



ที่ วธ ๐๔๐๗/กสจ ๒๐๕๒

สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
ท่าवासกรี เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ตามที่กรมบัญชีกลางร่วมกับที่ปรึกษา บริษัท เอฟ พี อาร์ ไอ แอดไวเซอร์ จำกัด ได้กำหนดไว้ในตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน กรณีที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการทุนหมุนเวียนให้จัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการทุนหมุนเวียนฉบับที่ผ่านการรับรองแล้วเสร็จแก่กรมบัญชีกลางภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่รับรองรายงานการประชุมฯ นั้น

ในการนี้ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโดยสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร ขอจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งคณะกรรมการได้มีมติรับรองแล้วในการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ตามตัวชี้วัดดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนัยนา แยมสาขา)

ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม		
	๑. นายอนันต์ ชูโชติ	ประธานกรรมการ
	๒. นายสทฤมิ ภูมิธฤติรัฐ	รองประธานกรรมการ
	๓. นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
	๔. นายยรรยง ราชานนท์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย สำนักกฎหมาย กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
	๕. นายสุรพล ทิพย์เสนา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ
	๖. นางสาวทรงสรร์ค นิลกำแหง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
	๗. นายสมศักดิ์ แยมะมัง ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	กรรมการ
	๘. นางสาวนัยนา แยมะสา ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและเลขานุการ
	๙. นางจุฑาทิพย์ อังคสิงห์ หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	๑๐. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ไม่มาประชุม	๑. นายเกรียงไกร สัมปชชิต กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ	ลาประชุม

๒. รองศาสตราจารย์ ดร. ธีรวัต ฌ ป้อมเพชร
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านประวัติศาสตร์

ลาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวพรภักธา สารประสพ | นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ |
| ๒. นายสมบูรณ์ สวัสดิ์วงศ์ | นายช่างภาพ |
| ๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นายวรารสิน เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๖. นางสาวนันทน์ภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นางสาวพัฒนภัส ภูโศสด | นักวิชาการบัญชีและการเงิน |
| ๘. นางสาวชญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๘ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการ (นายอนันต์ ชูโชติ) ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันจันทร์ ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันจันทร์ ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ และแจ้งเวียนคณะกรรมการกองทุนฯ แก่ขั้รายงานการประชุมมาเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ โดย ไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐

มิถุนายน ๒๕๕๙

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ (งวดปรับปรุง) ดังนี้

	ปีบัญชี 2559	ปีบัญชี 2558	เพิ่ม/ลดร้อยละ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสด	0.00	0.00	0.00
เงินฝากคลัง	12,706,006.65	13,697,285.62	(7.24)
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	10,150.00	0.00	0.00
ลูกหนี้ระยะสั้น (สุทธิ)	12,000.00	62,850.00	(80.91)
รายได้ค้างรับ	0.00	0.00	0.00
เงินลงทุนระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
สินค้าคงเหลือ	0.00	0.00	0.00
วัสดุคงเหลือ	0.00	667,971.29	(100.00)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>12,728,156.65</u>	<u>14,428,106.91</u>	<u>(11.78)</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	0.00	0.00	0.00
เงินลงทุนระยะยาว	0.00	0.00	0.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)	5,024,107.72	4,273,305.00	17.57
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ถาวรอื่น (สุทธิ)	0.00	0.00	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	<u>5,024,107.72</u>	<u>4,273,305.00</u>	<u>17.57</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
รวมสินทรัพย์	<u>17,752,264.37</u>	<u>18,701,411.91</u>	<u>(5.08)</u>

	ปีบัญชี 2559	ปีบัญชี 2558	เพิ่ม/ลดร้อยละ
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	22,150.00	0.00	0.00
รายได้รับล่วงหน้า	0.00	0.00	0.00
เงินรับฝากกระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
เงินกู้ระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>22,150.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
รายได้รอการรับรู้	0.00	0.00	0.00
เงินรับฝากกระยะยาว	0.00	0.00	0.00
เงินกู้ระยะยาว	0.00	0.00	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
รวมหนี้สิน	<u>22,150.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
สินทรัพย์สุทธิ	<u>17,730,114.37</u>	<u>18,701,411.91</u>	<u>(5.19)</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน	13,500,000.00	13,500,000.00	0.00
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	4,230,114.37	5,201,411.91	(18.67)
กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>17,730,114.37</u>	<u>18,701,411.91</u>	<u>(5.19)</u>

	ปีบัญชี 2558	ปีบัญชี 2559	เพิ่ม/ลดร้อยละ
รายได้จากการดำเนินงาน			
รายได้จากงบประมาณ	18,960,000.00	18,960,000.00	(0.00)
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,848,399.00	1,385,647.00	(25.04)
รายได้จากเงินช่วยเหลือและบริจาค	0.00	0.00	0.00
รายได้ดอกเบี้ย	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	<u>355.00</u>	<u>525.00</u>	<u>47.89</u>
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	<u>20,808,754.00</u>	<u>20,346,172.00</u>	<u>(2.22)</u>
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินงาน			
ต้นทุนขาย	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	922,057.00	766,596.79	(16.86)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(191,698.64)	0.00	(100.00)
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น	<u>18,115,956.73</u>	<u>20,159,155.43</u>	<u>11.28</u>
รวมค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินงาน	<u>18,846,315.09</u>	<u>20,925,752.22</u>	<u>11.03</u>
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	<u>1,962,438.91</u>	<u>(579,580.22)</u>	<u>(129.53)</u>
รายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.00	0.00
รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	<u>1,962,438.91</u>	<u>(579,580.22)</u>	<u>(129.53)</u>

สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการที่ ได้รับอนุมัติ	กันเงิน/สัญญา จ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติ กรม.ไตร มาสที่ 4 (ก.ย.59)
1. งบบุคลากร	1,218,000.00	304,500.00	766,596.79	146,903.21	62.94	96.00
2. งบดำเนินงาน	18,813,100.00	5,560,192.66	11,236,973.87	2,015,933.47	59.73	96.00
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	18,813,100.00	5,560,192.66	11,236,973.87	2,015,933.47	59.73	96.00
รวมงบประมาณ	20,031,100.00	5,864,692.66	12,003,570.66	2,162,836.68	59.92	96.00
ร้อยละของ งบประมาณ	100.00	29.28	59.92	10.80		36.08

สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการที่ ได้รับอนุมัติ	กันเงิน/สัญญา จ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติ กรม.ไตร มาสที่ 4 (ก.ย.59)
1. งบบุคลากร	1,218,000.00	203,000.00	868,096.79	146,903.21	71.27	96.00
2. งบดำเนินงาน	18,813,100.00	5,684,297.63	11,779,120.87	1,349,681.50	62.61	96.00
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	18,813,100.00	5,684,297.63	11,779,120.87	1,349,681.50	62.61	96.00
รวมงบประมาณ	20,031,100.00	5,887,297.63	12,647,217.66	1,496,584.71	63.14	96.00
ร้อยละของ งบประมาณ	100.00	29.39	63.14	7.47		32.86

๗

ทั้งนี้ นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบเพิ่มเติมว่า ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ มียอดการเบิกจ่ายเงินจำนวน ๑๒,๖๔๗,๒๑๗.๖๖ บาท (สิบสองล้านหกแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบเจ็ดบาทหกสิบหกสตางค์) คิดเป็น ๖๓.๑๔% ในไตรมาสที่ ๔ รัฐบาลกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ ๙๖% ดังนั้นไตรมาสที่ ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) จะต้องทำยอดเบิกจ่ายเพิ่มอีก ๓๒.๘๖% จึงจะบรรลุเป้าหมายตามที่รัฐบาลกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ เร่งรัดการเบิกจ่าย งบประมาณให้ได้ตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๓.๒ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำปีไตรมาสที่ ๓

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สินแก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๔ การ ติดตามและประเมินผล ข้อ ๑๖ ให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติจัดทำทะเบียนเพื่อติดตามและประเมินผลการ ดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุน แล้วรายงานให้คณะกรรมการทราบทุกไตรมาส

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำหนังสือเพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและการใช้ ใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว

นายอนันต์ ชูโชติ ประธานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่าการติดตาม ผลการดำเนินงานควรใช้ทุกช่องทาง ทั้งทางโทรศัพท์ จดหมาย โทรสาร อีเมล เพื่อให้ได้รับข้อมูลมานำเสนอในการ ประชุมซึ่งคณะกรรมการฯ อยากทราบความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามผลการดำเนินงาน โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมานำเสนอคณะกรรมการฯ ในการ ประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การเข้าร่วมแสดงนิทรรศการในงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เห็นชอบและมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ เข้าร่วมแสดงนิทรรศการในงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียน ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อเป็นเกียรติในงานมอบรางวัลฯ และจัดแสดงนิทรรศการเผยแพร่ความรู้และเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดี รวมทั้งประชาสัมพันธ์บทบาทภารกิจของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เข้าร่วมแสดงนิทรรศการในงานมอบรางวัลทุนหมุนเวียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว โดยมีการนำเสนอนิทรรศการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ แสดงประวัติความเป็นมาของ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ กรอบแนวทางการดำเนินงาน แหล่งเงินทุน และ หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุคือสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค และมีการจำหน่ายหนังสือที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๒ รายการ คือหนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ และหนังสือยุวราชสกุลวงศ์ สมุด ภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสพระราชธิดา ในพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

ในการนี้ นายกรัฐมนตรีได้เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ คู่มือหนังสือ ไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ และหนังสือยุวราชสกุลวงศ์ สมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสพระราชธิดา ใน พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยนายสทหภูมิ ภูมิธฤติรัฐ รองประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงาน จดหมายเหตุ ได้มอบหนังสือที่ได้จัดพิมพ์ด้วยงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุแต่ท่านนายกรัฐมนตรี เพื่อเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑. หนังสือคู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานภาครัฐ
๒. หนังสือพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖
๓. หนังสือปียรัตน์ร่มฉัตรศิลปากร สมุดภาพจดหมายเหตุเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘
๔. หนังสือยุวราชสกุลวงศ์ สมุดภาพจดหมายเหตุพระราชโอรสพระราชธิดา ใน พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
๕. หนังสือไปรษณียบัตรจดหมายเหตุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ สรุปผลการประชุมการจัดทำแผนระบบบริหารความเสี่ยง

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดประชุมคณะทำงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุ และจัดทำแผนระบบบริหารความเสี่ยงมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดประชุมคณะทำงานจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และจัดทำแผนระบบบริหารความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้ คือ

บทที่ ๑ วัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีดังนี้

๑. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุสามารถ ระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๒. เพื่อมีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และสามารถจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

๓. เพื่อมีระบบการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

บทที่ ๒ แนวทางและกระบวนการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO

บทที่ ๓ แผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปี ๒๕๕๙

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาจัดทำกลยุทธ์และแนวทางการบริหารความเสี่ยง จัดการปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก สูง และปานกลาง เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตาราง ดังนี้

ตารางแสดงการประเมินต้นทุนและผลประโยชน์ของกิจกรรมจัดการความเสี่ยง

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	กิจกรรมจัดการความเสี่ยง	ต้นทุน	ผลประโยชน์
การปรับปรุงโครงสร้างของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุยังไม่สมบูรณ์ ส่งผลให้กองทุนยังไม่สามารถจัดหาบุคลากรเข้ามาดำเนินการในจำนวนที่เหมาะสมกับภาระงาน	ควบคุมความเสี่ยง	จัดทำโครงสร้างบุคลากรของกองทุนฯ ที่เหมาะสมเสนอให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ พิจารณาเพื่อนำเสนอขอกรอบโครงสร้างจากกรมบัญชีกลางต่อไป	ผู้จัดทำโครงสร้าง	กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีโครงสร้างของบุคลากรที่เหมาะสมกับภาระงานที่ต้องดำเนินการ
การบริหารจัดการเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้	ควบคุมความเสี่ยง	ติดตามและเร่งรัดการใช้เงินโครงการของหน่วยงานที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามแผนที่กำหนดไว้	เจ้าหน้าที่กองทุนฯ และคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล	การบริหารจัดการเงินงบประมาณของกองทุนฯ เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับนโยบายของกรมศิลปากร และรัฐบาล

✓

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	กิจกรรมจัดการความเสี่ยง	ต้นทุน	ผลประโยชน์
หน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเขียนโครงการเข้ามาขอใช้เงินไม่ถูกต้องครบถ้วน	ควบคุมความเสี่ยง	จัดอบรมการเขียนโครงการให้กับหน่วยงานที่ขอรับเงินงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ	ค่าจัดฝึกอบรม	หน่วยงานที่ขอรับเงินงบประมาณสนับสนุนเขียนโครงการได้ถูกต้องครบถ้วน ลดภาระในการตรวจสอบแก้ไขโครงการได้ในระดับหนึ่ง
บุคลากรอาจยังไม่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติงาน	ควบคุมความเสี่ยง	- จัดให้มีการอบรม สอนงานและทบทวนการปฏิบัติงาน - ส่งไปอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้อง	- วิทยากรผู้ฝึกอบรม - ค่าฝึกอบรม	บุคลากรได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
ผู้รับจ้างทำสำเนาเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุส่งงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา	ควบคุมความเสี่ยง	ติดตามรายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานทุกไตรมาส	ผู้จ้างเหมา	เพื่อป้องกันการทำงานล่าช้าและส่งงานไม่ตรงตามกำหนดเวลา
ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความล่าช้า	ควบคุมความเสี่ยง	๑. ประสานผู้ดูแลระบบสารสนเทศของกรมศิลปากรเข้ามาตรวจสอบ ๒. จัดทำและปรับปรุงแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศของกองทุนฯ	- ค่าซ่อมบำรุงระบบ - ผู้จัดทำและปรับปรุงแผนแม่บทฯ	แก้ไขปัญหาความล่าช้า ในการบริหารจัดการงานกองทุนฯ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการจัดการความเสี่ยง	กิจกรรมจัดการความเสี่ยง	ต้นทุน	ผลประโยชน์
หน่วยงานที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณทำงานไม่ได้ไม่ครบตามที่เป้าหมาย และระยะเวลาที่กำหนดไว้	ควบคุมความเสี่ยง	๑.ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจัดทำกรอบระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงาน และดำเนินการตามกรอบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ๒. เจ้าหน้าที่และคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและใกล้ชิด	-เจ้าหน้าที่ผู้ติดตาม -คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล	หน่วยงานทำงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและประธานกรรมการฯ ขอให้คณะกรรมการฯ ช่วยทบทวนอีกครั้งหนึ่งหากมีข้อเสนอแนะอย่างไรขอให้นำมาเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งหน่วยงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหน่วยงานในส่วนภูมิภาค รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นประจำทุกเดือน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ เฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณโครงการที่มียอดเบิกจ่ายต่ำกว่า ๗๐% ตรวจสอบดูว่ามีอุปสรรคอะไร ที่ทำให้ผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าแผนการดำเนินงานที่จัดทำไว้ แล้วนำมาเสนอในที่ประชุมในครั้งต่อไป

๔.๔ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่าการดำเนินการจัดทำ
รายละเอียดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ควรทำช่วงต้นปีงบประมาณ ตอนนี้
ควรเสนอผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยใช้วิธีการนำเสนอเป็นกราฟ จะ
เห็นชัดเจนกว่า

นายอนันต์ ชูโชติ ประธานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เสนอข้อคิดเห็นว่าการใช้
เป็นกราฟเส้น แผนการเบิกจ่ายงบประมาณใช้เส้นสีแดง ผลการเบิกจ่ายงบประมาณใช้เส้นสีเขียว จะเห็นผลการ
ดำเนินการชัดเจน

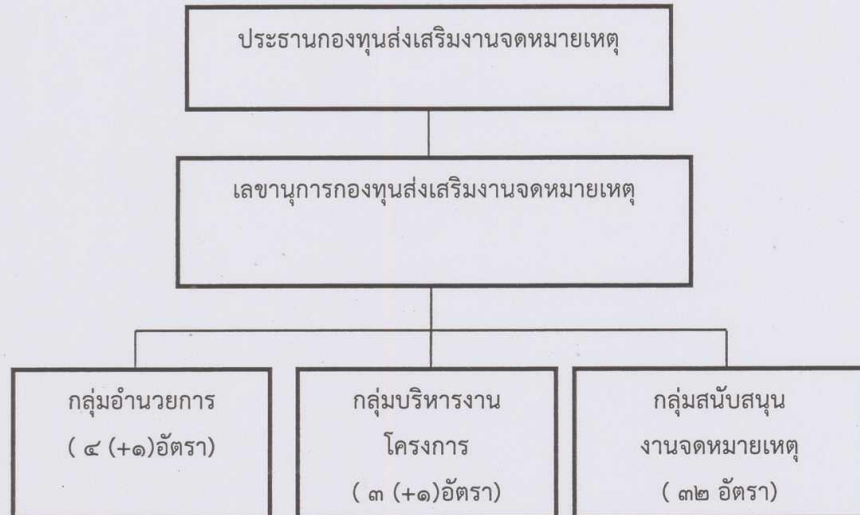
มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตาม
ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๕ โครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำโครงสร้างการบริหารงานของ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโดยประสานเป็นการภายในกับนางสาวทรงสรณ์ นิลกำแหง กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอกระทรวงการคลังแล้วนำมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานนางสาวทรงสรณ์ นิลกำแหง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ให้
ความอนุเคราะห์ในการปรับโครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

โครงสร้างการบริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ



จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า เหตุผลความจำเป็นที่จะจัดกลุ่มสนับสนุนงานจดหมายเหตุนั้น จากการประสานกับเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางแจ้งว่าไม่ขัดข้อง

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณ เสนอข้อคิดเห็นว่า เป็นภารกิจที่เป็นหน้าที่รับผิดชอบของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๒๔ บัญญัติให้ใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงสร้างการบริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุโดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้เพิ่มกรอบอัตรารัฐกิจจ้างชั่วคราว ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

๔.๖ รายงานการติดตามผลการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี และหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกับคณะกรรมการฯ ในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ที่ได้รับจัดสรรเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของสำนัก
หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี และหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

การพิจารณาปรับแก้ไขการยกร่างกฎหมายลำดับรองซึ่งออกตามพระราชบัญญัติ
จดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ (เพิ่มเติม)

ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในการปรับแก้ไขร่างกฎหมายลำดับ
รองฯ ที่เสนอและมอบสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติดำเนินการในส่วนอื่นๆ ต่อไป นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอร่างระเบียบกรมศิลปากรว่าด้วยการให้บริการแก่ประชาชนของหอ
จดหมายเหตุแห่งชาติและร่างระเบียบว่าด้วยอัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและค่าบริการอื่น พ.ศ....

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ซึ่งแจ้งเพิ่มเติมว่า ร่างระเบียบกรมศิลปากรว่า
ด้วยการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติและร่างระเบียบว่าด้วยอัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ
และค่าบริการอื่น พ.ศ.... สำคัญสำคัญของร่างระเบียบกรมศิลปากรเป็นเรื่องการขอเข้าใช้บริการเอกสารจดหมายเหตุ
กำหนดประเภทของเอกสารที่จะเข้าขอใช้บริการได้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุ พ.ศ. ๒๕๕๖
ประกอบด้วยเอกสารลายลักษณ์อักษร เอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ เอกสารประเภทแผนที่แผนผัง และเอกสาร
ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นเอกสารที่บันทึกข้อมูลและค้นหาข้อมูลที่บันทึกไว้ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น
แผ่นดิสก์ ซีดี วีซีดี ในการขอเข้าใช้บริการ ต้องมีบัตรประจำตัวผู้ค้นคว้า มีการดำเนินการตามวัตถุประสงค์เพื่อการ
ค้นคว้าตามระเบียบปฏิบัติของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหอจดหมายเหตุแห่งชาติในส่วนภูมิภาค

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง เสนอข้อคิดเห็นว่า ส่วนที่ ๒ การศึกษา
การค้นคว้า และการวิจัย ข้อ ๑๔ โดยให้หยุดให้บริการในวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ครอบคลุม
วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้หยุดเพิ่มเติมด้วยหรือไม่ และแบบฟอร์มการขอใช้บริการเป็นการขอใช้เอกสารของทาง
ราชการ ควรมีสัญลักษณ์ และมีแบบฟอร์มที่เป็นมาตรฐานด้วย

นางจุฑาทิพย์ อังคฺสิงห์ หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่าตอนท้ายของ
เอกสารประกอบการประชุม มีข้อเสนอแนะของนางสาวทรงสรร์ นิลกำแหง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ กลุ่มเอกสาร
จดหมายเหตุและบริการ และหอจดหมายเหตุเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ซึ่งนายอนันต์ ชูโชติ ประธานกองทุนฯ มอบหมายให้
ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติมอบให้กลุ่มนิติการ
กรมศิลปากร พิจารณายกร่างกฎหมายดังกล่าวต่อไป

พ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ขอยกเลิกการใช้เงินเหลือจ่ายโครงการจัดแสดงนิทรรศการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาเรื่องการใช้เงินเหลือจ่ายของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และอนุมัติหลักการโครงการจัดแสดงนิทรรศการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวนเงิน ๔๖,๗๐๐ บาท นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับอนุมัติการใช้เงินไม่ทัน จึงขอยกเลิกการใช้เงินเหลือจ่ายโครงการจัดแสดงนิทรรศการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จำนวน ๔๖,๗๐๐ บาท และขอนำงบประมาณดังกล่าวไปรวมกับค่าจัดจ้างพิมพ์หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมีมติเห็นชอบให้นำเงินจากโครงการจัดแสดงนิทรรศการฯ ไปรวมกับค่าจัดจ้างพิมพ์หนังสือฟิล์มกระจกจดหมายเหตุ หนึ่งพันภาพประวัติศาสตร์รัตนโกสินทร์ ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในวันจันทร์ สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน เวลา ๙.๓๐ น. นั้น การประชุมครั้งต่อไปตรงกับวันจันทร์ ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ น.

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้วันประชุมอยู่ในสัปดาห์ที่ ๔ และมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับคณะกรรมการเพื่อกำหนดวันประชุม และแจ้งคณะกรรมการฯ ทราบต่อไป

ประธานกรรมการ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการที่ได้สละเวลามาประชุมและให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ พร้อมกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๕๐ น.

ช่อทิพย์ กิจสมัย
(นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว