

คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งโอนและการแจ้งการได้รับกรรมสิทธิ์โดยทางมรดกหรือโดย
พินัยกรรมของโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนแล้ว (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ: กรมศิลปากร กระทรวงวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เป็นการแจ้งการโอนโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนแล้วให้ กรมศิลปากรหรือเป็นการแจ้งการรับกรรมสิทธิ์ในโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนแล้วโดยทางมรดกหรือพินัยกรรมให้ กรมศิลปากรทราบ

การโอนโบราณสถาน หรือการรับกรรมสิทธิ์ในโบราณสถานใช้ ในกรณีที่โอนโบราณสถานที่ขึ้นทะเบียนแล้วเท่านั้น

กรณีการโอนโบราณสถานนั้นผู้โอนจะต้องแจ้งข้อเท็จจริงของผู้โอนและผู้รับโอนและวันเดือนปีที่โอน

กรณีการรับกรรมสิทธิ์ในโบราณสถานโดยทางมรดกหรือพินัยกรรม ผู้รับกรรมสิทธิ์จะต้องแจ้งข้อเท็จจริงของผู้รับกรรมสิทธิ์และเจ้าของกรรมสิทธิ์เดิม พร้อมวันเดือนปีที่ได้รับกรรมสิทธิ์

ผู้โอนต้องแจ้งการโอนโบราณสถานต่อกรมศิลปากรภายใน 30 วัน นับแต่วันโอน ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 12 วรรคหนึ่ง แห่ง พรบ. โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ฯ

ผู้รับกรรมสิทธิ์ต้องแจ้งการรับกรรมสิทธิ์ต่อกรมศิลปากรภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับกรรมสิทธิ์ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 12 วรรคสอง แห่ง พรบ. โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ฯ

ในกรณีที่ผู้ที่ได้ รับกรรมสิทธิ์ในโบราณสถานเดียวกันหลายคนให้ มอบหมายให้ ผู้มีกรรมสิทธิ์ในคนหนึ่งเป็นผู้แจ้งการรับกรรมสิทธิ์ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 12 วรรคสอง แห่ง พรบ. โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 ฯ

- หมายเหตุ : 1. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. พนักงานเจ้าหน้าที่ยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องเรียบร้อยแล้ว
3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มในระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว
4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) กองโบราณคดี ที่อยู่: 81/1 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 / ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ ๓ ราชบุรี ที่อยู่: 162 ถ. ไกรเพชร ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ราชบุรี 70000 โทรศัพท์: 0 3232 3226-7 พื้นที่บริการ: ราชบุรี เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์ สมุทรสาคร	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

สมุทรสงครามและสมุทรปราการ ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์ พระนครคีรี ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 12 สุพรรณบุรี ที่ตั้ง: 17/1 ม. 4 ถ.มาลัยแมน ต.รั้วใหญ่ อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี 72000 โทรศัพท์: 0 3554 5466-7 พื้นที่บริการ: สุพรรณบุรี กาญจนบุรี นครปฐม นนทบุรีและ ปทุมธานี ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์เมืองสิงห์ติดต่อด้วย ตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 13 พระนครศรีอยุธยา ที่ตั้ง: ถ.อุททอง ต.ประตู่ชัย อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000 โทรศัพท์: 0 3524 2501 พื้นที่บริการ: พระนครศรีอยุธยา นครนายก สระบุรี อ่างทองและ สิงห์บุรี ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยาติดต่อ ด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 14 ลพบุรี ที่ตั้ง: ถ.พระยาอภัยภูธร ต.ท่าหิน อ.เมือง จ.ลพบุรี 15000 โทรศัพท์: 0 3641 2510 พื้นที่บริการ: ลพบุรี ชัยนาท นครสวรรค์ เพชรบูรณ์และอุทัยธานี ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 15 ปราจีนบุรี ที่ตั้ง: ถ.ปราจีนอนุสรณ์ ต.หน้าเมือง อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี 25000 โทรศัพท์: 0 3721 1296 , 0 3721 2610 พื้นที่บริการ: ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี จันทบุรี ระยอง ตราด และสระแก้ว ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 16 สุโขทัย ที่ตั้ง: 216 ม. 3 ถ.สายเมืองเก่า ต.เมืองเก่า อ.เมือง จ.สุโขทัย 64210 โทรศัพท์: 0 5569 7364 พื้นที่บริการ: สุโขทัย ตาก กำแพงเพชร พิจิตร พิษณุโลกและ อุตรดิตถ์ ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์สุโขทัย เขตอุทยาน ประวัติศาสตร์ศรีสัชนาลัยและเขตอุทยานประวัติศาสตร์ กำแพงเพชร ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่ 17 เชียงใหม่ ที่ตั้ง: 451 ถ.ขุปเปอร์ไฮเวย์ ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

โทรศัพท์: 0 5322 2262 พื้นที่บริการ: เชียงใหม่ เชียงราย ลำพูน แม่ฮ่องสอน น่าน พะเยา แพร่ และลำปาง/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่87 ขอนแก่น ที่อยู่: 193 ม. 13 ถ.กสิกรทุ่งสร้างด. ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000 โทรศัพท์: 0 4324 2129 , 04333 7629 พื้นที่บริการ: ขอนแก่น เลย หนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี บึงกาฬ และสกลนคร ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์ภูพระบาท/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่9 อุบลราชธานี ที่อยู่: 78 ม. 10 ซ.สีหพนม ถ.เลี้ยวเมือง ต.แจระแม อ.เมือง จ.อุบลราชธานี 34000 โทรศัพท์: 0 4531 2845-6 พื้นที่บริการ: อุบลราชธานี มุกดาหาร ยโสธร อำนาจเจริญ ร้อยเอ็ด กาฬสินธุ์ และนครพนม/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่10 นครราชสีมา ที่อยู่: 274 ม. 17 ถ.พิมาย-ชุมพวง ต.ในเมือง อ.พิมาย จ.นครราชสีมา 30110 โทรศัพท์: 0 4447 1518 , 0 4428 5096 พื้นที่บริการ: นครราชสีมา ชัยภูมิ บุรีรัมย์ สุรินทร์ มหาสารคาม และศรีสะเกษ ยกเว้นเขตอุทยานประวัติศาสตร์พิมายและเขต อุทยานประวัติศาสตร์พนมรุ้งและเมืองศุภดิ/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่11 สงขลา ที่อยู่: 733 ม. 2 ถ.สีแยกถนนบดี ต.พะวง อ.เมือง จ.สงขลา 90100 โทรศัพท์: 0 7433 0255-6 พื้นที่บริการ: สงขลา สตูล บัตตานี ยะลา นราธิวาส พัทลุง และ ตรัง /ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (พักเที่ยงเวลา 12:00 - 13:00 น.)) สำนักศิลปากรที่12 นครศรีธรรมราช ที่อยู่: 328 ถ.ราชดำเนิน อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80000 โทรศัพท์: 0 7535 6458 , 0 7532 4479 พื้นที่บริการ: นครศรีธรรมราช ชุมพร สุราษฎร์ธานี ภูเก็ต ระนอง พังงา และกระบี่/ติดต่อด้วยตนเองณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	1 วันทำการ	กองโบราณคดี

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ผู้โอน หรือผู้รับกรรมสิทธิ์หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจยื่นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กรมศิลปากรกำหนด เจ้าหน้าที่กรมศิลปากรตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักศิลปากรที่ ๑-12 ร่วมด้วย))		
2)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบและบันทึกการเปลี่ยนแปลงข้อมูล (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักศิลปากรที่ ๑-12 ร่วมด้วย))	1 วันทำการ	กองโบราณคดี
3)	การพิจารณา หน่วยงานที่รับผิดชอบนำเสนอหนังสือถึงอธิบดีกรมศิลปากรเพื่อแจ้งรับทราบการโอน หรือการรับกรรมสิทธิ์โบราณสถาน (หมายเหตุ: (หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ได้แก่ สำนักศิลปากรที่ ๑-12 ร่วมด้วย))	1 วันทำการ	กองโบราณคดี
4)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีกรมศิลปากรมีหนังสือแจ้งรับทราบการโอนโบราณสถาน หรือการรับกรรมสิทธิ์โบราณสถานถึงผู้ยื่น นับตั้งแต่วันที่อธิบดีรับทราบ (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	กรมศิลปากร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งการโอนหรือแจ้งการรับกรรมสิทธิ์โบราณสถานที่ยึด กรมศิลปากรกำหนด ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ -	กองโบราณคดี
2)	บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้โอนหรือผู้รับกรรมสิทธิ์และ หรือผู้รับกรรมสิทธิ์ร่วมทุกราย ในกรณีผู้รับกรรมสิทธิ์เป็นนิติ บุคคลให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (นำเอกสารตัวจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ - หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร กรมการปกครอง/กรมพัฒนาธุรกิจ การค้า)	กรมการปกครอง
3)	บัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้รับโอนในกรณีผู้รับ กรรมสิทธิ์เป็นนิติบุคคลให้ยื่นหลักฐานแสดงการเป็นนิติบุคคล ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (นำเอกสารตัวจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ)	กรมการปกครอง
4)	เอกสารหลักฐานการโอน (เอกสารการจดทะเบียนที่ดิน ฯลฯ) หรือ เอกสารหลักฐานการรับกรรมสิทธิ์(เอกสารพินัยกรรม เอกสาร แสดงสิทธิการรับมรดก ฯลฯ) ฉบับจริง 1 ชุด สำเนา 0 ชุด หมายเหตุ (นำเอกสารตัวจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ)	กรมที่ดิน
5)	ในกรณีมอบหมายผู้อื่นทำการแทนต้องมีเอกสารการรับมอบ อำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของ ผู้ทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 0 ชุด สำเนา 2 ชุด	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (ทั้งนี้ไม่ขัดต่อมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน)	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ไม่มีค่าธรรมเนียม	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนของกรมศิลปากร. หน้าพระธาตุ แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200 (หมายเหตุ: (ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงให้เชิญไว้ข้างต้น))
2)	กองโบราณคดี 81/1 ถนนศรีอยุธยา แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 (หมายเหตุ: (ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงให้เชิญไว้ข้างต้น))
3)	สำนักศิลปากรในเขตพื้นที่/หน่วยงานบริการที่รับยื่นเอกสาร (ที่อยู่ตามที่ตั้งไว้ข้างต้น) (หมายเหตุ: (ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงให้เชิญไว้ข้างต้น))
4)	เว็บไซต์ของกรมศิลปากร www.finearts.go.th (หมายเหตุ: (ถ้าการบริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงให้เชิญไว้ข้างต้น))
5)	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตสำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม เลขที่ 10 ถนนร่วมมิตร แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรสาร 0 2209 3561-62 (หมายเหตุ: -)
6)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1111 ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1111 ถนนพหลโยธิน เขตดุสิต กทม. 10300))
7)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ: (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ(The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-