



# กระทรวงวัฒนธรรม

กรมศิลปากร สำหรับ

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

เอกสารประกอบการชี้แจง

เสนอ

ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา  
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565

วุฒิสภา

\*\*\*\*\*

# สารบัญ

	หน้า
1. รายนามผู้ชี้แจง	1
2. วิสัยทัศน์ และโครงสร้างหน่วยงาน	2
3. ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วุฒิสภา	5
4. กระทรวงและหน่วยงานระดับกรมจัดทำงบประมาณภาพรวมที่ได้รับจัดสรรในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยเปรียบเทียบวงเงินกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แยกเป็น งบบุคลากร แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ	6
5. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ รวมทั้ง ปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องที่ได้รับจากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564	7
6. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปัญหา อุปสรรคในการ ดำเนินงานและแนวทางแก้ไข	11
7. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถเชื่อมโยง กับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ (แบบฟอร์มที่ 1)	14
8. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถเชื่อมโยง กับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) (แบบฟอร์มที่ 2)	15
9. ระบุแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทย่อย แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติฯ ประเด็นการพัฒนา และแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) <u>ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของหน่วยรับงบประมาณแต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ</u> (แบบฟอร์มที่ 3)	16
10. ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2562 – 2564) (แบบฟอร์มที่ 4)	17
11. ระบุงบค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะของการจ้างบุคคลที่มาช่วยปฏิบัติงาน (ไม่ใช่ภารกิจหลัก) รวมทั้ง การเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากปีที่ผ่านมา	18
12. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงสองปีที่ผ่านมา และแนวทางการปรับวิธีการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ (New Normal) ในสภาวะ ที่ส่วนราชการต้องมีการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณไม่ให้เพิ่มสูงขึ้น	19
13. ระบุปัญหาข้อขัดข้องจากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564 และเป็นไปตามข้อมูล ที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายในวาระที่ 1 หรือไม่เพียงใด	20

## 1. รายนามผู้ชี้แจง

---

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายประทีป เฟื่องตะโก	อธิบดีกรมศิลปากร
2.	นายอรุณศักดิ์ กิ่งมณี	รองอธิบดีกรมศิลปากร
3.	นางณิชชา จริยเศรษฐการ	ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ

## 2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

### 2.1 วิสัยทัศน์

ส่งเสริมการบริหารเอกสารจดหมายเหตุให้เป็นสมบัติของชาติและมรดกความทรงจำของโลก

### 2.2 พันธกิจ

1. บริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี
2. บริหารจัดการงบประมาณเพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับ พ.ร.บ. จดหมายเหตุแห่งชาติ 2556 และพ.ร.บ. ทุนหมุนเวียน 2558 และการพัฒนางานจดหมายเหตุในระดับสากล
3. กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลสัมฤทธิ์จากการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อกิจการด้านเอกสารจดหมายเหตุ อย่างเป็นระบบ
4. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานจดหมายเหตุอย่างสร้างสรรค์ เพื่อรักษาเชิดชูมรดกทางวัฒนธรรมของชาติด้านจดหมายเหตุ
5. สนับสนุนการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ในกระบวนการทำงานและการให้บริการ

### 2.3 ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งหน่วยงาน

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนและใช้จ่ายสำหรับกิจการด้านงานจดหมายเหตุ ซึ่งเงินและทรัพย์สินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร ประกอบด้วย

1. ค่าบริการที่จัดเก็บตามพระราชบัญญัตินี้
2. เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี
3. เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ และเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
4. ดอกผลของเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน
5. รายได้อื่น

ตามพระราชบัญญัติจัดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 มาตรา 25 กำหนดให้  
มีคณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจัดหมายเหตุ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

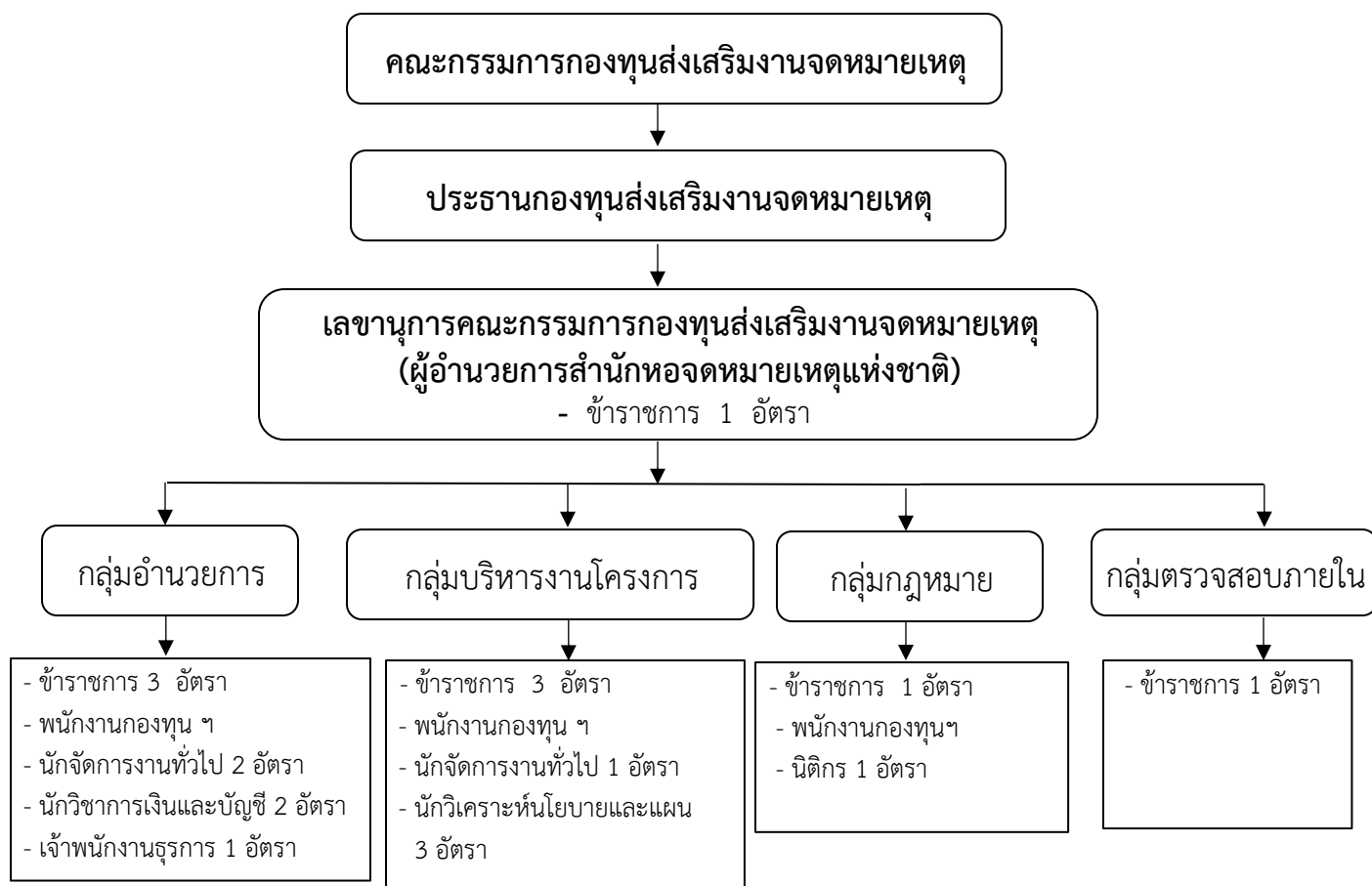
1. บริหารจัดการกองทุน
2. ให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินการของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ
3. วางระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินกองทุนและการ  
จัดหาผลประโยชน์ของเงินกองทุน โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
4. วางระเบียบเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้เงินหรือทรัพย์สินแก่  
หอจดหมายเหตุแห่งชาติ
5. รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนต่อรัฐมนตรี

## 2.4 โครงสร้างของหน่วยงาน

### คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ประกอบด้วย

- อธิบดีกรมศิลปากร	ประธานกรรมการ
- รองอธิบดีกรมศิลปากรที่อธิบดีมอบหมาย	รองประธานกรรมการ
- ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
- ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
- นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย	กรรมการ
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารจัดการ ด้านประวัติศาสตร์ หรือด้านจดหมายเหตุ ที่กรรมการคัดเลือก ไม่เกิน 5 คน	กรรมการ
- ผู้อำนวยการสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ	กรรมการและเลขานุการ
- ข้าราชการในสังกัดกรมศิลปากร ไม่เกิน 2 คน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### โครงสร้างการบริหารงาน



3. ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการ  
วิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564 วุฒิสภา

- ไม่มี -

## 4. งบประมาณภาพรวม

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม

หน่วย : ล้านบาท

	งบประมาณปี 2564 - 2565				
	ปี 2564		ปี 2565	เพิ่ม / ลด	
	งบประมาณ ที่ได้รับ	การเบิกจ่าย*	งบประมาณ ตาม ร่าง พ.ร.บ.	จำนวน	ร้อยละ
<b>งบประมาณรวม</b>	19.6003	14.7003	15.6802	-3.9201	-20.00
<b>1. งบประมาณรายจ่ายงบกลาง</b>					
<b>2. งบประมาณรายจ่ายบุคลากร</b>					
1) งบดำเนินงาน					
2) งบเงินอุดหนุน					
3) งบรายจ่ายอื่น					
<b>3. งบประมาณรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณ</b>					
1) แผนงานพื้นฐาน.....					
2) แผนงานยุทธศาสตร์.....					
<b>4. งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ</b>					
1) แผนงานบูรณาการ.....					
2) แผนงานบูรณาการ.....					
<b>5. งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน</b>					
1) แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	19.6003	14.7003	15.6802	-3.9201	-20.00
<b>6. งบประมาณรายจ่ายเพื่อการชำระหนี้ภาครัฐ</b>					
<b>7. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง</b>					
<b>8. งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย</b>					

หมายเหตุ \* ผลเบิกจ่ายข้อมูล ณ 11 มิถุนายน 2564



**5. แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สำคัญ  
และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ รวมทั้ง ปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องที่ได้รับ  
จากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564**

ยุทธศาสตร์ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนงานพื้นฐาน : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

โครงการ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

**1. ด้านการบริหารพัฒนากองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5.3000 ล้านบาท**

**1.1 โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ**

**แผนการดำเนินงาน**

จัดให้มีบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนในการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 และดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบพระราชบัญญัติ การบริหารเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ. 2558 และตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

**ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ**

1. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีการบริหารจัดการตามที่พระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุดำเนินงานกองทุนฯ ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
3. เอกสารจดหมายเหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ

**2. ด้านการส่งเสริมการเก็บรักษาเอกสารจดหมายเหตุตามพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556 8.8997 ล้านบาท**

**2.1. โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ**

**2.2. โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน**

ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.3 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด ภก  
1.23.2.1 อาชญาบัตร สำนักงานทรัพยากรธรณี จังหวัดภูเก็ต

2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุดสำนักงานประมงจังหวัด  
พิจิตร

2.5 โครงการรวบรวมเอกสารจดหมายเหตุประเภทแบบแปลน แผนที่ จากสำนัก  
ศิลปากรที่ 8 ขอนแก่น สำนักศิลปากรที่ 9 อุบลราชธานี และสำนักศิลปากรที่ 10 นครราชสีมา

2.6 โครงการจ้างเหมาอ่านภาพชุดหน่วยงานในสังกัดภาคตะวันออก

2.7 โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5  
กระทรวงเกษตรธิการ

2.8 โครงการเปลี่ยนวัสดุจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุ เพื่อการอนุรักษ์

2.9 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทแผนที่ แผนที่ และเอกสาร  
ขนาดใหญ่ ชุดทรัพยากรชายฝั่งทะเลตะวันตก

#### **แผนการดำเนินงาน**

ดำเนินการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

#### **ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ**

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ ให้อยู่ในสภาพดี คงทนและมีอายุยืนยาว  
เพื่อให้มีข้อมูลทางประวัติศาสตร์ของชาติ คงอยู่อย่างสมบูรณ์ให้อนุชนรุ่นหลังได้ใช้ประโยชน์  
ในการศึกษาค้นคว้าตลอดไป

### **3. ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสู่ Digital Archives 0.2000 ล้านบาท**

3.1 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารจดหมายเหตุและรวบรวมเอกสารประวัติศาสตร์  
จังหวัดนครศรีธรรมราช

#### **แผนการดำเนินงาน**

รวบรวมและรับมอบเอกสารประวัติศาสตร์ จากหน่วยงานของรัฐ และเอกสารส่วนบุคคล  
ประเภทลายลักษณ์ ภาพถ่าย ฟิล์ม และจัดทำสำเนาเป็นไฟล์ดิจิทัล เพื่ออนุรักษ์และ  
ให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ

## ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ

เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ตามหลักวิชาการจดหมายเหตุ เพื่อการเก็บ สงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุซึ่งเป็นคลังความรู้ของชาติให้คงอยู่ตลอดไป

## 4. ด้านการส่งเสริมการสื่อสารภาพลักษณ์และเผยแพร่ความรู้อย่างสร้างสรรค์

### 1.2805 ล้านบาท

4.1 โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

4.2 โครงการผลิตสื่อสู่จิตบรรณการเกิดความรู้จากเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุของ หอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติฯ ยะลา

4.3 โครงการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และพระราชบัญญัติจดหมายเหตุแห่งชาติ พ.ศ. 2556

4.4 โครงการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม 2565 เรื่อง “90 วัสสา ผืนป่าห่มหล้า ผืนผ้าห่มเมือง”

4.5 โครงการจัดพิมพ์หนังสือสมุดภาพพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เสด็จประพาสยุโรป ครั้งที่ 2 (ฉบับพิมพ์ ครั้งแรก)

### แผนการดำเนินงาน

ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานด้านจดหมายเหตุในรูปแบบการประชุมสัมมนา การจัดนิทรรศการ การผลิตสื่อสู่จิตบรรณการ การจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการจัดพิมพ์หนังสือเพื่อจำหน่ายเป็นรายได้ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

## ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับ

1. ผู้ปฏิบัติงานบริหารเอกสารของหน่วยงานของรัฐ สามารถเก็บรักษาเอกสารสำคัญของหน่วยงานของรัฐได้อย่างถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชนทั่วไป ตระหนักถึงความสำคัญของเอกสารจดหมายเหตุ อันเป็นข้อมูลที่แสดงและอธิบายถึงข้อเท็จจริงรวมทั้งความเป็นมาที่เกิดขึ้นในอดีต

ปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและและข้อขัดข้องที่ได้รับ  
จากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่มีปัญหาข้อขัดข้องจากการถูกปรับลดงบประมาณ  
ลงจากปี 2564 และเป็นไปตามข้อมูลที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายในวาระที่ 1  
แต่หากได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นจะทำให้เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ สามารถ  
ออกให้บริการให้แก่ประชาชนในการค้นคว้า การวิจัยหรือการทำสำเนาได้มากขึ้น ลดความเสี่ยง  
ต่อการเสื่อมสภาพของเอกสารจดหมายเหตุตลอดจนการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์  
สนับสนุนด้านวิชาการ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ให้กับหน่วยงานของรัฐ  
ครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้น

## 6. สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุมีการดำเนินงานโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ 19.6003 ล้านบาท จำนวน 18 โครงการ ดังนี้

### 1. ด้านการบริหารจัดการ 12.7603 ล้านบาท

- 1.1. โครงการบริหารจัดการการดำเนินงานกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ
- 1.2 โครงการเร่งรัดพัฒนางานจดหมายเหตุ

### 2. การอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ 4.5225 ล้านบาท

2.1 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน ชุดเอกสารคณะกรรมการกฤษฎีกา

2.2 โครงการซ่อมสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุ ของสำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ชุด เอกสารเย็บเล่ม กระทรวงการต่างประเทศ [กต (ล)]

2.3 โครงการสงวนรักษาเอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ ชุด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี และนำเข้าข้อมูลลงในระบบจัดเก็บเอกสารจดหมายเหตุเพื่อให้บริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์

2.4 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทลายลักษณ์ด้วยวิธีเสริมความแข็งแรงด้วยกระดาษสา

2.5 โครงการอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุประเภทเอกสารแผนที่ แผนที่ ผัง ชุด ผจ. รน 1.23.2 แผนที่สำนักงานทรัพยากรธรณีจังหวัดระนอง ด้วยวิธีสแกนเป็นไฟล์ดิจิทัล

2.6 โครงการสแกนฟิล์มเนกาทีฟจัดเก็บเป็นไฟล์ดิจิทัล ชุด “โบราณคดีใต้น้ำ”

2.7 โครงการสแกนเอกสารลายลักษณ์เพื่อการอนุรักษ์ ชุด จังหวัดจันทบุรี รหัส จบ 1.2.5

2.8 โครงการจัดทำสำเนาฟิล์มเนกาทีฟเป็นดิจิทัล ชุด สำนักศิลปากรที่ 12 นครศรีธรรมราช

2.9 โครงการจัดทำสำเนาเอกสารดิจิทัลส่วนบุคคล (นายน้อม อุปรมัย)

### 3. ด้านการบริหารเอกสาร และการจัดหมวดหมู่จัดทำเครื่องมือช่วยค้น การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อให้บริการและด้านประวัติศาสตร์บอกเล่า 1.8375 ล้านบาท

3.1. โครงการจัดทำสาระสังเขปเอกสารกรมราชเลขาธิการ สมัยรัชกาลที่ 5 กระทรวงกลาโหม

3.2 โครงการจัดหมวดหมู่และทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ (ไฟล์ดิจิทัล) ชุด พิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่งน้ำศักดิ์สิทธิ์ พิธีทำน้ำอภิเชก และพิธีเวียนเทียนสมโภชน้ำอภิเชกของจังหวัดยะลา ปัตตานี และนราธิวาส

3.3 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารโสตทัศนจดหมายเหตุ ประเภทภาพถ่ายเพื่อให้บริการในระบบสืบค้นเอกสารจดหมายเหตุ

3.4 โครงการจัดหมวดหมู่และจัดทำเครื่องมือช่วยค้นเอกสารจดหมายเหตุลายลักษณ์ ชุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

3.5 โครงการประเมินคุณค่าเอกสารจดหมายเหตุ

### 4. ด้านเสริมสร้างพัฒนาบุคลากร 0.4800 ล้านบาท

4.1.โครงการประชุมสัมมนา เรื่อง การทำลายและส่งมอบเอกสารราชการ

4.2.โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติจดหมายเหตุ พ.ศ. 2556

### สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานและแนวทางแก้ไข ดังนี้

#### ปัญหาอุปสรรค

1. การทำงานในด้านการบัญชี การเงิน และด้านพัสดุของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่สามารถดำเนินการเบ็ดเสร็จในกองทุนฯ ยังต้องใช้ข้าราชการของกรมศิลปากร ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง ได้แก่การปลดบล็อกการจ่ายเงิน และรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online, การนำส่งเงินประกันสังคม, เงินยืมราชการ การจัดทำสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ในระบบ e - GP

2. ระบบบัญชีและการเงินของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ มีหน่วยเบิกจ่ายเดียว ทำให้ต้องดำเนินการหลายระบบงานด้วยกัน คือ

2.1 ในส่วนกลาง บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE ของเงินทุนหมุนเวียน (กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ)

2.2 ในส่วนภูมิภาค บันทึกในระบบ GFMS WEB ONLINE เงินฝากคลัง ของ กรมศิลปากร

2.3 นำรายละเอียดข้อมูลการรับและการเบิกจ่ายเงินของหอจดหมายเหตุในส่วน ภูมิภาค ในข้อ 2.2 มาบันทึกรายการปรับปรุง และ UPLOAD ข้อมูลในระบบในข้อ 2.1

2.4 นำงบทดลอง งบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินจากระบบ GFMS WEB ONLINE มาบันทึกงบทดลองแผน-ผล การรับเงิน และแผน-ผล การจ่ายเงินในระบบ บริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS)

### แนวทางการแก้ไข

1. จัดทำคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการของกรมศิลปากรปฏิบัติหน้าที่ในกองทุน ส่งเสริมงานจดหมายเหตุ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของกองทุนฯ และให้ถูกต้องครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับ นโยบายรัฐบาล

**7. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงาน  
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถเชื่อมโยงกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ  
หรือแผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ**

กระทรวง วัฒนธรรม

หน่วยงาน กรมศิลปากร สำหรับ กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

- (1) เป้าหมายการให้บริการของส่วนราชการ : รวบรวม เก็บรักษา ซ่อมแซม เผยแพร่ และ.....  
ให้บริการเอกสารจดหมายเหตุ.....
- แผนงานพื้นฐาน : แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....  
ผลิต/โครงการ : กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ.....
- วงเงินงบประมาณ : 15.6802..... ล้านบาท.....
- ตรงกับ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติฯ ประเด็น/  
ประเด็นการพัฒนา : การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม.....
- สถานะของหน่วยงาน : หน่วยงานสนับสนุน.....
- เป้าหมาย (แผนแม่บท/แผนแม่บทเฉพาะกิจฯ) : คนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความ  
รัก และภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต  
สังคมไทย มีความสุขและเป็นที่ยอมรับของนานาประเทศมากขึ้น.....
- ตัวชี้วัด (แผนแม่บท/แผนแม่บทเฉพาะกิจฯ) : ดัชนีคุณธรรม ๕ ประการประกอบด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต  
การมีจิตสาธารณะ การเป็นอยู่อย่างพอเพียง การกระทำอย่างรับผิดชอบ ความเป็นธรรมทางสังคม  
แผนแม่บทย่อย/ประเด็นการพัฒนาย่อย : แผนย่อยที่ 1 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และ  
การเสริมสร้างจิตสาธารณะและการเป็นพลเมืองที่ดี.....
- เป้าหมาย (แผนแม่บทย่อย/ประเด็นการพัฒนาย่อย) : คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีความพร้อมในทุกมิติ  
ตามมาตรฐานและสมคูลทั้งด้านสติปัญญาคุณธรรมจริยธรรม มีจิตวิญญาณที่ดี เข้าใจในการปฏิบัติตน  
ปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมดีขึ้น.....
- ตัวชี้วัด (แผนย่อย/ประเด็นการพัฒนาย่อย) : ประชากรอายุ ๑๓ ปีขึ้นไป มีกิจกรรมการปฏิบัติตนที่  
สะท้อนการมีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มขึ้น(ร้อยละ 5 ต่อปี).....
- ยุทธศาสตร์ชาติ ด้าน : การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์.....



8. ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงาน  
ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณสามารถเชื่อมโยงกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

- ไม่มี -

9. ระบุแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทย่อย แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้  
ยุทธศาสตร์ชาติฯ ประเด็นการพัฒนา  
และแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ  
ของหน่วยรับงบประมาณแต่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

- ไม่มี -

10. ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ  
(พ.ศ. 2562 – 2564)

(1) ด้านความมั่นคง ปี 2562 – 2564 งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท  
ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(2) ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ปี 2562 – 2564 งบประมาณที่ได้รับ  
.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ปี 2562 – 2564 งบประมาณ  
ที่ได้รับ.....61,374,500.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ...เอกสารจดหมาย  
เหตุได้รับการเก็บรักษาและอนุรักษ์ไว้เพื่อเป็นมรดกทางวัฒนธรรมที่มีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ของชาติ.

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
งบประมาณ(ล้านบาท)	21,000,000	20,774,200	19,600,300

(4) ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ปี 2562 – 2564 งบประมาณ  
ที่ได้รับ .....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ .....

(5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปี 2562 – 2564  
งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

(6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ปี 2562 – 2564  
งบประมาณที่ได้รับ.....ล้านบาท ผลสัมฤทธิ์ที่ได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ.....

11. ระบุงบค่าจ้างเหมาบริการที่มีลักษณะของการจ้างบุคคลที่มาช่วยปฏิบัติงาน (ไม่ใช่ภารกิจหลัก) รวมทั้ง การเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

## 12. ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในช่วงสองปีที่ผ่านมา และแนวทางการปรับวิธีการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ (New Normal) ในสถานะที่ส่วนราชการต้องมีการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณไม่ให้ เพิ่มสูงขึ้น

### 12.1 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

12.1.1 การจัดประชุมติดตามการประเมินผลการดำเนินงานและการตรวจเยี่ยม การปฏิบัติงานของหอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค เพื่อสนับสนุนและให้คำแนะนำ ด้านวิชาการงานจดหมายเหตุไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด รวมถึงไม่สามารถ ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการในรูปแบบของการประชุมสัมมนาได้ตามแผนการดำเนินงาน

12.1.2 รายได้จากการให้บริการและขายสินค้า ทำให้มีการปิดการให้บริการและการเข้าชม แหล่งเรียนรู้มรดกศิลปวัฒนธรรมที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมศิลปากร ส่งผลให้รายได้ ของกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ในปีงบประมาณ 2564 ลดลง ไม่เป็นไปตามกรอบ หลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนประจำปีบัญชี 2564 ระหว่าง กระบวนการคลังกักกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ

### 12.2 แนวทางการปรับวิธีการปฏิบัติงานรูปแบบใหม่ (New Normal)

12.2.1 ปรับแผนการดำเนินงานและรูปแบบการประชุมติดตามประเมินผลการดำเนินงาน โดยให้หอจดหมายเหตุแห่งชาติ ส่วนภูมิภาค ส่งเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน เป็นเอกสาร มายังกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และให้ดำเนินการจัดประชุมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์

12.2.2 เพิ่มช่องทาง การประชาสัมพันธ์ การจำหน่ายหนังสือทางออนไลน์ที่จัดพิมพ์ โดยกองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการในระบบ เพื่อให้ประชาชนขอสำเนาเอกสารทางออนไลน์ได้

13. ระบุปัญหาข้อขัดข้องจากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564 และเป็นไปตามข้อมูลที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายในวาระที่ 1 หรือไม่เพียงใด

กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ ไม่มีปัญหาข้อขัดข้องจากการถูกปรับลดงบประมาณลงจากปี 2564 และเป็นไปตามข้อมูลที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายในวาระที่ 1 แต่หากได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นจะทำให้เอกสารจดหมายเหตุได้รับการอนุรักษ์ สามารถออกให้บริการให้แก่ประชาชนในการค้นคว้า การวิจัยหรือการทำสำเนาได้มากขึ้น ลดความเสี่ยงต่อการเสื่อมสภาพของเอกสารจดหมายเหตุตลอดจนการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ สนับสนุนด้านวิชาการ เพื่อส่งเสริมและอนุรักษ์เอกสารจดหมายเหตุ ให้กับหน่วยงานของรัฐ ครบถ้วนสมบูรณ์มากขึ้น