต.ค. ๕๗ - ๒๘ พ.ย. ๕๗ ดังนี้

๙๐,๐๐๐.-

ค่าจ้างชั้นครัว

๔๕,๐๐๐.-

เงินสมทบประจำกันสังคม

๑๗๕,๐๐๐.-

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

๑๗๕,๐๐๐.-

ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๒๘ พ.ย. ๒๕๕๘ ๑๗๒,๒๗๘,๖๙๓.-

หัก ภาระยกพัน (ไม่มี)

\_\_\_\_\_

ยอดเงินคงเหลือสุทธิ

๑๗๒,๒๗๘,๖๙๓.-

เงินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๒ การกำหนดอักษรย่อของทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า กลุ่มอำนวยการและประธานราชการของกรมศิลปากร เสนอให้ใช้อักษรย่อของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ คือ “กง.ช.” ซึ่งไม่ขัดกับหลักเกณฑ์การกำหนดอักษรย่อ ดังนี้

กง.ช. = กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ก = กองทุนส่งเสริม

ช = งาน

จ = จดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ควรใช้อักษรย่อว่า “กง.ช.” เป็นอักษรย่อของทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เนื่อยเป็นตัวอักษรที่ตรงกับคำนำสักของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ คือ

ก = กองทุน

ส = ส่งเสริม

ช = งานจดหมายเหตุ

และไม่มีข้อห้ามในการใช้อักษรย่อข้างต้นอีก

ที่ประชุมจึงมีมติให้กำหนดอักษรย่อของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ คือ “กง.ช.”

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

### ๔.๑ ปฏิทินการพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่จะนำเสนอขอรับจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขานุการฯ แจ้งว่า ได้แก้ไขปฏิทินการพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่จะนำเสนอขอรับจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การขอรับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทันตามกรอบเวลาการกำหนดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่ได้ปรับแก้ไข

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาให้ความเห็นชอบปฏิทินการพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่จะนำเสนอขอรับจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการโดยให้ปรับปฏิทินการพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในลำดับที่ ๔ ช่วง ๑ ธ.ค.-๓๐ ธ.ค. ๕๗ ทบทวนและแก้ไขโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้มีความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับปฏิทินการขอรับจัดสรรเงินงบประมาณของสำนักงบประมาณ

## ๔.๒ การเสนอโครงการและกิจกรรมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขาธุการฯ แจ้งว่า ได้ทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักศิลปกรที่มีห้องจดหมายเหตุในสังกัด

พิจารณาเสนอรายละเอียดโครงการและกิจกรรมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อที่ฝ่ายเลขานุการฯ จะได้รวบรวม ประสาน ปรับปรุงแก้ไข และเสนอคณะกรรมการกองงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินการปฏิบัติงานของสำนักงบประมาณ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ โดยขอให้พิจารณาเสนอโครงการที่มุ่งเน้นด้านการเก็บรักษา และอนุรักษ์เอกสารตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นหลัก และเพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินการพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่จะนำเสนอข้อรับจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ใบ率为ที่ ๔.๑)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเทือกรan

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

## ๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขาธุการฯ แจ้งว่า ได้พิจารณาบทบาทการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ แต่เนื้อจากที่เปรียบด้านการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนฯ (บริษัท เอฟ อี าร์ ไอ แอดไวเซอร์รี่ จำกัด) ของกรมบัญชีกลาง ได้ประชุมหารือร่วมกับฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำคำรับรองการดำเนินงานของกองทุนฯ สำหรับใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในปีบัญชี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้พิจารณาปรับองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอีกครั้งหนึ่งแล้วจึงเห็นควรนำเสนอเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไปพิจารณาในระเบียบวาระที่ ๔.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและตัวชี้วัดกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณาในวาระต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ การปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขาธุการฯ แจ้งว่า ตามที่คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้มอบให้ฝ่ายเลขานุการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินการปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุนั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาให้ความเห็นชอบ องค์ประกอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระบบประเมินผลการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง ด้วย

๑. (ร่าง) คำสั่งกรมศิลปากร เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการลั่นกรองแผนงาน โครงการและกิจกรรม

๒. (ร่าง) คำสั่งกรมศิลปากร เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล  
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ความเห็นชอบในหลักการในองค์ประกอบตาม  
(ร่าง) คำสั่งการแต่งตั้งคณะกรรมการของทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โดยให้ปรับแก้ไข  
ดังนี้

๑. (ร่าง) คำสั่งกรมศิลปากร เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการลั่นกรองแผนงาน โครงการและกิจกรรม

๑. นายเกรียงไกร สัมปัช्चิต ที่ปรึกษาอนุกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. นายพีรพน พิสันพงศ์ ประธานอนุกรรมการ

รองอธิบดีกรมศิลปากร

๓. นางสาวนันยา แย้มสาชา รองประธานอนุกรรมการ

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

และให้เพิ่มนักจดหมายเหตุข้ามภารพิเศษ หัวหน้ากลุ่มของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติทั้งหมดเป็น  
อนุกรรมการฯ ดังนี้

- นางสาวลินี ชุมวรรณ หัวหน้ากลุ่มบ้านทึ่กเหตุการณ์

- นางสาวนันทกา พลชัย หัวหน้ากลุ่มอนุรักษ์เอกสาร

- ผู้อำนวยการหอจดหมายเหตุแห่งชาติเมืองพะเยาติพิษบาทาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ภูมิพลอดุลยเดช

๒. (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ให้ปรับแก้ไขใหม่ดังนี้

๑. นายเกรียงไกร สัมปัช्चิต ที่ปรึกษาอนุกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. นางสาวทรงสรรค์ นิลกมานะ ที่ปรึกษาอนุกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๓. นางสาวสวนีร์ วิเศษสินธุ ที่ปรึกษาอนุกรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๔. นายพีรพน พิสันพงศ์ ประธานอนุกรรมการ  
รองอธิบดีกรมศิลปากร

แล้วให้นำเสนอขอรับติดในฐานะประธานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

#### ๕.๒ ขออนุมัติหลักการใช้เงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลื่อนภารฯ แจ้งว่า ด้วยสำนักบริหารคัดค่าง กรมศิลปากร แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอข้อให้คณบดีกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอนุมัติหลักการการใช้เงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๙ โครงการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบห้าล้านบาทถ้วน) ตามที่กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง อนุมัติให้ดำเนินการได้ ประจำด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๑๓,๖๑๑,๒๐๐ บาท

๒. โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตและเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุแห่งชาติ จำนวน ๒,๗๘๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการจัดทำคู่มือทางวิชาการและการบริหารงานด้านเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการเผยแพร่ความรู้ เรื่องพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๙ แก่หน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๕. โครงการจัดทำคู่มือการกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร จำนวน ๗๘๐,๐๐๐ บาท

๖. โครงการพัฒนาผู้จัดด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๒,๔๗๖,๕๐๐ บาท

๗. โครงการปรับปรุงคลังเก็บเอกสารจดหมายเหตุขึ้น ๕ อาคารสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๘. โครงการตรวจสอบ ซ่อมแซม บำรุงรักษาระบบป้องกัน และระบบเครื่องปรับอากาศ (ซีลเลอร์) ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๙. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๒,๐๘๒,๓๐๐ บาท

แต่เนื่องจากโครงการที่ ๙ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเหลืออยู่จากการมีผลปีก่อน จึงขอยกเลิกและนำเงินโครงการตั้งกล่าวไปรวมไว้กับโครงการที่ ๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุให้บริการ เนื่องจากเป็นส่วนที่หายไปแล้ว กองทุน

โครงการที่ ๒ โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตและเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุแห่งชาติซึ่งเป็นการจ้างเหมาบริการ จำนวน ๓๙ อัตรา แบ่งเป็น จ้างเหมาบริการส่วนกลาง ๑๙ อัตรา และจ้างเหมาบริการ (ส่วนภูมิภาค) นักจดหมายเหตุ จำนวน ๒๐ อัตรา อัตราละ ๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ระยะเวลา ๑๒ เดือน นั้น ในส่วนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ประสงค์จะขออนุมัติหลักการให้เป็นผู้ดำเนินการ จัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการทั่วๆ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกขั้นตอน พร้อมเปิกจ่ายเงิน (โดยวิธีประมูล)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณา  
มติที่ประชุมที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติอนุมัติหลักการให้ดำเนินการโครงการที่ขอรับเงิน<sup>๔</sup>  
สนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๔ โครงการตามเงื่อนไขให้ดำเนินการโครงการที่ขอรับเงิน<sup>๕</sup>  
จัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในพิจารณาในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

#### ๕.๓ โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เลขานุการฯ แจ้งให้ทราบถึงความคืบหน้าโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานต่างๆ เสนอขอรับ<sup>๖</sup>  
การจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค  
ที่เสนอมา รวมทั้งสิ้น ๒๕ โครงการ ในวงเงิน ๓๕,๓๗๔,๖๑๐ บาท (สามล้านห้าล้านสามแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาท<sup>๗</sup>  
บาทถ้วน) สรุปได้ดังนี้

๑. ส่วนกลาง เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๖ โครงการ ในวงเงิน<sup>๘</sup>  
๙๘,๑๙๗,๔๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
๒. ส่วนภูมิภาค เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๙ โครงการ ในวงเงิน<sup>๙</sup>  
๕,๑๐๑,๒๑๐ บาท (เจ็ดล้านสองแสนหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาให้ความเห็นชอบ  
มติที่ประชุมที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากโครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณ  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้ง ๒๕ โครงการ นั้น บางโครงการไม่ได้  
มุ่งเน้นด้านการเป็นรักษากลางและอนุรักษ์เอกสารตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖  
เป็นทั้ง

ที่ประชุมมีมติอนุมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำกลับไปพิจารณาใหม่ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้กำหนดหัวข้อและเป้าหมายของการพิจารณา กิจกรรม/โครงการ เป็นด้านต่างๆ ดังนี้
  - ด้านการอนุรักษ์ ควรเน้นในเรื่องการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุเป็นหลัก
  - ด้านการจัดทำฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการสืบต้นและในการจัดหา/จัดซื้อ/สนับสนุนการอนุรักษ์  
เอกสารประเพณีครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ควรมีการประสานงานกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมศิลปากร  
เพื่อไม่ให้เกิดการซ้ำซ้อนในการจัดซื้อครุภัณฑ์อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเป็นไปตามแผนแม่บทการสนับสนุนศิลปกรรม

- ด้านการบริหารจัดการ ในการประผันบุคลากรที่เข้ามายกเวิร์กการทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค  
ในส่วนที่ต้องนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโครงการและกิจกรรมที่ขอรับการ  
สนับสนุนจากกองทุนฯ จะต้องมีหลักฐานและมีปริมาณผลงานที่เป็นไปตามความเป็นจริงตามที่รายงานผลงานของ  
แต่ละคน

- ด้านการพัฒนาบุคคลกร เนื่องจากสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ยังขาดบุคลากร

ตำแหน่งนักจดหมายเหตุที่บ้านจดหมายเหตุโดยตรง ดังนั้นควรมีหลักสูตรการอบรมนักจดหมายเหตุที่บรรจุรับราชการในเมืองกว่าหนึ่นเรื่องการไปดูงาน/ฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ เนื่องจากไม่สามารถนำความรู้เทคโนโลยีจากต่างประเทศมาปรับใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อห้องจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้อย่างแท้จริง

- ด้านงบลงทุน โครงการ/กิจกรรมที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งก่อสร้าง ให้เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกรมศิลปากร ไปครุน้ำเงินขอรับการจัดสรรงบลงทุนฯ

๒. การนำเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ที่ได้ปรับใหม่ตามหัวเสนอแนะข้อ ๑ ให้นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการลัตนกรองแผนงาน โครงการและกิจกรรมให้เก็บนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาในช่วงระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ เพื่อยื่นนำเสนอสำนักงบประมาณพิจารณาภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๐

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ การมอบอำนาจในการดำเนินการจ้างเหมนาบริการ และการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเบี้ยบพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกขั้นตอนพร้อมเบิกจ่ายเงิน (โดยวิธีพิเศษ) โครงการแก้ไขภาระวิถีคุติและเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุแห่งชาติจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ห้องจดหมายเหตุส่วนภูมิภาคมีความประสงค์ให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาเรื่องการมอบอำนาจในการดำเนินการจ้างเหมนาบริการ และการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยเบี้ยบพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกขั้นตอนพร้อมเบิกจ่าย (โดยวิธีพิเศษ) และอำนาจการบริหารจัดการในมิติต่างๆ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ซึ่งนางสาวศุภรัตน์ พงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ให้ความเห็นว่า เมื่อจากอำนาจในการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ยังไม่มีการมอบหมายผู้ใด จึงเห็นควรให้

๑. เลขานุการฯ รวบรวมการจ้างเหมนาบริการบุคคลทั้งหมดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณา

๒. เลขานุการฯ เสนอวาระให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาอนุมัติการจัดการในมิติต่างๆ ให้ผู้ที่เหมาะสมดำเนินการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติการบริหารจัดการกองทุน  
ส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการของทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการให้แก่ประธานกรรมการกองทุน  
ส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ ซึ่งประธานกรรมการฯ ได้มอบหมายให้นางสาวมาลีกรรณ์ คุ้มเกย์ หัวหน้ากุญแจนิติการ  
ทำคำสั่งมอบอำนาจการบริหารจัดการกองทุนฯ ให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องในเรื่องของการอนุมัติดำเนินโครงการ  
การจ้างเหมาบริการบุคคล การจัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๖.๒ การจัดทำใบอนุญาตถือกำกับของทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ

เลขานุการฯ แจ้งว่า การจัดทำใบอนุญาตถือกำกับของทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ ได้มีหนังสือที่ วช ๐๘๐๗/สกสช.๒๖๓๕๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อจัดทำใบอนุญาตถือกำกับของทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ สำหรับใช้เป็นช่องทางในการเผยแพร่องาน/กิจกรรมต่างๆ ของกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการไปยังหน่วยงานราชการและประชาชนทั่วไป เมื่อจาก เป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดที่ ๕.๔ การบริหารจัดการสารสนเทศของกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการซึ่งมีค่าน้ำหนักความสำคัญเทียบเท่า ๕๐%

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

#### ๖.๓ ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)

เลขานุการฯ แจ้งว่า การจัดทำระบบการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ ในรูปแบบ “ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting)” เลขานุการฯ ได้มีหนังสือ ที่ วช ๐๘๐๗/กจช.๒๖๓๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงหัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขอความอนุเคราะห์งานเทคโนโลยีสารสนเทศศึกษาความเป็นไปได้ในการวางแผนระบบการประชุมดังกล่าว ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการปรับปรุงงานด้านภาระผู้จัดการให้เป็นเอกสาร มีระบบที่ทันสมัยระบบเดียว สามารถเชื่อมโยงได้ทุกห้องด้านภาระผู้จัดการ กระจายอยู่ในภูมิภาค

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

#### ๖.๔ การออกแบบตราสัญลักษณ์กองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ

เลขานุการฯ แจ้งว่า การออกแบบตราสัญลักษณ์กองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ ได้มีหนังสือที่ วช ๐๘๐๗/กจช.๒๖๓๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงผู้อำนวยการสำนักช่างสิบหมู่ เพื่อขอความอนุเคราะห์ให้สำนักช่างสิบหมู่ออกแบบตราสัญลักษณ์กองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานด้านภาระผู้จัดการเพื่อทราบ  
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

## ๖.๕ การจ้างคูกิจจังชั่วคราวเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า การจ้างคูกิจจังชั่วคราวเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อการจ้างเป็นคูกิจจังชั่วคราวเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป มีผู้มาสมัคร จำนวน ๔ ราย ได้รับคัดเลือกจำนวน ๓ ราย และได้มาปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๗

๒. ตำแหน่งนักจดหมายเหตุ อัตรา ไม่มีผู้มาสมัคร

๓. นักวิชาการการเงินและบัญชี อัตรา ไม่มีผู้มาสมัคร

๔. เจ้าหน้าที่จดหมายเหตุ อัตรา ไม่มีผู้มาสมัคร

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

## ๖.๖ กำหนดวันและเวลาการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดวันประชุมในครั้งต่อไป ซึ่งประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุแจ้งที่ประชุมว่า ในเดือนธันวาคมนี้เวลาที่จะประชุมได้ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

มติที่ประชุม มอบอำนาจให้เลขานุการฯ ตรวจสอบและกำหนดวันประชุมในช่วงเวลาทั้งกล่าว ณ ห้องประชุมสำนักงานภาฯ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ประธานกล่าวขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๔๕ น.

(นางสาวศุภวรรณ ภารลักษณ์)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๑/๐๕๕๘ เมื่อวันอังคารที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้วโดยไม่มีการแก้ไข