

รายงานการประชุม
คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ
อธิบดีกรมศิลปากร | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพนมบุตร จันทรโชติ
รองอธิบดีกรมศิลปากร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางณิชา จริยเศรษฐการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ
ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๕. นางสาวพรภัทรา สารประสพ
นักจดหมายเหตุชำนาญการ
สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

- | | |
|---|---------|
| ๑. นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบัญชี กองบัญชีภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง | กรรมการ |
| ๒. นายธเนศ เพชรโชติ
ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณกระทรวงวัฒนธรรม ๒
แทนผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔
ผู้แทนสำนักงบประมาณ | กรรมการ |
| ๓. นายชาติรี ศรีสันต์
หัวหน้าสำนักงานสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัด
แห่งประเทศไทย ผู้แทนนายกสมาคม
องค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | กรรมการ |
| ๔. นายสุรพล ทิพย์เสนา
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๕. นายสหภูมิ ภูมิธฤติรัฐ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ | กรรมการ |
| ๖. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| ๑. นายวรพล นพวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๒. นางสาวปยุตธนา สุขสาคร | บรรณารักษ์ชำนาญการ |
| ๓. นางสาวลาวัณย์ ม่วงศรี | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๔. นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๖. นางสาวพัฒนภัช ภูโทะสุด | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๗. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๘. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นายวราสิน เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๐. นางสาววรรณภา บุญธรรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๑๑. นางสาวชญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๒. นายวรวิชัย จิตินมณีรัฐ | นิติกร |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓๗) ซึ่งประกาศไว้ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด โดยได้จำกัดจำนวนและรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) ของกรรมการผู้เข้าประชุม ณ ห้องประชุม ตำรวจราชานุกาภาพ ควบคุมไปกับการประชุมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ เลขานุการฯ แจ้งว่าในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมตำรวจราชานุกาภาพ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายกิตติพันธ์ พานสุวรรณ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นายพนมบุตร จันทรโชติ รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการกองทุนฯ (๓) นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เลขานุการฯ (๔) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ และ (๕) นางสาวพรภัทธา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณัฐกาญจน์ กิจฉมาภรณ์ ผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นายธเนศ เพชรโชติ ผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายชาติรี ศรีสันต์ ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๕) นายสทภูมิ ภูมิธฤติรัฐ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ และ (๖) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านจดหมายเหตุ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

นางณิชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ และเวียนแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา
รับรองรายงานการประชุม

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัด
การดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ กิจกรรมการควบคุมภายใน และ
เกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายของรัฐ/กระทรวงการคลัง ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การใช้จ่ายเงิน
ตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะการเงินของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่
๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๐,๓๒๘,๗๗๐.๗๓ บาท (สิบล้านสามแสนสองหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาท
เจ็ดสิบบาทสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีเงินคงเหลือจำนวนเงิน ๘,๙๗๕,๗๐๓.๕๓ บาท (แปดล้าน
เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสามสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) เมื่อหักรายการก่อนหักภาษีและเงินประกันสัญญาแล้ว
จะมีเงินคงเหลือสุทธิ ณ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๔,๖๒๑,๑๙๐.๕๓ บาท (สี่ล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพัน
หนึ่งร้อยเก้าสิบบาทห้าสิบบาทสตางค์) ทั้งนี้รายได้สะสมประกอบด้วย รายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม
จำนวนเงิน ๓๒๙,๐๓๑ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันสามสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒
ชุดที่ ๑ ซึ่งมีรายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสม จำนวนเงิน ๓๒๙,๐๓๑ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพัน
สามสิบบาทถ้วน)

ชุดที่ ๒ รายงานงบทดลองตามรายการบัญชีในระบบ NBMS ของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ รายงาน ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการ
ใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้
แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๖,๐๑๒,๖๖๐ บาท (สิบล้านหนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยหกสิบบาท
ถ้วน) ก่อนหักภาษีแล้วจำนวน ๔,๓๒๒,๒๔๔ บาท (สี่ล้านสามแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน ๒,๓๗๓,๓๘๕.๒๐ บาท (สองล้านสามแสนเจ็ดหมื่นสามพันสามร้อยแปดสิบบาทห้าสิบบาท
สตางค์) ก่อนหักภาษีและเบิกจ่ายเป็นเงิน ๖,๖๙๕,๖๒๙.๒๐ บาท (หกล้านหกแสนเก้าหมื่นห้าพันหกร้อยยี่สิบบาท
ยี่สิบบาทสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๘๑ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓

ชุดที่ ๔ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เบิกจ่าย
และก่อนหักภาษีต่ำกว่าแผน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามว่ายอดเปลี่ยนแปลง
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ครุภัณฑ์ จำนวน ๘,๐๒๔ บาท ตามที่ปรากฏในเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒ คือค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับอะไร

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีการจำหน่ายครุภัณฑ์ ได้แก่ เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ แต่ไม่ได้ปรับปรุงบัญชีใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเข้าตรวจสอบ จึงขอให้ปรับปรุงบัญชีรายการ
ดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามเพิ่มเติมว่า ทาง
กองทุนฯ ดำเนินการรับรายได้จากการจำหน่ายครุภัณฑ์ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วหรือยัง

นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า กองทุนฯ ได้ดำเนินการ
รับรายได้จากการจำหน่ายครุภัณฑ์แล้วในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตาม
เกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน
และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่
สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงาน
ที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่
ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ รายละเอียดตาม
เอกสารหมายเลข ๔ ประกอบด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ จัดจ้าง
พนักงานกองทุนฯ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๑.๙๕

๒. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และ
หอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ การศึกษา วิเคราะห์ จัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือ
ช่วยค้น อนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ประเมิน คัดเลือกและจัดทำบัญชีข่าวหัวเรื่องข่าวเหตุการณ์สำคัญประจำวัน
และนำเข้ากฤตภาคข่าวออนไลน์ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสม เทียบกับ
งบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๔๙.๘๗

๓. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุด เอกสาร
คณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวน
รักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๑,๓๕๐ แผ่น มียอดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ ๑๓,๙๕๐ บาท และค่าจัดซื้อวัสดุ ๑๓๘,๒๐๑ บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้จะไปปรากฏในรายงานผลการใช้
จ่ายเงินประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเพียง ๕,๒๕๐ บาท เทียบกับงบประมาณ
ทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๑.๗๕

๔. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก ๑.๒๓.๒.๑ อาญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดภูเก็ต โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสมจำนวน ๒,๔๐๐ แผ่น ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมจำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท เทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐

๕. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด สำนักงานประมงจังหวัดพิจิตร โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราช สยามมกุฎราชกุมาร พะเยา อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๖. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์จังหวัด นครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา มีการประสานงาน และลงพื้นที่เพื่อขออนุญาตสำรวจ จัดทำสำเนาเอกสาร และบันทึกเหตุการณ์ มียอดการเบิกจ่ายค่าเดินทาง ๔๕,๔๖๖ บาท และค่าจัดซื้อวัสดุ ๕,๒๙๖ บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้จะไปปรากฏใน รายงานผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

๗. โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนผัง สำนักศิลปากรที่ ๘ ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ ๙ อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ ๑๐ นครราชสีมา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราช สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และมีการเดินทางไปสำรวจรายการเอกสารจำนวน ๕๐๐ รายการ

๘. โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ ชุด หน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี มีผลการดำเนินงานอ่านภาพ (จัดทำคำอธิบายภาพถ่าย) สะสมจำนวน ๑,๗๒๕ ภาพ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๖

๙. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและการส่งมอบเอกสารราชการ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี อยู่ระหว่างการขออนุมัติจัดประชุม โดยมีแผนจัดการประชุมภายในไตรมาสที่ ๒

๑๐. โครงการผลิตสื่อสูจิบัตรรวมเกร็ดความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา มีแผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๓

๑๑. โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุและพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีแผนการดำเนินงานอยู่ในไตรมาสที่ ๒

๑๒. โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง “๙๐ วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง” โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีแผนดำเนินการจัดนิทรรศการในไตรมาสที่ ๓

๑๓. โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ ๕ กระทรวงเกษตรธิการ โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๖.๐๖

๑๔. โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์ โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ดำเนินการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อการอนุรักษ์สะสมจำนวน ๒๑๓ ปึก และอยู่ระหว่างการจัดซื้อวัสดุจากต่างประเทศ มียอดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ๓,๓๖๐ บาท ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้จะไปปรากฏในรายงานผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

๑๕. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสารขนาดใหญ่ ชุด ทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ทรง มีผลการดำเนินงานซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสม จำนวน ๓๐๒ แผ่น ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๐๐

๑๖. โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ ๒ (ฉบับพิมพ์ครั้งแรก) โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ โดยลงนามสัญญาจัดซื้อจ้างแล้วเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา

มีภาพรวมการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๔๑.๘๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบและพิจารณา

นางจุฑาทิพย์ อังคุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอแนะว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป หากประเมินแล้วว่าไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ภายในไตรมาสที่ ๑ ได้ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการพิจารณากำหนดแผนการใช้จ่ายเงินในไตรมาสที่ ๒ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการประสาน เร่งรัดติดตาม นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ แจ้งไปยังผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ที่มีผลการดำเนินงานและผลการใช้เงินต่ำกว่าแผนฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้

๓.๓ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนฯ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า นางสาวช่อทิพย์ กิจสมมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ได้เข้ารับการอบรมตามโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ รุ่นที่ ๔ จัดโดยกองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ในช่องทางออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา และได้จัดทำสรุปรายงานการเข้ารับการอบรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๕

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าขอให้ปรับแก้ไขชื่อหน่วยงานผู้จัดอบรมให้ถูกต้อง จาก “กองระบบการคลังภาครัฐ” เป็น “กองบัญชีภาครัฐ”

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามคำชี้แจงของคณะกรรมการฯ

๓.๕ สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมานั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติม

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ได้รับทราบคำสั่งกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติมแล้ว

๒. บันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๖๐๑๓๗ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การลงนามในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ แจ้งว่า ทางกรมบัญชีกลาง โดยคณะทำงานจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่งบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ มายังกองทุนฯ เพื่อให้นำเสนอต่อผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม และกำหนดให้ส่งคืนกรมบัญชีกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับจากที่ กรมบัญชีกลางจัดส่งบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ซึ่งหากกองทุนฯ ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด จะถูกปรับลดคะแนน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ได้รับทราบการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ดังกล่าว และอธิบดีกรมศิลปากร (ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ) ได้พิจารณาลงนามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานฯ แล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการจัดส่งคืนให้กรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕

โดยมีเกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๕ ดังนี้

เกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ด้านที่ ๑ การเงิน (ค่านำหนักร้อยละ ๑๐)						
๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า	ล้านบาท	๑.๒๐	๑.๒๕	๑.๓๐	๑.๓๕	๑.๔๐
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ค่านำหนักร้อยละ ๒๐)						
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๒.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๘๐	๘๒.๕	๘๕	๘๗.๕	๙๐
๒.๓ จำนวนประชากรที่ได้รับการเผยแพร่และรับรู้ความสำคัญของงานจดหมายเหตุ	คน	๕๕๓	๖๐๘	๖๖๓	๗๑๘	๗๗๓
๒.๔ จำนวนผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ	คน	๑๗๕,๖๐๙	๑๙๓,๑๗๐	๒๑๐,๗๓๑	๒๒๘,๒๙๒	๒๔๗,๘๕๓

เกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงาน (ต่อ)	หน่วยวัด	ค่าเกณฑ์วัด				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๕)						
๓.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๓.๒ ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดความรู้	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๓.๓ จำนวนเอกสารจดหมายเหตุในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถให้บริการผ่านระบบออนไลน์	ชุด/เรื่อง	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๕)						
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐)						
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐)						
๖.๑ การใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๑	๒	๓	๔	๕

๓. รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลการก่องหนผู้กพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณในไตรมาสที่ ๑ อยู่ที่ร้อยละ ๓๔.๐๖ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายการก่องหนผู้กพันและเบิกจ่ายสะสมฯ ที่กำหนดไว้ (ร้อยละ ๔๗.๖๕) แล้ว มีข้อเสนอแนะและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ติดตาม สอบถามโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนฯ ถึงเหตุผล ข้อมูลข้อเท็จจริงต่างๆ ว่ามีปัจจัย ข้อจำกัด หรืออุปสรรคใดๆ ที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ตามแผนการดำเนินงานและแผนใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ และรายงานต่อที่ประชุมทราบทุกครั้ง

๒. ประสาน เร่งรัด ติดตาม นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปยังผู้รับผิดชอบโครงการต่างๆ ที่มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินต่ำกว่าแผนฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้

๓. เสนอแนะว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป หากประเมินแล้วว่าไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายได้ตามแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ภายในไตรมาสที่ ๑ ได้ ให้ผู้รับผิดชอบโครงการพิจารณากำหนดแผนการใช้จ่ายเงินในไตรมาสที่ ๒ เป็นต้นไป

๔. รายงานผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ฉบับเบื้องต้น

ตามหนังสือบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ที่ ๐๐๐๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานผลการประเมินของทุนหมุนเวียน ณ วันสิ้นปีบัญชีสำหรับทุนหมุนเวียนที่ประเมินผลตามปีงบประมาณ (ผลสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๔ ผลเบื้องต้น) บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานงานจดหมายเหตุวงดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๔ ฉบับเบื้องต้น ซึ่งผ่านการวิเคราะห์และประเมินผลเรียบร้อยแล้ว มายังกองทุนฯ และแจ้งว่าหากกองทุนฯ เห็นว่ารายงานผลการประเมินฯ ดังกล่าวมีความคลาดเคลื่อน ขอให้กองทุนฯ ชี้แจงเหตุผลพร้อมส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ หากกองทุนฯ ไม่ชี้แจงเหตุผลความคลาดเคลื่อนภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่ารายงานการประเมินผลฯ ดังกล่าวถูกต้อง ไม่มีความคลาดเคลื่อน

โดยกองทุนฯ ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ที่มีผลการประเมินการดำเนินงานเฉลี่ย และคะแนนประเมินผลทุกด้านเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป) โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมเท่ากับ ๓.๐๒๒๑ คะแนน ซึ่งมีผลคะแนนในเกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงานแต่ละด้าน ดังนี้

เกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	
	ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔	ค่าคะแนนที่ได้รับ
๑. การเงิน		๑.๐๐๐๐
๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า	๑.๔๓ ล้านบาท	๑.๐๐๐๐
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๓.๔๐๐๐
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดร่วม)	๑	๑.๐๐๐๐
๒.๒ จำนวนความร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ	๗ หน่วยงาน	๕.๐๐๐๐
๓. การปฏิบัติการ		๓.๖๖๖๗
๓.๑ การอนุรักษ์งานจดหมายเหตุอย่างสร้างสรรค์	๔	๔.๐๐๐๐
๓.๒ การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๕	๕.๐๐๐๐
๓.๓ การเพิ่มความคุ้มค่าของการจัดสรรเงินกองทุน จากผลวิเคราะห์การติดตามและประเมินความคุ้มค่าของการให้ใช้เงินกองทุนฯ	๒	๒.๐๐๐๐
๔. การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๒.๔๓๘๙
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๒.๘๖๖๗	๒.๘๖๖๗
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	๒.๐๕	๒.๐๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	๒.๔	๒.๔๐๐๐
๕. การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง		๓.๑๗๕๐
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	๔.๓	๔.๓๐๐๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๒.๐๕	๒.๐๕๐๐
๖. การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๒.๘๘๘๒
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ	๔.๗๗๖๔	๔.๗๗๖๔
๖.๒ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินการรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑	๑.๐๐๐๐
คะแนนเฉลี่ยในภาพรวม		๓.๐๒๒๑

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผลพิจารณาแล้วเห็นว่ามีผลการประเมินฯ ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ที่มีความคลาดเคลื่อน ได้แก่

ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน
๑.๑	กองทุนฯ สามารถสร้างรายได้จากการให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงิน ๑,๔๓๗,๒๙๕ บาท ซึ่งมีผลการดำเนินงานต่อยกกว่าเป้าหมายมาก เนื่องจากการปิดให้บริการและผู้มาเข้าใช้บริการด้านเอกสารจดหมายเหตุผลลงจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
๒.๑	กองทุนฯ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ได้น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด และแผนงานดังกล่าวยังไม่มีกำหนดตัวชี้วัดผลผลิต ผลลัพธ์และผลกระทบตามภารกิจของกองทุนฯ ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
๓.๑	กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารประกอบการแสดงผลการดำเนินงานการตามแผนการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากงานจดหมายเหตุเชิงสร้างสรรค์ทั้งเชิงพาณิชย์ และเชิงสังคม ระยะยาว ๓-๕ ปี และประจำปีบัญชี ๒๕๖๔
๓.๓	กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารประกอบการแสดงคุณภาพของแผนงานเพิ่มความคุ้มค่าของการจัดสรรเงินกองทุนฯ ในปีบัญชี ๒๕๖๕ จากผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินความคุ้มค่าของการให้ใช้เงินกองทุนฯ ระยะ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๔
๔.๑	<p>๑. การกำหนด/คัดเลือกวิธีการจัดการต่อความเสี่ยงที่ระบุไว้ในคู่มือการบริหารความเสี่ยงของกองทุนฯ ฉบับทบทวนของปี ๒๕๖๔ ที่พิจารณาถึงผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ที่ได้ (Cost - Benefit) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk) ขององค์กร ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๒. การระบุปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กรของกองทุนฯ ไม่สอดคล้องกับกระบวนการควบคุมภายในที่มีอยู่</p> <p>๓. กองทุนฯ กำหนดกิจกรรม/แผนบริหารปัจจัยเสี่ยง ยังไม่ครบทุกปัจจัยเสี่ยงระดับองค์กร</p> <p>๔. กองทุนฯ ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงยังไม่ครบถ้วนทุกปัจจัย</p> <p>๕. กองทุนฯ มีการประเมินผลการควบคุมภายใน แต่ไม่ครบถ้วนตามภารกิจของกองทุนฯ</p> <p>๖. กองทุนฯ ไม่มีการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ทันตามกำหนดเวลา (ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีบัญชี)</p> <p>๗. กองทุนฯ ไม่มีการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖)</p>
๔.๒	<p>๑. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารประกอบการแสดงผลที่คณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนได้มอบนโยบายการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ</p> <p>๒. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารประกอบการแสดงผลผู้บริหารทุนหมุนเวียนเข้าร่วมประชุมปิดตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบภายในครบทุกเรื่อง/ครั้งที่ได้รับการตรวจสอบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขการปฏิบัติงานตามข้อเสนอแนะได้อย่างชัดเจนและครบถ้วนทุกข้อเสนอแนะ</p> <p>๓. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารประกอบแสดงผลที่มีการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และที่แก้ไขแล้วได้ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๔. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารแสดงการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้แก่ผู้ตรวจสอบภายในต้นสังกัดรับทราบ</p>
๔.๓	<p>๑. กองทุนฯ มีแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาวที่ตอบสนองและสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ทั้งวิสัยทัศน์ ภารกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ของกองทุนฯ และมีการระบุโครงการที่เกี่ยวข้อง ๔ ประเด็น อย่างไรก็ตามการระบุประเด็นดังกล่าวยังไม่สอดคล้องกับแผนงานอื่นๆ</p> <p>๒. กองทุนฯ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีองค์ประกอบหลักที่ครบถ้วนตามที่กำหนด จำนวน ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑. แผนงาน/โครงการ ๒. เป้าหมาย ๓. ขั้นตอนการดำเนินงาน ๔. ระยะเวลา ๕. งบประมาณ และ ๖. ผู้รับผิดชอบ แต่ยังคงขาดองค์ประกอบย่อยเพิ่มเติม ๒ ประเด็น</p> <p>๓. กองทุนฯ มีระบบที่มีการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งข้อมูลมีความทันสมัย แต่ไม่มีการเทียบกับเป้าหมายในระดับทุนหมุนเวียน</p> <p>๔. กองทุนฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนผู้ใช้บริการภายในกองทุนฯ ที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ/หรือสนับสนุนการอำนวยความสะดวกต่อผู้ใช้บริการ แต่ไม่ได้สนับสนุนภารกิจหลักของกองทุนฯ</p>
๕.๒	<p>๑. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕</p> <p>๒. กองทุนฯ ยังไม่ได้แนบเอกสารแสดงผลการจัดทำ/ทบทวนแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ระยะยาว) และแผนปฏิบัติการฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕</p>
๖.๒	กองทุนฯ ไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ครบถ้วนทุกกิจกรรม

และมีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ชี้แจงเหตุผลความคาดเคลื่อนของผลการประเมินฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ในตัวชี้วัดการดำเนินงานต่างๆ ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ และ ๒.๑ (ตัวชี้วัดร่วม)

๒. ชี้แจงเหตุผลความคาดเคลื่อนของผลการประเมินฯ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ในตัวชี้วัดการดำเนินงานต่างๆ เพิ่มเติม ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑, ๓.๓, ๔.๑, ๔.๒, ๔.๓, ๕.๒ และ ๖.๒

๓. ให้จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงเหตุผลความคาดเคลื่อนของผลการประเมินในตัวชี้วัดต่างๆ ในรูปแบบเพิ่มเอกสารหลักฐาน พร้อมเอกสารรายละเอียดชี้แจงแนบประกอบแต่ละตัวชี้วัด เพิ่มเติมควบคู่ไปกับกรณีย์และจัดส่งข้อมูลรายงาน พร้อมเอกสารแนบประกอบการประเมินผลการดำเนินงานฯ ในรูปแบบไฟล์คอมพิวเตอร์ ลงบนแผ่น CD-R/DVD-R ตามที่กรมบัญชีกลาง และบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด กำหนด ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

๕. ร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำร่างแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่กำหนดให้กองทุนฯ ต้องจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยต้องผ่านความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง และบริษัทที่ปรึกษา (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ก่อนดำเนินการสำรวจ ภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีบัญชี ๒๕๖๕ และต้องให้ครอบคลุมในประเด็นต่างๆ ประกอบด้วย

๑. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่
๒. ด้านกระบวนการหรือขั้นตอนในการให้บริการ
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
๔. ด้านคุณภาพการให้บริการ
๕. ด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลของทุนหมุนเวียน
๖. ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้ว เสนอแนะให้จัดทำแบบสำรวจฯ สำหรับผู้เข้าใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ ณ ห้องบริการค้นคว้าของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และสำหรับผู้เข้าใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุผ่านระบบออนไลน์ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการพิจารณา ทบทวน พัฒนา ปรับปรุง และจัดทำร่างแบบสำรวจฯ ให้สอดคล้องและครอบคลุมกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และคำจำกัดความตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานฯ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และนำมาเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้ง

๖. แผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานงวดปีบัญชี ๒๕๖๕

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียนที่กำหนดให้ต้องมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานงวดปีบัญชี ๒๕๖๕ และสร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้คณะกรรมการทราบ เพื่อให้สามารถนำผลของการติดตามการปฏิบัติงานมาประกอบการวางแผนจัดตั้งงบประมาณในปีบัญชีถัดไปนั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานงวดปีบัญชี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ แห่ง โดยมีวงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลโครงการในส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๖๓,๑๒๐ บาท ดังนี้

ที่	สถานที่	กำหนดการ
๑	หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี	พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา	กรกฎาคม ๒๕๖๕
๓	หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา	กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานในงวดปีบัญชี ๒๕๖๕ จำนวน ๓ แห่งข้างต้น และ/หรืออาจพิจารณาปรับแผนการติดตามฯ หอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาคแห่งอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการติดตามฯ โดยจำเป็น/เร่งด่วน ตามความเหมาะสม

๒. หากสิ้นไตรมาสที่ ๒ หรือ ๓ แล้ว สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ยังไม่คลี่คลาย อาจพิจารณาให้ยกเลิกการเดินทางไปประชุมติดตาม ประเมินผล และตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค โดยให้จัดประชุมติดตามฯ ผ่านช่องทางออนไลน์ได้ตามความเหมาะสม และให้นำเงินงบประมาณเหลือจ่ายไปใช้ประกอบการพิจารณาแผนงาน โครงการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นางสาวณัฐากัญญ์ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง สอบถามว่ามีหลักการกำหนดค่าเกณฑ์วัดการประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ในตัวชี้วัดที่ ๒.๓ และ ๒.๔ อย่างไร และกลุ่มเป้าหมายของทั้ง ๒ ตัวชี้วัดนั้น เป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกันหรือไม่

นายวรารสิน เหมพรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ค่าเกณฑ์วัดฯ ในตัวชี้วัดที่ ๒.๓ นั้นมีที่มาจากให้นำเอาจำนวนสถิติกลุ่มเป้าหมายของตัวชี้วัดดังกล่าว คือ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมด้านการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ ในปี ๒๕๖๒ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ มารวมกันแล้วหารด้วย ๓ แล้วนำผลลัพธ์มาตั้งเป็นค่าเกณฑ์วัดในระดับที่ ๑ และปรับเพิ่มเป็นระดับที่ ๒-๕ ในอัตราร้อยละ ๑๐

ส่วนค่าเกณฑ์วัดฯ ในตัวชี้วัดที่ ๒.๔ นั้นมีที่มาจากให้นำเอาจำนวนสถิติกลุ่มเป้าหมายของตัวชี้วัดดังกล่าว คือ ผู้ที่ใช้บริการห้องค้นคว้าของหอจดหมายเหตุแห่งชาติทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค และผู้ใช้บริการสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุผ่านเว็บไซต์ระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ (<https://archives.nat.go.th>) ในปี ๒๕๖๒ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ มารวมกันแล้วหารด้วย ๓ แล้วนำผลลัพธ์มาตั้งเป็นค่าเกณฑ์วัดในระดับที่ ๑ และปรับเพิ่มเป็นระดับที่ ๒-๕ ในอัตราร้อยละ ๑๐

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ สอบถามฝ่ายเลขานุการฯ ว่า ผลการพิจารณาการขออุทธรณ์การประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ เกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า นั้นเป็นอย่างไรบ้าง

นางสาวพรภัทธา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ตามที่กองทุนฯ ได้ขออุทธรณ์ปรับค่าเกณฑ์วัดการประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ต่อกรมบัญชีกลาง เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในปี ๒๕๖๔ ที่ส่งผลให้มีการปิดการเข้าชม/ให้บริการของแหล่งเรียนรู้ทางมรดกศิลปวัฒนธรรมที่อยู่ในความดูแลของกรมศิลปากรทุกแห่งอยู่บ่อยครั้งนั้น ปัจจุบันกองทุนฯ ยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาขออุทธรณ์ฯ ดังกล่าวจากกรมบัญชีกลาง

ดังนั้นการประเมินผลการดำเนินงานฯ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จึงยังเป็นไปตามเกณฑ์วัดรายได้และระดับคะแนน ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานฯ ที่มีค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานฯ ในระดับที่ ๕ เท่ากับ ๒.๑๒ ล้านบาท ระดับที่ ๔ เท่ากับ ๒.๐๕ ล้านบาท ระดับที่ ๓ เท่ากับ ๑.๙๘ ล้านบาท ระดับที่ ๒ เท่ากับ ๑.๙๑ ล้านบาท และระดับที่ ๑ เท่ากับ ๑.๘๔ ล้านบาท และคาดว่าทางกรมบัญชีกลางจะพิจารณาการขออุทธรณ์ปรับค่าเกณฑ์วัดการประเมินผลการดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ในเกณฑ์และตัวชี้วัดดังกล่าว ในคราวเดียวกับการพิจารณาการขอชี้แจงเหตุผลความคลาดเคลื่อนของผลการประเมินฯ ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

นางจุฑาทิพย์ อังศ์สิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจรรยาบรรณ ขอความอนุเคราะห์กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ช่วยประสานติดตามเรื่องดังกล่าวให้กองทุนฯ ด้วย

นางสาวณัฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง รับจะประสานติดตามเรื่องดังกล่าวกับทางกองกำกับและพัฒนาเงินนอกระบบประมาณให้ โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ ส่งเอกสาร-หลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ต่อไปด้วย และได้สอบถามเพิ่มเติมว่าจากผลการประเมินดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๖ ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ นั้น กองทุนฯ ไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ครบถ้วนทุกกิจกรรมอย่างไร จึงทำให้ได้รับผลประเมินฯ ในระดับค่าคะแนนเทียบเท่าเพียง ๑.๐๐๐๐

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า จากผลการประเมินดำเนินงานฯ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๖ ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ดังกล่าว ทางกรมบัญชีกลางได้ประสานขอข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจากกองทุนฯ เพิ่มเติม ซึ่งนักวิชาการเงินและบัญชีของกองทุนฯ ได้ประสานจัดส่งข้อมูลต่างๆ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักต่างๆ เช่น เอกสารเกี่ยวกับการวางฎีกา การรับ-ส่งเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ฯลฯ ให้กับกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว ซึ่งหากกรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วว่ามีข้อมูล/เอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนด ก็จะส่งผลให้ได้รับผลประเมินในตัวชี้วัดที่ ๖.๒ ในระดับค่าคะแนนเทียบเท่า ๕.๐๐๐๐

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ ระเบียบกรมศิลปากร ว่าด้วยการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ การทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ อัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและค่าบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๔

นางณิชา จรรย์เศรษฐการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ด้วยกรมศิลปากร ได้ประกาศบังคับใช้ระเบียบฯ ว่าด้วยการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ การทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ อัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและค่าบริการอื่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมีสาระสำคัญ อาทิ ขอบข่ายของหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่ให้บริการ (เพิ่มเติมหอจดหมายเหตุนายกรัฐมนตรี พลเอกเปรม ติณสูลานนท์) ช่องทางการให้บริการแก่ประชาชนของหอจดหมายเหตุ ช่องทางการเข้าใช้บริการของผู้ค้นคว้า (ผ่านทางห้องบริการค้นคว้าของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ทางเว็บไซต์ระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ (<https://archives.nat.go.th>) และทางแอปพลิเคชัน NAT Archives) และอัตราค่าทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุ โดยระเบียบดังกล่าวได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๕ ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ แต่งตั้งอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติม

นางสาวพรภักธา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติพิจารณาเห็นชอบการเสนอขอแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติม เพื่อให้การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จึงมีคำสั่งที่ ๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เป็นอนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ผลการขอหารือสถานะของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมในเบื้องต้นว่าตามที่ทางกองทุนฯ ได้จัดทำหนังสือขอหารือสถานะของกองทุนฯ ว่าเป็นหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือไม่ เนื่องจากมีความเข้าใจที่ไม่ตรงกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกับกองทุนฯ นั้น กองทุนฯ ได้รับทราบผลการขอหารือดังกล่าวอย่างไม่เป็นทางการว่า กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วว่ากรณีกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุซึ่งเป็นทุนหมุนเวียนที่ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล และอยู่ในกรมศิลปากร จึงถือว่ากองทุนฯ เป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานของรัฐตามนัยมาตรา ๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ หากได้รับหนังสือตอบจากกรมบัญชีกลางแล้ว ฝ่ายเลขานุการฯ จะแจ้งต่อที่ประชุมต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อทราบ

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ มีข้อคิดเห็นว่าควรมีการหารือร่วมกันระหว่างกองทุน/ทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้ได้ข้อสรุป/ข้อยุติในเรื่องนี้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อ ๖ กิจกรรมการควบคุมภายใน กำหนดให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงินครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานเป็นรายเดือนครบ ๑๒ เดือน และมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ควบคุมไปกับช่องทางออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting Program

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ตามวัน เวลา สถานที่ และช่องทางที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



(นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง)
นักจัดการงานทั่วไป
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



(นางณิชชา จรรย์เศรษฐการ)
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

