



ประกาศกรมศิลปากร
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อการจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๐/๓๙๔๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ และได้รับมอบอำนาจและมอบหมายจากอธิบดีกรมศิลปากร ตามคำสั่งกรมศิลปากร ที่ ๑๕๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่องมอบอำนาจและมอบหมายการบริหารทรัพยากรบุคคลลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ ประกอบกับมติคณะกรรมการที่ปรึกษาเงินกองทุนโบราณคดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อการจ้างบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจัดจ้าง

นักจัดการงานทั่วไป อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ อัตรา

๒. สิทธิประโยชน์

- ได้รับสิทธิประโยชน์จากกองทุนประกันสังคม

๓. ระยะเวลาจัดจ้าง

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (เริ่มจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ปีงบประมาณถัดไปพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในการต่อสัญญาจ้าง

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และ ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๔.๒ ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชา

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กรมศิลปากร สำนักบริหารกลาง กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ ตั้งแต่วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ในวัน เวลาราชการ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

๖. เอกสาร...

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๖.๑ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และใบรายงานผลหรือใบระเบียบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบอย่างละ ๑ ฉบับ

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำขนาด ๑.๕X ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

๖.๓. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ

๖.๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ

๖.๕. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ข้อ ๖.๑ - ๖.๕ รับรองสำเนาถูกต้อง

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และ สถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง กรมศิลปากร

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คัดเลือกในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ สำนักบริหารกลาง ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

และประกาศผลผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกพร้อมมารายงานตัววันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การสอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

สอบแข่งขันเพื่อวัดความเหมาะสมกับตำแหน่งที่คัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์หรือวิธีอื่น เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑๐ เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีผู้ได้รับคัดเลือกถือเป็นบัญชีของกรมศิลปากร และ ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางรชชนก โคจรานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร

เลขที่สมัคร



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกรมศิลปากร

ประเภทเงินนอกงบประมาณ หมวด

ตำแหน่ง

1. ชื่อ นามสกุล
2. เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา
3. เกิดที่ตำบล อำเภอ จังหวัด
4. เลขประจำตัวประชาชน ออกให้ ณ
วันออกบัตร เดือน พ.ศ. บัตรหมดอายุ เดือน พ.ศ.
5. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
6. หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้สะดวก
7. สถานภาพ ชื่อคู่สมรส อาชีพ
8. ชื่อบิดา นามสกุล อาชีพ
ชื่อมารดา นามสกุล อาชีพ
9. จำนวนพี่น้อง คน เป็นบุตรคนที่
- 9.1 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.2 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.3 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ
- 9.4 ชื่อ - ชื่อสกุล เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ

10. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สาขา / วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย
มัธยม			
ปวช.			
ปวส.			
ปริญญาตรี			

11. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

รายการ	รายละเอียด
การใช้คอมพิวเตอร์	
ภาษา	
อื่น ๆ ระบุ	

12. ประสบการณ์ในการทำงาน

ชื่อหน่วยงาน	ปีเริ่มต้น	รวมระยะเวลา	เหตุที่ออกจากงาน
	และปีสิ้นสุดงาน	การปฏิบัติ ปี / เดือน	

13. บุคคลที่สามารถติดต่อท่านได้สะดวก ชื่อ ชื่อสกุล
เกี่ยวข้องเป็น อาชีพ หน่วยงาน
หมายเลขโทรศัพท์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร ฯ ครบถ้วน

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.