รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม

๑. นายประทีป เพ็งตะโก อธิบดีกรมศิลปากร	ประธานกรรมการ
๒. นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี รองอธิบดีกรมศิลปากร	รองประธานกรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ แย้มขะมัง ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	กรรมการ
๔. นางณิชชา จริยเศรษฐการ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้อำนวยการกลุ่มคลังและพัสดุ สำนักบริหารกลาง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวพรภัทรา สารประสพ นักจดหมายเหตุชำนาญการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าประชุมออนไลน์ ผ่าน Google Meet

๑. นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบัญชี กองบัญชีภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
๒. นายอนันต์ ปานคล้าย ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านสังคม ๔ ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
๓. นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ	กรรมการ
๔. นายสหภูมิ ภูมิธฤติรัฐ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ	กรรมการ
๕. นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวลาวัณย์ ม่วงศรี	นักจัดการงานทั่วไป
๒. นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง	นักจัดการงานทั่วไป
๓. นางสาวนัฐมล วงสังวร	นักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย	นักวิชาการเงินและบัญชี
๕. นางสาวพัณภัช ภูโทสุด	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางสาวนันท์นภัส พวงไธสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. นายวราสิน เหมพรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๘. นางสาววรรณภา บุญธรรม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางสาวชัญญา คุ้มม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๐. นายวราวิชญ์ ฐิติธนมณีรัฐ	นิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ยังคงมีการแพร่ระบาดและติดเชื้ออย่างต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมโรค COVID-19 ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) อย่างเคร่งครัด โดยจัดการประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ ที่เน้นการรักษาระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) คู่ขนานไปกับการประชุมออนไลน์ โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนโปรแกรมจัดประชุมสัมมนาออนไลน์จาก Zoom Meeting Program เป็น Google Meet เพื่อให้การประชุมออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพต่อเนื่องยาวนาน

เมื่อคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธาน หรือฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมทราบ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ แจ้งว่าด้วยนางสาวนัยนา แย้มสาขา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุก่อนวาระ จึงทำให้คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เหลืออยู่ ๑๑ ท่าน และในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ นี้ มีกรรมการฯ ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ จำนวน ๖ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายประทีป เพ็งตะโก อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการฯ (๒) นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี รองอธิบดีกรมศิลปากร รองประธานกรรมการฯ (๓) นายสมศักดิ์ แย้มขะมัง ผู้แทนนายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย (๔) นางณิชชา จริยเศรษฐการ ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ เลขานุการฯ (๕) นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ และ (๖) นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ

มีกรรมการฯ ผู้เข้าประชุมออนไลน์ จำนวน ๕ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง (๒) นายอนันต์ ปานคล้าย กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ (๓) นายสุรพล ทิพย์เสนา ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ (๔) นายสหภูมิ ภูมิธฤติรัฐ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ และ (๕) นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และแจ้งให้คณะกรรมการกองทุนฯ ทราบและพิจารณารายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ขอแก้ไขรายงานการประชุม หน้าที่ ๑๘ บรรทัดที่ ๑๐ จาก “ได้กล่าวตอบรับช่วยประสานเร่งรัดติดตามเพิ่มเติมให้” เป็น “รับจะประสานติดตามเรื่องดังกล่าวให้ต่อไป”

ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานสถานะการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานสถานะการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ รายงานแสดงสถานะทางการเงิน (Cash Flow) ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๗,๘๕๓,๖๒๐.๙๐ บาท (เจ็ดล้านแปดแสนห้าหมื่นสามพันหกร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบสตางค์) ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีเงินคงเหลือสุทธิจำนวน ๘๖๖,๕๘๐.๖๐ บาท (แปดแสนหกหมื่นหกพันห้าร้อยแปดสิบบาทหกสิบสตางค์) คงเหลืองบประมาณที่รอจัดสรรจากสำนักงบประมาณในไตรมาสที่ ๔ อีก จำนวนเงิน ๔,๙๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนบาทถ้วน) มีรายได้จากการขายสินค้าและบริการสะสมเป็นเงินจำนวน ๘๑๗,๖๗๔ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๑

ชุดที่ ๒ สถานะการเบิกจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเปรียบเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีผลการเบิกจ่ายสะสมเปรียบเทียบแผนการใช้จ่ายเงินสรุป ดังนี้

ภาพรวม แผนการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๙,๙๗๑,๘๐๐ บาท (สิบเก้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) ก่อหนี้ผูกพันแล้วจำนวน ๕,๐๖๑,๘๓๖ บาท (ห้าล้านหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสามสิบหกบาทถ้วน) เบิกจ่ายสะสมเป็นเงิน ๑๒,๐๙๕,๓๗๙.๓๔ บาท (สิบสองล้านเก้าหมื่นห้าพันสามร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทสามสิบสี่สตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเป็นเงิน ๑๗,๑๕๗,๒๑๕.๓๔ บาท (สิบเจ็ดล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันสองร้อยสิบห้าบาทสามสิบสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๙๑ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๒

ชุดที่ ๓ กราฟแสดงแผน - ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผลการเบิกจ่ายมากกว่าแผน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๒ ชุดที่ ๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

นายอนันต์ ปานคล้าย กรรมการผู้แทนสำนักงบประมาณ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่าสำนักงบประมาณจะดำเนินการอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับใช้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันในไตรมาสที่ ๔ ให้กองทุนฯ ภายในสัปดาห์หน้า

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียน คณะกรรมการฯ ต้องมีการติดตามผลการปฏิบัติงานที่สำคัญของทุนหมุนเวียนอย่างครบถ้วนและเพียงพอทุกไตรมาส และตามแผนบริหารความเสี่ยงของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ นำเสนอผู้บริหาร นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่ ๕.๑ บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน ข้อ ๒ การติดตามระบบการบริหารจัดการที่สำคัญ และผลการปฏิบัติงานตามภารกิจของทุนหมุนเวียนเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ โครงการ ประกอบด้วย

๑. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ โดย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีผลการดำเนินงาน ได้แก่ จัดประชุมคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ จัดจ้างพนักงานกองทุนฯ จัดซื้อวัสดุบริการ มีผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๒๗๘,๒๗๔.๕๕ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นแปดพันสองร้อยเจ็ดสิบสี่บาทห้าสิบห้าสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๖๗.๙๐

๒. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ โดย สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค มีผลการดำเนินงาน คือ ประเมินคุณค่า จัดหมวดหมู่และเครื่องมือช่วยค้น สแกน แปลง นำเข้า และอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ รวมถึงจัดทำกฤตภาคข่าว ได้เป็นไปตามแผน มีผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ๗๘๖,๙๘๖.๗๕ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบหกบาทเจ็ดสิบห้าสตางค์) ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๖.๔๔

๓. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงานและใช้จ่ายเงิน คือ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้เพียง ๓๐๐ แผ่น เนื่องจากได้ปฏิบัติตามมาตรการการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work Form Home) ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุสะสม จำนวน ๕,๕๕๐ แผ่น ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๕๗.๒๐

๔. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุดเอกสารเย็บเล่มกระทรวงการต่างประเทศ [กต (ล)] โดย กลุ่มอนุรักษ์เอกสาร สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงานและใช้จ่ายเงิน คือ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารแล้วจำนวน ๓,๕๐๐ แผ่น ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๙.๙๒

๕. โครงการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล

อดุลยเดช มีผลการดำเนินงานและใช้จ่ายเงิน คือ ดำเนินการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุฯ และนำเข้าข้อมูลในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘,๑๐๓ หน้า

๖. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ด้วยวิธีการเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง มีผลการดำเนินงาน คือ ดำเนินการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ รวมจำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น มีผลการใช้จ่ายเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) อยู่ระหว่างการดำเนินงานงวดสุดท้าย ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๑๐๐

๗. โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารแผนที่ แผนผัง ชุด ผจ.รน ๑.๒๓ บัญชีแผนที่สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัดระนอง ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ตรัง มีผลการดำเนินงาน คือ ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๘๓๐ แผ่น ส่งงานงวดสุดท้ายแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๑๐๐

๘. โครงการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด “โบราณคดีใต้น้ำ” โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ดำเนินการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๕,๐๐๐ ไฟล์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๙. โครงการสแกนเอกสารลายลักษณ์ เพื่อการอนุรักษ์ รหัส จบ ๑.๒.๕ ชุด จังหวัดจันทบุรี โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี ดำเนินการสแกนเอกสารลายลักษณ์ฯ จำนวน ๕,๐๐๐ หน้า เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๐. โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด สำนักงานศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา มีผลการดำเนินงานและใช้จ่ายเงิน คือ ดำเนินการทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟเป็นไฟล์ดิจิทัล จำนวน ๑,๕๐๐ ภาพ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๘๗.๘๗

๑๑. โครงการจัดทำสำเนาเอกสารดิจิทัลส่วนบุคคล (นายน้อม อุปรมัย) โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ สงขลา มีผลการดำเนินงานและใช้จ่ายเงิน คือ อยู่ระหว่างดำเนินการทำสำเนาเอกสารดิจิทัลส่วนบุคคล กำหนดส่งงานงวดเดียว คือ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๐.๖๗

๑๒. โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการสมัยรัชกาลที่ ๕ กระทรวงกลาโหม โดย กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ มีผลการดำเนินงาน คือ จัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการฯ สะสมจำนวน ๔๕๐ เรื่อง ส่งงานงวดที่ ๓ แล้วจำนวน ๒๕๐ เรื่อง เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๓.๐๗

๑๓. โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล) ชุด พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ พิธีทำน้ำอภิเษก และพิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเษกของจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ยะลา มีผลการดำเนินงาน คือ กำหนดชื่อเรื่อง คำบรรยาย และรหัสเอกสารจดหมายเหตุ จำนวน ๒,๒๕๐ รายการ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๙.๑๖

๑๔. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่ายเพื่อให้บริการในระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร พะเยา มีผลการดำเนินงาน คือ ดำเนินการแปลงเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุประเภทภาพถ่าย กำหนดส่งมอบงานงวดเดียวในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๙๑.๒๒

๑๕. โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่ มีผลการดำเนินงาน คือ ดำเนินการคัดแยกหมวดหมู่เอกสารตามโครงสร้าง จำนวน ๑,๖๔๕ เรื่อง ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๘๑.๕๖

๑๖. โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี มีผลการดำเนินงาน คือ วิเคราะห์ประเมินคุณค่า จัดทำสาระสังเขปเอกสารแต่ละกลุ่ม จำนวน ๑,๒๐๐ รายการ ก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายสะสมเทียบกับงบประมาณร้อยละ ๔๑.๙๔

๑๗. โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและการส่งมอบเอกสาร โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี มีผลการดำเนินงาน คือ ดำเนินการจัดสัมมนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๘. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดย หอจดหมายเหตุแห่งชาติ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานกิจกรรมที่ ๒

มีภาพรวมการใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๘๕.๙๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

ประธานกรรมการฯ มีข้อสังเกตว่าโครงการที่ ๑๖ มีผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินต่ำกว่าแผน

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่าโครงการที่ ๑๖ มียอดเบิกจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุ และค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รวม ๒๔,๒๔๐ บาท (สองหมื่นสี่พันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งค่าใช้จ่ายส่วนนี้จะไปปรากฏในรายงานผลการใช้จ่ายเงินประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ และมียอดเบิกจ่ายสะสมอยู่ที่ ๗๔,๕๗๓ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ รายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อนุมัติให้กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบการบริหารกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และงานด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องนั้น

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔) ตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้จัดส่งรายงานการตรวจสอบการบริหารงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔ ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การดำเนินงานโครงการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๑.๑ ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงบประมาณ จำนวน ๑๙,๖๐๐,๓๐๐ บาท และรายได้ที่เกิดจากการดำเนินงานสมทบเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ในการดำเนินงานต่อไป จำนวนเงิน ๓๗๑,๕๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๙,๙๗๑,๘๐๐ บาท (สิบเก้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) สำหรับการอนุมัติเงินงวดที่ ๑ และงวดที่ ๑ พ ได้จัดสรรให้หน่วยงานส่วนกลาง ๑ หน่วยเบิกจ่าย (สำหรับ ๒ หน่วยงาน) จำนวนเงิน ๕,๒๘๐,๐๗๖ บาท และโอนขายบิลให้หน่วยงานส่วนภูมิภาค ๗ หน่วยเบิกจ่าย (สำหรับ ๑๐ หน่วยงาน) จำนวนเงิน ๔,๘๙๑,๕๒๔ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๑๗๑,๖๐๐ บาท

๑.๒ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อดำเนินงานโครงการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการและใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เบิกจ่ายสะสม ๘,๖๘๓,๘๑๔.๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๔๘ ของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยเบิกจ่ายจากงบบุคลากร ๑,๐๗๔,๙๐๐ บาท เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน ๗,๖๐๘,๙๑๔.๐๙ บาท

เรื่องที่ ๒ การบัญชีและการเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๒.๑ การปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงิน การรับเงิน การนำเงินส่งคลัง มีการควบคุมอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด บันทึกควบคุมรายการรับจ่ายถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒.๒ การปฏิบัติงานด้านการรับเงินและการนำเงินฝากคลังหรือส่งคลังผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด รายการรับเงินตามรายงานการรับชำระเงินระหว่างวันถูกต้องตรงตามเอกสารประกอบการรับเงิน จำนวนเงินรับมีการนำส่งเงินถูกต้องครบถ้วนตรงตามหลักฐานการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง

๒.๓ การปฏิบัติงานด้านบัญชีเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รายการบัญชีตามงบทดลอง บัญชีแยกประเภทและเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีถูกต้องครบถ้วน

๒.๔ จัดทำและจัดส่งรายงานการเงินเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด บันทึกข้อมูลรายงานการรับเงิน การใช้จ่ายเงิน และรายงานทางการเงินในระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ในส่วนของทุนหมุนเวียน เป็นไปตามรูปแบบและแนวทางที่กระทรวงการคลังกำหนด

เรื่องที่ ๓ การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

๓.๑ การเบิกจ่ายเงินโดยโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับที่กำหนด มีการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายและได้รับอนุมัติการจ่ายจากผู้มีอำนาจก่อนการโอนเงินผ่านระบบ

๓.๒ การใช้จ่ายเงินกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๙๙ ฎีกา จำนวนเงิน ๓,๘๘๐,๑๒๒.๐๙ บาท ถูกต้องตรงตามรายงานสรุปรายการขอเบิกเงินและทะเบียนคุม การจัดเก็บเอกสารหลักฐานเป็นระเบียบ ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายรวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๕ ฎีกา จำนวนเงิน ๒,๖๑๗,๕๔๔.๓๔ บาท ค้างตรวจ ๑๖ ฎีกา จำนวนเงิน ๑,๒๙๓,๘๙๙.๗๕ บาท การเบิกจ่ายในภาพรวมถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณามอบนโยบายการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพที่สอดคล้องกับรายงานผลการตรวจสอบ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้สอบถามต่อที่ประชุมว่าได้มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในส่วนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาคด้วยหรือไม่

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังว่าได้มีการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินกองทุนฯ ในส่วนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาคด้วย โดยทางหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาคได้จัดส่งเอกสารหลักฐานทางการเงินมายังส่วนกลางเพื่อปรับปรุงบัญชีในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ของกองทุนฯ ซึ่งกลุ่มตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานดังกล่าว

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเร่งรัดติดตามการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่กำหนดไว้ รวมถึงกำกับการดำเนินงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด

๓.๔ สรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามตัวชี้วัดของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียนตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กองทุนฯ ได้ดำเนินการสรุปรายงานเรื่องข้อร้องเรียนของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ไม่มีข้อร้องเรียน รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๕ สรุปรายงานการเข้าอบรมของพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ในไตรมาสที่ ๓ มีพนักงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้

๑. นางสาวพัณภัช ภูโทสุด และนางสาวช่อทิพย์ กิจสมัย นักวิชาการเงินและบัญชี ได้เข้าร่วมอบรมตามโครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบ New GFMIS Thai สำหรับกองทุน/เงินทุน จัดโดยกองระบบการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยเข้ารับการอบรมผ่านระบบการบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (YIP INT SOI E-Learning)

๒. นางสาววรรณภา บุญธรรม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรการบริหารโครงการในยุค ๔.๐ ปี ๒๕๖๔ รุ่นที่ ๑ จัดโดยสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผ่านโปรแกรมจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ Zoom Meeting Program

ทั้งนี้ได้จัดทำสรุปรายงานการเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๓.๖ สรุปรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา และได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๗ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์)

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ได้รับทราบผลการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) (ผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ เท่ากับ ๓.๙๖๓๐ คะแนน ซึ่งมากกว่าปีบัญชี ๒๕๖๒ ๐.๐๔๓๘ คะแนน) ตามที่คณะอนุกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ได้แจ้งมาแล้ว

๒. ขอให้แจ้งกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ อธิบดีกรมศิลปากร ประธานกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ได้สั่งการให้กองทุนฯ หอจดหมายเหตุแห่งชาติ แจ้งกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุกับหน่วยงานรัฐหรือภาคเอกชน จำนวนไม่น้อยกว่าแห่งละ ๑ หน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามตัวชี้วัดการดำเนินงานที่ ๒.๒ จำนวนความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุนั้น

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ปรับแก้ไขร่างบันทึกข้อความขอให้แจ้งกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และนำเสนอต่ออธิบดีกรมศิลปากรเพื่อลงนามต่อไป ซึ่งจากการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว พบว่ามีการจัดกิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรเพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนของหอจดหมายเหตุแห่งชาติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วจำนวน ๕ หน่วยงาน

๓. แผนการกำกับติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานและตัวชี้วัดต่างๆ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ได้รับทราบและพิจารณาแผนการกำกับติดตามการดำเนินงานตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานและตัวชี้วัดต่างๆ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ แล้วพิจารณาเห็นว่าจากการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ขึ้นอีกระลอก ทำให้มีการปิดการให้บริการและการเข้าชมแหล่งเรียนรู้มรดกศิลปวัฒนธรรมของกรมศิลปากร ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงินและรายได้ของกองทุนฯ โดยตรง จึงมีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานกรมบัญชีกลาง เพื่อขออุทธรณ์ปรับค่าเกณฑ์วัดรายได้และระดับคะแนนด้านที่ ๑ การเงิน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ รายได้จากการให้บริการและการขายสินค้า

๔. แผนปฏิบัติการเพื่อการถ่ายทอดความรู้สำหรับส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ปรับปรุงแผนการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และไปตามตัวชี้วัดการดำเนินงานที่ ๓.๒ การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นแผนปฏิบัติการเพื่อการถ่ายทอดความรู้สำหรับส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ และมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานปรับแก้ไขโครงการฯ ร่วมกันกับผู้รับผิดชอบโครงการฯ ให้ครอบคลุมและสมบูรณ์ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ

๕. การทบทวนแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค งวดปีบัญชี ๒๕๖๔

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้ทวีความรุนแรงแผ่ขยายในวงกว้างขึ้นอีกระลอก ซึ่งคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกองทุนฯ ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล จึงพิจารณาทบทวนแผนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค งวดปีบัญชี ๒๕๖๔

วงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการส่วนภูมิภาค			**๕๔๓,๗๖๐**
ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลโครงการในส่วนภูมิภาคฯ			**๔๔๑,๗๖๐**
หอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค	**แผนการดำเนินงาน**	**การดำเนินงาน**	**ผลการใช้จ่ายเงิน**
หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง	มีนาคม ๒๕๖๔	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔	๑๒๔,๔๐๐
หอจดหมายเหตุแห่งชาติ จันทบุรี	พฤษภาคม ๒๕๖๔		
หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ สงขลา	มิถุนายน ๒๕๖๔		
หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา	มิถุนายน ๒๕๖๔		
ค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผลโครงการในส่วนภูมิภาคฯ คงเหลือ			**๓๑๗,๒๖๐**

ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำวิชาการจดหมายเหตุ		๑๐๒,๐๐๐
กิจกรรม	การดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายเงิน
การประชุมคณะกรรมการประเมินคุณค่าเอกสารหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ตรัง	๒๘ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๔	๒๖,๐๗๘
ค่าใช้จ่ายในการให้คำปรึกษาแนะนำวิชาการจดหมายเหตุคงเหลือ		**๗๕,๙๒๒**
วงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการส่วนภูมิภาคคงเหลือ		**๓๙๓,๒๘๒**

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกการเดินทางไปประชุมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และตรวจเยี่ยมการปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ๓ แห่งที่เหลือ โดยให้จัดประชุมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานฯ ทางออนไลน์แทน และให้นำวงเงินงบประมาณเหลือจ่ายในส่วนของค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไปใช้ประกอบการพิจารณาแผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ขอรับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๖. การปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สินแก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ

ตามที่ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ประสานหารือพิจารณาปรับปรุงแก้ไขระเบียบคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สินแก่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ในที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล เพิ่มเติม ซึ่งมีสาระสำคัญการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

หมวด	ประเด็น/เหตุผลพิจารณาปรับปรุงแก้ไข/เพิ่มเติม
หมวด ๒ การพิจารณาอนุมัติแผนงาน โครงการ และกิจกรรม	เพิ่มหน้าที่ของคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม และปรับแก้ไข/เพิ่มเติมข้อความในข้อ ๑๒ และ ๑๓ ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น
หมวด ๓ การบริหารโครงการ	ย้ายข้อ ๑๘ จากหมวด ๔ มาอยู่หมวด ๓
หมวด ๔ การติดตามและประเมินผล	เพิ่มหน้าที่ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล มีมติมอบฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการปรับแก้ไข และประสานจัดทำร่างระเบียบฯ กับกลุ่มนิติการ กรมศิลปากร เพิ่มเติม โดยฝ่ายเลขานุการฯ จะนำร่างระเบียบฯ ดังกล่าว เสนอคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งถัดไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

๔.๑ การขอยกเว้นคุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามมาตรา ๘ (๒) และวาระการดำรงตำแหน่ง ตามมาตรา ๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้รายงานความคืบหน้าเรื่องการขอยกเว้นคุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุในคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ตามมาตรา ๘ (๒) และวาระการดำรงตำแหน่ง ตามมาตรา ๙ วรรคแรก แห่งพระราชบัญญัติการบริหาร

ทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ ว่าเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างการพิจารณานำเสนอโดยกองกำกับและพัฒนาเงินนอกงบประมาณ กรมบัญชีกลาง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบ

มติประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานกิจกรรมโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี ดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานกิจกรรมโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเป็นไปตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานและตัวชี้วัดกองทุนฯ ที่ ๓.๒ การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น

หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนการดำเนินงานกิจกรรมโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๘ ดังนี้

แผน/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน
๑. จัดพิมพ์คู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม	เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒. จัดพิมพ์คู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓๐๐ เล่ม	
๓. จัดส่งคู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม ให้หน่วยงานของรัฐในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑๐๐ หน่วยงาน และจัดสั่งคู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๓๐๐ เล่ม ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๖๐ หน่วยงาน ทางไปรษณีย์	เดือนกรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔
๔. จัดประชุมสัมมนาออนไลน์ บรรยายทาง Facebook Live ๔.๑ จัดส่งหนังสือเชิญหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ เข้าประชุมจำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน ๔.๒ รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาออนไลน์ แจ้งวัน เวลา และรายละเอียดกำหนดการประชุมสัมมนา ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาลงทะเบียนยืนยันตัวตน และเข้ารับการทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม (Pre-Test) ๔.๓ ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ทาง Facebook Live โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมทำการลงทะเบียน และยืนยันตัวตนผ่านทาง Facebook Live ๔.๔ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเข้ารับการทดสอบความรู้หลังเข้ารับการอบรม (Post-Test) ๔.๕ รวบรวมและสรุปผลการทดสอบความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการอบรม	เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ประธานกรรมการฯ และนางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ เสนอแนะให้ขยายระยะเวลาการดำเนินงานข้อ ๔ เป็นระหว่างเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานกิจกรรมโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามที่หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้กำหนดให้กองทุนฯ ทบทวนและพัฒนาแผนปฏิบัติการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ นั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากที่ประชุมคณะอนุกรรมการตรวจสอบ และประเมินผล ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๙ ดังนี้

ระดับคะแนน	แนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์การประเมินผลในตัวชี้วัดที่ ๓.๒
๑	ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒	พัฒนาสื่อการสอน/สื่อที่ใช้ถ่ายทอดความรู้ได้แล้วเสร็จ จำนวน ๒ สื่อ และมีการทดสอบความรู้งานจดหมายเหตุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ารับการถ่ายทอดความรู้
๓	กองทุนฯ ดำเนินการถ่ายทอดความรู้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้สำเร็จร้อยละ ๑๐๐
๔	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ผ่านการทดสอบความรู้ ผ่านเกณฑ์การประเมินผลร้อยละ ๘๐ ได้ทั้งสิ้นร้อยละ ๗๐ จากผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้ทั้งหมด
๕	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ผ่านการทดสอบความรู้ ผ่านเกณฑ์การประเมินผลร้อยละ ๘๐ ได้ทั้งสิ้นร้อยละ ๘๐ จากผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้ทั้งหมด

องค์ประกอบ	กลุ่มเป้าหมาย/ผลลัพธ์/การดำเนินงาน
๑. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหน่วยงานรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ จำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน
๒. เนื้อหาหลักสูตร สื่อการสอน/สื่อที่ใช้ถ่ายทอดความรู้ ทั้งในรูปแบบดิจิทัลและไม่ใช่ดิจิทัล	**สื่อการเรียนรู้รูปแบบไม่ใช่ดิจิทัล** : คู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานของรัฐ และคู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด **สื่อการเรียนรู้รูปแบบดิจิทัล** : คลิปวีดีโอบรรยายประกอบให้ความรู้
๓. ช่องทางการถ่ายทอดความรู้ทั้งออนไลน์และออฟไลน์	**ช่องทางการถ่ายทอดความรู้ออฟไลน์** : จัดส่งคู่มือและคลิปวีดีโอ **ช่องทางการถ่ายทอดความรู้ออนไลน์** : จัดการประชุมสัมมนาออนไลน์
๔. มีการดำเนินการทดสอบความรู้	กลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม (Pre-Test) กลุ่มเป้าหมายผ่านการทดสอบความรู้หลังเข้ารับการอบรม (Post-Test)

แผนปฏิบัติการด้านการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปี ๒๕๖๔
๑. จัดพิมพ์คู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานของรัฐ
๒. จัดพิมพ์คู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. จัดส่งคู่มือการจัดทำตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารหน่วยงานของรัฐ และคู่มือตารางกำหนดอายุการเก็บเอกสารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้หน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬ
๔. จัดประชุมสัมมนาออนไลน์ บรรยายทาง Facebook Live ๔.๑ จัดส่งหนังสือเชิญหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบึงกาฬเข้าประชุมจำนวน ๑๖๐ หน่วยงาน ๔.๒ รวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาออนไลน์ แจ้งวัน เวลา และรายละเอียดกำหนดการประชุมสัมมนา ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาลงทะเบียนยืนยันตัวตน และเข้ารับการทดสอบความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม (Pre-Test) ๔.๓ ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาออนไลน์ทาง Facebook Live โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมทำการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนผ่านทาง Facebook Live ๔.๔ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเข้ารับการทดสอบความรู้หลังเข้ารับการอบรม (Post-Test) ๔.๕ รวบรวมและสรุปผลการทดสอบความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

นางจุฑาทิพย์ อังศุสิงห์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านจดหมายเหตุ ได้มีข้อสังเกตว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่ระบุไว้ตามเกณฑ์การประเมินผลในค่าเกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับที่ ๑ ตามที่ปรากฏในเอกสารหมายเลข ๙ นั้น ครอบคลุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ ทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหรือไม่อย่างไร

นางสาวพรภัทรา สารประสพ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในเกณฑ์วัดการดำเนินงานด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ กำหนดให้กองทุนฯ ดำเนินการการถ่ายทอดความรู้เพื่อการส่งเสริมงานจดหมายเหตุเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ จะประสานทำความเข้าใจกับผู้ประเมินผลตามเกณฑ์วัดการดำเนินงานและตัวชี้วัดฯ ของกองทุนฯ (บริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด) เรื่องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ถูกต้องชัดเจนต่อไป

มติประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการถ่ายทอดความรู้เพื่อส่งเสริมงานจดหมายเหตุแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

๕.๒ สรุปรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม และขออนุมัติแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ที่ขอรับจัดสรรงบประมาณเหลือจ่ายจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ที่ประสงค์ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ซึ่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีวงเงินงบประมาณเหลือจ่ายฯ ประกอบด้วยงบบุคลากร จำนวน ๓๒,๘๘๐ บาท (สามหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) และงบดำเนินงาน ๗๖๖,๕๐๐.๖๗ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๙๙,๓๘๐.๖๗ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยแปดสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวน ๖ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม ๗๙๙,๓๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และมอบฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๐ ดังนี้

ที่	โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	วงเงินงบประมาณ
๑	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด อมท เหมืองแร่ในทะเล	หจช.ตรัง	๑๖๕,๖๕๐
๒	โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ จัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มสไลด์	หจช.ตรัง	๓๐๓,๗๐๐
๓	โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารกระทรวงการต่างประเทศ กรมพิธีการทูต	หจภ.สจช.	๘๑,๐๐๐
๔	โครงการจัดทำแผนพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี	หจช. อุบลราชธานี	๓๙,๐๐๐
๕	โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศน์ประเภทภาพถ่ายเก่าด้วยวิธีการสแกน ชุด กระทรวงศึกษาธิการส่วนจังหวัดจันทบุรี	หจช.จันทบุรี	๑๒๓,๐๐๐
๖	โครงการจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ เรื่อง การเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้ และแหลมมลายูของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	กจบ.สจช.	๘๗,๐๐๐
รวมวงเงินงบประมาณ			**๗๙๙,๓๕๐**

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ และหอจดหมายเหตุแห่งชาติส่วนภูมิภาค ที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวน ๖ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม ๗๙๙,๓๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. อนุมัติให้โอนงบบุคลากรที่เหลือจ่ายจำนวน ๓๒,๘๘๐ บาท (สามหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เป็นงบดำเนินงาน ทั้งนี้การโอนงบประมาณดังกล่าวไม่ทำให้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนดไว้เปลี่ยนแปลงไปในทางลดลง และเป็นการโอนเงินเหลือจ่าย

๓. อนุมัติให้ปรับลดแผนการใช้จ่ายงบประมาณเหลือจ่ายของโครงการเดิมจำนวน ๓ โครงการ และปรับเพิ่มเป็นโครงการใหม่ทั้งหมด ๖ โครงการตามข้อ ๑ ทั้งนี้เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๗/ว๑๒๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง คู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของทุนหมุนเวียนได้กำหนดหลักเกณฑ์การโอนปรับเปลี่ยนงบประมาณ ข้อ ๒.๑ โอนในระหว่างงบบุคลากรและงบดำเนินงาน

ประธานกรรมการฯ สอบถามว่า มีโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวนเท่าใด

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า มีโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวน ๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณ ๕๕๒,๑๕๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งในแต่ละโครงการมีรายละเอียดแผนงาน ดังนี้

โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด อมท องค์กรเหมืองแร่ในทะเล มีแผนงานจัดซื้อวัสดุสำหรับเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด อมท องค์กรเหมืองแร่ในทะเล จำนวน ๗๐ ฟุต

โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ จัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มสไลด์ มีแผนงานจ้างเหมาอ่านภาพ จัดหมวดหมู่ จัดทำเครื่องมือช่วยค้น สแกนภาพจากฟิล์มสไลด์เป็นไฟล์ดิจิทัล และอัดขยายภาพจากฟิล์มสไลด์ที่ใช้ประกอบการจัดทำหนังสือวัฒนธรรม พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ฯ เอกลักษณ์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจังหวัดตรัง เนื่องในพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๕ ธันวาคม ๒๕๔๒ รวมจำนวน ๑,๔๐๐ ภาพ

โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารกระทรวงการต่างประเทศ กรมพิธีการทูต มีแผนงานเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด เอกสารกระทรวงการต่างประเทศ กรมพิธีการทูต จำนวน ๔๘ กล่อง ๒๘๖ เรื่อง ๔๐๑ ปึก

โครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร อุบลราชธานี มีแผนงานจ้างเหมาออกแบบ และจัดพิมพ์แผ่นพับประชาสัมพันธ์แนะนำหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ รวมจำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น

โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศน์ประเภทภาพถ่ายเก่าด้วยวิธีสแกน ชุด กระทรวงศึกษาธิการส่วนจังหวัดจันทบุรี มีแผนงานอนุรักษ์เอกสารโสตทัศน์ประเภทภาพถ่ายเก่าด้วยวิธีสแกน ชุด ภ หจช จบ จบ ศธ กระทรวงศึกษาธิการส่วนจังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑,๐๕๐ ภาพ

ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ได้พิจารณาเห็นชอบให้ปรับเพิ่มวงเงินงบประมาณโครงการจ้างเหมาอ่านภาพ จัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มสไลด์ จาก ๑๓๖,๐๐๐ บาท เป็น ๓๐๓,๗๐๐ บาท เห็นชอบปรับลดวงเงินงบประมาณโครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารกระทรวงการต่างประเทศ กรมพิธีการทูต จาก ๙๗,๕๐๐ บาท เป็น ๘๑,๐๐๐ บาท และมีมติเห็นชอบโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ ๕ โครงการข้างต้น ในวงเงินงบประมาณรวม ๗๑๒,๓๕๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยยังมีวงเงินงบประมาณฯ คงเหลืออีกจำนวน ๘๗,๐๓๐.๖๗ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันสามสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ได้เสนอแนะให้กลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ คงเหลือจำนวนดังกล่าว สำหรับใช้จัดทำโครงการจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ เรื่อง การเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายูของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยมีแผนงานจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ เรื่อง การเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายูของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว อันเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการจำหน่ายหนังสือประมวลภาพประวัติศาสตร์ไทย พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายู ที่ได้รับสนับสนุนงบประมาณการจัดพิมพ์จากกองทุนฯ ซึ่งที่ประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงานฯ ได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติวงเงินงบประมาณเหลือจ่ายฯ ในวงเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ได้พิจารณาแล้วเห็นว่างบประมาณฯ จำนวนดังกล่าว ยังไม่เพียงพอสำหรับใช้จัดทำโครงการฯ

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังฯ ได้สอบถามต่อที่ประชุมว่า โครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ ทั้ง ๖ โครงการ เป็นโครงการที่ผ่านการกลั่นกรอง พิจารณาเห็นชอบ และจัดเรียงลำดับความสำคัญตามความจำเป็นเร่งด่วนแล้ว แต่ไม่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการเนื่องจากมีจำนวนวงเงินงบประมาณในปี ๒๕๖๔/๒๕๖๕ ไม่เพียงพอหรือไม่อย่างไร

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า โครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ โครงการที่ ๑ ๒ ๓ และ ๕ เป็นโครงการด้านการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุในแผนงานใหม่ ที่มีความพร้อมและสามารถดำเนินการได้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งหอจดหมายเหตุแห่งชาติพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสำคัญ จำเป็น และต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนกว่าโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ ที่จัดเรียงลำดับความสำคัญไว้แล้ว โดยแต่ละโครงการใช้งบประมาณในการดำเนินงานค่อนข้างสูงและไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายในระยะเวลาที่เหลืออยู่ได้ทัน เช่น โครงการจัดพิมพ์หนังสือจำหน่ายเพื่อหารายได้เข้ากองทุน หรือเป็นโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เช่น โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖, โครงการประกวด “ภาพเก่าร้อยเรื่องเล่าวันวาน”, โครงการจัดทำประวัติศาสตร์บอกเล่า : วิถีชุมชนจันทบุรี เป็นต้น

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังฯ ได้เสนอความเห็นในโครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ว่าควรจัดทำแผ่นพับฯ

ขนาดย่อมที่มีเนื้อหาข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาไทยอังกฤษอยู่ในฉบับเดียวกัน โดยให้มี QR Code สำหรับใช้สแกนดูข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมได้

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้โทรศัพท์ติดต่อนางสาวพัชราภรณ์ สุวรรณะ นักจดหมายเหตุปฏิบัติการ เพื่อขอให้ชี้แจงข้อมูลต่อที่ประชุมเพิ่มเติม

นางสาวพัชราภรณ์ สุวรรณะ ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ลักษณะของแผ่นพับฯ จัดทำขึ้นโดยใช้กระดาษอาร์ตมันขนาด A4 ๒๑๐ แกรม พับเป็น ๓ ส่วน มีเนื้อหาข้อมูลทั้ง ๒ ด้าน ประกอบด้วยตราหน่วยงาน ประวัติ บทบาทหน้าที่ ที่ตั้ง และช่องทางการเข้าใช้บริการหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี จัดพิมพ์ ๔ สีทั้ง ๒ ด้าน เป็นฉบับภาษาไทยจำนวน ๓,๐๐๐ แผ่น ใช้แจกจ่ายกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ นักเรียน นักศึกษา หรือหน่วยงาน/องค์กรต่างๆ ที่เข้ารับการศึกษาดูงานด้านจดหมายเหตุ ผู้ที่มาใช้บริการและค้นคว้า ณ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี ตลอดจนใช้ประกอบการจัดโครงการประชุมสัมมนาต่างๆ ของหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี โดยมีแผนงานปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลเนื้อหาบนแผ่นพับฯ ที่มีอยู่เดิม ซึ่งหากให้เพิ่มเติมข้อมูลเนื้อหาที่เป็นภาษาอังกฤษ ตามที่เสนอแนะด้วย เกรงว่าจะดำเนินการได้ไม่แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน

ประธานกรรมการฯ กล่าวว่าด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ปัจจุบันทำให้แหล่งเรียนรู้ทางมรดกศิลปวัฒนธรรมที่อยู่ในความดูแลของกรมศิลปากร ไม่สามารถจัดกิจกรรมนิทรรศการ ให้บริการ หรือเปิดให้ประชาชนผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าชม ศึกษา ค้นคว้า และดูงานเป็นจำนวนมากได้ และส่งผลให้ต้องปิดการให้บริการและการเข้าชมอยู่บ่อยครั้ง จึงเสนอแนะให้ปรับลดโครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี และโครงการจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ เรื่อง การเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายูของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยให้พิจารณาสนับสนุนวงเงินงบประมาณฯ ที่ปรับลดจากโครงการดังกล่าว จำนวน ๑๒๖,๐๓๐.๖๗ บาท แก่โครงการด้านการบริหารจัดการหรืออนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุแทน

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ ได้เสนอโครงการสแกนเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด เอกสารรัชกาลที่ ๕ กรมราชเลขาธิการ กระทรวงเกษตราธิการ เป็นดิจิทัล ดำเนินการโดยกลุ่มเอกสารจดหมายเหตุและบริการ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ซึ่งมีแผนงานสแกนเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด เอกสารรัชกาลที่ ๕ กรมราชเลขาธิการ กระทรวงเกษตราธิการ เป็นดิจิทัล จำนวน ๑,๐๕๐ แผ่น ในวงเงินงบประมาณ ๑๒๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

มติประชุม ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบและอนุมัติโครงการที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณเหลือจ่ายฯ จำนวน ๕ โครงการ ในวงเงินงบประมาณรวม ๗๙๙,๓๕๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑) โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด อมท องค์กรเหมืองแร่ในทะเล วงเงินงบประมาณ ๑๖๕,๖๕๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นห้าพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒) โครงการจ้างเหมาอ่านภาพ จัดหมวดหมู่ และจัดทำเครื่องมือช่วยค้น โสตทัศนจดหมายเหตุประเภทฟิล์มสไลด์ วงเงินงบประมาณ ๓๐๓,๗๐๐ บาท (สามแสนสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๓) โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ชุด เอกสารกระทรวงการต่างประเทศ กรมพิธีการทูต วงเงินงบประมาณ ๘๑,๐๐๐ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๔) โครงการอนุรักษ์เอกสารโสตทัศน์ประเภทภาพถ่ายเก่าด้วยวิธีสแกน ชุด กระทรวงศึกษาธิการ ส่วนจังหวัดจันทบุรี วงเงินงบประมาณ ๑๒๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๕) โครงการสแกนเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด เอกสารรัชกาลที่ ๕ กรมราชเลขาธิการ กระทรวงเกษตราธิการ เป็นดิจิทัล วงเงินงบประมาณ ๑๒๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. ไม่เห็นชอบจำนวน ๒ โครงการ ได้แก่ โครงการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ อุบลราชธานี และโครงการจัดนิทรรศการและเสวนาวิชาการ เรื่อง การเสด็จประพาสหัวเมืองปักษ์ใต้และแหลมมลายูของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๓. อนุมัติโอนงบบุคลากรที่เหลือจ่ายจำนวน ๓๒,๘๘๐ บาท (สามหมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เป็นงบดำเนินงาน ทั้งนี้การโอนงบประมาณดังกล่าวไม่ทำให้ผลผลิตและผลลัพธ์ที่กำหนดไว้เปลี่ยนแปลงไปในทางลดลง และเป็นการโอนเงินเหลือจ่าย

๔. อนุมัติปรับลดแผนการใช้จ่ายงบประมาณเหลือจ่ายของโครงการเดิมจำนวน ๓ โครงการ ตามรายละเอียดดังแนบ และปรับเพิ่มเป็นโครงการใหม่ทั้งหมด ๕ โครงการตามข้อ ๑ ทั้งนี้เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๗/ว๑๒๗ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๑ เรื่อง คู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของทุนหมุนเวียนได้กำหนดหลักเกณฑ์การโอนปรับเปลี่ยนงบประมาณ ข้อ ๒.๑ โอนในระหว่างงบบุคลากรและงบดำเนินงาน

๕.๓ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติมอบคณะอนุกรรมการกลั่นกรองแผนงาน โครงการ และกิจกรรม พิจารณางบประมาณรวมถึงการจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ใหม่ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับการพิจารณาจากสำนักงบประมาณ วงเงิน ๑๕,๖๘๐,๒๐๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) และที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ และจัดลำดับโครงการ จำนวน ๑๖ โครงการ วงเงิน ๑๕,๖๘๐,๒๐๐ บาท

ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๗/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดส่งคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปีของทุนหมุนเวียน กำหนดให้เจ้าของทุนหมุนเวียน จัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปี ตามคู่มือระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานของกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของเอกสารประกอบการพิจารณาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน พร้อมทั้งนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของทุนหมุนเวียนก่อนนำเสนอกระทรวงการคลัง และจัดส่งภายในเดือนมิถุนายนของทุกปีงบประมาณนั้น

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคำขอกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินการของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณา

๑. เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๖๘๐,๒๐๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย งบบุคลากร จำนวน ๒,๔๗๐,๘๐๐ บาท และงบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๐๙,๔๐๐ บาท

๒. อนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติฯ จากกรมบัญชีกลาง

๓. มอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางต่อไป

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลังฯ มีความคิดเห็นและข้อสังเกตว่า คณะกรรมการกองทุนฯ อาจต้องมีการพิจารณาแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ทั้ง ๑๖ โครงการ ว่ามีความเหมาะสมหรือไม่อย่างไร ส่วนเรื่องการใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกรมบัญชีกลาง และการมอบกองทุนฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือขออนุมัติกรมบัญชีกลางนั้น เป็นเรื่องที่ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการโดยปกติอยู่แล้ว ไม่จำเป็นต้องขอมติจากที่ประชุมฯ เพื่ออนุมัติและมอบดำเนินการ

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า โดยปกติแล้วกรมบัญชีกลางกำหนดให้กองทุนแนบมติของคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุที่เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ประกอบการเสนอขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนฯ ด้วยทุกครั้ง โดยในครั้งนี้จำเป็นต้องขอมติที่ประชุมอนุมัติให้ใช้รายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เป็นหลักฐานประกอบการขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนฯ ซึ่งหากรอให้มีการพิจารณารับรองรายงานประชุมดังกล่าว ในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ที่จัดขึ้นในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จะทำให้ไม่สามารถส่งเรื่องขออนุมัติดังกล่าวได้ทันตามระยะเวลาที่ทางกระทรวงการคลังกำหนด

นางสาวณฐากัญ กัจฉมาภรณ์ กรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า หากฝ่ายเลขานุการฯ ต้องการให้คณะกรรมการฯ รับรองมติตามข้อ ๑ ในการประชุมครั้งนี้ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำรายงานและสรุปมติที่ประชุมเฉพาะเรื่องนี้ และเวียนแจ้งเสนอคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อพิจารณารับรองรายงานฯ หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ทันที

นายสุรพล ทิพย์เสนา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารจัดการ ได้เสนอแนะให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เฉพาะระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๕.๓ ในระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ ในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งนี้ เพื่อให้ปรากฏเป็นหลักฐานในรายงานการประชุม

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๖๘๐,๒๐๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยงบบุคลากร จำนวน ๒,๔๗๐,๘๐๐ บาท และงบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๐๙,๔๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๕.๓ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นางพูนทิพย์ สร้อยสุวรรณ ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบและอนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๖๘๐,๒๐๐ บาท (สิบห้าล้านหกแสนแปดหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วยงบบุคลากร จำนวน ๒,๔๗๐,๘๐๐ บาท และงบดำเนินงาน จำนวน ๑๓,๒๐๙,๔๐๐ บาท

เพื่อให้มีหลักฐานประกอบการเสนอขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๗/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๖ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดส่งคำขอประมาณ

การรายจ่ายประจำปีของทุนหมุนเวียน ที่กำหนดให้ทุนหมุนเวียนจัดส่งเอกสารกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานทุนหมุนเวียน เสนอต่อกระทรวงการคลัง ภายในเดือนมิถุนายนของทุกปีงบประมาณ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๕.๓ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๕.๓ ขออนุมัติกรอบประมาณการรายจ่ายและแผนการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๖.๒ กำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

นางณิชชา จริยเศรษฐการ เลขานุการฯ รายงานต่อที่ประชุมว่า ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ ระหว่างกระทรวงการคลัง กับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม ตัวชี้วัดด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อ ๖ กิจกรรมการควบคุมภายใน กำหนดให้ผู้บริหารทุนหมุนเวียนและผู้บริหารระดับรองมีการสอบทานรายงานทางการเงินและรายงานที่ไม่ใช่ทางการเงินครบทุกไตรมาส และมีการสอบทานเป็นรายเดือนครบ ๑๒ เดือน และมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุได้กำหนดให้คณะกรรมการฯ มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุครั้งต่อไป ในวันอังคารที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดำรงราชานุภาพ สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดการประชุมคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอ

ประธานกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ ที่ได้สละเวลามาประชุม และพร้อมกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

(นายพัฒนพันธุ์ หน่อบุญโยง)
นักจัดการงานทั่วไป กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ผู้จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางณิชชา จริยเศรษฐการ)
ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
เลขานุการคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม