

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙

เมื่อวันพุธ ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมตำราโบราณภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม	๑. นายอนันต์ ชูโชติ	ประธานกรรมการ
	๒. นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์	กรรมการ
	นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ	
	ผู้แทนสำนักงบประมาณ	
	๓. นายยรรยง ราชานนท์	กรรมการ
	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย	
	สำนักกฎหมาย กรมบัญชีกลาง	
	ผู้แทนกระทรวงการคลัง	
	๔. นายเกรียงไกร สัมบัชชิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ
	๕. นางสาวทรงสรค์ นิลกำแหง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ
ผู้ไม่มาประชุม	๖. นายประจักษ์ เขียนนอก	กรรมการ
	ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหาร	
	ส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	
	๗. นางสาวนัยนา แยมสาขา	กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ		
ผู้เข้าร่วมประชุม	๘. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร	
	สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร	
	๙. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
	หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ	
	สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร	
ผู้ไม่มาประชุม	๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ธีรวัต ฌ ป้อมเพชร	ลาประชุม
	๒. นายสุรพล ทิพย์เสนา	ติดราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑. นางสาวชฎานันท์ ภักธดากรวิวัฒน์	นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ
	๒. นางสาวพรภัทรา สารประสพ	นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ

๗

๓. นายสมบูรณ์ สวัสดิ์วงศ์	นายช่างภาพ
๔. นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา	นักจัดการงานทั่วไป
๕. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๖. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักจัดการงานทั่วไป
๗. นายวรวิสิน เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาวนันท์นภัส พวงโธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวพัณภัช ภูโหลสด	นักวิชาการบัญชีและการเงิน
๑๐. นางสาวชญญา คุ่มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุม เวลา ๙.๓๕ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการ (นายอนันต์ ชูโชติ) ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ (นายอนันต์ ชูโชติ) แจ้งว่าเนื่องจากในการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ๒ ครั้งที่ผ่านมาติดราชการจึงไม่ได้เข้าร่วมประชุม

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันจันทร์ ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ วันจันทร์ ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ และแจ้งเวียนคณะกรรมการกองทุนฯ แก่ไขรายงานการประชุมฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุม

นางสาวทรงสรณ์ นิลกำแหง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอขอแก้ไขรายงานการประชุม เพิ่มเติมในหน้า ๑ เชิงอรรถ “หนังสือสมุดภาพสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี กับกรมศิลปากร” แก่เป็น “หนังสือปียรัตน์รมฉัตรศิลปากร”

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการฯ แก้ไขตามที่ นางสาวทรงสรณ์ นิลกำแหง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอขอแก้ไข และมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และสำหรับงวดวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

	ปีบัญชี 2558	ปีบัญชี 2559	เพิ่ม/ลดร้อยละ
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสด	0.00	0.00	0.00
เงินฝากคลัง	13,697,285.62	15,572,326.32	13.69
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	0.00	10,150.00	0.00
ลูกหนี้ระยะสั้น (สุทธิ)	62,850.00	0.00	(100.00)
รายได้ค้างรับ	0.00	0.00	0.00
เงินลงทุนระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
สินค้าคงเหลือ	0.00	0.00	0.00
วัสดุคงเหลือ	667,971.29	0.00	(100.00)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>14,428,106.91</u>	<u>15,582,476.32</u>	<u>8.00</u>
สินทรัพย์หมุนเวียน			
ลูกหนี้ระยะยาว	0.00	0.00	0.00
เงินลงทุนระยะยาว	0.00	0.00	0.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)	4,273,305.00	5,024,107.72	17.57
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (สุทธิ)	0.00	0.00	0.00
สินทรัพย์ถาวรอื่น (สุทธิ)	0.00	0.00	0.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	<u>4,273,305.00</u>	<u>5,024,107.72</u>	<u>17.57</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
รวมสินทรัพย์	<u>18,701,411.91</u>	<u>20,606,584.04</u>	<u>10.19</u>



	ปีบัญชี 2558	ปีบัญชี 2559	เพิ่ม/ลดร้อยละ
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้	0.00	0.30	0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.00	10,150.00	0.00
รายได้รับล่วงหน้า	0.00	0.00	0.00
เงินรับฝากกระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
เงินกู้ระยะสั้น	0.00	0.00	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>0.00</u>	<u>10,150.30</u>	<u>0.00</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
รายได้รอการรับรู้	0.00	0.00	0.00
เงินรับฝากกระยะยาว	0.00	0.00	0.00
เงินกู้ระยะยาว	0.00	0.00	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.00	0.00	0.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
รวมหนี้สิน	<u>0.00</u>	<u>10,150.30</u>	<u>0.00</u>
สินทรัพย์สุทธิ	<u>18,701,411.91</u>	<u>20,596,433.74</u>	<u>10.13</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน	13,500,000.00	13,500,000.00	0.00
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	0.00	4,809,694.59	0.00
กำไร/ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	<u>13,500,000.00</u>	<u>18,309,694.59</u>	<u>35.63</u>

๒

	ปีบัญชี 2558	ปีบัญชี 2559	เพิ่ม/ลดร้อยละ
รายได้จากการดำเนินงาน			
รายได้จากงบประมาณ	18,960,000.00	18,960,000.00	(0.00)
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	1,848,399.00	980,083.00	(46.98)
รายได้จากเงินช่วยเหลือและบริจาค	0.00	0.00	0.00
รายได้ดอกเบี้ย	0.00	0.00	0.00
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	<u>355.00</u>	<u>525.00</u>	<u>47.89</u>
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	<u>20,808,754.00</u>	<u>19,940,608.00</u>	<u>(4.17)</u>
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินงาน			
ต้นทุนขาย	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	922,057.00	563,596.79	(38.88)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(191,698.64)	0.00	(100.00)
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น	<u>18,115,956.73</u>	<u>17,090,272.06</u>	<u>(5.66)</u>
รวมค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดำเนินงาน	<u>18,846,315.09</u>	<u>17,653,868.85</u>	<u>(6.33)</u>
รายได้สูง(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน	<u>1,962,438.91</u>	<u>2,286,739.15</u>	<u>16.53</u>
รายได้/ค่าใช้จ่าย ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00	0.00	0.00
รายได้ที่ไม่ได้เกิดจากการดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้/ค่าใช้จ่ายที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>	<u>0.00</u>
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	<u>1,962,438.91</u>	<u>2,286,739.15</u>	<u>16.53</u>

๗



สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการที่ ได้รับอนุมัติ	กันเงิน/สัญญา จ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติกรม. ไตรมาสที่ 3 (มี.ย.59)
1. งบบุคลากร	1,218,000.00	507,500.00	563,596.79	146,903.21	46.27	73.00
2. งบดำเนินงาน	<u>18,813,100.00</u>	<u>6,746,873.66</u>	<u>8,168,090.50</u>	<u>3,898,135.84</u>	<u>43.42</u>	<u>73.00</u>
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	18,813,100.00	6,746,873.66	8,168,090.50	3,898,135.84	43.42	73.00
รวมงบประมาณ	<u>20,031,100.00</u>	<u>7,254,373.66</u>	<u>8,731,687.29</u>	<u>4,045,039.05</u>	<u>43.59</u>	<u>73.00</u>
ร้อยละของ งบประมาณ	<u>100.00</u>	<u>36.22</u>	<u>43.59</u>	<u>20.19</u>		29.41

สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการที่ ได้รับอนุมัติ	กันเงิน/สัญญา จ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติกรม. ไตรมาสที่ 3 (มี.ย.59)
1. งบบุคลากร	1,218,000.00	406,000.00	665,096.79	146,903.21	54.61	73.00
2. งบดำเนินงาน	<u>18,813,100.00</u>	<u>6,512,813.36</u>	<u>8,806,646.57</u>	<u>3,493,640.07</u>	<u>46.81</u>	<u>73.00</u>
2.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	18,813,100.00	6,512,813.36	8,806,646.57	3,493,640.07	46.81	73.00
รวมงบประมาณ	<u>20,031,100.00</u>	<u>6,918,813.36</u>	<u>9,471,743.36</u>	<u>3,640,543.28</u>	<u>47.29</u>	<u>73.00</u>
ร้อยละของ งบประมาณ	<u>100.00</u>	<u>34.54</u>	<u>47.29</u>	<u>18.17</u>		25.71

- สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

งบรายจ่าย	ประมาณการ	คำสั่ง/สัญญาจ้าง	เบิกจ่ายสะสม	คงเหลือ	% เบิกจ่าย	%ตามมติกรม. ไตรมาส 4 ก.ย.58)
1. งบบุคลากร (ค่าจ้างชั่วคราว 7 อัตรา)	934,100.00		922,057.00	12,043.00	98.71	98.00
2. งบดำเนินงาน	28,318,896.14		25,595,174.80	2,723,721.34	90.38	98.00
2.1 ค่าตอบแทน ใช้น้อยและวัสดุ	28,318,896.14	-	25,595,174.80	2,723,721.34	90.38	98.00
2.2 ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศเพื่อพัฒนาศักยภาพนักจดหมายเหตุ)	-	-	-	-		
3. งบลงทุน	5,747,003.86	-	5,715,806.36	31,197.50	99.46	87.00
3.1 ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	1,812,660.86		1,781,463.36	31,197.50	98.28	
3.2 ค่าครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยสูงกว่า 1 ล้านบาทขึ้นไป	3,434,343.00		3,434,343.00	-	100.00	
3.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10 ล้านบาท	500,000.00		500,000.00	-	100.00	
* งบประจำ (1+2)	29,252,996.14	-	26,517,231.80	2,735,764.34	90.65	98.00
** งบลงทุน (3)	5,747,003.86	-	5,715,806.36	31,197.50	99.46	87.00
รวมงบประมาณ	35,000,000.00	-	32,233,038.16	2,766,961.84	92.09	96.00
ร้อยละของงบประมาณ	100.00	-	92.09	7.91		3.91

B



ทั้งนี้ นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้แจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบเพิ่มเติมว่า ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มียอดการเบิกจ่ายเงินจำนวน ๙,๔๗๑,๗๔๓.๓๖ บาท (เก้าล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทสามสิบหกสตางค์) คิดเป็น ๔๗.๒๙% ในไตรมาสที่ ๓ รัฐบาลกำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายไว้ ๗๓% ดังนั้นไตรมาสที่ ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) จะต้องทำยอดเบิกจ่ายเพิ่มอีก ๒๕.๗๑% จึงจะบรรลุเป้าหมายตามที่รัฐบาลกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายอนันต์ ชูโชติ เสนอข้อคิดเห็นว่าควรวางแผนการเบิกจ่ายเงินกับหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกรมบัญชีกลางเสนอข้อคิดเห็นว่า ควรเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้ได้ตามเป้าหมายตามที่รัฐบาลกำหนดในแต่ละไตรมาส ขณะนี้คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติการเรียกเงินคืนถ้าหน่วยงานไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

**๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙**

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๖ การบริหารทรัพยากรบุคคล กำหนดให้มีการประเมินผลงานรายบุคคล เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานตามความคาดหวังที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การทำงานของหน่วยงานตนเอง โดยการกำหนดเป้าหมายการทำงานจะต้องทำร่วมกับผู้บังคับบัญชาโดยตรง

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำการประเมินผลงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๓ การรายงานการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗**

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามที่เจ้าหน้าที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ขอให้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจัดทำรายงานการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เฉพาะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเพิ่มเติม



ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เฉพาะ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ  
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่  
๓/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งหน่วยงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหน่วยงานในส่วน  
ภูมิภาค รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นประจำทุกเดือน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งให้หน่วยงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหน่วยงานใน  
ส่วนภูมิภาค รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน  
เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายยรรยง ราชานนท์ ผู้แทนกรมบัญชีกลางเสนอข้อคิดเห็นว่า รายงานผลการ  
ดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุสำคัญมากในการประเมินผลการดำเนินงาน  
ของกองทุนฯ ขอให้ตรวจสอบให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดด้วย

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณได้เสนอข้อคิดเห็นว่า การรายงาน  
เป้าหมายของผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุควรทำเป็นเปอร์เซ็นต์  
หรือจำนวนเงินของการใช้จ่ายแต่ละโครงการ ไม่ควรเป็นครั้งเพราะดูไม่ชัดเจน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำเป็นแถบสีเน้นเรื่องที่สำคัญในรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่าย  
เงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่ออำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการฯ
๒. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงาน  
จดหมายเหตุของโครงการที่มีปัญหาและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๔.๒ แผนปรับปรุงการดำเนินงานจากผลสำรวจความพึงพอใจ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ  
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ในการจัดทำ  
โครงการเพื่อรองรับแผนปรับปรุงระยะสั้นและระยะยาวมานำเสนอ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานงานกับคณะทำงานจัดทำแผนปรับปรุงการดำเนินงานจากผล  
การสำรวจความพึงพอใจ ในการจัดทำโครงการเพื่อรองรับแผนปรับปรุงระยะสั้นและระยะยาวมานำเสนอ  
เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๔.๓** สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน ตุลาคม  
๒๕๕๘ - มีนาคม ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่  
๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ในการปรับปรุงการสรุป  
รายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในช่องรายละเอียดข้อร้องเรียน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริม  
งานจดหมายเหตุ ในช่องรายละเอียดข้อร้องเรียนเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกรมบัญชีกลางเสนอข้อคิดเห็นว่า ถ้าไม่มีการร้องเรียนแต่  
เป็นการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานให้เขียนในเชิงพรรณนา

นายเกรียงไกร สัมผัสชิต กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอข้อคิดเห็นว่า เรื่องที่กรอกใน  
ช่องข้อร้องเรียนเป็นข้อหาหรือมากกว่า ควรปรึกษากับบริษัทที่ประเมินว่าไม่ได้เป็นหน่วยงานที่ให้บริการกับ  
ประชาชนจึงไม่มีข้อร้องเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ  
ของคณะกรรมการฯ ต่อไป

**๔.๔** คู่มือบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่  
๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ในการปรับปรุงคู่มือบริหาร  
ความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับปรุงคู่มือบริหารความเสี่ยงกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เสร็จ  
เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๗



#### ๔.๕ การปรับแก้ไขหน้าเว็บไซต์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ในการปรับแก้ไขหน้าเว็บไซต์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับปรุงแก้ไขหน้าเว็บไซต์กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการติดตั้ง Wireless Fidelity เพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

#### ๔.๖ การทบทวนหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางจุฑาทิพย์ อังคสุสิงห์ หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับปรุงคำบรรยายลักษณะงานของเจ้าหน้าที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุแต่ละตำแหน่ง มาพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายละเอียดการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุแต่ละตำแหน่งเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

#### ๔.๗ แผนการเบิกจ่ายงบประมาณของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการจัดทำรายละเอียดแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ หัวหน้ากลุ่มคลังและพัสดุ กรมศิลปากร ผู้ช่วยเลขานุการฯ ขอความเห็นจากนายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง เรื่องการขอใช้เงินเหลือจ่ายในหมวดงบบุคลากร และหมวดงบดำเนินงาน ว่าตามคู่มือการใช้จ่ายงบประมาณของกองทุนหมุนเวียน คณะกรรมการบริหารกองทุนหมุนเวียนมีอำนาจในการโอนเงินในหมวดงบบุคลากรและหมวดงบดำเนินงานได้เลยหรือไม่



นายรณรงค์ ราชานนท์ ผู้แทนกรมบัญชีกลางเสนอขอคิดเห็นว่า ตามหลักการแล้วทำไม่ได้ จึงขอไปหารือกับฝ่ายบริหารของกรมบัญชีกลางก่อน

นางสาวพรพนา จงเกษกรณ์ ผู้แทนสำนักงบประมาณเสนอความคิดเห็นว่า การขอใช้เงิน เหลือจ่ายในหมวดงบบุคลากรและหมวดงบดำเนินงานควรขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลังก่อน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาขึ้นภายหลัง

นางสาวทรงสรณ์ นิลกำแหง กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เสนอขอคิดเห็นว่าโครงการที่ ๑๗ โครงการทำสำเนาเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุฟิล์มเนกาทีฟแทนต้นฉบับ มีเงินเหลือจ่าย ๙๙,๕๕๙.๖๐ บาทและโครงการที่ ๑๘ โครงการแปลงม้วนไมโครฟิล์มเป็นดิจิทัล มีเงินเหลือจ่าย ๖๐๖,๔๔๐ บาท ควรเขียนหมายเหตุว่า จากการเปิดของเสนอราคาแล้วได้ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ โครงการที่ ๑๙ โครงการเสริมสร้างและพัฒนา ศักยภาพนักจดหมายเหตุ ๑๙.๑ กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ ๑๙.๒ กิจกรรมที่ ๒ การบรรยายและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการงานจดหมายเหตุ ให้ใส่ร้อยละของการใช้จ่ายเงินไว้ด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๔.๘ การตรวจสอบและประเมินผลดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกับคณะกรรมการฯ ในการเดินทางไปร่วมการ ตรวจสอบและประเมินผลดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำกำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

นางจุฑาทิพย์ อังคฺุสิงห์ หัวหน้ากลุ่มบริหารเอกสาร ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่าตามตัวชี้วัด ที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ด้านที่ ๕ การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการทุนหมุนเวียน พิจารณาจากการจัดให้มีกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หรือส่งเสริมความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ เกี่ยวกับทุนหมุนเวียนต้องมีกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม ๘ คน จึงจะบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด จึงขอเรียนเชิญ คณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมเยี่ยมชมการปฏิบัติงานของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหอจดหมายเหตุแห่งชาติในส่วนภูมิภาคพร้อมติดตามผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานงานกับ คณะกรรมการฯ เพื่อรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวต่อไป

๗

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

แผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เห็นชอบกับแผนยุทธศาสตร์  
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดยมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๐ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไขแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
เรียบร้อยแล้วมีรายละเอียดดังนี้

W



ตารางแสดงแผนปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ  
ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามรูปแบบของสำนักงานประมาณ

กระทรวง : วัฒนธรรม

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม	หน่วยนับ	รวมทั้งสิ้น		ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.)		ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มิ.ค.)		ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.)		ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.)	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
กิจกรรมที่ 1 โครงการบริหารจัดการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ		9.7010		2.4013		2.4492		2.4492		2.4013	
- ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรกองทุนจดหมายเหตุ	ครั้ง	0.0310				0.0155		0.0155			
- ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	อัตรา	1.2180		0.3045		0.3045		0.3045		0.3045	
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	อัตรา	0.0609		0.0152		0.0152		0.0152		0.0152	
- ค่าตอบแทนและค่าบริหารโครงการประชุมของคณะกรรมการกองทุนฯ	ครั้ง	0.6810		0.1703		0.1703		0.1703		0.1703	
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในส่วนภูมิภาค	ครั้ง	0.1055		0.0264		0.0264		0.0264		0.0264	
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่อง	0.0363		0.0091		0.0091		0.0091		0.0091	
- ค่าซ่อมครุภัณฑ์รถยนต์และรถยนต์	ครั้ง	0.0650		0.0000		0.0325		0.0325		0.0000	
- ค่าวัสดุ	รายการ	0.9033		0.2258		0.2258		0.2258		0.2258	
- ค่าจ้างเหมาบริการ (ส่วนกลาง)	ราย	3.1800		0.7950		0.7950		0.7950		0.7950	
- ค่าจ้างเหมาบริการ (ส่วนภูมิภาค)	ราย	3.4200		0.8550		0.8550		0.8550		0.8550	
กิจกรรมที่ 2 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ขุดมณฑลจันทบุรี ด้วยวิธีการสแกน เป็นไฟล์ดิจิทัล	หน้า	0.9500		0.2375		0.2375		0.2375		0.2375	
กิจกรรมที่ 3 โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการเกิดราบนเอกสารและวัสดุงานจดหมายเหตุ	ห้อง	0.8500		0.8500							
กิจกรรมที่ 4 โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการจัดทำและป้องกันเชื้อรา	รายการ	0.1500		0.0375		0.0375		0.0375		0.0375	
กิจกรรมที่ 5 โครงการแก้ไขภาวะวิกฤตการเก็บรักษาโบราณวัตถุ	ม้วน	0.4000		0.1000		0.1000		0.1000		0.1000	
กิจกรรมที่ 6 โครงการจัดพิมพ์ตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารของกรมศิลปากร	เล่ม	0.1000						0.1000			
กิจกรรมที่ 7 โครงการสำรวจเอกสารภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	หน่วยงาน	0.1000		0.0250		0.0250		0.0250		0.0250	
กิจกรรมที่ 8 โครงการรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์พื้นที่จังหวัดรายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสตูล)	แห่ง	0.2000		0.0500		0.0500		0.0500		0.0500	
กิจกรรมที่ 9 โครงการจัดทำบันทึกประวัติศาสตร์ท้องถิ่นภาคใต้	เรื่อง	0.2750		0.0000		0.0000		0.1375		0.1375	

M



กิจกรรมที่ 10 โครงการจมนายเอกเอกเล่า "อุโมงค์ปิยะมิตรหรืออุโมงค์เบตง"	แห่ง	0.1200		0.0300		0.0300		0.0300		0.0300
กิจกรรมที่ 11 โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารจมนายเอก ประเภทโสตทัศนศึกษาประเภทแผ่นที่	แผ่น	0.3020		0.0755		0.0755		0.0755		0.0755
ชุดองศาวิทยากรณ กรมศิลปากร										
กิจกรรมที่ 12 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเรื่องมือช่วยกันเอกสารโสตทัศนศึกษาจมนายเอก	รายการ	0.2500		0.1250		0.1250		0.0000		0.0000
(ชุดพระราชพิธีพระราชทานเพลิงศพสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ										
เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์)										
กิจกรรมที่ 13 โครงการจัดหมวดหมู่เอกสารส่วนบุคคล นายชวน หลีกภัย	ชุด	0.3000		0.0750		0.0750		0.0750		0.0750
อดีตนายกรัฐมนตรีคนที่ 20										
กิจกรรมที่ 14 โครงการประกวดภาพถ่ายเกี่ยวกับชื่อ "สุพรรณบุรีว่าลึก" (นาง. สุพรรณบุรี)	ภาพ	0.2500		0.0625		0.0625		0.0625		0.0625
กิจกรรมที่ 15 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติ จดหมายเหตุ พ.ศ. 2556	คน	1.5000		1.5000						
กิจกรรมที่ 16 โครงการจัดทำสำเนาภาพประวัติศาสตร์ จากที่สมเด็จแก้วที่ฟ	ภาพ	1.2500		0.3125		0.3125		0.3125		0.3125
กิจกรรมที่ 17 โครงการจัดทำไมโครฟิล์มเอกสารจมนายเอก	รายการ	0.6000		0.1500		0.1500		0.1500		0.1500
กิจกรรมที่ 18 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจมนายเอก	แผ่น	0.8000		0.5659		0.0780		0.0780		0.0780
กิจกรรมที่ 19 โครงการอนุรักษ์เอกสารจมนายเอกลายลักษณ์ ชุดสำนักงาน	แผ่น	0.2200		0.1480		0.0240		0.0240		0.0240
ทรัพยากรธรณีจังหวัดพังงา										
กิจกรรมที่ 20 โครงการอนุรักษ์และจัดเก็บเอกสารชุดปฏิมาศาลาเฉลิมพระเกียรติ	สาย	0.2500		0.0450		0.0450		0.0800		0.0800
ร้อยใจถวายพระพร * เนื่องในโอกาสฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 50 ปี										
กิจกรรมที่ 21 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนส่งเสริมงานจมนายเอก	เรื่อง	0.1000		0.0250		0.0250		0.0250		0.0250
กิจกรรมที่ 22 โครงการจัดทำสารสังเขปและคำค้นเอกสารกรมราชเลขาธิการ รัชกาลที่ 6	เรื่อง	0.5000		0.1250		0.1250		0.1250		0.1250
กิจกรรมที่ 23 โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพจมนายเอก	ครั้ง	0.4400		0.4400		0.0000		0.0000		0.0000
กิจกรรมที่ 24 โครงการประชุมนานาชาติและสัมมนาทางวิชาการจมนายเอก	ครั้ง	0.8000		0.8000		0.0000		0.0000		0.0000
2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ										
2.1 งบประมาณ										
กิจกรรมที่ 1 : .....										
กิจกรรมที่ 2 : .....										
2.2 เงินงบประมาณที่กินใช้เบิกเหลือ										
2.3 เงินนอกงบประมาณ										
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น		20.4080		8.1806		4.0268		4.1743		4.0263

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบและมอบฝ่ายเลขานุการฯ ไปตรวจสอบ และปรับแก้ไขหน่วยงานให้สอดคล้องกันอีกครั้งหนึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

**๖.๑ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ**

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมศิลปากร ได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม ๒๕๕๙) ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้ว ซึ่งผลการตรวจสอบปรากฏว่าการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินการได้ถูกต้องเรียบร้อย

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

**๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ**

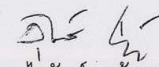
เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในวันจันทร์ สัปดาห์ที่ ๔ ของทุกเดือน เวลา ๙.๓๐ น. นั้น การประชุมครั้งต่อไปตรงกับวันจันทร์ ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๙.๓๐ น.

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้วันประชุมอยู่ในสัปดาห์ที่ ๔ และมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดวันประชุมต่อไป

ประธานกรรมการ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุมและให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ พร้อมกล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๕ น.

  
(นางสาวอุไรรัตน์ แยมสาขา)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้จดยางานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว



