

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐
เมื่อวันจันทร์ ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุม ๒๒๐๓ ชั้น ๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ผู้มาประชุม	๑. นายขจร มุกมีค่า	รองประธานกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน) กรรมการ
	๒. นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔ ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
	๓. นายยรรยง ราชานนท์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย สำนักกฎหมาย กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
	๔. รองศาสตราจารย์ ดร. ธีรวัต ฌ ป้อมเพชร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านประวัติศาสตร์
	๕. นายสุรพล ทิพย์เสนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ
	๖. นางสาวนัยนา แยมสาขา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
	๗. นางสาวชุมศรี วงศ์วีระชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
	๘. นายสมศักดิ์ แยมชะมัง ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	กรรมการ
	๙. นางสาวนันทกา พลชัย ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและเลขานุการ
	๑๐. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๑๑. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายอนันต์ ชูโชติ ประธานกรรมการ	তিরাকার
	๒. นางสุรีย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ	লাপ্ৰচুম

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวชญาณันท์ ภัคธดากรวิวัฒน์ | นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพรภัทรา สารประสพ | นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ |
| ๓. นายสมบุรณ์ สวัสดิ์วงศ์ | นายช่างภาพ |
| ๔. นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๖. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๗. นายวราสิน เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นางสาวนันทน์ภัส พวงโรตอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นายเอกภพ คำทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๐. นางสาวพัฒนภัช ภูโทสุด | นักวิชาการเงินและบัญชี |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๔๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการ ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองประธานกรรมการฯ (นายชจร มุกมีคำ) แจ้งว่า ประธานกรรมการฯ (นายอนันต์ ชูโชติ) ดิตรวจการ จึงได้มอบหมายให้เป็นประธานการประชุมแทน

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ขอแก้ไขระเบียบวาระการประชุมที่ส่งให้คณะกรรมการฯ ใหม่ รายละเอียดตามเอกสารการประชุม เนื่องจากมีวาระด่วนจะต้องทราบและพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันจันทร์ ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

นางสาวนันทกา พลชัย เลขานุการฯ แจ้งว่าฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ วันจันทร์ ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และแจ้งเวียนคณะกรรมการกองทุนฯ แก่ไขรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการฯ แก้ไขตามที่คณะกรรมการฯ เสนอขอแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานสถานะทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารประกอบวาระ ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มียอดเงินฝากคลั่งคงเหลือเป็นเงิน ๙,๘๘๒,๑๔๓.๘๖ บาท (เก้าล้านแปดแสนแปดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่สิบสามบาทแปดสิบกสตางค์)

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุปรับแผนแล้ว ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มีผลการเบิกจ่ายสะสม ดังนี้

๑. งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงินตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

จำนวน ๑,๓๒๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม ๑,๓๒๒,๙๙๙.๙๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทเก้าสิบกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ ๘๗ เบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๓

๒. ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงินตั้งแต่เดือนตุลาคม - เดือนกรกฎาคม จำนวน ๑๙,๐๗๖,๐๐๕ บาท (สิบเก้าล้านเจ็ดหมื่นหกพันห้าบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม ๑๘,๒๘๕,๕๖๖ บาท (สิบแปดล้านสองแสนแปดหมื่นห้าพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๖ เป้าหมายกำหนดไว้ร้อยละ ๙๖ เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๐.๑๔

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการปรับเปลี่ยนเป็นกราฟแท่งแทนกราฟเส้นเพื่อให้ดูง่ายขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายบรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า การปรับปรุงกราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน เป็นกราฟแท่ง ถือเป็นการปรับปรุงแบบให้ดีขึ้น ส่วนยอดเงินเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๐.๑๔ สำคัญเพราะว่าจะเป็เป้าในการตรวจสอบของบริษัทที่ปรึกษาได้

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งหน่วยงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้ทันเวลาแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่า ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียนเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายขจร มุกมีค่า ประธานในที่ประชุมได้ให้ข้อสังเกตว่า โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุ งานพระเมรุมาศและพระเมรุมาศในสมัยรัตนโกสินทร์ การเบิกจ่ายยังไม่เพิ่มขึ้น

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงว่า นางสาวกรพินธุ์ ทวีตา ผู้อำนวยการกลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ ได้ทำหนังสือชี้แจงว่า การจัดพิมพ์สมุดภาพจดหมายเหตุ งานพระเมรุมาศและพระเมรุมาศในสมัยรัตนโกสินทร์ ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น ตรวจพิสูจน์เรียบร้อยแล้ว และกำหนดอนุมัติปฏิรูปสุดท้ายของหนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุ งานพระเมรุมาศและพระเมรุมาศในสมัยรัตนโกสินทร์ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์

นายบรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ในช่วงนี้มีการส่งไฟล์เกี่ยวกับหนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุงานพระบรมศพออกเผยแพร่ตามกลุ่มไลน์ต่างๆ แสดงว่าหนังสือจัดพิมพ์เรียบร้อยแล้ว แต่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโดยสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติในฐานะเจ้าภาพในการจัดพิมพ์หนังสือดังกล่าว รายงานว่าการเบิกจ่ายยังไม่เรียบร้อย จะเป็นข้อสังเกตในการตรวจสอบได้

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ชี้แจงว่า หนังสือที่เผยแพร่อยู่ในสื่อออนไลน์ดังกล่าว เป็นหนังสือรวบรวมเกี่ยวกับคำศัพท์ที่ใช้ในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ ซึ่งกระทรวงวัฒนธรรมเป็นผู้จัดทำ ไม่ใช่หนังสือสมุดภาพจดหมายเหตุงานพระเมรุมาศและพระเมรุมาศในสมัยรัตนโกสินทร์ที่สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติดำเนินการโดยใช้งบประมาณจัดทำจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ซึ่งหากมีกรณีที่จะเกิดความเข้าใจผิดว่าเป็นงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่ควรชี้แจงข้อเท็จจริงผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและของกรมศิลปากร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๓ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียนตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ สร้างตัวชี้วัดการประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๗/๑๓๗ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐แจ้งให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สร้างแบบประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นั้น

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้ดำเนินการสร้างแบบประเมินผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๑ ให้กรมบัญชีกลาง เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามที่กรมบัญชีกลาง ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดส่งคำขออนุมัติงบประมาณประมาณการรายจ่ายประจำปี โดยให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียน จัดทำคำขอประมาณการ

รายจ่ายประจำปีโดยให้ส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียน จัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปีตามคู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งรายละเอียดประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘ โครงการ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๒๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทถ้วน) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรียบร้อย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายรรถยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวเนื่องกัน ให้รวมเป็นเรื่องเดียวกัน

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอผ่านความเห็นชอบมาตั้งแต่ต้นปี ซึ่งมีคณะกรรมการฯ บางท่าน ยังไม่ได้รับทราบ และมีการปรับเพิ่ม/ลด งบประมาณตามที่มีการพิจารณาของคณะกรรมการสิทธิการสภานิติบัญญัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ควรแนบรายละเอียดโครงการงบประมาณที่ปรับแก้ไขให้คณะกรรมการฯ ทราบด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๖ การเข้าร่วมเป็นเกียรติในงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๕๖๑๓ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเกียรติในงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ แจ้งว่า กรมบัญชีกลางได้กำหนดการจัดงานการจัดงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันพุธ ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ ตึกสันติไมตรี ทำเนียบรัฐบาล โดยนายกรัฐมนตรีนเรนทร อภัยพร ปรยุทธ์ จันทร์โอชา ให้เกียรติเป็นประธานเปิดงานพร้อมมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น เป็นการแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของทุนหมุนเวียน ในฐานะเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาประเทศร่วมกับรัฐบาล จึงเชิญเข้าร่วมงานดังกล่าว

เลขานุการฯ มอบนางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ และนางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ เป็นผู้เข้าร่วมงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า งานดังกล่าวมีนายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นประธานในพิธีมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ในปัจจุบันมีทุนหมุนเวียนที่กรมบัญชีกลางกำกับดูแล มีจำนวน ๑๑๖ ทุน ทุนหมุนเวียนที่ได้รับรางวัล ประจำปี ๒๕๖๐ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ รางวัล แบ่งเป็น ๔ ประเภทรางวัล ดังนี้

๑. รางวัลประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการดีเด่น จำนวน ๖ ทุน ได้แก่ กองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบมาตรวิทยา กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกักเก็บแก๊สธรรมชาติและผู้ยากจน เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน เงินทุนหมุนเวียนศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ กองทุนประกันวินาศภัย กองทุนจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่

๒. รางวัลการพัฒนาดีเด่น ประเภทดีเด่น จำนวน ๓ ทุน ได้แก่ กองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน กองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง กองทุนบริหารเงินกู้เพื่อการปรับโครงสร้างหนี้สาธารณะ และพัฒนาตลาดตราสารหนี้ในประเทศ ประเภทชมเชย ๑ ทุน ได้แก่ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

๓. รางวัลผลการดำเนินงานดีเด่น จำนวน ๕ ทุน ได้แก่ กองทุนสนับสนุนการวิจัย เงินทุนหมุนเวียนการแสดงเหรียญกษาปณ์และเงินตราไทย กองทุนสิ่งแวดล้อม กองทุนเพื่อการพัฒนาระบบสาธารณสุข กองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน

๔. รางวัลทุนหมุนเวียนเกียรติยศ จำนวน ๑ ทุน ได้แก่ กองทุนสนับสนุนการวิจัย

รางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ถือเป็นเครื่องมือหนึ่งที่สำคัญต่อการพัฒนาทุนหมุนเวียนทั้งด้านการบริหาร และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์การประเมินผลที่กำหนด เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและพัฒนาประเทศไปสู่ Thailand ๔.๐ ให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า การพิจารณารางวัลไม่ได้ดูว่ามีรายได้มาก แต่ดูเรื่องการบริหารจัดการกองทุนฯ ที่ดี

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า ควรขอความอนุเคราะห์ นายยรรยง ราชานนท์ แนะนำเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการให้รางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานขอความอนุเคราะห์ นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลังในเรื่องหลักเกณฑ์ในการพิจารณาการให้รางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

๓.๗ พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุขอลาออกจากการทำงาน

เลขานุการฯ แจ้งว่า นางสาวเพ็ญภา วิเศษ ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ประจำกลุ่มงานบริหารทั่วไปกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ขอลาออกจากการทำงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เนื่องจากสอบบรรจุเข้ารับราชการได้

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเรียนว่า เนื่องจากการขอลาออกจากการทำงานของพนักงานกองทุนฯ ดังกล่าวทำให้มีอัตราพนักงานกองทุนฯ ในตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี ว่างลง ๑ ตำแหน่ง ฝ่ายเลขานุการฯ จะได้ดำเนินการสรรหาเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๘ กำหนดส่งใบสำคัญเบิกจ่ายเงินและเงินยืมราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว และเพื่อให้กองทุนฯ สามารถดำเนินการขอเบิกเงินในระบบ GFMIS ได้ทันภายในปีงบประมาณ จึงได้กำหนดส่งใบสำคัญการเบิกจ่ายเงินและเงินยืมราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกองทุนฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา ทั้งนี้เพื่อการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบของกระทรวงการคลัง

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้กำหนดให้หน่วยงานส่งใบสำคัญเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

๑. รายการที่ถึงกำหนดจ่ายเงิน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - กรกฎาคม ๒๕๖๐ ให้ส่งภายใน วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๐

วท

๒. รายการที่ถึงกำหนดจ่ายเงิน ตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ส่งภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐

๓. รายการที่ถึงกำหนดจ่ายเงิน ตั้งแต่เดือน กันยายน ๒๕๖๐ ให้ส่งภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๐

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ มีข้อซักถามว่า ขอทราบแผนและผลการเบิกจ่าย และจำนวนเงินที่เหลือของโครงการต่างๆ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า คณะกรรมการฯ ต้องรับทราบ แผนและผลการเบิกจ่าย และจำนวนเงินที่เหลือของโครงการต่างๆ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าปัญหาอุปสรรค มีอะไรบ้าง เพราะถือเป็นภารกิจของคณะกรรมการฯ ในการเสนอแนวทางแก้ไข

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการฯ จะได้นำข้อมูลการเบิกจ่าย เงินกองทุนฯ ของหน่วยงานในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคมาแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

นายขจร มุกมีคำ ประธานในที่ประชุมได้ให้ความคิดเห็นว่า ให้ฝ่ายเลขานุการฯ ไปประสาน เร่งรัดและให้คำแนะนำเรื่องการเบิกจ่ายให้หน่วยงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ทั้งในส่วนกลางและส่วน ภูมิภาคทราบด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ พร้อมนำข้อมูลมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ รายงานการตรวจสอบการบริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๓

ตามที่กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร แจ้งขอดำเนินการตรวจสอบกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๓ ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และได้ดำเนินการ ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร ได้ส่งรายงานการตรวจสอบการบริหารกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาสที่ ๓ แจ้งว่าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบในวันที่ ๗ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ผลการตรวจสอบสรุป ดังนี้

ประเด็นการตรวจสอบที่ ๑ บัญชีและการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

- การบัญชี บันทึกการรับจ่ายเงินในทะเบียนคุมการรับเบิกจ่ายเงินครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีเอกสารประกอบการบันทึกการบัญชีครบถ้วน

- การเงิน รายรับส่วนใหญ่ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นเงินงบประมาณที่ได้รับการ สนับสนุน และจัดหารายได้โดยการให้บริการสำเนาเอกสารและการจำหน่ายหนังสือ รายรับและนำฝากเงินครบถ้วน ถูกต้อง เงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๘,๔๘๕,๗๓๒.๐๖ บาท

- การรายงานทางการเงิน บันทึกข้อมูลทางการเงินในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการ เงินนอกงบประมาณ (ระบบ CFO) และจัดทำงบการเงิน รายงานต่าง ๆ ซึ่งสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการจัดส่งรายงานให้กรมบัญชีกลางครบถ้วนถูกต้อง

ประเด็นการตรวจสอบที่ ๒ การดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นไปตามเป้าหมายและผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จัดอยู่ในกลุ่มกองทุนหมุนเวียนที่มีรายได้น้อย อยากให้แจ้งด้วยว่ารายได้ที่เกิดขึ้นมาจากอะไร อาจมีรายละเอียดภารกิจพิเศษอะไร ที่ทำให้รายได้เพิ่มขึ้น และการตรวจสอบภายในต้องใช้แบบการตรวจสอบกองทุนหมุนเวียน ของกระทรวงการคลัง

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า ประเด็นเรื่องรายได้ที่เพิ่มขึ้น จากปีก่อน ควรชี้แจงให้คณะกรรมการฯ ทราบว่าเพิ่มขึ้นจากอะไร เพราะจะเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการฯ ในการพิจารณา

เลขานุการฯ แจ้งว่า รายได้เพิ่มขึ้นเป็นรายได้จากการอัดสำเนาภาพถ่ายเกี่ยวกับงานพระบรมศพ และพระราชพิธีที่เกี่ยวข้องในงานพระบรมศพ

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ เสนอข้อคิดเห็นว่า การเสนอขอ งบประมาณในแต่ละปี งบบุคลากรและงบดำเนินงานมีจำนวนสูงมาก แต่งบลงทุนมีจำนวนน้อยมาก ข้อเสนอควร มีการปรับเพิ่มงบลงทุนในปีงบประมาณต่อไปให้เหมาะสมมากขึ้น

นายชจร มุกมีคำ ประธานในที่ประชุม มีข้อเสนอแนะว่า ควรตรวจสอบในเรื่องผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายเงินทั้ง ๓๐ โครงการว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ เพราะกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่ได้ เป็นกองทุนฯ เพื่อหารายได้ และควรใช้เกณฑ์การตรวจสอบของกระทรวงการคลัง ที่ใช้ตรวจสอบกองทุนหมุนเวียน

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อสังเกตว่า หลักการ ในการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร เป็นการตรวจสอบตามระบบของกรมศิลปากร จะต่างจาก การตรวจสอบของกองทุนหมุนเวียน ฝ่ายเลขานุการฯ ควรได้ประสานเรื่องการตรวจสอบกับกลุ่มตรวจสอบภายใน ของกรมศิลปากร ว่าควรเป็นแบบที่ใช้ในการตรวจสอบกองทุนหมุนเวียนของกระทรวงการคลัง

นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงว่า ขอรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เพื่อประสานกับ กลุ่มตรวจสอบภายในนำไปเป็นข้อสังเกต เนื่องจากรายงานที่นำเสนอเป็นแบบการตรวจสอบภายใน ของกรมศิลปากร เมื่อกองทุนฯ มีกลุ่มตรวจสอบภายในแล้ว จะได้ทำการปรับปรุงแบบการตรวจสอบขึ้นใหม่เนื่องจากมีรายละเอียดในการตรวจสอบเพิ่มขึ้นจากเดิมอีกมาก

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๒ รายงานผลการติดตามการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ และ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี

เลขานุการฯ ประธานคณะกรรมการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ได้เดินทางไปร่วมประชุม คณะกรรมการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ของหอจดหมายเหตุในส่วนภูมิภาคที่มีโครงการประเมินคุณค่า เอกสารจดหมายเหตุ โดยได้ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามกรอบหลักเกณฑ์การประเมินผล จำนวน ๒ แห่ง ดังนี้

๑. หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ คณะอนุกรรมการฯ ได้เดินทางไปติดตาม ผลการดำเนินงานเมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ได้รับ จัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ โครงการ คือ

๑.๑ โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงาน จดหมายเหตุ จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายชุดกิจกรรมของ หอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ จำนวนไม่น้อยกว่าเดือนละ ๓๐๐ ภาพ/คน เป้าหมาย ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน งบประมาณที่

ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ยังคงเหลือค่าจ้างเหมาค้างจ่ายในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท)

๑.๒ ปฏิบัติงานสแกนภาพถ่ายและลงลายน้ำเอกสารจดหมายเหตุประเภทภาพ ชุดภาพกิจกรรมหอดจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ ภ.นรม. ๑/๖๙ - ๑๗๘ จำนวนไม่น้อยกว่าเดือนละ ๓๐๐ ภาพ/คน เป้าหมาย ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕๐,๐๐๐ บาท (ยังคงเหลือค่าจ้างเหมาค้างจ่ายในเดือน สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท)

๒. โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารที่เกี่ยวข้องด้วย พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ เป้าหมาย จำนวน ๕๐๐ รายการ ได้รับการประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่พร้อมให้บริการ ผลการดำเนินงาน จำนวน ๙๕๖ รายการ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๙๒,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๒๑๘,๖๘๕ บาท (คงเหลืองบประมาณ เป็นเงิน ๗๓,๘๑๕ บาท)

ปัญหาอุปสรรค ไม่มี

๒. หอดจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี คณะอนุกรรมการฯ ได้เดินทางไปติดตามผลการดำเนินงานเมื่อวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหอดจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ได้รับจัดสรรงบประมาณจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงานจัดหมวดหมู่เอกสารจดหมายเหตุ โสตทัศนจดหมายเหตุ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น เป้าหมาย ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน และทำสำเนาฟิล์มเนกาตีฟด้วยระบบดิจิทัล เป้าหมาย ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน ผลการดำเนินงาน จำนวน ๓๐๐ ภาพ/เดือน/คน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๓๐๐,๐๐๐ บาท (เหลือค่าจ้างเหมาค้างจ่ายในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท)

๒. โครงการแก้ไขปัญหาวิกฤตเอกสารจดหมายเหตุมณฑลจันทบุรี โดยการอนุรักษ์ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล เป้าหมาย จำนวน ๗๐,๐๐๐ หน้า ผลการดำเนินงาน เอกสารจดหมายเหตุชุดจันทบุรี จำนวน ๗๐,๐๐๐ หน้า ได้รับการอนุรักษ์โดยสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัลเรียบร้อยแล้วงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๘๐๐,๐๐๐ บาท

๓. โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ ชุดสำนักงานสาธารณสุขภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราดเป้าหมาย จำนวน ๓,๗๐๐ รายการ ได้รับการประเมินคุณค่าและจัดหมวดหมู่พร้อมให้บริการ ผลการดำเนินงาน จำนวน ๑,๓๐๐ รายการ จัดประชุมประเมินคุณค่าเอกสารเมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๙๒,๕๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๑๐๒,๗๐๐ บาท (งบประมาณค้างจ่าย เป็นเงิน ๑๘๙,๘๐๐ บาท)

๔. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป้าหมายหน่วยงานของรัฐในพื้นที่รับผิดชอบของหอดจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๕๐ คน ในพื้นที่ ๘ จังหวัด ผลการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วม จำนวน ๑๙๒ คน เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่ใช้ไป ๒๕๐,๐๐๐ บาท

ปัญหาอุปสรรค

๑. ระบบเครื่องปรับอากาศ ของทางหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีอายุการใช้งาน ๑๓ ปี ซึ่งปัจจุบันไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติ แต่เนื่องจากยังขาดงบประมาณในการซ่อมบำรุง ทำให้เกิดเชื้อราในเอกสารลายลักษณ์และในเอกสารไสตท์ศนจดหมายเหตุเกิดปฏิกิริยาทางเคมีทำให้มีกลิ่น และสารเคลือบฟิล์มละลายกลายเป็นกรดและฟิล์มแห้งกรอบชำรุดส่งผลกระทบต่อเอกสารจดหมายเหตุและสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน

๒. สื่อที่ในบันทึกข้อมูลในอดีตล้าสมัย มีการเลิกใช้ เลิกผลิต ทำให้ไม่สามารถศึกษาข้อมูลจากสื่อ นั้น ๆ ได้ เช่น ม้วนวิดีโอ สไลด์ ม้วนเทป ฟิล์มภาพ เป็นต้น

๓. ขาดแคลนวัสดุสำนักงานจดหมายเหตุ เช่น กล่องเก็บเอกสาร กล่องเก็บเอกสารจดหมายเหตุ แฟ้มฉลาก เป็นต้น

จึงขอรายงานการติดตามการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุดังกล่าว ให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายบรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ปัญหาอุปสรรคดังกล่าวควรรายงานให้กรมศิลปากร เพราะหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี เป็นหน่วยงานภายใต้กรมศิลปากร ฝ่ายเลขานุการฯ ต้องทำรายงานเสนอกกรมศิลปากร กองทุนฯ เป็นหน่วยงานสนับสนุน ผู้ดูแลหลักคือกรมศิลปากร ถ้างบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่พอจึงมาขอจัดสรรงบประมาณจากกองทุนฯ

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า หน่วยงานหอจดหมายเหตุทั่วประเทศทำหน้าที่ภายใต้กรมศิลปากร การขอจัดสรรงบประมาณต้องขอที่กรมศิลปากร โดยทำแผนโครงการเสนอ มีแผนในการทำงาน และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เรื่องที่มีปัญหาขาดแคลนงบประมาณ ควรทำรายงานจากฝ่ายตรวจสอบแจ้งไปที่กรมศิลปากร ว่าพบปัญหาอุปสรรคอะไร เป็นส่วนหนึ่งที่น่ามาขับเคลื่อนในการแก้ปัญหาได้ คณะกรรมการฯ กองทุนฯ มีหน้าที่สนับสนุนโครงการที่กองทุนฯ ควรสนับสนุนเป็นหลัก

นายชจร มุกมีคำ ประธานในที่ประชุม มีข้อเสนอแนะว่า การขาดแคลนวัสดุที่มีมาตรฐาน เนื่องจากไม่มีจำหน่ายภายในประเทศ จะก่อให้เกิดผลกระทบอย่างไรควรชี้แจงเหตุผลในการขอจัดสรรงบประมาณจากกรมศิลปากร และเรื่องสื่อที่ในบันทึกข้อมูลล้าสมัย ต้องทำเป็นโครงการใหญ่ให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติทั้งหมด เสนอขอตั้งงบประมาณ และแจ้งออกมาให้หมด แล้วทำโครงการแปลงเป็นไฟล์ดิจิทัล เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์ต่อไปได้

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า เรื่องกล่องหรือวัสดุที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศนั้น จากประสบการณ์แล้วประเทศต่างๆ ก็ได้พยายามลดค่าใช้จ่ายโดยผู้เชี่ยวชาญด้านการอนุรักษ์จะแนะนำให้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานวิชาการ จึงขอเสนอให้ประสานหน่วยงานวิชาการมหาวิทยาลัย ที่มีหน่วยงานวิเคราะห์ ทดลอง ว่าจะสามารถผลิตวัสดุที่มีคุณภาพเทียบกล่องมาตรฐานที่ยอมรับได้ หรือโดยหน่วยงานนั้นอาจเสนอขอกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) จากสภาวิจัยหรือแหล่งเงินทุนสนับสนุนอื่น ในการดำเนินงานดังกล่าว ส่วนโครงการขนาดใหญ่ หากยังไม่พร้อมเป็นเจ้าภาพการจัดประชุมนานาชาติ ก็อาจร่วมเป็นเจ้าภาพในการจัดประชุมนานาชาติเกี่ยวกับงานจดหมายเหตุที่เป็นสมาชิก ก็จะเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้ด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๓ การจัดสรรเงินทุนหมุนเวียนเกี่ยวกับการวิจัยและนวัตกรรม

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ มอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เป็นแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงและแจ้งให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคทราบด้วย นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เป็นแนวทางในการพิจารณาถ้อยแถลงและแจ้งให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคทราบด้วย เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า การของบประมาณต้องคำนึงถึงยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เป็นแนวทางตามนโยบายรัฐบาล และโครงการจัดอบรมควรมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมด้วย การจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ควรสนับสนุนโครงการขนาดใหญ่ และยุทธศาสตร์ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ควรสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๔ รายงานการเข้ารับการอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า ควรทำแบบรายงานการเข้ารับการอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ในการนำเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้มอบหมายให้พนักงานกองทุนฯ จัดทำแบบรายงานการเข้ารับการอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ชี้แจงว่า วัตถุประสงค์ที่เสนอให้จัดทำแบบรายงาน ก็เพื่อความเป็นระเบียบโดยต้องการทราบว่าพนักงานกองทุนฯ เข้ารับการอบรมแล้วผู้เข้ารับการอบรมได้ประโยชน์อะไรจากการอบรม และสามารถนำมาใช้ประโยชน์กับตัวพนักงานกองทุนฯ และกองทุนฯ ได้อย่างไรบ้าง

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า หลักการเห็นด้วย แต่การสรุปรายงานการเข้ารับการอบรมของกระทรวงการคลัง จะไม่เกินครึ่งหน้ากระดาษ

นายขจร มุกมีค่า ประธานในที่ประชุม มีข้อเสนอแนะว่า ควรใส่เฉพาะสาระสำคัญ ข้อเสนอแนะที่ได้จากการเข้ารับการอบรม ว่าสามารถนำมาพัฒนาปรับปรุงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ได้อย่างไร

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ เสนอว่า ฝ่ายเลขานุการฯ จะนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปปรับปรุงแบบการรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม โดยเน้นว่าไปอบรมหลักสูตรอะไร อบรมแล้วได้ประโยชน์อย่างไร นำไปใช้ประโยชน์อะไร

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานขอความอนุเคราะห์ นายยรรยง ราชานนท์ เรื่องแบบรายงานการอบรมและนำเสนอคณะกรรมการฯ ในการประชุมครั้งต่อไป



๔.๕ ลูกจ้างชั่วคราวของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่ได้รับจัดสรรเงินจากกองทุนโบราณคดี

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบฝ่ายเลขานุการฯ ทำหนังสือแจ้งสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จัดทำโครงการเพื่อรองรับการปรับโอนลูกจ้างเงินกองทุนโบราณคดี ที่ปฏิบัติงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการและ กิจกรรม พิจารณาขอจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๖๒ ต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ส่งหนังสือ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ด่วนที่สุด ที่ วธ ๐๔๒๔.๐๗ /๔๐๓ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ แจ้งสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จัดทำโครงการเพื่อรองรับ การปรับโอนลูกจ้างเงินกองทุนโบราณคดีที่ปฏิบัติงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อสังเกตว่า เรื่องนี้ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติได้มีหนังสือแจ้งเรื่องการจัดทำโครงการนี้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ อย่างไร

เลขานุการฯ ชี้แจงว่า ได้มอบฝ่ายบริหารทั่วไป ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ สืบสวนในส่วน ของอัตรากำลังตามกรอบที่เสนอขอจากกรมบัญชีกลางแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานสำนักหอจดหมายเหตุ แห่งชาติ ดำเนินการจัดทำโครงการให้อยู่ในกรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อไป

๔.๖ รายงานแผนดำเนินงาน (Work Plan) และการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผน กลยุทธ์การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างดำเนินการโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ระยะยาว และแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ นำเสนอประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณา ตัดสินใจดำเนินการต่อไป นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จ้างเหมาผู้รับจ้างดำเนินการโครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การถ่ายทอดความรู้ เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ระยะยาว และได้ดำเนินการจัดทำรายงานแผนดำเนินงาน (Work Plan) และ การศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนกลยุทธ์การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และ แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงเพิ่มเติมว่า โครงการจัดทำแผนกลยุทธ์การถ่ายทอด ความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ระยะยาว เป็นตัวชี้วัดหนึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ และได้มีการจัด สัมมนาเมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และจะดำเนินการแล้วเสร็จสิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า การกำหนดแผนระยะยาว ควรอิงแผนของสภาพพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผน ๕ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) กองทุนฯ ต้องมี หลักในการดำเนินการที่ชัดเจน

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า ควรวางแผนในระยะยาว ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติและควรทำแผน ๕ ปี

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจตหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า ควรจัดประชุมชี้แจงเรื่องการจัดทำโครงการให้เข้ากับแผนยุทธศาสตร์ของกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุที่วางไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานผู้รับจ้าง ดำเนินการแผนของสภาพพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผน ๕ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๗ การอนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐

ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ มอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือขอโอนเปลี่ยนแปลงรายการโครงการและโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

กรมบัญชีกลาง ได้อนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงประมาณการรายจ่ายเรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๒๔๘๖ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระที่ ๔.๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุเพื่อทราบ ทั้งนี้ในโอนปรับแผนในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดการเงินนอกงบประมาณ (ระบบ CFO) เรียบร้อยแล้ว

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ต้องเตรียมเรื่องการบริหารจัดการกองทุนในส่วนของสำนักงาน เพราะเป็นเรื่องสำคัญ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจตหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า หากสำนักหอจตหมายเหตุแห่งชาติ ไม่มีพื้นที่พอ อาจจะขอพื้นที่อาคารใหม่ของกรมศิลปากร เพราะกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุอยู่ภายใต้กรมศิลปากร สำนักงานกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ควรเป็นสถานที่ที่มีพื้นที่เพียงพอและเหมาะสมกับจำนวนพนักงาน และกิจกรรมที่จำเป็น ติดต่อกัน และมีป้ายแสดงชื่อสำนักงานชัดเจน และในเรื่องครุภัณฑ์ของสำนักงานกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ และสำนักหอจตหมายเหตุแห่งชาติที่จัดหาด้วยเงินกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ฝ่ายเลขานุการฯ ต้องแยกให้ชัดเจน เพราะมีผลต่อการบริหารจัดการด้านการดูแลรักษาซ่อมแซม

นายขจร มุกมีค่า ประธานในที่ประชุม เสนอข้อคิดเห็นว่า ควรจัดให้มีสถานที่ใช้เป็นสำนักงานของกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุด้วย

นางสาวรัชณี เครือรัตน์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า สถานที่ตั้งสำนักงานกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ ถ้าหาไม่ได้สามารถตั้งงบประมาณเข้าสถานที่ได้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๘ โครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เห็นชอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือถึงกระทรวงการคลัง เพื่อขอกรอบอัตรากำลังเพิ่มในตำแหน่งนักจตหมายเหตุ จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง และขอตำแหน่งเจ้าพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจตหมายเหตุเพิ่มเติมจำนวน ๓ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง และตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตามที่คณะกรรมการฯ ได้ให้ความเห็นชอบไว้ นั้น

กรมบัญชีกลาง ได้ส่งหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๓๖๖๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐

แจ้งว่า เห็นชอบโครงสร้างการบริหารงานและกรอบอัตรากำลังของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ขอเพิ่มเติมจำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ตามที่กระทรวงการคลังให้เพิ่มในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ ตำแหน่ง เพื่อให้ผู้บริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผู้กลั่นกรองงานให้ก่อน และเรื่องนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ควรนำเข้ามาเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่า ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๑/๒๕๖๐ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ มอบหมายให้ข้าราชการกรมศิลปากรปฏิบัติหน้าที่ในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุอีกหน้าที่หนึ่ง นั้น ขอเสนอให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ กลั่นกรองโครงการและกิจกรรมของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อรับทราบนโยบายของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จะได้ดูแลตรวจสอบให้สอดคล้องกัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานข้าราชการกรมศิลปากรที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบ กลั่นกรองโครงการและกิจกรรมของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ร่างระเบียบกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอร่างระเบียบว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน และให้ผู้ปฏิบัติงานมีหลักประกัน ได้รับสิทธิประโยชน์ที่เป็นธรรมมีความมั่นคงและก้าวหน้าในการทำงาน อันจะส่งผลให้การบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ เสนอข้อคิดเห็นว่า ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๓๓๖๖๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง โครงสร้างการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงานกองทุน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอนุโลม นั้น กองทุนฯ สามารถนำมาใช้ได้เลย เว้นแต่ว่าต้องการลักษณะเฉพาะซึ่งแตกต่างจากพนักงานราชการ และเห็นว่าระเบียบพนักงานราชการดังกล่าวครอบคลุมแล้ว

นางสาวนัยนา แยมสาขา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอข้อสังเกตว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนฯ เดิมคณะกรรมการฯ มีมติให้ประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๑ ครั้ง เมื่อทำตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอนุโลมนั้น จะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ตามระเบียบนั้นหรือไม่ ?

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า เมื่อใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คือเงื่อนไขในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้ง แต่ขึ้นเงินเดือนปีละ ๑ ครั้ง ประเด็นคือ ต้องนำมาใช้ทั้งหมดไม่มียกเว้นเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

มติที่ประชุม มีมติเห็นชอบ

มท

๕.๒ ขออนุมัติประมาณการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งในวาระที่ ๓.๕ เรื่องส่งรายละเอียด ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘ โครงการ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๒๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทแปดแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และส่งไปยังกรมบัญชีกลางเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ กรมบัญชีกลางเห็นชอบ โครงสร้างการบริหารงานและกรอบอัตรากำลังของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ขอเพิ่มเติมจำนวน ๒ ตำแหน่ง ตามวาระที่ ๔.๘ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลางว่า จะต้องนำเรื่องขออนุมัติประมาณการ รายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม เนื่องจากทำใ้งบประมาณที่ขออนุมัติกรมบัญชีกลางเพิ่มขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อโปรดพิจารณา

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานในที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ขอให้ คณะกรรมการเห็นชอบและอนุมัติหลักการกรอบวงเงินงบบุคลากรปรับเพิ่มเติมอีก จำนวนเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นงบบุคลากร ๒,๓๖๙,๕๒๐ บาท และปรับลดงบดำเนินงานคงเหลือเป็นเงิน ๑๙,๑๗๑,๐๘๐ บาท ส่วน งบลงทุนคงเดิมเป็นเงิน ๒๕๙,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้อยู่ในกรอบวงเงินเดิมที่ คณะกรรมการฯ เห็นชอบ โดยในรายละเอียดปรับเพิ่ม/ลด เฉพาะโครงการที่ ๑ โครงการบริหารจัดการดำเนินงาน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้เนื่องจาก เป็นกรณีเร่งด่วนจึงขอให้คณะกรรมการฯ รับรองรายงานการประชุมในวาระนี้ เพื่อเป็นหลักฐานในการขออนุมัติ กรมบัญชีกลางต่อไป

มติที่ประชุม

๑. รับทราบการปรับเพิ่ม/ลดงบประมาณตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบและอนุมัติหลักการกรอบวงเงินงบบุคลากรที่ปรับเพิ่มเป็นเงิน ๒,๓๖๙,๕๒๐ บาท และปรับลดงบดำเนินงานคงเหลือเป็นเงิน ๑๙,๑๗๑,๐๘๐ บาท ส่วนงบลงทุนคงเดิมเป็นเงิน ๒๕๙,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
๓. รับรองรายงานการประชุมในวาระที่ ๕.๒ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากเป็นกรณี เร่งด่วนเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขออนุมัติกรมบัญชีกลาง
๔. มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือขออนุมัติประมาณการรายจ่ายกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติมกับ กรมบัญชีกลางโดยเร่งด่วนต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ คำสั่งมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่า ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ที่ ๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน
ด้านการตรวจสอบภายใน มอบหมายให้กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร มีหน้าที่รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้
เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๓ การตรวจสอบภายใน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อโปรดทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ


๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคาร ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติให้ปรับเปลี่ยนวันประชุมของ
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้อยู่ใน สัปดาห์ที่ ๒ หรือ ๓ ของทุกเดือน นั้น
การประชุมครั้งต่อไปตรงกับวันจันทร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๒๐๓
ชั้น ๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกรรมการ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการที่ได้สละเวลามาประชุมและให้ข้อเสนอแนะ
ต่าง ๆ พร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.


(นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว

