



ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต
ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล
พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียน และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ (๒) แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต ว่าด้วยการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารเงินทุนหมุนเวียน ว่าด้วยมาตรฐานการบริหารบุคคลของเงินทุนหมุนเวียน ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต กรมศิลปากร ในการประชุมครั้งที่ ๔/งป.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต จึงกำหนดข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต ว่าด้วยการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“เงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า เงินทุนหมุนเวียนการสังคิต

“ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต

“คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคิต

“ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารเงินทุนหมุนเวียน

“พนักงานเงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานของเงินทุนหมุนเวียน หรือสำนักการสังคิต กรมศิลปากร ที่มีลักษณะเป็นงานประจำทั่วไป โดยทำสัญญาจ้างมีระยะเวลาตามที่กำหนดในข้อบังคับฉบับนี้ และได้รับค่าจ้างจากเงินทุนหมุนเวียน ทั้งนี้ อาจมีการต่อสัญญาจ้างภายหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

“ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการว่าจ้างให้ปฏิบัติงานของเงินทุนหมุนเวียนที่มีลักษณะเป็นงานชั่วคราว โดยทำสัญญาจ้างมีระยะเวลาตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ และได้รับค่าตอบแทนจากเงินทุนหมุนเวียน

“สัญญาจ้าง” หมายความว่า สัญญาจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานของเงินทุนหมุนเวียน ทั้งในส่วนของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน และลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินทุนหมุนเวียนซึ่งจ่ายให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนและลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน ที่ปฏิบัติงานในเงินทุนหมุนเวียน

“ปี” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึง ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อของปี

ข้อ ๔ ให้อธิบดีกรมศิลปากรในฐานะประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

หมวด ๑

พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๕ ในการกำหนดตำแหน่งของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ให้กำหนดตำแหน่งโดยจำแนกเป็นกลุ่มงานตามลักษณะงานและผลผลิตของงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มงานบริการ
- (๒) กลุ่มงานเทคนิค
- (๓) กลุ่มงานบริหารทั่วไป

การกำหนดให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนมีตำแหน่งในกลุ่มงานใด ตลอดจนการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติของงาน ให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน โดยความเห็นชอบของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนมีอำนาจประกาศกำหนดชื่อตำแหน่งของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนในแต่ละกลุ่มงานตามความเหมาะสมของลักษณะงาน และหน้าที่การปฏิบัติงานที่จ้างได้ โดยการกำหนดดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ข้อ ๖ บุคคลที่จะได้รับการว่าจ้างเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม รวมทั้งต้องไม่เป็นผู้ที่กระทำการทุจริตในการสอบบรรจุเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ วิกลจริต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับการกระทำความผิดอาญาที่ได้กระทำโดยประมาท หรือเป็นความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษทางวินัยให้ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

(๙) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสั่งให้พักราชการ พักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับการพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

(๑๐) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

ข้อ ๗ คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอาจประกาศกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ในประกาศการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้

การประกาศตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปเพียงเท่าที่จำเป็น หรือความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนตำแหน่งนั้น

ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนดำเนินการสรรหาหรือคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างปฏิบัติงานเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนประกาศกำหนด

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนให้จัดทำเป็นสัญญาจ้างโดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี หรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุด ทั้งนี้ อาจมีการต่อสัญญาจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเงินทุนหมุนเวียน

สัญญาจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามแบบที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด

ให้ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

พนักงานเงินทุนหมุนเวียนที่จะได้รับการต่อสัญญาจ้างต้องมีคุณสมบัติและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด

ข้อ ๑๐ เครื่องแบบและการแต่งเครื่องแบบของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ วันเวลาปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานล่วงเวลา วันหยุด และการลาของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักการสังคัลถือปฏิบัติ

หมวด ๒

คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๑๒ อัตราค่าตอบแทนของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน ให้เป็นตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ ให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้รับสิทธิประโยชน์ ดังต่อไปนี้

(๑) สิทธิเกี่ยวกับการลา ได้แก่

(๑.๑) การลาป่วย

(๑.๒) การลาค่อดบุตร

(๑.๓) การลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร

(๑.๔) การลากิจส่วนตัว

(๑.๕) การลาพักผ่อน

(๑.๖) การลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์

(๑.๗) การลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ หรือฝึกวิชาทหาร หรือทดลองความพร้อมของกำลังพล

(๑.๘) การลาเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

(๑.๙) การลาประเภทอื่นที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ

(๒) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

(๓) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(๕) สิทธิประโยชน์อื่นใดที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนประกาศกำหนด

หลักเกณฑ์การได้รับสิทธิประโยชน์ตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดเกี่ยวกับการได้รับสิทธิประโยชน์นั้นตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนพิจารณาทบทวนอัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนตามข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ ให้เหมาะสม เป็นธรรม และมีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงค่าครองชีพที่เปลี่ยนแปลง ค่าตอบแทนของเอกชน อัตราเงินเดือนของข้าราชการพลเรือน และสถานะทางการเงินของเงินทุนหมุนเวียน รวมทั้งปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๕ ให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และเงินทดแทน

หมวด ๓

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๑๖ ให้เงินทุนหมุนเวียนจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติเพื่อต่อสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนกำหนด

ข้อ ๑๗ พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๖ ให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นสิ้นสุดลง โดยให้เงินทุนหมุนเวียนแจ้งผลการประเมินให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนผู้นั้นเสร็จสิ้น

ข้อ ๑๘ ให้ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนภายในเดือนตุลาคมของทุกปี เพื่อให้ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนนำเสนอไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

หมวด ๔

วินัยและการรักษาวินัยของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๑๙ ให้นำความในหมวด ๔ วินัยและการรักษาวินัย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาใช้บังคับกับพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโดยอนุโลม

หมวด ๕

การสิ้นสุดสัญญาจ้างของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๒๐ สัญญาจ้างของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนสิ้นสุดลงเมื่อ

(๑) ครบระยะเวลาตามที่กำหนดในสัญญาจ้าง

(๒) พนักงานเงินทุนหมุนเวียนขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับ

ฉบับนี้

(๓) ตาย

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๕) ถูกให้ออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) เกษียณอายุ

ในกรณีของการสิ้นสุดสัญญาจ้างตาม (๑) หากพนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้รับการต่อสัญญาจ้าง ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการคำนวณค่าตอบแทนของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้น

ข้อ ๒๑ พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานในระหว่างระยะเวลาสัญญาจ้าง ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน โดยต้องยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าก่อนวันที่ประสงค์จะลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และเมื่อประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอนุญาตแล้ว จึงจะให้ออกจากงานได้

ในกรณีที่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน โดยยื่นหนังสือขอลาออกก่อนวันที่ประสงค์จะลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ให้ระบุเหตุผลและความจำเป็นที่ยื่นหนังสือลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวันในหนังสือขอลาออกด้วย และหากประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลหรือความจำเป็น จะอนุญาตให้ลาออกจากการปฏิบัติงานตามวันที่ประสงค์จะลาออกก็ได้

หากประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนไม่อนุญาตให้ลาออกตามวันที่ประสงค์จะลาออก ในกรณีที่ยื่นหนังสือขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน หรือหนังสือขอลาออกจากการปฏิบัติงานไม่ได้ระบุวันที่ประสงค์จะลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออก เป็นวันขอลาออกจากการปฏิบัติงาน

ในกรณีที่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงานในขณะที่ถูกดำเนินการทางวินัย ให้ดำเนินการสอบสวนทางวินัยต่อไปให้เสร็จสิ้นภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน

แบบหนังสือขอลาออกจากการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด

ข้อ ๒๒ เมื่อประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนได้รับหนังสือขอลาออกจากการปฏิบัติงานของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนแล้ว หากมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอาจมีคำสั่งยับยั้งการลาออกของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นได้ไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอลาออกจากการปฏิบัติงาน โดยให้ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนแจ้งคำสั่งยับยั้งและเหตุผลที่ยับยั้งการลาออกให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นทราบก่อนวันที่ประสงค์จะลาออก ทั้งนี้ การยับยั้งการลาออกจากการปฏิบัติงานให้กระทำได้เพียงครั้งเดียว และจะมีคำสั่งขยายระยะเวลาการยับยั้งไม่ได้

หากประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนมิได้ยับยั้งการลาออกจากการปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ให้การลาออกของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๓ ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอาจบอกเลิกสัญญาจ้างของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายใดก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามสัญญาจ้างได้โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นไม่สามารถใช้เหตุการเลิกจ้างดังกล่าวเพื่อเรียกร้องค่าชดเชยหรือเงินทดแทนการเลิกสัญญาจ้างได้

ข้อ ๒๔ เพื่อประโยชน์แห่งราชการประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอาจสั่งการให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาจ้างได้

การสั่งการตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนยกเป็นข้ออ้างในการขอเลิกสัญญาจ้าง หรือเรียกร้องค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพิ่มเติม โดยประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอาจกำหนดให้ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการ หรือค่าตอบแทนในลักษณะอื่นใดเพื่อมอบให้แก่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานดังกล่าว

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่บุคคลพ้นจากสถานภาพการเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนแล้ว หากต่อมาเงินทุนหมุนเวียนได้ตรวจสอบพบว่าระหว่างที่บุคคลนั้นปฏิบัติงานเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนได้ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เงินทุนหมุนเวียน สำนักการสังคดี หรือส่วนราชการอื่นในสังกัดกรมศิลปากร หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ให้บุคคลนั้นต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย ในการนี้กรมศิลปากรอาจหักค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นพึงได้รับจากเงินทุนหมุนเวียน เพื่อชำระค่าสินไหมทดแทนดังกล่าว

ข้อ ๒๖ ให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนที่เกษียณอายุเมื่ออายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ และให้สัญญาจ้างของพนักงานเงินทุนหมุนเวียนที่เกษียณอายุ สิ้นสุดในวันที่ ๑ ตุลาคมของปีที่เกษียณอายุ

ข้อ ๒๗ เมื่อพนักงานเงินทุนหมุนเวียนไปรับราชการทหารตามกฎหมาย ให้ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนสั่งให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายนั้นออกจากการปฏิบัติงานชั่วคราว

เมื่อพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการชั่วคราวตามวรรคหนึ่งพ้นจากการรับราชการทหารโดยมิได้กระทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงในระหว่างที่รับราชการทหาร และพนักงานเงินทุนหมุนเวียนมีคุณสมบัติ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับนี้ หากพนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายดังกล่าวประสงค์จะขอกลับเข้าปฏิบัติงานในเงินทุนหมุนเวียน ให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนมีหนังสือขอกลับเข้าปฏิบัติงานภายในสามสิบวันนับแต่วันพ้นจากการรับราชการทหาร และให้ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนสั่งให้พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายดังกล่าวกลับเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งเดิมหรือในตำแหน่งระดับเดียวกันกับที่จะต้องใช้คุณสมบัติเฉพาะที่พนักงานเงินทุนหมุนเวียนรายดังกล่าวมีอยู่ และให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่ไม่น้อยกว่าเดิมก่อนที่จะเข้ารับราชการทหาร

หากพนักงานเงินทุนหมุนเวียนที่พ้นจากการรับราชการทหารมิได้ขอกลับเข้าปฏิบัติงานภายในระยะเวลาที่กำหนดในวรรคสอง ให้ถือว่าคำสั่งให้ออกจากการปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวตามวรรคหนึ่ง เป็นคำสั่งให้ออกจากการปฏิบัติงานเด็ดขาด

หมวด ๖

ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน

ข้อ ๒๘ ให้เงินทุนหมุนเวียนสามารถทำสัญญาจ้างลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน เพื่อปฏิบัติงานที่มีลักษณะไม่เข้าซ้อนกับงานของพนักงานเงินทุนหมุนเวียน และเป็นการจ้างอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๒๙ ให้ผู้บริหารเงินทุนหมุนเวียนนำเสนอกรอบการจ้างลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียนต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอกรมบัญชีกลางพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบอัตราค่าจ้างดังกล่าว

ข้อ ๓๐ อัตราค่าตอบแทนสำหรับลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด โดยความเห็นชอบของกรมบัญชีกลาง

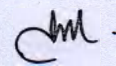
ข้อ ๓๑ การสรรหาลูกจ้าง การกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน วินัยและการรักษาวินัย ตลอดจนการสิ้นสุดของสัญญาจ้าง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนกำหนด

หมวด ๗
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ ในระหว่างที่ยังไม่ได้ออกประกาศ หรือกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาบังคับใช้กับการบริหารพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๓ การดำเนินการจัดจ้างพนักงานเงินทุนหมุนเวียน หรือลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียนที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียน ให้ถือว่าเป็นการทำสัญญาที่มีผลสมบูรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายประทีป เพ็งตะโก)

อธิบดีกรมศิลปากร

ประธานกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนการสังคีต

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวมาสิราณ คุ่มเกษม)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

กลุ่มนิติการ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร