

รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

เมื่อวันจันทร์ ที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุม ๒๒๐๓ ชั้น ๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---|
| ๑. นายขจร มุกมีค่า | รองประธานกรรมการ |
| รองอธิบดีกรมศิลปากร | ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการ (แทน) |
| ๒. นางสาวรัชณี เครือรัตน์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔ | |
| ผู้แทนสำนักงบประมาณ | |
| ๓. นายยรรยง ราชานนท์ | กรรมการ |
| ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย | |
| สำนักกฎหมาย กรมบัญชีกลาง | |
| ผู้แทนกระทรวงการคลัง | |
| ๔. นางสุรีย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ |
| ๕. นายสุรพล ทิพย์เสนา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ |
| ๖. นางสาวนัยนา แยมสาขา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ |
| ๗. นางสาวชুমศรี วงศ์วีระชัย | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ |
| ๘. นายสมศักดิ์ แยมชะมั่ง | กรรมการ |
| ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย | |
| ๙. นางสาวนันทกา พลชัย | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |
| ๑๐. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารเอกสาร | |
| สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ | |
| ๑๑. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ | |
| สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|----------|
| ๑. นายอนันต์ ชูโชติ | তিরাকการ |
| อธิบดีกรมศิลปากร | |
| ประธานกรรมการ | |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร. อีรวัด ฌ ป้อมเพชร | ลาประชุม |
| กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านประวัติศาสตร์ | |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| ๑. นางสาวชญาณันันท์ ภัคตดากรวิวัฒน์ | นักวิเคราะห์งบประมาณปฏิบัติการ |
| ๒. นางสาวพรภัทรา สารประสพ | นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ |
| ๓. นายสมบูรณ์ สวัสดิ์วงศ์ | นายช่างภาพ |
| ๔. นางสาวนัฐมล วงสังวร | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๖. นายวาราสิน เหมพรม | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๗. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๘. นายเอกภพ คำทรัพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๙. นางสาวพัฒนภัช ภูโทสุต | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๑๐. นางสาวชญญา คุ่มม่วง | เจ้าพนักงานธุรการ |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองประธานกรรมการฯ (นายขจร มุกมีค่า) แจ้งว่า ประธานกรรมการฯ (นายอนันต์ ชูโชติ) ดิตราชการ จึงได้มอบหมายให้เป็นประธานการประชุมแทน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ วันจันทร์ ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์) แจ้งว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันจันทร์ ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ และแจ้งเวียนคณะกรรมการกองทุนฯ แก่ไขรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ประธานกรรมการฯ (นายขจร มุกมีค่า) เสนอข้อคิดเห็นว่า การจัดทำรายงานการประชุมครั้งต่อไป ฝ่ายเลขานุการฯ ควรบันทึกรายละเอียดการแก้ไขรายงานการประชุมของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้ชัดเจน

มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของประธานกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินของเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ) ได้รายงานสถานะทางการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ตามเอกสารประกอบวาระ ดังนี้

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ก่อนปรับปรุง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ มียอดเงินฝากคลังคงเหลือ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๒,๙๓๖,๔๖๖.๗๕ บาท (สองล้านเก้าแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบหกบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์)

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ก่อนปรับปรุง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ มีผลการเบิกจ่ายสะสม ดังนี้

๑. งบประจำ แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๒๓,๔๖๐,๙๘๐ บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนหกหมื่นเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงิน ๒๒,๒๘๙,๘๓๑ บาท (ยี่สิบสองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๑ เป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ ๙๘.๐๐ เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒.๙๙

๒. งบลงทุน แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑,๘๖๔,๑๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงิน ๑,๘๖๑,๐๙๙.๘๙ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหกหมื่นหนึ่งพันเก้าสิบเก้าบาทแปดสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๘๘ เป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ ๘๗.๐๐ เบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๒.๘๘

๓. ภาพรวมงบประมาณ แผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๒๕,๓๒๕,๐๘๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันแปดสิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสม เป็นเงิน ๒๔,๑๕๐,๙๓๐.๘๙ บาท (ยี่สิบสี่ล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าร้อยสามสิบบาทแปดสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๓๖ เป้าหมายกำหนดไว้ ร้อยละ ๙๖.๐๐ เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๐.๖๔

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน/ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายยรรยง ราชานนท์) ให้ความคิดเห็นเรื่อง ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ มียอดรายจ่ายจริงจำนวนสูงถึง 1,120,060 บาท เมื่อเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนพนักงานกองทุนฯ จำนวน 1,570,761.29 บาท ซึ่งถือว่าเป็นรายจ่ายที่สูงมาก

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ) ได้รายงานในที่ประชุมว่ารายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ในการตรวจสอบและประเมินงานโครงการที่ตั้งไว้ในโครงการต่าง ๆ โดยในคำของบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทางฝ่ายเลขานุการฯ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ ได้ปรับลดค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแล้ว

ผู้แทนสำนักงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ได้ให้ความเห็นว่า กองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุควรเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการของรัฐบาลอย่างเคร่งครัด ซึ่งหากภาพรวมการ
เบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมายของมติคณะรัฐมนตรีจะส่งผลต่อการพิจารณาจัดสรรงบประมาณโดย
สำนักงบประมาณจะนำผลการเบิกจ่ายเงินของกองทุนฯ มาเป็นเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ
ต่อไป ขอให้คณะกรรมการฯ เร่งรัดผลการเบิกจ่ายด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ
คณะกรรมการฯ ต่อไป

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางจุฑาทิพย์ อังคฺสิงห์) แจ้งว่า ตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการ
ทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุน
หมุนเวียน คณะกรรมการกองทุนฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วน
และเพียงพอทุกไตรมาส

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุน
ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๔.๑ บทบาทคณะกรรมการ
กองทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของ
ทุนหมุนเวียนเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางจุฑาทิพย์ อังคฺสิงห์) ชี้แจงว่า ผลการดำเนินงานโครงการของ
กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีจำนวนทั้งสิ้น ๓๔ โครงการ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่ผลการ
ใช้จ่ายเงินมีการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐

เลขานุการฯ (นางสาวนันทกา พลชัย) แจ้งว่า ตามตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียนตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุม
ภายใน กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุจะต้องจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรนำเสนอ
ผู้บริหารขององค์กร

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงาน
จดหมายเหตุ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๔ ประมวลการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๑๖๕๙๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ แจ้งอนุมัติประมวลการรายจ่ายกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านบาทแปดแสนบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบบุคลากร จำนวน ๒,๓๖๙,๕๒๐ บาท งบดำเนินงาน จำนวน ๑๙,๑๗๑,๐๘๐ บาท และงบลงทุน จำนวน ๒๕๙,๔๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๐

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๔๑๓๗๘ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ ขอให้จัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานงวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๐ พร้อมรายละเอียดผลการดำเนินงานที่ถูกต้องครบถ้วน ให้กรมบัญชีกลางและที่ปรึกษาด้านการประเมินผล (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) ตามแบบรายงานภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หากไม่ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนภายใน กำหนดเวลาดังกล่าว ทุนหมุนเวียนจะถูกปรับลดคะแนนวันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางจุฑาทิพย์ อังคฺุสิงห์) ชี้แจงเพิ่มเติมว่า กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ อยู่ระหว่างจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน งวดสิ้นปีบัญชี ๒๕๖๐ ซึ่งจะแล้วเสร็จในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ และเสนอต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อพิจารณา ตรวจสอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานฯ เมื่อคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วจะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุพิจารณาในครั้งต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม

และคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล

เลขานุการฯ แจ้งว่า ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม และคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบและประเมินผลนำเสนอประธานกรรมการลงนามแต่งตั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ยกร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม และคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล นำเสนอประธานกรรมการกองทุนฯ ลงนามเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ โครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขโครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับแก้ไขโครงสร้างการบริหารงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๓ แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขานุการฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ที่ประชุมมอบให้ฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับแก้ไขแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อสังเกตของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา
ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่าตามมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของ
การดำเนินงานโครงการสัมมนาและฝึกอบรมจะต้องเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ
แต่สำนักงบประมาณโอนเงินงบประมาณงวดแรกร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งหมด

ผู้แทนสำนักงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ชี้แจงว่า แผนการปฏิบัติงานของ
กองทุนฯ ต้องสอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณ และมติคณะรัฐมนตรีเนื่องจากเป็นกองทุนหมุนเวียนที่ได้รับการ
จัดสรรงบประมาณจากรัฐบาล หากกองทุนฯ สามารถดำเนินงานโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้นเร็วกว่าแผนการ
เบิกจ่ายของสำนักงบประมาณที่ตั้งเป้าหมายไว้ ก็สามารถทำข้อตกลงกับสำนักงบประมาณเพื่อขอรับการจัดสรร
งบประมาณให้สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงานของกองทุนฯ ได้

นางจุฑาทิพย์ อังคสุสิงห์ ผู้ช่วยเลขานุการฯ แจ้งว่าฝ่ายเลขานุการฯ ได้ปรับแผนปฏิบัติงาน
โครงการการบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรื่องค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของกองทุนฯ
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการแล้ว โดยปรับแก้ไขรายละเอียดการฝึกอบรมจากเดิมกำหนดไว้ในเดือน
ตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ เป็นฝึกอบรมไตรมาสละ ๑ ครั้ง

ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร
เป็นงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ กองทุนฯ ไม่ได้รับผิดชอบในการจัดฝึกอบรม แต่บุคลากร
ของกองทุนเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการซึ่งหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการจัด ดังนั้นแผนปฏิบัติงานสามารถกำหนด
ช่วงเวลาการฝึกอบรมตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - กันยายน ๒๕๖๑ ได้

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (นางสาวนัยนา แยมสาขา) ให้ความเห็นว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรในงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทนใช้สอย โครงการบริหารจัดการกองทุนฯ เป็นค่าใช้จ่ายที่พนักงานกองทุนฯ ไปเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น จึงสามารถระบุในแผนการใช้เงินได้ตลอดปีงบประมาณ เพราะขึ้นอยู่กับเวลาที่หน่วยงานผู้จัดเป็นผู้กำหนด และควรเปิดโอกาสให้พนักงานกองทุนฯ ทุกคนได้เข้าร่วมอบรมเพิ่มสมรรถนะตามสายงานที่พนักงานกองทุนฯ ผู้นั้นรับผิดชอบอย่างทั่วถึง

ผู้แทนสำนักงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ให้ความเห็นว่า กองทุนฯ ทำงานเชิงรุกให้มากขึ้น โดยจัดการฝึกอบรมให้กับบุคลากรของหอจดหมายเหตุแห่งชาติและหน่วยงานภายนอก

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ โครงการที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๒

ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ที่ประชุมพิจารณาแล้วอนุมัติกรอบวงเงินตามที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน ๒๕,๒๑๖,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกับคณะกรรมการกลั่นกรอง แผนงาน โครงการและกิจกรรม ปรับปรุงรายละเอียดโครงการตามที่คณะกรรมการฯ ให้ข้อสังเกตแล้วนำมาเสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาอีกครั้ง

คณะกรรมการกลั่นกรอง แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้ปรับปรุงรายละเอียดโครงการตามที่คณะกรรมการฯ ให้ข้อสังเกตเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา ผู้ช่วยเลขานุการ (นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ) แจ้งว่า คณะกรรมการกลั่นกรอง แผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาและมีมติให้ความเห็นชอบโครงการที่สมควรได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุน จำนวน ๑๒ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๖๒๑,๔๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (นางสุรีย์รัตน์ วงศ์เสงี่ยม) ในฐานะประธานอนุกรรมการกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ชี้แจงว่า โครงการที่ไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ เนื่องจากไม่มีรายละเอียดที่ชัดเจน และเป็นโครงการต่อเนื่องระยะยาว คณะกรรมการฯ จึงเห็นสมควรให้ผู้รับผิดชอบโครงการพิจารณาทบทวน ปรับแก้ไขรายละเอียด และนำเสนอขอรับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายบรรยง ราชานนท์) ให้ความคิดเห็นว่า กองทุนฯ ควรเสนอโครงการให้เป็นไปตามกรอบวงเงินที่ได้รับอนุมัติ โดยพิจารณาทบทวนโครงการอีกครั้งให้ทันเวลาที่สำนักงบประมาณกำหนด

ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ให้คณะอนุกรรมการกลั่นกรองฯ ปรับแก้ไขรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่มีการจ้างเหมาบุคคล ทำให้งบประมาณลดลงจากเดิม จำนวน ๒๕,๒๑๖,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน) เหลือเพียง ๑๗,๖๒๑,๔๐๐ (สิบเจ็ดล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน) คณะอนุกรรมการฯ จึงควรทบทวนปรับแก้ไขโครงการให้เป็นไปตามกรอบวงเงินที่คณะกรรมการฯ อนุมัติไว้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ทั้งนี้ หากสำนักงานงบประมาณมีการพิจารณาปรับลดวงเงินก็จะไม่ส่งผลกระทบต่อภาพรวมของงบประมาณกองทุนฯ

ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ให้ความเห็นว่าโครงการที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ ที่คณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการและกิจการ เสนอนั้นยังมีรายละเอียดไม่ครบถ้วน ดังนั้น ควรทบทวนโครงการอีกครั้ง ส่วนกรอบวงเงินงบประมาณที่จะอนุมัติ สำนักงานงบประมาณจะพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความพร้อมของกองทุนฯ และไม่สามารถอนุมัติงบประมาณได้มากกว่าค่าของงบประมาณของกองทุนฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งคณะกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการและกิจการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ต่อไป

๕.๒ ร่างระเบียบกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ มอบฝ่ายเลขานุการฯ ศึกษารายละเอียดประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนว่าด้วยมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทุนหมุนเวียน และประสานขอความอนุเคราะห์นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ รวมทั้งกลุ่มนิติกร กรมศิลปากร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ศึกษารายละเอียดประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารทุนหมุนเวียนฯ และประสานขอความอนุเคราะห์นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ พิจารณาร่างระเบียบกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรียบร้อยแล้ว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (นายสุรพล ทิพย์เสนา) เสนอให้แก้ไข (ร่าง) ระเบียบฯ ดังนี้

๑. คำว่า (ร่าง) ระเบียบกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็น (ร่าง) ข้อบังคับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒. คำว่า “ระเบียบ” เป็น “ข้อบังคับ”

๓. วรรค ๒ คำว่า “อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕” เป็น “อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติจัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘”

๔. ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้ “พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อปฏิบัติงานให้แก่กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เป็น “พนักงาน” หมายความว่า พนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ (นายสุรพล ทิพย์เสนา) หรือที่ประชุมว่า (ร่าง) ข้อบังคับที่เสนอให้คณะกรรมการฯ พิจารณานั้น มีคำจำกัดความเฉพาะ “พนักงาน” จำเป็นต้องเพิ่มคำว่า “ลูกจ้าง” หรือไม่

ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายยรรยง ราชานนท์) ชี้แจงว่า ข้อบังคับนี้ว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่มีรายละเอียดในส่วนของลูกจ้าง เนื่องจากการจ้างลูกจ้างที่ปฏิบัติงานจดหมายเหตุใช้เงินงบประมาณของกรมศิลปากร

ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า คำว่า “ลูกจ้าง” ไม่ควรกำหนดไว้ในข้อบังคับ เนื่องจากการจ้างลูกจ้างไม่ได้ใช้เงินงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (นางสาวนัยนา แยมสาขา) ให้ความเห็นว่า ส่วนงบประมาณซึ่งกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้การสนับสนุนในการจ้างงานตามโครงการและกิจกรรมนั้น เป็นระบบการจ้างเหมาเนื่องจากกรอบอัตรากำลังที่กรมบัญชีกลางอนุมัติไม่ได้กำหนดให้มีอัตราจ้างลูกจ้างของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ จึงไม่จำเป็นต้องกำหนดไว้ในข้อบังคับ

ผู้ช่วยเลขาธิการฯ (นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ) สอบถามเรื่องประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ กำหนดให้พนักงานราชการสามารถสะสมวันลาได้นั้น ในกรณีนี้กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุต้องระบุไว้ในข้อบังคับของกองทุนฯ ด้วยหรือไม่ นอกจากนี้การทำสัญญาจ้างพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเป็นรายปีจะมีผลต่อสิทธิการสะสมวันลาพักผ่อนของพนักงานหรือไม่ เนื่องจากประกาศฯ ดังกล่าว กำหนดให้พนักงานราชการสามารถสะสมวันลาได้แต่จะต้องมีระยะเวลาในการทำงานไม่ต่ำกว่า ๑ ปี

ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายยรรยง ราชานนท์) ชี้แจงว่า หากกองทุนฯ นำประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการมาใช้เป็นข้อบังคับในการดำเนินงาน ควรกำหนดรายละเอียดไว้ในข้อบังคับของกองทุนฯ เพื่อเป็นการรับรองสิทธิของพนักงานกองทุนฯ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ (นายสุรพล ทิพย์เสนา) ให้ความเห็นว่า กองทุนฯ สามารถทำสัญญาจ้างพนักงานกองทุนฯ ๔ ปี ได้ เพราะมีระบบการประเมินผลพนักงานที่ชัดเจน

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (นางสาวนัยนา แยมสาขา) สอบถามความเห็นจากกระทรวงการคลังว่า โดยหลักการแล้วการทำสัญญาจ้างพนักงานกองทุนฯ ควรจะมีระยะเวลาเท่าใด

ผู้แทนกระทรวงการคลัง (นายยรรยง ราชานนท์) ให้ความเห็นว่า โดยหลักการแล้วการทำสัญญาจ้างควรทำสัญญา ๔ ปี เพราะข้อบังคับกำหนดไว้ หากครบกำหนดเวลา ๔ ปี ให้ดำเนินการทำสัญญาจ้างใหม่

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประธานนายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุต่อไป

๕.๓ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรื่องแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเรื่องแนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดกรอบหลักเกณฑ์และเวลาการขอใช้เงินการดำเนินโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุนั้น

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ) แจ้งว่าคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงานโครงการและกิจกรรมเห็นควรพิจารณาให้มีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการส่งโครงการที่ขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนฯ จากเดิมกำหนดให้ส่งเดือนมิถุนายนของทุกปี มาเป็นส่งภายในเดือนเมษายนของทุกปี เนื่องจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุไม่สามารถส่งโครงการที่เป็นโครงการวิจัยและนวัตกรรมให้กับกรมศิลปากรได้ เนื่องจากกรมศิลปากรกำหนดให้ส่งโครงการภายในเดือนมิถุนายน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า ระยะเวลากำหนดส่งโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ซึ่งต้องผ่านความเห็นชอบจากจากผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติหรือผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ นั้น ควรระบุให้ชัดเจนว่า กรณีหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติก็ให้ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนหอจดหมายเหตุแห่งชาติที่อยู่ภายใต้การบริหารงานของสำนักศิลปากร ก็ให้ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักศิลปากร ที่ ๑ - ๑๒ ตามสายงานบังคับบัญชา

ผู้ช่วยเลขานุการฯ (นางจุฑาทิพย์ อังคฺุสิงห์) ชี้แจงว่า การเสนอโครงการและกิจกรรมเพื่อขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุของกลุ่มงานในสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จะเสนอผ่านความเห็นชอบของผู้ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนการเสนอโครงการและกิจกรรมของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในส่วนภูมิภาคจะเสนอผ่านความเห็นชอบผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ ตามโครงสร้างของกรมศิลปากร

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (นายสุรพล ทิพย์เสนา) ให้ความเห็นว่า ข้อ ๒ ระยะเวลา ควรแก้ไขคำว่า “กำหนดให้ส่งโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติหรือผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ ภายในเดือนเมษายนของทุกปี” เป็น “การส่งโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติหรือผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑ - ๑๒ ซึ่งบังคับบัญชาแล้วแต่กรณี ภายในเดือนเมษายนของทุกปี”

ผู้แทนสำนักงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ให้ความเห็นว่า ข้อ ๑.๔ ควรแก้ไข คำว่า “เป็นโครงการที่ไม่สามารถของบสนับสนุนจากงบประจำได้” เป็น “เป็นโครงการที่ไม่เข้าซ้อนกับ งบประจำ”

ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า แนวทางการขอรับจัดสรรงบประมาณกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ข้อ ๑ กรอบและหลักเกณฑ์ ให้เติมคำว่า “อย่างหนึ่งอย่างใด” ก่อนคำว่าดังนี้ และข้อ ๑.๕ “เป็นโครงการที่สร้างรายได้ให้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ” ให้เปลี่ยนเป็น “เป็นโครงการ ที่อาจสร้างรายได้ให้กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ”

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบฝ่ายเลขานุการแก้ไขตามที่คณะกรรมการ ให้ความคิดเห็น

ระเบียบวาระที่ ๖ อื่น ๆ

กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ปรับเปลี่ยนวันประชุมของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริม งานจดหมายเหตุให้อยู่ในสัปดาห์ที่ ๒ หรือ ๓ ของทุกเดือนนั้น การประชุมฯ ครั้งต่อไปตรงกับวันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๒๐๓ ชั้น ๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

ผู้แทนสำนักงบประมาณ (นางสาวรัชณี เครือรัตน์) ให้ความเห็นว่า ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ นำเอกสารมาเสนอคณะกรรมการฯ นั้นต้องการให้คณะกรรมการฯ ติดตามงานหรือเป็นการรับทราบ รายละเอียดของงาน ดังนั้น ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ กำหนดเรื่องที่ ให้คณะกรรมการฯ ได้เสนอวิธีคิดเชิง นโยบาย เนื่องจากคณะกรรมการฯ ไม่มีเวลาดูเรื่องเหล่านี้เลย ว่าในแต่ละปี กองทุน มีเรื่องใดบ้างที่เป็น นโยบายของคณะกรรมการฯ หรือควรกำหนดกรอบในการขอโครงการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ (นางสาวนัยนา แยมสาขา) ให้ความเห็นว่า กองทุนฯ ควรต้องทำรายงานสรุปว่า ในรอบปีที่ผ่านมากองทุนได้มีมติอะไรไปบ้าง และได้ดำเนินการอย่างไรแค่ไหนแล้ว ซึ่งต้องทำเป็นคู่มือเพื่อประกอบการดำเนินงานในปีต่อไป

ประธานกรรมการฯ ให้ความเห็นว่า การประชุมครั้งนี้เราควรจะมีข้อมูลของปีที่ผ่านมา ว่า มีปัญหาอะไรที่เป็นปัญหาหลักๆ ที่ดำเนินการได้สำเร็จ ปัญหาใดที่ดำเนินการไม่สำเร็จหรือยังไม่ได้รับการแก้ไข หรือยังไม่ได้รับการสนับสนุน และนโยบายของกองทุน จะดำเนินการต่อไปอย่างไร หรือจะมีเรื่องใดที่เป็นมติ ใหม่ ในการทำงานของคณะกรรมการฯ เพื่อถ่ายทอดให้หน่วยงานต่างๆ มอบฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำ รายละเอียด

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการฯ และนัดประชุมฯ ในครั้งต่อไปในวันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง ประชุม ๒๒๐๓ ชั้น ๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุมและให้
ข้อเสนอแนะต่าง ๆ พร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม ๑๕.๓๐ น.



(นายวราสิน เหมพรม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้จดยางานการประชุม

หมายเหตุ ที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐
เมื่อวันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้รับรองรายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว

